

CONTRACT DE SERVICII
Nr. 134918 / 16.07.2016

1. Preambul

Având ca temei legal Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii,

Între:

SECTORUL 2 al Municipiului București, cu sediul în Mun. București, str. Chiristigiilor nr. 11-13, sector 2, Telefon/Fax: 021.209.60.00/021.252.44.46, E-mail: infopublice@ps2.ro, Cod de Înregistrare Fiscală: 4204038, nr. cont: RO37TREZ7025006XXX000197, deschis la Trezoreria Sector 2, reprezentată prin *Primar* – dl. Rareș HOPINCĂ, în calitate de **Autoritate Contractantă, denumită în continuare Autoritate**, pe de o parte,

și

ACE CONSULTANTS SRL cu sediul în Mun. București, [redacted]
de înregistrare: [redacted], înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub numărul [redacted]
Cont Trezorerie: [redacted], deschis la Trezoreria Sectorului 2, reprezentată prin [redacted]
Administrator – dl. [redacted], în calitate de Contractant, denumit **în continuare Contractant**, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **Autoritate și Contractant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil Contractantului de către Autoritate, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care contractantul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea Contractantului;
- g. **destinație finală** - locul unde **Contractantul** va livra produsele;
- h. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- i. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea de către Contractant în favoarea Autorității a **serviciilor de organizare evenimente - ceremonie festivă din cadrul proiectului privind „Sărbătorirea familiilor care aniversează 25, 50 și 75 de ani de căsătorie”**, în schimbul achitării de către Autoritate a pretului aferent acestor servicii.

4.2. Serviciile vor fi prestate în baza notei de comandă, iar organizarea ceremoniei festive se va desfășura în locația/locațiile indicate ulterior de către autoritatea contractantă.

Pachetul de servicii va avea următorul conținut:

1. Recepția ceremoniei festive cuprinde următoarele:

- *Vin spumant pentru 120 de persoane;*
 - Cantitate produs: 150 ml/persoană, de unde rezultă o cantitate necesară de minimum 18 litri, respectiv un minimum de 24 de sticle (cantitate 0,75 litri/sticlă);
 - *Pișcoturi proaspete pentru 120 de persoane;*
 - Cantitate produs: 50 grame/persoană de unde rezultă o cantitate necesară de minimum 6 kilograme de pișcoturi proaspete;
 - *Suc natural pentru 120 de persoane;*
 - Cantitate produs: 250 ml/persoană, de unde rezultă o cantitate necesară de minimum 30 litri, respectiv un minimum de 15 de cutii (cantitate 2 litri/cutie);
 - *Apă plată pentru 120 de persoane;*
 - Cantitate produs: 250 ml/persoană, de unde rezultă o cantitate necesară de minimum 30 litri, respectiv un minimum de 15 de sticle (cantitate 2 litri/sticlă);
 - Personal pentru servire – 6 persoane/ceremonie;
 - Pahare de sticlă pentru vin spumant, apă și suc, precum și șervețele de masă minimum 300 de bucăți ;
 - Contractantul trebuie să pună la dispoziția autorității contractante minimum 120 de pahare pentru vin spumant, minimum 120 de pahare pentru apă și minimum 120 de pahare pentru suc;
 - Mese de cocktail și fețe de masă pentru acestea;
 - Contractantul trebuie să pună la dispoziția autorității contractante minimum 12 mese de cocktail;
 - Fețe de masă cu dimensiunea de 1,5 m lățime x 3 m lungime;
 - Contractantul trebuie să pună la dispoziția autorității contractante minimum 2 fețe de masă (diverse culori, cum ar fi negru/roșu/verde/etc. în funcție de amenajarea sălii);
 - Umerașe;
 - Contractantul trebuie să pună la dispoziția autorității contractante minimum 100 de umerășe;
- 2. Aranjamente florale – 50 de aranjamente;**
- Aranjamentul floral conține minimum următoarele: 9 fire de floare, 6 fire plante decorative, ambalaj, etc.;

Contractantul trebuie să pună la dispoziția autorității contractante 3 mostre (modele) ale aranjamentului pentru a putea fi ales modelul ce va fi oferit.

Contractantul trebuie să pună la dispoziția autorității contractante recipiente pentru păstrarea aranjamentelor florale până în momentul în care acestea sunt oferite sărbătoriiilor.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitbil Contractantului de către Autoritate, este de 14.000,00 lei /eveniment.

5.2 Valoarea totală maximă estimată a contractului este de **196.000,00 lei fără TVA**, la care se adaugă TVA în valoare de 41.160,00 lei (cota TVA 21%) rezultând un preț total cu TVA de 237.160,00 lei, rezultat astfel:

Nr. crt.	Denumire serviciu	Cantitate	Preț unitar per eveniment, lei fără TVA	Preț total, lei fără TVA
1	<i>Servicii pentru organizare ceremonii festive din cadrul proiectului "Sărbătorirea familiilor care aniversează 25, 50 și 75 de ani de căsătorie" la sediul Primăriei Sector 2</i>	14	14.000,00	196.000,00
	TOTAL, lei fără TVA			196.000,00
	TVA			41.160,00
	TOTAL, lei cu TVA			237.160,00

5.3 Plata se va efectua exclusiv pentru serviciile efectiv comandate și prestate, în limita acestei valori.

5.4 Prețul unitar per ceremonie prevăzut la art. 5.1 este ferm, exprimat în lei și nu se modifică pe toată perioada de derulare a contractului.

5.5 Achizitorul are dreptul de a diminua ori suplimenta numărul de evenimente (cantitatea de servicii), suplimentarea putându-se realiza în limita a maximum 10% din valoarea contractului (respectiv suplimentarea cu maximum 1 eveniment), fără modificarea tarifului (prețului unitar per ceremonie) prevăzut la art. 5.1 și în limita fondurilor bugetare alocate. Achizitorul își rezervă dreptul de a nu achiziționa întreaga cantitate de servicii contractată inițial, plata urmând a se face exclusiv pentru numărul de evenimente efectiv comandate și prestate în baza contractului.

5.6 Plata facturilor se va efectua în termen de maximum 30 de zile de la primirea, de către Autoritate a facturii emise de Contractant și comunicată prin intermediul SPV *e-factura*, însoțită de documentele justificative aferente serviciilor prestate, pe baza procesului-verbal de recepție semnat de ambele părți.

6. Durata contractului

6.1 – Durata contractului este de la data semnării de către ambele părți contractante până la 31.12.2026, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional cu maxim 4 luni pentru anul 2027, în limita existenței resurselor financiare alocate cu această destinație și fără suplimentarea prețului contractului prevăzut la art. 5.1.

7 Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt:

- i. Documentația de atribuire (modele de formulare, Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare);
- ii. Propunerea tehnică, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- iii. Propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- iv. Detaliul SEAP nr. DA407-24516 ;
- v. Garanția de bună execuție.

8. Obligațiile principale ale contractantului

8.1 - Contractantul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele și cerințele solicitate, conform caietului de sarcini și/sau prezentate în propunerea tehnică, anexe la contract. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului intervin circumstanțe, care nu se datorează contractantului, care îl pun pe acesta în imposibilitatea de a respecta termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica autoritatea, în timp util. În afara cazului în care autoritatea acceptă, în scris, și expres, revizuirea acestora pe baza justificărilor furnizate de contractant, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul autorității de a pretinde contractantului penalități de întârziere.

8.2. - Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data menționată în nota de comandă.

8.3 - Contractantul se obliga să despăgubească Autoritatea împotriva oricăror:

- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

- ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Autoritate.

8.4. Contractantul se obligă să execute integral operațiunile stabilite în caietul de sarcini.

8.5. Contractantul se obligă să-și asigure în cel mai scurt timp dotarea tehnică la care s-a angajat prin ofertă și să dispună de personalul aferent prestației.

8.6. Contractantul va asigura materialele necesare pentru prestarea serviciului (tăvi, ambalaje individuale, pahare, carafe, mese și alte tipuri de materiale necesare prestării serviciului, etc.).

8.7. Contractantul are obligația de a transporta alimentele în condiții de siguranță, ambalajele fiind prezentate intacte la locul de distribuție.

8.8. În cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în furnizarea produselor sau chiar întreruperea temporară a acestuia, Contractantul va anunța de îndată Autoritatea și va contribui la minimizarea efectelor negative ivite.

9. Obligațiile principale ale Autorității

9.1 - Autoritatea se obligă să recepționeze serviciile, în conformitate cu obligațiile asumate în prezentul contract.

9.2- Autoritatea se obligă să plătească prețul serviciilor către contractant, în termenul de 30 zile calendaristice de la primirea și înregistrarea facturii la registratura autorității contractante.

9.3- Factura se va emite după efectuarea recepției și întocmirea și semnarea procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă.

9.4- Procesul verbal de recepție se va semna de către reprezentanții Autorității, desemnați din cadrul compartimentului de specialitate.

9.5- Autoritatea va notifica contractantul, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la recepționare, cu privire la decizia sa asupra rapoartelor și/sau documentelor elaborate și înaintate de către contractant, cu indicarea motivelor care stau la baza respingerii acestora sau solicitării de amendamente și/sau completări. În cazul în care autoritatea nu răspunde în termen, contractantul are dreptul de a solicita în scris aprobarea acestora.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contractul de prestări servicii, atunci autoritatea are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din valoarea serviciilor neefectuate, pentru

fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor. Valoarea totală a dobânzilor penalizatoare nu poate depăși cuantumul sumei asupra căreia sunt calculate.

10.2- În cazul în care autoritatea nu onorează facturile în termenul stabilit atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere. Valoarea totală a dobânzilor penalizatoare nu poate depăși cuantumul sumei asupra căreia sunt calculate.

10.3- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de prestari servicii de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4- Autoritatea își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată contractantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă se află în procedură de faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10.5- Autoritatea își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului său.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 – Contractantul are obligația de a constitui Garanția de bună execuție a contractului conform prevederilor art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, în cuantum de 5% din valoarea contractului, fără TVA, respectiv **9.800,00 lei**.

11.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică de către părți.

11.3. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

11.4. Autoritatea are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra

garanției de bună execuție, Autoritatea are obligația de a notifica pretenția atât Contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză, raportat la restul rămas de executat.

11.5. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, Contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

11.6. Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la art. 154² alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

12. Recepție, inspecții și teste

12.1 Autoritatea sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta și /sau testa produsele care fac obiectul serviciilor contractate pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa /anexele la contract.

12.2 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției cantitative și calitative se vor face la destinația finală a produselor și serviciilor.

12.3 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate care fac obiectul nu corespunde specificațiilor, Autoritatea are dreptul să îl respingă, iar Contractantul are obligația, fără a modifica prețul contractului de a înlocui produsul/(e) refuzat/(e).

12.4 – Dreptul Autorității de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de Contractant, cu sau fără participarea unui reprezentant al Autorității, anterior livrării acestora la destinația finală.

13. Ambalare și marcare

13.1 - (1) Contractantul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii, Contractantul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

13.2 - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul său din afara pachetelor va respecta strict cerințele prevăzute de legislația în vigoare.

14. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

14.1 - Contractantul are obligația de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract inclusiv furnizarea produselor în conformitate cu prevederile art. 8, la locația Autorității.

14.2 - Certificarea de către Autoritate a faptului ca produsele au fost livrate parțial sau total se realizează după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de către Contractant.

14.3 – Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor privind recepția acestora.

15. Asigurări

15.1 - Contractantul are obligația de a asigura complet produsele furnizate în urma prestării serviciilor care fac obiectul prezentului contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

16. Servicii

16.1 - Contractantul este pe deplin răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

17. Perioada de valabilitate acordată produselor

17.1 – Contractantul are obligația de a garanta ca produsele alimentare care fac obiectul prestării serviciilor sunt livrate în termenul de valabilitate, în conformitate cu oferta sa tehnică.

17.2 - Autoritatea are dreptul de a notifica imediat Contractantul în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu perioadă de valabilitate precum și cu data limită de consum.

17.3 - La primirea unei astfel de notificări, Contractantul are obligația de a înlocui produsul/produsele în cel mai scurt timp posibil, fără costuri suplimentare pentru Autoritate.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 - Prețurile unitare menționate în anexa la formularul de ofertă, sunt exprimate în lei și nu se ajustează pe toată durata derulării contractului de prestări servicii.

19. Amendamente

19.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în condițiile precizate de art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

20. Subcontractanți

20.1 - Contractantul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Autoritatea.

20.2 - (1) Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

20.3 - (1) Contractantul este pe deplin răspunzător față de de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Contractant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Contractantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contractul.

20.4 - Contractantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată Autorității.

21. Întârzieri în îndeplinirea contractului

21.1 - Contractantul are obligația de a îndeplini contractul în perioada/perioadele/programul orar înscrise în nota de comandă emisă de către Autoritate.

21.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Contractantul nu respectă perioada/perioadele/programul orar menționate mai sus are obligația de a notifica în timp util Autoritatea, modificarea programului de livrare realizându-se cu acordul părților.

21.3 - În afara cazului în care Autoritatea este de acord prelungirea termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Autorității de a solicita penalități Contractantului.

22. Cesiunea

22.1 – În condițiile prezentului contract este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

23. Forța majoră

23.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 - Autoritatea și Contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 - Dacă, după 14 de zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea și Contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente din România.

25 Limba care guvernează contractul

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 16.07.2026, prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**AUTORITATE,
SECTORUL 2
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**
PRIMAR 

**CONTRACTANT,
ACE CONSULTANTS S.R.L
ADMINISTRATOR**