



*Proiect transmis și înregistrat la  
Cabinet Secretar General al Sectorului 2  
sub nr. 4622 /18.11.2022*

## **H O T Ă R Ă R E**

*pentru aprobarea modificării și completării H.C.L. Sector 2 nr.370/ 2022 privind aprobarea Studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului **Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București***

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință \_\_\_\_\_, astăzi, \_\_\_\_\_;

*Luând în considerare **proiectul de hotărâre** inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, pentru aprobarea modificării și completării H.C.L. Sector 2 nr.370/ 2022 privind aprobarea Studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului **Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București.***

Analizând:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;

- Raportul de specialitate comun nr. 226357/ 17.11.2022 prezentat de Direcția Economică, Direcția Generală Programe de Dezvoltare Urbană și Fonduri Europene, Direcția de Utilități Publice și Mediu, Serviciul Fonduri Europene din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

- Avizul favorabil nr. 105/18.11.2022 emis de Comisia Tehnico- Economică a Sectorului 2 al Municipiului București înființată prin Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr. 257/ 16.02.2021, modificată prin DPS2 nr.2692/ 11.11.2022;

ZAT  
schimbare  
AR GENERAL

- Avizul Comisiei de Buget – Finanțe, Investiții, Accesarea Fondurilor Europene și Credite Externe din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București

- Avizul Comisiei de Servicii Publice și Relația cu Asociațiile de Proprietari din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

- Avizul Comisiei pentru Transparență, Reducerea Birocrației și Inovație din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Hotărârea Guvernului României nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, astfel cum a fost modificată și completată prin H.G.R nr. 79/2017 ;

- Art. 291 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 5 alin. (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea nr.35/ 2022 a Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București;

- Ghidul Solicitantului pentru Codul apel POIM/6/3/1/Reducerea numărului de depozite neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România din cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014 – 2020, Axa prioritară 3 – Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific 3.1 – Reducerea numărului de depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România;

*În temeiul art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (2), lit. o) coroborat cu alin.(4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;*

*În urma stabilirii rezultatului votului valabil exprimat,*

## **HOTĂRĂȘTE**

**Art.I. (1)** Se aprobă modificarea și completarea **anexelor 1 și 2** ale Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr.370/ 2022 *privind aprobarea Studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului **Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București***, care se înlocuiesc cu **anexelor 1 și 2** ale prezentei hotărâri.

**(2)** Anexa 1 conține 310 file, iar Anexa 2 conține 2 file și fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

VIZAT  
SECRETAR GENERAL

**Art. II.** Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr.370/ 2022 privind aprobarea Studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului **Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București**, rămân aplicabile.

**Art. III.** Autoritatea executivă a Sectorului 2 și reprezentanții compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, vor asigura implementarea prevederilor prezentei hotărâri la nivelul documentelor gestionate în cadrul acestora.

**Art. IV.** Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

**INIȚIATOR  
PRIMAR  
RADU - NICOLAE MIHAIU**



**AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2  
ELENA NIȚĂ**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Elena Niță', is written over the printed name.

Hotărâre nr. \_\_\_\_\_

București, \_\_\_\_\_

Prezenta Hotărâre conține un număr de \_\_\_ pagini, inclusiv anexe, și a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ cu respectarea prevederilor art. 140 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**STUDIU DE FEZABILITATE  
PENTRU PROIECTUL**

**„ INFRASTRUCTURĂ DE COLECTARE SEPARATĂ PENTRU ATINGEREA  
OBIECTIVELOR DE RECICLARE A DEȘEURILOR DIN SECTORUL 2,  
MUNICIPIUL BUCUREȘTI ”**

**PRIMAR,**

**RADU- NICOLAE MIHAIU**



VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

# STUDIU DE FEZABILITATE

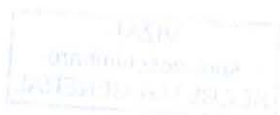
Pentru proiectul

## **Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București**

Beneficiar: Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București

Elaborator: S.C. RESOURCING ENVIRONMENTAL CONSULTING S.R.L. & S.C. TADECO  
CONSULTING S.R.L

**Versiunea 5, noiembrie 2022**



## Echipa de elaborare

Nume	Pozitie (in cadrul echipei)
Anca Tofan (AT)	Lider de echipă / Manager de contract
Bogdan Cotorobai (BC)	Adjunct lider de echipă/Expert deșeuri
Marinela Vladescu	Expert instituțional
Laura Delimart (LD)	Expert de mediu
Liviu Gârlea (LG)	Inginer proiectant tehnolog
Andrei Rusu (AR)	Expert juridic
Victoria Goldenberg (VG)	Expert financiar

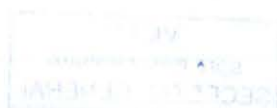
Nr. versiune	Data transmiterii	Elaborat de	Verificat de	Aprobat de
1	15.05.2022	Victoria Goldenberg (VG) Marinela Vladescu (MV)	Bogdan Cotorobai	Anca Tofan
2	01.06.2022	Victoria Goldenberg (VG) Marinela Vladescu (MV) Laura Delimart (LD)	Bogdan Cotorobai	Anca Tofan
3	05.09.2022	Victoria Goldenberg (VG) Marinela Vladescu (MV) Andrei Rusu (AR)	Bogdan Cotorobai	Anca Tofan
4	14.10.2022	Victoria Goldenberg (VG) Andrei Rusu (AR)	Bogdan Cotorobai	Anca Tofan
5	17.11.2022	Victoria Goldenberg (VG) Marinela Vladescu (MV) Andrei Rusu (AR)	Bogdan Cotorobai	Anca Tofan

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

# CUPRINS

<b>0</b>	<b>DATE GENERALE</b>	<b>8</b>
<b>1</b>	<b>REZUMAT</b>	<b>9</b>
1.1	Obiectivul proiectului	9
1.2	Identificarea proiectului	9
1.3	Analiza cererii	11
1.4	Analiza de opțiuni	18
1.5	Descrierea alternativei recomandate	18
1.6	Cadrul instituțional	24
1.7	Evaluarea impactului asupra mediului	26
1.8	Analiza financiară	27
1.9	Deficitul de finanțare și structura finanțării	29
1.10	Plan tarifar și suportabilitate	30
1.11	Analiza economică	32
1.12	Analiza de sensibilitate și de risc	32
<b>2</b>	<b>CONTEXT</b>	<b>34</b>
2.1	Contextul proiectului	34
2.2	Documente strategice	37
2.3	Legislația europeană privind deșeurile	39
2.4	Legislația națională privind deșeurile	43
2.5	Părți implicate în proiect	51
<b>3</b>	<b>SITUAȚIA EXISTENTA ȘI JUSTIFICAREA NECESITĂȚII PROIECTULUI</b>	<b>55</b>
3.1	Aria proiectului	55
3.2	Date socio-economice	62
3.3	Deșeuri municipale	66
<b>4</b>	<b>PROIEȚII</b>	<b>99</b>
4.1	Metodologii și ipoteze	99
4.2	Proiecția socio-economică	102
4.3	Proiecția generării deșeurilor municipale	109
4.4	Proiecția deșeurilor din construcții și desființări	113
4.5	Proiecția deșeurilor reciclabile	114
4.6	Proiecția generării deșeurilor biodegradabile	116
4.7	Proiecția generării deșeurilor voluminoase	116
4.8	Proiecția generării deșeurilor menajere periculoase	117
4.9	Proiecția generării deșeurilor textile	117
<b>5</b>	<b>OBIECTIVE ȘI ȚINTE</b>	<b>118</b>
<b>6</b>	<b>STRATEGIA NĂMOLULUI</b>	<b>124</b>
<b>7</b>	<b>ANALIZA ALTERNATIVELOR</b>	<b>125</b>

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*



VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

7.1	Colectarea separată a deșeurilor reciclabile .....	126
7.2	Colectarea deșeurilor reziduale .....	130
7.3	Colectarea separată a biodeșeurilor .....	131
7.4	Colectarea deșeurilor similare.....	132
7.5	Colectarea deșeurilor din piețe.....	133
7.6	Colectarea altor fluxuri de deșeuri .....	133
7.7	Analiza capacității de tratare .....	134
<b>8</b>	<b>PARAMETRII DE PROIECTARE .....</b>	<b>139</b>
8.1	Descrierea investițiilor .....	139
8.2	Colectarea și transportul deșeurilor .....	140
8.3	Transportul deșeurilor .....	148
8.4	Activitățile de tratare și eliminare a deșeurilor .....	153
8.5	Fluxul global al deșeurilor .....	155
8.6	Modalitatea de delegare a activităților de colectare și transport, tratare și eliminare a deșeurilor din perioada de tranziție .....	157
<b>9</b>	<b>DESCRIEREA PROIECTULUI .....</b>	<b>159</b>
9.1	Descrierea proiectului și a măsurilor de investiții prioritare .....	159
9.2	Asistența tehnică .....	162
9.3	Costuri de investiții .....	162
9.4	Costuri de operare și întreținere.....	168
<b>10</b>	<b>REZULTATELE ANALIZEI FINANCIARE SI ECONOMICE .....</b>	<b>177</b>
10.1	Analiza financiară .....	177
10.2	Funding gap și finanțarea.....	189
10.3	Analiza economică .....	195
10.4	Analiza de risc și de sensibilitate.....	196
<b>11</b>	<b>REZULTATELE ANALIZEI INSTITUTIONALE.....</b>	<b>200</b>
11.1	Analiza situației existente .....	200
11.2	Analiza cadrului instituțional de implementare a proiectului .....	206
11.3	Analiza conformității opțiunilor de organizare instituțională cu aspectele privind ajutorul de stat.....	211
<b>12</b>	<b>REZULTATELE EVALUĂRII IMPACTULUI ASUPRA MEDIULUI ȘI SCHIMBĂRI CLIMATICE.....</b>	<b>212</b>
12.1	Conformarea proiectului cu cadrul legislativ european și național privind politicile și legislația de mediu inclusiv în ceea ce privește schimbările climatice .....	212
12.2	Conformarea proiectului cu principiile fondatoare ale politicii de mediu.....	212
12.3	Încadrarea proiectului în raport cu Directiva SEA.....	213
12.4	Evaluarea impactului asupra mediului .....	214
<b>13</b>	<b>STRATEGIA DE ACHIZITII ȘI PLAN DE IMPLEMENTARE .....</b>	<b>217</b>
13.1	Strategia de achiziții .....	217

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

13.2	FORME DE CONTRACTARE ȘI PLANIFICAREA ACHIZIȚIILOR.....	218
13.3	PROCEDURI DE ATRIBUIRE PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTULUI.....	224
13.4	PLAN DE ACHIZITII SI IMPLEMENTARE .....	224
13.5	DOCUMENTE NECESARE PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTULUI.....	228
13.6	IPOTEZE SI RISCURI .....	231
13.7	CONCLUZII SI RECOMANDARI .....	232
<b>14</b>	<b>ANEXE .....</b>	<b>234</b>
14.1	Devizul general al proiectului si devizele in preturi constante si in preturi curente semnate .....	234
14.2	Harta Natura 2000 .....	234
14.3	Planul de implementare al proiectului .....	234
14.4	Decizie APM Bucuresti .....	234
14.5	Declaratie Apele Romane .....	234
14.6	Plan de informare si publicitate .....	234
14.7	Adresa raspuns IRIDEX compostare .....	234
14.8	HCL mandatare ADI .....	234
14.9	HCL 370 aprobare Studiu de Fezabilitate si cofinantare .....	234

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*



VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

## LISTA TABELE

Tabel 1-1 Cantități de deșuri municipale generate în perioada 2018 – 2021 .....	12
Tabel 1-2 Proiecția populației Sectorului 2, București .....	13
Tabel 1-3 Evoluția generării deșeurilor municipale (tone), 2020-2031 .....	14
Tabel 1-4 Cantități de deșuri menajere estimate a fi colectate separat (tone), 2022-2031 .....	15
Tabel 1-5 Cantități de deșuri similare estimate a se colecta separat (tone), 2021-2031 .....	16
Tabel 1-6 Cantități de deșuri din piețe estimate a se colecta separat (tone), 2021-2031 .....	17
Tabel 1-7 Componentele alternativei recomandate (euro, prețuri constante 2022) .....	22
Tabel 3-1 Evoluția populației Sectorului 2 din municipiul București în perioada 2018-2021 .....	63
Tabel 3-2: Principalii indicatori macro-economiци pe județe și regiuni .....	63
Tabel 3-3: Evoluția indicatorilor macro-economiци .....	64
Tabel 3-4: Evoluția ratei șomajului în perioada 2017 - 2021 .....	65
Tabel 3-5: Veniturile gospodăriilor populației .....	65
Tabel 3-6: Evoluția câștigului salarial mediu net .....	66
Tabel 3-7: Cantități de deșuri municipale colectate în perioada 2018-2021 .....	69
Tabel 3-8: Indicatori de generare a deșeurilor municipale, menajere și similare .....	71
Tabel 3-9: Analiza comparativă a indicilor de generare a deșeurilor menajere .....	72
Tabel 3-10: Ipoteze utilizate pentru estimarea structurii deșeurilor municipale .....	73
Tabel 3-11: Structura deșeurilor municipale colectate în 2021 .....	74
Tabel 3-12: Compoziția deșeurilor menajere și similare, 2021 .....	74
Tabel 3-13: Compoziția deșeurilor din piețe și deșeurilor stradale .....	75
Tabel 3-14: Cantități de deșuri menajere și similare colectate separat, pe tipuri de deșuri, 2018-2021 .....	76
Tabel 3-15: Infrastructură colectare deșuri menajere, anul 2020 .....	77
Tabel 3-16: DCD colectate în perioada 2018- 2021 .....	79
Tabel 3-17: Date generale privind stațiile de sortare, anul 2021 .....	80
Tabel 3-18: Date generale privind stațiile de compostare, anul 2021 .....	83
Tabel 3-19: Instalații de reciclare a deșeurilor, 2021 .....	84
Tabel 3-20: Gestionarea deșeurilor municipale în Sectorul 2 al municipiului București, 2021 .....	91
Tabel 4-1: Evoluția estimată a indicatorilor macro-economiци .....	102
Tabel 4-2 Prognoză populația României în perioada 2025-2050 .....	106
Tabel 4-3 Prognoză municipiului București în perioada 2020-2030 .....	106
Tabel 4-4 Proiecția populației după domiciliu din Sectorul 2 în perioada 2022-2031 .....	108
Tabel 4-5: Proiecția veniturilor disponibile ale gospodăriilor populației din Municipiul București .....	109
Tabel 4-6: Proiecția privind compoziția deșeurilor menajere și similare, 2022 – 2031 .....	111
Tabel 4-7: Proiecția privind compoziția deșeurilor din piețe și a deșeurilor stradale ,în perioada 2022 – 2031, (%) .....	112
Tabel 4-8 Proiecția generării deșeurilor municipale în Sectorul 2, București .....	112
Tabel 4-9: Proiecția generării deșeurilor din construcții și desființări (tone) .....	114
Tabel 4-10: Cantități de deșuri reciclabile estimat a fi generate (tone), 2022-2031 .....	114
Tabel 4-11: Cantități de deșuri reciclabile estimat a fi colectate separat și sortate (tone), 2022-2031 .....	115
Tabel 4-12: Cantități de deșuri biodegradabile estimat a fi generate (tone), 2022-2031 .....	116
Tabel 4-13: Cantități de deșuri voluminoase estimat a fi generate (tone), 2022-2031 .....	116

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Tabel 4-14: Cantități de deșeuri menajere periculoase estimat a fi generate (tone), 2022-2031 .....	117
Tabel 4-15: Cantități de deșeuri textile cu potențial de reutilizare/reciclare estimat a fi generate (tone), 2022-2031.....	117
Tabel 5-1: Obiective și ținte privind gestionarea deșeurilor municipale.....	118
Tabel 5-2: Cantități de deșeuri reciclabile estimat a fi colectate separat și sortate (tone), 2022-2031 .....	120
Tabel 5-3: Cantități de biodeșeuri estimat a fi colectate separat (tone), 2022-2031.....	121
Tabel 5-4: Cantități de deșeuri textile estimat a fi colectate separat (tone), 2022-2031 .....	121
Tabel 5-5: Cantități de deșeuri voluminoase estimat a fi colectate separat (tone), 2022-2031.	122
Tabel 5-6: Cantități de deșeuri colectate separat și tratate în cadrul sistemului de colectare a deșeurilor din Sectorul 2(tone), 2022-2031.....	122
Tabel 7-1 Analiza de opțiuni pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile din sticlă în zonele de case.....	128
Tabel 8-1 Sistemul propus pentru colectare deșeurilor menajere .....	143
Tabel 8-2 Cantități de deșeuri menajere estimate a se colecta separat (tone), 2022-2031.....	145
Tabel 8-3 Cantități de deșeuri similare estimate a se colecta separat (tone) 2022 – 2031 .....	147
Tabel 8-4 Cantități de deșeuri din piețe estimate a se colecta separat (tone) 2022 – 2031 .....	148
Tabel 9-1 Lista de investiții din cadrul proiectului.....	159
Tabel 9-2 Evoluția inflației și a cursului de schimb euro/lei.....	163
Tabel 9-3 Costul de investiții al proiectului, pe categorii de cheltuieli – <b>in lei, in prețuri curente</b> .....	163
Tabel 9-4: Costul de investiții al proiectului, pe categorii de cheltuieli – <b>in euro, în prețuri curente</b> .....	164
Tabel 9-5 Investiții ce urmează a fi făcute de către operator .....	166
Tabel 9-6 Costuri de operare și întreținere – în prețuri constante ale anului 2022 – scenariul “cu proiect” – lei.....	171
Tabel 9-6 Costuri de operare și întreținere – în prețuri constante ale anului 2022 – scenariul “fără proiect” – lei.....	174
Tabel 10-1 Costuri de investiție a) lei.....	183
Tabel 10-2 Estimarea veniturilor din valorificarea reciclabilelor .....	187
Tabel 10-3 Estimarea veniturilor din valorificarea compostului.....	187
Tabel 10-4 Estimarea veniturilor de la OIREP .....	188
Tabel 10-5 Proiecția veniturilor din valorificări și de la OIREP – prețuri constante – euro/an-scenariul “cu proiect” .....	188
Tabel 13-1 Contracte propuse și proceduri de achiziție .....	224
Tabel 13-2 Planul preliminar de achiziții .....	227
Tabel 13-3: Strategie achiziții .....	232

## LISTA FIGURI

Figura 1-1: Harta Municipiului București .....	9
Figura 1-2 Mecanismul de plată al serviciului de salubritate – propunere .....	25
Figura 3-1 aria proiectului .....	56
Figura 3-2 Harta Sectorului 2 al municipiului București .....	57

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Figura 3-3 Evoluția cantităților de deșeuri municipale totale colectate de operatorii de salubritate (tone) .....	70
Figura 8-1 Fluxul deșeurilor menajere – blocuri, anul 2024 .....	151
Figura 8-2: Fluxul deșeurilor menajere – case, anul 2024 .....	151
Figura 8-3: Fluxul deșeurilor textile de la populație, anul 2024 .....	152
Figura 8-4: Fluxul deșeurilor menajere periculoase, anul 2024 .....	152
Figura 8-5: Fluxul deșeurilor similare, anul 2024 .....	152
Figura 8-6: Fluxul deșeurilor menajere și similare voluminoase, anul 2024 .....	152
Figura 8-7: Fluxul deșeurilor din construcții și desființări de la populație, anul 2024 .....	153
Figura 8-8: Fluxul deșeurilor din piețe, anul 2024 .....	153
Figura 8-9: Fluxul deșeurilor stradale, anul 2024.....	153
Figura 8-10: Fluxul deșeurilor colectate din Sectorul 2 și tratate conform etapei tranzitorii, anul 2024 .....	156

## ANEXE

Anexa 1	Devizul general al proiectului
Anexa 2	Harta Natura 2000
Anexa 3	Planul de implementare al proiectului
Anexa 4	Raspuns APM
Anexa 5	Declaratie Apele Romane
Anexa 6	Plan Informare si publicitate
Anexa 7	Adresa raspuns compostare
Anexa 8	HCL 217/2022 mandatare ADI
Anexa 9	HCL aprobare SF si cofinantare
Anexa 10	Dispozitie componenta UIP
Anexa 11	Hotărâre AGA ADI 32 din 18.10.2022
Anexa 12	Hotărâre AGA ADI 35 din 03.11.2022

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

## LISTA DE ABREVIERI

<b>ACB</b>	<b>Analiză Cost Beneficiu</b>
<b>ADI</b>	Asociație Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București
<b>AFM</b>	Administrația Fondului pentru Mediu
<b>AG</b>	Adunarea Generală
<b>AM</b>	Autoritate de Management
<b>ANPM</b>	Agencia Națională de Protecția a Mediului
<b>APM</b>	Agencia de Protecția a Mediului
<b>AF</b>	Aplicație Finanțare
<b>CE</b>	Comisia Europeană
<b>CJ</b>	Consiliul Județean
<b>CNP</b>	Comisia Națională de Prognoză
<b>DCD</b>	Deșeuri din construcții și desființări
<b>DPC</b>	Costul unitar dinamic
<b>GES</b>	Gaze cu efect de seră
<b>EIA</b>	Evaluarea impactului asupra mediului
<b>ERDF (FEDR)</b>	Fondul European pentru Dezvoltare Regională
<b>ENPV</b>	Valoarea actualizată netă economică
<b>ERR</b>	Rata internă de rentabilitate economică
<b>FG</b>	Deficitul de finanțare (Funding Gap)
<b>FNPV/C; FNPV/K</b>	Valoarea actualizată netă a investiției, respectiv a capitalului (contribuției proprii)
<b>FRR/C; FRR/K</b>	Rata internă de rentabilitate financiară a investiției, respectiv a capitalului
<b>INS</b>	Institutul Național de Statistică
<b>TMB</b>	Tratare mecano-biologică
<b>O&amp;M</b>	Costuri de operare și întreținere
<b>PGDMB</b>	Planul de Gestionare a Deșeurilor din Municipiul București
<b>PIB</b>	Produs Intern Brut
<b>POIM</b>	Program Operațional Infrastructura Mare

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

<b>PNGD</b>	Planul Național de Gestionare a Deșeurilor
<b>PS2</b>	Primăria Sectorului 2
<b>RDF</b>	Combustibil alternativ obținut din deșeuri
<b>SEAU</b>	Stație de epurare ape uzate
<b>SC</b>	Stație compostare
<b>SEA</b>	Evaluare strategică de mediu
<b>SMID</b>	Sistem de management integrat al deșeurilor
<b>SS</b>	Stație sortare
<b>SNGD</b>	Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor
<b>ST</b>	Stație transfer
<b>UAT</b>	Unitate Administrativ Teritorială
<b>UE</b>	Uniunea Europeană
<b>UIP</b>	Unitatea de implementare a proiectului

VIZAT  
spre în schimbare  
SECRETAR GENERAL

## 0 DATE GENERALE

Denumire proiect:

**Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București**

Autoritatea contractantă:

CONSILIUL LOCAL SECTOR 2 MUNICIPIUL BUCUREȘTI

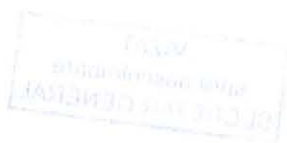
Beneficiarul investiției:

UAT Sector 2 Municipiul București

Adresa poștală	Strada Chiristigiilor 11-13, București
Persoana contact:	Elena Tudose
Telefon	021.2096000, 031.4039961; 0372.106100
Fax	021.2096282
E-mail	<a href="mailto:elena.tudose@ps2.ro">elena.tudose@ps2.ro</a>

Elaboratorul studiului de fezabilitate:

S.C. RESOURCING ENVIRONMENTAL CONSULTING S.R.L. & S.C. TADECO CONSULTING S.R.L.



# 1 REZUMAT

## 1.1 Obiectivul proiectului

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă creșterea standardului de viață al populației și îmbunătățirea calității mediului din Sectorul 2 al Municipiului București, prin optimizarea sistemului de gestionare al deșeurilor conform cu noile cerințe legislative din sector, cu prevederile pachetului economiei circulare și cu angajamente asumate prin sectorul de mediu, în contextul Axei Prioritare 3 POIM/ Obiectiv Tematic 3.1.

Obiectivul specific pentru Sectorul 2 al Municipiului București și indicatorii de rezultat sunt:

- Creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor:
  - 50% din cantitatea de deșeuri din hârtie, metal, plastic, sticlă și lemn din deșeurile menajere și deșeurile similare, inclusiv din servicii publice. Termen – 2024.

## 1.2 Identificarea proiectului

Proiectul se va implementa în Sectorul 2 al Municipiului București.

**Așezare:**

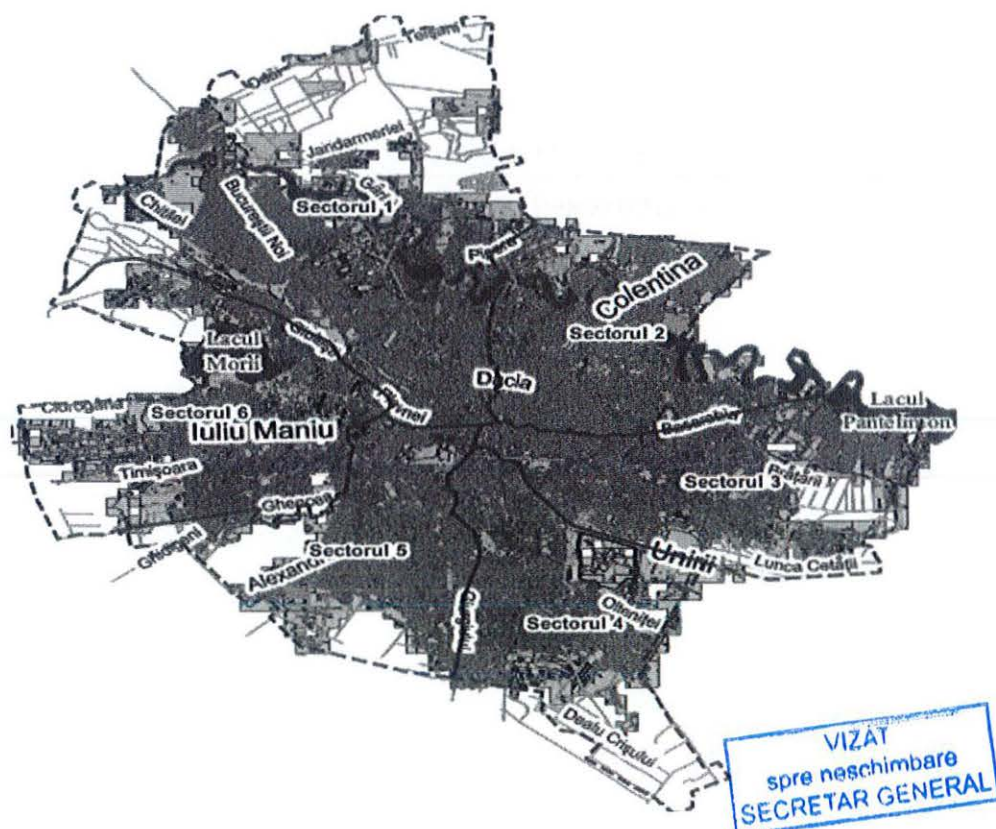


Figura 1-1: Harta Municipiului București

Sursa: <http://urbanism.pmb.ro>

Din punct de vedere administrativ, Municipiul București este împărțit în 6 sectoare administrative, fiecare fiind condus de o Primărie proprie și reprezentat de un Consiliu Local. Sectorul 2 este situat în partea de nord-est a Municipiului București, cuprins între sectoarele 1 și 3.

Situat în partea de nord-est, Sectorul 2, ce poate fi lesne comparat cu un oraș de mari dimensiuni din România:

- suprafață de 32 km<sup>2</sup>;
- locuitori - cca. 372.913 de cetățeni – locul 3 între sectoarele Municipiului București;
- 149.000 de locuințe;
- 924 de străzi și bulevarde;
- 29 de parcuri și zeci de spații verzi și locuri de joacă amenajate între blocurile de locuințe;
- 7 piețe agroalimentare;
- 19 unități medicale;
- 131 unități de învățământ care cuprind toate treptele de școlarizare;
- 40 de lăcașuri de cult.

Pe teritoriul Sectorului 2 se regăsesc 16,2% din totalul monumentelor istorice din București. Dintre cele 429 de monumente care se află aici, 16 sunt monumente și ansambluri de monumente de importanță națională.

Istoria Sectorului 2 este legată de vatra veche a Bucureștiului, cu recente descoperiri arheologice care atestă existența așezărilor umane din paleolitic, în zonele Fundeni, Pantelimon, Tei.

Sectorul 2 are cele mai multe lăcașe de cult din Capitală, biserici vechi, schituri, mănăstiri, locuri de închinăciune, ridicate de domnitori, boieri sau negustori, având hramul sfinților aducători de pace, bine și bunăstare.

Salba de lacuri constituie o adevărată oază de verdeață și sursă de oxigen, contribuind la îmbunătățirea climatului local și reducerea poluării prin absorbția unei cantități semnificative din praful aflat în suspensie în aer.

*(Sursa: Raport anual privind starea economică, socială și de mediu a Sectorului 2 al Municipiului București pentru anul 2020)*

### **Geografie:**

Pornit ca și celelalte Sectoare din centrul Capitalei, Sectorul 2 se caracterizează printr-un relief plat de câmpie, acoperit în trecut de întinsele păduri ale Vlăsiei și de culturi bogate de viță de vie, fiind străbătut de râul Colentina, care împreună cu Dâmbovița formează cele două principale cursuri de apă ale orașului București.

Colentina izvorăște din dealurile Târgoviștei (din zona Sotanga-Doicești), este afluent al Dâmboviței și parcurge un traseu de 98 de km, dintre care 37,4 km pe aria Municipiului București. În zona de intrare a Bucureștiului, Colentina formează o salbă de lacuri naturale: Mogoșoaia, Băneasa, Herăstrău, Floreasca, Tei, Plumbuita, Fundeni, Pantelimon.

Pe baza studiilor finalizate în anul 1930, lucrările de asanare a lacurilor Colentinei și de transformare a mlaștinilor din nord-estul capitalei în locuri pitorești și salubre au debutat 2 ani mai târziu. Astfel etapizarea lucrărilor a inclus: etapa I – realizarea rezervorului artificial Buftea (finalizare septembrie 1934), etapa II – amenajarea lacurilor Băneasa și Herăstrău (finalizare iunie 1935), etapa III – amenajarea lacului Floreasca (finalizare în septembrie 1936), etapa IV – amenajarea lacului Tei (finalizare în noiembrie 1937) și etapa V – amenajarea lacului Fundeni (1938-1939). Ulterior au fost amenajate lacurile Pantelimon și Cernica. (Sursa: Andrei Pănoiu, *Evoluția orașului București, Editura Fundației Arhitect design, București 2011*)

#### **Accesibilitate:**

În ceea ce privește accesibilitatea Sectorului 2, legătura între acesta și județul Ilfov se realizează prin intermediul Șoselei de Centură și a Drumurilor Naționale DN2 (E85) și DN3 care se continuă în interiorul orașului prin Șoseaua Colentina și Șoseaua Pantelimon. Mai mult, Autostrada A3 pătrunde în Municipiul București pe teritoriul Sectorului 2, intersectându-se cu strada Gherghiței.

Pe plan local, arterele radiale (Bulevardul Carol I, Calea Moșilor, Șoseaua Colentina, Bulevardul Pache Protopopescu, Șoseaua Iancului și Șoseaua Pantelimon) și cele inelare (inelul principal – Șoseaua Ștefan cel Mare, Șoseaua Mihai Bravu, viitorul inel median – Strada Doamna Ghica, Bulevardul Chișinău și Șoseaua Fundeni) asigură conexiunile în cadrul Sectorului, între acesta și zona centrală, dar și față de celelalte sectoare. Sectorul 2 este traversat de magistrala de metrou M1 și de viitoarea Magistrală M5 (Piața Iancului – Eroilor – Drumul Taberei). Nu în ultimul rând, accesibilitatea la principalele poli de activități la nivelul orașului este asigurată și prin intermediul transportului public de suprafață.

(Sursa: Sectorul 2 - *Strategia de dezvoltare locală 2016 - 2025*)

### **1.3 Analiza cererii**

Prognoza cererii, respectiv a cantității de deșeuri de municipale generate în Sectorul 2 al Municipiului București s-a determinat pe baza: situației existente, a proiecției populației, a gradului de conectare a populației la serviciile de salubritate și a ipotezelor privind evoluția indicatorilor de generare a deșeurilor.

#### **Situația actuală:**

Având în vedere faptul că în prezent gradul de conectare la serviciile de salubritate la nivel de municipiu București este 100%<sup>1</sup>, putem considera pentru anul de referință (2021), că deșeurile municipale generate sunt egale cu cantitățile deșeurilor municipale colectate din care s-a scăzut impactul SGR.

Beneficiarul a pus la dispoziție spre analiză Rapoartele de gestionare a deșeurilor municipale realizate de către operatorul S.C. SUPRECOM S.A. - care prestează servicii de salubritate pe teritoriul Sectorului 2 - și transmise anual către Primăria Municipiului

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

<sup>1</sup> APM Bucuresti - Raport privind Starea Factorilor de Mediu în municipiul Bucuresti 2020

București. Aceste informații se găsesc sintetizate în tabelul de mai jos. De asemenea, beneficiarul a pus la dispoziție un studiu realizat de EcoViable Inginerie la nivelul Sectorul 2 pentru determinarea densității, compoziției și calculului valoric al deșeurilor menajere și similare. Perioada de studiu s-a derulat în intervalul aprilie 2020 – martie 2021 și a fost în colaborare cu operatorul care prestează în prezent serviciul de salubritate în Sectorul 2.

Tabel 1-1 Cantități de deșeuri municipale generate în perioada 2018 – 2021

Categoriile de deșeuri municipale colectate	Tone/an			
	2018	2019	2020	2021
Deșeuri menajere și similare	85.960	93.949	109.589	116.648
Deșeuri menajere, din care:	64.628	77.437	93.031	91.615
<i>Deșeuri menajere colectate în amestec</i>	<i>64.499</i>	<i>76.877</i>	<i>92.213</i>	<i>91.060</i>
<i>Deșeuri menajere colectate separat</i>	<i>129</i>	<i>560</i>	<i>817</i>	<i>555</i>
Deșeuri asimilabile, din care:	21.332	16.512	16.558	25.033
<i>Deșeuri asimilabile colectate în amestec</i>	<i>20.821</i>	<i>15.837</i>	<i>15.814</i>	<i>24.174</i>
<i>Deșeuri asimilabile colectate separat</i>	<i>511</i>	<i>675</i>	<i>745</i>	<i>859</i>
Deșeuri din servicii municipale	31.718	34.386	5.363	8.258
<i>Deșeuri din piețe</i>	<i>148</i>	<i>106</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Deșeuri stradale</i>	<i>31.570</i>	<i>34.279</i>	<i>5.363</i>	<i>8.258</i>
Deșeuri fără altă specificație, cod 20 03 99 (deșeuri abandonate)		698	20.739	17.928
<b>TOTAL</b>	<b>117.678</b>	<b>129.322</b>	<b>135.691</b>	<b>142.834</b>

Sursa: pentru anul 2018 - Studiu de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al municipiului București, Martie 2022; pentru anii 2019-2021 - Rapoarte gestionare deșeuri municipale – operator salubritate

**Indicatorul de generare a deșeurilor menajere** determinat ca urmare a analizei datelor pentru anul 2021 este de **0,79 kg/loc/zi**.

**Proiecția populației** Sectorului 2 s-a realizat pe baza:

În stabilirea evoluției populației Sectorului 2, pentru perioada 2021 – 2030, s-au avut în vedere următoarele documente:

- prognozele elaborate de către Institutul Național de Statistică publicate în anul 2020 în studiul "Proiectarea populației României pe regiuni de dezvoltare și județe, la orizontul anului 2070";
- statisticile cu privire la proiecția populației României pe județe, publicate de

României pe județe,  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

EUROSTAT în iulie 2021;

- impactul pe termen scurt al Pandemiei Covid-19 asupra sectorului imobiliar din municipiul București;
- informațiile din STUDIU DE OPORTUNITATE PENTRU DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN SECTORUL 2 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, consultat la adresa [Informare-Studiu-oportunitate-delegare-Serviciu-salubrizare.pdf \(ps2.ro\)](#), la data de 05.04.2022.

Tabelul următor prezintă evoluția populației pe baza cărei s-a elaborat prognoza de evoluție a cererii.

Tabel 1-2 Proiecția populației Sectorului 2, București

	2021	2022	2023	2024	2025
Populație	372.811	372.633	371.672	377.268	377.257
Scăderea nr. de locuitori (depopulare conform EUROSTAT)	-2.484	-2.484	-2.484	-2.484	-2.484
Creșterea nr de locuitori (locuințe noi)	2.415	2.306	1.523	8.080	2.473

Sursa: estimările Consultantului pe baza STUDIULUI DE OPORTUNITATE PENTRU DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN SECTORUL 2 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

continuare

	2026	2027	2028	2028	2030	2031
Populație	374.302	371.348	368.393	365.438	362.484	359.529
Scăderea nr. de locuitori (depopulare conform EUROSTAT)	-2.955	-2.955	-2.955	-2.955	-2.955	-2.955
Creșterea nr de locuitori (locuințe noi)	0	0	0	0	0	0

Sursa: estimările Consultantului pe baza STUDIULUI DE OPORTUNITATE PENTRU DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN SECTORUL 2 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

### Evoluția indicatorilor de generare

Pentru proiecția cantității de deșuri municipale generate în perioada 2022-2031 au fost utilizate următoarele ipoteze:

- Rata de conectare a populației la serviciile de salubritate – 100% și se menține constanta pe toata perioada planificării;
- indicele de generare a deșeurilor menajere - au fost luate în considerare efectele implementării măsurilor de prevenire a generării deșeurilor, măsuri care fac parte din Planul Național de Prevenire a Generării Deșeurilor, aprobat împreună cu Planul Național de Gestionare a Deșeurilor 2018-2025. Astfel, începând cu anul 2022 s-a presupus ca indicele de generare calculat pentru

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

anul 2021 (0,79 kg/loc/zi) să scadă în perioada 2022 – 2025 cu câte 1% în fiecare an, ajungând la 0,75 kg/loc/zi în 2025. Începând cu anul 2025 indicele de generare a deșeurilor menajere rămâne constant până la sfârșitul perioadei de proiecție;

- Deșeurile similare – pentru proiecție s-a utilizat ipoteza că deșeurile similare reprezintă 23% din deșeurile menajere pentru întreaga perioadă de planificare (a se vedea secțiunea 3.3.4)
- Deșeurile din piețe rămân constante, la valoarea estimată pentru anul 2021;
- Deșeurile stradale rămân constante, la valoarea estimată pentru anul 2021.

Tabelul următor prezintă evoluția estimată a cantităților de deșeuri generate în Sectorul 2 al Municipiului București, în perioada 2020 – 2031

Tabel 1-3 Evoluția generării deșeurilor municipale (tone), 2020-2031

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Deșeuri menajere	107.520	107.962	106.089	104.458	104.654	103.274
Deșeuri similare	37.632	24.831	24.400	24.025	24.070	23.753
<b>Total</b>	<b>145.152</b>	<b>132.794</b>	<b>130.489</b>	<b>128.484</b>	<b>128.725</b>	<b>127.027</b>

estimare Consultant pe baza evoluției populației, a indicatorului de generare deșeuri menajere, a ponderii deșeurilor similare și a structurii deșeurilor din anul 2021

continuare

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeuri menajere	102.465	101.657	100.848	100.039	99.230	98.421
Deșeuri similare	23.567	23.381	23.195	23.009	22.823	22.637
<b>Total</b>	<b>126.032</b>	<b>125.038</b>	<b>124.043</b>	<b>123.048</b>	<b>122.053</b>	<b>121.058</b>

Sursa: estimare Consultant pe baza evoluției populației, a indicatorului de generare deșeuri menajere, a ponderii deșeurilor similare și a structurii deșeurilor din anul 2021

Ulterior, pentru realizarea proiecției deșeurilor municipale care ajung în recipientele de colectare, pentru deșeurile de plastic, metal și sticlă s-a ținut cont de obiectivele sistemului de garanție- returnare (SGR) pentru ambalajele primare nereutilizabile<sup>2</sup>.

#### Ipotezele utilizate în estimarea cererii sunt:

- rata de capturare deșeuri reciclabile menajere, similare și din piețe crește progresiv, astfel: de la 70% în anul 2022, crește la 75% în 2024 și va ajunge la 85% din 2030;
- rata de capturare a biodeșeurilor crește progresiv de la 55% în anul 2024, ca urmare a implementării proiectului, 60% în 2026 și 85% din 2030;
- gradul de impurificare a biodeșeurilor menajere este de 10%;
- rata de capturare a deșeurilor textile crește progresiv de la 30% în 2025 la 60% în 2030;
- rata de capturare a deșeurilor voluminoase crește la 60% în 2024 și la 80% începând cu 2026;

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

<sup>2</sup> Conform HG nr. 1074/2021 privind stabilirea sistemului de garanție-returnare pentru ambalaje primare nereutilizabile, cu modificările și actualizările ulterioare

- Îndeplinirea obiectivelor sistemului de garanție-returnare (SGR) pentru deșeurile de ambalaje de plastic, metal și sticlă.

Cantitățile de deșeuri estimate a se colecta separat (inclusiv impuritățile) sunt prezentate în tabelele de mai jos.

Tabel 1-4 Cantități de deșeuri menajere estimate a fi colectate separat (tone), 2022-2031

	2022	2023	2024	2025	2026
Recipient H/C - blocuri	12.118	12.080	12.252	13.111	13.009
Recipient H/C - case	2.907	2.898	2.939	3.145	3.120
Recipient P/M - blocuri	14.163	13.976	12.665	13.086	12.762
Recipient P/M - case	3.397	3.352	3.038	3.139	3.061
Recipient sticlă - blocuri	3.795	3.685	1.510	1.233	884
Recipient sticlă - case	910	884	362	296	212
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	5.293	6.117	6.860
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	0	0	1.864	2.269	2.533
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	0	0	3.428	3.848	4.327
Biodeșeuri - blocuri	0	0	7.887	10.007	13.238
Biodeșeuri - case	0	0	1.892	2.400	3.175
Deșeuri periculoase	0	0	251	248	328
Deșeuri voluminoase	0	0	371	396	524
Textile	0	0	0	1.087	1.079
Deșeuri reziduale (în amestec)	68.798	67.583	56.194	49.009	44.213
<b>Total</b>	<b>106.089</b>	<b>104.458</b>	<b>104.654</b>	<b>103.274</b>	<b>102.465</b>

Sursa: estimare Consultant pe baza informațiilor prezentate în secțiunea 4 și a ratelor de capturare

Continuare

	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient H/C - blocuri	12.906	12.803	12.701	13.438	13.328
Recipient H/C - case	3.096	3.071	3.046	3.223	3.197
Recipient P/M - blocuri	12.661	12.560	12.460	13.183	13.075
Recipient P/M - case	3.037	3.013	2.989	3.162	3.136
Recipient sticlă - blocuri	877	870	863	914	906

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient sticlă - case	210	209	207	219	217
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	6.806	6.751	6.697	6.643	6.589
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	2.513	2.493	2.473	2.453	2.433
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	4.293	4.259	4.224	4.190	4.156
Biodeșeuri - blocuri	13.133	13.029	12.924	13.888	13.775
Biodeșeuri - case	3.150	3.125	3.100	3.331	3.304
Deșeuri periculoase	325	323	320	318	315
Deșeuri voluminoase	520	516	512	508	504
Textile	1.070	1.770	1.756	2.090	2.073
Deșeuri reziduale (în amestec)	43.864	42.807	42.463	38.314	38.001
<b>Total</b>	<b>101.657</b>	<b>100.848</b>	<b>100.039</b>	<b>99.230</b>	<b>98.421</b>

Sursa: estimare Consultant pe baza informațiilor prezentate în secțiunea 4 și a ratelor de capturare

Tabel 1-5 Cantități de deșeuri similare estimate a se colecta separat (tone), 2021-2031

	2022	2023	2024	2025	2026
Recipient H/C	3.456	3.445	3.494	3.739	3.710
Recipient P/M	3.573	3.526	3.195	3.301	3.219
Recipient sticlă	1.033	1.003	411	336	241
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	1.256	1.445	1.608
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	0	0	442	536	594
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	0	0	813	909	1.015
Biodeșeuri	0	0	2.892	3.805	3.775
Deșeuri voluminoase	0	0	69	74	98
Deșeuri reziduale (în amestec)	16.339	16.052	12.754	11.053	10.916
<b>Total</b>	<b>24.400</b>	<b>24.025</b>	<b>24.070</b>	<b>23.753</b>	<b>23.567</b>

Sursa: estimare Consultant pe baza informațiilor prezentate în secțiunea 4 și a ratelor de capturare

Continuare

	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient H/C	3.680	3.651	3.622	3.832	3.801
Recipient P/M	3.194	3.169	3.143	3.326	3.298
Recipient sticlă	239	237	235	249	247
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	1.611	1.590	1.578	1.565	1.553

VIZAT  
spre neschimbare

	2027	2028	2029	2030	2031
Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR	595	587	583	578	573
Ambalaje de sticla preluate prin SGR	1.016	1.003	995	987	979
Biodeșeuri	3.745	3.715	3.686	4.265	4.230
Deșeuri voluminoase	97	96	96	95	94
Deșeuri reziduale (în amestec)	10.814	10.736	10.650	9.491	9.414
<b>Total</b>	<b>23.381</b>	<b>23.195</b>	<b>23.009</b>	<b>22.823</b>	<b>22.637</b>

Sursă estimare Consultant pe baza informațiilor prezentate în secțiunea 4 și a ratelor de capturare

Tabel 1-6 Cantități de deșeuri din piețe estimate a se colecta separat (tone), 2021-2031

	2022	2023	2024	2025	2026
Recipient H/C	29	29	29	31	31
Recipient P/M	31	31	28	29	28
Recipient sticlă	9	9	4	3	2
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	11	12	14
Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR	0	0	4	5	5
Ambalaje de sticla preluate prin SGR	0	0	7	8	9
Biodeșeuri	0	0	158	211	211
Deșeuri reziduale (în amestec)	364	364	203	146	146
<b>Total</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>

Sursă: estimările consultantului pe baza datelor primite de la Primăria S2 pe baza informațiilor prezentate în secțiunea 4 și a ratelor de capturare

Continuare

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient H/C	31	31	31	33	33	31
Recipient P/M	28	28	28	30	30	28
Recipient sticlă	2	2	2	2	2	2
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	14	14	14	14	14	14
Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR	5	5	5	5	5	5
Ambalaje de sticla preluate prin SGR	9	9	9	9	9	9
Biodeșeuri	211	211	211	246	246	211
Deșeuri reziduale	146	146	146	106	106	146
<b>Total</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>

Sursă: : estimare Consultant pe baza informațiilor prezentate în secțiunea 4 și a ratelor de capturare

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

## 1.4 Analiza de opțiuni

Deoarece acest proiect nu include decât achiziție de echipamente, nu a fost dezvoltată o analiză propriu-zisă a alternativelor tehnice ci doar a echipamentelor de colectare și transport.

Analiza alternativelor s-a realizat din perspectiva fiecărui tip de echipament, respectiv au fost analizate opțiunile disponibile pe piață la momentul actual, pentru a defini cerințele beneficiarului în ceea ce privește colectarea și transportul deșeurilor colectate separat.

Nefiind vorba de investiții în instalații de tratare a deșeurilor, nu au fost analizate alternative de amplasament și nu a fost dezvoltată o analiză pentru alternativele sistemului.

Deoarece sistemul de management al deșeurilor este integrat la nivelul Municipiului București, iar acest proiect are în aria de cuprindere doar colectarea separată și transportul deșeurilor din sectorul 2 al Municipiului București, nu a fost făcută nici analiza alternativelor la nivelul întregului sistem integrat a municipiului București.

Capitolul 7 prezintă analiza opțiunilor tehnice pentru colectarea și transportul deșeurilor, respectiv pentru următoarele activități:

- Colectarea separată a deșeurilor reciclabile menajere, similare și din piețe;
- Colectarea separată a deșeurilor reziduale menajere, similare și din piețe;
- Colectarea separată a biodeșeurilor menajere, similare și din piețe;
- Colectarea separată a deșeurilor textile de la populație;
- Colectarea separată a deșeurilor voluminoase menajere, similare și din piețe;
- Colectarea separată a deșeurilor periculoase de la populație.

Evaluarea opțiunilor tehnice s-a realizat având în vedere următoarele criterii de evaluare:

- Aspecte tehnice;
- Aspecte sociale și de acceptare a populației;
- Posibilitatea de a fi utilizate în zonele rezidențiale ale Sectorului 2 București;
- Probleme de mediu (prevăzute);
- Cost.

## 1.5 Descrierea alternativei recomandate

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

### Colectare separată și transportul / transferul deșeurilor municipale

#### **Colectarea deșeurilor reciclabile**

Se propune implementarea unui sistem de colectare separată a deșeurilor reciclabile care să fie extins cu colectarea din poartă în poartă pe mai multe fracții, în vederea creșterii cantităților de deșeurii reciclabile colectate precum și în vederea scăderii gradului de impurificare a deșeurilor în recipientele de colectare.

Altfel, în zonele de blocuri dotate cu ghene interioare (majoritatea blocurilor) și în zonele de case, colectarea deșeurilor reciclabile se va realiza pe trei fracții (hârtie/carton,

plastic/metal și sticlă) prin sistemul din poartă în poartă. În cazul blocurilor, colectarea se va realiza de la ghelele interioare.

În zonele de blocuri cu regim mic de înălțime care nu sunt dotate cu ghele interioare, ci sunt arondate unor puncte de colectare exterioare, cele trei fracții de deșeuri reciclabile (fracțiile hârtie/carton, plastic/metal și sticlă) se vor colecta prin aport voluntar la aceste puncte fixe existente. În baza datelor puse la dispoziție de beneficiar aproximativ 17% din populația care locuiește la blocuri este arondată unor astfel de puncte de colectare exterioare.

Pentru colectarea din poartă în poartă a deșeurilor reciclabile de la blocuri se vor achiziționa pubele, astfel:

- 2.500 module compuse din câte 5 pubele de 240l, câte 2 pentru hârtie/carton, 2 pentru plastic/metal și una pentru sticlă;
- 2.041 pubele de 240l pentru hârtie/carton
- 4.775 pubele de 240l pentru plastic / metal;
- 3.400 pubele de 240 l pentru sticlă.

Pentru colectarea din poartă în poartă a deșeurilor reciclabile de la case se vor achiziționa pubele, astfel:

- 29.992 pubele de 120 l pentru hârtie/carton;
- 29.992 pubele de 120 l pentru plastic/metal.

Colectarea deșeurilor din sticlă de la populația din zona de case se va realiza prin sistemul cu aport voluntar la punctele de colectare din zonele de blocuri sau la punctele de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri. La nivelul Sectorului 2 vor fi stabilite 8 locații pentru astfel de puncte de colectare pentru fluxuri speciale. Aceste puncte de colectare vor fi înființate de viitorul operator delegat, cu suportul Primăriei Sectorului 2 și vor fi dotate de operatorul delegat inclusiv cu recipiente pentru colectarea deșeurilor de sticlă provenită din zona de case.

Toate recipientele pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile vor fi puse la dispoziție de către Primăria Sectorului 2.

În vederea creșterii cantităților de deșeuri reciclabile colectate precum și în vederea scăderii gradului de impurificare a deșeurilor în recipientele de colectare, acest sistem de colectare a deșeurilor reciclabile se va aplica din primul an de operare al noului sistem (2024).

### **Colectarea biodeșeurilor de la populație**

Sistemul propus este ca viitorul operator privat stabilit în urma procedurii de delegare aflate în desfășurare să colecteze biodeșeurile de la blocuri și de la case. Colectarea biodeșeurilor se va realiza din poartă în poartă și se vor utiliza pubele de 240 l pentru blocuri, iar pentru case se vor utiliza pubele de 80 l. Recipientele vor fi puse la dispoziție de către Primăria Sectorului 2. Se vor achiziționa prin proiect:

- 3.400 pubele de 240l și
- 29.992 pubele de 80 l.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Fracția de biodeșeuri de la case include și deșeurile verzi generate în urma îngrijirii spațiilor verzi din curțile caselor.

### **Colectarea deșeurilor reziduale**

În pregătirea implementării instrumentului PPCA, prin prisma faptului că Sectorul 2 nu a beneficiat de infrastructură pentru colectarea deșeurilor reziduale, se propune achiziționarea unui număr de 29.992 pubele de 80l destinate colectării deșeurilor reziduale din zona de case. Considerând că fiecare din cele 29.992 case vor fi dotate cu:

- doua pubele de 120l, una pentru deseurile de H+C iar cea de a doua pentru deseurile de plastic,
- o pubele de 80l pentru colectarea separata a deșeurilor biodegradabile,

cantitatea de deșeuri reziduale ramasa va fi foarte mica iar gospodariile vor fi dotate cu pubele de 80l ce asigura volumul necesar pentru frecventa de colectare de una/doua ori pe saptamana.

Pentru colectarea deșeurilor reziduale din zona de blocuri se vor utiliza pubele de 240l.

### **Colectarea textilelor de la populație**

Colectarea deșeurilor textile de la populație se va realiza prin sistemul cu aport voluntar la punctele de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri. La nivelul Sectorului 2 vor fi stabilite 8 locații pentru astfel de puncte de colectare pentru fluxuri speciale (deșeuri textile, deșeuri periculoase și alte deșeuri care nu fac obiectul acestui studiu, cum ar fi ulei uzat, corpuri de iluminat, DEEE). Aceste puncte de colectare vor fi înființate de viitorul operator delegat, cu suportul Primăriei Sectorului 2 și vor fi dotate de operatorul delegat cu containere speciale pentru deșeurile textile.

### **Colectarea deșeurilor periculoase de la populație**

Colectarea deșeurilor menajere periculoase se va realiza prin aport voluntar la cele 8 puncte de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri, care vor fi dotate de operatorul delegat cu containere speciale pentru deșeurile periculoase din deșeurile menajere.

### **Colectarea deșeurilor voluminoase de la populație**

Colectarea deșeurilor voluminoase se va realiza prin aport voluntar la 3 centre de colectare (un centru la sediul viitorului operator și 2 centre ale căror amplasamente vor fi asigurate de Primăria Sectorului 2). Cele trei centre vor fi dotate de către operator cu containere Abroll. Acest serviciu este gratuit.

De asemenea se recomandă și implementarea colectării deșeurilor voluminoase la solicitarea utilizatorului (serviciu contra cost).

### **Colectarea deșeurilor similare**

### **Colectarea deșeurilor reciclabile**

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în blocuri de locatari vor adera la sistemul de colectare separată propus și implementat pentru populație.

Pentru agenții economici/instituțiile cu sediul/punctul de lucru în locații individuale colectarea deșeurilor reciclabile se va realiza din poartă în poartă, în recipientele deținute.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Colectarea separată a deșeurilor reciclabile din deșeurile similare se va realiza pe 3 fracții: hârtie/carton, plastic/metal și sticlă. Recipientele de colectare vor fi asigurate de operatorul delegat.

#### **Colectarea biodeșeurilor**

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în blocuri de locatari vor adera la sistemul de colectare separată propus și implementat pentru populație.

Pentru agenții economici/instituțiile cu sediul/punctul de lucru în locații individuale colectarea biodeșeurilor se va realiza din poartă în poartă, în recipientele deținute. Recipientele de colectare vor fi asigurate de operatorul delegat.

#### **Colectarea deșeurilor reziduale**

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în blocuri de locatari vor adera la sistemul de colectare separată propus și implementat pentru populație.

Pentru agenții economici/instituțiile cu sediul/punctul de lucru în locații individuale colectarea deșeurilor reziduale se va realiza din poartă în poartă, în recipientele deținute. Recipientele de colectare vor fi asigurate de operatorul delegat.

#### **Colectarea deșeurilor voluminoase de la instituții și operatori economici**

Există două posibilități de colectare a deșeurilor voluminoase:

- colectare prin aport voluntar la 3 centre de colectare, un centru la sediul viitorului operator și 2 centre ale căror amplasamente vor fi asigurate de Primăria Sectorului 2 (serviciu gratuit), centrele urmând a fi dotate de viitorul operator;
- colectare la „cerere”.

#### **Colectarea deșeurilor din piețe**

Piețele publice autorizate vor avea propriile puncte de colectare separată pe care le vor dota cu recipientele necesare colectării deșeurilor pe 5 fracții: hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, biodeșeuri și deșeuri reziduale. Recipientele de colectare vor fi asigurate de operatorul delegat.

#### **Transportul deșeurilor**

Pentru transportul deșeurilor la instalațiile de tratare autorizate, se vor achiziționa prin proiect următoarele autovehicule specializate:

- 11 autocomptoare de 16 mc pentru colectare deșeuri reciclabile;
- 16 autocomptoare de 10 mc pentru colectare deșeuri reciclabile;
- 4 autocomptoare de 5 mc pentru colectare deșeuri reciclabile;
- 4 autocomptoare de 16 mc pentru colectare biodeșeuri;
- 11 autocomptoare de 10 mc pentru colectare biodeșeuri.

Deșeurile colectate vor fi transportate conform următorului flux de deșeuri:

- deșeurile reciclabile colectate separat (menajere, similare, din piețe) vor fi transportate la stații de sortare autorizate din apropierea municipiului București;

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

- biodeșeurile colectate separat de la populație, instituții/agenți economici și din piețe vor fi transportate la o stație de compostare autorizată, situată în apropierea municipiului București;
- deșeurile reziduale vor fi transportate la o instalație de tratare mecanică autorizată;
- deșeurile voluminoase (menajere și similare) vor fi transportate la operatorii de tratare și/sau la depozitul conform fie direct de la utilizatori fie de la cele 3 centre de colectare cu aport voluntar;
- deșeurile periculoase (menajere) vor fi transportate (utilizând sau nu spațiile de stocare temporară de la Bazele de lucru) la operatorii de eliminare;
- deșeurile textile vor fi transportate (utilizând sau nu spațiile de stocare temporară de la Bazele de lucru) la operatorii de reciclare;
- deșeurile din coșurile stradale vor fi transportate la o stație de sortare autorizată din apropierea municipiului București;
- deșeurile de la măturatul stradal vor fi transportate la depozitul conform.

### **Componenta software de monitorizare**

Autovehiculele vor fi înzestrate cu sisteme de cântărire și de citire coduri de bare care va fi compatibil cu sistemul de monitorizare de pe pubele. Întreg sistemul de colectare și transport va fi monitorizat de la baza de lucru a operatorului cu ajutorul unui software adecvat.

### **Proiectare, asistență tehnică, publicitate și alte cheltuieli**

Proiectul mai prevede servicii suport pentru UIP respectiv AT pentru managementul proiectului (ce include și cheltuielile de informare și publicitate) și Servicii pentru auditul anual al proiectului.

Tabelul următor include principalele componente ale alternativei recomandate:

Tabel 1-7 Componentele alternativei recomandate (euro, prețuri constante 2022)

Descriere măsură	Total investiții prioritare	Investiții POIM		An
		Cheltuieli eligibile	Cheltuieli non-eligibile	
Camioane, containere, pubele pre colectare - deșeuri reciclabile	11.979.043	11.979.043		2023
Camioane, containere și pubele - biodeșeuri	3.867.597	3.867.597		2023
Pubele rezidual case	884.952	884.952		2023
Sortware adecvat pentru cântărire, monitorizare și control	273.463	273.463		2023
Diverse și neprevăzute	595.177	595.177		2023
<b>SUB - TOTAL INVESTIII</b>	<b>17.600.133</b>	<b>17.600.133</b>		

SECRETAR GENERAL

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Descriere măsură	Total investiții prioritare	Investitii POIM		An
		Cheltuieli eligibile	Cheltuieli non-eligibile	
Planificare (studii teren, EIA, studiu compozitie deseuri, studiu posibilitate colectare biodeșeuri, alte studii si expertize)/ Proiectare	27.283	27.283		
Asistenta Tehnica	135.000	135.000		
Constientizare Publica	282.456	282.456		
Auditul financiar	20.000	20.000		
Suport Beneficiar	120.147	120.147		
Comisioane, contributii, taxe legale si documentatii suport si cheltuieli pentru obținere avize, acorduri, autorizatii	0	0		
<b>SUB TOTAL INTAGIBILE</b>	<b>584.887</b>	<b>584.887</b>		
Total fără TVA	<b>18.185.119</b>	<b>18.185.119</b>		
TOTAL TVA	3.433.823		3.433.823	
TOTAL cu TVA (PRETURI CONSTANTE)	<b>21.618.942</b>	<b>18.184.119</b>	3.433.823	
TOTAL fără TVA (PRETURI CURENTE)	<b>19.510.642</b>	<b>19.510.642</b>		
TVA (preturi curente)	<b>3.684.114</b>		3.684.114	
TOTAL cu TVA (PRETURI CURENTE)	<b>23.194.756</b>	<b>19.510.642</b>	3.684.114	

Tratarea și eliminarea deșeurilor colectate separat vor fi realizate în instalații realizate conform PGDMB. În perioada de tranziție până la punerea acestora în operare, tratarea mecanică a deșeurilor reciclabile colectate separat va fi realizată în stații de sortare existente, colectarea și tratarea biologică a biodeșeurilor colectate separat în cadrul unui program pilot la care participă Sectoarele 1, 2 și 6 în stații de compostare conform delegării ADI București, iar eliminarea deșeurilor reziduale și a reziduurilor la depozitul de deșeuri nepericuloase existent, conform delegării realizate de ADI București. Restul fluxurilor de deșeuri (textile, voluminoase, menajere periculoase, DCD) vor fi colectate și tratate în puncte de colectare și centre de aport voluntar care vor fi dimensionate corespunzător odată cu delegarea activităților aferente serviciului de salubritate.

Până la finalul anului 2027, conform Hotărârii AG a ADI București nr 35/03.11.2022, acesta va delega activitățile de tratare mecanică a deșeurilor reziduale, de tratare a biodeșeurilor și de eliminare, la nivelul întregului Municipiu București.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

## 1.6 Cadrul instituțional

Conform Ghidului Solicitantului aferent POIM 3.1, scopul analizei instituționale este de a se asigura de existența unui cadru instituțional adecvat pentru o bună implementare a proiectelor și o bună exploatare a infrastructurii realizate din fonduri nerambursabile.

Cadrul instituțional al proiectului se referă la:

- Contextul legal;
- Cadrul contractual;
- Instituțiile, respectiv departamentele implicate în implementarea proiectului..

Astfel, prin HCL S2 nr. 255/26.08.2021 a fost aprobată asocierea dintre Sectorul 2 al Municipiului București, cu Municipiul București, cu Sectorul 1 al Municipiului București, cu Sectorul 3 al Municipiului București, cu Sectorul 4 al Municipiului București, cu Sectorul 5 al Municipiului București, cu Sectorul 6 al Municipiului București, în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București a fost înregistrată în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoria Sectorului 5 București cu nr. 5/18.02.2022, Partea IA, Secțiunea 1, fiind constituită pe o durată de funcționare nelimitată

Prin Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr.1008 din 13.05.2022, actualizată prin Dispoziția nr. 2138 din 29.09.2022, a fost constituită Echipa de Implementare a Proiectului "Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București".

### **Mecanismul de plată**

În cazul Sectorului 2, autoritatea locală a decis implementarea mecanismului de plată a serviciului de salubritate pe bază de TARIF.

Mecanismul propus de plată a serviciului de salubritate presupune ca operatorul privat, căruia îi va fi delegată activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale, să colecteze contravaloarea serviciilor de salubritate de la utilizatorii casnici și non-casnici prin intermediul tarifului de salubritate. Utilizatorii casnici și non-casnici vor plăti tariful de salubritate direct operatorului serviciului de salubritate conform contractelor de servicii pe care acesta le va încheia cu utilizatorii, pe baza facturii fiscale emise de operator.

La fel ca în situația prezentă, operatorul privat va asigura plata operatorilor instalațiilor de tratare, inclusiv depozitul operat de Ecosud pentru deșeurile netratate transportate direct la depozit.

Utilizatorii casnici și non-casnici vor plăti tarif de salubritate doar pentru activitățile serviciului de salubritate, care fac obiectul delegării de gestiune către operatorul privat și anume:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

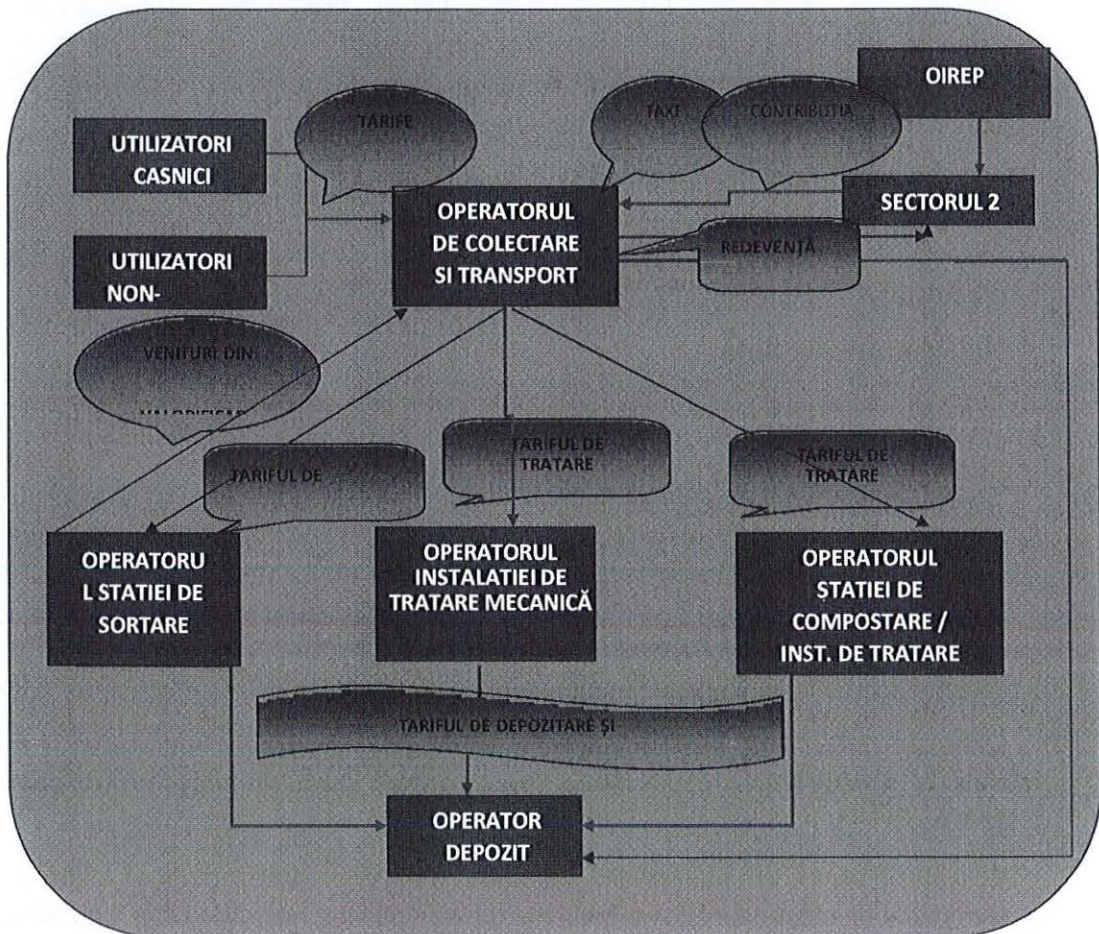
Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

Referitor la mecanismul de aplicare a penalităților contractuale în situația nerespectării indicatorilor de performanță, operatorul privat va asigura din resurse proprii costurile suplimentare cu tratarea, depozitarea și contribuția pentru economia circulară aferentă cantității de deșuri reziduale, colectată suplimentar peste cantitatea rezultată din aplicarea indicatorului de performanță privind colectarea separată.

Colectarea contribuției de la OIREP-urile cu care au fost încheiate contracte se va realiza de către Sectorul 2. Sumele colectate reprezintă costurile nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje și vor fi transferate către operatorul de colectare și transport (operatorul privat), care va asigura, la rândul lui, plata costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje ce revin operatorilor stațiilor de sortare. Sumele virate vor fi calculate în baza tarifului distinct de gestionare a deșeurilor reciclabile menajere și similare, a cantităților de deșuri reciclabile colectate separat, respectiv sortate și a veniturilor obținute din valorificarea deșeurilor reciclabile rezultate în urma sortării.

Mecanismul de plată propus:



Sursa: STUDIU DE OPORTUNITATE PENTRU DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN SECTORUL 2 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Figura 1-2 Mecanismul de plată al serviciului de salubritate – propunere

VIZAT  
spre neschimbat  
SECRETAR GENERAL

## 1.7 Evaluarea impactului asupra mediului

Procedura de mediu a fost demarată prin depunerea de către Primaria Sectorului 2 a cererii de solicitare a acordului de mediu pentru proiect. Cererea a fost însoțită de o Notificare.

In ceea ce priveste **Încadrarea în prevederile art. 28 din OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei, dupa cum este evidentiat in Harta Natura 2000 atasata documentatiei, pe raza sectorului 2 nu se afla nici o arie protejata de interes comunitar.**

Mai mult decat atat, proiectul nu prevede realizarea de lucrari de constructie a unor instalatii de tratare sau eliminare a deseurilor ci doar echipamente si utilaje mobile pentru colectarea si transportul deseurilor generate pe raza sectorului 2. Astfel nu sunt necesare nici lucrari pentru asigurarea utilitatilor ( alimentare cu apa, canalizare, alimentarea cu energie electrica).

In data de 21.06.2022 a fost depusa cu nr 14281 la Agentia de Protectia Mediului Bucuresti Notificarea cu privire la intentia de realizare a proiectului „Infrastructura de colectare separata pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul Bucuresti – finantat prin POIM”.

In urma analizarii documentației depuse si a localizarii proiectului in planul de urbanism si în raport cu poziția față de arii protejate, APM Bucuresti a decis ca proiectul nu intra:

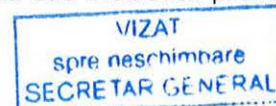
- sub incidența Legii 292/2018 Privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului
- sub incidența articolului 28 din ordonanța de urgență a Guvernului 57 din 2007 privind regimul ariilor protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei sălbatice cu modificările și completările ulterioare
- sub incidența articolelor 48 și 54 din legea apelor numărul 107 din 1996 cu modificările și completările ulterioare .

**Ca urmare APM București decide clasarea notificării deoarece proiectul propus nu se supune procedurii de evaluare a impactului asupra mediului. Clasarea notificarii se regaseste in Anexa 4 a Studiului de Fezabilitate.**

In data de 22.06.2022 a fost depusa documentația tehnică insoțita de cererea de emitere a Avizului de gospodărire a apelor la Administrația Națională „Apele Române” Administrația Bazinală de apă Arges Vedea, Sistemul de Gospodărire a Apelor Ilfov- Bucuresti înregistrată cu numarul 7665.

Prin adresa 7665 din 22.06.2022 se emite punctul de vedere al Administratiei Nationale Apele Romane, Administratia Bazinala de apa Arges Vedea, Sistemul de Gospodărire a apelor Ilfov Bucuresti.

**Aceasta decide ca avand in vedere ca prin proiectul „Infrastructura de colectare separata pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul Bucuresti – finantat prin POIM”,** lucrarile propuse nu intra sub incidenta prevederilor art.



*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

48 și 52 din Legea Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, **fapt pentru care nu este necesară emiterea unui aviz de gospodărire a apelor.**

## 1.8 Analiza financiară

Analiza cost-beneficiu (ACB) a fost efectuată în conformitate cu prevederile stabilite în Regulamentul Consiliului 1303/2003 și urmează principiile prezentate în Regulamentul UE 2015/207 al Comisiei din 20 ianuarie 2013 – Anexa III Metodologia de realizare a analizei cost-beneficiu și în "Ghidul pentru Analiza Cost-Beneficiu al proiectelor de investiții. Instrument de analiză pentru politica de coeziune 2014-2020" emis de Comisia Europeană în Decembrie 2014, în conformitate cu Ordinul MIPE 2162/2022 și pe baza modelului financiar pus la dispoziție de JASPERS, "CBA Model\_proiecte deseuri C&T\_v1\_JASPERS\_18082022.xlsx".

Scopul principal al analizei financiare este demonstrarea durabilității financiare pe termen lung a proiectului. Prin aceasta se realizează următoarele: (i) estimarea veniturilor și costurilor proiectului și implicațiile acestora în ceea ce privește fluxul de numerar; (ii) definirea structurii de finanțare a proiectului, precum și rentabilitatea sa financiară; și (iii) verificarea suficienței fluxului de numerar proiectat pentru a asigura funcționarea adecvată a sistemelor și pentru a îndeplini toate obligațiile privind investițiile și operarea conformă.

Analiza financiară a Proiectului este realizată utilizând metoda incrementală, pe baza a două scenarii: două scenarii, "cu proiect" și "fără proiect" (contrafactual).

Rata de actualizare financiară este 4%. Anul de referință este 2021. Analiza este dezvoltată pentru perioada 2022 – 2031, primul an al implementării este 2022. Valoarea investiției este determinată în prețurile constante ale anului 2022 (respectiv luna martie 2022). Analiza a fost dezvoltată în lei, conform modelului furnizat de către JASPERS.

Conform recomandărilor, orizontul de analiză trebuie să fie de 30 ani, dar investițiile propuse au durată economică de viață de 8 ani, iar durata propusă a contractului de delegare este și ea de 8 ani (2024 – 2031). În consecință, orizontul de analiză este de 10 ani (2022 – 2031), din care 2 ani implementare (2022 – 2023) și 8 ani operare (2024 – 2031).

Cursul de schimb utilizat în prețurile constante este cel din elaborarea Devizului general: 1 euro = 4,9481 lei, cursul mediu BNR pentru luna martie 2022.

Costurile totale de investiție sunt de 21.618.942 euro în prețurile constante ale anului 2022, incluzând TVA ne-eligibilă de 3.433.823 euro, valoarea eligibilă fiind de 18.185.119 euro. Toate costurile sunt eligibile, cu excepția TVA. Costurile totale în prețuri curente sunt de 23.194.756 euro, iar TVA ne-eligibilă inclusă în acestea este de 3.684.114 euro.

**Nu sunt prevăzute costuri de reinvestire**, orizontul de analiză corespunde cu durata economică de viață a investițiilor propuse.

**Costurile de operare** au fost determinate așa cum se arată în secțiunea 9.4.2. Aceste costuri au fost determinate plecând de la metodologia și ipotezele utilizate în elaborarea



VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

Studiului de oportunitate pentru delegarea serviciului de salubritate și utilizând ipotezele acestui proiect pentru proiecții.

Pentru scenariul "fără proiect", acestea au fost elaborate pe baza informațiilor din Fișele de fundamentare a tarifelor practicate de către operatorul actual.

Costurile au fost determinate pe baza necesarului de personal, a consumurilor specifice ale utilajelor și echipamentelor. Ele sunt împărțite în două categorii, costuri fixe și costuri variabile (care depind de volumul de deșeuri). Pentru determinarea costurilor fixe, pe baza experienței Consultantului, au fost utilizați o serie de indici. Similar s-a procedat și pentru costurile de întreținere. Costurile sunt determinate pe baza cantităților medii anuale de deșeuri ce vor fi colectate pe perioada de planificare (2024-2031).

Costurile de operare și întreținere sunt, în medie, de **73,316 milioane lei pe an** în scenariul cu proiect și de **69,841 milioane lei pe an** pentru scenariul fără proiect.

Proiectul propus spre finanțare are următoarele surse de acoperire a costurilor:

- veniturile din valorificare subproduse;
- veniturile de la organizațiile de transfer al responsabilității, conform în conformitate cu prevederile OUG 92/2021 și
- veniturile din tarif.

**Veniturile din valorificarea subproduselor** sunt estimate, în medie la **6,769 milioane lei/an** în scenariul fără proiect și de **7,460 milioane lei pe an** în scenariul cu proiect.

**Veniturile de la OIREP** sunt estimate, în medie, la **7,688 milioane lei/an** în scenariul fără proiect și de **8,843 milioane lei pe an** în scenariul cu proiect.

Profitabilitatea proiectului a fost determinată cu și fără asistența financiară comunitară, prin indicatorii FRR/C - profitabilitatea investiției), respectiv FRR/K - profitabilitatea capitalului după cum se vede mai jos:

Principalele elemente și parametri		Fără sprijin din partea U.E.		Cu sprijin din partea U.E.	
1	Rata de rentabilitate financiară (%)	-26,37%	(FRR/C)	-8,92%	(FRR/K)
2	Valoare actualizată netă (eur)	-13.771.886	(FNPV/C)	-2.450.351	(FNPV/K)

Pentru acest proiect **FRR/C** are valoarea de **-26,37%** și FNPV/C este - 13.771.886 euro, în timp ce **FRR/K** are valoarea **-8,92%** și FNPV/K este -2.450.315 euro. FRR/C are valoare mai mică decât rata de actualizare și valoarea actuală netă negativă, ceea ce demonstrează că proiectul are nevoie de finanțare nerambursabilă pentru a fi viabil financiar. Cu sprijinul financiar din partea fondurilor europene, indicatorii financiari ai proiectului cunosc o îmbunătățire semnificativă.

VIZAT  
spre nescriere  
SECRETAR GENERAL

## 1.9 Deficitul de finanțare și structura finanțării

Deficitul de finanțare este calculat pe baza metodologiei furnizate de "Ghidul pentru Analiza Cost-Beneficiu a Proiectelor de Investiții. Instrument de evaluare economică pentru politica de coeziune 2014-2020", emis de Comisia Europeană în decembrie 2014, Ordinul MIPE 2162/2022, pe baza modelului pus la dispoziție de către JASPERS și calibrat pentru Sectorul 2 al Municipiului București, utilizându-se o rată fixă de Funding gap (flat rate) de 80%.

Calculul deficitului de finanțare este realizat în cadrul modelului financiar pentru ACB, în foaia de calcul "5.IRR+FG" secțiunea CALCULUL DEFICITULUI DE FINANȚARE:

Venituri incrementale	lei/an	166.976.315
Costuri incrementale	lei/an	-127.861.857
Reinvestitii	lei/an	0
<b>Venituri nete actualizate</b>	<b>lei/an</b>	<b>39.132.901</b>
Costurile de investiție (fără TVA și fără diverse și neprevăzute)	lei/an	-83.694.416
COSTURI ELIGIBILE (EC, preturi curente)	lei	96.540.603
RATA DE FUNDING GAP (R )	%	80%
SUMA DE DECIZIE (DA = R X EC)	lei	77.232.482

Nivelul deficitului de finanțare, calculat la o rată de actualizare de 4%, este de **80%**.

### Structura de finanțare a proiectului

Conform Programului Operațional Infrastructura Mare, mixul de finanțare pentru deficitul de finanțare are următoarele surse de finanțare:

- Grant UE pentru axa prioritară: 85.00%;
- Contribuție Buget de Stat: 13.00%;
- Contribuție Buget Local: 2.00%.

Determinarea contribuției din partea UE este prezentată mai jos:

Articol	Valoare lei	Valoare euro
1. Total costuri eligibile ale proiectului	96.540.603	19.510.642
2. Rata deficitului de finanțare	80%	80%
3. Valoarea de decizie	77.232.482	15.608.514
4. Rata de co-finanțare corespunzătoare obiectivului specific (%)	85,0%	85%
5. Contribuția europeană (in euro) = (3)*(4)	65.647.610	13.267.237

Această contribuție este eşalonată pe ani după cum urmează:

100% - 100% - 100%

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

(in Euro)	2022	2023	Total
FC	19.905	13.247.332	13.267.237
	0,15%	99,85%	100%

Structura de finanțare a proiectului este prezentată în tabelul următor :

	lei	euro
Contribuția UE - FC	65.647.610	13.267.237
Contribuție Buget de stat	10.040.223	2.029.107
Contribuție CL Sector 2 București la deficitul de finanțare – contribuția eligibilă	1.544.649	312.170
Contribuția sector 2 – venituri nete actualizate- contribuția ne-eligibilă	19.308.121	3.902.128
Total	96.540.603	19.510.642
TVA ne-eligibilă, rambursabilă din bugetul MIFE	18.229.363	3.684.114

**Contribuția** proprie a Consiliului Local al sectorului 2 București va fi de 7.898.412 euro, respectiv 39.082.133 lei, după cum este prezentat mai jos:

Contribuția CL Sector 2	lei	euro
Contribuție Buget Local (2%)- contribuție la deficitul de finanțare	1.544.649	312.170
Contribuție beneficiar (Contribuție CL Sector 2)	19.308.121	3.902.128
Total contribuție la costuri eligibile	20.852.770	4.214.298
Costuri ne-eligibile ( TVA recuperabil)	18.229.363	3.684.114

## 1.10 Plan tarifar si suportabilitate

Strategia de tarifare a ținut cont de limitarea în ceea ce privește suportabilitatea tarifului. A fost determinat un tarif maxim suportabil plecând de la un procent de 1% din venitul mediu disponibil al unei gospodării medii. Trebuie ținut cont că anul 2020, ca și anul 2021, au dus la scăderi ale veniturilor populației, cauzate, în principal, de pandemie.

Pentru a determina strategia de tarifare s-a ținut cont de următoarele:

- Reglementările în vigoare referitoare la tarifele distincte pentru diverse categorii de deșeuri;



Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

- Acoperirea integrală a costurilor de operare și întreținere;
- Veniturile din valorificarea materialelor reciclabile și a compostului;
- Veniturile de la OIREP;
- Includerea redevenței ce urmează să o plătească operatorul; pentru utilizatorii casnici, aceasta va fi inclusă astfel încât să nu se depășească limita de suportabilitate.

Trebuie menționat că tarifele prezentate includ TVA pentru utilizatorii casnici, dar nu includ TVA pentru utilizatorii non-casnici, iar tariful pentru utilizatorii casnici este exprimat în lei/pers/lună și reprezintă suma tarifelor distincte.

Tabelul următor prezintă strategia de tarifare propusă pentru utilizatorii casnici

Tarif în lei pe persoană pe lună, fără TVA, prețuri constante	2022	2023	2024	2025	2026
Tarif pentru populație	10,38	10,42	12,33	14,51	15,18

Tarif în lei pe persoană pe lună, fără TVA, prețuri constante	2027	2028	2029	2030	2031
Tarif pentru populație	15,38	15,68	15,86	16,23	16,43

Tabelul următor prezintă tarifele distincte pentru utilizatorii non-casnici

Tarif în lei pe tonă, fără TVA, prețuri constante	2022	2023	2024	2025	2026
Tarif distinct pentru deșeurile reciclabile	398,70	415,88	551,78	551,04	562,58
Tarif distinct pentru biodeșeuri colectate separat	-	-	1.101,53	1.069,44	1.034,00
Tarif distinct pentru alte categorii de deșeuri	451,82	455,10	505,31	532,75	557,56

Tarif în lei pe tonă, fără TVA, prețuri constante	2027	2028	2029	2030	2031
Tarif distinct pentru deșeurile reciclabile	572,02	439,23	446,81	460,49	468,52
Tarif distinct pentru biodeșeuri colectate separat	1.052,26	1.069,37	1.086,94	1.091,15	1.109,49
Tarif distinct pentru alte categorii de deșeuri	562,63	665,18	670,11	691,85	697,11

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

### 1.11 Analiza economică

Conform regulamentului (UE) 1303/2013, analiza economică se realizează pentru a determina contribuția proiectului la bunăstarea socială. Scopul analizei economice este să demonstreze dacă proiectul este benefic din punctul de vedere al societății. Ea compară beneficiile economice ale proiectului cu costul economic (impactul) al acestuia. Analiza economică este realizată cu ajutorul valorilor economice, reflectând costul de oportunitate social al bunurilor și serviciilor.

Trebuie remarcat că acest proiect se înscrie în categoria excepțiilor pentru care analiza economică se poate înlocui cu o analiză simplificată, respectiv cu o analiză cost-eficiență.

Astfel, în conformitate cu precizările din HG 907/2016, analiza economică nu este necesară pentru acest proiect, dat fiind valoarea sa, aceasta putând fi înlocuită cu analiza cost-eficacitate. Așa cum se precizează și în Ordinul MIPE 2162/2022, pentru aceste proiecte nu se solicită o analiză economică.

În conformitate cu punctul 2.3.4 " *Analiza economică simplificată în cazuri speciale* " din ANEXA III Metodologia de realizare a analizei cost-beneficiu din Regulamentul 207/2015, acest proiect se încadrează la excepții, fiind un proiect ce este motivat de necesitatea de a asigura respectarea legislației UE. În acest caz poate fi efectuată o analiză cost-eficacitate (ACE).

ACE este efectuată prin calcularea costului pe unitate al beneficiilor „nemonetizate” și trebuie să cuantifice beneficiile fără a fixa un preț monetar sau o valoare economică.

Drept criteriu de analiză pentru determinarea eficacității proiectului s-a ales valoarea economiilor cu resursele pe tona de deșeu colectat (intrată în sistem).

Acest indicator s-a calculat astfel:

Raportul ACE = VAN (economii de resurse) / VAN (cantități totale de deșeuri colectate).

Economiile de resurse însumează valorile rezultate din valorificarea subproduselor (deșeuri reciclabile, respectiv compost).

A fost calculat Raportul ACE pentru scenariul cu proiect și comparat cu Raportul ACE pentru scenariul fără proiect.

Raportul ACE PRO = 61 lei/tonă deșeu colectat;

Raportul ACE NOPRO = 56 lei/tonă deșeu colectat.

Rezultă că proiectul aduce beneficii societății, mai mari decât în cazul păstrării sistemului existent (scenariul "fără proiect").

### 1.12 Analiza de senzitivitate și de risc

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

După cum se prevede la articolul 101 alineatul (1) litera (e) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, analiza cost-beneficiu include o evaluare a riscurilor. Aceasta este necesară pentru a face față incertitudinii care caracterizează proiectele de investiții, inclusiv riscurile

legate de aspectele de mediu și schimbările climatice. Evaluarea riscurilor permite să se înțeleagă mai bine modul în care impacturile estimate ar putea evolua dacă anumite variabile-cheie ale proiectului se dovedesc a fi diferite de cele așteptate.

Evaluarea riscurilor cuprinde două etape:

**1. analiza de senzitivitate**, care stabilește variabilele „critice”/parametrii „critici” ai modelului, și anume cele/cei ale căror variații, pozitive sau negative, au cel mai mare impact asupra indicatorilor de performanță ai proiectului;

**2. analiza calitativă a riscurilor**, inclusiv prevenirea și atenuarea riscurilor.

Cum s-a menționat anterior, proiectul, prin dimensiunea sa se înscrie la excepții și în conformitate cu precizările din HG 907/2016 și ale Ordinului MIPE 2162/2022, analiza de senzitivitate nu este necesară.

Raportul ACB include o **evaluare calitativă a riscurilor** și Matricea riscurilor corespunzătoare. Analiza calitativă a riscului a fost realizată pentru a determina riscurile ce pot apărea ca urmare a implementării proiectului, în special pentru sustenabilitatea financiară a proiectului pe termen scurt și lung și pentru a identifica măsurile de atenuare sau prevenire a riscului.

Analiza calitativă a riscurilor a fost elaborată conform "Ghidului pentru analiza cost/beneficiu pentru proiectele de investiție. Evaluare economică pentru politica de coeziune 2014-2020" și include toate riscurile ce apar în Regulamentul 207/2015, Anexa III, tabel 2.

Pentru toate riscurile identificate, entitatea responsabilă cu implementarea măsurilor este în principal Primăria Sector 2.

**Matricea riscurilor și interpretarea sa sunt prezentate în detaliu în Apendice 4, Vol. Vi.2, Raportul ACB, secțiunea 8.2.**

Analiza dezvoltată demonstrează robustețea proiectului și în cel mai pesimist scenariu, iar Matricea riscurilor prezintă măsurile pentru atenuarea impactului acestor riscuri.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

SECRETAR GENERAL

## 2 CONTEXT

### 2.1 Contextul proiectului

Politica locală privind managementul deșeurilor la nivelul municipiului București se realizează de către Consiliul General al Municipiului București și Consiliile locale ale Sectoarelor, pe baza prevederilor din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și de legile care guvernează Serviciul: Legea nr. 51/2006 ca lege generală și Legea nr. 101/2006 ca lege specială.

Conform Art. 31 din Legea nr. 211/2011: „(1) Autoritățile administrației publice locale, potrivit prevederilor art. 4 alin. (1) - (3) și art. 20, au următoarele responsabilități:

- a) să colecteze separat biodeșeurile, în vederea valorificării acestora;
- b) să trateze biodeșeurile într-un mod care asigură un înalt nivel de protecție a mediului;
- c) să folosească materiale sigure pentru mediu, produse din biodeșeuri;
- d) să încurajeze compostarea individuală în gospodării.

Deșeurile biodegradabile provenite din parcuri și grădini trebuie să fie colectate separat și transportate la stațiile de compostare sau pe platforme individuale de compostare.”

Având în vedere rolul Municipiului București de coordonare, monitorizare și control, conform competențelor sale date prin Legea nr. 99/2014, toate sistemele de gestionare a deșeurilor dezvoltate la nivelul Sectoarelor trebuie aduse la cunoștința Primăriei Municipiului București de către primăriile de sector respective, astfel încât să se asigure că acestea respectă cerințele din Master Plan și din Strategia Municipală, pentru funcționarea unitară și integrată a sistemului de gestiune a deșeurilor la nivelul întregului municipiu. Ca urmare este obligatoriu ca primăriile de sector să informeze Primăria Municipiului București cu privire la:

- Echipamentele existente și utilizate (tipologie și cantități) pentru colectarea în amestec, respectiv separată a deșeurilor municipale și a celor similare;
- Stațiile de sortare care sunt în funcțiune, indicând: operatorul care exploatează aceste stații și baza sa contractuală, capacitatea stațiilor, cantitățile de deșeuri primite și cele de deșeuri trimise spre reciclare, pe categorii, sursele din care respectivele stații primesc deșeuri colectate separat în vederea sortării;
- Modalitatea concretă în care sunt colectate deșeurile biodegradabile, indicând operatorii care realizează această activitate, cantitățile de deșeuri, destinația acestora pe cantități (stații de compostare sau altele).

Deoarece Primăriile Sectoarelor 1-6 au obligația de a organiza colectarea separată, pe fracții, a deșeurilor municipale, acestea trebuie să se asigure, prin intermediul operatorilor cărora li s-a delegat gestiunea activității de colectare, că această obligație este îndeplinită, iar în echipamentele de colectare sunt depuse doar deșeuri colectate separat care să poată

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

fi supuse fie sortării sau compostării (cele reciclabile), fie eliminării finale (deșeurile amestecate, a căror cantitate nu poate depăși țintele asumate).

Este responsabilitatea fiecărei Primării de Sector să stabilească modalitatea în care va organiza colectarea separată a deșeurilor, pe fracții, astfel încât țintele de reciclare asumate să fie atinse la termenele stabilite. Dat fiind că Sectoarele municipiului București au, conform legii, competența exclusivă pentru organizarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, este obligația Sectoarelor să asigure realizarea țintei de pregătire pentru reutilizare și reciclare din anul 2020, prin furnizarea cantităților corespunzătoare de deșuri colectate separat, în caz contrar fiindu-le imputabile eventualele sancțiuni care sunt o consecință a neatingerii acestor ținte.

Primăriile Sectoarelor 1-6 au o serie de responsabilități legate de colectarea deșeurilor municipale și a biodeșeurilor: Art. 17 din Legea nr. 211/2011: „(1) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv primăriile de sector au următoarele obligații:

- să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale;
- să atingă, până la data de 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării;
- să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor de la art. 3 alin. (1) lit. c) și f) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);
- să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate, indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate care să cuprindă atât indicatorii prevăzuți în anexa nr. 7, astfel încât să atingă începând cu anul 2020 obiectivele de reciclare prevăzute la lit. b), cât și penalități pentru nerealizarea lor;
- să implementeze, începând cu data de 1 ianuarie 2019, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic "plătește pentru cât arunci", bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:
  - volum;
  - frecvență de colectare;
  - greutate;
  - saci de colectare personalizați;
- să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la

VIZAT  
spre neschimbare  
16.02.2019

lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;

- să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;
- să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;
- să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.”

Atingerea țintelor de pregătire pentru reutilizare și reciclare (ținte aferente anilor 2025, 2030 respectiv 2035) este obligația Sectoarelor.

Consiliul General al Municipiului București are competența exclusivă de coordonare, monitorizare și control al Serviciului, de stabilire și aprobare a indicatorilor de performanță ai Serviciului, după dezbateră publică a acestora și este competent pentru elaborarea și aprobarea strategiei Serviciului.

Conform legislației în vigoare, în prezent, partajul de competențe care are impact asupra instalațiilor de tratare a deșeurilor trebuie interpretat după cum urmează:

- Consiliul General al Mun. București - conform art. IV. din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, are competențe pentru următoarele activități:
  - organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
  - organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare (TMB);
  - administrarea depozitelor de deșeuri și/sau instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
  - de coordonare, monitorizare și control al Serviciului, de stabilire și aprobare a indicatorilor de performanță ai Serviciului, după dezbateră publică a acestora;
  - pentru elaborarea și aprobarea strategiei Serviciului.
- Consiliile locale ale sectoarelor au atribuții exclusive pentru următoarele activități:
  - colectarea și transportul deșeurilor;
  - sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare.

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

(Sursa: Planul de Gestionare a Deșeurilor din Municipiul București 2020 - 2025, [http://acteinterne.pmb.ro/legis/acteinterne/AtachInt/AnexaH260\\_21.pdf](http://acteinterne.pmb.ro/legis/acteinterne/AtachInt/AnexaH260_21.pdf))

În conformitate cu prevederile OUG 38/2022, Sectorul 2 decide prin Hotărârea Consiliului local nr 216/2022 preluarea de către Consiliul Local Sector 2 a competențelor unității administrativ teritoriale a Municipiului București de organizare a prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, de organizare a tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, precum și de administrare a depozitelor de deșeurii și/sau instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, pentru deșeurilor generate și colectate pe raza administrativ teritorială a Sectorului 2.

Prin Hotărârea 217/27.07.2022, Consiliul Local Sector 2 hotărăște să acorde mandat special către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București, să delege în numele și pe seama Sectorului 2 activitățile preluate temporar, conform OUG nr 38/2022.

## 2.2 Documente strategice

În realizarea Studiului de fezabilitate s-a ținut cont de prevederile următoarelor documente strategice:

### a. Planul de Gestionare a Deșeurilor pentru Municipiul București (PGDMB)

aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 260/01.09.2021, acoperă perioada 2020-2025 și are următoarele obiective principale:

- prezentarea situației actuale în domeniul gestionării deșeurilor la nivelul Municipiului București: cantități de deșeurii generate și gestionate, instalații existente, identificarea problemelor care cauzează un management ineficient al deșeurilor;
- stabilirea unor măsuri de prevenire a generării deșeurilor, în baza măsurilor propuse în Programul Național de Prevenire a Generării Deșeurilor (PNPGD);
- identificarea necesităților investiționale în domeniul gestionării deșeurilor municipale.

Pentru atingerea obiectivelor și țințelor în domeniul deșeurilor, în PGDMB sunt menționate investițiile necesare pentru gestionarea deșeurilor din Municipiul București:

- începând din 2024 sortarea deșeurilor colectate separat se va realiza în instalație/instalații de sortare automatizate, care vor fi realizate fie la nivel de sector, fie centralizat la nivelul mai multor sectoare;
- pentru tratarea biodeșeurilor colectate separat de la populație, de la agenți economici și piețe, inclusiv a deșeurilor verzi, se propun 2 instalații:
  - o instalație de compostare în sistem închis (capacitate de cca. 97.000 t/an) pentru biodeșeurile colectate separat;
  - instalație de digestie anaerobă (capacitate de cca. 180.000 t/an), pentru biodeșeurile colectate separat inclusiv de la agenți economici (HORECA);
- pentru tratarea deșeurilor municipale reziduale (de la populație, similare, din piețe, inclusiv deșeurile stradale, fără măturatul stradal) se propun următoarele investiții:

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

- o instalație de tratare mecanică cu o capacitate medie de cca. 150.000 tone/an suplimentată de o instalație de digestie anaerobă pentru fracția organică;
- o instalație de tratare mecanică cu o capacitate medie de cca. 150.000 tone/an suplimentată de o instalație de compostare în sistem închis pentru fracția organică;
- realizarea de centre civice de colectare pentru deșeurile de construcții și desființări și alte fluxuri speciale de deșeuri.

**b. Strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București** a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 82/2015. Pentru realizarea activităților serviciului de salubritate sunt menționate următoarele obiective specifice:

- Prevenirea și valorificarea deșeurilor (refolosire, reciclare, recuperare energetică) în conformitate cu ierarhia gestionării deșeurilor și cerințelor Strategiei Europene a Deșeurilor, ceea ce va conduce la decuplarea creșterii cantităților de deșeuri de creșterea economică;
- Eliminarea depozitării necontrolate;
- Îndeplinirea țintelor propuse, cu accent pe țintele referitoare la depozitarea deșeurilor biodegradabile; o atenție deosebită trebuie să se acorde în continuare țintelor referitoare la deșeurile de ambalaje și la deșeurile electrice și electronice; asigurarea de investiții pentru infrastructura necesară redirectionării deșeurilor biodegradabile de la depozitare;
- Îndeplinirea obiectivului anual de reducere cu 15% a cantităților de deșeuri depozitate la depozitele de deșeuri; reducerea cantității de deșeuri la depozitare trebuie realizată prin măsuri de colectare separată și valorificare materială sau energetică;
- Colectarea separată și transportarea către instalațiile de valorificare a deșeurilor pe 2 fracții: umedă și uscată, iar fracția uscată se face pe următoarele tipuri de deșeuri: hârtie-carton, plastic, metal și sticlă;
- Implementarea de sisteme de colectare separată la asociațiile de proprietari/locatari, case individuale, ansamblurile rezidențiale, etc. Aceste sisteme vor fi specifice fiecărei forme de organizare (blocuri, case, vile, ansambluri rezidențiale);
- Modificări legislative necesare pentru îmbunătățirea calității serviciului public de salubritate;
- Serviciul de salubritate integrat și unitar la nivel de sector și unitar la nivel de Municipiul București;
- Stabilirea obligațiilor și drepturilor persoanelor fizice și juridice privind serviciul public de salubritate;
- Stabilirea condițiilor de desfășurare a serviciului public de salubritate în Municipiul București;
- Conștientizarea și stimularea populației pentru colectarea separată a deșeurilor și reducerea lor;
- Asigurarea activităților de salubritate stradală, precum și activitatea de dezapezire și combatere a poleiului pe toate arterele din Municipiul București.



VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

Pentru atingerea obiectivelor și țintelor în domeniul deșeurilor, în strategie sunt menționate investițiile necesare pentru gestionarea deșeurilor din Municipiul București, cu mențiunea că în conformitate cu prevederile legale în vigoare, vor fi realizate și alte investiții identificate ulterior:

- Instalație pentru incinerarea deșeurilor municipale cu cogenerare de înaltă eficiență;
- Instalație pentru tratarea termică a deșeurilor periculoase (inclusiv deșeuri medicale);
- Implementarea sistemului de colectare integrată a deșeurilor municipale;
- Instalație de tratare a deșeurilor din construcții și demolări;
- Stații de tratare biodeșeuri cu obținere de energie;
- Stații de sortare a deșeurilor reciclabile.

(Sursa: *Strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București aprobată prin H.C.G.M.B. nr. 82/2015*)

**c. Strategia de dezvoltare locală integrată și durabilă a Sectorului 2 pentru perioada 2016-2025** a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 139/2017. Pentru realizarea activităților serviciului de salubritate sunt menționate următoarele obiective:

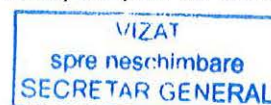
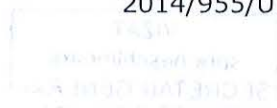
- Obiectiv strategic O3: Infrastructură urbană adaptată la nevoile actuale și viitoare
  - Obiectiv specific 3.1: Infrastructură tehnico-edilitară ce răspunde nevoilor populației, cu următoarele direcții de acțiune:
    - D3.1.1. Acoperirea cu rețele tehnico-edilitare a întregului teritoriu al Sectorului 2;
    - D3.1.2. Creșterea salubrității și eficientizarea sistemului de gestiune a deșeurilor menajere la nivelul Sectorului.

(Sursa: *Strategia de Dezvoltare Locală Integrată și Durabilă a Sectorului 2 pentru Perioada 2016 - 2025*, <http://public.ps2.ro/Public/Strategia%202016-2025/Strategia%20de%20Dezvoltare%20Locala%202016-2025.pdf>)

## 2.3 Legislația europeană privind deșeurile

Principalele acte de reglementare la nivelul Uniunii Europene în sectorul gestionării deșeurilor municipale, relevante pentru prezentul proiect sunt:

- Legislația cadru a deșeurilor:
  - Directiva 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive (Directiva cadru privind deșeurile);
  - Decizia 2000/532/CE de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul articolului 1 litera (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/04/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul articolului 1 alineatul (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase și Decizia 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste



*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului – aplicate ca atare în toate statele membre EU;

- Legislația europeană privind operațiunile de tratare a deșeurilor:
  - Directiva 1999/31/CEE privind depozitarea de deșeurilor;
  - Directiva 2010/75/UE privind emisiile industriale;
- Legislația europeană privind fluxurile speciale de deșeuri:
  - Directiva 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje;
  - Directiva 86/278/CEE privind protecția mediului și, în special, a solului, atunci când se utilizează nămoluri de epurare în agricultură;
  - Directiva 219/904/CEE privind reducerea impactului anumitor produse din plastic asupra mediului ale cărei prevederi prevalează în cazul în care intră în conflict cu mențiunile Directivelor 94/62/CE sau 2008/98/CE.

### **Pachetul economiei circulare**

Pachetul privind economia circulară cuprinde patru directive adoptate de Parlamentul European la 18 aprilie 2018 și de Consiliul UE din 22 mai 2018. Directivele au fost publicate în Jurnalul Oficial (JO L 150, 14 iunie 2018) și au intrat în vigoare la 4 iulie 2018, iar statele membre ar trebui să pună în aplicare directivele în termen de doi ani.

Pachetul legislativ modifică:

- Directiva-cadru privind deșeurile (2008/98/CE);
- Directiva privind depozitarea deșeurilor (1999/31/CE);
- Directiva privind deșeurile din ambalaje (94/62/CE);
- Directivele privind vehiculele scoase din uz (2000/53/CE), privind bateriile și acumulatorii și deșeurile de baterii și acumulatori (2006/66/CE) și privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (2012/19/CE).

#### Modificări ale Directivei privind depozitele de deșeuri

Directiva (UE) 2018/850/CE de modificare a Directivei 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor impune statelor membre să reducă în mod semnificativ eliminarea deșeurilor prin depozitare. Statele membre vor trebui să se asigure că, începând cu anul 2030, deșeurile adecvate pentru reciclare sau alte recuperări, în special conținute în deșeurile municipale, nu vor fi autorizate să fie eliminate în depozitele de deșeuri.

În plus, până în 2035, cantitatea de deșeuri municipale eliminate în depozitele de deșeuri se va reduce la 10% sau mai puțin din cantitatea totală de deșeuri municipale generate. Însă statele membre care au utilizat depozitele de deșeuri pentru a elimina de mai mult de 60% din deșeurile municipale în 2013, cum este și cazul României, vor putea să amâne termenul cu cinci ani, până în anul 2040.

#### Modificări ale Directivei-cadru privind deșeurile

Directiva (UE) 2018/851/CE de modificare a Directivei 2008/98/CE privind deșeurile cere statelor membre să-și îmbunătățească sistemele de gestionare a deșeurilor, să



**VIZAT**  
 spre neschimbare  
**SECRETAR GENERAL**

îmbunătățească eficiența utilizării resurselor și să se asigure că deșeurile sunt evaluate ca resurse. Printre alte domenii de interes, amendamentele se referă la:

- Stimulente pentru aplicarea ierarhiei deșeurilor, cum ar fi taxele de depozitare și incinerare sau schemele de plată;
- Cerințe minime de funcționare pentru sistemele extinse de responsabilitate a producătorului;
- Implementarea colectării separate pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și de sticlă;
- Ținte de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 55% din greutate până în 2025, 60% până în 2030 și 65% până în 2035. Conform Directivei un stat membru poate să amâne cu până la 5 ani aceste termene dacă a pregătit pentru reutilizare și a reciclat mai puțin de 20% sau a eliminat prin depozitare peste 60% din deșeurile sale municipale generate în anul 2013. Având în vedere situația națională în ceea ce privește gestionarea deșeurilor, România poate beneficia de derogarea de 5 ani după cum urmează: ținte de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din greutate până în 2025, 55% până în 2030, 60% până în 2035 și 65% până în 2040;
- Implementarea separării la sursă și reciclarea, respectiv colectarea separată a biodeșeurilor până la 31 decembrie 2023;
- Obligativitatea organizării colectării separate a deșeurilor menajere periculoase până la 1 ianuarie 2025.

#### Amendamente la Directiva privind deșeurile de ambalaje

Directiva (UE) 2018/852 vizează creșterea reciclării și valorificării deșeurilor de ambalaje. Printre alte domenii de interes, amendamentele se referă:

- Instrumentele economice și alte măsuri ar trebui utilizate pentru a oferi stimulente pentru implementarea ierarhiei deșeurilor;
- Creșterea cotei de ambalaje reutilizabile introduse pe piață și a sistemelor de reutilizare a ambalajelor într-o manieră ecologică;
- Până la sfârșitul anului 2025 (și 2030), cel puțin 65% (2030: 70%) din greutatea tuturor deșeurilor de ambalaje trebuie să fie reciclate și trebuie îndeplinite următoarele obiective minime pentru anumite materiale conținute în deșeurile de ambalaje: 50% (%) din material plastic, 25% (30%) din lemn, 70% (80%) din materiale feroase, 50% (60%) din aluminiu, 70% (75%) din sticlă și 75% (85% hârtie și carton). Unele state membre pot amâna aceste termene țintă cu până la cinci ani, în anumite condiții.

#### Modificări ale directivelor privind vehiculele scoase din uz, privind bateriile și acumulatorii și deșeurile de baterii și acumulatori și privind deșeurile de echipamente electrice și electronice

Directiva (UE) 2018/849/CE instituie în primul rând cerințe de monitorizare și raportare pentru statele membre în ceea ce privește obiectivele de refolosire și recuperare a vehiculelor scoase din uz și obiectivele de colectare pentru bateriile, acumulatorii și echipamentele electrice și electronice uzate.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

### O strategie europeană pentru materialele plastice într-o economie circulară

Strategia privind materialele plastice<sup>3</sup>, adoptată de Comisia Europeană în ianuarie 2018, se înscrie în eforturile de tranziție către o economie mai circulară. În acest document, Comisia a identificat materialele plastice ca fiind o prioritate majoră și s-a angajat să elaboreze „o strategie menită să răspundă provocărilor generate de materialele plastice de-a lungul lanțului valoric și să analizeze întregul ciclu de viață al acestora”.

Strategia are ca obiectiv principal de a pune bazele unei noi economii a materialelor plastice, în cadrul căreia proiectarea și producerea materialelor plastice și a produselor din plastic să îndeplinească pe deplin nevoile de reutilizare, reparare și reciclare, și în care să fie dezvoltate și promovate materiale mai durabile.

Pentru atingerea priorităților stabilite prin strategie, se propune un set de măsuri structurat pe patru teme prioritare:

- Îmbunătățirea aspectelor economice și a calității reciclării materialelor plastice;
- Reducerea deșeurilor din plastic și a aruncării deșeurilor pe domeniul public;
- Orientarea inovării și a investițiilor către soluții circulare;
- Valorificarea acțiunii la nivel global.

Comisia Europeană a propus în mai 2018 noi norme la nivelul UE care vizează cele 10 produse din plastic de unică folosință cele mai des întâlnite pe plajele și în mările Europei. În 13 septembrie 2018, Parlamentul European a aprobat rezoluția privind o strategie europeană pentru plastice într-o economie circulară<sup>4</sup>.

### Directiva 2019/904/CE în contextul economiei circulare

În urma demersului anterior menționat, în iulie 2019 a intrat în vigoare Directiva 2019/904/CE privind reducerea impactului anumitor produse din plastic asupra mediului. Produsele care fac obiectul directivei sunt echipamentele de pescuit și primele dintre cele mai întâlnite articole pe plastic de unică folosință. Mențiunile actului normativ vizează:

- Reducerea consumului pentru anumite tipuri de plastic, cum ar fi paharele pentru băuturi, recipiente pentru alimente destinate consumului imediat
- Restricții referitoare la introducerea pe piață a anumitor produse de plastic de unică folosință precum tacâmuri, farfurii, paie și agitatoare pentru băuturi, bețișoare de urechi, bețe pentru susținerea baloanelor, recipiente din polistiren expandat destinate alimentelor gata de consum, precum și a tuturor produselor fabricate din plastic oxodegradabil;
- Cerințe legate de produs, cum ar fi obligativitatea ca sticlele de plastic de unică folosință cu un volum mai mic de 3l să păstreze capacele atașate ori stabilirea unor praguri minime pe plastic reciclat conținut în sticlele PET;
- Cerințe privind marcarea;

<sup>3</sup> COM(2018)28

<sup>4</sup> 2018/2035 (INI)

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

- Răspunderea extinsă a producătorilor prin care producătorii de produse de plastic de unică folosință (inclusiv echipamente de pescuit) specificate în Directivă trebuie să acopere costurile de:
  - Sensibilizare;
  - Colectare (din sistemele publice, sau în general, în funcție de caz), transport și tratare a deșeurilor provenite din respectivele produse;
  - Curățarea a deșeurilor rezultate din produsele menționate;
- Colectarea separată pentru anumite recipiente de plastic de unică folosință, în speță sticle pentru băuturi mai mici de 3l, în scopul reciclării:
  - 77% din greutatea produselor introduse pe piață într-un an până în 2025;
  - 90% din greutatea produselor introduse pe piață într-un an până în 2029;
- Sensibilizarea consumatorilor/utilizatorilor echipamentelor de pescuit;

Directiva are statutul de *lex specialis* în raport cu Directivele 94/62/CE și 2008/98/CE.

Directiva 2019/904/CE a fost transpusă în legislația națională prin Ordonanța Guvernului nr. 6/2021 privind reducerea impactului anumitor produse din plastic asupra mediului.

#### **Noul Plan de acțiune privind economia circulară**

- În martie 2020, Comisia Europeană a lansat un nou plan de acțiune privind economia circulară care "vizează accelerarea schimbărilor radicale cerute de Pactul verde european, bazându-se pe acțiunile în domeniul economiei circulare puse în aplicare începând cu 2015". Planul propune un cadru de politică privind produsele sustenabile și este orientat în special către echipamentele electrice și electronice, baterii și vehicule, ambalaje, produsele de plastic, inclusiv microplasticul, materialele textile, construcții, dar și reducerea risipei alimentare și gestionarea sustenabilă a apei și nutrienților. Măsurile propuse de document sunt canalizate către prevenirea generării de deșeurii și către circularitate.

## **2.4 Legislația națională privind deșeurile**

La nivel național, principalele acte de reglementare în sectorul gestionării deșeurilor sunt următoarele:

- Legislația cadru privind deșeurile:
  - OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor;
  - OUG nr 133/2022 privind modificarea și completarea OUG 92/2021
  - HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Legislația privind tratarea deșeurilor:
  - OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor;
  - Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale;
- Legislația privind serviciile de salubritate:
  - Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legislația privind fluxurile speciale de deșeuri:
  - Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
  - OUG nr. 5/02.04.2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
  - HG nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul nr. 344/2004 pentru aprobarea Normelor tehnice privind protecția mediului și în special a solurilor, când se utilizează nămolurile de epurare în agricultură;
  - Legea numărul 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile.

Legislația națională transpune prevederile legislației comunitare în sectorul gestionării deșeurilor.

Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, aprobat prin HG nr. 942/20.12.2017, a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 11 bis. Acest Plan conține și Programul Național de Prevenire a Generării Deșeurilor. Pe lângă legislația de mediu privind deșeurile (în principal, legislație comunitară transpusă în legislație națională), există o serie de reglementări naționale care impun măsuri și obligații privind gestionarea deșeurilor.

#### **Ordonanța de urgență nr 92/2021 privind regimul deșeurilor**

Actul normativ transpune în legislația națională prevederile Directivei cadru 2008/98/CE și modificările sale ulterioare (regulamentul nr 1357/2014, Directiva 2015/1127/CE, Regulamentul 2017/997, Directiva 2018/851). OUG abrogă prevederile Legii nr 211/2011 cu modificările și completările acesteia.

OUG 92/2021 stabilește ierarhia acțiunilor aplicate cu prioritate în privința gestionării deșeurilor:

- Prevenirea;
- Pregătirea pentru utilizare;
- Reciclarea;
- Alte operațiuni de valorificare, cum ar fi valorificarea energetică;
- Eliminarea.

Conform actului normativ, producătorii și deținătorii de deșeuri au obligația de a colecta separat deșeurilor și de a nu le amesteca cu alte materiale sau deșeuri cu proprietăți diferite. De asemenea, colectorii / transportatorii de deșeuri trebuie să preia separat deșeurile colectate selectiv și să nu le amestece în timpul transportului.

În privința deșeurilor municipale, principalele obligații practice prevăzute de OUG sunt orientate către:

- Autoritățile publice locale / asociațiile de dezvoltate intercomunitară care:
  - Trebuie să asigure colectarea separată cel puțin a deșeurilor din metal, hârtie, plastic și sticlă din deșeurile municipale

Stampa și semnătura autorității locale.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

- Stabilesc modalitatea de gestionare a deșeurilor prin unul sau mai multe contracte și organizează atribuirea conform deciziei luate;
- Au obligația de a atinge un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclare de cel puțin 50% din masa totală generată de deșeurile de metal, hârtie, plastic și sticlă. Nivelurile minime de pregătire pentru reutilizare și reciclare se modifică ulterior, astfel încât vor fi raportate la masa totală a deșeurilor municipale, valorile necesare a fi atinse fiind de 55%, 60%, 65% până în anii 2025, 2030, respectiv 2035.
  - Notă: prin derogare, conform art. 18, atingerea țintelor poate fi amânată cu până la 5 ani, iar valorile acestora pentru anii 2025, 2030, 2035 pot fi reduse cu 5%.
- Includ în caietele de sarcini și în contractele de delegare a serviciului de salubritate tarife distincte pentru deșeurile reciclabile (metal, hârtie, plastic și sticlă) și pentru alte deșeurile;
- Includ în caietele de sarcini, contractele de delegare a serviciului de salubritate și în regulamentele de salubritate indicatori de performanță și penalități, în conformitate cu specificațiile menționate;
- Implementează instrumentul economic "plătește pentru cât arunci";
- Stabilesc și aprobă taxe/tarife distincte pentru deșeurile reciclabile și alte deșeurile, care includ contribuția pentru economia circulară pentru deșeurile necesare a fi eliminate;
- Includ prevederi contractuale (aplicabile operatorilor de salubritate) referitoare la suportarea contribuției pentru economia circulară pentru deșeurile depozitate care depășesc indicatorii de performanță;
- Iau în calcul, la elaborarea documentelor strategice și la aprobarea investițiilor, principiul autonomiei și al proximității, fără a încălca prevederile PNGD și SNGD;
- Trebuie să organizeze colectarea separată a deșeurilor periculoase provenite din gospodăria până la 1 ianuarie 2025;
- Organizează colectarea separată și reciclarea la sursă a biodeșeurilor sau colectarea separată a acestora fără a le amesteca cu alte tipuri de deșeurile până la 31.12.2023;
- Încheie contracte cu OIREP pentru îndeplinirea obiectivelor legale;
- Solicită OIREP acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor municipale care fac obiectul REP.
- Autoritățile publice locale care:
  - Asigură și sunt răspunzătoare de colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv a celor periculoase;
  - Asigură spații pentru colectarea separată a deșeurilor, astfel încât populația să se poată debarasa fără plată de deșeurile de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;
  - Asigura spații pentru colectarea separată a deșeurilor menajere periculoase;
  - Informează locuitorii, inclusiv prin postare pe site-ul propriu, privind sistemul local și modalitățile practice de gestionare a deșeurilor;

- acționează pentru refacerea prejudiciului adus mediului în urma gestionării defectuoase a deșeurilor;
- Autoritățile publice județene care:
  - Colaborează cu consiliile locale la îndeplinirea prevederilor OUG, coordonează activitatea acestora pentru realizarea serviciilor publice de interes județean, acordă sprijin în aplicarea planurilor județene de gestionare a deșeurilor;
- Producătorii/OIREP care:
  - Acoperă costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului;

Pe lângă aceste obligații generale, OUG cuprinde obligații specifice în legătură cu colectarea separată, astfel:

- Autoritatea centrală pentru protecția mediului instituie colectarea separată a deșeurilor;
- Producătorii/deținătorii de deșeuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă, iar de la 01.01.2025 și deșeurile textile. De asemenea, OUG prevede obligativitatea colectării, transportului și stocării separate a deșeurilor periculoase și a uleiurilor uzate;
- Titularii autorizațiilor de construire/desființare trebuie să sorteze cel puțin deșeurile de lemn și materiale minerale (beton, cărămizi, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips) și de a promova demolările selective, în vederea valorificării materialelor, eliminării în siguranță a deșeurilor periculoase și a eliminării corespunzătoare a materialelor nevalorificabile. De asemenea, aceștia trebuie să asigure un nivel de valorificare de minim 70% din masa DCD nepericuloase;
- Autoritățile publice locale au obligația de a asigura colectarea separată cel puțin pentru deșeuri din metal, hârtie, plastic și sticlă din deșeurile municipale.

OUG 92/2021 stabilește condițiile pe care trebuie să le îndeplinească producătorii și organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor (REP).

Actul normativ face referire și la operatorii economici din întreg lanțul alimentară, așa cum sunt definiți aceștia de Legea nr 217/2016, care au obligația de a lua măsuri pentru reducerea generării de deșeuri alimentare în cadrul producției, prelucrării și comerțului și pentru încurajarea donațiilor sau redistribuirii de produse alimentare, cu prioritate pentru consum uman și animal față de prelucrarea în produse nealimentare.

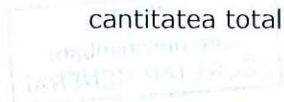
### **Ordonanța nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor**

Ordonanța nr. 2/2021 transpune prevederile Directivei 1999/31, modificată prin Regulamentul CE nr 1882/2003, Regulamentul CE nr 1137/2008 și prin Directiva UE 2018/850.

OG stabilește cadrul legal pentru depozitarea deșeurilor, urmărind reducerea progresivă a eliminării prin depozitare a deșeurilor reciclabile/valorificabile, prevenirea și reducerea efectelor negative asupra mediului și a sănătății populației.

Prevederile actului normativ indică obiectivele naționale privind depozitarea deșeurilor:

- Reducerea cantității de deșeuri biodegradabile municipale depozitate la 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995, conform PNGD;



VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

- Neacceptarea în depozitele de deșeuri a niciunui deșeu care poate fi reciclat sau valorificat în alt fel, în special când este vorba de deșeuri municipale, începând din anul 2030;
- Cantitatea totală a deșeurilor municipale eliminate anual prin depozitare este redusă la 10% sau mai puțin din totalul deșeurilor municipale generate, până în anul 2030;
  - Notă: ANPM poate amâna cu maxim 5 ani termenul pentru atingerea acestei ținte dacă au fost eliminate prin depozitare peste 60% din deșeurile municipale generate în 2013. În această situație, până în 2035, cantitatea totală a deșeurilor municipale eliminate anual prin depozitare este redusă la 25% sau mai puțin din totalul deșeurilor municipale generate.
- Depozitarea deșeurilor este permisă numai dacă deșeurile sunt supuse în prealabil unor operații de tratare fezabile tehnic și care contribuie la îndeplinirea obiectivelor privind depozitarea.

Ordonanța stabilește de asemenea regulile generale privind depozitarea deșeurilor, tipurile de deșeuri care pot fi depozitate în fiecare categorie de depozit, procedurile de acceptare a deșeurilor în depozite, cerințele specifice de emitere a acordului/autorizației/autorizației integrate de mediu, măsuri de control și monitorizare în faza de exploatare, procedurile de închidere și urmărire post închidere a depozitelor.

Conform OG 2/2021, principalele responsabilități, obligații și drepturi ale autorităților administrației publice locale (Consilii Locale, Consilii Județene) sunt:

- Respectarea PNGD și a planurilor județene de gestionare a deșeurilor în ceea ce privește realizarea depozitelor de deșeuri municipale. Aceste depozite trebuie să deservească cel puțin 150.000 de locuitori;
- Pot construi depozite de deșeuri numai pe terenuri aflate în proprietatea lor;
- Pot delega operarea serviciului de depozitare unui operator economic;
- Iau măsuri ca toate costurile pentru construirea și exploatarea unui depozit de deșeuri municipale, cele de închidere și monitorizare post închidere, fondul pentru închidere și garanția financiară de mediu să fie incluse în tariful operatorului depozitului;
- Impun prin contractele de delegare a activității de depozitare constituirea fondului pentru închiderea și monitorizarea post închidere a depozitului;
- Constituirea fondului de închidere/monitorizare post închidere, dacă operatorul depozitului nu îl constituie integral timp de 2 luni consecutive, cu obligația de recuperare ulterioară a sumelor de la operator;
- Asigură transparența informațiilor legate de costul depozitării deșeurilor și a celor privind realizarea depozitului de deșeuri;
- Au obligația de a lua măsuri pentru deschiderea unui nou depozit de deșeuri municipale atunci când depozitul existent în operare atinge pragul de 75% din capacitatea proiectată.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

**Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare**

Legea 249/2015 transpune în legislația națională prevederile Directivei 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, cu modificările ulterioare, Decizia 97/129/CE a Comisiei din 28 ianuarie 1997 de stabilire a sistemului de identificare a materialelor folosite pentru ambalaje, în conformitate cu Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile provenite din ambalaje, Decizia 2005/270/CE a Comisiei din 22 martie 2005 de stabilire a tabelelor corespunzătoare sistemului de baze de date, în conformitate cu Directiva 94/62/CE a Parlamentului și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje.

Principalele modificări aduse Legii 249/2015 de către OUG 74/2018 sunt:

- Clarificarea modului de marcare a ambalajelor pentru identificarea în vederea îmbunătățirii activităților de recuperare și reciclare a deșeurilor de ambalaje;
- Stabilirea condițiilor și obligațiilor care trebuie îndeplinite de către organizațiile operatorilor economici responsabili din domeniul ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Stabilirea obligațiilor pentru producătorii și importatorii de ambalaje și bunuri ambalate care optează să își îndeplinească responsabilitatea extinsă a producătorului în mod individual;
- Stabilirea obligațiilor care revin autorităților administrației publice locale și persoanelor care generează deșeuri de ambalaje;
- Acoperirea, începând cu data de 1 ianuarie 2019, a costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate;
- Introducerea definițiilor pentru deșeurile de ambalaje municipale și deșeurile de ambalaje din comerț și industrie.

Prin Ordonanța nr. 1/2021, Legea nr. 249/2015 este completată și modificată în sensul:

- Completării valorilor minime ale obiectivelor de valorificare și reciclare a deșeurilor de ambalaje cu obiective pentru anul 2030;
- Stabilirii posibilității unor prorogări pe tipuri de materiale, fără a fi afectate însă obiectivele globale de reciclare pentru anii 2025 și 2030;
- Detalierii principiilor de realizare a calculelor ce demonstrează atingerea obiectivelor începând cu anul 2025, instituirea unui sistem de control al calității și trasabilității datelor privind deșeurile de ambalaje, detalieri privind raportarea datelor;
- Obligatorietății realizării unei colectări unitare la nivel național a deșeurilor de ambalaje prin containere colorate sau inscripționate conform codului de culori prevăzut în prima versiune a legii (**albastru** - pentru deșeuri de hârtie-carton, **galben** - pentru deșeuri de plastic, metal și materiale compozite, inclusiv ambalaje compozite, **verde/alb** - pentru deșeuri de sticlă colorată/albă și **roșu** - pentru deșeuri periculoase).

Trasat  
 în conformitate cu  
 nr. 4/10/2021/14/21

VIZAT  
 spre neschimbare  
 SECRETAR GENERAL

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

În temeiul Legii 249/2015, Guvernul României a emis Hotărârea nr 1074/2021 privind stabilirea sistemului de garanție-returnare (SGR) pentru ambalajele primare nereutilizabile. HG 1074/2021 prevede aplicarea SGR pentru ambalaje primare nereutilizabile (concepute pentru a nu fi reumplute sau reutilizate în scopurile inițiale) din sticlă, plastic sau metal, cu volume de 0,1 ÷ 3 l, utilizate pentru diverse băuturi alimentare sau alcoolice. Sistemul intră în funcțiune la 1 octombrie 2022 și se aplică produselor realizate pe teritoriul național, precum și celor importate sau achiziționate intracomunitar.

Conform actului normativ, pentru gestionarea ambalajelor care fac obiectul SGR, se aplică o serie de măsuri, printre care:

- Desemnarea prin hotărâre a Guvernului a unui unic administrator SGR care implementează, gestionează operează și asigura finanțarea sistemul;
- Producătorii care introduc pe piața produse ambalate trebuie să se înregistreze în SGR, să încheie contracte cu administratorul sistemului pentru îndeplinirea obligațiilor legale, să țină evidența ambalajelor care fac obiectul HG, să perceapă de la clienți garanția pentru ambalaje, să plătească administratorului SGR valoarea garanției aferente produselor aflate în ambalaje SGR;
- Producătorii, prin intermediul administratorului SGR, sunt obligați să realizeze obiective minime anuale de returnare a ambalajelor SGR:
  - 65% sticlă, 65% plastic, 65% metal în perioada 01.10-2022 – 31.12.2022;
  - 65% sticlă, 65% plastic, 65% metal în anul 2023;
  - 75% sticlă, 80% plastic, 80% metal în anul 2024;
  - 85% sticlă, 90% plastic, 90% metal începând cu anul 2025;
- Comercianții sunt obligați să se înregistreze la administratorul SGR, să încheie contracte cu administratorul SGR pentru îndeplinirea obligațiilor legale, să organizeze puncte de returnare a ambalajelor SGR (în incinta spațiului comercial sau în imediata vecinătate), să țină evidența produselor și ambalajelor SGR, să perceapă de la clienți garanția aferentă ambalajelor, să plătească garanția ambalajelor operatorilor economici de la care achiziționează produse, să preia ambalajele returnate de consumatori și să le restituie acestora garanția;
- Consumatorii sau utilizatorii finali pot returna ambalajele SGR în oricare punct de colectare, nefiind condiționați decât de calitatea ambalajului returnat (nu sunt acceptate produse degradate, golite incomplet sau cărora nu li se poate stabili apartenența la SGR), de existența marcajului SGR sau de expirarea termenului legal de introducere pe piață a respectivului produs;
- Administratorul SGR este obligat să încredințeze toate ambalajele SGR returnate exclusiv către reciclare.
- Autoritățile administrativ-teritoriale și asociațiile de dezvoltare intercomunitare pot încheia acorduri de parteneriat cu comercianți care au structuri de vânzare de dimensiuni reduse pentru a organiza puncte de returnare a ambalajelor SGR.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

**OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare**

Fondul pentru mediu a fost înființat prin Legea 73/2000 ca instrument economico-financiar destinat susținerii și realizării cu prioritate a proiectelor cuprinse în Planul național de acțiune pentru protecția mediului.

De-a lungul timpului legea a suferit numeroase modificări, fiind înlocuită de OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare (OUG 196/2005), care, la rândul său a fost modificată în repetate rânduri.

În prezent, Fondul pentru mediu este definit ca un instrument economico-financiar destinat susținerii și realizării proiectelor și programelor pentru protecția mediului și pentru atingerea obiectivelor Uniunii Europene în domeniul mediului și schimbărilor climatice.

Unitatea care răspunde de gestionarea Fondului pentru mediu este Administrația Fondului pentru Mediu, instituție publică cu personalitate juridică, finanțată integral din venituri proprii, în coordonarea Ministerului Mediului.

Bugetul de venituri și cheltuieli al Fondului pentru mediu și al AFM se aprobă anual prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Mediului.

Principalele modificări aduse OUG 196/2005 de către OUG 74/2018 sunt:

- Redenumirea taxei de depozitare ca și contribuție pentru economia circulară, care va fi încasată începând cu anul 2019 de la proprietarii sau, după caz, administratorii de depozite pentru deșeurile municipale destinate a fi eliminate prin depozitare, în cuantumul prevăzut în anexa 2 a OUG nr. 74/2018,
- Sumele încasate din aplicarea contribuțiilor se vor utiliza pentru finanțarea dezvoltării infrastructurii gestionării deșeurilor în vederea atingerii obiectivelor naționale în domeniu.

În mod particular, în scopul tratării biodeșeurilor a fost elaborată **Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile**, cu intrare în vigoare la 20.02.2021 și care:

- Prevede că începând cu 1 ianuarie 2021, APL/ADI au obligația:
  - Implementării sistemului de colectare separată a deșeurilor biodegradabile;
  - Extinderii colectării separate din ușă în ușă a biodeșeurilor în mediul urban, dublată de implementarea schemei "plătește pentru cât arunci";
  - Încurajării compostării individuale în gospodăriile din mediul rural;
- Impune colectarea separată a deșeurilor biodegradabile destinate compostării/digestiei anaerobe, din ușă în ușă sau prin aport voluntar;
- Obligă persoanele fizice și juridice să depună biodeșeurile în spații distincte sau să le predea unor colectori autorizați;

Stabilește cadrul general pentru calitatea produselor intrate și ieșite din procesele de compostare/digestie anaerobă, pentru activitățile intrinseci acestor procese, pentru certificarea, etichetarea și punerea pe piață a compostului/digestatului, urmând ca detaliile să fie specificate în Normele tehnice de aplicare a legii.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

## 2.5 Părți implicate în proiect

Conform prevederilor din Legea 101/2006 modificată și completată prin Legea nr. 224/2008, autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea serviciului de salubritate a localităților.

În activitatea de salubritate, autoritățile competente la nivel local și atribuțiile acestora sunt următoarele<sup>5</sup>:

### 1. Consiliul General al Municipiului București

- asigură implementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate de România în vederea integrării în Uniunea Europeană;
- coordonează activitatea consiliilor locale ale primăriilor de sector;
- elaborează, revizuieste și monitorizează implementarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București și a Planului de gestionare al deșeurilor din Municipiul București;
- are competențe exclusive privind organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor - în această activitate este inclusă reciclarea (inclusiv compostarea și alte procese de transformare biologică cum ar fi digestia anaerobă), incinerarea cu valorificare energetică a deșeurilor;
- are competențe exclusive privind organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare (TMB);
- are competențe exclusive privind administrarea depozitelor de deșeuri și/sau instalațiilor de eliminare;
- are competența exclusivă de coordonare, monitorizare și control al Serviciului, de stabilire și aprobare a indicatorilor de performanță ai Serviciului, după dezbaterea publică a acestora.

### 2. Consiliile Locale ale Primăriilor de Sector

Răspund de prestarea activității de colectare separată și transportul separat a deșeurilor municipale (inclusiv deșeurile voluminoase și deșeurile periculoase) și a deșeurilor din construcții și desființări și de activitatea de sortare a deșeurilor municipale.

Consiliile locale ale sectoarelor din Municipiul București au competențe exclusive pentru activitățile următoare:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

<sup>5</sup> (Sursa: Planul de Gestionare a Deșeurilor din Municipiul București 2020 – 2025, versiune finală August 2021, [http://acteinterne.pmb.ro/legis/acteinterne/AtachInt/AnexaH260\\_21.pdf](http://acteinterne.pmb.ro/legis/acteinterne/AtachInt/AnexaH260_21.pdf))



VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare.

Ca urmare Sectoarelor le revin, în baza prevederilor legale prezentate mai sus, competența exclusivă pentru organizarea activităților de colectare a deșeurilor menajere, a celor similare acestora, a deșeurilor stradale, a deșeurilor din piețe și a deșeurilor din parcuri și grădini, rezultă că Sectoarelor le sunt aplicabile de asemenea toate prevederile legale care instituie atribuții sau obligații pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește etapa de colectare din cadrul fluxului deșeurilor.

Conform prevederilor din Legea nr. 101/2006, Sectoarele au obligația:

- să implementeze un sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, respectiv hârtie, mase plastice, metale și sticlă și doar în situația în care nu este posibilă, din punct de vedere tehnic, economic, al protecției mediului, al sănătății populației și al respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, implementarea unui sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată a deșeurilor municipale pe minimum 2 fracții, umed și uscat, și de sortare prin care să obțină cel puțin cele 4 fracții - art. 2 alin. (5) și (6);
- să transporte biodeșeurile colectate separat din deșeurile municipale și deșeurile similare, de la deținătorii de deșeuri și/sau de la stațiile de transfer și de sortare la stațiile de producere a compostului ori către alte instalații de procesare și tratare adecvată, dacă valorificarea biodeșeurilor se face fără riscuri pentru sănătatea populației și mediului sau se transportă în vederea eliminării la depozitele de deșeuri - art. 2 alin. (7);
- să adopte măsurile organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor, în vederea transportării acestora către instalațiile de tratare - art. 6 alin. (1) lit. j), iar conform art. 9 alin. (1) lit. h) tot Sectoarele au ca obligație să implementeze sistemul de colectare separată a deșeurilor.

### 3. Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București

- implementează programe legate de sănătatea publică;
- supervizează și monitorizează impactul activităților de gestionare a deșeurilor asupra sănătății populației.

### 4. Agenția pentru Protecția Mediului București

- participă la elaborarea și la revizuirea planului conform principiilor și obiectivelor din PNGD;
- monitorizează și implementează Planul de Gestionare al Deșeurilor;

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

#### 5. Garda de Mediu București

- controlează și impune cerințe legale de mediu la nivel local;
- aplică penalități operatorilor locali pentru nerespectarea legislației în domeniul protecției mediului.

Principalele entități implicate în implementarea proiectului " *Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*" sunt:

- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrală a Deșeurilor Municipale în Municipiul București înființată în februarie 2022, fiind înscrisă în registrul special al Asociațiilor și Fundațiilor la Judecătoria Sector 5 București, sub nr. 5/A/2022/18.02.2022, având ca asociați Municipiul București și cele 6 sectoare;
- Consiliul Local al sectorului 2 beneficiarul direct al investițiilor și membru ADI;
- Echipa de Implementare a Proiectului, înființată prin Decizia 1008/13.05.2022, actualizată prin Decizia 2138/29.09.2022.

De asemenea, în implementarea proiectului sunt implicate:

- Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare (AM POIM) organizată ca structură în subordinea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene. AM POIM are numeroase atribuții, dintre care amintim:
  - elaborează ghidurile solicitantului, în vederea selectării operațiunilor din cadrul programului operațional gestionat;
  - asigură monitorizarea implementării POIM;
  - asigură monitorizarea implementării proiectelor finanțate în cadrul POIM;
  - verifică îndeplinirea condițiilor pentru plata prefinanțării către beneficiari, autorizează și efectuează plata acesteia, după caz, și, ulterior, asigură recuperarea prefinanțării;
  - elaborează și încheie contracte de finanțare cu beneficiarii proiectelor aprobate, prin care se asigură de respectarea condițiilor specifice referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu regulamentele UE aplicabile și cu legislația națională în vigoare;
  - autorizează cheltuielile declarate de către beneficiar, efectuează, după caz, plățile către beneficiar, în urma verificărilor efectuate în conformitate cu prevederile regulamentelor CE și UE, și elaborează și transmite autorității de certificare declarații de cheltuieli;

Autoritatea de management și ANAP cooperează continuu în vederea identificării riscurilor de încălcare a prevederilor legale în materia achizițiilor publice și în vederea elaborării de instrucțiuni și recomandări pentru o mai bună îndrumare a autorităților contractante care beneficiază de finanțare din instrumentele structurale, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

- JASPERS este un parteneriat de asistență tehnică cu Comisia Europeană. Acesta oferă consultanță independentă țărilor beneficiare pentru a le ajuta să pregătească

SECRETAR GENERAL

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

proiecte majore de înaltă calitate, care urmează să fie cofinanțate din două fonduri structurale și din investiții ale UE.



VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

## 3 SITUAȚIA EXISTENTA ȘI JUSTIFICAREA NECESITĂȚII PROIECTULUI

### 3.1 Aria proiectului

Bucureștiul este situat în sud-estul țării, la o distanță de 125 km sud de Carpații Orientali, 64 km nord de Fluviul Dunărea și la 250 km vest de Marea Neagră. Împreună cu județul Ilfov formează Regiunea de dezvoltare București – Ilfov, care este cea mai dens populată regiune a României, având o populație de peste 2.500.000 locuitori domiciliați (cu o densitate de aproximativ 1200 locuitori pe km<sup>2</sup>)<sup>1</sup> la care se adaugă studenții și persoanele care lucrează în regiune și nu au domiciliul aici. Municipiul București este împărțit în 6 sectoare administrative, fiecare fiind condus de o Primărie proprie și reprezentat de un Consiliu Local.

Sectorul 2<sup>6</sup> este situat în partea de nord-est a Bucureștiului, concentrând, pe o suprafață de 32 km<sup>2</sup>, o populație de 372.913 locuitori, aflându-se din acest punct de vedere pe locul 3 între sectoarele capitalei.

Limitele Sectorului 2 sunt:

- Începând de la intersecția B-dul Republicii cu B-dul Nicolae Bălcescu;
- Limita de vest: P-ța Nicolae Bălcescu, B-dul Nicolae Bălcescu până la Str. C.A. Rosetti, Str. C.A. Rosetti până la Str. Pitar Moși, Str. Pitar Moși până la Str. Pictor Verona, Str. Pictor Verona până la Str. Xenopol, Str. Xenopol (toate exclusiv) până la P-ța Alexandru Sahia, P-ța Alexandru Sahia (inclusiv), Str. Polonă, Calea Floreasca (ambele exclusiv), Șos. Pipera (inclusiv) până la intersecția cu calea ferată București-Constanța
- Limita de nord: linia de cale ferată București-Constanța până la gara Pantelimon (exclusiv);
- Limita de est: calea ferată de la Pantelimon-Obor până la lacul Fundeni, urmând apoi spre est cursul râului Colentina până la Șos. Pantelimon;

Limita de sud: Șos. Pantelimon până la intersecția cu Șos. Vergului, Șos. Vergului până la Str. Morarilor, B-dul Muncii de la intersecția cu Str. Morarilor până la intersecția cu Șos. Mihai Bravu, P-ța Muncii (inclusiv), în continuare pe Calea Călărași până la intersecția cu Str. Romulus (toate exclusiv), Str. Romulus până la intersecția cu Str. Mântuleasa, Str. Mântuleasa până la Str. Negustori, Str. Negustori până la B-dul Hristo Botev (toate inclusiv), B-dul Hristo Botev până la B-dul Republicii, B-dul Republicii până la intersecția cu B-dul 1848 și B-dul Nicolae Bălcescu, P-ța Nicolae Bălcescu (toate exclusiv).

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

<sup>6</sup> Sursa: Raport anual privind starea economică, socială și de mediu a Sectorului 2 al Municipiului București pentru anul 2020



Figura 3-1 aria proiectului

### 3.1.1 Așezări umane și date demografice

Situat în partea de nord-est, Sectorul 2, ce poate fi comparat cu un oraș de mari dimensiuni din România:

- suprafață de 32 km<sup>2</sup>;
- locuitori - cca. 372.913 de cetățeni;
- 149.000 de locuințe;
- 924 de străzi și bulevarde;
- 29 de parcuri și zeci de spații verzi și locuri de joacă amenajate între blocurile de locuințe;
- 7 piețe agroalimentare;
- 19 unități medicale;
- 131 unități de învățământ care cuprind toate treptele de școlarizare;
- 40 de lăcașuri de cult.<sup>7</sup>

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

<sup>7</sup> Sursa: Raport anual privind starea economică, socială și de mediu a Sectorului 2 al Municipiului București pentru anul 2020



Figura 3-2 Harta Sectorului 2 al municipiului București

### 3.1.2 Condiții de mediu

#### 3.1.2.1 Clima

Caracteristicile climatice din Sectorul 2 al Municipiului București sunt specifice climatului temperat continental cu caracter de ariditate, favorabil secetelor, dar și climatului de câmpie ce aduce crivățul, apoi ca topoclimat, cel de luncă, ce se manifestă prin temperaturi tropicale, în special în luna iulie și microclimatul urban, ce se evidențiază prin contribuția cu 1° sau 2°C față de mediile lunare.

#### Temperatura ambientală

Conform acestui tip de climat, temperatura medie anuală este 11-12°C, temperatura medie a lunii ianuarie fiind de -2°C, iar cea a lunii iulie de 25°C.

#### Precipitații

Cantitățile de precipitații sunt extrem de fluctuante pe parcursul unui an, sau chiar de la un an la altul, mediile anuale depășind, în general, 600 mm. Totuși, datorită poziției centrale a Municipiului București în ansamblul Câmpiei Române, clima este mai moderată față de partea estică (Bărăgan) și mai continentalizată față de cea vestică (Oltenia), deci are caracter de tranziție. În general, însă, principalii parametri climatici au valori relativ asemănătoare pe întreg teritoriul.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

## Vânt

Rețeaua stradală, prin orientarea sa, ca și poziția și dimensiunile clădirilor influențează și ele frecvența și intensitatea unor direcții ale vântului. Calmul atmosferic are medii anuale de 36,5% în centrul capitalei și sub 20 % la periferie.

Subliniind caracterul continental al climei în cadrul acestor aspecte generale, trebuie menționate ploile cu caracter torențial, ce pot da naștere unor viituri importante cu efecte negative, în zona capitalei. (Sursa: PGDMB)

### 3.1.2.2 Relief

Situat în partea de sud a țării, în cadrul întinsei câmpii cunoscută sub numele de Câmpia Română și anume într-un compartiment al acesteia numit Câmpia Vlăsiei, înregistrează altitudini absolute cuprinse între 90 m dNM și 70 m dNM. Terassele locale, versanții, luncile și văile de pe teritoriu alcătuiesc un relief variat, erodat de factorii climatici și modificat de intervenția omului pentru sistematizarea urbană și lucrări de regularizare, drenare sau asanare a unor râuri sau lacuri, umplerea unor crovuri din vatra orașului

Din punct de vedere al reliefului, orașul fiind așezat în Câmpia Vlăsiei, are în sud subdiviziunea numită Câmpia Bucureștiului, iar în nord Câmpia Snagovului, și este traversat de văile Colentinei și a Dâmboviței. (Sursa: PGDMB)

### 3.1.2.3 Geologie și hidrologie

#### Geologie

Din punct de vedere litologic, zona Bucureștiului face parte din tipul de câmpie joasă caracterizată prin prezența numeroaselor terase desfășurate de-a lungul râurilor ce o drenează. Zona este alcătuită din depozite exclusiv cuaternare reprezentate prin loess.

În formațiunile cuaternare s-au format importante acvifere exploatabile de apă potabilă. În ansamblu, acviferul multistratat București este unitar însă litologia variază pe distanțe relativ mici. Astfel, începând de la bază spre suprafață au fost delimitate în cuaternar următoarele formațiuni:

- Stratele de Fratești;
- Complexul Argilo-Marmos;
- Nisipurile de Mostiștea;
- Depozitele Intermediare;
- Pietrișurile de Colentina;
- Depozitele Argilo-loessoide.

Sistemul de văi ca forma de relief, conduce implicit la stabilirea sistemului de interfluvii, astfel:

- Interfluviul Dâmbovița-Sabar;
- Interfluviul Dâmbovița-Colentina;
- Interfluviul Colentina Mostiștea.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Cele trei interfluvii din cuprinsul Capitalei, constituie relieful de acumulare pleistocenă în care urmele suprafeței inițiale rezultate din acumulările fluvio-lacustre, aluvionare și deluvio-eoliene s-au păstrat în cea mai mare parte<sup>8</sup>.

### Hidrologie

Apele care străbat orașul aparțin de bazinele hidrografice ale Argeșului (cursul inferior) și ale Ialomiței (cursul mediu). Cele mai importante cursuri de apă din București sunt Râul Dâmbovița și Râul Colentina. Dâmbovița străbate orașul de la nord-vest la sud-est râul pe o distanță de 22 de km, iar Colentina pe o distanță de 34,7 km urmând aceeași direcție precum Dâmbovița.

Deși este principala sursă de apă în alimentarea Bucureștiului, râul Dâmbovița a ridicat de-a lungul timpului diverse probleme, din cauza fenomenelor hidrologice rezultate din traversarea orașului: inundații, înmlăștiniri. Ca urmare a acestor fenomene, cursul râului a suferit o serie de amenajări, în prezent întregul său curs fiind canalizat.

Colentina izvorăște din dealurile Târgoviștei (din zona Sotanga-Doicești), este afluent al Dâmboviței și parcurge un traseu de 98 de km, dintre care 37,4 km pe aria Municipiului București. În zona de intrare a Bucureștiului, Colentina formează o salbă de lacuri naturale: Mogoșoaia, Băneasa, Herăstrău, Floreasca, Tei, Plumbuita, Fundeni, Pantelimon.

Pe baza studiilor finalizate în anul 1930, lucrările de asanare a lacurilor Colentinei și de transformare a mlaștinilor din nord-estul capitalei în locuri pitorești și salubre au debutat 2 ani mai târziu. Astfel etapizarea lucrărilor a inclus: etapa I – realizarea rezervorului artificial Bufta (finalizare septembrie 1934), etapa II – amenajarea lacurilor Băneasa și Herăstrău (finalizare iunie 1935), etapa III – amenajarea lacului Floreasca (finalizare în septembrie 1936), etapa IV – amenajarea lacului Tei (finalizare în noiembrie 1937) și etapa V – amenajarea lacului Fundeni (1938-1939). Ulterior au fost amenajate lacurile Pantelimon și Cernica.<sup>3</sup>

Salba lacuri constituie o adevărată oază de verdeață și sursă de oxigen, contribuind la îmbunătățirea climatului local și reducerea poluării prin absorbția unei cantități semnificative din praful aflat în suspensie în aer<sup>9</sup>.

#### 3.1.2.4 Ecologie și arii protejate

În trecut, teritoriul Municipiului București era ocupat de păduri de foioase. Din aceste întinderi mari de pădure s-au mai păstrat, până în prezent, pădurile Băneasa și Tunari, restul suprafețelor au fost defrișate în scop agricol și pentru construcția de imobiliare și alte investiții.

Totuși, zonele (semi)naturale/spațiile verzi din orașe sunt o necesitate pentru bunăstarea populației, astfel că în prezent, în Municipiul București sunt o serie de parcuri, o grădină botanică și alte zone verzi. Biodiversitatea, este într-adevăr mai scăzută, decât în zonele naturale din cauza impactului antropic, dar totuși fauna este bine reprezentată. Dintre

<sup>8</sup> (Sursa: Strategia de Dezvoltare Locală Integrată și Durabilă a Sectorului 2 pentru Perioada 2016 - 2025)

<sup>9</sup> (Sursa: Strategia de Dezvoltare Locală Integrată și Durabilă a Sectorului 2 pentru Perioada 2016 - 2025)

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

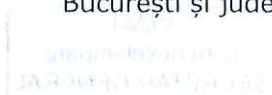
speciile de păsări, pe teritoriul municipiului s-au identificat rață pestriță (*Anas strepera*), rață mare (*Anas platyrhynchos*), două specii de pescăruș (*Croicocephalus ridibundus*, *Larus michahellis*), gărliță mare (*Anser albifrons*), cormoran mic (*Microcorax pygmeus*), lebădă de vară (*Cygnus olor*), stârc de noapte (*Nycticorax nycticorax*) etc. Aceste specii sunt dependente de zone umede, habitate prielnice pentru ele sunt lacurile de agrement și cursurile râurilor: râul Dâmbovița, râul Colentina, lacul Herăstrău, lacul Cișmigiu, lacul Floreasca etc. De asemenea, în oraș, în special în parcuri, predomină passeriformele, unele dintre ele cosmopolite precum vrabia de casă (*Passer domesticus*), mierla (*Turdus merula*), cioara de semănătură (*Corvus frugilegus*), coțofana (*Pica pica*) și pițigoii mare (*Parus major*).

Herpetofauna este bine reprezentată, multe specii identificate fiind de interes comunitar: *Emys orbicularis*, *Ablepharus kitaibelli*, *Darevskia praticola pontica*, *Bombina bombina*, *Triturus cristatus*, *Rana dalmatina* și *Bufo viridis*. Grupul mamiferelor este format, în principal, de rozătoare: *Crociodura leucodon*, *Crociodura sauveolens*, *Microtus arvalis*, *Mus musculus*, *Micromys minutus*, *Rattus rattus* etc.<sup>7,8</sup>

O problemă ce amenință biodiversitatea autohtonă este introducerea intenționată sau accidentală de specii alohtone și/sau invazive: *Ailanthus altissima*, *Robinia pseudoacacia*, *Psittacula krameri*, *Podarcis siculus* și *Graptemys pseudogeographica*, *Ondatra zibethicus*. Subspeciile de țestoase de Florida (*Trachemys scripta scripta* și *Trachemys scripta elegans*) comercializate ca animale de companie, o dată eliberate în natură, intră în competiție cu țestoasa de lac (*Emys orbicularis*), specie protejată la nivel național și european.<sup>10</sup>

În Sectorul 2 nu există arii naturale protejate de interes comunitar și național.

În Figura 3-1 de mai jos este prezentată localizarea ariilor naturale protejate din municipiul București și județul Ilfov.



<sup>10</sup> (Sursa: PGDMB)

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

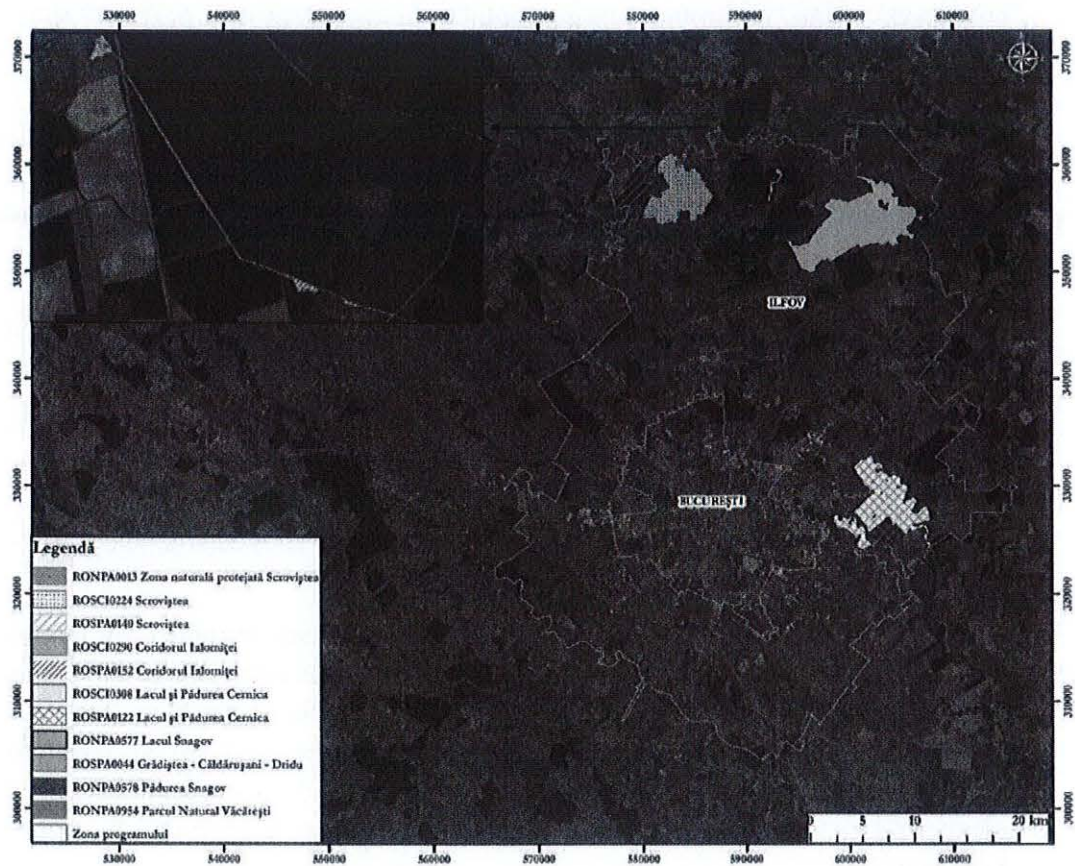


Figura 3-1: Localizarea ariilor naturale protejate de interes comunitar și național în municipiul București și județul Ilfov

### 3.1.3 Infrastructura de transport

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

#### Rețeaua de drumuri

În ceea ce privește accesibilitatea Sectorului 2, legătura între acesta și județul Ilfov se realizează prin intermediul Șoselei de Centură și a Drumurilor Naționale DN2 (E85) și DN3 care se continuă în interiorul orașului prin Șoseaua Colentina și Șoseaua Pantelimon. Mai mult, în următorii ani, Autostrada A3 va pătrunde în Municipiul București pe teritoriul Sectorului 2, intersectându-se cu strada Gherghiței.

Pe plan local, arterele radiale (Bulevardul Carol I, Calea Moșilor, Șoseaua Colentina, Bulevardul Pache Protopopescu, Șoseaua Iancului și Șoseaua Pantelimon) și cele inelare (inelul principal – Șoseaua Ștefan cel Mare, Șoseaua Mihai Bravu, viitorul inel median – Strada Doamna Ghica, Bulevardul Chișinău și Șoseaua Fundeni) asigură conexiunile în cadrul Sectorului, între acesta și zona centrală, dar și față de celelalte sectoare. Mai mult, Sectorul 2 este traversat în prezent de magistrala de metrou M1, urmând să fie deservit în următorii ani și de viitoarea Magistrală M5 (Piața Iancului – Eroilor – Drumul Taberei). Nu în ultimul rând, accesibilitatea la principalii poli de activități la nivelul orașului este asigurată și prin intermediul transportului public de suprafață.



### Rețeaua de căi ferate

În ultimii ani lungimea căilor ferate la nivelul României, a scăzut, prin scoaterea din circuit a unor tronsoane. Aceasta se datorează scăderii importanței transportului feroviar în detrimentul celui rutier și aerian.

Deși transportul feroviar, atât pentru călători, cât și pentru mărfuri este mai ieftin decât celelalte menționate, totuși viteza scăzută de circulație a trenurilor (din cauza vechimii locomotivelor și a rețelelor) diminuează progresiv importanța transportului feroviar. Pentru ca acest mod de transport sigur și ieftin să se relanseze, este nevoie de modernizarea locomotivelor și vagoanelor și a rețelelor de căi ferate și de dublarea liniilor pentru un transport mai intens.

În prezent C.F.R. are în vedere aceste modernizări și diverse alte lucrări de amploare mai mică, astfel încât în viitor să existe premise de relansare a transportului feroviar. Serviciile feroviare sunt operate cu precădere de companiile de stat SNTFC CFR Călători SA și SNTFM CFR Marfă SA.

### Transportul public

Transportul public în comun la nivelul Municipiului București este asigurat de către Societatea de Transport București STB SA. STB operează un număr de 186 de trasee de autobuz, troleibuz și tramvai.

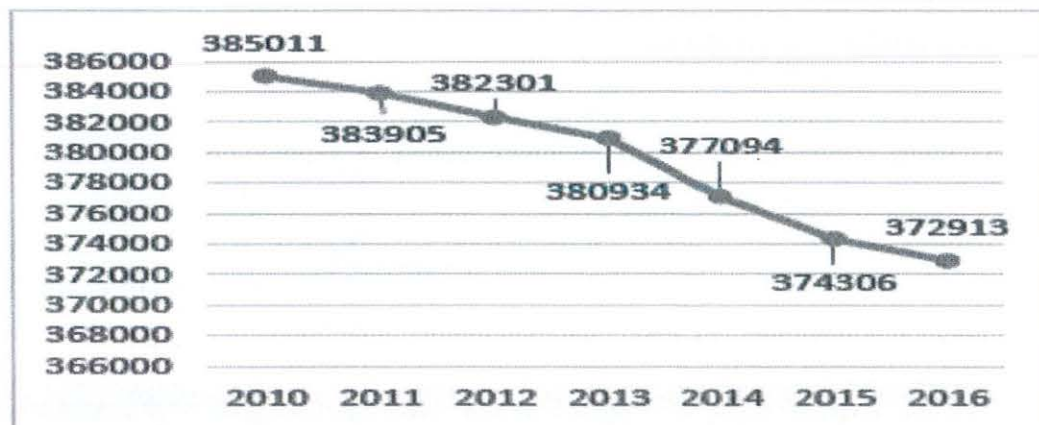
## 3.2 Date socio-economice

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

### 3.2.1 Date demografice

#### Evoluția populației

Evoluția demografică recentă din România a fost puternic marcată de procesul de transformare socială și economică datorat schimbărilor politice de la începutul anilor 1990. Conform datelor statistice cu privire la populație, pe baza recensămintelor efectuate, populația României a atins în anul 1992 nivelul maxim, urmând o descreștere în anii următori.



**Figura 3-2:** Evoluția populației Sectorului 2 în perioada 2010 – 2016 Sursa: Strategia de Dezvoltare Locală Integrată și Durabilă a Sectorului 2 pentru Perioada 2016 – 2025

Potrivit informațiilor comunicate de Institutului Național de Statistică, populația Sectorului 2 din municipiul București a înregistrat în perioada 2018-2020 un trend crescător, trend care infirmă evoluția descrescătoare înregistrată în perioada 2000 – 2018. Evoluția nefavorabilă cu privire la contextul demografic din Sectorul 2, în perioada 2000-2018, era explicată prin faptul că Sectorul 2 înregistrează cel mai mic număr de tineri raportat la populația totală dintre sectoarele capitalei, fiind catalogat cu cea mai mare problemă privind îmbătrânirea demografică.

Având în vedere că la nivelul instituțiilor de statistică nu au fost identificate date cu privire la populația rezidentă la nivelul Sectorului 2, stabilirea datelor istorice și proiectarea lor pe perioada de analiză s-a realizat pe baza datelor statistice cu privire la populația după domiciliu.

Tabel 3-1 Evoluția populației Sectorului 2 din municipiul București în perioada 2018-2021

Anii	2018	2019	2020	2021
Populația după domiciliu a Sectorului 2 din municipiul București	371.854	372.032	372.072	372.811
Ritm de creștere a populației Sectorului 2	-	0,05%	0,01%	0,1986%

Sursa: prelucrările Consultantului pe baza Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al municipiului București

Creșterea înregistrată în ultimii ani a populației după domiciliu din Sectorul 2 poate fi explicată prin:

- efectele expansiunii economice înregistrată la nivel național, respectiv prin impactul migrației și navetismului, indicatori ai competitivității teritoriale, care sunt stimulate de creșterea economică;
- evoluția sporului natural.

Densitatea populației la nivelul Municipiului București, pentru anul de referință 2019 a fost de 7.624,57 loc/km<sup>2</sup>, valoare peste densitatea populației la nivel de regiune București-Ilfov de 1.283,36 loc/km<sup>2</sup> și de densitatea din România 81,44 loc/km<sup>2</sup>.

Conform recensământului din 2011, dimensiunea medie a unei gospodării la nivelul Sectorului 2 era de 2,38 persoane.

### 3.2.2 Date economice

Economia României, per ansamblu a cunoscut o creștere importantă, cu un ritm de creștere susținut, după cum se poate vedea în tabelul următor. Ritmul de creștere economică a regiunii București-Ilfov este apropiat de cel mediu pe țară.

Valorile principalilor indicatori ai dezvoltării economice în București îl situează pe locul 1 la nivel național. Tabelul următor prezintă principalii indicatori macro-economi.

Tabel 3-2: Principalii indicatori macro-economi pe județe și regiuni

Indicator		2017	2018	2019	2020	2021
PIB	România	858,66	949,69	1059,8	1040,8	1116,8

Indicator		2017	2018	2019	2020	2021
(miliarde lei în preturi curente)	Reg. București-Ilfov	233,07	251,3	284,5	282,3	297,7
	București	210,0	226,2	253,7	251,9	265,0
PIB/ capita (euro)	România	9.573	10.420	11.527	11.162	11.904
	Reg. București-Ilfov	22.237	23.408	25.854	25.082	26.022
	București	25.158	26.596	29.175	28.435	29.562

Sursa: prelucrările Consultantului pe baza publicațiilor în profil teritorial ale Comisiei Naționale de Prognoză (<http://cnp.ro/ro/prognoze>)

În perioada analizată (2017 – 2021), principalii indicatori macro-economici au înregistrat următoarea evoluție:

Tabel 3-3: Evoluția indicatorilor macro-economici

Indicator	UM	2017	2018	2019	2020	2021
Rata inflației la lei	%	1,34	4,63	3,83	2,63	5,1
Curs de schimb leu/euro	Lei / 1 euro	4,5681	4,6535	4,7452	4,8371	4,9495
Creștere reală PIB național	%	6,9%	4,4%	4,1%	-4,4%	4,3%
Creștere reală PIB Regiunea București-Ilfov	%	5,4%	3,2%	3,7%	-3,4%	4,4%
Creșterea reală PIB București	%	5,3%	2,9%	3,4%	-3,4%	2,1%

Sursa: prelucrările Consultantului pe baza publicațiilor în profil teritorial ale Comisiei Naționale de Prognoză (<http://cnp.ro/ro/prognoze>, <https://insse.ro/cms/ro/content/ipc%E2%80%93serie-de-date-anuala>)

Banca Națională a României (BNR) a estimat ca inflația a trecut de 11% în perioada aprilie-iunie 2022, după expirarea măsurilor de plafonare și compensare a facturilor la gaze și energie electrică. Scumpirile vor continua și în primele luni de toamnă, perioadă în care inflația va rămâne peste 10%, estimează BNR.

După cum se poate observa, inflația a fost în creștere, ajungând, în 2021, la un vârf de 5,1%. La aceasta a contribuit și creșterea cursului valutar, de la 4,4561 lei pentru un euro în 2017, la 4,7452 lei/euro în 2019, respectiv 4,9495 în 2021.

După cum se observă, indicatorii la nivelul mun. București pentru perioada 2017 - 2022 au o evoluție descrescătoare în perioada 2017-2020 și crescătoare în perioada 2020-2021. În 2017 PIB-ul mun. București reprezenta 24,45% din PIB național. Aportul mun. București a scăzut, astfel încât în 2021 PIB al mun. București reprezintă 23,73% din PIB național.

Rata șomajului în municipiul București este scăzută, mult mai mică decât media regională:

Tabel 3-4: Evoluția ratei șomajului în perioada 2017 - 2021

Indicator	UM	2017	2018	2019	2020	2021	
Rata șomajului	România	%	4,0%	3,3%	3,0%	3,5%	3,6%
	Regiunea București-Ilfov	%	1,4%	1,2%	1,1%	1,2%	1,2%
	București	%	1,5%	1,3%	1,2%	1,3%	1,3%

Sursa: prelucrările Consultantului pe baza publicațiilor în profil teritorial ale Comisiei Naționale de Prognoză (<http://cnp.ro/ro/prognoze>)

Rata șomajului în municipiul București urmează tendința de creștere începând cu anul 2019 până în prezent. Numărul șomerilor înregistrați a fost de 15.200 persoane în 2019, 15.500 persoane în 2020 și 15.700 persoane în 2021.

### 3.2.3 Veniturile și cheltuielile populației

În vederea identificării puterii de cumpărare a populației din regiunea București-Ilfov, respectiv municipiul București, a fost analizat venitul mediu pe gospodărie pe perioada de analiză 2017 - 2021.

Trebuie menționat că Institutul National de Statistică furnizează informații despre veniturile și cheltuielile populației numai la nivel regional. Tabelul următor sintetizează informațiile referitoare la veniturile gospodăriilor populației pentru perioada 2017- 2021.

Tabel 3-5: Veniturile gospodăriilor populației

Indicator		2017	2018	2019	2020	2021
Veniturile populației - venitul brut pe gospodărie medie (lei/lună)	Nivel național	3.392	4.251	4.790	5.216,38	5.683
	Regiunea București-Ilfov	4.797,8	6.358,5	6.960,6	7.822,4	8.546,6
Creșterea reală a venitului brut, față de anul anterior			32,53%	9,47%	12,38%	3,7%

Sursa: prelucrările consultantului pe baza INS publicațiile Coordonate ale nivelului de trai în România veniturile și consumul populației, anii 2017, 2018, 2019, 2020 și 2021

În ceea ce privește diferențierea veniturilor pe regiuni, cele mai mari venituri medii lunare s-au înregistrat în regiunea București-Ilfov (7.822,4 lei pe gospodărie în anul 2020, respectiv 8.546,6 în 2021).

**În anul 2019**, veniturile totale, în termeni nominali, au fost de **6.960,6 lei lunar pe gospodărie** și de **2.748,2 lei pe persoană**. **În anul 2020**, veniturile totale, în termeni nominali, au fost de **7.822,4 lei lunar pe gospodărie** și de **3.099,2 lei pe persoană**,

în creștere cu 12,38%, respectiv, cu 12,77% față de anul 2019. **În 2021 veniturile totale au fost de 8.546,6 lei lunar pe gospodărie.**

Veniturile gospodăriilor populației au înregistrat o creștere și în termeni reali: veniturile reale au crescut în 2018 cu 32,53% față de 2017, în 2019 cu 9,47% față de 2018 și în 2020 cu 12,38% față de 2019, respectiv cu 3,7% în 2021 față de 2020.

Tabelul următor prezintă evoluția câștigului salarial mediu net lunar în perioada 2017 - 2021.

Tabel 3-6: Evoluția câștigului salarial mediu net

Indicator	UM	2017	2018	2019	2020	2021	
<b>Câștigul salarial mediu net lunar (lei/salariat)</b>	România	lei/lună	2.338	2.642	3025	3.180	3.448
	Regiunea București-Ilfov	lei/lună	3.186	3.559	3.947	4.157	4.556
	București	lei/lună	3.272	3.666	4.068	4.289	4.713
<b>Creșterea reală a câștigului salarial mediu net lunar</b>	România	%	14,3%	13,0%	14,50%	5,12%	7,2%
	Regiunea București-Ilfov	%	11,7%	11,7%	10,9%	5,32%	6,9%
	București	%	12%	12,04%	10,96%	5,43%	6,9%

Sursa: prelucrările Consultantului pe baza publicațiilor în profil teritorial ale Comisiei Naționale de Prognoză (<http://cnp.ro/ro/prognoze>)

În ceea ce privește salariul mediu net lunar, acesta a cunoscut o creștere constantă și în linie cu creșterea la nivel național, se menține la un nivel peste media națională și sub media regională.

Toate aceste informații au un impact important în determinarea nivelului maxim suportabil al tarifului / taxei pentru serviciul de salubritate.

### 3.3 Deșeuri municipale

#### 3.3.1 Surse de date

Principalele surse de date în ceea ce privește generarea și gestionarea deșeurilor în județul Sectorul 2, Municipiul București au fost următoarele:

- Planul de Gestionare a Deșeurilor din Municipiul București (2020 – 2025), elaborat în august 2021, aprobat prin HCGMB nr. 220/2021;
- Master Planul pentru Sistemul Integrat de Management al Deșeurilor la nivelul Municipiului București, elaborat în 2028, aprobat prin HCGMB nr. 455/2019;
- Datele furnizate de către Primăria Sector 2, la solicitarea Consultantului;

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

- Contractul de salubritate, regulamentul de salubritate;
- Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București, elaborat în martie 2022, aprobat prin HCL S2 nr.
- EUROSTAT și Institutul Național de Statistică;
- Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, 2014-2025 (PNGD), aprobat prin HG 942/2017;
- Discuții cu actorii implicați în gestionarea deșeurilor în perioada de pregătire a Studiului de fezabilitate.

### 3.3.2 Metodologie

Informațiile privind deșeurile municipale sunt structurate astfel:

- Prezentarea evoluției cantității de deșeuri municipale generate în județul Sectorul 2 Municipiul București în perioada 2017-2020 (secțiunea 3.3.3);
- Structura deșeurilor municipale (secțiunea 3.3.4);
- Compoziția deșeurilor municipale (secțiunea 3.3.5);
- Infrastructura existentă pentru gestionarea deșeurilor municipale la nivelul anului 2022 (secțiunea 3.3.6);

Tipurile de deșeuri care fac obiectul studiului și codurile aferente în conformitate cu prevederile HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor, sunt următoarele:

- deșeuri municipale și similare din comerț, industrie, instituții inclusiv fracțiile colectate separat (ex. deșeuri voluminoase, deșeuri menajere periculoase) – cod 20;
- deșeurile de ambalaje municipale colectate separat – cod 15 01;
- deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară – cod 17.

Conform definiției din Anexa nr. 1 a Ordonanței de Urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, deșeurile municipale sunt:

- a. deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;
- b. deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.

Deșeurile municipale nu includ deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

Deșeurile municipale generate iau în calcul atât deșeurile generate și colectate (în amestec sau separat), cât și deșeurile generate și necolectate. În general, deșeurile generate și

necolectate sunt reprezentate în cea mai mare parte de deșeurile menajere din zonele în care populația nu este conectată la serviciile de salubritate.

Având în vedere faptul că în prezent gradul de conectare la serviciile de salubritate la nivel de municipiu București este 100%<sup>11</sup>, putem considera pentru anul de referință (2021), că deșeurile municipale generate sunt egale cu cantitățile deșeurilor municipale colectate.

Pentru a obține date mai detaliate privind generarea deșeurilor, au fost solicitate chestionarele MUN ale operatorului de salubritate care a colectat deșeurile de pe raza Sectorului 2 în perioada 2018 – 2021, S.C. SUPERCOM S.A.

Pe lângă chestionarele MUN, beneficiarul a pus la dispoziție spre analiză și Rapoartele de gestionare a deșeurilor municipale realizate de operator și transmise anual către Primăria Municipiului București.

De asemenea, beneficiarul a pus la dispoziție un studiu realizat de EcoViable Inginerie la nivelul Sectorului 2 pentru determinarea densității, compoziției și calculului valoric al deșeurilor menajere și similare. Perioada de studiu s-a derulat în intervalul aprilie 2020 – martie 2021 și a fost în colaborare cu operatorul care prestează în prezent serviciul de salubritate în Sectorul 2.

În vederea estimării datelor privind cantitățile de deșuri generate, date ce vor fi utilizate la elaborarea Studiului de Fezabilitate, s-a realizat o analiză comparativă a următoarelor seturi de date:

- date raportate de operatorul de salubritate care prestează pe raza Sectorului 2 pentru anii 2018, 2019, 2020 și 2021 (chestionare MUN, rapoarte anuale);
- indicele de generare la nivelul Sectorului 2 conform Studiului „Servicii pentru elaborare studiu privind determinarea densității, compoziției și calcul valoric al deșeurilor menajere și asimilate la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București” pus la dispoziție de beneficiar;
- indicele de generare la nivelul municipiului București conform Planului de gestionare a deșeurilor din municipiul București 2020-2025 (varianta aprobată);
- indicele de generare la nivelul municipiului București conform Raportului privind Starea Factorilor de Mediu în municipiul București;

Pentru a putea realiza o analiză comparativă a diferitelor surse de date a fost necesară stabilirea unor parametri comuni și anume indicii de generare a deșeurilor menajere (exprimați în kg/locuitor/zi) și procentul de deșuri similare raportat la deșeurile menajere (%).

### 3.3.3 Generarea deșeurilor municipale

Evoluția deșeurilor municipale colectate de către operatorii de salubritate în Sectorul 2 al municipiului București în perioada 2018-2020 sunt prezentate în Deșeurile *municipale* nu includ deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de

<sup>11</sup> APM București - Raport privind Starea Factorilor de Mediu în municipiul București 2020

canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

Cu titlu informativ, sunt prezentate informații referitoare la deșeurile din construcții și desființări, întrucât pot avea impact asupra cantităților de deșeuri valorificate/depozitate.

Deșeurile municipale generate iau în calcul atât deșeurile generate și colectate (în amestec sau separat), cât și deșeurile generate și necolectate. În general, deșeurile generate și necolectate sunt reprezentate în cea mai mare parte de deșeurile menajere din zonele în care populația nu este conectată la serviciile de salubritate.

Având în vedere faptul că în prezent gradul de conectare la serviciile de salubritate la nivel de municipiu București este 100%, putem considera pentru anul de referință (2021), că deșeurile municipale generate sunt egale cu cantitățile deșeurilor municipale colectate.

Tabel 3-7.

Tipurile de deșeuri care fac obiectul studiului și codurile aferente în conformitate cu prevederile HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor, sunt următoarele:

- deșeuri municipale și similare din comerț, industrie, instituții inclusiv fracțiile colectate separat (ex. deșeuri voluminoase, deșeuri menajere periculoase) – cod 20;
- deșeurile de ambalaje municipale colectate separat – cod 15 01;

Deșeurile municipale nu includ deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

Cu titlu informativ, sunt prezentate informații referitoare la deșeurile din construcții și desființări, întrucât pot avea impact asupra cantităților de deșeuri valorificate/depozitate.

Deșeurile municipale generate iau în calcul atât deșeurile generate și colectate (în amestec sau separat), cât și deșeurile generate și necolectate. În general, deșeurile generate și necolectate sunt reprezentate în cea mai mare parte de deșeurile menajere din zonele în care populația nu este conectată la serviciile de salubritate.

Având în vedere faptul că în prezent gradul de conectare la serviciile de salubritate la nivel de municipiu București este 100%, putem considera pentru anul de referință (2021), că deșeurile municipale generate sunt egale cu cantitățile deșeurilor municipale colectate.

Tabel 3-7: Cantități de deșeuri municipale colectate în perioada 2018-2021

Categoriile de deșeuri municipale colectate	Tone/an			
	2018	2019	2020	2021
Deșeuri menajere și similare	85.960	94.226	109.573	116.648
Deșeuri menajere, din care:	64.628	77.701	93.018	91.615
<i>Deșeuri menajere colectate în amestec</i>	64.499	75.593	92.213	91.060
<i>Deșeuri menajere colectate separat</i>	129	2.108	804	555

Categoriile de deșuri municipale colectate	Tone/an			
	2018	2019	2020	2021
Deșuri asimilabile, din care:	21.332	16.525	16.556	25.033
<i>Deșuri asimilabile colectate în amestec</i>	<i>20.821</i>	<i>14.981</i>	<i>15.814</i>	<i>24.174</i>
<i>Deșuri asimilabile colectate separat</i>	<i>511</i>	<i>1.544</i>	<i>742</i>	<i>859</i>
Deșuri din servicii municipale	31.718	35.080	26.102	8.258
<i>Deșuri din piețe</i>	<i>148</i>	<i>106</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Deșuri stradale</i>	<i>31.570</i>	<i>34.974</i>	<i>26.102</i>	<i>8.258</i>
<b>TOTAL</b>	<b>117.678</b>	<b>129.306</b>	<b>135.675</b>	<b>142.834</b>

Sursa: Studiu de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al municipiului București, Martie 2022. ; pentru anii 2019-2021 - Rapoarte gestionare deșuri municipale – operator salubritate.

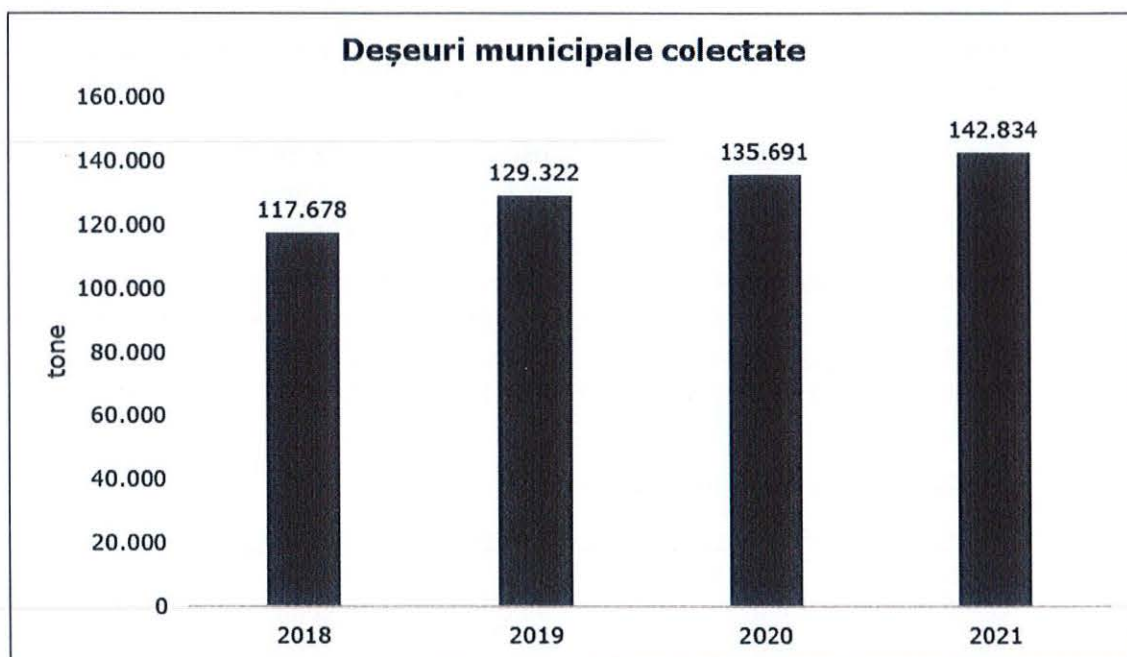


Figura 3-3 Evoluția cantităților de deșuri municipale totale colectate de operatorii de salubritate (tone)

#### Gradul de conectare la serviciile de salubritate

Gradul de conectare la serviciile de salubritate la nivel de municipiu București este 100%.

### Indicatori de generare a deșeurilor municipale

Indicatorii de generare a deșeurilor, exprimați în kg/loc\*an, reprezintă un parametru important atât pentru verificarea plauzibilității datelor, cât și pentru calculul prognozei de generare.

Pe baza cantităților de deșeuri menajere și similare colectate și a evoluției populației în perioada analizată s-au determinat indicatorii de generare deșeuri menajere reprezentativi pentru întreg Sectorul 2, cu ajutorul cărora se determină proiecția deșeurilor municipale.

Tabel 3-8: Indicatori de generare a deșeurilor municipale, menajere și similare

Indici	2018	2019	2020	2021
Indice de generare deșeuri menajere (kg/loc/zi)	0,48	0,57	0,69	0,67
Indice de generare deșeuri menajere (kg/loc/zi) – studiul EcoViable	-	-	0,79	-
Indice de generare deșeuri menajere și similare (kg/loc/zi)	0,63	0,69	0,81	0,86
Ponderea deșeurilor similare față de deșeurile menajere (%)	33	21	18	27

Sursa: Calcule pe baza cantităților de deșeuri municipale declarate a fi colectate și a populației anuale

O proiecție anuală pe baza cifrelor puse la dispoziție de operatorul de salubritate privind colectarea deșeurilor în primele 6 luni ale anului 2022 arată o scădere a indicatorului de generare a deșeurilor menajere în anul 2022 la 0,65 kg/loc/zi.

Indicatorii de generare în Sectorul 2 al municipiului București au o tendință crescătoare în prima parte a perioadei analizate, urmată de o ușoară scădere în perioada 2020-2022. Creșterea din perioada analizată este corelată și cu evoluția pozitivă a salariului net lunar. Totodată scăderea puterii de cumpărare din perioada 2021-2022 conduce la o diminuare a indicatorului de generare.

### Evoluția și variația indicatorilor

În tabelul de mai jos sunt prezentate valorile indicelui de generare a deșeurilor menajere din 4 surse de date cu mențiunea că la calculul acestor indici nu au fost luate în considerare cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate în baza Legii nr. 249/2015 de alți operatori autorizați (aceste cantități nu fac obiectul prezentei documentații de atribuire).

Cele patru surse de date sunt următoarele:

- date raportate de operatorul de salubritate care prestează pe raza Sectorului 2 pentru anii 2018, 2019 și 2020 (chestionare MUN, rapoarte anuale);
- raportul de gestionare a deșeurilor municipale pentru anul 2021 transmis de operatorul de salubritate care operează pe raza Sectorului 2;
- indicele de generare la nivelul Sectorului 2 conform Studiului „Servicii pentru elaborare studiu privind determinarea densității, compoziției și calcul valoric al

deșeurilor menajere și asimilate la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București” pus la dispoziție de beneficiar;

- indicele de generare la nivelul municipiului București conform Planului de gestionare a deșeurilor din municipiul București 2020-2025;
- indicele de generare la nivelul municipiului București conform Raportului privind Starea Factorilor de Mediu în municipiul București.

Tabel 3-9: Analiza comparativă a indicilor de generare a deșeurilor menajere

Nr. crt.	Sursa de date	Anul de raportare	Indice de generare deșeuri menajere (kg/loc/zi)	Procent deșeuri similare din deșeuri menajere (%)
1	Raportări operator salubritare - Sectorul 2	2021	0,69	27
		2020	0,68	18
		2019	0,57	21
		2018	0,48	33
2	Studiu EcoViable	2020-2021	<b>0,79</b>	-
3	PGDMB	2019	1	47
		2018	0,79	39
4	Raport Starea Mediului București	2019	0,76	46
		2018	0,75	38

Sursa: Studiu de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritare din Sectorul 2 al municipiului București, Martie 2022 (crt. 2-4), PGDMB 2021, Raportari anuale operator de salubritare (crt 1)

O analiză a datelor raportate de operatorul de salubritare pentru primele 6 luni ale anului 2022 indică o pondere a deșeurilor similare de cca 24% din cele menajere și un indicator de generare de 0,67 kg deșeu menajer/locuitor/zi.

Din analiza datelor de mai sus și considerând o pondere a deșeurilor similare în deșeurile menajere de 23% (media datelor din ultimii 3 ani de analiză, coroborată cu estimarea pentru anul 2022) indicele care va fi luat în considerare la estimarea cantităților de deșeuri menajere în Sectorul 2 este de 0,79 kg/loc\*zi.

### 3.3.4 Structura deșeurilor municipale

În funcție de sursa de generare, deșeurile municipale sunt de mai multe categorii. Estimarea cantităților de deșeurii municipale pe categorii este necesară pentru stabilirea ipotezelor privind colectarea separată astfel încât să se asigure colectarea unei cantități minime de deșeurii necesară pentru atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

Prin urmare, estimarea cantităților de deșeurii municipale pe categorii s-a realizat doar pentru anul 2021, în baza ipotezelor prezentate în tabelul de mai jos.

Tabel 3-10: Ipoteze utilizate pentru estimarea structurii deșeurilor municipale

Categorii deșeurii	Mod de estimare
Deșeurii menajere	Pentru estimarea cantității de deșeurii menajere s-au utilizat indicii de generare rezultați din analiza prezentată în secțiunea anterioară (0,79 kg/loc x zi).
Deșeurii similare	Pentru estimarea cantității de deșeurii similare s-a utilizat ipoteza căreia acestea reprezintă circa 23% din deșeurii menajere (ca medie pentru perioada 2019-2021, luând în considerare și procentul aferent primelor 6 luni ale anului 2022)
Deșeurii din piețe	Pentru deșeurii din piețe s-a luat în considerare media cantităților raportate pe o perioadă mai lungă de timp (2014-2019) având în vedere că pentru anii 2018, 2019 au fost raportate cantități foarte mici, iar pentru anii 2020, 2021 (și parțial 2022) s-a raportat că nu au fost colectate deșeurii din piețe. Procentul de deșeurii din piețe reprezintă 0,4% din deșeurii menajere, conform studiului de oportunitate.
Deșeurii stradale	Conform datelor pentru anul 2021 raportate de operatorul de salubritate, deșeurii stradale reprezintă cca 9% din deșeurii menajere. Pentru deșeurii din coșurile stradale și deșeurii de la măturatul stradal au fost folosite ipotezele din Master Planul pentru Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor București, astfel, 15% din codul 20 03 03 (deșeurii stradale) reprezintă deșeurii de la măturatul stradal, iar 85% din codul 20 03 03 reprezintă deșeurii din coșurile stradale.

Sursa: Calcule și estimări pornind de la datele privind gestionarea deșeurilor municipale aferente anului 2021

Luând în considerare populația rezidentă estimată pentru Sectorul 2 la nivelul anului 2021, cantitatea totală colectată de operatorul de salubritate din Sectorul 2 în anul 2021 și ținând cont de ipotezele prezentate mai sus, structura deșeurilor municipale generate în Sectorul anului 2021, defalcată pe categorii este prezentată în tabelul de mai jos.

Tabel 3-11: Structura deșeurilor municipale colectate în 2021

Categorie deșeuri	Cantitate totală (tone/an)
Deșeuri menajere	107.520
Deșeuri similare	24.831
Deșeuri din piețe	432
Deșeuri stradale, din care:	9.609
<i>Deșeuri de la coșurile stradale</i>	8.167
<i>Deșeuri de la măturatul stradal</i>	1.441
<b>TOTAL deșeuri municipale generate</b>	<b>142.834</b>

Sursa: Calcule pentru anul 2021 pe baza ipotezelor prezentate în tabel 3.10

### 3.3.5 Compoziția deșeurilor municipale

Compoziția deșeurilor municipale generate pe teritoriul Sectorului 2 este determinată luând în considerare următoarele determinări de compoziție a deșeurilor menajere:

- proiectul „Servicii pentru elaborare studiu privind determinarea densității, compoziției și calcul valoric al deșeurilor menajere și asimilate la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București”;
- Planul de gestionare a deșeurilor din municipiul București 2020-2025 (varianta aprobată în 2021), care cuprinde date medii la nivelul municipiului București;
- Planul Național de Gestionare a Deșeurilor aprobat în 2017, care cuprinde date medii la nivel național.

În tabelul de mai jos sunt prezentate valorile medii obținute prin prelucrarea datelor analizate, luând în considerare atât rezultatele obținute în cadrul campaniilor desfășurate prin proiectului mai sus menționat cât și valorile medii la nivelul municipiului București, respectiv la nivel național.

Tabel 3-12: Compoziția deșeurilor menajere și similare, 2021

Deșeuri menajere și similare	Procent (%)
Deșeuri de hârtie și carton	16,65
Deșeuri de plastic	15,79
Deșeuri de metal	2,36
Deșeuri de sticlă	5,84
Deșeuri de lemn	0,59
Biodeșeuri	24,27
Textile	3,51
Textile sanitare	6,67

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Deșeuri menajere și similare	Procent (%)
Deșeuri voluminoase	0,36
Deșeuri periculoase	0,4
Deșeuri compozite	2,97
Deșeuri de mici dimensiuni < 20 mm (mai puțin deșeuri organice), alte deșeuri (combustibili neclasați, altele)	20,59
<b>TOTAL</b>	<b>100,00</b>

Sursa: Studiu de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al municipiului București, Martie 2022

Compoziția deșeurilor din piețe și deșeurilor stradale nu a putut fi identificată din datele furnizate și se vor lua în considerare compozițiile estimate în cadrul PNGD aprobat în 2017.

Tabel 3-13: Compoziția deșeurilor din piețe și deșeurilor stradale

Fracții de deșeuri	Deșeuri din piețe (%)	Deșeuri stradale (%)
Deșeuri de hârtie și carton	7,9	10,1
Deșeuri de plastic	6,9	9,7
Deșeuri de metal	1,9	2,2
Deșeuri de sticlă	2,7	4,4
Deșeuri de lemn	1,2	2,9
Biodeșeuri	74	60,2
Textile	0,1	0,2
Deșeuri voluminoase	0	0
Deșeuri periculoase	0	0
Deșeuri compozite	0	0
Alte deșeuri	5,3	10,3
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Sursa: PNGD, Studiu de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al municipiului București, Martie 2022

### 3.3.6 Gestionarea deșeurilor municipale în Sectorul 2 Municipiul București

#### 3.3.6.1 Colectare și transport

##### 3.3.6.1.1 Colectarea deșeurilor municipale

Colectarea deșeurilor menajere și similare în Sectorul 2 se realizează în cea mai mare parte în amestec. Conform datelor raportate de operatorul de salubritate care prestează activități de colectare a deșeurilor pe raza Sectorului 2, cantitatea de deșeuri colectată

separat în anul 2021 reprezintă cca 1% din cantitatea totală de deșeuri municipale colectată. Colectarea separată a fost realizată în special pentru deșeurile reciclabile.

Cantitățile de deșeuri menajere și similare colectate separat în perioada de analiză (2018-2021), pe tipuri de deșeuri, de către operatorul de salubritate sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Tabel 3-14: Cantități de deșeuri menajere și similare colectate separat, pe tipuri de deșeuri, 2018-2021

Cantitate colectată separat (tone)	2018	2019	2020	2021
sticla	19	66	5	1.414
hârtie și carton	528	748	1.025	
lemn	0	0	0	
metal	0	1	1	
plastic	92	409	515	
biodegradabil - alimente	0	0	0	
biodegradabil - grădini	0	0	0	
deșeuri voluminoase	0	287	0	
altele	0	2.140	0	
<b>TOTAL COLECTAT SEPARAT</b>	<b>640</b>	<b>3.652</b>	<b>1.546</b>	

Sursa: Studiu de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al municipiului București, Martie 2022; Raport gestionare deșeuri 2021 – operator salubritate

În Sectorul 2 colectarea deșeurilor menajere se realizează în marea majoritate prin sistemul din poartă în poartă pentru gospodăriile individuale și pentru asociațiile de proprietari/locatari ale blocurilor. Majoritatea blocurilor de pe raza sectorului 2 dețin o cameră (ghenă interioară) la parterul fiecărei scări unde sunt amplasate containere pentru colectarea deșeurilor menajere, containere care sunt scoase la stradă în fiecare zi de colectare programată. Circa 17% din populația care locuiește la blocuri este arondată la puncte de colectare/ghene exterioare. Atât ghețele interioare cât și punctele de colectare exterioare sunt dotate cu pubele de 240 l, pubele de 120 l și containere de 1100 l.

Frecvența de colectare a deșeurilor menajere este de 2 ori pe săptămână pentru fracția umedă și o dată pe săptămână pentru fracția uscată, atât de la asociațiile de proprietari/locatari cât și de la gospodăriile individuale.

Pentru realizarea serviciului de salubritate, operatorul care colectează deșeurile de pe raza Sectorului 2, S.C. SUPERCOM S.A., deține în anul 2020 următoarele recipiente și utilaje/echipamente, așa cum sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Primăria Sectorului 2 nu deține recipiente sau alte utilaje/echipamente pentru colectarea deșeurilor.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Tabel 3-15: Infrastructură colectare deșeuri menajere, anul 2020

Infrastructură	Unitate de măsură (buc)
<b>Colectare in amestec</b>	
eurocontainere 1100 l	1.277
europubele 240 l	64.057
europubele 120 l	17.915
prescontainer 8 mc	1
prescontainer 24 mc	9
prescontainer 32 mc	2
<b>Colectare separată</b>	
eurocontainere 1100 l	61
eurocontainere 2500 l	266
saci plastic 120 l	1.980.000
<b>Colectare deșeuri stradale</b>	
coșuri stradale 50 l	4.858
europubele 240 l	153
europubele 120 l	1.244
saci plastic 120 l	1.200.000
<b>Colectare DCD</b>	
containere 4 mc	22
containere 7 mc	21
containere 10 mc	14
<b>Utilaje</b>	
autogunoieră compactoare 5 mc	1
autogunoieră compactoare 6 mc	4
autogunoieră compactoare 10 mc	7
autogunoieră compactoare 14 mc	1
autogunoieră compactoare 15 mc	10
autogunoieră compactoare 16 mc	23
autogunoieră compactoare 18 mc	1

Infrastructură	Unitate de măsură (buc)
autogunoieră compactoare 20 mc	1
semiremorcă gunoieră Mazzochia 60 mc	5
autoutilitară 2 mc	2
autoutilitară 1,5 mc	12
autocontainieră 4 mc	3
autocontainieră tip hook-lift 18 mc	11
autobasculantă 16 mc	2
autobasculantă 19 mc	7
tractor U683 DT	6
semiremorcă MEILLER-KIPPER 29 mc	4
remorcă MARSА 9 mc	7

Sursa: Studiu de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al municipiului București, Martie 2022

La nivelul anului 2021 pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale, situația este următoarea:

- Europubele 240 l: 64.722;
- Europubele 120 l: 18.129;
- Containere 1,1 mc: 1.360;
- Coșuri stradale: 6.206;
- Autocompactoare pentru fracția umedă: 20;
- Autocompactoare pentru fracția uscată: 10.

### 3.3.6.1.2 Colectarea separată a biodeșeurilor menajere și similare

Din datele raportate de operatorul de salubritate care colectează deșeurile de pe raza sectorului 2 se constată că nu au fost transportate biodeșeuri la stații de compostare sau instalații de tratare biologică.

### 3.3.6.1.3 Colectarea deșeurilor din parcuri și grădini

Colectarea deșeurilor din parcuri și grădini revine în sarcina unor operatori specializați, licențiați pentru colectarea acestor tipuri de deșeuri.

Pentru anii 2018, 2019 nu au fost raportate cantități de deșeuri din parcuri și grădini.

Municipiul București nu deține o instalație de tratare a deșeurilor verzi. Administrația Lacuri, Parcuri și Agreement București (ALPAB) deține un tocător pentru deșeurile verzi cu care obține materiale tocate pe care le folosește ca strat suport și de umplutură. (Sursa: PGDMB).

VIZAT  
spre neșchimbare  
SECRETAR GENERAL

#### 3.3.6.1.4 Colectarea deșeurilor din piețe

Pentru anii 2018, 2019 au fost raportate cantități foarte mici, iar pentru anii 2020 și 2021 nu se regăsesc deșeuri din piețe colectate de către operatorul de salubritate din Sectorul 2.

#### 3.3.6.1.5 Colectarea deșeurilor voluminoase

Colectarea deșeurilor voluminoase se face gratuit, prin sistemul din poartă în poartă în cadrul campaniilor lunare de colectare, în baza unui program stabilit (ultima sâmbătă din lună). Locuitorii trebuie să anunțe prin telefon, cu o zi înainte de ziua programată pentru colectare, locația unde sunt depozitate deșeurile voluminoase. Conform datelor raportate de S.C. SUPERCOM. S.A. în anul 2020 nu au fost colectate deșeuri voluminoase, iar în anul 2019 a fost colectată separat o cantitate de 286 tone deșeuri voluminoase, ceea ce reprezintă 0,3% din cantitatea de deșeuri menajere și similare colectată. Pentru anul 2021 nu sunt raportate cantități de deșeuri voluminoase colectate de către operatorul de salubritate din Sectorul 2.

#### 3.3.6.1.6 Colectarea deșeurilor din construcții și desființări

Deșeurile din construcții și desființări (DCD) cuprind atât deșeurile din construcții și desființări de la populație, colectate de operatorii de salubritate, cât și deșeurile din construcții și desființări rezultate în urma activităților din domeniul construcțiilor, gestionate în multe cazuri de respectivii operatori economici. Această secțiune tratează DCD de la populație, colectarea și gestionarea doar a acestei categorii de deșeuri fiind în responsabilitatea operatorului de salubritate.

În tabelul de mai jos sunt prezentate datele raportate de operatorul de salubritate privind colectarea DCD atât de la populație cât și de la agenții economici.

Tabel 3-16: DCD colectate în perioada 2018- 2021

Sursa de generare	2018	2019	2020	2021
Populație	142	1.887	182	3.850
Agenți economici	426	472	274	
<b>TOTAL</b>	<b>568</b>	<b>2.359</b>	<b>456</b>	<b>3.850</b>

Sursa: Studiu de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al municipiului București, Martie 2022; Raport gestionare deșeuri municipale anul 2021 – operator de salubritate Sector 2

Întreaga cantitate de DCD colectată în anul 2021 a fost predată către eliminare la depozitul administrat de S.C. ECO SUD S.A..

#### 3.3.6.1.7 Colectarea deșeurilor periculoase

Deșeurile periculoase nu sunt colectate separat, acestea fiind de obicei colectate în amestec cu alte categorii de deșeuri.

### 3.3.6.1.8 Colectarea deșeurilor textile

În Sectorul 2 nu se realizează colectarea separată a deșeurilor textile.

### 3.3.6.1.9 Transferul deșeurilor

În Sectorul 2 al municipiului București nu există stații de transfer, deșeurile colectate fiind transportate direct de la generatori la instalațiile de deșeuri.

### 3.3.6.2 Tratarea deșeurilor

#### 3.3.6.2.1 Sortarea deșeurilor

În tabelul de mai jos sunt prezentate stațiile de sortare a deșeurilor reciclabile colectate separat, respectiv instalațiile de tratare mecanică a deșeurilor colectate în amestec, existente în municipiul București și în județul Ilfov:

Tabel 3-17: Date generale privind stațiile de sortare, anul 2021

Nr. crt	Denumire operator	Autorizație de mediu	Capacitate autorizată	Program funcționare	Tipuri de deșeuri sortate
1	S.C. URBAN S.A. <i>Sector 6, București</i>	AM nr. 601/2013 revizuită	Autorizația nu prevede capacitatea 150.000 tone/an	16 ore/zi; 5 zile/săpt. 260 zile/an	Sortare deșeuri colectate separat
2	S.C. SUPERCOM S.A. <i>Sector 2, București</i>	AM nr. 190/2011 revizuită în 2019	Autorizația nu prevede capacitatea 120.000 tone/an	24 ore/zi; 7 zile/săpt.; 360 zile/an	Sortare deșeuri colectate separat
3	S.C. ROM WASTE SOLUTIONS S.A. <i>Dragomirești-Vale, județ Ilfov</i>	AIM nr. 41/2020; viză anuală	- 255.500 tone/an (650 t/zi) pentru deșeuri municipale amestecate; - 124.100 tone/an (340 t/zi) pentru deșeuri colectate separat	-	Sortare deșeuri colectate separat Tratare mecanică deșeuri colectate în amestec
4	S.C. IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT S.R.L. <i>Sector 1, București</i>	AIM nr. 11/2018 revizuită în 2020 cu viză anuală	- 30 t/oră pentru deșeuri municipale amestecate; - 15 t/oră pentru deșeuri colectate separat	8 ore/zi; 5 zile/ săpt. 260 zile/an	Sortare deșeuri colectate separat Tratare mecanică deșeuri colectate în amestec

Nr. crt	Denumire operator	Autorizație de mediu	Capacitate autorizată	Program funcționare	Tipuri de deșuri sortate
5	S.C. ECO SUD S.A. <i>Vidra, județul Ilfov</i>	AIM nr. 25/2018 revizuită în 2020	100.000 t/an	-	Sortare deșuri colectate separat Tratare mecanică deșuri colectate în amestec
6	Primăria sector 3 SD3-Salubritate și Dezapezire S3 SRL <i>Sector 3, București</i>	AM 340/2020 revizuită în 2021	720 tone/zi sau 260.000 tone/an <sup>12</sup>		Sortare deșuri colectate separat Tratare mecanică deșuri colectate în amestec
7	RER Ecologic Service București REBU S.A. <i>Chitila, județul Ilfov</i>	AM nr. 77/2018 revizuită în 2018	6 t/oră 12.480 t/an – 15.600t/an (în funcție de program 8 h/zi-10 h/zi)	8-10 ore/zi; 5 zile/ săptăm. 260 zile/an	Sortare deșuri colectate separat Tratare mecanică deșuri colectate în amestec
8	S.C. 3R GREEN S.R.L. <i>Chitila, județul Ilfov</i>	AM nr. 251/2013 revizuită; ultima revizuire în 2019; viză anuală	- 168.000 t/an pentru deșuri municipale amestecate; - 168.000 t/an pentru deșuri colectate separat	24 ore/zi; 5 zile/ săptăm. 260 zile/an	Sortare deșuri colectate separat Tratare mecanică deșuri colectate în amestec
9	S.C. 3R GREEN S.R.L. <i>Popești Leordeni, județul Ilfov</i>	AM nr. 104/2018; viză anuală	20 t/oră; 41.600 tone/an	-	Sortare deșuri reciclabile (plastice, metalice, sticlă, lemn)
10	KLAUSSENBERG RECYCLING GMBH <i>Glina, județul Ilfov</i>	AM nr. 121/2019	15 – 16 t/zi 3.900 t/an – 4.160 t/an	-	Sortare deșuri reciclabile (hârtie/carton (inclusiv hârtia de maculatură), materiale plastice (inclusiv PAP, PET și PE), lemn (exclusiv paleti), textile)

<sup>12</sup> APM București

Nr. crt	Denumire operator	Autorizație de mediu	Capacitate autorizată	Program funcționare	Tipuri de deșeuri sortate
11	RECYCLE INTERNATIONAL <i>Bragadiru, județ Ilfov</i>	AM nr. 98/2013, ultima revizuire în 2019; viză anuală	6.500 tone/an		Sortare deșeuri reciclabile (hârtie, carton și mase plastice- folie, deșeuri metalice feroase și neferoase, inclusiv DEEE-uri, doze de aluminiu, sticlă și deșeuri din lemn)

Sursa: Studiu de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al municipiului București, Martie 2022

Din totalul de deșeuri municipale colectate de pe raza Sectorului 2 în anul 2020, a fost transportată de către operatorul de salubritate la stații de sortare, respectiv instalații de tratare mecanică, o cantitate de cca. 89.340 tone (66%), astfel:

- 1.575 tone (1,16%) la Stația de sortare administrată de S.C. SUPERCOM S.A.;
- 37.711 tone (27,80%) la Instalația de tratare mecanică administrată de S.C. CASSANO METAL S.R.L.;
- 20.038 tone (14,77%) la Instalația de tratare mecanică administrată de S.C. ROM WASTE SOLUTIONS S.R.L.;
- 30.016 tone (22,12%) la Instalația de tratare mecanică administrată de S.C. ECOSUD S.R.L.

În anul 2021, din cele 142.834 tone de deșeuri colectate, 1% au fost reciclate (deșeuri de hârtie/carton, plastic, metal, DEEE) și 99% au fost eliminate prin depozitare la depozitul de la Vidra administrat de SC ECOSUD.

#### 3.3.6.2.2 Compostarea deșeurilor

Din datele raportate de operatorul de salubritate care colectează deșeurile de pe raza sectorului 2 se constată că nu au fost transportate biodeșeuri la stații de compostare sau instalații de tratare biologică.

În municipiul București și județul Ilfov există trei instalații de tratare biologică a deșeurilor, conform tabelului de mai jos.

Tabel 3-18: Date generale privind stațiile de compostare, anul 2021

Denumire operator	Autorizație de mediu	Tip instalație	Capacitate autorizată (tone/an)	Observații
S.C. IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT S.R.L. Sector 1, București	AIM nr. 15/2018	Instalație de tratare biologică	40.000	Tratare reziduuri de la stația de sortare și deșeuri vegetale
S.C. 3R GREEN S.R.L. Chitila, județ Ilfov	AM nr. 251/2013 revizuită la 14.08.2014	Stație de compostare	2.400	Compostare deșeuri biodegradabile din parcuri și grădini
TEKKO LOGISTIK INDUSTRY S.R.L. Găneasa, Ilfov	AM nr. 136/2015 revizuită la 20.06.2018	Instalație de tratare biologică	Autorizația prevede doar capacitatea de obținere a compostului de 24.000 tone/an	Tratare biodeșeuri/nămol provenite din activități comerciale/industriale, deșeuri de lemn, deșeuri municipale cu excepția celor menajere

Sursa: Studiu de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al municipiului București, Martie 2022

### 3.3.6.3 Depozitarea deșeurilor

Din cantitatea totală de deșeuri municipale și DCD colectate de pe raza sectorului 2 în anul 2021, operatorul de salubritate a transportat în vederea eliminării o cantitate de 145.269 tone (99%) la depozitul conform Vidra administrat de S.C. ECO SUD S.A. Dintre acestea, 142.834 tone reprezintă deșeuri menajere, similare, stradale, deșeuri abandonate (cod 200399) și 3.850 tone sunt deșeuri provenite din construcții și desființări.

Depozitul Vidra a fost înființat și este operat în baza contractului nr. 22268/09.07.1999 încheiat între Primăria Municipiului București și CAPITEL INVEST (actual ECO SUD), ultima actualizare fiind realizată prin Actul adițional nr. 2/12.07.2019. Obiectul acestui contract este proiectarea, construirea și exploatarea unui depozit controlat de deșeuri solide urbane în comuna Vidra, satul Sintești, județul Ilfov. Societatea Capitel Invest S.A. a cesionat la data de 25.02.2000 Contractul nr. 22268/14.07.1999 împreună cu contractul de concesiune nr. 1903/22.06.1999 a terenului din comuna Vidra către societatea Capitel Systema Ecologic SRL. La data de 29.03.2005 Contractul nr. 22268/14.07.1999, împreună cu contractul de concesiune nr. 1903/22.06.1999 a terenului din comuna Vidra, este cesionat către ECO SUD S.R.L.

Durata contractului este de 20 de ani începând cu data semnării contractului, după care se trece la perioada de postmonitorizare.

Contractul prevede ca în cazul în care depozitul își epuizează capacitatea înainte de expirarea termenului de 20 de ani, atunci contractul încetează la data la care părțile

consemnează această situație într-un Protocol. În cazul în care după expirarea termenului de 20 de ani capacitatea depozitului nu este epuizată, contractul se prelungește cu câte un an de zile, în mod tacit, până la data la care capacitatea depozitului se epuizează complet. Aceste prevederi se regăsesc detaliate în cadrul art. 2 din contract.

Operatorul depozitului deține licență ANRSC nr. 5535/10.05.2021 (valabilă până la data de 13.05.2026).

### 3.3.6.4 Capacități de reciclare și valorificare energetică

În tabelul următor sunt operatorii valorificatori din municipiul București.

Tabel 3-19: Instalații de reciclare a deșeurilor, 2021

Nr.crt.	Operator economic	Deșeuri acceptate
1	SC REMAT BUCUREȘTI SUD SA - București, Sos. Berceni Fort, nr.5	- hârtii, cartoane, textile, plastic, sticlă, lemn, metale feroase și neferoase, acumulatori auto, anvelope uzate, DEEE, ulei uzat
2	SC REM ATHOLDING Co SRL- București	- hârtii, cartoane, textile, plastic, sticla, lemn, metale feroase și neferoase, acumulatori auto, anvelope uzate, DEEE, ulei uzat
3	SC ROSAL GRUP SA - Bucuresti	- hârtii, cartoane, lextilc, plaslic. sticlă, lemn, metale feroase și neferoase
4	SC INDECO GRUP SRL - București	-metale feroase, hârtie, carton, plastic
5	SC T.E.H2001 SERVICE SRL București	-metale feroase, metale neferoase, hârtie, carton, plastic
6	SC ROVE RECYCLING SRL București	-metale feroase, metale neferoase, hârtie, carton, plastic
7	SC SCRAP RECYCLING INDUSTRY - București	-metale feroase, metale neferoase, hârtie, carton, plastic
8	SC AS METAL COM SRL București	-metale feroase și neferoase
9	SC HEIDELBERGCEMENT ROMÂNIA SA București	-metale feroase, cauciuc, plastic, hârtii-cartoane, lemn
10	SC REMAT VEST SRL - București	- hârtii, cartoane, textile, plastic, sticlă, lemn, metale feroase și neferoase
11	S.C. HOLCIM (România) SA București	-toate categoriile de deșeuri pentru valorificare energetică
12	SC CORE MAT ALIAT EXIM SRL, București	- hârtii, cartoane, textile, plastic, sticlă, lemn, metale feroase și neferoase, cauciuc
13	SC REMAT SORT SRL, - București	- metale feroase, metale neferoase, plastic, hârtii- cartoane, cauciuc, textil, DEEE, baterii și acumulatori

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Nr.crt.	Operator economic	Deșeuri acceptate
14	SC GEALAN ROMÂNIA SRL, București	-materiale plastice
15	SC URBAN COMPREST RECYCLING SRL, București	-metale neferoase, plastic, hârtie, carton, sticlă, lemn
16	SC URBAN SA, București	-metale neferoase, plastic, hârtie, carton, sticlă, lemn, DEEE, anvelope, deșeuri din construcții
17	SC GEOCYCLE(ROMANIA) SRL, - București	-plastic, hârtie, carton, sticlă, lemn
18	SC AVI AI IN SA. București	-plastic, hârtie, carton, sticlă, lemn
19	SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA, București	-deșeuri municipale, deșeuri din lemn
20	SC SILNEF METAL SRL, București	-metale feroase, neferoase, plastic, hârtie, carton
21	SC RER ECOLOGIC SERVICE BUCUREȘTI REBU SA, București	- hârtii, cartoane, plastic, sticlă, lemn, metale feroase și neferoase
22	SC UNI-RECYCLING SRL, București	- hârtii, cartoane, plastic, sticlă, lemn, metale feroase și neferoase
23	SC REMAT STEEL SRL, (fost RECYCOND COM SRL) -București	-metale feroase, neferoase, plastic, sticlă, textile
24	SC MDY RECYCLING DEVELOPMENT SRL, București	- hârtii, cartoane, textile, plastic, sticlă, lemn, metale feroase și neferoase
25	SC REMAT MILITARI SRL, București	- metale feroase, metale neferoase, hârtii, cartoane, plastic, textile, sticlă, DEEE, acumulatori uzați, VSU
26	SC ECO LIFE STYLE SRL, București	-metale feroase, hârtii, cartoane, plastic, lemn, DEEE
27	SC ANDRADA SERVEXIM SRL, București	- hârtii, cartoane, plastic, sticla, lemn, metale feroase și neferoase, DEEE, VSU, acumulatori
28	SC REMIX MAX SRL, București	- hârtii, cartoane, plastic, sticla, metale feroase și neferoase
29	SC APIARIA COM SRL, - București	- metale feroase, metale neferoase, hârtii, cartoane plastic, textile, sticlă, DEEE, acumulatori u/ați, VSU, anvelope uzate
30	SC METALCOLECT TRADING SRL, -București	- metale feroase, metale neferoase, plastic, DEEE, acumulatori uzați
31	BA GLASS ROMÂNIA SA (fostă STIROM SA), București	-sticlă
32	SC ELCOMET 2000 SRL, București	-lemn
33	SC CAN PACK RECYCLING SRL, București	- metale feroase, metale neferoase, hârtii, cartoane, plastic, sticlă.

Nr.crt.	Operator economic	Deșeuri acceptate
34	SC ECO TRADE MAȘTER SRL, București	-metale neferoase, hârtii, cartoane plastic, sticlă
35	SC SD. STEELMET SRL, București	-metale
36	SC ANTHEIA GARDEN SRL, București	- metale feroase, metale neferoase, hârtii, cartoane plastic, textile, sticlă, DEEE, anvelope uzate
37	SC KOMART ELEMENT SRL, București	-lemn
38	SC DRAGU LOGISTICS SRL, București	-lemn
39	SC ECO PLUS RECYCLING SRL București	- metale feroase, metale neferoase, hârtii, cartoane, plastic, sticla, lemn, DEEE
40	SC AUSTROTHERM SRL București	-plastic
41	SC WOOD EXPERT SOLUTION SRL București	- metale feroase, metale neferoase, plastic, lemn, hârtii-cartoanc, textile, DEEE, anvelope uzate, baterii
42	SC TREBOR MANAGEMENT SRL București	metale feroase, metale neferoase, hârtii-canoanc, plastic, lemn. sticlă, textil, anvelope uzate, baterii și acumulatori, deșeuri de la construcții

Sursa: PGDMB

### 3.3.6.5 Centre de colectare și stocare temporară

Lista operatorilor economici autorizați să colecteze DEEE la data de 31.12.2021 este redată în tabelul următor.

Nr.crt	Județul	Operatorul economic	Autorizația de mediu
1	ILFOV	ROMRECYCLING SRL	nr.49/08.02.2013, viza anuala
2	ILFOV	REMAT BUCURESTI NORD SA	nr.58/06.03.2012 viza anuala
3	ILFOV	BRICOSTORE ROMANIA SA	nr.217/19.08.2011, viza anuala
4	ILFOV	ROSAL GRUP SRL	nr.437/13.12.2012, viza anuala
5	ILFOV	PRAKTIKER ROMANIA SRL MAGAZIN DE CONSTRUCTII SI AMENAJARI	nr. 135/22.04.2013, viza anuala
6	ILFOV	METRO CASH & CARRY ROMANIA SRL	nr. 54/05.04.2011 viza anuala
7	ILFOV	SALSERV ECOSISTEM SRL	nr. 15/23.01.2020, viza anuala

Nr.crt	Județul	Operatorul economic	Autorizația de mediu
8	ILFOV	EASTERN EUROPE LOGISTIC & MANAGEMENT SRL	nr. 51/19.11.2012, viza anuala
9	ILFOV	ASA SERVICII ECOLOGICE SRL	nr. 262 din 25.11.2014, viza anuala
10	ILFOV	CLEAN FIELD ECOLOGIC SRL	nr. 153/26.08.2010, rev. 2011, viza anuala
11	ILFOV	GLOBAL EXPEDITION SRL	nr. 51/26.03.2010, viza anuala
12	ILFOV	REMAT CONSTRUCTII SRL	nr. 33511.11.2011, viza anuala
13	ILFOV	ECO FIRE SISTEMS SRL	nr. 124/08.06.2011, viza anuala
14	ILFOV	METROM INTERNATIONAL SRL	nr. 126/10.06.2011, viza anuala
15	ILFOV	SCANIA ROMANIA SRL	nr. 200/10.08.2011, viza anuala
16	ILFOV	DONLUX CONSTRUCT SRL	nr. 149/30.04.2013, rev. 24.10.2018, viza anuala
17	ILFOV	ELECTRONIC RECYCLING F&M SRL	nr. 298/19.10.2011, viza anuala
18	ILFOV	CUBIC EVOLUTION SRL	nr. 85/05.03.2013, viza anuala
19	ILFOV	ECOSCRAPS SRL	nr. 132/27.04.2012, viza anuala
20	ILFOV	MDY RECYCLING DEVELOPMENT SRL	Nr. 109/03.06.2019-viza anuala
21	ILFOV	REMAT ILFOV SRL	nr. 231/11.07.2013, viza anuala
22	ILFOV	METALCRIS INSTAL SRL	nr. 189 din 08.08.2014, viza anuala
23	ILFOV	MAN GRAND ELECTRO SRL	nr. 206/28.08.2014, viza anuala
24	ILFOV	GENERAL WASTE MANAGEMENT SRL	nr. 55 / 26.03.2015, viza anuala
25	ILFOV	MB ECOLOGIC PREST SRL	nr. 83 /25.05.2015, viza anuala
26	ILFOV	KIBO TEKTONIK SRL	nr.110 / 09.07.2015, viza anuala
27	ILFOV	REMAT METAL MASTER SRL	nr.143 / 01.09.2015, viza anuala

Nr.crt	Județul	Operatorul economic	Autorizația de mediu
28	ILFOV	ALTECO RECYCLING SRL	nr.149 / 15.09.2015, viza anuala
29	ILFOV	ALHATE METAL IMPEX SRL	nr.150 / 15.09.2015, viza anuala
30	ILFOV	EXON ALSA SRL	nr.148 / 15.09.2015, viza anuala
31	ILFOV	LEROY MERLIN ROMANIA SRL	nr.200 / 15.12.2015, viza anuala
32	ILFOV	GENERAL GREEN RECYCLING SRL	nr.38 / 03.03.2016, viza anuala
33	ILFOV	ASH BUSINESS MANAGEMENT SRL	nr.59/ 08.04.2016, viza anuala
34	ILFOV	GREENWEEE INTERNATIONAL SA	nr.250 / 20.07.2012, viza anuala
35	ILFOV	INDECO GRUP SRL	nr. 164/19.07.2011, revizuita 14.08.2015, viza anuala
36	ILFOV	DTM WASTE RECYCLING SRL	nr 4/09.09.2015, revizuita 25.01.2017, viza anuala
37	ILFOV	RIKY& M ACTIV SRL	nr.304 din 25.10.2011, viza anuala
38	ILFOV	ROMMETALCOM SRL	nr. 43/21.03.2011, viza anuala
39	ILFOV	DEMECO SRL	AIM nr. 09/05.08.2019/05.08.2029
40	ILFOV	ECO LIFE STYLE SRL	141/02.10.2028/ revizuita 18.12.2019/viza anuala
41	ILFOV	RECYCLE INTERNATIONAL S.R.L.	98/20.03.2013/rev 1 22.05.2014/rev 2 16.05.2019/viza anuala
42	ILFOV	TOTAL WASTE MANAGEMENT SRL	nr. 27/25.01.2013, valabila 25.01.2023
43	ILFOV	CAMI COMEXIM SRL	Nr. 163/31.10.2018-viza anuala
44	ILFOV	GREMLIN COMPUTER SRL	nr. 10/12.10.2011 viza anuala
45	ILFOV	MAX CONFIDO SRL	nr. 122/09.09.2016 viza anuala
46	ILFOV	DAMIRO ACTIV COMPANY SRL	nr. 75 din 25.02.2013, rev.12.08.2016, viza anuala
47	ILFOV	COLECT UTIL SOFT SRL	nr.85/14.06.2016 viza anuala

Nr.crt	Județul	Operatorul economic	Autorizația de mediu
48	ILFOV	ECO SALUBRISERV SRL	nr. 31 / 17.03.2017, viza anuala
49	ILFOV	ECOTRANS DANARA SRL	nr. 59 /19.06.2017, viza anuala
50	ILFOV	NAJIM COMPANY IMPEX SRL	nr. 76 / 31.07.2017, viza anuala
51	ILFOV	ECOREC RECYCLING SRL	nr. 78 /31.07.2017, viza anuala
52	ILFOV	ACTIV VOX RECYCLING SRL	nr. 123 / 30.10.2017, viza anuala
53	ILFOV	TRIMOND SRL	nr. 279 din 12.11.2019, rev 28.01.2020/viza anuala
54	ILFOV	GENERAL WASTE MANAGEMENT SOUTH-EAST EUROPE SRL	nr. 121/26.10.2017, viza anuala
55	ILFOV	ECO GLOBAL INVEST SRL	nr. 59/18.04.2018, viza anuala
56	ILFOV	SURAN TRADE & RECYCLING SRL	nr. 71/17.05.2018, viza anuala
57	ILFOV	ECO METAL COLECT SRL	nr. 168/14.11.2018, rev 19.02.2021
58	ILFOV	CCR RO WASTE MANAGEMENT SYSTEMS SRL	Nr. 186/03.12.2018/viza anuala
59	ILFOV	AERO GEO CONSTRUCTII SRL	Nr. 70/15.04.2019-viza anuala
60	ILFOV	GREEN PLAST SOLUTIONS SRL	Nr. 20/07.02.2019-viza anuala
61	ILFOV	REMAT GREEN SRL	Nr. 173/20.11.2018-viza anuala
62	ILFOV	ECOROMAUTO SRL	Nr. 50/21.03.2019-viza anuala
63	ILFOV	ERE TRUST SRL	Nr. 25/14.02.2019-viza anuala
64	ILFOV	WASTE EXPERT SOLUTIONS SRL	Nr. 67/09.05.2018, rev (1) 05.11.2018, rev (2) 08.05.2019, rev (3) 28.11.2019-viza anuala, Decizie transfer AM nr 18/21.07.2020
65	ILFOV	SPENDING ELEMENTS BEST SELECTION SRL	nr. 115/19.07.2019, valabila pana la 19.07.2024

Nr.crt	Județul	Operatorul economic	Autorizația de mediu
66	ILFOV	ROMPREST SERVICII INTEGRATE SRL	nr. 188/10.09.2019, valabila pana la 09.09.2024
67	ILFOV	FUNDATIA PENTRU PROMOVAREA SANCTIUNILOR COMUNITARE	nr. 240/09.10.2019, valabila pana la 08.10.2024
68	ILFOV	IRISS RECYCLING METAL SRL	315/06.12.2019, viza anuala
69	ILFOV	SMART SPARES 20 SRL	229/01.10.2019/30.09.2024
70	ILFOV	ELFTUR SRL	nr. 190/10.09.2019, valabila pana la 09.09.2024
71	ILFOV	ACTIV AUTO COLECT SRL	nr. 87/21.05.2020, viza anuala
72	ILFOV	TYBET OKO SRL	nr. 199/09.10.2020, viza anuala
73	Ilfov	ROVOMAMATIC GRUP CONSTRUCT SRL	nr. 47/17.03.2020, viza anuala
74	Ilfov	GREEN PLAST SOLUTIONS SRL	20/07.02.2019/14.11.2019/1404.2020/ 06.05.2021/viza anuala
75	Ilfov	GREEN PC AMBALAJE SRL	162 din 19.08.2019/23.10.2019/04.03.2020/ viza anuala
76	Ilfov	PERA GOLD CONTUR SRL	130 din 23.07.2019/18.02.2020/10.04.2020/ viza anuala
77	Ilfov	SARECO BUSINESS INVEST SRL	316 din 06.12.2019/13.01.2020/ viza anuala
78	Ilfov	RDR E-COLLECT SRL	72 din 16.04.2019/01.10.2019/10.07.2020/ viza anuala
79	Ilfov	RECYCLARE URBANA SRL	Nr. 73/18.05.2018, viza anuala
80	ILFOV	CVD COLECT SRL	Nr. 222/02.07.2013, rev 12.12.2013/rev 29.05.2018, viza anuala
81	ILFOV	WOOD EXPERT SOLUTIONS SRL	Nr. 88/26.05.2020, rev (1) 17.11.2021
82	Ilfov	AXIAL LOGISTICS SRL	227/15.12.2021
83	ILFOV	GREEN KRAFT SRL	233/22.12.2021

Sursa: PGDMB

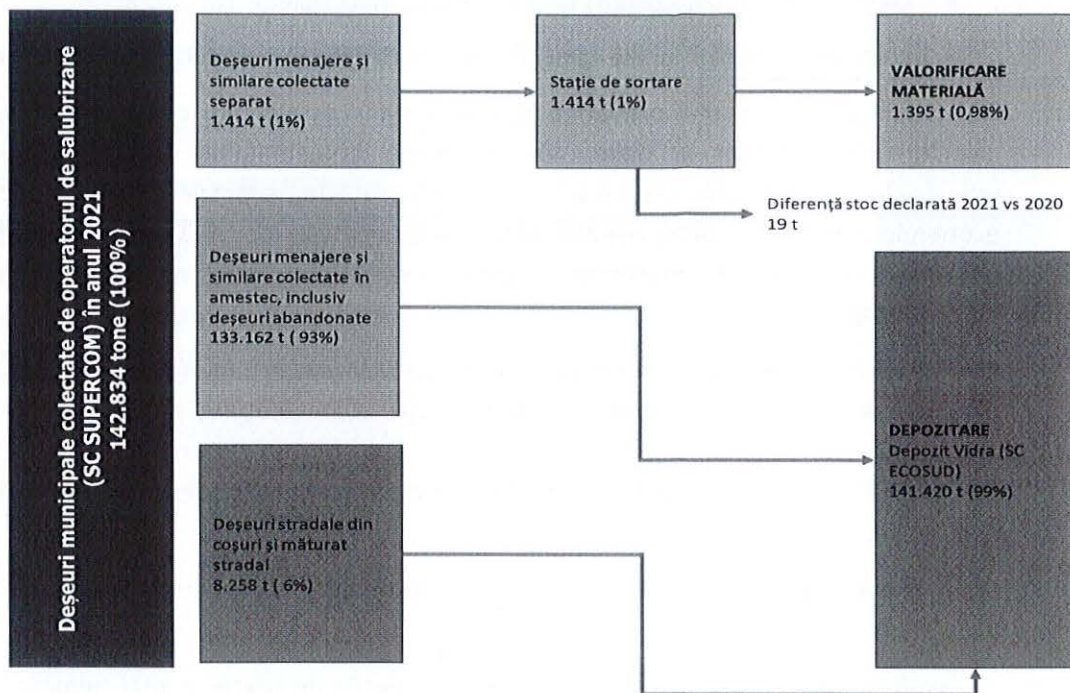
### 3.3.6.6 Gestionarea deșeurilor municipale

Modul de gestionare a deșeurilor municipale în Sectorul 2 al municipiului București în anul 2020 este sintetizat în Tabel 3-20 și în Figura 3-3 următoare.

Tabel 3-20: Gestionarea deșeurilor municipale în Sectorul 2 al municipiului București, 2021

Componentă	Cantitate (tone)
Cantitatea de deșeuri municipale generată	142.834
Cantitatea de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metal și sticlă) din deșeurile municipale generată	56.207
Cantitate de deșeuri valorificată, din care:	1.395
<i>Valorificare materială:</i>	<i>1.395</i>
<i>Valorificare energetică:</i>	<i>0</i>
<i>Compostare:</i>	<i>0</i>
Depozitare	141.420
Rata de reciclare – Metoda 2 (respectiv ponderea cantității de deșeuri reciclabile colectate separat și valorificate material din cantitatea totală de deșeuri reciclabile generată), %	2%
Rata de reciclare – Metoda 4 (respectiv ponderea cantității de deșeuri reciclabile din totalul cantității de deșeuri municipale generate), %	0,98%

În concluzie, în anul 2021, rata de reciclare a deșeurilor municipale generate în Sectorul 2 al municipiului București a fost de 2% (conform Metoda 4), în timp ce rata de depozitate a deșeurilor fără o tratare prealabilă a fost de 99%.



**Figura 3-3:** Fluxul deșeurilor municipale generate în Sectorul 2 în anul 2021

Sursa: Raport gestionare deșeurii municipale în anul 2021

### 3.3.7 Aspecte instituționale

În această secțiune este prezentat cadrul instituțional în ceea ce privește gestionarea deșeurilor la nivelul Sectorului 2 al municipiului București.

La nivelul Sectorului 2 există un contract de salubritate, încheiat la data de 25.10.1999, între Primăria Municipiului București și S.C. SUPERCOM S.A.

La data de 11.10.2001, a fost încheiat Actul Adițional nr. 4 la contractul de salubritate, în baza căruia Primăria Sectorului 2 a preluat toate atribuțiile Primăriei Municipiului București care decurg din contractul de salubritate încheiat la data de 25.10.1999, iar de la data semnării acestui Act Adițional, toate celelalte Actele Adiționale aferente contractului de salubritate în cauză au fost încheiate între SUPERCOM S.A. și Primăria Sectorului 2.

La data semnării, obiectul contractului consta în:

- colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere și asimilate acestora de la persoanele fizice și asociații de locatari;
- dotarea clienților cu pubele;
- colectarea și transportul deșeurilor voluminoase de la populație;
- curățarea căilor publice;
- deszăpezirea (combaterea poleiului și îndepărtarea gheții și zăpezii);

- colectarea (preselectarea) diferențiată a materialelor recuperabile;
- colectarea taxelor locale speciale de salubritate și respectiv de igienizare.

De asemenea, contractul prevedea posibilitatea Prestatorului de a presta serviciul de colectare și transport al deșeurilor menajere și asimilabile acestora, a deșeurilor industriale nepericuloase sau care nu necesită procedee speciale de tratare de la agenții economici, instituții publice, așezăminte sociale, instituții de învățământ, unități sanitare, organizații cooperatiste, organizații economice străine cu sediul în București și orice alt tip de organizație.

*Deși la data încheierii acestui contract de salubritate nu era în vigoare nici Ordonanța nr. 87/2001 privind serviciile publice de salubritate a localităților, nici Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților (care a abrogat Ordonanța 87/2001), se poate observa că obiectul contractului respectă, într-o oarecare măsură, prevederile acestor acte normative.*

Prin Actul Adițional nr. 62/2018 a fost modificat obiectul contractului în sensul completării acestuia, astfel:

- Colectare separată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale și transportul separat al deșeurilor menajere provenind din gospodăriile populației, precum și a deșeurilor similare, provenind din activități comerciale din industrie / comerț / servicii și instituții, inclusiv fracții colectate separat, precum și gestionarea acestora (transfer, sortare, tratare, depozitare finală reziduuri post sortare/tratare);
- Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, DEEE, etc.);
- Colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor, precum și din construcții și demolări;
- Transportul biodeșeurilor colectate separat din deșeurile municipale și similare, de la deținătorii de deșeuri și/sau de la stațiile de transfer și de sortare către stațiile de producere a compostului ori către alte instalații de procesare și tratare adecvată, în măsura în care acestea există și au capacitate disponibilă;
- Colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- Exploatarea și întreținerea punctelor de precolectare și a amplasamentelor de gestionare a deșeurilor puse la dispoziția Operatorului de către Primăria Sector 2 în scopul prestării Serviciului;
- Exploatarea și întreținerea platformelor de precolectare în care se află containerele pentru deșeuri reciclabile;

- h) Asigurarea cu recipiente/saci de precolectare separată a deținătorilor / generatorilor de deșeuri în condițiile stabilite de Regulamentul serviciului de salubritate din Sectorul 2;
- i) Managementul Centrelor / microcentrelor de colectare separată a deșeurilor - amplasamente de gestionare deșeuri voluminoase, DEEE, deșeuri de ambalaje - în locațiile puse la dispoziție de către Primăria Sectorului 2;

Tot prin Actul Adițional nr. 62/2018, în urma modificărilor legislative de la acel moment, s-au introdus elemente noi în contractul nr. 1128/25.10.1999, astfel:

- a) Indicatori de performanță (anexa 1 la actul adițional);
- b) Contribuția pentru economia circulară;
- c) Tarife distincte pentru activitățile serviciului de salubritate (conform prevederilor art. 17, alin. (1) din Legea nr. 211/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

De asemenea, prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 307 din 30.09.2021, a fost aprobat Actul Adițional nr. 67/2021 la Contractul nr. 1128/25.10.1999. Prin acest act adițional a fost introdusă o nouă serie de modificări la contractul inițial încheiat între SUPERCOM S.A. și Primăria Sectorului 2, modificări intervenite ca urmare a apariției și modificării unor acte normative în domeniul gestionării deșeurilor.

În ceea ce privește durata contractului, inițial acest contract avea o durată de 5 ani cu posibilitate de prelungire, ulterior durata acestuia fiind modificată prin mai multe acte adiționale, iar prin Actul Adițional nr. 56/2015 s-a stabilit ca acest contract să fie valabil până la data încheierii noului contract de delegare a gestiunii, urmare a derulării procedurilor de achiziție conform prevederilor/normelor legale aplicabile, respectiv până la data intrării în efectivitate a acestuia, iar prin Actul Adițional nr. 67/2021, la art. 6, alin. (2) sunt prevăzute următoarele: *"Contractele de prestări servicii prevăzute la alin. (2) (i.e. contractele individuale încheiate de operator cu beneficiarii finali), vor avea valabilitate cel târziu până la data încheierii contractului de delegare a gestiunii activității de colectare a deșeurilor municipale la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București."*

*Așadar, după cum se poate observa, contractul de salubritate existent la nivelul Sectorului 2 este încă valabil, acesta urmând a înceta la data atribuirii de către Primăria Sectorului 2, noului operator de salubritate, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.*

Potrivit Actului Adițional nr. 67/2021, categoriile de deșeuri colectate de S.C. SUPERCOM S.A. sunt următoarele:

- a) Deșeuri municipale, respectiv deșeuri menajere provenind din gospodăriile populației și deșeurile similare provenind din activități comerciale, din industrie, servicii și instituții;
- b) Deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere;

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

- c) Deșeuri din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- d) Deșeuri stradale;
- e) Deșeuri de origine animală, respectiv cadavre de animale de pe domeniul public.

Nu sunt considerate deșeuri care fac obiectul prestației deșeurile contaminate provenind de la unități medicale, deșeurile și resturile de la abatoare, deșeurile cu regim special care, din cauza inflamabilității, a toxicității, a puterii lor corozive sau a caracterului lor exploziv, nu pot fi eliminate prin aceleași căi ca și reziduurile menajere fără a crea riscuri pentru persoane și mediu.

În prezent Sectorul 2 a demarat procedura de atribuire a serviciului de colectare și transport și a celui de sortare, contractul de delegare având ca obiect „Delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate în Sectorul 2 al Municipiului București” anunț de concesiune nr.PC1002095/23.07.2022. Procedura este momentan suspendată.

### 3.3.8 Finanțarea serviciului de salubritate

În actualul contract de delegare, valoarea corespunzătoare colectării, transportului și depozitării deșeurilor menajere și asimilate acestora de la persoanele fizice, asociațiile de proprietari și persoane juridice nu a fost stabilită, deoarece aceasta face obiectul contractului încheiat între operatorul de salubritate și beneficiarii finali ai serviciului, și nu era prevăzută în contractul inițial. Însă, prin Hotărârile Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 305 și 306 din 30.09.2021, au fost aprobate contractele-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților pentru utilizatorii casnici, asociațiile de proprietari și pentru utilizatorii non-casnici din Sectorul 2 al Municipiului București, care prevăd următoarele tarife:

Tarife	Utilizatori casnici	Asociații de proprietari/locatari
T1 – colectare, transport și depozitare deșeuri reziduale	437,23 lei/tonă	
T2 – colectare, transport, sortare și depozitare deșeuri reciclabile	795,53 lei/tonă	
T3 – colectare, transport și depozitare deșeuri menajere colectate în amestec	576,64 lei/tonă	

Sursa: Studiu de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al municipiului București, Martie 2022

Tarife	Utilizatori non-casnici	
	lei/tonă	lei/mc
colectare, transport și depozitare deșeuri menajere colectate în amestec	446,09 lei/tonă	70,03 lei/mc
colectare, transport, sortare/tratare și depozitare deșeuri reciclabile	474,83 lei/tonă	27,02 lei/mc
colectare, transport, sortare/tratare și depozitare deșeuri voluminoase (neasimilabile celor menajere)	180,08 lei/tonă	60,03 lei/mc
colectare, transport, sortare/tratare și depozitare deșeuri provenite din activități de reamenajare/reabilitare interioară a locuințelor	179,87 lei/tonă	89,94 lei/mc

Sursa: Studiu de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al municipiului București, Martie 2022

A fost încheiat contractul nr 2263/28.03.2022 între operatorul de colectare și transport și societatea Clean Recycle pentru întreaga perioadă a anului 2022 în vederea preluării cantităților de deșeuri de ambalaje colectate de către operator la următoarele tarife:

Tipuri de deșeuri de ambalaje	Tarif unitar reciclare ( lei/tona)
Pet	1000
Hartie și carton	420
Metal - Oțel	450
Metal - Aluminiu	1400
Sticla	650

### 3.3.9 Justificarea necesității proiectului

Gestionarea deșeurilor reprezintă una dintre problemele importante cu care se confruntă Municipiul București în ceea ce privește protecția mediului. Aceasta se referă la activitățile de colectare, transport, tratare, valorificare și eliminare a deșeurilor. Depozitarea constituie principala metodă de eliminare a deșeurilor municipale. Cantitatea de deșeuri municipale generată în perioada de analiză 2018-2020 prezintă o ușoară tendință descrescătoare, în timp ce colectarea separată a deșeurilor și reciclarea acestora înregistrează progrese lente, în anul 2020 colectarea separată a deșeurilor municipale reprezentând 1,1% din cantitatea de deșeuri municipale colectată.

Legislația românească referitoare la gestionarea deșeurilor, armonizată cu cea a Uniunii Europene, a avut un impact pozitiv în ultimii ani, dar sunt necesare, în continuare, eforturi considerabile în vederea asigurării conformării cu standardele europene. Ritmul de

realizare a țintelor europene pentru orizontul 2020-2025 este foarte scăzut față de procentele stabilite.

În ceea ce privește colectarea și transportul deșeurilor, principalele deficiențe ale sistemului actual din Sectorul 2 sunt următoarele<sup>13</sup>:

- gradul redus de colectare separată a deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale colectate (0,5% în anul 2018, respectiv 2,8% în anii 2019 și 1,1% în 2020) principala cauză fiind reprezentată de implicarea redusă a generatorilor (în special populație) în ceea ce privește utilizarea sistemelor de colectare separată existente, dar și lipsa unei infrastructuri adecvate pentru colectarea separată a deșeurilor;
- acțiuni reduse de informare și conștientizare a populației;
- lipsa aplicării amenziilor (atât pentru necolectarea separată a deșeurilor cât și pentru abandonarea deșeurilor);
- depozitarea deșeurilor municipale constituie principala metodă de eliminare a deșeurilor municipale, cu excepția anului 2020, astfel, în anul 2018 au fost depozitate cca 98% din deșeurile colectate, în anul 2019 au fost depozitate cca 76% din deșeurile colectate, iar în anul 2020 au fost depozitate cca 34% din deșeurile colectate;
- gradul redus de colectare separată a deșeurilor din construcții și desființări, în anul 2018 depozitarea constituind principala metodă de eliminare (97%), situație care s-a schimbat din anul 2019 când toată cantitatea a fost transportată la instalații de tratare, iar în 2020 doar 25% din DCD colectate au fost eliminate prin depozitare; În ce privește anul 2021, din datele operatorului de salubritate care acționează pe raza Sectorului 2 reiese că întreaga cantitate de DCD colectată a fost direcționată către depozitul conform Vidra;
- necolectarea separată a deșeurilor voluminoase menajere și similare, deși există implementat un sistem de colectare separată prin campanii lunare;
- necolectarea separată a deșeurilor periculoase menajere, acestea fiind de obicei colectate în amestec cu alte categorii de deșeuri;
- monitorizarea dificilă a contractului de salubritate existent din cauza numeroaselor modificări ale acestuia realizate prin cele 67 de acte adiționale;
- contractul de salubritate existent a fost încheiat cu mult timp înaintea apariției cadrului legislativ privind delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice și a celui privind salubritatea localităților, motiv pentru care din acest contract lipsesc prevederi esențiale referitoare la obligațiile de raportare ale operatorului,

<sup>13</sup> Sursa: Studiu de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al municipiului București, Martie 2022 completat cu date aferente anului 2021

modalitatea de monitorizare a contractului de către PS2, dar și alte aspecte importante menite să îmbunătățească serviciul de salubritate;

- potrivit informațiilor preluate de pe site-ul Primăriei Sectorului 2, se poate observa că taxa de salubritate pentru populație nu acoperă cheltuielile cu serviciul de salubritate pentru colectarea separată a deșeurilor menajere (provenite de la populație), diferențele fiind suportate de Primăria Sectorului 2. Pentru a încuraja și dezvolta colectarea separată a deșeurilor din ambalaje pe raza Sectorului 2 al Municipiului București, se subvenționează parțial, de la bugetul local, nivelul tarifului pentru colectarea separată, transport, sortare și depozitare reziduuri ale acestor deșeurii astfel încât utilizatorii casnici vor achita suma de 0,99 lei/tonă;
- în legătură cu taxa de salubritate pentru populație, nu a fost identificat un sistem clar de calcul a taxelor de salubritate pe baza tarifelor distincte de gestionare a deșeurilor și indicii medii de generare a deșeurilor, cu luarea în calcul a influențelor generate de veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile, implementarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” și acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului.

Suplimentar acestor mențiuni, datorită necesității creșterii gradului de capturare în vederea atingerii obiectivului proiectului și țintelor de reciclare conform cerințelor legale, cantitățile de deșeurii reciclabile și de biodeșeurii colectate separat vor trebui să fie substanțial mai ridicate decât în cazul anului de referință 2021. Pentru a se putea atinge ratele de capturare necesare pentru atingerea obiectivului proiectului și a țintelor legale sistemul de colectare a deșeurilor din Sectorul 2 va avea nevoie de o îmbunătățire, dezvoltare și diversificare a echipamentelor de colectare și transport.

## 4 PROIECȚII

VIZAT  
spre ne schimbare  
SECRETAR GENERAL

### 4.1 Metodologii și ipoteze

Acesta secțiune cuprinde proiecția socio-economică pentru Sectorul 2 al Municipiului București precum și proiecția de generare a deșeurilor municipale și a compoziției acestora pe perioada de planificare a proiectului și anume 2022-2031, având la baza estimările pentru anul 2021.

#### 4.1.1 Metodologie și ipoteze privind proiecția socio-economică

##### Ipoteze privind proiecția indicatorilor macroeconomici

Proiecțiile socio-economice iau în considerare cele mai recente prognoze publicate de Comisia Națională de Prognoză (Prognoza 2020 – 2024 varianta de iarnă 2021 pentru fundamentarea bugetului pe 2021, publicată în februarie 2021, ca și publicațiile anterioare și Proiecția principalilor indicatori economico – sociali în profil teritorial până în 2024 pentru fundamentarea bugetului pe 2021 – februarie 2021), lucrarea Institutului Național de Statistică "Proiectarea populației României în profil teritorial la orizontul 2070" (publicată în 2020) și estimările Consultantului.

În ceea ce privește indicatorii macroeconomici la nivel național (evoluție PIB, rata inflației și cursul de schimb), documentele menționate anterior prezintă proiecții numai până în anul 2024. Pentru a evita supraaprecierile, valorile unor indicatori economici au fost limitate la valorile estimate pentru anul 2024. Pentru perioada 2025 – 2050, neavând la dispoziție alte informații oficiale, în proiectarea indicatorilor macroeconomici au fost luate în calcul următoarele ipoteze:

- creșterea PIB în termeni reali, față de anul anterior, va fi de 2,6% în fiecare an;
- pentru rata inflației anuale, prognoza va lua în considerare o medie stabilă de 2,4%;
- pentru cursul de schimb, prognoza va lua în considerare un curs de schimb stabil de 5,00 lei/euro.

În ceea ce privește prognozele socio-economice pe termen lung la nivelul Municipiului București, consultantul consideră o evoluție similară a indicatorilor socio-economici cu cea de la nivel național.

##### Ipoteze privind proiecția veniturilor populației

Ca baza pentru estimarea capacității potențiale de contribuție a gospodăriilor și agenților economici, a fost utilizat venitul mediu disponibil (net) pe gospodărie (fără taxa pe venit și contribuțiile sociale) și cifra de afaceri a întreprinderilor. Datele Statistice pentru proiecția acestor indicatori au fost obținute de la Institutul Național de Statistică (INS) și Comisia Națională de Prognoză (CNP). Acolo unde nu s-au găsit informații oficiale, acele date au fost estimate pe baza celor disponibile la nivel național și respectiv regional.

În conformitate cu HG 246 din 16 februarie 2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, punctul 6.3.5 din

Strategie, lit b, în determinarea tarifelor / taxelor va fi luat în considerare un nivel maxim de 1% din venitul unei gospodării medii.

Ținând cont ca pentru Municipiul București informațiile sunt la nivelul Municipiului și nu al sectoarelor, pentru realizarea proiecției veniturilor populației au fost parcurși următorii pași:

- proiecția venitului nominal brut pe gospodărie și pe persoană, pentru familia medie; pentru acesta s-au utilizat următoarele ipoteze:
  - la nivel regional, proiecția veniturilor la nivel de gospodărie și pe persoană constă în ajustarea valorilor înregistrate în anul 2020 cu valorile indicelui Creșterea reală a PIB regional estimată pentru perioada 2021 – 2031;
  - valorile de referință pentru venitul brut pe gospodărie și pe persoană se regăsesc în publicația statistică Coordonate ale nivelului de trai în România. Veniturile și consumul populației în anul 2020;
  - la nivelul Municipiului București, proiecția veniturilor la nivel de gospodărie și pe persoană constă în ajustarea veniturilor brute proiectate la nivel de regiune cu un factor de corecție specific, calculat ca raport dintre nivelul regional și cel județean al creșterii salariului net;
  - venitul mediu al unei gospodării medii crește, în termeni reali, cu o rată egală cu creșterea reală a PIB pe județ; venitul mediu al unei gospodării crește, în termeni nominali cu rata reală de creștere a PIB pe județ înmulțită cu un rata inflației;
- proiecția veniturilor reale disponibile:
  - pentru proiecția veniturilor reale disponibile (nete) ale populației pentru familia medie se menține constantă proporția venitului disponibil în totalul veniturilor populației înregistrată la nivelul anului 2020, de 69,40%.

#### **4.1.2 Metodologie și ipoteze privind proiecția generării deșeurilor municipale**

Proiecția generării deșeurilor municipale pentru perioada de planificare (2022-2031) reprezintă baza de calcul pentru estimarea capacităților viitoarelor obiective necesar a fi realizate în cadrul sistemului de management integrat al deșeurilor. În această secțiune este prezentată proiecția deșeurilor municipale estimate a se genera pe perioada de planificare cu evidențierea fluxurilor speciale de deșeuri din deșeurile municipale respectiv deșeuri biodegradabile, deșeuri menajere periculoase și deșeuri voluminoase.

Pe lângă deșeurile municipale este prezentată și evoluția generării deșeurilor din construcții și desființări provenite de la populație. Această categorie de deșeuri nu face obiectul Studiului de Fezabilitate însă având în vedere că o parte din cantitatea generată va fi transportată la centrele de colectare și stocare temporară și că o parte din acestea vor fi depozitate, este importantă cunoașterea evoluției cantităților pe perioada de planificare.

#### Metodologia și ipotezele considerate pentru evoluția deșeurilor municipale

Evoluția deșeurilor municipale s-a determinat distinct pentru fiecare categorie de deșeuri și anume deșeuri menajere, deșeuri similare, deșeuri din piețe, deșeuri din parcuri și grădini și deșeuri stradale.

Evoluția deșeurilor menajere s-a determinat pe baza:

- evoluției populației - prezentată în secțiunea 4.2;
- rata de conectare la servicii de salubritate;
- indicatorului de generare deșeuri menajere – determinat pe baza datelor privind situația existentă în 2021 și a căror evoluție depinde pe de o parte de creșterea sau scăderea economică, iar pe de altă parte de implementarea măsurilor privind prevenirea generării deșeurilor;
- pe baza experienței acumulate de către consultant, s-a presupus că primul an de operare completa a noului sistem va fi 2024.

Deșeurile similare s-au determinat având în vedere ponderea în deșeurile menajere, pe baza estimărilor (23%) din datele existente (vezi secțiunea 3.3.4).

Deșeurile din piețe - evoluția acestora este de așteptat să rămână constantă pe perioada planificării. Structura deșeurilor din piețe pentru anul de bază 2021 a fost stabilită conform mențiunilor secțiunii 0.

Deșeurile stradale – se pornește de la ipoteza că valoarea va rămâne constantă, la nivelul celei din anul 2021 pe întreaga perioadă de planificare.

#### Metodologia și ipotezele considerate pentru evoluția deșeurilor biodegradabile

Proiecția cantității generate de deșeuri biodegradabile se calculează pe baza proiecției cantității de deșeuri municipale generate și a ponderii fracțiilor biodegradabile pentru fiecare tip de deșeuri care intră în componența acestora (deșeuri menajere și similare și deșeuri din piețe). Categoriile de deșeuri biodegradabile considerate în determinări sunt deșeurile alimentare, deșeurile de hârtie/carton și deșeurile de lemn.

#### Metodologia și ipotezele considerate pentru evoluția fluxurilor speciale de deșeuri

Proiecția de generare a deșeurilor menajere periculoase se calculează pe baza ponderii acestui tip de deșeu în compoziția deșeurilor menajere și similare și a evoluției cantităților de deșeuri menajere și similare.

Evoluția cantității de deșeuri voluminoase a fost determinată pe baza evoluției deșeurilor menajere și similare și a compoziției deșeurilor (respectiv evoluția ponderii deșeurilor voluminoase din deșeurile menajere și similare).

Proiecția de generare a deșeurilor din construcții și desființări a fost realizată pe baza proiecției populației și a indicilor de generare a DCD în Sectorul 2, conform informațiilor din Studiul de Oportunitate (25 kg DCD/pers/an). Indicatorul de generare stabilit se consideră că își păstrează valoarea constantă pe întreaga perioadă de planificare.

Proiecția generării deșeurilor textile a fost stabilită pornind de la evoluția deșeurilor municipale și a ponderii deșeurilor textile în masa deșeurilor menajere, similare și din piețe, conform compoziției estimate a deșeurilor.

## 4.2 Proiecția socio-economică

Această secțiune cuprinde proiecția socio-economică pentru Municipiul București pe perioada de planificare a proiectului și anume 2022-2031.

### Tendențe macroeconomice

Pe baza ipotezelor prezentate în secțiunea 4.1.1, au fost estimați principalii indicatori macro-economici. Sinteza valorilor acestora este prezentată în tabelul de mai jos:

Tabel 4-1: Evoluția estimată a indicatorilor macro-economici

Indicator	UM	2020	2021 an de bază	2022	2023	2024	2025
<b>Indicatori macro-economici</b>							
Rata inflației la lei	%	2,63	5,05	10,1	5,4	3,0	2,7
Curs de schimb lei/euro	lei/1 euro	4,8371	4,9204	4,97	5,03	5,08	5,13
<b>PIB (în preturi curente)</b>							
Romania	mld lei	1.040,8	1181,9	1327,9	1460,7	1581,8	1700,3
Regiunea București-Ilfov	mld lei	282,3	321,9	361,7	397,9	430,7	462,9
Municipiul București	mld lei	251,9	287,1	322,3	354,3	383,4	412,0
<b>Creștere reală PIB</b>							
Romania	%	-4,4%	5,9%	2,9%	4,4%	4,8%	4,5%
Regiunea București-Ilfov	%	-3,4%	5,4%	2,9%	4,4%	4,8%	4,5%
Municipiul București	%	-3,4%	5,2%	2,9%	4,4%	4,8%	4,5%
<b>PIB per capita</b>							
Romania	euro/ capita	12.357	12.532	14.050	15.377	16.587	17.761
Regiunea București-Ilfov	euro/ capita	25.082	28.044	31.196	33.871	36.270	38.524
Municipiul București	euro/ capita	28.435	31.938	35.522	38.658	41.419	44.048
<b>Rata șomajului înregistrat</b>							
Romania	%	3,5%	2,7%	2,5%	2,4%	2,3%	2,2%
Regiunea București-Ilfov	%	1,2%	1,0%	1,0%	0,9%	0,8%	0,8%
Municipiul București	%	1,3%	1,1%	1,1%	1,0%	0,9%	0,9%
<b>Câștigul salarial mediu net lunar</b>							
Romania	lei/luna	3.180	3.448	3.822	4.176	4.507	4.837
Regiunea București-Ilfov	lei/luna	4.157	4.556	5.042	5.490	5.903	6.316

Indicator	UM	2020	2021 an de bază	2022	2023	2024	2025
Municipiul București	lei/luna	4.289	4.713	5.217	5.685	6.121	6.554
<b>Creșterea reală a câștigului salarial mediu net lunar</b>							
Romania	%	6,5%	7,2%	10,8%	9,3%	7,9%	7,3%
Regiunea București-Ilfov	%	5,3%	6,9%	10,7%	8,9%	7,5%	7,0%
Municipiul București	%	5,4%	6,9%	10,7%	9,0%	7,7%	7,1%

Sursa: Prelucrările Consultantului pe baza CNP Prognoza-2022-2025-in-profil-teritorial-aferinta-Prognozei-de-primavara-2022, publicată în iunie 2022

După cum se poate observa, Municipiul București are cel mai mare PIB/capita, ritmul său de dezvoltare este mai mare decât al regiunii București-Ilfov și depășește media pe țară.

Pentru perioada 2026 – 2031, neavând la dispoziție alte informații oficiale, au fost luate în calcul următoarele ipoteze:

<b>Prognoze macroeconomice</b>		<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>	<b>2031</b>
Cresterea inflatiei medii anuale	%	2,9%	2,5%	2,2%	2,0%	2,0%	2,0%
Cresterea in termeni reali a produsului intern brut	%	4,0%	3,5%	3,0%	3,0%	3,0%	3,0%
Cresterea in termeni reali a salariilor	%	4,2%	3,5%	3,0%	3,0%	3,0%	3,0%
Indicele de cost in constructii	%	3,0%	3,0%	3,0%	3,0%	3,0%	3,0%
Cursul de schimb mediu	Lei/euro	5,1800	5,2000	5,2000	5,2000	5,2000	5,2000

În ceea ce privește prognozele socio-economice pe termen lung la nivelul Municipiului București, consultantul consideră o evoluție similară a indicatorilor socio-economici cu cea de la nivel național.

### Prognoza populației

În stabilirea evoluției populației din Sectorul 2, pentru perioada 2022 – 2031, s-au avut în vedere următoarele aspecte:

- prognozele elaborate de către Institutul Național de Statistică publicate în anul 2020 în studiul "Proiectarea populației României pe regiuni de dezvoltare și județe, la orizontul anului 2070";
- statisticile cu privire la proiecția populației României pe județe, publicate de EUROSTAT în iulie 2021;

- impactul pe termen scurt al Pandemiei Covid-19 asupra sectorului imobiliar din municipiul București;
- datele comunicate de Primăria Sectorului 2 prin Adresa nr. 164993 / 01.11.2021 cu privire la lista ansamblurilor rezidențiale din Sectorul 2 pentru care lucrările sunt în curs sau pentru care au fost emise autorizații de construire (inclusiv data emiterii autorizației de construire).

Potrivit notei metodologice din Studiul INS "Proiectarea populației României pe regiuni de dezvoltare și județe, la orizontul anului 2070", proiectarea populației este o proiectare principală a populației rezidente pe grupe de vârstă, sexe și județe pentru anii 2030, 2040, 2050, 2060 și 2070. Studiul preia premisele identificate de ONU în studiul "World Population Prospects; the 2019 Revision" și le transpune în context românesc. Acestea se referă la faptul că populația globului va ajunge la 9,8 miliarde de oameni în 2050, iar cea a Europei va stagna, pe fondul ratei reduse a fertilității, statele cele mai afectate de declinul demografic urmând să fie cele din Europa de Est. Pe de altă parte, studiul estimează o dublare a numărului de persoane de peste 60 de ani până în anul 2050, care va ajunge să reprezinte 35% din populația Europei. Ponderea populației sub 15 ani va scădea în continuare și va ajunge la circa 14% din populația Europei, revenind așadar aproape 3 vârstnici/persoană tânără. Evident, toate aceste prognoze se bazează pe ipoteza în care țările europene vor menține cotele de imigranți la nivelul din prezent.

În cazul României, studiul INS prognozează că populația României va scădea accentuat în următoarele decenii, fiind prezentate 3 scenarii în acest sens: cel constant estimează o scădere de la 19,4 milioane de locuitori în 2019 la 17,3-18,2 milioane în 2030, funcție de diferitele scenarii propuse (constant, pesimist, mediu, intermediar, optimist). Recensământul din 2021 va aduce însă informații noi care vor schimba punctul de plecare în realizarea prognozei, în sensul că acesta ar putea indica deja o populație de circa 18 milioane de locuitori, pe fondul unei migrații externe masive în ultimul deceniu. În acest context, valorile din 2030 ar putea fi chiar mai reduse.

Analizând actuala situație demografică în profil județean/municipiul București, caracterizată prin nivelul și tendințele înregistrate în ultimii ani de natalitate, mortalitate, migrația internă și migrația internațională (cu stabilirea reședinței pentru o perioadă de cel puțin 12 luni), scenariile de proiectare a populației rezidente se prezintă în cinci variante, prin care se apreciază că s-ar putea prefigura evoluția imediată și de perspectivă a populației rezidente la nivelul județului/municipiului București.

*Varianta constantă* se bazează pe ipoteza că până în anul 2070 se vor păstra constante valorile principalelor fenomene demografice înregistrate în profil teritorial în anul 2019. *Variantele optimistă și pesimistă* marchează limita superioară și cea inferioară a zonei în care proiectările au cea mai mare probabilitate de realizare.

În *varianta medie* valorile medii ale principalelor fenomene demografice înregistrate în perioada 2016-2019, au stat la baza ipotezelor de lucru pentru fiecare județ.

*Varianta intermediară* reprezintă varianta în care rata fertilității în profil județean ar urma să înregistreze, în anul 2050, valori cuprinse între 1,50 și 2,60 copii la o femeie

de vârstă fertilă și în anul 2070 valori cuprinse între 1,60 și 2,70 copii la o femeie de vârstă fertilă.

Estimările studiului INS în funcție de varianta aleasă sunt următoarele:

- Varianta medie – este prognozată o creștere a populației cu 3,3% în perioada 2020 – 2030;
- Varianta intermediară – este prognozată o creștere a populației cu 3,6% în perioada 2020 - 2030;
- Varianta optimistă – este prognozată o creștere a populației cu 4,3% în perioada 2020 – 2030;
- Varianta pesimistă – este prognozată o creștere a populației cu 2,7% în perioada 2020 – 2030;
- Varianta constantă – este prognozată o creștere a populației cu 3,3% în perioada 2020 – 2030.

Având în vedere că valorile de referință din studiul INS fac referire la perioada 2016-2019, ceea ce înseamnă că prognozele nu sunt ajustate în contextul Pandemiei Covid-19, s-a recurs la alegerea unor prognoze mai actuale. Astfel, focusul a fost orientat pe prognozele privind bilanțul demografic în Statele Membre pe care EUROSTAT le publică în luna iulie a fiecărui an. Tabloul 2020 al Eurostat permite cuantificarea și plasarea efectelor în ansamblul schimbărilor survenite. Evoluțiile sunt predominant negative, continuându-le, de fapt pe cele anterioare, iar dezvoltările în contextul pandemiei le-au agravat. Intrată în al 32-lea an de declin al populației alimentat și prin scădere naturală și prin migrație externă netă negativă, situația României, cu un declin al populației în anul 2020 de 143 mii locuitori, a devenit și mai dramatică prin perspectivele ritmului și dimensiunii depopulării țării.

Astfel, populația Uniunii Europene – 27 a scăzut în anul 2020 cu 312 mii locuitori. Declinul natural a depășit 1 milion de locuitori și numai migrația externă pozitivă de 827 mii persoane a contribuit la compensare și la acel declin total de numai 312 mii locuitori. Dacă migrația netă ar fi fost la nivelul celei din anul 2019, populația Uniunii nu ar fi fost în declin. În contextul pandemiei, al închiderii frontierelor și al marilor restricții de circulație, ca și al crizei economice, migrația externă pozitivă a fost în anul 2020 cu 40 la sută mai mică. Cifrele menționate reflectă efectele agregate ale mișcării naturale și migrației.

În ceea ce privește România, s-a constatat în contextul pandemiei o persistență a unei mortalități excesive la nivelul populației infectate cu SARS-coV-2, explicația regăsim se în starea gravă de sănătate a persoanelor decedate prin coronavirus, raportul ultim (din 14 iulie) al Centrului de Național de Supraveghere și Control al Bolilor Transmisibile (CNSCBT) precizând că 72,1% dintre persoanele decedate aveau afecțiuni cardiovasculare, 31,3% aveau diabet, 21% aveau afecțiuni neurologice, iar 19,2% aveau obezitate.

Eurostat a publicat în anul 2000 ultima serie de perspective ale populației în Statele Membre (și în alte câteva țări). Se pleacă de la populația la începutul anului 2019. Sunt

câteva scenarii construite cu ipoteze diferite asupra ratei fertilității totale (număr mediu de copii la o femeie), speranței de viață la naștere la bărbați și la femei și migrației externe. Unul dintre scenarii este cel de bază, cu ipotezele apreciate a fi cele mai realiste. Potrivit acestui scenariu, populația României ar avea următoarea evoluție până la mijlocul secolului (în milioane):

Tabel 4-2 Prognoză populația României în perioada 2025-2050

AN	2019	2025	2030	2035	2040	2045	2050
<b>Populație (mln locuitori)</b>	19,4	18,5	17,8	17,2	16,6	16,0	15,5

Sursa: EUROSTAT

Schimbările anuale negative ale indicatorilor demografici majori, întinse pe cele trei decenii din acest secol, au căpătat o anumită rutină în aprecieri (înaintea pandemiei) și simpla lor extrapolare poate contura degradarea în continuare a demografiei țării. Depopularea masivă estimată este aproape generală. Județul Ilfov este estimat să fie singurul județ în care populația ar urma să crească.

În concluzie, potrivit statisticilor EUROSTAT<sup>14</sup>, populația municipiului București va înregistra o scădere cu 3,3% până în anul 2025 și cu 4,1% în anul 2030 față de anul 2020.

Tabel 4-3 Prognoză municipiului București în perioada 2020-2030

Populație	2019	2020	2025	2030
Populația municipiul București	1.829.897	1.821.722	1.761.038	1.688.863
<i>Ritm de creștere a populației municipiului București</i>	-	-0,4%	-3,3%	-4,1%

Sursa: EUROSTAT

Suplimentar de prognozele generale cu privire la evoluția populației municipiului București, care vor fi extrapolate și la nivelul Sectorului 2, vor fi luate în calcul și efectele pe termen scurt ale pandemiei Covid-19. Modificările comportamentelor de consum și de muncă determinate de pandemia COVID-19 pot genera schimbări structurale importante. Astfel, la începutul anului 2020, piața imobiliară (atât segmentul rezidențial, cât și cel comercial) se aflau în faza de expansiune a ciclului. Criza indusă de pandemia COVID-19 a determinat oprirea acestei mișcări ciclice, ambele segmente ale pieței înregistrând contracții importante ale activității.

Activitatea pieței imobiliare s-a redus semnificativ pe perioada stării de urgență, principalul factor determinant fiind contracția cererii, dar există semnale privind revenirea

<sup>14</sup> Sursa: [https://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php?oldid=497115#A\\_demographic\\_future\\_.E2.80.94\\_a\\_greying\\_population](https://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php?oldid=497115#A_demographic_future_.E2.80.94_a_greying_population)

acesteia în perioada următoare. Astfel, tranzacțiile de imobile rezidențiale s-au redus în perioada martie-aprilie 2020 cu aproximativ 20 la sută față de primele două luni ale anului și cu peste 15 la sută față de aceeași perioadă a anului anterior, conform datelor ANCPI privind tranzacțiile de locuințe individuale. Lucrările de construcții rezidențiale au continuat, însă, în ritm susținut pe perioada pandemiei.

Necesitatea izolării, determinată de răspândirea virusului SARS-CoV-2, a avut un impact important și asupra activității de închiriere a spațiilor de birouri, mulți angajatori instituind politica de telemuncă. Rata de neocupare a spațiilor de birouri din București la sfârșitul celui de-al treilea trimestru al anului 2020 s-a situat la nivelul de 12,2%, în creștere cu 2 puncte procentuale față de valoarea înregistrată la jumătatea aceluiași an. În contrast, rata de neocupare a spațiilor industriale a înregistrat valoarea de 6,6% la nivel național și 8% în municipiul București, constatându-se menținerea tendinței de îmbunătățire începută la jumătatea anului 2019.

Incertitudinile care caracterizează evoluțiile economice în prezent, atât din România, cât și pe plan european și global, pot afecta funcționarea pieței imobiliare. Măsurile macroprudențiale implementate recent au contribuit la o schimbare a structurii portofoliului de credite de natură să diminueze probabilitatea de nerambursare a celor nou-acordate și să îmbunătățească capacitatea debitorilor de a-și rambursa datoriile. Însă, gradul mare de opacitate al pieței, în special pe segmentul imobiliar comercial, îngreunează evaluarea riscurilor dinspre această piață. Investițiile în piața imobiliară sunt de natură a genera riscuri importante asupra economiei.

În acest context, se apreciază o abordare prudentă dar optimă de a fi avut în vedere la calculul proiecției populației Sectorului 2 și proiecția fondului locativ care va fi dată în folosință în următorii 3 ani, conform autorizațiilor de funcționare emise și a cererilor pentru eliberarea de certificat de urbanism înregistrate la Direcția de Urbanism, Cadastru și Gestionare Teritoriu din cadrul Primăriei Sectorului 2. Potrivit Adresei nr. 164993/01.11.2021, transmisă de Direcția de Urbanism, Cadastru și Gestionare Teritoriu din cadrul Primăriei Sectorului 2, la 01.11.2021 erau înregistrate un număr de 5.724 unități locative pentru care au fost emise autorizații de funcționare și nerecepționate până la data transmiterii adresei. De asemenea, în raport cu numărul de certificate de urbanism emise, se estimează că în perioada 2021-2023 se vor autoriza cca 3.000 unități locative. În ceea ce privește prognoza populației pentru anul 2021, în urma cercetării de piață cu privire la ansamblurile rezidențiale care au fost date în folosință în anul 2021, a fost identificat un număr de 1.465 unități locative<sup>15</sup>.

În vederea cuantificării numărului de unități locative în numărul suplimentar de persoane domiciliante în Sectorul 2, au fost avute în vedere următoarele ipoteze:

- Potrivit datelor statistice cu privire la *Locuințele convenționale după tipul clădirii și poziția locuinței în clădire*, numărul mediu de persoane dintr-o gospodărie înregistrat pentru Sectorul 2 este de 2,4 persoane/gospodărie;

<sup>15</sup> Sursa: Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București

- Se estimează că cca 70% din numărul unități locative vor fi locuite de persoane venite din afara Sectorului 2, restul de 30% reprezentând relocări în cadrul aceluiași sector.

Având în vedere ipotezele detaliate anterior, proiecția populației din Sectorul 2 din municipiul București, pentru perioada 2022 – 2031, este următoarea:

Tabel 4-4 Proiecția populației după domiciliu din Sectorul 2 în perioada 2022-2031

	2022	2023	2024	2025	2026
Populație	372.633	371.672	377.268	377.257	374.302
Scăderea nr. de locuitori (depopulare conform EUROSTAT)	-2.484	-2.484	-2.484	-2.484	-2.955
Creșterea nr de locuitori (locuințe noi)	2.306	1.523	8.080	2.473	0

Sursa: estimare Consultant după Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București

continuare

	2027	2028	2028	2030	2031
Populație	371.348	368.393	365.438	362.484	359.529
Scăderea nr. de locuitori (depopulare conform EUROSTAT)	-2.955	-2.955	-2.955	-2.955	-2.955
Creșterea nr de locuitori (locuințe noi)	0	0	0	0	0

Sursa: estimare Consultant după Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București

### Proгноza veniturilor familiei

Ca baza pentru estimarea capacității potențiale de contribuție a gospodăriilor și agenților economici, a fost utilizat venitul mediu disponibil (net) pe gospodărie (fără taxa pe venit și contribuțiile sociale) și cifra de afaceri a întreprinderilor. Datele Statistice pentru proiecția acestor indicatori au fost obținute de la Institutul Național de Statistică (INS) și Comisia Națională de Prognoză (CNP). Acolo unde nu s-au găsit informații oficiale, acele date au fost estimate pe baza celor disponibile la nivel național și respectiv regional.

În conformitate cu HG 246 din 16 februarie 2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, punctul 6.3.5 din Strategie, lit b, în determinarea tarifelor / taxelor va fi luat în considerare un nivel minim de 1% din venitul unei gospodării medii.

Pentru a fundamenta politica tarifară este necesar să se estimeze evoluția veniturilor gospodăriilor populației. Ultimul an pentru care au fost disponibile date statistice de la INS privind venitul gospodăriilor la nivel național și regional este 2020, deci anul de baza pentru previziunile privind veniturile gospodăriilor populației este anul 2020. După o perioadă în care creșterea veniturilor populației a fost mai mică decât creșterea PIB, începând cu anul 2017, creșterea veniturilor populației, în termeni reali, a depășit cu mult

creșterea PIB. Din motive de prudență, în previzionarea veniturilor populației pentru orizontul de analiză am considerat că acestea vor crește în același ritm cu creșterea PIB.

În anul 2018 contribuțiile salariaților la asigurările sociale și de sănătate au fost introduse în salariile brute, astfel venitul disponibil ajungând să reprezinte 69,8% din venitul brut. În anul 2019 venitul disponibil a reprezentat 69,10% din venitul brut, iar în anul 2020 a reprezentat 69,40%. Pe baza acestor date și a ipotezelor prezentate în secțiunea 4.1.1 a fost estimat anul 2020 și au fost făcute previziunile pentru perioada 2021 – 2031.

Rezultatele previziunilor pe termen lung sunt prezentate în tabelul următor.

Tabel 4-5: Proiecția veniturilor disponibile ale gospodăriilor populației din Municipiul București

Indicator	UM	2022	2023	2024	2025	2026
Venitul mediu disponibil (net)	lei/luna/ gosp	5.955,8	6.176,2	6.466,5	6.757,5	7.027,8
Venitul disponibil pentru servicii de salubritate (1%)	lei/luna/ gosp	59,6	61,8	64,7	67,6	70,3
Dimensiunea unei gospodării	pers.	2,4	2,4	2,4	2,4	2,4
Tarif maxim suportabil, incluzand TVA	lei/luna/ pers	24,8	25,7	26,9	28,2	29,3
Tarif maxim suportabil, fără TVA	lei/luna/ pers	20,85	21,63	22,64	23,66	24,61

Sursa: estimare Consultant

Continuare

Indicator	UM	2027	2028	2029	2030	2031
Venitul mediu disponibil (net)	lei/luna/ gosp	7.273,7	7.491,9	7.716,7	7.948,2	8.186,7
Venitul disponibil pentru servicii de salubritate (1%)	lei/luna/ gosp	72,7	74,9	77,2	79,5	81,9
Dimensiunea unei gospodării	pers.	2,4	2,4	2,4	2,4	2,4
Tarif maxim suportabil, incluzand TVA	lei/luna/ pers	30,3	31,2	32,2	33,1	34,1
Tarif maxim suportabil, fără TVA	lei/luna/ pers	25,47	26,23	27,02	27,83	28,66

Sursa: estimare Consultant

Proiecțiile veniturilor gospodăriilor stau la baza determinării tarifului maxim suportabil pe tona de deșeu, care include toate operațiile din cadrul unui sistem integrat de gestionare a deșeurilor, de la colectare până la eliminare.

### 4.3 Proiecția generării deșeurilor municipale

Pentru proiecția generării deșeurilor municipale pentru perioada 2022 – 2031 s-au utilizat următoarele ipoteze:

- Rata de conectare la servicii de salubritate se va menține de 100% pe întreaga perioadă de planificare,

- Indicatorii de generare deșeuri menajere – Pentru proiecția cantității de deșeuri municipale generate în perioada 2022-2031 au fost utilizate următoarele ipoteze:
  - indicele de generare a deșeurilor menajere - au fost luate în considerare efectele implementării măsurilor de prevenire a generării deșeurilor, măsuri care fac parte din Planul Național de Prevenire a Generării Deșeurilor, aprobat împreună cu Planul Național de Gestionare a Deșeurilor 2018-2025.
  - Astfel, începând cu anul 2022 s-a presupus ca indicele de generare calculat în prima etapă să scadă în perioada 2022 - 2025 cu câte 1% în fiecare an. Începând cu anul 2025 indicele de generare a deșeurilor menajere rămâne constant până la sfârșitul perioadei de proiecție;
- Deșeurile similare – pentru proiecție s-a utilizat ipoteza că deșeurile similare reprezintă 23% din deșeurile menajere pentru întreaga perioadă de planificare (a se vedea secțiunea 3.3.4)
- Deșeurile din piețe rămân constante, la valoarea estimată pentru anul 2021;
- Deșeurile stradale rămân constante, la valoarea estimată pentru anul 2021.

#### 4.3.1 Proiecția compoziției deșeurilor municipale

Proiecția privind compoziția deșeurilor menajere și similare pentru perioada 2021 – 2025 s-a realizat aplicând la datele de compoziție estimate pentru anul de referință 2020 - determinate pe baza studiului „Servicii pentru elaborare studiu privind determinarea densității, compoziției și calcul valoric al deșeurilor menajere și asimilate la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București”, studiu realizat de EcoViable Inginerie în perioada aprilie 2020 – martie 2021 - ipotezele de variație a compoziției din PGDMB aprobat în 2021.

Se asumă că în perioada 2026 – 2031 compoziția deșeurilor va rămâne constantă. Astfel:

- procentul de deșeuri de hârtie/carton va prezenta o creștere etapizată cu maxim 6,5% ca urmare a creșterii consumului ambalajelor de hârtie;
- procentul deșeurilor de plastic va prezenta o scădere cu maxim 7,3% ca urmare a reducerii consumului de pungi de plastic și ambalaje de plastic, care treptat vor fi înlocuite cu ambalaje de sticlă și hârtie;
- procentul de deșeuri de metal va prezenta o creștere etapizată cu maxim 64%;
- procentul deșeurilor de sticlă va prezenta o scădere cu maxim 7,1%;
- procentul de deșeuri de lemn va prezenta o creștere etapizată cu maxim 25%;
- procentul de deșeuri textile se va menține la o valoare constantă de 3,51%;
- procentul de deșeuri voluminoase va prezenta o creștere etapizată cu maxim 55%;
- procentul de deșeuri periculoase se va menține la o valoare constantă de 0,4%;
- procentul de deșeuri de ambalaje compozite se va menține la o valoare constantă de 2,97%;
- procentul de deșeuri de mici dimensiuni se va menține la o valoare constantă de 10,25%.

- procentul de textile sanitare se va menține la o valoare constantă de 6,67%.

Pornind de la ipotezele prezentate anterior, în tabelele de mai jos sunt prezentate rezultatele proiecțiilor privind compoziția pentru fiecare categorie de deșeuri în parte.

Tabel 4-6: Proiecția privind compoziția deșeurilor menajere și similare, 2022 – 2031

Tip deșeu	Ponderea (%)				
	2022	2023	2024	2025	2026
Hârtie și carton	16,86	17,07	17,28	17,49	17,49
Metal	2,63	2,90	3,17	3,44	3,44
Plastic	15,56	15,33	15,10	14,87	14,87
Sticlă	5,76	5,68	5,60	5,52	5,52
Lemn	0,62	0,65	0,68	0,71	0,71
Biodeșeuri	24,27	24,27	24,27	24,27	24,27
Textile	3,51	3,51	3,51	3,51	3,51
Voluminoase	0,40	0,44	0,48	0,52	0,52
Periculoase	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40
Deșeuri compozite	2,97	2,97	2,97	2,97	2,97
Textile sanitare	6,67	6,67	6,67	6,67	6,67
Alte deșeuri (combustibili neclasați, deșeuri de mici dimensiuni, alte deșeuri)	20,35	20,11	19,87	19,63	19,63
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Sursa: estimare Consultant după Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București

Continuare

Tip deșeu	Ponderea (%)				
	2027	2028	2029	2030	2031
Hârtie și carton	17,49	17,49	17,49	17,49	17,49
Metal	3,44	3,44	3,44	3,44	3,44
Plastic	14,87	14,87	14,87	14,87	14,87
Sticlă	5,52	5,52	5,52	5,52	5,52
Lemn	0,71	0,71	0,71	0,71	0,71
Biodeșeuri	24,27	24,27	24,27	24,27	24,27
Textile	3,51	3,51	3,51	3,51	3,51
Voluminoase	0,52	0,52	0,52	0,52	0,52
Periculoase	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40
Deșeuri compozite	2,97	2,97	2,97	2,97	2,97
Textile sanitare	6,67	6,67	6,67	6,67	6,67
Alte deșeuri (combustibili neclasați, deșeuri de mici dimensiuni, alte deșeuri)	19,63	19,63	19,63	19,63	19,63
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Sursa: estimare Consultant după Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București

Proiecția privind compoziția deșeurilor din piețe și deșeurilor stradale s-a realizat aplicând ipoteza conform căreia compoziția rămâne constantă pe toată perioada de planificare la valoarea din 2021.

Tabel 4-7: Proiecția privind compoziția deșeurilor din piețe și a deșeurilor stradale, în perioada 2022 – 2031, (%)

Tip deșeu	Deșeuri din piețe (%)	Deșeuri stradale (%)
Deșeuri de hârtie și carton	7,9	10,1
Deșeuri de plastic	6,9	9,7
Deșeuri de metal	1,9	2,2
Deșeuri de sticlă	2,7	4,4
Deșeuri de lemn	1,2	2,9
Biodeșeuri	74	60,2
Textile	0,1	0,2
Deșeuri voluminoase	0	0
Deșeuri periculoase	0	0
Deșeuri compozite	0	0
Alte deșeuri	5,3	10,3
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Sursa: estimare Consultant după Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București

Ținând cont de ipotezele prezentate în secțiunile de mai sus, în continuare este prezentată evoluția generării deșeurilor municipale.

#### 4.3.2 Proiecția generării deșeurilor municipale

Proiecția generării deșeurilor municipale în Sectorul 2 al Municipiului București este prezentată în tabelul următor:

Tabel 4-8 Proiecția generării deșeurilor municipale în Sectorul 2, București

Tip deșeu	2022	2023	2024	2025	2026
Deșeuri menajere	106.089	104.458	104.654	103.274	102.465
Deșeuri similare	24.400	24.025	24.070	23.753	23.567
Deșeuri din piețe	432	432	432	432	432
Deșeuri stradale, din care:	9.609	9.609	9.609	9.609	9.609
Deșeuri de la coșurile stradale	8.167	8.167	8.167	8.167	8.167
Deșeuri de la măturatul stradal	1.441	1.441	1.441	1.441	1.441
<b>TOTAL</b>	<b>140.529</b>	<b>138.524</b>	<b>138.765</b>	<b>137.068</b>	<b>136.073</b>

Sursa: estimare Consultant pe baza evoluției populației, a indicatorului de generare deșeuri menajere, a ponderii deșeurilor similare și a structurii deșeurilor din anul 2021

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Continuare

Tip deșeu	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeuri menajere	101.657	100.848	100.039	99.230	98.421
Deșeuri similare	23.381	23.195	23.009	22.823	22.637
Deșeuri din piețe	432	432	432	432	432
Deșeuri stradale, din care	9.609	9.609	9.609	9.609	9.609
Deșeuri de la coșurile stradale	8.167	8.167	8.167	8.167	8.167
Deșeuri de la măturatul stradal	1.441	1.441	1.441	1.441	1.441
<b>TOTAL</b>	<b>135.078</b>	<b>134.083</b>	<b>133.088</b>	<b>132.093</b>	<b>131.098</b>

Sursa: estimare Consultant pe baza evoluției populației, a indicatorului de generare deșeuri menajere, a ponderii deșeurilor similare și a structurii deșeurilor din anul 2021

Ulterior, pentru realizarea proiecției deșeurilor municipale care ajung în recipientele de colectare, pentru deșeurile de plastic, metal și sticlă s-a ținut cont de obiectivele sistemului de garanție- returnare (SGR) pentru ambalajele primare nereutilizabile.<sup>16</sup>

## 4.4 Proiecția deșeurilor din construcții și desființări

### 4.4.1 Metodologie utilizată

În cazul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și /sau exterioară a acestora, nu există date reale privind indicatorii de generare.

Astfel, proiecția de generare s-a calculat pe baza indicelui de generare a DCD estimat pentru sectorul 2 pentru anul de referință 2021, conform Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București (indice recomandat în metodologie) și pe baza evoluției populației pentru perioada de planificare 2022-2031.

Conform Studiului de oportunitate menționat, indicatorul de generare a DCD este de 25 kg/loc/an și se menține constant pe toată perioada de planificare.

### 4.4.2 Proiecție deșeuri din construcții și desființări

Aplicând metodologia descrisă anterior, cantitățile de DCD estimat a fi generate în mediul urban, precum și cantitatea totală estimat a fi generată în Sectorul 2 sunt prezentate în tabelul de mai jos.

<sup>16</sup> Conform HG nr. 1074/2021 privind stabilirea sistemului de garanție-returnare pentru ambalaje primare nereutilizabile

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Tabel 4-9: Proiecția generării deșeurilor din construcții și desființări (tone)

	2022	2023	2024	2025	2026
Indicator de generare DCD (kg/loc/an)	25	25	25	25	25
Deșeuri din construcții și desființări de la populație	9.316	9.292	9.432	9.431	9.358

Sursa: estimare Consultant conform indicator de generare și proiecția populației

Continuare

	2027	2028	2029	2030	2031
Indicator de generare DCD (kg/loc/an)	25	25	25	25	25
Deșeuri din construcții și desființări de la populație	9.284	9.210	9.136	9.062	8.988

Sursa: estimare Consultant conform indicator de generare și proiecția populației

#### 4.5 Proiecția deșeurilor reciclabile

Deșeurile reciclabile care fac obiectul studiului sunt reprezentate de deșeuri de plastic, deșeuri de hârtie/carton, deșeuri metalice și deșeuri de sticlă.

Proiecția generării deșeurilor reciclabile este realizată pornind de la cantitățile de deșeuri menajere, similare, din piețe și din coșurile stradale generate și de la ponderea deșeurilor reciclabile în categoriile amintite.

Tabel 4-10: Cantități de deșeuri reciclabile estimat a fi generate (tone), 2022-2031

Tip deșeu	2022	2023	2024	2025	2026
Hârtie și carton	22.859	22.791	23.103	23.076	22.902
Metal	3.620	3.914	4.268	4.558	4.523
Plastic	21.126	20.519	20.259	19.711	19.563
Sticlă	7.887	7.669	7.580	7.383	7.328
<b>Total deșeuri reciclabile generate</b>	<b>55.493</b>	<b>54.893</b>	<b>55.210</b>	<b>54.728</b>	<b>54.316</b>

Sursa: estimare Consultant pe baza ipotezelor prezentate

Continuare

Tip deșeu	2027	2028	2029	2030	2031
Hârtie și carton	22.728	22.554	22.380	22.206	22.032
Metal	4.489	4.455	4.421	4.387	4.352
Plastic	19.415	19.267	19.119	18.971	18.823
Sticlă	7.273	7.218	7.163	7.108	7.053
<b>Total deșeuri reciclabile generate</b>	<b>53.905</b>	<b>53.494</b>	<b>53.083</b>	<b>52.672</b>	<b>52.261</b>

Sursa: estimare Consultant pe baza ipotezelor prezentate



#### 4.5.1 Proiecția deșeurilor municipale sortate

Deșeurile municipale care urmează a fi transportate la o stație de sortare autorizată în vederea sortării sunt reprezentate de următoarele categorii de deșeuri reciclabile (hârtie/carton, plastic, metal și sticlă):

- deșeuri reciclabile menajere, colectate separat de populație (atât în zonele cu blocuri cât și în zonele cu case);
- deșeuri reciclabile similare, colectate separat de operatorii economici care își desfășoară activitatea pe raza sectorului 2;
- deșeuri reciclabile din piețe, colectate separat în cadrul piețelor de pe raza sectorului 2;
- deșeuri reciclabile din coșurile stradale.

Estimarea este realizată pornind de la cantitățile de deșeuri menajere, similare, din piețe și din coșurile stradale preconizat a fi generate, evoluția compoziției acestora și gradul de impurificare din recipient, la care se aplică următoarele rate de capturare, conform PGDMB:

- 70% în anul 2022;
- 70% în anul 2024;
- 75% în anul 2025;
- 80% în anul 2030.

De asemenea, în cazul deșeurilor de plastic, metal și sticlă s-a ținut cont de gradul preconizat de absorbție prin SGR:

- Plastic și metal: 10% în 2024, 12% în 2025, 14% din anul 2026;
- Sticlă: 59% în 2024, 68% în 2025, 77% din anul 2026;

În tabelul de mai jos este prezentată estimarea acestor cantități pe întreaga perioadă de planificare. Trebuie precizat că, fracția de deșeuri de sticlă colectată separat de populație și de operatorii economici (inclusiv cei din piețe) nu se va sorta ci doar va fi stocată temporar pe amplasamentul stațiilor de sortare.

Tabel 4-11: Cantități de deșeuri reciclabile estimat a fi colectate separat și sortate (tone), 2022-2031

Tip deșeu	2022	2023	2024	2025	2026
Hârtie și carton	19.202	19.145	19.406	20.768	20.612
Plastic și metal	21.947	21.668	19.708	20.392	19.909
<b>Total cantități sortate</b>	<b>41.149</b>	<b>40.812</b>	<b>39.114</b>	<b>41.161</b>	<b>40.521</b>
Sticla (stocată temporar)	6.011	5.844	2.552	2.150	1.622

Sursa: estimare Consultant pe baza ipotezelor prezentate

Continuare

Tip deșeu	2027	2028	2029	2030	2031
Hârtie și carton	20.455	20.299	20.142	21.318	21.151
Plastic și metal	19.759	19.608	19.458	20.595	20.434
<b>Total cantități sortate</b>	<b>40.214</b>	<b>39.907</b>	<b>39.600</b>	<b>41.913</b>	<b>41.585</b>
Sticla (stocată temporar)	1.612	1.601	1.591	1.686	1.674

Sursa: estimare Consultant pe baza ipotezelor prezentate

## 4.6 Proiecția generării deșeurilor biodegradabile

Deșeurile biodegradabile din deșeurile municipale sunt reprezentate de deșeuri alimentare, deșeuri de lemn și deșeuri de hârtie și carton din deșeurile menajere, similare, piețe, parcuri și grădini și stradale.

Proiecția generării acestora s-a determinat pe baza proiecției cantității de deșeuri municipale generate (conform secțiunii 4.3.1) și a ponderii fracțiilor biodegradabile pentru deșeuri menajere, similare, din piețe și deșeuri din coșurile stradale. În cazul deșeurilor de la măturatul stradal, s-a considerat că acestea nu conțin fracție biodegradabilă.

Tabel 4-12: Cantități de deșeuri biodegradabile estimat a fi generate (tone), 2022-2031

Tip deșeu	2022	2023	2024	2025	2026
Total biodeșeuri (alimentare, hârtie/carton, lemn)	54.838	54.309	54.719	54.307	53.885

Sursa: estimare Consultant pe baza ipotezelor prezentate

Continuare

Tip deșeu	2027	2028	2029	2030	2031
Total biodeșeuri (alimentare, hartie/carton, lemn)	53.462	53.040	52.617	52.195	51.772

Sursa: estimare Consultant pe baza ipotezelor prezentate

## 4.7 Proiecția generării deșeurilor voluminoase

Deșeurile voluminoase generate de populație, de agenți economici și instituții se regăsesc în cantitățile totale de deșeuri menajere și similare prezentate în Tabel 4-8. Proiecția este determinată pe baza evoluției generării deșeurilor menajere și similare și a evoluției compoziției acestora în perioada de planificare.

Tabel 4-13: Cantități de deșeuri voluminoase estimat a fi generate (tone), 2022-2031

Tip deșeu	2022	2023	2024	2025	2026
Deșeuri voluminoase	522	565	618	661	655

Sursa: estimare Consultant pe baza ipotezelor prezentate

Continuare

Tip deșeu	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeuri voluminoase	650	645	640	635	630

Sursa: estimare Consultant pe baza ipotezelor prezentate

#### 4.8 Proiecția generării deșeurilor menajere periculoase

Deșeurile periculoase generate de populație se regăsesc în cantitățile totale de deșeuri menajere prezentate în Tabel 4-8. Proiecția este determinată pe baza evoluției generării deșeurilor menajere și similare și a evoluției compoziției acestora în perioada de planificare.

Tabel 4-14: Cantități de deșeuri menajere periculoase estimat a fi generate (tone), 2022-2031

Tip deșeu	2022	2023	2024	2025	2026
Deșeuri menajere periculoase	424	418	419	413	410

Sursa: estimare Consultant pe baza ipotezelor prezentate

Continuare

Tip deșeu	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeuri menajere periculoase	407	403	400	397	394

Sursa: estimare Consultant pe baza ipotezelor prezentate

#### 4.9 Proiecția generării deșeurilor textile

Deșeurile textile generate de populație se regăsesc în cantitățile totale de deșeuri menajere prezentate în Tabel 4-8. Proiecția este determinată pe baza evoluției generării deșeurilor menajere și similare și a evoluției compoziției acestora în perioada de planificare. În tabelul de mai jos este prezentată evoluția generării deșeurilor textile cu potențial de reutilizare/reciclare, fără a fi luate în considerare textilele sanitare ce sunt colectate împreună cu deșeurile reziduale

Tabel 4-15: Cantități de deșeuri textile cu potențial de reutilizare/reciclare estimat a fi generate (tone), 2022-2031

Tip deșeu	2022	2023	2024	2025	2026
Deșeuri textile cu potențial de reutilizare/reciclare	3.724	3.666	3.673	3.625	3.597

Sursa: estimare Consultant pe baza ipotezelor prezentate

Continuare

Tip deșeu	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeuri textile cu potențial de reutilizare/reciclare	3.568	3.540	3.511	3.483	3.455

Sursa: estimare Consultant pe baza ipotezelor prezentate

## 5 OBIECTIVE ȘI ȚINTE

Obiectivul general îl reprezintă creșterea standardului de viață al populației și îmbunătățirea calității mediului din Sectorul 2 Municipiul București, prin realizarea unui sistem durabil de gestionare al deșeurilor conform cu cerințele legislative din sector, cu prevederile pachetului economiei circulare și cu angajamente asumate prin sectorul de mediu, în contextul Axei Prioritare 3 POIM/ Obiectiv Tematic 3.1.

Obiectivele specifice privind gestionarea deșeurilor municipale în Sectorul 2 s-au stabilit pe baza:

- prevederilor Planului de Gestionare a Deșeurilor pentru Municipiul București 2020-2025;
- prevederilor Planului Național de Gestionare a Deșeurilor 2018-2025;
- prevederilor legislative europene și naționale în vigoare;
- prevederilor Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor 2014-2020;
- prevederile Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București;
- principalelor probleme identificate în gestionarea actuală a deșeurilor municipale în sectorul 2, prezentate în capitolul 3.

Pentru fiecare obiectiv sunt prezentate ținte și termene de îndeplinire și, de asemenea, justificările referitoare la stabilirea acestora.

Tabel 5-1: Obiective și ținte privind gestionarea deșeurilor municipale

Nr. crt.	Obiectiv	Țintă/Termen	Justificare
1.	Creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor	50% din cantitatea de deșeuri din hârtie, metal, plastic, sticlă și lemn din deșeurile menajere și deșeurile similare, inclusiv din servicii publice Termen: 2024	Conformarea cu cerințele legale (OUG 92/2021, și Directiva 2008/98/CE). În anul 2021 rata de capturare a deșeurilor reciclabile a fost redusă. Se presupune că în anul 2022 vor fi respectați indicatorii minimi de performanță privind colectarea separată a deșeurilor reciclabile prevăzuți prin OUG 92/2021. Având în vedere că la începutul anului 2022 sistemul de colectare și gradul de implementare este similar cu cel din 2021, este de așteptat ca situația să se îmbunătățească însă nu suficient astfel încât să asigure îndeplinirea țintei de 50% prevăzută de Directiva 2008/98/CE pentru anul 2020 (ca urmare a incertitudinii respectării în totalitate a indicatorilor de performanță

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Nr. crt.	Obiectiv	Țintă/Termen	Justificare
			pentru colectarea deșeurilor reciclabile). Ținta se estimează a se atinge în anul 2024 odată cu extinderea și modernizarea sistemului de colectare separată a deșeurilor la nivelul Sectorului 2.

Suplimentar, fără a fi considerat un obiectiv al proiectului, în anul 2025 va fi urmărit, ca un indicator de monitorizare, gradul de reciclare a deșeurilor, raportat la cantitatea totală de deșeuri municipale, pentru a se observa evoluția către ținta prevăzută de PGDMB, odată cu implementarea sistemului de colectare separată a biodeșeurilor. Valoarea urmărită este de 40% în anul 2025.

În continuare sunt prezentate cantitățile de deșeuri care trebuie colectate separat, respectiv tratate (acolo unde este cazul) pentru a se asigura îndeplinirea obiectivului proiectului.

#### Cuantificare obiectivului proiectului

Pentru atingerea obiectivului proiectului și pentru a răspunde cerințelor legale valabile până la termenul scadent al proiectului este necesar ca:

- Sistemul de colectare separată a deșeurilor reciclabile să funcționeze, astfel încât să fie atinse minim ratele de capturare prevăzute de OUG 92/2021;
- Sistemul de colectare separată a biodeșeurilor să fie implementat până la 31.12.2023, conform prevederilor OUG 92/2021;

**Ipotezele privind ratele de capturare a deșeurilor**, concordante cu PGDMB, sunt următoarele:

- Deșeuri reciclabile:
  - 70% până în 2024 (conform OUG 92/2021);
  - 75% în perioada 2025-2029;
  - 80% după 2030;
- Biodeșeuri menajere:
  - 35% în 2024;
  - 45% în 2025;
  - 60% perioada 2026-2029;
  - 65% după 2030;
- Biodeșeuri similare și din piețe:
  - 45% în 2024;
  - 60% perioada 2025-2029;
  - 70% după 2030;

- Deșeuri voluminoase:
  - 60% în 2024;
  - 80% din 2025;
- Deșeuri textile (implementare din 2025, conform OUG 92/2021):
  - 30% în 2025;
  - 50% în 2028;
  - 60% din 2030.

Cu excepția colectării separate a deșeurilor reciclabile, colectarea separată a celorlalte tipuri de deșeuri (biodeșeuri, deșeuri voluminoase) va începe în 2024.

De asemenea s-au luat în considerare și obiectivele sistemului de garanție-returnare (SGR) pentru deșeurile de ambalaje de plastic, metal și sticlă. Astfel:

- pentru plastic se aplică o scădere în baza obiectivelor SGR (65% în 2024, 80% din 2025 și 90% începând cu 2026), luând în considerare inițial ponderea ambalajelor primare din deșeurile de plastic, din care au fost identificate ambalajele din plastic care intră sub incidența SGR;
- pentru metal se aplică o scădere în baza obiectivelor SGR (65% în 2024, 80% din 2025 și 90% începând cu 2026), luând în considerare inițial ponderea ambalajelor primare din deșeurile de metal, din care au fost identificate ambalajele din metal care intră sub incidența SGR;
- pentru sticlă se aplică o scădere în baza obiectivelor SGR (65% în 2024, 80% din 2025 și 90% începând cu 2026), luând în considerare inițial ponderea ambalajelor primare din deșeurile de sticlă, din care au fost identificate ambalajele din sticlă care intră sub incidența SGR.

Cantitățile de deșeuri reciclabile estimate a se colecta separat după aplicarea obiectivelor SGR sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Tabel 5-2: Cantități de deșeuri reciclabile estimat a fi colectate separat și sortate (tone), 2022-2031

Tip deșeu	2022	2023	2024	2025	2026
Hârtie și carton	19.202	19.145	19.406	20.768	20.612
Plastic și metal	21.947	21.668	19.708	20.392	19.909
Sticla (stocată temporar)	6.011	5.844	2.552	2.150	1.622
<b>Total</b>	<b>47.160</b>	<b>46.657</b>	<b>41.666</b>	<b>43.311</b>	<b>42.143</b>

Sursa: estimare Consultant pe baza informațiilor prezentate în secțiunea 4 și a ratelor de capturare

Continuare

Tip deșeu	2027	2028	2029	2030	2031
Hârtie și carton	20.455	20.299	20.142	21.318	21.151

Tip deșeu	2027	2028	2029	2030	2031
Plastic și metal	19.759	19.608	19.458	20.595	20.434
Sticla (stocată temporar)	1.612	1.601	1.591	1.686	1.674
<b>Total</b>	<b>41.826</b>	<b>41.508</b>	<b>41.191</b>	<b>43.598</b>	<b>43.260</b>

Sursa: estimare Consultant pe baza informațiilor prezentate în secțiunea 4 și a ratelor de capturare

În privința colectării separate a biodeșeurilor, în tabelul de mai jos sunt prezentate cantitățile biodeșeurilor estimate a se colecta separat. Cantitățile de deșeuri cuprind și impuritățile din recipientele de colectare.

Tabel 5-3: Cantități de biodeșeuri estimat a fi colectate separat (tone), 2022-2031

Tip deșeu	2022	2023	2024	2025	2026
Biodeșeuri menajere, similare, piețe	0	0	12.829	16.423	20.399

Sursa: estimare Consultant pe baza informațiilor prezentate în secțiunea 4 și a ratelor de capturare

Continuare

Tip deșeu	2027	2028	2029	2030	2031
Biodeșeuri menajere, similare, piețe	20.240	20.080	19.921	21.731	21.555

Sursa: estimare Consultant pe baza informațiilor prezentate în secțiunea 4 și a ratelor de capturare

Întrucât din anul 2025 este obligatorie colectarea separată a deșeurilor textile, iar colectarea acestora contribuie la indicatorul de monitorizare a evoluției gradului de reciclare propus pentru anul 2025, cantitățile de textile din deșeurile menajere estimat a fi colectate din Sectorul 2 sunt prezentate în tabelul de mai jos. Estimarea s-a realizat pornind de la cantitatea de textile generată și ipotezele privind rata de capturare (colectare separată) a acestora.

Tabel 5-4: Cantități de deșeuri textile estimat a fi colectate separat (tone), 2022-2031

Tip deșeu	2022	2023	2024	2025	2026
Deșeuri textile provenite de la populație	0	0	0	1.087	1.079

Sursa: estimare Consultant pe baza informațiilor prezentate în secțiunea 4 și a ratelor de capturare

Continuare

Tip deșeu	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeuri textile provenite de la populație	1.070	1.770	1.756	2.090	2.073

Sursa: estimare Consultant pe baza informațiilor prezentate în secțiunea 4 și a ratelor de capturare

Întreaga cantitate de deșeuri textile colectată separat va fi transportată la o instalație autorizată pentru reciclarea sau valorificarea energetică a textilelor.

În tabelul de mai jos sunt prezentate cantitățile de deșuri voluminoase care se estimează a fi colectate, tratate în vederea valorificării și eliminate din sectorul 2. Estimarea s-a realizat pornind de la cantitatea de deșuri voluminoase generată și ipotezele privind rata de capturare (colectare separată) a acestora.

Tabel 5-5: Cantități de deșuri voluminoase estimat a fi colectate separat (tone), 2022-2031

Tip deșeu	2022	2023	2024	2025	2026
Deșuri voluminoase menajere și similare	0	0	440	470	622

Sursa: estimare Consultant pe baza informațiilor prezentate în secțiunea 4 și a ratelor de capturare

Continuare

Tip deșeu	2027	2028	2029	2030	2031
Deșuri voluminoase menajere și similare	617	613	608	603	598

Sursa: estimare Consultant pe baza informațiilor prezentate în secțiunea 4 și a ratelor de capturare

Din cantitatea de deșuri voluminoase colectate separat 50% va fi transportată la o instalație autorizată pentru tratarea acestei categorii de deșuri în vederea valorificării.

### Îndeplinirea țintei privind creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor

Conform datelor prezentate anterior, în perimetrul Sectorului 2 vor fi colectate separat și valorificate în instalații specifice următoarele cantități de deșuri. Datele includ și deșeurile de ambalaje care se estimează a fi capturate prin SGR și care vor fi direcționate direct către reciclatori. Informațiile conțin inclusiv date referitoare la biodeșuri, deșuri voluminoase și deșuri textile care nu sunt luate în calcul pentru determinarea indicatorului proiectului, dar sunt importante pentru indicatorul de monitorizare propus pentru anul 2025.

Tabel 5-6: Cantități de deșuri colectate separat și tratate în cadrul sistemului de colectare a deșeurilor din Sectorul 2 (tone), 2022-2031

	2022	2023	2024	2025	2030	2031
Deșuri reciclabile colectate separat	47.160	46.657	41.666	43.311	43.598	43.260
Deșuri reciclabile provenite din deșuri colectate separat valorificate	34.780	34.453	30.209	31.369	31.470	31.226
Deșuri de ambalaje colectate prin SGR	0	0	6.559	7.575	8.222	8.156
Biodeșuri colectate	0	0	12.829	16.423	21.731	21.555

	2022	2023	2024	2025	2030	2031
separat						
Biodeșeuri valorificate (reciclate) în stații de compostare	0	0	11.546	14.780	19.558	19.400
Deșeuri textile colectate separat	0	0	0	1.087	2.090	2.073
Deșeuri textile valorificate material (50% din input)	0	0	0	544	1.045	1036
Deșeuri voluminoase colectate separat	0	0	440	470	603	598
Deșeuri voluminoase valorificate material (50% valorificare)	0	0	220	235	301	299
Total deșeuri municipale generate	140.529	138.524	138.765	137.068	132.093	131.098
Total deșeuri reciclabile generate	55.493	54.893	55.210	54.728	52.672	52.261
Total deșeuri valorificate material	41.443	43.467	69.253	69.245	78.689	78.067
Grad de reciclare Indicatorul proiectului (metoda 2)			67%			
Grad de reciclare În scopuri de monitorizare (metoda 4)				40%		

Sursa: estimare Consultant pe baza informațiilor prezentate în secțiunea 4 și ipotezelor privind instalațiile (secțiunea 7)

**Din tabelul anterior se observă că ținta asociată obiectivului proiectului este atinsă și depășită în anul 2024.**

## 6 STRATEGIA NĂMOLULUI

Deoarece proiectul vizează numai infrastructura de colectare separată, ceea ce presupune numai achiziția de echipamente, proiectul nu tratează strategia nămolului rezultat de la stațiile de epurare. Aceasta nu poate fi considerată decât la nivelul Municipiului București.

## 7 ANALIZA ALTERNATIVELOR

Proiectul descris prin prezentul studiu de fezabilitate își propune achiziționarea de echipamente de colectare și transport destinate colectării separate a deșeurilor din Sectorul 2 al Municipiului București. Activitatea de colectare și transport a deșeurilor din Sectorul 2 este parte componentă a sistemului de management integrat al deșeurilor aplicabil întreg Municipiului București, conform PGDMB. Deoarece există obiective legale privind pregătirea pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale, care se aplică atât la nivel de sector cât și pentru ansamblul Municipiului București dar, pe de altă parte, procesul de definitivare a sistemului de management integrat al deșeurilor al Municipiului nu este definitivat, măsurile prevăzute prin prezentul proiect reprezintă o etapă tranzitorie până la implementarea completă a SMID București.

Prin Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București numărul 25/29.08.2022 s-a decis de către reprezentanții tuturor sectoarelor Municipiului București ca toate sistemele de colectare a deșeurilor la nivelul Municipiului București să aibă o abordare unitară și să fie conforme cu prevederile PGDMB.

Deoarece acest proiect nu include decât achiziție de echipamente, nu a fost dezvoltată o analiză propriu-zisă a alternativelor.

Analiza alternativelor s-a realizat din perspectiva fiecărui tip de echipament, respectiv au fost analizate opțiunile disponibile pe piață la momentul actual, pentru a defini cerințele beneficiarului în ceea ce privește colectarea și transportul deșeurilor colectate separat.

Nefiind vorba de investiții în instalații de tratare a deșeurilor sau ale lucrări de construcție, nu a fost necesar să se analizeze alternative de amplasament și nu a fost dezvoltată o analiză pentru alternativele sistemului.

Deoarece sistemul de management al deșeurilor este integrat la nivelul Municipiului București, iar acest proiect are în aria de cuprindere doar colectarea separată și transportul deșeurilor din sectorul 2 al Municipiului București, nu a fost făcută nici analiza alternativelor la nivelul întregului sistem integrat al Municipiului București.

Astfel, acest capitol prezintă analiza opțiunilor tehnice pentru colectarea și transportul deșeurilor, respectiv pentru următoarele activități:

- Colectarea separată a deșeurilor reciclabile menajere, similare și din piețe;
- Colectarea separată a deșeurilor reziduale menajere, similare și din piețe;
- Colectarea separată a biodeșeurilor menajere, similare și din piețe.

Evaluarea opțiunilor tehnice s-a realizat având în vedere următoarele criterii de evaluare:

- Aspecte tehnice;
- Aspecte sociale și de acceptare a populației;
- Posibilitatea de a fi utilizate în zonele rezidențiale ale Sectorului 2 București;
- Probleme de mediu (prevăzute);
- Cost.

## 7.1 Colectarea separată a deșeurilor reciclabile

### Situația actuală

În anul 2021, marea majoritate a deșeurilor sunt colectate în amestec, doar cca 1% fiind declarate a fi fost colectate separat.

Colectarea separată este realizată pentru fracția uscată care înglobează toate tipurile de deșeuri reciclabile. Metoda de colectare este "din poartă în poartă", atât pentru zonele de blocuri cât și pentru gospodării individuale. Frecvența de ridicare a containerelor conținând fracție uscată este săptămânală.

Infrastructura pentru colectarea separată a fracției uscate este pusă la dispoziție de către operatorul de salubritate.

### Obiectiv

Dezvoltarea sistemului de colectare separată a deșeurilor reciclabile astfel încât să fie atins obiectivul proiectului dar și obiectivele colectare și tratare a deșeurilor prevăzute de PGDMB, în anticiparea atingerii obiectivelor legale impuse întregului Municipiu București.

În acest sens, analiza realizată indică necesitatea creșterii ratelor de capturare a deșeurilor reciclabile de la 70% în anul 2024 la 75% în 2025 și la 80% în anul 2030. În anul 2025 se estimează a fi colectate separat de către operatorul de salubritate o cantitate de cca 43.300 de tone de deșeuri reciclabile și la 43.600 t în 2030, nefiind luate în calcul cantitățile de deșeuri absorbite prin SGR în această perioadă.

### Analiza de opțiuni privind colectarea separată a deșeurilor reciclabile

În cadrul PGDMB au fost prezentate următoarele opțiuni tehnice pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile :

- Opțiunea 1 – sistem de colectare din poartă în poartă pentru 3 fracții sau sistem de colectare din poartă în poartă pentru 2 fracții (hârtie/carton și plastic/metal) completată cu colectarea prin aport voluntar a sticlei în puncte de colectare;
- Opțiunea 2 – sistem de colectare prin aport voluntar în puncte de colectare.

În cazul opțiunii 1 – sistem de colectare din poartă în poartă cu recipiente separate se menționează saci, pubele de 120l, pubele de 240l, de diverse culori

În cazul opțiunii 2 – sistem de colectare prin aport voluntar, este necesară înființarea punctelor de colectare, în fiecare punct de colectare fiind amplasate mai multe containere de culori diferite și capacități diferite astfel încât să asigure colectarea pe 3 fracții distincte de deșeuri reciclabile(hârtie/carton, plastic/metal, sticlă).

PGDMB recomandă utilizarea ambelor opțiuni, în funcție de zona de colectare, ținând cont de diversitatea zonelor Municipiului București.

Pentru fiecare din fracții sunt recomandate următoarele soluții:

- Pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile din hârtie / carton – colectare din poartă în poartă la zonele de case în saci transparenți sau europubele de 120l

sau 240l si colectarea în punctele gospodărești la zonele de blocuri, în pubele de 240l, eurocontainere de 1,1 mc sau igloo-uri de la 1,1 la 3 mc.

- Pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile de plastic și metal – se recomandă colectarea acestor categorii împreună, deoarece nu există riscul de contaminare; astfel pentru zonele de case se recomandă colectarea din poartă în poartă în saci transparenți sau europubele de 120l sau 240l, iar pentru zonele de blocuri se recomandă colectarea în puncte gospodărești, în europubele de 240l, eurocontainere de 1,1mc sau igloo-uri de la 1,1 mc la 3 mc;
- Pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile de sticlă – se recomandă colectarea din puncte amenajate la zonele de case și în punctele gospodărești la zonele de blocuri în eurocontainere sau igloo-uri.

Comparativ cu situația actuală, pentru atingerea țintelor legale de pregătire pentru reutilizare și reciclare, este necesară, așa cum prevede și planul de acțiuni din PGDMB, creșterea gradului de colectare separată pe 3 fracții și extinderea sistemului de colectare a deșeurilor reciclabile din poartă în poartă în special pentru deșeurile de hârtie/carton și plastic/metal.

Pentru situația specială a Sectorului 2 București a fost analizată aplicarea acestor recomandări, cu mențiunea că punctele gospodărești de la zonele de blocuri sunt cele ce se află la fiecare bloc / scară sub forma unei camere (ghenă interioară) amenajată cu recipiente, la parterul fiecărei scări, astfel încât în Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate a Sectorului 2 a fost utilizată formularea "din poartă în poartă" cu referire la aceste puncte gospodărești de la fiecare bloc / scară.

În baza datelor furnizate de beneficiar, doar circa 17% din populația care locuiește la blocuri este arondată unor puncte gospodărești / ghene exterioare, dotate cu pubele și containere. Astfel a fost prevăzută colectarea din poartă în poartă a deșeurilor reciclabile de la blocuri (din punctele gospodărești – ghene interioare și exterioare) în europubele de 240l.

S-a ales soluția cu colectare din poartă în poartă, deoarece și în prezent este utilizat tot acest sistem de colectare și s-a dovedit că este foarte greu să se treacă de la colectare din poartă în poartă la colectare în puncte / platforme de colectare, această schimbare conducând la scăderea ponderii colectării selective și a calității materialului reciclabil colectat, crescând gradul de impurificare. În plus, colectarea în puncte / platforme de colectare impune găsirea de spații ce trebuie amenajate în acest scop, spații ce trebuie să se afle pe domeniul public al Sectorului 2, iar identificarea / găsirea unor astfel de spații disponibile constituie o mare problemă la nivelul sectorului (practic, nu există astfel de spații disponibile, care să îndeplinească condițiile necesare din punct de vedere al accesului vehiculelor de colectare și din punct de vedere al mediului).

Pentru a crește gradul de colectare separată este totuși propusă amenajarea a 2.500 de puncte/platforme de colectare comune pentru diverse imobile, dotate cu baterii de recipiente de colectare pentru hârtie/carton, plastic/metal și sticlă care să suplinească absența ghenelor interioare.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Astfel, pentru zonele de blocuri au fost respectate recomandările din PGDMB, cu adaptarea la situația Sectorului 2.

Pentru zonele de case, luându-se în considerație recomandările din PGDMB prezentate anterior, se propune colectarea din poartă în poartă a deșeurilor reciclabile, în pubele de 120l pentru hârtie/carton și separat pentru plastic/metal.

În cazul deșeurilor de sticlă, PGDMB propune colectarea prin aport voluntar în punctele de colectare organizate pentru zonele de blocuri, datorită cantităților relativ reduse estimat a fi generate per gospodărie. Întrucât metoda implică un disconfort pentru cetățeni, cauzat de necesitatea deplasării către punctele de colectare organizate în zona blocurilor, au mai fost analizate 2 opțiuni suplimentare:

- Colectarea prin aport voluntar în punctele de colectare organizate pentru zona blocurilor, în containere comune pentru acestea (240l) – măsură prevăzută de PGDMB;
- Colectarea prin aport voluntar la centrele de colectare organizate pentru deșeurile textile.

Trebuie menționat că, pe măsura implementării SGR, în mod special cantitățile de deșeurile reciclabile din sticlă vor scădea.

Deci, cele două opțiuni analizate pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile din sticlă au fost:

Tabel 7-1 Analiza de opțiuni pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile din sticlă în zonele de case

Opțiunea / Criterii	Opțiunea 1	Opțiunea 2	Opțiunea 3
Descriere	Colectare din poartă în poartă în pubele de 80 l	Colectare în punctele de colectare organizate în zona blocurilor, în pubele de 240l	Colectare în centre de colectare
Confort pentru utilizator și participarea acestuia	Confort ridicat; obișnuința colectării din poartă în poartă; Punctaj = 1	Confort redus, din cauza deplasării până la punctele de colectare; Punctaj = 0	Confort redus, din cauza deplasării până la punctele de colectare; Punctaj = 0
Implementabilitate	Ușor de implementat; Punctaj = 1	Ușor de implementat, datorită faptului că punctele de colectare vor fi comune cu cele pentru deșeurile alte tipuri de deșeurile reciclabile Punctaj = 1	Ușor de implementat, datorită faptului că punctele de colectare vor fi comune cu cele pentru deșeurile textile Punctaj = 1
Rate de colectare și calitatea	Rate de colectare mai ridicate; materialele	Rata de colectare destul de bună; riscul de colectare a mai	Rata de colectare acceptabilă; risc de impurificare mai

Opțiunea / Criterii	Opțiunea 1	Opțiunea 2	Opțiunea 3
materialelor reciclabile	colectate sunt de mai bună calitate, cu grad de impurificare mai redus; Acest avantaj poate fi contrabalansat de implementarea SGR și posibilitatea de a obține un venit din valorificarea directă a acestor deșeuri; Punctaj = 1	multor ambalaje de sticlă sparte, care nu se pot valorifica prin reutilizare; risc de impurificare, deoarece populația are tendință de a pune și altfel de deșeuri în containere; Punctaj = 0,5	redus decât în cazul opțiunii 2, deoarece cei care colectează în astfel de puncte de colectare au un nivel de educație/ conștientizare mai ridicat. Punctaj = 0,5
Cantități colectate per recipient	Reduse raportate la volumul minim al recipientelor de colectare, mai ales după implementarea SGR Punctaj = 0	Cantități acceptabile. Recipiente de colectare existente pentru colectarea deșeurilor de sticlă de la blocuri Punctaj = 0,5	Cantități mai ridicate decât în cazul opțiunii 2. Punctaj = 0,5
Costuri de investiții	Investiții ce constau în achiziția de pubele de 80l distribuite fiecărei locuințe. Punctaj = 0	Investiții substanțial mai mici decât în cazul opțiunii 1, deoarece pubelele pentru colectarea deșeurilor de sticlă există în zona blocurilor; eventual este necesară o suplimentare a acestora, în cazuri particulare Punctaj = 1	Investiții mai mici decât în cazul opțiunii 1 deoarece punctele de colectare vor fi organizate sine qua non pentru deșeuri textile, dar ușor mai mari (comparabil totuși) cu cele din cazul opțiunii 2. Punctaj = 1
Costuri de operare	Mai mari, chiar în cazul unei frecvențe mai reduse, din cauza traseelor mai lungi și a timpilor de manipulare mai mari pentru umplerea unei autogunoiere; Punctaj = 0	Mai mici; colectare mai eficientă economic. Punctaj = 0,5	Mai mici decât în cazul opțiunii 2. Punctaj = 1
<b>TOTAL PUNCTAJ</b>	<b>3</b>	<b>3,5</b>	<b>4</b>

În urma acestei analize, este recomandată o aplicarea atât a alternativei 2, cât și a alternativei 3.

## **Opțiunea tehnică privind colectarea separată a deșeurilor reciclabile în Sectorul 2**

În sinteză, opțiunea reținută pentru colectarea deșeurilor reciclabile pentru Sectorul 2 este următoarea:

- Zona de blocuri:
  - Colectare din poartă în poartă pentru deșeuri de hârtie/carton în pubele de 240 l amplasate pe platformele arundate imobilelor;
  - Colectare din poartă în poartă pentru deșeuri de plastic/ metal în pubele de 240 l amplasate pe platformele arundate imobilelor;
  - Colectare din poartă în poartă pentru deșeuri de sticla în pubele de 240 l amplasate pe platformele arundate imobilelor;
- Zona de case:
  - Colectare din poartă în poartă pentru deșeuri de hârtie/carton în pubele individuale de 120 l;
  - Colectare din poartă în poartă pentru deșeuri de plastic/ metal în pubele individuale de 120 l;
  - Colectare prin aport voluntar în punctele de colectare amenajate în zona blocurilor, în containere de 240 l;
  - Colectare prin aport voluntar în punctele de colectare a deșeurilor textile.

Suplimentar, vor fi organizate puncte de colectare prin aport voluntar, formate din baterii de recipiente de cca 240l, destinate colectării separate a deșeurilor de hârtie/carton și plastic/metal (2 fracții).

Pentru creșterea gradului de colectare a deșeurilor reciclabile, va fi implementat instrumentul economic "plătește pentru cât arunci" aplicabil deșeurilor reziduale.

## **7.2 Colectarea deșeurilor reziduale**

### **Situația actuală**

În anul 2021, marea majoritate a deșeurilor sunt colectate în amestec, în principal prin metoda din poartă în poartă, atât pentru zona blocurilor (ce conțin ghene ori platforme de colectare) cât și în cazul locuințelor individuale. Frecvența de colectare este de 2 ori pe săptămână. Echipamentele de colectare și transport sunt asigurate de către operatorul de salubritate.

### **Opțiunea tehnică privind colectarea deșeurilor reziduale**

Din cauza condițiilor specifice Municipiului București (zone cu densități diferite a populației, case, blocuri, suprafețe necesare, infrastructură edilitară existentă etc.), PGDMB nu recomandă o standardizare a sistemului de colectare separată a deșeurilor reziduale.



Analizând situația specifică la nivelul Sectorului 2, sistemul propus rămâne similar cu cel existent, dar se ține seamă de utilizarea colectării separate a biodeșeurilor și implementarea instrumentului economic "Plătește pentru cât arunci".

Astfel, se propune pentru zonele de blocuri colectare în sistem din poartă în poartă, în pubele de 240l, iar în zonele de case individuale colectarea în sistem din poartă în poartă, în pubele de 80l în vederea aplicării sistemului „Plătește pentru cât arunci”.

Pentru a stimula populația să aplice pentru sistemul „plătește pentru cât arunci” fiecare din cele 29.992 case vor fi dotate cu:

- două pubele de 120l, una pentru deșeurile de H+C iar cea de a doua pentru deșeurile de plastic;
- o pubeală de 80l pentru colectarea separată a deșeurilor biodegradabile.

Cantitatea de deșeuri reziduale rămasă va fi foarte mică iar gospodăriile vor fi dotate cu pubele de 80l ce asigură volumul necesar pentru frecvența de colectare de două ori pe săptămână.

### 7.3 Colectarea separată a biodeșeurilor

#### Situația actuală

În anul 2021, biodeșeurile nu sunt colectate separat, acestea regăsindu-se în masa deșeurilor reziduale.

În anul 2022, a fost emisă Hotărârea Adunării Generale a ADI București nr. 32/18.10.2022 care menționează că în etapa tranzitorie (până la finalizare instalațiilor de tratare prevăzute de PGDMB), colectarea separată a biodeșeurilor menajere se va realiza printr-un proiect pilot care va include Sectorul 2, Sectorul 1 și Sectorul 6 ale Mun. București. În cadrul aceleiași Hotărâri ADI a fost mandatată să întreprindă demersurile necesare pentru inițierea procedurii de delegare a activității de tratare a biodeșeurilor colectate separat în instalații existente.

#### Obiectiv

Implementarea sistemului de colectare separată a biodeșeurilor menajere, astfel încât să fie atins obiectivul proiectului, dar și obiectivele colectare și tratare a deșeurilor prevăzute de PGDMB, în anticiparea atingerii obiectivelor legale impuse întregului Municipiu București.

Astfel, în concordanță cu PGDMB, ratele minime de capturare a biodeșeurilor sunt de 35% în 2024, acestea crescând la 45% în 2025 și la 65% în 2030. În aceste ipoteze, se preconizează colectarea separată a cca 9.700 de tone de biodeșeuri menajere în 2024, cantitatea urmând a crește la cca 12.500 de tone în 2025 și la cca 17.000 tone în 2030.

#### Analiza de opțiuni privind colectarea separată a biodeșeurilor menajere

În PGDMB se precizează că singura opțiune tehnică pentru colectarea separată a biodeșeurilor menajere din zonele de locuințe individuale este colectarea din poartă în poartă. Aceasta a fost și soluția propusă în acest Studiu de fezabilitate: colectare în sistem din poartă în poartă, cu pubele de 80l.

Pentru zonele de blocuri, PGDMB indică faptul că este necesară introducerea colectării separate, pentru atingerea țintelor legale, cu toate dificultățile pe care le presupune. Astfel, PGDMB propune colectarea biodeșeurilor în containere de 1.100l. În cadrul acestui studiu de fezabilitate a fost analizată singura opțiune tehnică posibilă pentru colectarea separată a biodeșeurilor menajere și anume colectarea din poartă în poartă (punctele de colectare de la parterul sau proximitatea blocurilor) în pubele de 240l. S-a ales colectarea în pubele de 240l și nu în containere de 1,1 mc – cum se menționează în PGDMB – pe baza cantităților generate și a frecvențelor de colectare din legislația în vigoare.

Modalitatea de colectare a biodeșeurilor din deșeurile similare (HORECA) se va face în recipiente separate, cu volum corelat cu dimensiunea activității fiecărui agent economic, respectiv de 240l sau de 1,1 mc pentru unitățile mari.

#### **Opțiunea tehnică privind colectarea biodeșeurilor menajere**

Pentru colectarea separată a biodeșeurilor menajere a fost reținută următoarea soluție:

- Zona de blocuri:
  - Colectare din poartă în poartă, pe platformele amenajate în zona imobilelor, în recipiente de 240l;
- Zona de case:
  - Colectare din poartă în poartă în pubele individuale de 80l.

Pentru creșterea gradului de colectare a biodeșeurilor, va fi implementat instrumentul economic "plătește pentru cât arunci" aplicabil deșeurilor reziduale.

## **7.4 Colectarea deșeurilor similare**

### **Situația actuală**

Colectarea deșeurilor similare este realizată în prezent ca și cea a deșeurilor menajere: marea majoritate a deșeurilor sunt colectate în amestec, deșeurile reciclabile sunt colectate separat pe o singură fracție (fracția uscată), biodeșeurile nu sunt colectate separat.

### **Obiective**

Extinderea sistemului de colectare separată a deșeurilor similare, astfel încât să fie atins obiectivul proiectului dar și obiectivele colectare și tratare a deșeurilor prevăzute de PGDMB, în anticiparea atingerii obiectivelor legale impuse întregului Municipiu București.

Astfel sunt este necesară creșterea ratei de capturare a deșeurilor reciclabile de la 70% în 2024 la min 75% în 2025 și 80% în anul 2030, iar pentru biodeșeurii de min. 45% în 2024, 60% în 2025 și 70% în 2030.

### **Opțiunea tehnică privind colectarea deșeurilor similare**

Pentru atingerea țintelor de reciclare, este necesar ca deșeurile similare să fie colectate pe fracții distincte:

- Deșeurii reziduale (în amestec);

- Hârtie/carton;
- Plastic metal;
- Sticlă;
- Biodeșeuri.



În privința colectării separate a biodeșeurilor similare, aceasta se va realiza de la unități cu profil de alimentație publică (HORECA), în recipiente cu volume corelate dimensiunea activității fiecărui agent economic.

## 7.5 Colectarea deșeurilor din piețe

### Situația actuală

În anii 2020-2021 nu sunt înregistrate deșeuri colectate din piețe, iar pentru perioada anterioară (2018-2019) operatorul de salubritate a raportat cantități foarte reduse.

### Obiective

Extinderea sistemului de colectare separată a deșeurilor, astfel încât să fie atins obiectivul proiectului dar și obiectivele colectare și tratare a deșeurilor prevăzute de PGDMB, în anticiparea atingerii obiectivelor legale impuse întregului Municipiu București.

Astfel sunt este necesară creșterea ratei de capturare a deșeurilor reciclabile de la 70% în 2024 la min 75% în 2025 și 80% în anul 2030, iar pentru biodeșeuri de min. 45% în 2024, 60% în 2025 și 70% în 2030.

### Opțiunea tehnică privind colectarea deșeurilor din piețe

Pentru atingerea țintelor de reciclare, este necesar ca deșeurile din piețe să fie colectate pe fracții distincte:

- Deșeuri reziduale (în amestec);
- Hârtie/carton;
- Plastic metal;
- Sticlă;
- Biodeșeuri.

## 7.6 Colectarea altor fluxuri de deșeuri

La data elaborării Studiului de Fezabilitate, colectarea separată a deșeurilor menajere periculoase și a deșeurilor textile nu este realizată. Deșeurile voluminoase sunt colectate în cadrul unor campanii lunare, însă în anul 2021 nu există date disponibile privind cantitățile colectate.

Pentru perioada următoare, Studiul de Oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 prevede:

- Colectarea deșeurilor voluminoase – în 3 centre de colectare prin aport voluntar;

- Colectarea deșeurilor din construcții și desființări - în 3 centre de colectare prin aport voluntar, comune cu cele pentru primirea deșeurilor voluminoase;
- Colectarea deșeurilor textile - în 8 puncte de colectare dedicate populației de la case și blocuri. Colectarea separată a deșeurilor textile va fi aplicabilă efectiv începând cu anul 2025;
- Colectarea deșeurilor menajere periculoase- în 8 puncte de colectare dedicate populației de la case și blocuri.

## 7.7 Analiza capacității de tratare

### Situația existentă

În anul 2021, 99% din cantitatea de deșeuri colectate de operatorul de salubritate din Sectorul 2 a fost direcționată către depozitul Vidra în vederea eliminării. Restul de 1% (deșeuri colectate separat) a fost sortată la stația administrată de către SC Supercom.

În anul 2020, conform Studiului de Oportunitate pentru delegarea serviciului de salubritate din Sectorul 2, 66% dintre deșeurile colectate au fost transportate la instalații de tratare - stația de sortare administrată de SC SUPERCOM SA (1,16%) și restul la instalații de tratare mecanică a deșeurilor colectate în amestec (administrare de SC CASSANO METAL SRL, SC ROMWASTE SOLUTIONS SA și SC ECOSUD SRL Vidra).

Conform datelor menționate în secțiunea 3.3.6, coroborate cu informațiile din PGDMB 2021, capacitățile instalațiilor de sortare utilizate pentru tratarea mecanică a deșeurilor provenite din Sectorul 2 sunt următoarele:

- Stația de sortare SUPERCOM - max. 120.000 tone/an, destinată sortării deșeurilor colectate separat;
- Stația de sortare ROMWASTE SOLUTIONS - 255.500 tone/an, din care cca 80.000 tone/an pentru deșeuri colectate separat;
- Stația de sortare ECOSUD Vidra - 100.000 tone/an, destinată atât deșeurilor colectate separat cât și în amestec.

Pe de altă parte, conform PGDMB, capacitatea de sortare a deșeurilor colectate separat la nivelul Mun. București este de cca 415.000 tone/an, iar capacitatea existentă a instalațiilor de tratare mecanică (tratare deșeuri în amestec) de cca 615.000 tone/an<sup>17</sup>.

Totodată, în pregătirea extinderii sistemului de colectare a deșeurilor prin introducerea colectării separate a biodeșeurilor menajere, similare și din piețe, Primăria Sectorului 2 a primit adresa nr. 103500/30.05.2022 ( vezi Anexa 7) prin care SC IRIDEX GROUP, administratorul Instalației de tratare biologică, confirmă capacitatea de preluare a biodeșeurilor ce urmează a fi colectate separat și anume 14.000 tone în 2024 și 28.000 tone în 2030 în vederea compostării. Instalația de tratare biologică a SC Iridex Group are capacitate autorizată de cca 40.000 tone/an.

<sup>17</sup>Calcul pe baza PGDMB, anul 2021

La data elaborării Studiului de Fezabilitate activitatea de sortare este delegată împreună cu activitatea de colectare și transport iar procedura este suspendată, activitățile de tratare și depozitare a deșeurilor nu sunt delegate de către Sectorul 2 al Municipiului București.

Conform Hotărârii Adunării Generale a ADI București nr 35/03.11.2022( vezi Anexa 12):

- Tratarea biodeșeurilor va fi delegată de către ADI, în etapa tranzitorie, în cadrul unui proiect pilot care include, pe lângă Sectorul 2, Sectoarele 1 și 6, până la data de 31.12.2023;
- Activitatea de depozitare va fi delegată de către ADI până la data de 31.12.2023;
- Activitățile de tratare a biodeșeurilor colectate separat, a deșeurilor reziduale și activitatea de eliminare a deșeurilor vor fi delegate până la 31.12.2027.

### **Soluția propusă pentru tratarea deșeurilor din sectorul 2**

Soluțiile privind tratarea și eliminarea deșeurilor vor fi cele prevăzute de PGDMB și anume prin:

- Sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat în una sau mai multe stații de sortare automatizate, cu o capacitate totală de cca 270.000 tone/an (2024). Până în anul 2024 se vor utiliza stațiile de sortare existente.
- Tratarea deșeurilor colectate în amestec (reziduale și biodeșuri) în:
  - Instalație de tratare mecanică cu capacitate maximă de cca 250.000 t/an completată de tratarea prin digestie anaerobă a fracției organice într-o instalație cu capacitatea de 90.000 t/an;
- Tratarea biologică prin digestie anaerobă a biodeșeurilor colectate separat într-o instalație cu DA cu capacitate de 180.000 t/an;
- Tratarea biologică prin compostare în sistem închis a deșeurilor verzi și a altor biodeșuri într-o instalație de compostare cu sistem închis cu capacitate de 97.000 t/an;
- Eliminarea prin depozitare într-un depozit a cărei capacitate va fi analizată în Studiul de Fezabilitate pentru Mun. București.

Ca **măsuri tranzitorii până la punerea în funcțiune integrală a instalațiilor menționate de PGDMB**, conform Studiului de Oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 și totodată conform Hotărârii AG ADI nr 35/03.11.2022 tratarea deșeurilor se va realiza după cum urmează:

- Deșuri reciclabile colectate separat – stații de sortare existente. Delegarea activității de sortare a deșeurilor reciclabile va fi realizată de PS2 pe toată durata contractului de delegare pentru care procedura de atribuire a fost deja demarată;
- Biodeșuri colectate separat - stație de compostare existentă. Delegarea activității de tratare a biodeșeurilor colectate separat va fi realizată de ADI București, până la 31.12.2023, în cadrul unui proiect pilot care cuprinde Sectoarele 1, 2 și 6;

- Deșeuri reziduale colectate în amestec – depozitare directă la depozit conform existent până în 2028. Delegarea activității de depozitare va fi realizată de ADI București până la 31.12.2023. Din anul 2028, deșeurile reziduale vor fi tratate în instalații de tratare mecanică, conform PGDMB, reziduurile urmând a fi depozitate la depozitul conform. Delegarea activității de tratare a deșeurilor reziduale va fi realizată de ADI București până la 31.12.2027.
- Deșeurile de la măturatul stradal vor fi depozitate direct;
- Deșeuri textile – colectare în 8 puncte de colectare și transfer către operatori autorizați pentru reciclare;
- Deșeuri voluminoase – colectare în 3 centre cu aport voluntar și transfer către operatori autorizați pentru valorificare și către depozit.

### **Analiza capacității de tratare a deșeurilor municipale colectate din Sectorul 2**

Luând în considerare măsurile tranzitorii anterior expuse și cantitățile de deșeuri preconizat a fi colectate (a se vedea secțiunea 5), a fost identificată următoarea situație privitoare la tratarea mecanică și biologică a deșeurilor:

- Deșeuri reciclabile, inclusiv sticlă:
  - Colectare separată 41.666 tone în 2024, 43.598 tone în 2030;
  - Capacitate stații de sortare utilizate în prezent - cca 200.000 tone/an, iar la nivelul Mun. București – cca 415.000 tone/an;
- Biodeșeuri menajere, similare și din piețe:
  - Colectare separată: 12.829 tone în 2024, 21.731 tone în 2030;
  - Capacitate stație de compostare IRIDEX GROUP: cca. 40.000 t/an;
  - Primăria Sectorului 2 a primit acceptul de principiu pentru tratarea prin compostare a cantității estimate de biodeșeuri colectate separat, exprimat prin adresa nr 103500/2022. De asemenea, Hotărârea ADI București nr 32/18.10.2022(Anexa 11) menționează includerea Sectorului 2, alături de Sectorul 1 și Sectorul 6, într-un proiect pilot pentru colectarea separată a biodeșeurilor;
- Deșeuri reziduale:
  - Colectare deșeuri în amestec: 75.579 tone în 2024, 42.087 tone în 2030.

În ceea ce privește depozitarea, se apreciază că în anul 2024 o cantitate de cca 86.000 de tone de deșeuri reziduale colectate în amestec, reziduuri de la stații de sortare/compostare/tratarea deșeurilor voluminoase și de la măturatul stradal din Sectorul 2 vor fi eliminate prin depozitare la depozitul de deșeuri conform. Odată cu tratarea în instalații de tratare mecanică din anul 2028, cantitatea de deșeuri municipale depozitate va scădea la cca 54.000 tone în anul 2030.

Conform PGDMB, capacitatea disponibilă a depozitului conform Vidra în 2020 este de 5.150.000 mc. Considerând volumul total al depozitului de 11.500.000 mc și o durată de funcționare de 25 de ani, depozitul poate prelua anual min 460.000 mc de deșeuri. Conform PGDMB, în anul 2019 au fost depozitate cca 750.000 tone de deșeuri provenind

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

din întreg Municipiul București. Luând în calcul volumul disponibil al depozitului raportat la o cantitate maximă de deșeuri depozitate (cea din 2019), capacitatea depozitului Vidra va fi disponibilă pentru cel puțin 7 ani, deservind întreg Mun. București. Însă, pentru respectarea obligațiilor legale, odată cu creșterea capacitaților de reciclare și tratare, cantitățile de deșeuri depozitate vor urma un trend descendent. Procent mediu de deșeuri depozitate provenind din Sectorul 2 vs capacitatea medie disponibilă a depozitului – cca 16%.

Conform datelor disponibile, populația Sectorului 2 reprezintă cca 20% din populația Capitalei.

Ponderea deșeurilor provenite din Sectorul 2 ce necesita tratare sau eliminare raportată la capacitatea totală existentă pentru Mun. București este de cca 10%. Excepție fac biodeșeurile colectate separat care reprezintă cca 50% din capacitatea de compostare existentă.

Din analiza capacitaților de tratare și eliminare prezentate anterior pentru perioada de tranziție până la implementarea soluțiilor prevăzute de PGDMB se observa că sunt disponibile instalații care satisfac nevoile de gestionare a deșeurilor din Sector 2. Comparând ponderea populației Sectorului 2 din populația Mun. București cu procentele de deșeuri ce necesită sortare/eliminare, prin extrapolare se apreciază că există capacitate globală pentru sortarea deșeurilor reciclabile și pentru eliminarea prin depozitare a tuturor acestor deșeuri provenite de pe raza Mun. București.

În privința tratării biodeșeurilor colectate separat, conform adresei primite de către Primăria Sectorului 2 și a analizei capacității existente de compostare, stația SC IRIDEX poate prelua întreaga cantitate de biodeșeuri colectate separat din Sectorul 2. Această capacitate de tratare a biodeșeurilor este însă condiționată de respectarea angajamentului de preluare (cu prioritate) a biodeșeurilor în vederea compostării și de rezolvarea aspectelor instituționale legate de delegarea serviciului de către ADI.

Restul fluxurilor de deșeuri (textile, voluminoase, menajere periculoase, DCD) vor fi colectate și tratate în puncte de colectare și centre de aport voluntar care vor fi dimensionate corespunzător odată cu delegarea activităților aferente serviciului de salubritate.

***Prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București nr. 217 din 27.07.2022 se acordă mandat special către Asociația de Dezvoltarea Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București, pentru delegarea, în numele și pe seama Sectorului 2 al Municipiului București, a activităților specifice preluate temporar, conform OUG nr 38/2022, pentru deșeurile generate și colectate de pe raza administrativ teritorială a Sectorului 2.***

***Prin aceeași HCL se acordă mandat special către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire pentru serviciile de depozitare, în termen de maxim 30 de zile de la adoptarea hotărârii, urmând ca și pentru restul activităților preluate temporar și pentru care se acordă mandat către Asociația de Dezvoltarea Intercomunitară pentru***

**gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București aceasta sa pregătească documentațiile de atribuire și sa deruleze procedurile respective.**

**Prin Hotărârea Adunării Generale nr 31 din 26.09.2022 Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București se angajează cu celeritate sa prezinte o propunere de calendar cu privire la delegarea serviciului de tratare a deșeurilor reziduale provenite de pe raza sectoarelor 1-6 ale Municipiului București. Prin Hotărârea Adunării Generale nr. 35 din 03.11.2022 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București:**

- **activitatea de tratare a biodeseurilor colectate separat va fi delegata in etapa tranzitorie de catre ADI in cadrul unui proiect pilot ce va include Sectoarele Municipiului Bucuresti 1, 2 si 6 pana la data de 31.12.2023**
- **activitatea de tratare a deșeurilor reziduale și a biodeseurilor colectate separat deșeurilor va fi delegată până la data de 31.12.2027.**

**Prin Hotărârea Adunării Generale ADI din 18.09.2022 Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București, se angajează cu celeritate sa întreprindă toate demersurile necesare pentru inițierea procedurii de atribuire a activității de compostare/tratare a biodeseurilor colectate separat. Data fiind capacitatea disponibilă limitată pentru tratarea biodeseurilor colectate separat, Sectorul 2 al Municipiului București face parte din zona pilot pentru care se va delega acesta activitate, alături de Sectorul 6 și Sectorul 1. Prin Hotărârea Adunării Generale nr. 35 din 03.11.2022 Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București, tratarea biodeseurilor va fi delegată de către ADI, în etapa tranzitorie, în cadrul unui proiect pilot care include, pe lângă Sectorul 2, Sectoarele 1 și 6, până la data de 31.12.2023.**



## 8 PARAMETRII DE PROIECTARE

### 8.1 Descrierea investițiilor

În această secțiune sunt descrise investițiile propuse a se realiza prin proiect, ce constau, în principal, în achiziția de echipamente de colectare și transport al deșeurilor reciclabile și al biodeșeurilor.

Astfel, prin proiect se realizează următoarele investiții:

Pentru colectarea din poartă în poartă a **deșeurilor reciclabile de la blocuri** se vor achiziționa pubele, astfel:

- 2.500 module compuse din câte 5 pubele de 240l, câte 2 pentru hârtie/carton, 2 pentru plastic/metal și una pentru sticlă;
- 2.041 pubele de 240 l pentru hârtie/carton;
- 4.775 pubele de 240 l pentru plastic/metal;
- 3.400 pubele de 240 l pentru sticlă.

Pentru colectarea din poartă în poartă a **deșeurilor reciclabile de la case** se vor achiziționa pubele, astfel:

- 29.992 pubele de 120 l pentru hârtie/carton;
- 29.992 pubele de 120 l pentru plastic/metal.

Colectarea biodeșeurilor se va realiza din poartă în poartă și se vor utiliza pubele de 240l pentru blocuri, iar pentru case se vor utiliza pubele de 80l. Pentru **colectarea biodeșeurilor** se vor achiziționa 3.400 pubele de 240l și 29.992 pubele de 80 l.

Pentru **colectarea deșeurilor reziduale** se vor achiziționa 29.992 pubele de 80l pentru case.

*Numărul de pubele și tipul acestora a fost stabilit pe baza cantităților de deșuri reciclabile/biodeșuri estimat a fi generate, de caracteristicile deșeurilor (densitate), de frecvența de colectare, de numărul de gospodării sau estimarea punctelor de colectare comune. Astfel, în Sectorul 2 sunt 29.992 gospodării la case și 3.400 scări de bloc. Pentru blocuri, în funcție de numărul de apartamente s-au prevăzut între 1 și 3 pubele de 240l pentru fiecare fracție de deșuri reciclabile. Acolo unde s-au putut identifica spații, aceste pubele sunt grupate în module. Au fost identificate 2.500 astfel de spații în care se vor amplasa aceste module. Numărul de pubele incluse în module a fost scăzut din numărul total de pubele calculat a fi achiziționat pentru fiecare fracție de deșuri reciclabile.*

Vor fi achiziționate **vehicule** pentru transportul **deșeurilor colectate separat** și anume:

- 11 autocompactoare de 16 mc pentru colectare deșuri reciclabile;
- 16 autocompactoare de 10 mc pentru colectare deșuri reciclabile;
- 4 autocompactoare de 5 mc pentru colectare deșuri reciclabile;

- 4 autocompactoare de 16 mc pentru colectare biodeșeuri;
- 11 autocompactoare de 10 mc pentru colectare biodeșeuri.

*Numărul vehiculelor de transport a fost dimensionat în funcție de cantitățile de deșeuri estimat a fi colectate, frecvența de colectare, timpii de golire și de staționare, caracteristicile vehiculelor (grad de compactare, volum), distanțele și timpii de deplasare și particularitățile zonelor de colectare (deplasare între punctele de încărcare și timpii de compactare per ciclu). Modul de calcul al autovehiculelor propuse în funcție de volumul fiecăruia din ele este exemplificat în Anexe SF – Modalitate calcul autovehicule.*

Toate vehiculele vor fi înzestrate cu dispozitive de citire a codurilor de bare și cu dispozitive de cântărire. Sistemul va fi acompaniat de un software adecvat pentru operațiunile de cântărire, citire coduri de bare, memorare, stocare informații, monitorizare și control.

## **8.2 Colectarea și transportul deșeurilor**

### **8.2.1 Colectarea deșeurilor menajere**

#### **Colectarea deșeurilor reciclabile**

Se propune implementarea unui sistem de colectare separată a deșeurilor reciclabile care să fie extins cu colectarea din poartă în poartă pe mai multe fracții, în vederea creșterii cantităților de deșeuri reciclabile colectate precum și în vederea scăderii gradului de impurificare a deșeurilor în recipientele de colectare.

Altfel, în zonele de blocuri dotate cu ghene interioare (majoritatea blocurilor) și în zonele de case, colectarea deșeurilor reciclabile se va realiza pe trei fracții (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă) prin sistemul din poartă în poartă. În cazul blocurilor, colectarea se va realiza de la ghețele interioare.

În zonele de blocuri cu regim mic de înălțime care nu sunt dotate cu ghene interioare, ci sunt arondate unor ghene exterioare, cele trei fracții de deșeuri reciclabile (fracțiile hârtie/carton, plastic/metal și sticlă) se vor colecta prin aport voluntar la aceste puncte fixe existente. În baza datelor puse la dispoziție de beneficiar aproximativ 17% din populația care locuiește la blocuri este arondată unor astfel de puncte de colectare/ghene exterioare.

Deșeurile de sticlă generate în zona caselor vor fi colectate la punctele de colectare aflate în zonele de blocuri și la centrele de aport voluntar amenajate pe raza Sectorului 2.

Pentru colectarea din poartă în poartă a deșeurilor reciclabile de la blocuri se vor achiziționa pubele, astfel:

- 2.500 module compuse din câte 5 pubele de 240l, câte 2 pentru hârtie/carton, 2 pentru plastic/metal și una pentru sticlă;
- 2.041 pubele de 240 l pentru hârtie/carton;
- 4.775 pubele de 240 l pentru plastic/metal;

Pentru colectarea din poartă în poartă a deșeurilor reciclabile de la case se vor achiziționa pubele, astfel:

- 29.992 pubele de 120 l pentru hârtie/carton;
- 29.992 pubele de 120 l pentru plastic/metal;

Numărul și volumul recipientelor a fost stabilit pe baza cantităților estimat a fi colectate (a se vedea tabel 8.2), a densității fiecărei fracții de deșeurii în recipient, a frecvențelor de colectare, a numărului de gospodării individuale/punctelor de colectare comune din zona blocurilor. De asemenea, s-a ținut seama că în cazul caselor recipientul destinat biodeșeurilor va conține și deșeurii verzi al căror volum poate fi important în perioadele de întreținere a gradinilor.

În vederea creșterii cantităților de deșeurii reciclabile colectate precum și în vederea scăderii gradului de impurificare a deșeurilor în recipientele de colectare, acest sistem de colectare a deșeurilor reciclabile se va aplica din primul an de operare al noului sistem (2024).

### **Colectarea biodeșeurilor de la populație**

Sistemul propus este ca viitorul operator rezultat în urma procedurii de delegare să colecteze biodeșeurile de la blocuri și de la case. Colectarea biodeșeurilor se va realiza din poartă în poartă și se vor utiliza pubele de 240 l pentru blocuri, iar pentru case se vor utiliza pubele de 80 l. Recipientele vor fi puse la dispoziție de către Primăria Sectorului 2. Se vor achiziționa:

- 3.400 pubele de 240l pentru blocuri și
- 29.992 pubele de 80 l pentru case

Fracția de biodeșeurii de la case include și deșeurile verzi generate în urma îngrijirii spațiilor verzi din curțile caselor.

Numărul și volumul recipientelor a fost stabilit pe baza cantităților estimat a fi colectate (a se vedea tabel 8.2), a densității deșeurilor în recipient, a frecvențelor de colectare, a numărului de gospodării individuale/punctelor de colectare comune din zona blocurilor. De asemenea, s-a ținut seama că în cazul caselor recipientul destinat biodeșeurilor va conține și deșeurii verzi al căror volum poate fi important în perioadele de întreținere a spațiilor verzi. Modul de calcul al autovehiculelor propuse în funcție de volumul fiecăruia din ele este exemplificat în Anexa SF – Modalitate calcul autovehicule.

În conformitate cu Hotărârea AG ADI București nr. 32/18.10.2022 ( Anexa 11), colectarea biodeșeurilor din deșeurile menajere se va realiza inițial (în etapa tranzitorie) în cadrul unui proiect pilot care va include Sectoarele 1, 2, 6.

### **Colectarea deșeurilor reziduale**

Pentru colectarea deșeurilor reziduale din zona de blocuri se vor utiliza pubele de 240l.

Pentru colectarea din poartă în poartă a deșeurilor reziduale de la gospodăriile individuale (case) se vor utiliza pubele de 80 l, în pregătirea implementării instrumentului PPCA, prin prisma faptului că Sectorul 2 nu a beneficiat de infrastructură pentru colectarea deșeurilor reziduale, se propune achiziționarea unui număr de 29.992 pubele de 80l destinate colectării deșeurilor reziduale din zona de case.

Numărul de pubele a fost stabilit pe baza numărului de gospodării existente în Sectorul 2, iar volumul ca medie între cele de 120l (utilizate pentru gospodării mai numeroase) și cele de 60l (utilizate de către gospodăriile care aplica instrumentul PPCA), luând în considerare și faptul că odată cu începerea colectării separate și dotării fiecărei gospodării cu 3 pubele pentru colectare separată de H&C, P&M și biodegradabil, va scădea substanțial cantitatea de deșeuri reziduale. Considerând o medie a cantităților de deșeuri reziduale colectate din zona de case de 9.140 tone/an, o frecvență de colectare de două ori pe săptămână, analiza indică faptul că recipientele au volum suficient pentru acoperirea nevoilor unei gospodării medii. Se va stabili ulterior frecvența mai redusă de ridicare a pubelei pentru gospodăriile care implementează instrumentul „plătește pentru cât arunci” (PPCA).

### **Colectarea deșeurilor textile de la populație**

Colectarea deșeurilor textile de la populație se va realiza prin sistemul cu aport voluntar la punctele de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri. La nivelul Sectorului 2 vor fi stabilite 8 locații pentru astfel de puncte de colectare pentru fluxuri speciale (deșeuri textile, deșeuri periculoase și alte deșeuri care nu fac obiectul acestui studiu, cum ar fi ulei uzat, corpuri de iluminat, DEEE). Centrele vor fi dotate inclusiv cu recipiente pentru colectarea deșeurilor de sticlă provenită din zona de case.

Aceste puncte de colectare vor fi înființate de viitorul operator delegat, cu suportul Primăriei Sectorului 2 și vor fi dotate de operatorul delegat cu containere speciale pentru deșeurile textile.

Colectarea separată a deșeurilor textile se va aplica conform OUG 92/2021 începând cu anul 2025.

### **Colectarea deșeurilor periculoase de la populație**

Colectarea deșeurilor menajere periculoase se va realiza prin aport voluntar la cele 8 puncte de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri, care vor fi dotate de operatorul delegat cu containere speciale pentru deșeurile periculoase din deșeurile menajere.

### **Colectarea deșeurilor voluminoase de la populație**

Colectarea deșeurilor voluminoase se va realiza prin aport voluntar la 3 centre de colectare (un centru la sediul viitorului operator și 2 centre ale căror amplasamente vor fi asigurate de Primăria Sectorului 2). Cele trei centre vor fi dotate de către operatorul de salubritate cu containere Abroll. Acest serviciu este gratuit.

De asemenea se recomandă și implementarea colectării deșeurilor voluminoase la solicitarea utilizatorului (serviciu contra cost).

În tabelul de mai jos sunt prezentate sistemele de colectare implementate în prezent în Sectorul 2, precum și modificările propuse prin proiect și prin Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din sectorul 2 al Municipiului București, cu justificarea necesității acestora.

## Studiu de fezabilitate

Tabel 8-1 Sistemul propus pentru colectare deșeurilor menajere

Categoriile de deșeuri	Sistem de colectare implementat în prezent	Sistemul propus	Justificarea modificării
<b>Deșeuri reziduale</b>	<p><b>Fracția umedă</b></p> <p><u>Blocuri</u>: sistem din poartă în poartă</p> <p><u>Case individuale</u>: sistem din poartă în poartă</p> <p>Recipiente: pubele 240 l, pubele 80 l și containere 1,1 mc</p>	<p><u>Blocuri</u>: sistem din poartă în poartă cu pubele de 240 l și containere 1,1 mc furnizate de viitorul operator</p> <p><u>Case individuale</u>: sistem din poartă în poartă, cu pubele de 80 l</p>	Odată cu începerea colectării separate și dotării fiecărei gospodării din zona de case cu 3 pubele pentru colectare separată de H&C, P&M și biodegradabil, va scădea substanțial cantitatea de deșeuri reziduale.
<b>Deșeuri reciclabile (inclusiv deșeurile de ambalaje)</b>	<p><b>Fracția uscată</b></p> <p><u>Blocuri</u>: sistem din poartă în poartă, cu pubele de 240 l, respectiv 120 l</p> <p><u>Case individuale</u>: sistem din poartă în poartă, cu saci de plastic</p>	<p>Extinderea sistemului de colectare separată a deșeurilor reciclabile pe 3 fracții: hârtie/carton, plastic/metal și sticlă.</p> <p><u>Blocuri</u>: sistem din poartă în poartă cu pubele, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pubele de 240 l pentru hârtie/carton;</li> <li>• pubele de 240 l pentru plastic/metal;</li> <li>• pubele de 240 l pentru sticlă.</li> </ul> <p><u>Case individuale</u>: sistem din poartă în poartă cu pubele, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pubele 120 l pentru hârtie/carton;</li> <li>• pubele 120 l pentru plastic/metal;</li> <li>• colectare la punctele de colectare de la blocuri și în punctele de colectare cu aport voluntar</li> </ul>	<p>Necesitatea extinderii sistemului de colectare separată este dată de necesitatea colectării separate a unei cantități semnificativ mai mari de deșeuri reciclabile, cu un grad semnificativ mai redus de impurificare, pentru a asigura atingerea obiectivului proiectului dar și obiectivele colectare și tratare a deșeurilor prevăzute de PGDMB, în anticiparea atingerii obiectivelor legale impuse întregului Municipiu București.</p> <p>Extinderea sistemelor de colectare a deșeurilor reciclabile cu colectarea din poartă în poartă este o măsură recomandată și de Ministerul Mediului pentru aplicarea modificărilor legislative introduse prin OUG nr. 74/2018.</p>
<b>Biodeșeuri</b>	Nu este implementat un sistem de colectare a biodeșeurilor de la populație	<p><u>Blocuri</u>: sistem din poartă în poartă cu pubele de 240 l</p> <p><u>Case individuale</u>: sistem din poartă în poartă, cu pubele de 80 l.</p>	Necesitatea extinderii sistemului de colectare separată este dată de necesitatea colectării separate a unei cantități semnificativ mai mari de deșeuri reciclabile, cu un grad semnificativ mai redus de impurificare, pentru a asigura atingerea obiectivului proiectului dar și obiectivele colectare și tratare a deșeurilor prevăzute de PGDMB, în anticiparea atingerii

VIZAT  
 spre înscrubare  
 SECRETAR GENERAL

## Studiu de fezabilitate

Categoriile de deșeuri	Sistem de colectare implementat în prezent	Sistemul propus	Justificarea modificării
			obiectivelor legale impuse întregului Municipiu București. Prin tratarea biologică a biodeșeurilor cu grad redus de impurificare se obține un compost care poate fi valorificat în agricultură.
<b>Deșeuri textile</b>	Nu este implementat un sistem de colectare a deșeurilor textile de la populație	<u>Puncte de colectare cu aport voluntar pentru populația de la blocuri și case (8 locații):</u> sistem prin aport voluntar, cu containere de 2,5 mc	Necesitatea extinderii sistemului de colectare separată este dată de necesitatea colectării separate a unei cantități semnificativ mai mari de deșeuri reciclabile, cu un grad semnificativ mai redus de impurificare, pentru a asigura atingerea obiectivului proiectului dar și obiectivele colectare și tratare a deșeurilor prevăzute de PGDMB, în anticiparea atingerii obiectivelor legale impuse întregului Municipiu București. Prin tratarea biologică a biodeșeurilor cu grad redus de impurificare se obține un compost care poate fi valorificat în agricultură.
<b>Deșeuri periculoase menajere</b>	Nu este implementat un sistem de colectare a deșeurilor menajere periculoase	<u>Puncte de colectare pentru populația de la blocuri și case:</u> sistem prin aport voluntar, cu containere de 2,5 mc	Stabilirea a 8 puncte fixe în care să fie amplasate containerele pentru deșeurile periculoase la fiecare sfârșit de săptămână.
<b>Deșeuri voluminoase</b>	Campanii lunare de colectare	Centre de colectare cu aport voluntar dotate cu containere Abroll - serviciu gratuit. Se propune extinderea sistemului cu colectarea în sistem „la cerere” de către viitorul operator privat (serviciu contra cost)	Stabilirea a 3 centre cu aport voluntar pentru deșeurile voluminoase și deșeurile din construcții de la populație (un centru la sediul operatorului delegat și 2 centre ale căror amplasamente sunt asigurate de Primăria Sectorului 2).
<b>Deșeuri din construcții și desființări</b>	Sistem de colectare „la cerere”	Sistem de colectare „la cerere”. Se propune extinderea serviciului cu colectarea prin aport voluntar la centre de colectare.	Stabilirea a 3 centre cu aport voluntar pentru deșeurile voluminoase și deșeurile din construcții de la populație (un centru la sediul operatorului delegat și 2 centre ale căror amplasamente sunt asigurate de Primăria Sectorului 2).

Sursa: Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

147

### Frecvența de colectare a deșeurilor menajere

Colectarea **deșeurilor menajere** se va realiza cu următoarele frecvențe:

- **Deșeuri menajere reciclabile:**
  - în zona de case: o dată pe săptămână pentru fracțiile hârtie/carton și plastic/metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;
  - în zona de blocuri: de două ori pe săptămână pentru fracțiile hârtie/carton și plastic/metal și o dată la 2 săptămâni pentru sticlă;
- **Deșeuri menajere reziduale:**
  - în zona de case: o dată pe săptămână;
  - în zona de blocuri: de 3 ori pe săptămână;
- **Biodeșeuri menajere:**
  - în zona de case: o dată pe săptămână;
  - în zona de blocuri: de 2 ori pe săptămână;
- **Deșeurile textile de la populație** vor fi colectate prin aport voluntar la punctele de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri (8 locații) la fiecare sfârșit de săptămână (2 zile/săptămână).
- **Deșeurile periculoase de la populație** vor fi colectate prin aport voluntar la punctele de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri (8 locații) la fiecare sfârșit de săptămână (2 zile/săptămână).
- **Deșeurile voluminoase menajere și similare** de la populație, instituții și agenți economici vor fi colectate prin aport voluntar la centrele de colectare (3 locații) ori de câte ori este necesar și la „cerere” în funcție de solicitările din partea populației.
- Colectarea **deșeurilor din construcții și desființări de la populație** se va realiza ori de câte ori este necesar, în funcție de solicitările din partea populației („la cerere”) și prin aport voluntar la centrele de colectare (3 locații).

Tabel 8-2 Cantități de deșeuri menajere estimate a se colecta separat (tone), 2022-2031

	2022	2023	2024	2025	2026
Recipient H/C	15.025	14.978	15.191	16.256	16.129
Recipient P/M	17.561	17.329	15.703	16.224	15.823
Recipient sticlă	4.705	4.569	1.873	1.529	1.097
Biodeșeuri	0	0	9.779	12.407	16.413
Deșeuri voluminoase	0	0	371	396	524
Deșeuri periculoase	0	0	251	248	328
Textile	0	0	0	1.087	1.079
Deșeuri reziduale	68.798	67.583	56.194	49.009	44.213
<b>Total</b>	<b>106.089</b>	<b>104.458</b>	<b>99.361</b>	<b>97.157</b>	<b>95.605</b>

Continuare

	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient H/C	16.002	15.874	15.747	16.661	16.525
Recipient P/M	15.698	15.573	15.448	16.345	16.212
Recipient sticlă	1.088	1.079	1.071	1.133	1.124
Biodeșeuri	16.284	16.154	16.024	17.219	17.079
Deșeuri voluminoase	520	516	512	508	504
Deșeuri periculoase	325	323	320	318	315
Textile	1.070	1.770	1.756	2.090	2.073
Deșeuri reziduale	43.864	42.807	42.463	38.314	38.001
<b>Total</b>	<b>94.851</b>	<b>94.096</b>	<b>93.341</b>	<b>92.587</b>	<b>91.832</b>

Sursa: estimare Consultant după Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București

## 8.2.2 Colectarea deșeurilor similare

### Colectarea deșeurilor reciclabile

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în blocuri de locatari vor adera la sistemul de colectare separată propus și implementat pentru populație.

Pentru agenții economici/instituțiile cu sediul/punctul de lucru în locații individuale colectarea deșeurilor reciclabile se va realiza din poartă în poartă, în recipientele deținute. Colectarea separată a deșeurilor reciclabile din deșeurile similare se va realiza pe 3 fracții: hârtie/carton, plastic/metal și sticlă. Recipientele de colectare vor fi asigurate de operatorul de salubritate.

### Colectarea biodeșeurilor

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în blocuri de locatari vor adera la sistemul de colectare separată propus și implementat pentru populație.

Pentru agenții economici/instituțiile cu sediul/punctul de lucru în locații individuale colectarea biodeșeurilor se va realiza din poartă în poartă, în recipientele deținute. Recipientele de colectare vor fi asigurate de operatorul de salubritate.

### Colectarea deșeurilor reziduale

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în blocuri de locatari vor adera la sistemul de colectare separată propus și implementat pentru populație.

Pentru agenții economici/instituțiile cu sediul/punctul de lucru în locații individuale colectarea deșeurilor reziduale se va realiza din poartă în poartă, în recipientele deținute. Recipientele de colectare vor fi asigurate de operatorul de salubritate.

### Colectarea deșeurilor voluminoase de la instituții și operatori economici

Există două posibilități de colectare a deșeurilor voluminoase:

- colectare prin aport voluntar la 3 centre de colectare, un centru la sediul viitorului operator și 2 centre ale căror amplasamente vor fi asigurate de

Primăria Sectorului 2 (serviciu gratuit), centrele urmând a fi dotate de viitorul operator;

- colectare la „cerere”.

#### **Frecvența de colectare a deșeurilor similare**

- **Deșeuri similare reciclabile:** ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată și de volumul recipientelor puse la dispoziție.
- **Deșeuri similare reziduale:** ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată și de volumul recipientelor puse la dispoziție.
- **Biodeșeuri:** ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată și de volumul recipientelor puse la dispoziție.

Tabel 8-3 Cantități de deșeuri similare estimate a se colecta separat (tone) 2022 – 2031

	2022	2023	2024	2025	2026
Recipient H/C	3.456	3.445	3.494	3.739	3.710
Recipient P/M	3.573	3.526	3.195	3.301	3.219
Recipient sticlă	1.033	1.003	411	336	241
Biodeșeuri	0	0	2.892	3.805	3.775
Deșeuri voluminoase	0	0	69	74	98
Deșeuri reziduale	16.339	16.052	12.754	11.053	10.916
<b>Total</b>	<b>24.400</b>	<b>24.025</b>	<b>24.070</b>	<b>23.753</b>	<b>23.567</b>

Continuare

	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient H/C	3.680	3.651	3.622	3.832	3.801
Recipient P/M	3.194	3.169	3.143	3.326	3.298
Recipient sticlă	239	237	235	249	247
Biodeșeuri	3.745	3.715	3.686	4.265	4.230
Deșeuri voluminoase	97	96	96	95	94
Deșeuri reziduale	10.814	10.736	10.650	9.491	9.414
<b>Total</b>	<b>23.381</b>	<b>23.195</b>	<b>23.009</b>	<b>22.823</b>	<b>22.637</b>

Sursa: estimare Consultant conform prognozelor de generare și ratelor de capturare

### **8.2.3 Colectarea deșeurilor din piețe**

Piețele publice autorizate vor avea propriile puncte de colectare separată pe care le vor dota cu recipientele necesare colectării deșeurilor pe 5 fracții: hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, biodeșeuri și deșeuri reziduale.

Frecvența de colectare pentru **biodeșeuri** va fi zilnic (după caz, în zilele în care piața funcționează); Frecvența de colectare a deșeurilor reciclabile și a deșeurilor reziduale va fi ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată și de volumul recipientelor puse la dispoziție. Recipientele vor fi asigurate de operatorul de salubritate.

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

Tabel 8-4 Cantități de deșeuri din piețe estimate a se colecta separat (tone) 2022 – 2031

	2022	2023	2024	2025	2026
Recipient H/C	29	29	29	31	31
Recipient P/M	31	31	28	29	28
Recipient sticlă	9	9	4	3	2
Biodeșeuri	0	0	158	211	211
Deșeuri reziduale	364	364	203	146	146
<b>Total</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>

Continuare

	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient H/C	31	31	31	33	33
Recipient P/M	28	28	28	30	30
Recipient sticlă	2	2	2	2	2
Biodeșeuri	211	211	211	246	246
Deșeuri reziduale	146	146	146	106	106
<b>Total</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>

#### 8.2.4 Colectarea deșeurilor din construcții și desființări de la populație

Deșeurile din construcții și desființări vor fi colectate de la persoanele fizice de către operatorul delegat pentru activitatea de colectare și transport al deșeurilor. Este vorba despre deșeurile provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală (obiecte sanitare vechi, resturi de materiale de construcții, linoleum, tâmplărie, parchet etc.). Colectarea se va realiza „la cerere” (serviciu contra-cost) sau prin aport voluntar la cele 3 centre de colectare (serviciu gratuit), care vor fi dotate cu containere speciale de către viitorul operator.

Aceste deșeuri vor fi transportate la agenți economici în vederea valorificării (un procent de minim 70%). La depozit vor fi depozitate doar acele fracții din DCD ce nu pot fi reciclate/valorificate.

### 8.3 Transportul deșeurilor

Acest Studiu de fezabilitate a fost elaborat pornind de la ipoteza realizării instalațiilor moderne complexe de valorificare materială pentru toate categoriile de deșeuri colectate din Municipiul București și operaționalizării așa cum este prevăzut în PGDMB. Pentru acest motiv și considerând atât corelarea între cele două documente de planificare (PGDMB și Studiul de fezabilitate pentru prezentul proiect) cât și planificarea

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

acestui proiect așa cum este prezentată în secțiunea 9.1.2, s-a estimat că noul operator de colectare și transport își va începe activitatea din 2024.

Până la punerea în funcțiune a instalațiilor prevăzute prin PGDMB, operarea în noul sistem de management al deșeurilor din sectorul 2 se va realiza într-o etapă tranzitorie, fluxurile de deșeurii corespunzătoare acestora fiind cele de mai jos:

- deșeurile reciclabile colectate separat (menajere, similare, din piețe) vor fi transportate la o stație de sortare existentă autorizată din apropierea municipiului București; conform informațiilor disponibile, sunt amintite, fără caracter limitativ, stațiile de sortare administrate de SC SUPERCOM, SC ROMWASTE SOLUTIONS, SC ECOSUD, fiecare dintre acestea având capacitate de preluare a deșeurilor colectate. Activitatea de sortare a deșeurilor colectate separat este parte componentă a contractului de delegare a colectării și transportului deșeurilor din Sectorul 2. Conform PS2, delegarea activității de sortare va fi realizată pentru toată durata contractului de delegare;
- biodeșeurile colectate separat vor fi transportate la o stație de compostare/instalație de tratare biologică autorizată existentă, conform delegării realizate de către ADI București în conformitate cu Hotărârea Adunării Generale a ADI nr 32/18.10.2022 ( Anexa 11) și nr 35/03.11.2022 ( Anexa 12). Conform adresei primite de către Primăria Sectorului 2, instalația de tratare biologică (stația de compostare) administrată de SC IRIDEX GROUP are capacitate și disponibilitate de preluare a biodeșeurilor colectate din Sectorul 2 ( Anexa 7).
- din anul 2028, biodeșeurile colectate separat vor fi transportate la o instalație de tratare, conform delegării ce va fi realizată de către ADI București în baza Hotărârii Adunării Generale a ADI nr 35/03.11.2022. Din această instalație, reziduurile care nu pot fi valorificate material vor fi transportate la un depozit de deșeurii nepericuloase, conform delegării realizate de ADI București în baza Hotărârii nr 35/03.11.2022.
- până în anul 2028, deșeurile reziduale vor fi transportate la depozit de deșeurii nepericuloase, conform delegării ce va fi realizată de către ADI București în baza Hotărârii Adunării Generale a ADI nr 35/03.11.2022 (Anexa 12);
- din anul 2028, deșeurile reziduale vor fi transportate la o instalație de tratare mecanică, conform delegării ce va fi realizată de către ADI București în baza Hotărârii Adunării Generale a ADI nr 35/03.11.2022. Din această instalație, reziduurile care nu pot fi valorificate material vor fi transportate la un depozit de deșeurii nepericuloase, conform delegării realizate de ADI București în baza Hotărârii nr 35/03.11.2022.
- deșeurile voluminoase (menajere și similare) vor fi transportate la operatorii de tratare și/sau la depozitul conform fie direct de la utilizatori fie de la cele 3 centre de colectare cu aport voluntar;

- deșeurile periculoase (menajere) vor fi transportate (utilizând sau nu spațiile de stocare temporară de la Bazele de lucru) la operatorii de eliminare;
- deșeurile textile vor fi transportate (utilizând sau nu spațiile de stocare temporară de la Bazele de lucru) la operatorii de reciclare;
- deșeurile din construcții și demolări (de la populație) vor fi transportate la operatorii de tratare și/sau la depozitul conform fie direct de la utilizatori fie de la cele 3 centre de colectare cu aport voluntar;
- deșeurile din coșurile stradale vor fi transportate la o stație de sortare autorizată din apropierea municipiului București;
- deșeurile de la măturatul stradal vor fi transportate la depozitul de deșeuri nepericuloase.

***Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București nr. 217 din 27.07.2022 prin care se acordă mandat special către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București, pentru delegarea, în numele și pe seama Sectorului 2 al Municipiului București, a activităților specifice preluate temporar, conform OUG nr 38/2022, pentru deșeurile generate și colectate de pe raza administrativ teritorială a Sectorului 2, pentru etapa I tranzitorie ADI va derula activitățile de pregătire a documentațiilor de atribuire și de derulare a procedurilor de achiziție pentru activitățile de tratare a deșeurilor de pe raza Sectorului 2.***

***Prin aceeași HCL se acordă mandat special către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire pentru serviciile de depozitare, în termen de maxim 30 de zile de la adoptarea hotărârii, urmând ca și pentru restul activităților preluate temporar și pentru care se acordă mandat către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București aceasta să pregătească documentațiile de atribuire și să deruleze procedurile respective.***

***Hotărârea nr 32/18.10.2022 a Adunării Generale a Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București (ADI București) prevede că în etapa tranzitorie, colectarea separată a biodeșeurilor din deșeurile manajere se va realiza în cadrul unui proiect pilot ce va include Sectoarele 1, 2 și 6 ale Mun. București. Directorul Executiv al ADI București este mandatat să întreprindă toate demersurile pentru inițierea procedurii de delegare a activității de tratare a biodeșeurilor colectate separat.***

***Hotărârea nr 35/03.11.2022 a Adunării Generale a Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București (ADI București) prevede că:***

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

- **ADI București va întreprinde toate demersurile pentru delegarea activității de depozitare până la 31.12.2023;**
- **Activitatea de tratare a biodeșeurilor colectate separat va fi delegată în etapa tranzitorie, de către ADI București, în cadrul unui proiect pilot ce va include Sectoarele 1, 2, 6, până la 31.12.2023;**
- **ADI București va delega gestiunea activităților de tratare a biodeșeurilor colectate separat, a deșeurilor reziduale și a activității de eliminare a deșeurilor, în cadrul proiectului comun București-Ilfov, până la 31.12.2027.**

În figurile de mai jos se prezintă o imagine a trasabilității fluxului de deșeuri (colectare și transport la instalațiile de tratare) din Sectorul 2 odată cu implementarea noului sistem de colectare, în anul 2024

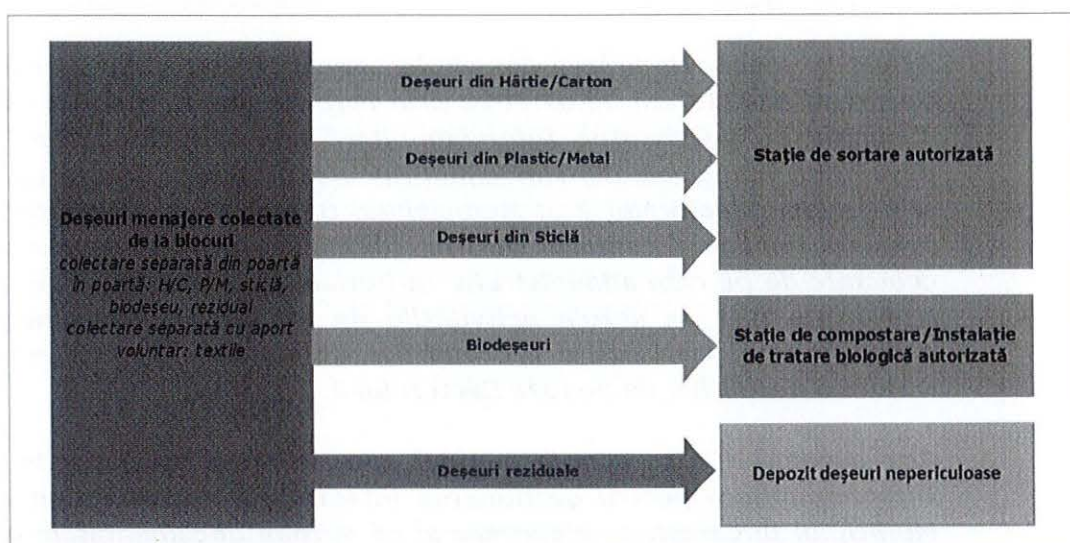


Figura 8-1 Fluxul deșeurilor menajere – blocuri, anul 2024

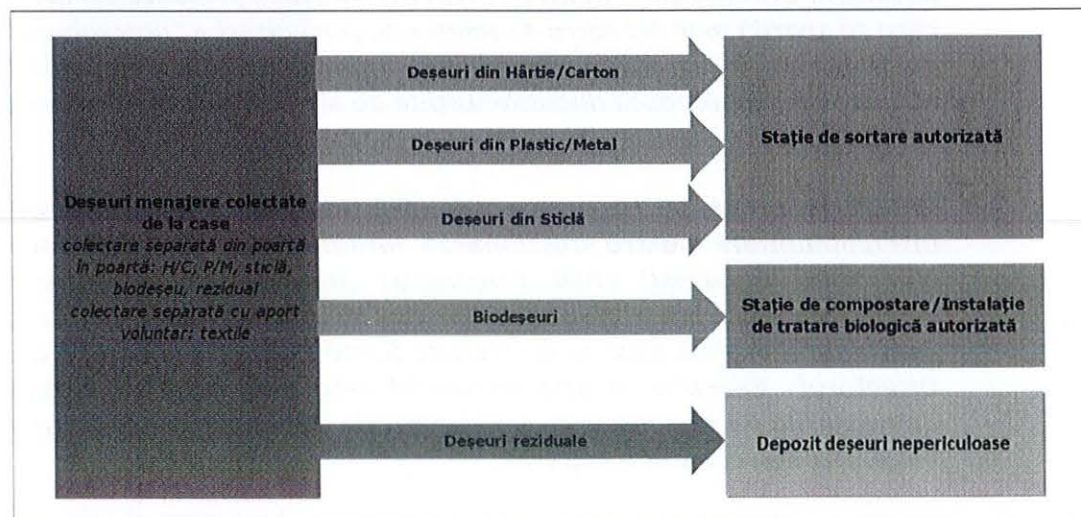


Figura 8-2: Fluxul deșeurilor menajere – case, anul 2024

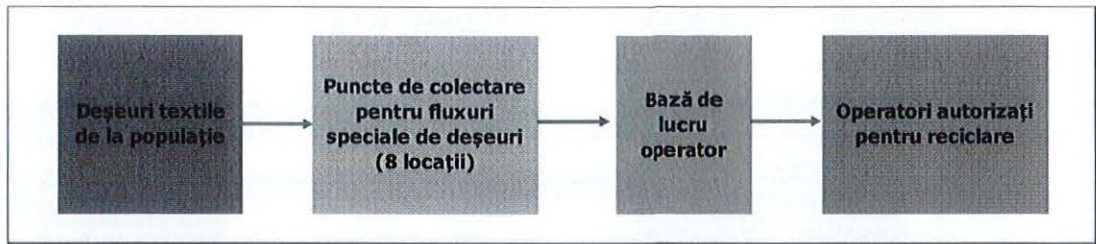


Figura 8-3: Fluxul deșeurilor textile de la populație, anul 2024

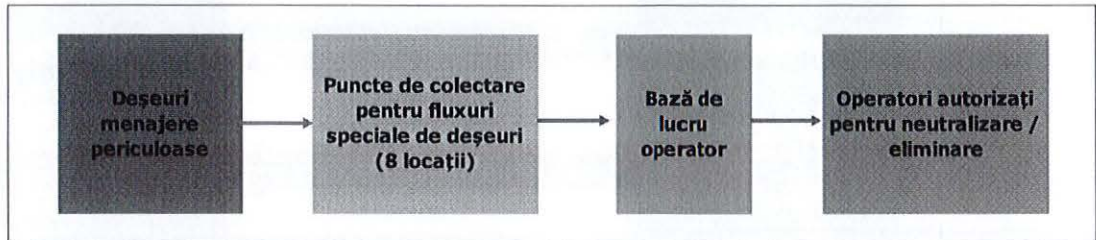


Figura 8-4: Fluxul deșeurilor menajere periculoase, anul 2024

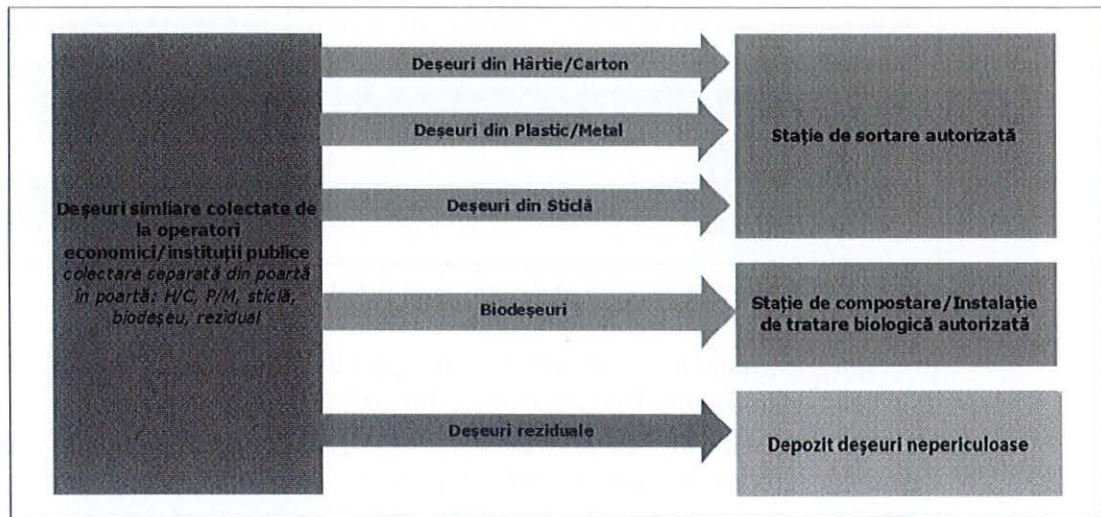


Figura 8-5: Fluxul deșeurilor similare, anul 2024

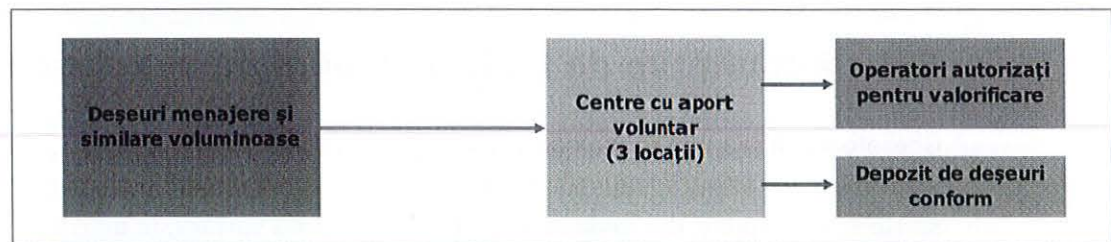
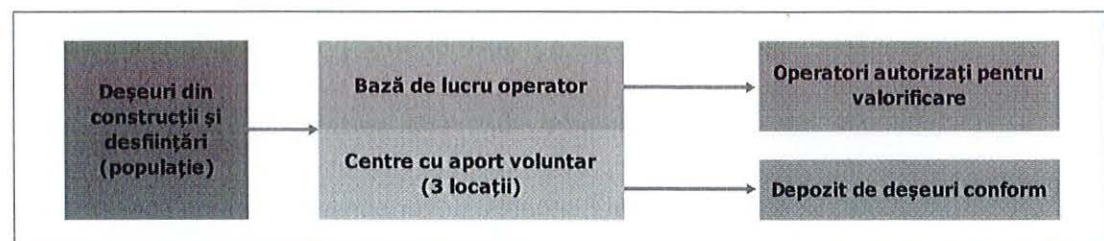


Figura 8-6: Fluxul deșeurilor menajere și similare voluminoase, anul 2024



Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

Figura 8-7: Fluxul deșeurilor din construcții și desființări de la populație, anul 2024

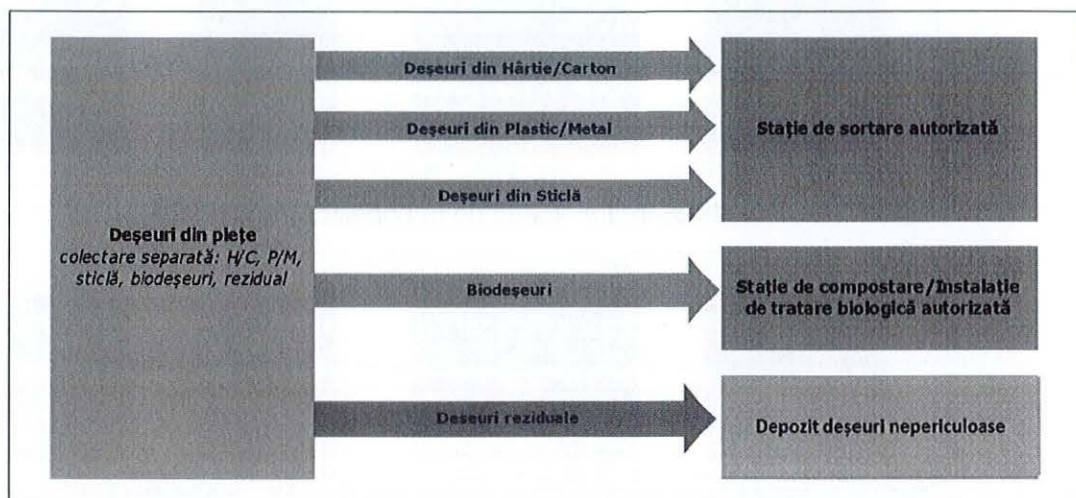


Figura 8-8: Fluxul deșeurilor din piețe, anul 2024

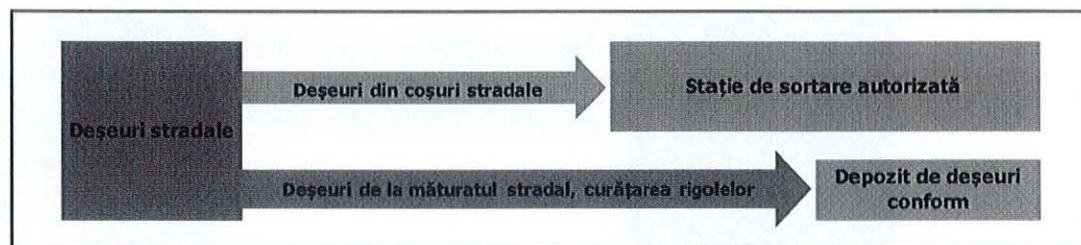


Figura 8-9: Fluxul deșeurilor stradale, anul 2024

În etapa a II, după implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor la nivelul Municipiului București și a finalizării investițiilor prevăzute de PGDMB, operatorul delegat de Primăria Sector 2 se va conforma sistemului de gestionare a deșeurilor propus în cadrul SMID București și va transporta toate deșeurile la instalațiile nou realizate, fiecare tip de deșeu pe fluxul aferent în linia de tratare dedicată. Sistemul propus în cadrul Planului de Gestionare a Deșeurilor pentru Municipiul București nu prevede realizarea de stații de transfer.

## 8.4 Activitățile de tratare și eliminare a deșeurilor

Operatorul căruia i se va delega activitatea de colectare și transport al deșeurilor din Sectorul 2 va asigura transportul deșeurilor reciclabile colectate separat (menajere, similare, din piețe și din coșurile stradale), în vederea sortării, la o instalație de sortare existentă. Delegarea sortării va fi valabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului de delegare.

Cantitățile care se estimează a fi sortate sunt prezentate în secțiunea 4.4.3 Proiecția deșeurilor municipale sortate. În ceea ce privește sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat, cantitățile ce vor trebui sortate depind în mod direct de succesul implementării colectării separate, respectiv de asigurarea ratelor minime de capturare stabilite. Deșeurile colectate separat se vor sorta în stații de sortare autorizate.

În conformitate cu Hotărârea AG 35/03.11.2022, ADI pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București a fost mandatată să întreprindă toate demersurile necesare pentru inițierea procedurii de delegare a activității de tratare a biodeșeurilor colectate separat.

Gradul de colectare separată a biodeșeurilor din deșeurile menajere se corelează cu capacitățile disponibile ale instalațiilor existente în etapa tranzitorie.

Delegarea activității de tratare a biodeșeurilor colectate separat în etapa tranzitorie se va face cu devansarea termenului privind obligația de colectare separată pe 5 fracții pentru un proiect pilot, constituit din cantitățile de biodeșeuri colectate separat de pe raza Sectoarelor 1, 2 și 6 ale Municipiului București care și-au asumat obligații în acest sens.

Conform celor menționate în secțiunea 7.7, biodeșeurile colectate separat vor fi tratate în stații de compostare existente, prin delegarea acestei activități de către ADI Deșeuri București, în cadrul unui proiect pilot în primă fază. Odată puse în operare facilitățile de tratare biologică prevăzute în PGDMB, biodeșeurile colectate separat vor fi tratate în acestea, conform delegării realizate de ADI București

Având în vedere **Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București nr. 217 din 27.07.2022 prin care se acordă mandat special către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București, pentru delegarea, în numele și pe seama Sectorului 2 al Municipiului București, a activităților specifice preluate temporar, conform OUG nr 38/2022, pentru deșeurile generate și colectate de pe raza administrativ teritorială a Sectorului 2**, pentru etapa I tranzitorie ADI va derula activitățile de pregătire a documentațiilor de atribuire și de derulare a procedurilor de achiziție pentru activitățile de tratare a deșeurilor de pe raza Sectorului 2.

**Prin aceeași HCL 217 din 27.07.2022 se acordă mandat special către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire pentru serviciile de depozitare, în termen de maxim 30 de zile de la adoptarea hotărârii, urmând ca și pentru restul activităților preluate temporar și pentru care se acordă mandat către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București aceasta să pregătească documentațiile de atribuire și să deruleze procedurile respective.**

**La momentul elaborării acestui document, prin Hotărârea AGA ADI 29/26.09.2022 a fost aprobată versiunea revizuită a Documentației de atribuire a contractului „Servicii de administrare a depozitului, în vederea eliminării prin depozitare a deșeurilor reziduale provenite de pe raza Sectoarelor 1-6 ale Municipiului București”. Tot în data de 26.09.2022 documentația a fost încărcată în SEAP, aflându-se în procedura de validare de către ANAP.**

**Totodată, prin Hotărârea nr 35/03.11.2022 a Adunării Generale a Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor**  
*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

***municipale din Municipiul București, este prevăzut că ADI București va întreprinde toate demersurile pentru delegarea activității de depozitare până la 31.12.2023 și delega gestiunea activităților de tratare a biodeșeurilor colectate separat, a deșeurilor reziduale și a activității de eliminare a deșeurilor, în cadrul proiectului comun București-Ilfov, până la 31.12.2027.***

Conform celor menționate mai sus precum și în secțiunea 7.7, deșeurile reziduale vor fi în primă fază (până în 2028) eliminate la depozitul conform, în baza delegării realizate de ADI București. Din anul 2028, deșeurile reziduale vor fi tratate în instalații de tratare mecanică în baza delegării realizate de ADI București.

Eliminarea prin depozitare a deșeurilor se va realiza la depozitul de deșeuri nepericuloase conform prescripțiilor ADI București, delegarea realizându-se în baza Hotărârii AG ADI București nr 35/03.11.2022.

## **8.5 Fluxul global al deșeurilor**

În figura următoare este prezentat fluxul global al deșeurilor colectate și tratate în instalațiile prevăzute de etapa I tranzitorie.

Așa cum a fost precizat anterior, odată cu implementarea SMID la nivelul întregului Municipiu București și a punerii în funcțiune a instalațiilor prevăzute de PGDMB, fluxurile de deșeuri vor fi direcționate către instalațiile nou realizate.

Obiectivul specific al proiectului ce face obiectul prezentului Studiu de Fezabilitate – creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor - cu ținta de 50% reciclare din deșeuri reciclabile de hartie/carton, metal, plastic, sticlă generate - va fi atins în anul 2024.

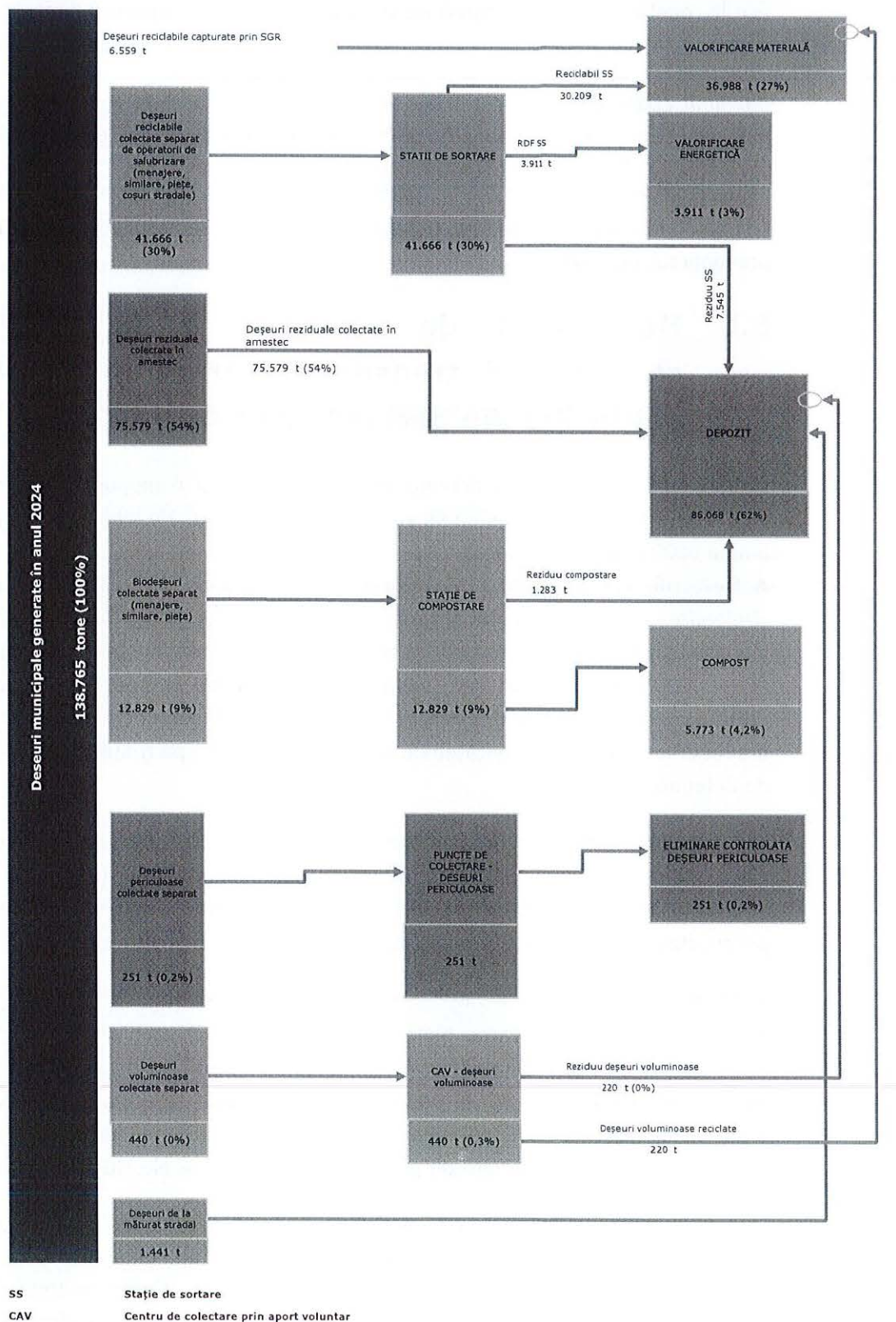


Figura 8-10: Fluxul deșeurilor colectate din Sectorul 2 și tratate conform etapei tranzitorii, anul 2024

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București



Din anul 2025, fluxul deșeurilor provenite din Sectorul 2 va fi completat cu deșeurile textile, odată cu implementarea sistemului de colectare separată pentru acest tip de deșeu.

Din anul 2028, deșeurile reziduale vor fi tratate într-o instalație de tratare mecano biologică ce va asigura separarea din masa deșeurilor a cca 8% deșeuri reciclabile și a aproximativ 15% deșeuri combustibile (RDF).

La finalul perioadei de tranziție, deșeurile generate în Sectorul 2 vor fi tratate conform prevederilor PGDMB.

## 8.6 Modalitatea de delegare a activităților de colectare și transport, tratare și eliminare a deșeurilor din perioada de tranziție

Modalitatea de delegare a activităților de colectare și transport, sortare, tratare și eliminare a deșeurilor (acestea se vor realiza pe perioada de tranziție, până la sfârșitul anului 2027) este următoarea:

**Activitățile de colectare și transport** sunt incluse în procedura de achiziție „Delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate în sectorul 2 al Municipiului București”. Procedura de concesiune a fost lansată cu anunțul numărul PC 1002095 și momentan este suspendată. **Sortarea deșeurilor reciclabile** este parte a contractului privind colectarea și transportul deșeurilor și se va derula conform prevederilor acestuia. Activitatea de sortare se va derula pe toată perioada contractului de delegare.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 217/2022 s-a acordat mandat special către ADI pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale, în numele și pe seama Sectorului 2, a activităților specifice preluate temporar, conform OUG nr. 38/2022, pentru deșeurile generate și colectate pe raza administrativă a Sectorului 2.

**Activitatea de tratare** a deșeurilor de pe raza Sectorului 2 (tratarea mecanică a deșeurilor reziduale, tratarea biologică a biodeșeurilor) va fi delegată de către ADI. Prin Hotărârea AG ADI pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București nr. 30/26.09.2022, ADI București se angajează cu celeritate să prezinte o propunere de calendar cu privire la delegarea serviciului de tratare a deșeurilor reziduale provenite de pe raza sectoarelor 1-6 ale Municipiului București.

În conformitate cu Hotărârea AG, ADI București a fost mandatată să întreprindă toate demersurile necesare pentru inițierea procedurii de delegare a activității de compostare/tratare a biodeșeurilor colectate separat. Conform Hotărârii AG ADI București nr. 32/18.10.2022 (Anexa 11), colectarea biodeșeurilor din deșeurile menajere se va realiza în etapa tranzitorie în cadrul unui proiect pilot care va include Sectoarele 1, 2, 6. Potrivit aceleiași Hotărâri, ADI București este mandatată să întreprindă toate demersurile necesare pentru inițierea procedurii de delegare a activității de tratare a biodeșeurilor colectate separat în perioada tranzitorie.

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

Ca urmare, Hotărârea nr. 35/03.11.2022 ( Anexa 12) a Adunării Generale a Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București (ADI București) prevede că:

- Activitatea de tratare a biodeșeurilor va fi delegată în etapa tranzitorie, de către ADI București, în cadrul unui proiect pilot ce va include Sectoarele 1, 2, 6, până la 31.12.2023;
- ADI București va delega gestiunea activităților de tratare a biodeșeurilor colectate separat și a deșeurilor reziduale în cadrul proiectului comun București-Ilfov, până la 31.12.2027.

**Activitatea de eliminare** a deșeurilor de pe raza Sectorului 2 a fost demarată de către ADI deșeuri București. Prin Hotărârea AGA ADI numărul 29 din data de 26.09.2022 a fost aprobată versiunea revizuită a Documentației de atribuire a contractului „Servicii de administrare a depozitului, în vederea eliminării prin depozitare a deșeurilor reziduale provenite de pe raza Sectoarelor 1-6 ale Municipiului București”. Tot în data de 26.09.2022 documentația a fost încărcată în SEAP, procedura fiind momentan suspendată.

Hotărârea nr 35/03.11.2022 a Adunării Generale a Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București (ADI București) prevede că:

- ADI București va întreprinde toate demersurile pentru delegarea activității de depozitare până la 31.12.2023 pentru perioada tranzitorie;
- ADI București va delega gestiunea activității de eliminare a deșeurilor, în cadrul proiectului comun București-Ilfov, până la 31.12.2027.

Ambele proceduri organizate de către ADI București sunt proceduri ce vor reglementa desfășurarea celor două activități până la punerea în funcțiune a noilor capacități de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și depozitare, ale căror documentații vor trebui realizate tot de către ADI, în conformitate cu Hotărârile Consiliilor Locale ale sectoarelor 1-6 ale Municipiului București.

## 9 DESCRIEREA PROIECTULUI

### 9.1 Descrierea proiectului și a măsurilor de investiții prioritare

#### 9.1.1 Conceptul SMID și al proiectului

În acesta secțiune sunt descrise investițiile propuse a se realiza în cadrul Proiectului "Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București", cu mențiunea că SMID funcționează la nivelul Municipiului București, iar sistemul de colectare separată propus se integrează / se va integra în SMID.

Investițiile necesare a se realiza pe termen scurt sunt:

- Recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile;
- Recipiente pentru colectarea separată a biodeșeurilor;
- Recipiente pentru colectarea deșeurilor reziduale din zona de case;
- Vehicule specializate pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile;
- Vehicule specializate pentru colectarea separată a biodeșeurilor;
- Software pentru cântărire, monitorizare și control: deoarece atât recipiente cât și vehiculele vor fi dotate cu echipamente de citire, iar vehiculele vor fi dotate cu echipamente de cântărire, este necesar un software specializat pentru o bună monitorizare și evidență a cantităților colectate separat.

Tabelul următor prezintă investițiile ce sunt propuse a fi realizate din POIM.

Tabel 9-1 Lista de investiții din cadrul proiectului

Descriere măsură	Total investiții prioritare	Investiții POIM		Total	An implementare
		Cheltuieli eligibile	Cheltuieli non-eligibile		
EURO, preturi constante					
<b>Colectare si transport deseuri menajere reciclabile menajere, similare si pietre (extinderea sistemului)</b>					
Containere și pubele	6.216.193	6.216.193	0	6.216.193	2023
Mijloace de transport	5.762.850	5.762.850	0	5.762.850	2023
<b>Colectare si transport biodeseuri menajere, similare si pietre</b>					
Containere si pubele	1.057.422	1.057.422	0	1.057.422	2023
Mijloace de transport	2.810.175	2.810.175	0	2.810.175	2023
<b>Colectare și transport deșeurii menajere reziduale case</b>					
Containere și pubele	884.952	884.952	0	884.952	2023
<b>Software pentru cantarire, monitorizare si control</b>					

Software pentru cantarire, monitorizare si control	273.463	273.463	0	273.463	2023
<b>Diverse si neprevazute</b>					
Diverse si neprevazute	595.177	595.177	0	595.177	2023
<b>SUB - TOTAL INVESTITII</b>	<b>17.600.233</b>	<b>17.600.233</b>	<b>0</b>	<b>17.600.233</b>	
Planificare (studii teren, EIA, studiu compozitie deseuri, studiu posibilitate colectare biodeseuri, alte studii si expertize)/Proiectare - Studiul de fezabilitate și documentația de achiziție	27.283	27.283	0	27.283	2022
Asistenta Tehnica	155.000	155.000	0	155.000	2023
Constientizare Publica	282.456	282.456	0	282.456	2023
Supervizare pe perioada lucrarilor	0	0	0	0	2023
Suport Beneficiar	120.147	120.147	0	120.147	2023
Comisioane, contributii, taxe legale si documentatii suport si cheltuieli pentru obtinere avize, acorduri, autorizatii	0	0	0	0	2023
<b>SUB TOTAL INTAGIBILE</b>	<b>584.887</b>	<b>584.887</b>	<b>0</b>	<b>584.887</b>	
<b>Total fara TVA</b>	<b>18.185.119</b>	<b>18.185.119</b>	<b>0</b>	<b>18.185.119</b>	
<b>TOTAL TVA</b>	<b>3.433.823</b>	<b>0</b>	<b>3.433.823</b>	<b>3.433.823</b>	
<b>TOTAL cu TVA (PRETURI CONSTANTE)</b>	<b>21.618.942</b>	<b>18.185.119</b>	<b>3.433.823</b>	<b>21.618.942</b>	
<b>TOTAL fara TVA (PRETURI CURENTE)</b>	<b>19.510.642</b>	<b>19.510.642</b>	<b>0</b>	<b>19.510.642</b>	
<b>TVA (preturi curente)</b>	<b>3.684.114</b>	<b>0</b>	<b>3.684.114</b>	<b>3.684.114</b>	
<b>TOTAL cu TVA (PRETURI CURENTE)</b>	<b>23.194.756</b>	<b>19.510.642</b>	<b>3.684.114</b>	<b>23.194.756</b>	

### 9.1.2 Graficul de implementare

În figura de mai jos este prezentat planul de implementare al măsurilor prevăzute a se realiza prin proiect, respectiv:

- Faza de planificare (elaborarea Aplicației de Finanțare și aprobarea acesteia) – anul 2022;
- Faza de implementare (achiziție de echipamente de colectare si transport, asistență tehnică și furnizare echipamente) – anul 2023.
- În paralel cu achiziția și furnizarea echipamentelor se va desfășura procedura de delegare a serviciului de colectare și transport, astfel încât acesta să poată începe la începutul anului 2024.

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*



VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

## 9.2 Asistența tehnică

Având în vedere complexitatea Proiectului este imperios necesară asigurarea unui management adecvat al acestuia. Asistența tehnică urmează să ofere Autorității Contractante sprijinul managerial necesar pentru implementarea cu succes a acestui proiect.

În prezent se derulează contractul „*Servicii de asistență tehnică pentru elaborarea Aplicației de finanțare, inclusiv documentele suport (Studiu de fezabilitate, Analiza cost-beneficiu, Analiza instituțională, etc.) și întocmirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziții publice privind infrastructura de gestionare a deșeurilor în Sectorul 2 al Municipiului București*”, ale cărui costuri se vor deconta din bugetul proiectului. În cadrul acestui contract se realizează următoarele:

- Elaborare Studiu de Fezabilitate;
- Elaborare Analiza Cost Beneficiu;
- Elaborare Analiza Instituțională;
- Intocmirea Aplicației de finanțare și a documentației suport;
- Asistența tehnică pe parcursul evaluării Aplicației;
- Întocmirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție publică a echipamentelor de colectare și transport din cadrul proiectului;
- Asistență tehnică de specialitate pe perioada desfășurării procedurilor de atribuire până la atribuirea contractelor de achiziție publică și semnarea contractelor respective.

Asistența tehnică ce urmează a fi angajată în vederea managementului proiectului va trebui să asigure beneficiarului, Primăria Sector 2 București, sprijinul calificat necesar pentru implementarea în bune condiții a acestui Proiect. Aceasta va asigura suportul necesar pentru managementul implementării Proiectului, prin realizarea următoarelor activități:

- sprijin pentru UIP în procesul de implementare a Proiectului;
- asistență tehnică pentru îmbunătățirea capacității instituționale a beneficiarului;
- pregătirea și implementarea campaniei de publicitate și promovare a Proiectului.

## 9.3 Costuri de investiții

În continuare sunt prezentate costurile de investiții, așa cum sunt ele cerute prin Ghidul Solicitantului, dar și grupate pe componente ale sistemului.

Anexa 14.1 prezintă în detaliu Devizul general al Proiectului "Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București", dezvoltat în conformitate cu HG 907/2016, ca și devizele pentru fiecare componentă a sistemului (obiect). Atât Devizul General, cât și devizele

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

componentelor sunt dezvoltate în prețuri constante. Devizele în prețuri constante au fost întocmite în prețurile anului 2022, utilizând cursul mediu al euro comunicat de către BNR pentru luna martie 2022, în conformitate cu Ghidul solicitantului, și anume un curs euro/leu de 1Euro= 4,9481 lei (BNR, curs mediu luna martie 2022).

Pentru determinarea costurilor de investiție în prețuri curente s-a ținut cont de estimările privind inflația din publicația Comisiei Naționale de Prognoză " PROIECȚIA PRINCIPALILOR INDICATORI MACROECONOMICI 2021 - 2025 – prognoza de primăvară 2022" (publicată în aprilie 2022). Ipotezele privind evoluția inflației și a cursului de schimb publicate de CNP sunt următoarele:

Tabel 9-2 Evoluția inflației și a cursului de schimb euro/lei

	2022	2023
Creștere prețuri construcții, lei	14,30%	7,30%
index	1	1,0730
curs euro	4,9481*	5,03
*cursul devizului general		

Pe baza acestor informații și a planificării implementării proiectului a fost determinat un indice pentru determinarea valorii proiectului în prețuri curente. Acest indice este 1,072892.

Tabelele următoare prezintă costul total și costul eligibil al proiectului, în prețuri curente, în lei și în euro.

Tabel 9-3 Costul de investiții al proiectului, pe categorii de cheltuieli – **in lei, in prețuri curente**

	În Lei	Costuri totale (A)	Costuri neeligibile (B)	Costuri eligibile (C) = (A) – (B)	Procent din costurile eligibile totale
1	Onorarii legate de planificare/proiectare	135.000	-	135.000	0,14%
2	Cumpărare terenuri	-	-	-	0,00%
3	Clădiri și construcții	-	-	-	0,00%
4	Instalații și mașini sau echipamente	90.285.134	-	90.285.134	92,23%
5	Cheltuieli neprevăzute	3.159.980	-	3.159.980	4,61%
6	Ajustarea prețurilor (dacă este cazul)	0	-	0	0%
7	Publicitate	1.499.647	-	1.499.647	1,53%
8	Supervizare în cursul executării lucrărilor de construcții	-	-	-	0,00%

	În Lei	Costuri totale (A)	Costuri neeligibile (B)	Costuri eligibile (C) = (A) - (B)	Procent din costurile eligibile totale
9	Asistență tehnică	1.460.842	-	1.460.842	1,49%
10	<b>Subtotal</b>	96.540.603	-	96.540.603	100,00%
11	(TVA)	18.229.363	18.229.363	-	0,00%
12	<b>TOTAL</b>	<b>114.769.966</b>	<b>18.229.363</b>	<b>96.540.603</b>	<b>100,00%</b>

Sursa: S2 CBA Model\_proiect deseuri C&T\_v1\_Jaspers\_14102022.xlsx; foaia de calcul 7.Cererea de finantare

Tabel 9-4: Costul de investiții al proiectului, pe categorii de cheltuieli – in euro, în prețuri curente

	în EURO	Costuri totale (A)	Costuri neeligibile (B)	Costuri eligibile (C) = (A) - (B)	Procent din costurile eligibile totale
1	Onorarii legate de planificare/ proiectare	27.284	-	27.284	0,14%
2	Cumpărare terenuri	-	-	-	0,00%
3	Clădiri și construcții	-	-	-	0,00%
4	Instalații și mașini sau echipamente	18.246.425	-	18.246.425	93,52%
5	Cheltuieli neprevăzute (2)	638.625	-	638.625	3,27%
6	Ajustarea prețurilor (dacă este cazul) (3)	0	0	0	0%
7	Publicitate	303.075	-	303.075	1,55%
8	Supervizare în cursul executării lucrărilor de construcții	-	-	-	0,00%
9	Asistență tehnică	295.233	-	295.233	1,51%
10	<b>Subtotal</b>	<b>19.510.642</b>	-	<b>19.510.642</b>	<b>100,00%</b>
11	(TVA (4))	3.684.114	3.684.114	-	0,00%
12	<b>TOTAL</b>	<b>23.194.756</b>	<b>3.684.114</b>	<b>19.510.642</b>	<b>100,00%</b>

Sursa: S2 CBA Model\_proiect deseuri C&T\_v1\_Jaspers\_02092022.xlsx; foaia de calcul 7.Cererea de finantare

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Valoarea totală estimată a proiectului este de **23.194.756** euro, inclusiv TVA, în prețuri curente, respectiv **21.618.942** euro, în prețuri constante, inclusiv TVA. Valoarea totală fără TVA este de 18.185.119 euro în prețuri constante.

Din cauza faptului că activitățile deservite de proiect intră în sfera TVA, acesta nu este eligibil.

Implementarea proiectului va începe efectiv în 2022, iar în tabelul următor este prezentată eșalonarea costurilor eligibile pe perioada de implementare, corelată cu graficul de eșalonare a lucrărilor.

Tabel 9-15: Planul anual de cheltuieli eligibile totale – în euro, în prețuri curente

ANII	2022	2023	Cheltuieli eligibile totale
(EUR)	27.284	19.483.358	19.510.642
%	0,15%	99,85%	100,00%

În modelul financiar " S2 CBA Model\_proiect deseuri C&T\_16112022.xlsx", foaia de calcul 3.Inv&Reinv este detaliată eșalonarea costurilor de implementare a proiectului.

Pe lângă aceste investiții cuprinse în proiect, au fost prevăzute și o serie de investiții pe care va trebui să le facă operatorul. Estimarea valorii acestora este prezentată în următorul tabel. Investiția în infrastructura asigurată de viitorul operator va fi recuperată în mod liniar pe durata de 8 ani, reprezentând durata normală de funcționare stabilită pentru activele încadrate în subclasa "2.1.24.2. Mașini, utilaje și instalații de salubritate și îngrijirea spațiilor verzi", în conformitate cu Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe conform HG nr. 2139/2004, și va fi inclusă în tarifele distincte aferente activității de colectare și transport în funcție de ponderea cantităților de deșeuri estimate a fi colectate.

## Studiu de fezabilitate

Tabel 9-5 Investiții ce urmează a fi făcute de către operator

Activitatea de salubritate	Echipament/ utilaj	Tip echipament/ utilaj	Capacitate (litri)	Numar de unitați	Cost unitar (lei/bucată)	Cost total (lei)	Amortizare (lei/an)
Colectarea și transportul deșeurilor reziduale menajere	Recipiente pentru colectarea deșeurilor reziduale menajere	Pubele - blocuri	240	15.265	175	2.671.375	333.922
	Masini pentru colectarea și transportul deșeurilor reziduale menajere	Autocompactor	16	13	650.000	8.450.000	1.056.250
		Autocompactor	10	7	525.000	3.675.000	459.375
Colectarea și transportul deșeurilor similare (inclusiv pietre)	Masini pentru colectarea și transportul deșeurilor similare reziduale	Autocompactor	16	5	650.000	3.250.000	406.250
Spalarea recipientelor	Echipament mobil spalare recipiente colectare deșeuri (pentru toate categoriile de recipiente)	Utilaj specializat pentru spalarea recipientelor pentru colectarea deșeurilor reziduale, reciclabile și biodeseuri	-	3	612.245	1.836.735	229.592
Colectarea și transportul deșeurilor periculoase din deșeurile menajere	Recipiente pentru colectarea deșeurilor periculoase menajere, amplasate în cele 8 locații	Container cu garnituri pentru evitarea scurgerilor		8	9.500	76.000	9.500

VIZAT  
 spre neschimbare  
 SECRETAR GENERAL

169

## Studiu de fezabilitate

	Masina pentru colectarea deseurilor periculoase	Autoutilitara carosata cu inchidere etansa și recipienti de diferite dimensiuni specializati pentru deseuri menajere periculoase	-	2	170.000	340.000	42.500
<b>Colectarea și transportul deseurilor textile</b>	Recipiente pentru colectarea deseurilor textile	Containere textile - puncte de colectare	2500	18	9.500	171.000	21.375
	Autoutilitara camioneta pentru deseuri textile			1	150.000	150.000	18.750
<b>Colectarea și transportul deseurilor voluminoase</b>	Recipiente pentru colectarea deseurilor voluminoase, amplasate in cele 3 centre cu aport voluntar	Containere metalice	10 - 22 mc	3	35.000	105.000	13.125
	Masina pentru colectarea deseurilor voluminoase	Masini tip platforma actionata hidraulic inclusiv suprastructura	-	2	715.000	1.430.000	178.750
<b>Amenajare bază de lucru</b>	Echipamente pentru manevrarea/transportul deseurilor pe amplasament	Incarcator frontal		3	576.000	1.728.000	216.000
	Container colectare voluminoase	Container abroll deschis	7-10 mc	3	24.000	72.000	9.000
	Container colectare periculoase	Container abroll deschis	7-10 mc	2	8.000	16.000	2.000
	Camion cu cârlig și remorcă			4	721.000	2.884.000	360.500
<b>Total investitii / amortizare anuala</b>						<b>26.855.110</b>	<b>3.356.889</b>

Sursa: Studiul de oportunitate, Strategia de contractare pentru delegarea serviciului de salubritate

**VIZAT**  
 spre neschimbare  
 SECRETAR GENERAL

Pagina 167

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

170

## 9.4 Costuri de operare și întreținere

### 9.4.1 Costurile de înlocuire

Deoarece durata de operare a proiectului coincide cu durata utilă de viață a echipamentelor (8 ani) nu sunt prevăzute costuri de reinvestire. Costurile de înlocuire a pubelelor (aprox 1/8 pe an) și costurile pentru up-gradarea software-ului sunt incluse în costurile de operare.

### 9.4.2 Costurile de operare și întreținere – costurile unitare

Costurile anuale de operare și întreținere, pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale din Sectorul 2, au fost stabilite luând în considerare următoarele categorii de costuri:

- **Costuri directe de operare și mentenanță** asociate activității de colectare și transport, care includ costurile curente ale operatorului pentru execuția zilnică a serviciului contractat: cheltuieli de personal, cheltuieli cu combustibilii și lubrifiantii, cheltuieli cu utilitățile, cheltuieli cu întreținerea și reparațiile bunurilor și instalațiilor, etc. Aceste costuri se împart în costuri fixe și costuri variabile (care depind de cantitate).

În vederea stabilirii costurilor variabile, pe baza cantităților de deșeuri estimate a fi colectate din aria proiectului și a frecvențelor propuse, au fost estimate numărul de curse necesare pentru fiecare situație (blocuri, case / gospodării individuale, persoane juridice). În funcție de tipul și capacitatea echipamentelor estimate (recipiente și vehicule) au fost determinate costurile cu combustibilul și cu personalul (munca vie).

Costurile fixe au fost stabilite în funcție de practica pieței, respectiv pentru:

- costurile administrative un procent de aproximativ 8% din costuri variabile;
- costurile cu asigurarea un procent de 0,7% din costuri variabile;
- întreținerea curentă a vehiculelor în procent de 8% din valoarea de achiziție;
- întreținerea curentă a recipientelor de colectare în cuantum de 5% din valoarea de achiziție.
- **Costuri aferente campaniei de conștientizare a publicului;**
- **Costuri cu contractarea și gestionarea contractelor cu utilizatorii finali ai serviciului;**
- **Costuri cu determinarea compoziției;**
- **Costuri cu amortizarea investițiilor solicitate operatorului**, necesare  
Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București



pentru buna desfășurare a serviciului;

- **Costurile cu sortarea** pentru deșeurile reciclabile menajere și similare (inclusiv piețe), stabilite în funcție de tarifele practicate în prezent pe piață, care includ costurile cu depozitarea și contribuția pentru economia circulară și care presupun trasabilitate și materiale reciclabile în contul Primăriei Sectorului 2; a fost utilizat un cost de 220 lei, în prețurile constante ale anului 2022;
- **Costurile cu tratarea mecanică** a deșeurilor reziduale menajere și similare (inclusiv piețe), care includ costurile cu depozitarea și contribuția pentru economia circulară; a fost utilizat un cost de 270 lei, în prețurile constante ale anului 2022;
- **Costurile cu compostarea (tratarea biologică)** biodeșeurilor colectate separat de la populație, de la agenți economici și din piețe, care includ costurile cu depozitarea și contribuția pentru economia circulară; a fost utilizat un cost de 250 lei, în prețuri constante ale anului 2022;
- **Costurile cu tratarea și depozitarea (inclusiv contribuția pentru economia circulară), pentru deșeurile voluminoase** colectate de la utilizatorii casnici și non-casnici, stabilite în conformitate cu prevederile legislative în vigoare; costurile cu depozitarea sunt de 173,60 lei/tonă, incluzând CEC;
- **Costurile de eliminare a deșeurilor periculoase colectate de la populație;** acestea sunt de 2.250 lei/tonă;
- **Costurile cu tratarea și concasarea deșeurilor din construcții colectate de la populație;** acestea sunt de 265,92 lei/tonă;
- **Contribuția ANRSC** în cuantum de 0,2% în conformitate cu prevederile din Ordinul ANRSC nr. 79/2017.

În costurile de operare nu este inclusă și valoarea redevenței pe care operatorul o va plăti proprietarului (Sector 2 București), deoarece în analiza cost-beneficiu aferentă studiului de fezabilitate sunt incluse costurile proprietarului cu investiția, iar includerea redevenței va însemna o dublă contabilizare; în plus ceea ce este un cost pentru operator (redevența) constituie un venit pentru proprietar (UAT Sector 2 București), astfel ca fluxul net devine zero.

De asemenea, în costurile activității de colectare și transport au fost incluse costurile cu tratarea, depozitarea și contribuția pentru economia circulară aferente deșeurilor voluminoase și deșeurilor textile colectate de la utilizatorii casnici și non-casnici, precum și costurile de eliminare a deșeurilor periculoase colectate de la populație.

A fost determinat un cost operațional pentru deșeurile reciclabile colectate separat, un cost operațional pentru biodeșeuri colectate separat și un cost operațional pentru alte categorii de deșeuri. Pe baza acestor costuri, a fost determinat un cost operațional total.

### 9.4.3 Proiecția costurilor de operare și întreținere

Costurile au fost estimate pentru anul 2022 iar proiecția lor pentru orizontul de analiză a fost ajustată cu ritmul de creștere în termeni reali a indicatorilor macroeconomici.

Costurile unitare au fost înmulțite cu cantitățile de deșeuri municipale, estimate a se colecta în fiecare an, iar la valorile rezultate au fost adăugate investițiile puse în seama operatorului sub formă de anuitate, costurile cu campania de informare și conștientizare a populației, costurile cu determinarea compoziției deșeurilor, costurile cu contractarea și gestionarea contractelor. De asemenea, în costurile activității de colectare și transport au fost incluse costurile cu tratarea, depozitarea și contribuția pentru economia circulară aferente deșeurilor municipale.

Valoarea anuității a fost calculată pe baza valorii investițiilor în recipiente și autogunoiere, puse în seama operatorului de salubritate și împărțită la durata economică de viață de 8 ani, o durată care se încadrează în intervalul de funcționare stabilită pentru activele încadrate în subclasa "2.1.24.2. Mașini, utilaje și instalații de salubritate și îngrijirea spațiilor verzi", în conformitate cu Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe conform HG nr. 2139/2004.

#### **Sumarul costurilor de operare și întreținere**

Tabelul următor prezintă un sumar al proiecției costurilor de operare și întreținere. Menționăm că la baza acestor calcule au stat valorile preluate din Strategia de contractare pentru atribuirea contractului de delegare a activității de salubritate a Sector 2, procedură ce se află în curs de derulare. Aceste costuri au fost determinate în preturi constante ale anului 2021 și aduse la anul 2024, primul an de operare. Astfel, pentru a putea constitui o bază de plecare pentru determinarea costurilor de operare în scenariul "cu proiect", aceste costuri au fost aduse la anul 2022. În continuare, costurile fixe au suferit modificări numai cauzate de indicii de escaladare a costurilor în reale, iar costurile variabile au fost calculate înmulțind costurile unitare actualizate cu indicii de escaladare cu cantitățile estimate.

Costurile sunt brute. Din acestea se scad veniturile din valorificarea materialelor reciclabile, respectiv a compostului și contribuția OIREP, atunci când sunt luate în considerare la determinarea tarifelor.

## Studiu de fezabilitate

Tabel 9-6 Costuri de operare și întreținere – în prețuri constante ale anului 2022 – scenariul "cu proiect" – lei

Costuri cu colectarea deșeurilor reciclabile colectate separat		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Costuri de personal	lei/an	5.445.837	5.503.233	5.387.619	5.928.744	6.079.724	6.242.192	6.378.941	6.517.779	7.103.173	7.256.824
Costuri cu consumul de combustibil, lubrifianți și aditivi	lei/an	1.836.179	1.942.680	8.445.936	9.152.066	9.186.980	9.295.780	9.407.197	9.518.626	10.272.827	10.393.149
Costuri cu consumabile	lei/an	1.782.492	1.780.128	346.570	366.430	361.697	359.881	358.125	356.327	378.151	376.204
Costuri cu sacii menajeri	lei/an	5.385.623	5.378.481	0	0	0	0	0	0	0	0
Costuri cu mentenanța și reparațiile activelor	lei/an	297.894	346.389	2.756.527	2.770.310	2.778.621	2.786.957	2.795.318	2.803.704	2.812.115	2.820.551
Costuri cu asigurarea bunurilor	lei/an	-	-	106.103	106.634	106.953	107.274	107.596	107.919	108.243	108.567
Costuri cu amortizarea investițiilor puse în seama operatorului	lei/an	715.156	715.156	179.132	179.132	179.132	179.132	179.132	179.132	179.132	179.132
Costuri cu contractarea și gestionarea contractelor (sistem pe baza de tarif)	lei/an	-	-	1.153.342	1.159.109	1.162.586	1.166.074	1.169.572	1.173.081	1.176.600	1.180.130
Costuri cu campania de constientizare a publicului	lei/an	-	-	270.218	271.569	272.384	273.201	274.020	274.842	275.667	276.494
Costuri cu analizele pentru determinarea compoziției	lei/an	-	-	15.826	15.905	15.953	16.001	16.049	16.097	16.145	16.193
Costuri cu activitatea de sortare	lei/an	8.228.035	8.135.767	7.769.121	8.173.462	8.043.767	7.979.439	7.916.744	7.853.450	8.309.521	8.242.007
Alte costuri	lei/an	3.227.720	3.753.169	1.286.451	1.292.883	1.296.762	1.300.652	1.304.554	1.308.468	1.312.393	1.316.334
<b>TOTAL COSTURI CU COLECTAREA DEȘEURILOR RECICLABILE</b>	<b>lei/an</b>	<b>26.918.936</b>	<b>27.555.003</b>	<b>27.716.845</b>	<b>29.416.244</b>	<b>29.484.560</b>	<b>29.706.584</b>	<b>29.907.248</b>	<b>30.109.425</b>	<b>31.943.968</b>	<b>32.165.582</b>

Costuri cu colectarea biodeseurilor colectate separat		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Costuri de personal	lei/an			2.798.026	3.679.666	5.031.162	5.165.609	5.278.773	5.393.666	5.969.943	6.099.081
Costuri cu consumul de combustibil, lubrifianți și aditivi	lei/an			2.718.368	3.520.224	4.711.538	4.767.336	4.824.476	4.881.622	5.350.733	5.413.404
Costuri cu consumabile	lei/an			101.136	127.789	168.185	167.341	166.524	165.688	178.584	177.664
Costuri cu sacii menajeri/recipientii	lei/an										

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

SECRETAR GENERAL  
SPE ÎNSCRIMBARE  
VIZAT

## Studiu de fezabilitate

Costuri cu colectarea biodeseurilor colectate separat		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Costuri cu mentenanta si reparatiile activelor	lei/an			423.017	465.382	466.779	468.179	469.583	470.992	472.405	473.822
Costuri cu asigurarea bunurilor	lei/an			40.518	40.721	40.843	40.966	41.089	41.212	41.335	41.459
Costuri cu amortizarea investitiilor puse in seama operatorului	lei/an			179.132	179.132	179.132	179.132	179.132	179.132	179.132	179.132
Costuri cu contractarea si gestionarea contractelor (sistem pe baza de tarif)	lei/an			440.435	442.637	443.965	445.297	446.633	447.973	449.317	450.665
Costuri cu campania de constientizare a publicului	lei/an			173.949	174.819	175.343	175.869	176.397	176.926	177.457	177.989
Costuri cu analizele pentru determinarea compozitiei	lei/an			1.179	1.184	1.188	1.192	1.195	1.199	1.202	1.206
Costuri cu activitatea de tratare	lei/an	0	0	2.603.509	3.273.287	4.295.130	4.260.780	4.227.303	4.193.506	4.506.363	4.469.749
Alte costuri	lei/an			470.957	473.311	474.731	476.156	477.584	479.017	480.454	481.895
<b>TOTAL COSTURI CU COLECTAREA BIODESEURILOR</b>	<b>lei/an</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9.950.225</b>	<b>12.378.153</b>	<b>15.987.996</b>	<b>16.147.856</b>	<b>16.288.689</b>	<b>16.430.932</b>	<b>17.806.925</b>	<b>17.966.066</b>

Costuri cu colectarea altor categorii de deseuri		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Costuri de personal	lei/an	12.278.331	12.335.682	2.796.462	2.598.096	2.492.638	2.559.248	2.580.592	2.636.758	2.506.517	2.560.737
Costuri cu consumul de combustibil, lubrifianti si aditivi	lei/an	3.515.443	3.697.743	4.628.493	4.234.395	3.976.745	4.023.841	4.018.007	4.065.600	3.827.260	3.872.087
Costuri cu consumabile	lei/an	723.850	718.692	416.500	371.788	343.347	341.623	335.442	333.758	308.956	307.365
Costuri cu sacii menajeri	lei/an	-	-								
Costuri cu mentenanta si reparatiile activelor	lei/an	847.222	794.374	1.567.661	1.575.499	1.580.226	1.584.966	1.589.721	1.594.490	1.599.274	1.604.072
Costuri cu asigurarea bunurilor	lei/an	-	-	79.400	79.797	80.036	80.276	80.517	80.759	81.001	81.244
Costuri cu amortizarea investitiilor puse in seama operatorului	lei/an	1.808.125	1.808.125	2.941.043	2.941.043	2.941.043	2.941.043	2.941.043	2.941.043	2.941.043	2.941.043

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

VIZAT  
 spre neschimbare  
 SECRETAR GENERAL

## Studiu de fezabilitate

Costuri cu colectarea altor categorii de deseuri		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Costuri cu contractarea si gestionarea contractelor (sistem pe baza de tarif)	lei/an	-	-	863.073	867.388	869.991	872.601	875.218	877.844	880.478	883.119
Costuri cu campania de constientizare a publicului	lei/an	-	-	1.017.844	1.022.933	1.026.002	1.029.080	1.032.167	1.035.264	1.038.369	1.041.484
Costuri cu analizele pentru determinarea compozitiei	lei/an	-	-	30.434	30.586	30.678	30.770	30.862	30.955	31.048	31.141
Costuri cu tratarea deeurilor voluminoase	lei/an	0	0	78.243	82.887	81.572	80.919	80.284	79.642	79.000	78.358
Costuri cu valorificarea deeurilor voluminoase	lei/an	0	0	51.079	54.111	53.252	52.826	52.411	51.992	51.573	51.154
Costuri cu eliminarea deeurilor periculoase	lei/an	0	0	476.511	472.415	572.455	569.219	565.984	562.767	559.532	556.037
Costuri cu tratarea deeurilor textile	lei/an	0	0	0	433.931	427.045	423.630	700.502	694.902	827.164	820.443
Costuri cu valorificarea deeurilor textile	lei/an	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Costuri cu activitatea de tratare a deeurilor in amestec	lei/an	16.235.191	15.959.906	13.242.334	11.761.943	10.829.673	10.743.066	16.357.312	16.226.534	14.975.762	14.854.085
Alte costuri	lei/an	4.834.506	4.532.938	986.725	991.658	994.633	997.617	1.000.610	1.003.612	1.006.623	1.009.643
<b>TOTAL COSTURI CU COLECTAREA ALTOR CATEGORII DE DESEURI</b>	<b>lei/an</b>	<b>40.242.668</b>	<b>39.847.460</b>	<b>29.175.801</b>	<b>27.518.470</b>	<b>26.299.335</b>	<b>26.330.725</b>	<b>32.240.672</b>	<b>32.215.920</b>	<b>30.713.600</b>	<b>30.692.012</b>

Sursa: estimare Consultant după Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București; modelul financiar " S2 CBA Model\_proiect deseuri C&T\_16112022.xlsx", pagina de calcul 3.O&M

**VIZAT**  
 spre neschimbare  
 SECRETAR GENERAL

## Studiu de fezabilitate

Tabel 9-7 Costuri de operare și întreținere – în prețuri constante ale anului 2022 – scenariul “fără proiect” – lei

Costuri cu colectarea deșeurilor reciclabile colectate separat		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Costuri de personal	lei/an	5.445.837	5.503.233	5.502.220	5.651.199	5.795.111	5.949.973	6.080.320	6.212.659	6.347.484	6.484.788
Costuri cu consumul de combustibil, lubrifianți și aditivi	lei/an	1.836.179	1.942.680	1.947.887	1.970.026	1.977.542	2.000.961	2.024.944	2.048.930	2.073.071	2.097.352
Costuri cu consumabile	lei/an	1.782.492	1.780.128	1.708.404	1.685.884	1.664.110	1.655.754	1.647.673	1.639.403	1.631.074	1.622.675
Costuri cu sacii menajeri/recipientii	lei/an	5.385.623	5.378.481	5.161.776	5.093.732	5.027.945	5.002.699	4.978.282	4.953.296	4.928.129	4.902.752
Costuri cu menținanta și reparațiile activelor	lei/an	297.894	346.389	344.217	330.348	325.345	321.143	319.530	317.971	316.375	314.767
Costuri cu asigurarea bunurilor	lei/an										
Costuri cu amortizarea investițiilor puse în seama operatorului	lei/an	715.156	715.156	715.156	715.156	715.156	715.156	715.156	715.156	715.156	715.156
Costuri cu contractarea și gestionarea contractelor (sistem pe baza de tarif)	lei/an										
Costuri cu campania de conștientizare a publicului	lei/an										
Costuri cu analizele pentru determinarea compoziției	lei/an										
Costuri cu activitatea de sortare	lei/an	8.228.035	8.135.767	7.769.121	7.628.564	7.507.516	7.447.477	7.388.961	7.329.886	7.270.831	7.211.756
Alte costuri	lei/an	3.227.720	3.753.169	3.729.637	3.579.366	3.525.153	3.479.624	3.462.152	3.445.254	3.427.963	3.410.545
<b>TOTAL COSTURI CU COLECTAREA DEȘEURILOR RECICLABILE</b>	<b>lei/an</b>	<b>26.918.936</b>	<b>27.555.003</b>	<b>26.878.419</b>	<b>26.654.275</b>	<b>26.537.877</b>	<b>26.572.787</b>	<b>26.617.020</b>	<b>26.662.556</b>	<b>26.710.081</b>	<b>26.759.799</b>

SECRETAR GENERAL  
spre neschimbare  
VIZAT

Pagina 174

## Studiu de fezabilitate

Costuri cu colectarea altor categorii de deseuri		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Costuri de personal	lei/an	12.278.331	12.335.682	12.261.964	12.521.192	12.840.054	13.183.177	13.471.983	13.765.203	14.063.929	14.368.150
Costuri cu consumul de combustibil, lubrifianti si aditivi	lei/an	3.515.443	3.697.743	3.686.177	3.706.529	3.720.669	3.764.732	3.809.855	3.854.983	3.900.403	3.946.087
Costuri cu consumabile	lei/an	723.850	718.692	685.740	672.790	664.100	660.766	657.541	654.240	650.916	647.564
Costuri cu sacii menajeri/recipientii	lei/an	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Costuri cu mentenanta si reparatiile activelor	lei/an	847.222	794.374	784.809	748.825	733.221	723.752	720.118	716.603	713.006	709.384
Costuri cu asigurarea bunurilor	lei/an	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Costuri cu amortizarea investitiilor puse in seama operatorului	lei/an	1.808.125	1.808.125	1.808.125	1.808.125	1.808.125	1.808.125	1.808.125	1.808.125	1.808.125	1.808.125
Costuri cu contractarea si gestionarea contractelor (sistem pe baza de tarif)	lei/an	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Costuri cu campania de constientizare a publicului	lei/an	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Costuri cu analizele pentru determinarea compozitiei	lei/an	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Costuri cu tratarea deeurilor voluminoase	lei/an	0	0	78.243	82.887	81.572	80.919	80.284	79.642	79.000	78.358
Costuri cu valorificarea deeurilor voluminoase	lei/an	0	0	51.079	54.111	53.252	52.826	52.411	51.992	51.573	51.154
Costuri cu eliminarea	lei/an	0	0	1.103.377	1.078.957	1.061.837	1.053.345	1.045.069	1.036.713	1.028.361	1.020.005

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

**VIZAT**  
 spre neschimbare  
**SECRETAR GENERAL**

81

## Studiu de fezabilitate

Costuri cu colectarea altor categorii de deseuri	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	
deseurilor periculoase											
Costuri cu tratarea deseurilor textile	<i>lei/an</i>										
Costuri cu valorificarea deseurilor textile	<i>lei/an</i>										
Costuri cu activitatea de tratare a deseurilor in amestec	<i>lei/an</i>	16.235.191	15.959.906	14.965.079	14.600.789	14.369.107	14.254.194	21.995.353	21.819.499	21.643.705	21.467.851
Alte costuri	<i>lei/an</i>	4.834.506	4.532.938	4.478.358	4.273.021	4.183.983	4.129.946	4.109.208	4.089.153	4.068.629	4.047.957
<b>TOTAL COSTURI CU COLECTAREA ALTOR CATEGORII DE DESEURI</b>	<i>lei/an</i>	<b>40.242.668</b>	<b>39.847.460</b>	<b>39.902.951</b>	<b>39.547.225</b>	<b>39.515.920</b>	<b>39.711.781</b>	<b>47.749.947</b>	<b>47.876.153</b>	<b>48.007.648</b>	<b>48.144.635</b>

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

176

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

## 10 REZULTATELE ANALIZEI FINANCIARE SI ECONOMICE

Analiza cost-beneficiu a proiectului a fost realizată în conformitate cu:

- Ghidul pentru Analiza Cost-Beneficiu a Proiectelor de Investiții pentru perioada 2014-2020;
- Regulamentului UE 2015/207 al Comisiei din 20 ianuarie 2013 – Anexa III Metodologia de realizare a analizei cost-beneficiu;
- Hotărârea Guvernului României nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Ordinul MIPE 2162/2022;
- Modelul financiar "CBA Model\_proiecte deseuri C&T\_v1\_JASPERS\_18082022.xlsx". furnizat de către JASPERS pentru această categorie de proiecte.

În continuare sunt prezentate principalele rezultate ale acesteia.

### 10.1 Analiza financiară

Scopul principal al analizei financiare este demonstrarea durabilității financiare pe termen lung a proiectului "Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București". Pentru aceasta se realizează următoarele: (i) estimarea veniturilor și costurilor proiectului și implicațiile acestora în ceea ce privește fluxul de numerar; (ii) definirea structurii de finanțare a proiectului, precum și rentabilitatea sa financiară; și (iii) verificarea suficienței fluxului de numerar proiectat pentru a asigura funcționarea adecvată a sistemelor și pentru a îndeplini toate obligațiile privind investițiile și operarea conformă. În final, în scopul pregătirii cererii de finanțare, analiza financiară va oferi baza pentru calcularea deficitului de finanțare (Funding gap – FG).

Proiectul se desfășoară regiunea cea mai dezvoltată din punct de vedere economic în comparație cu media la nivel național iar veniturile gospodăriilor sunt semnificativ mai mari decât media la nivel național.

În dezvoltarea analizei cost-beneficiu a fost utilizată metoda incrementală; în Raportul Analizei Cost-Beneficiu sunt prezentate în detaliu caracteristicile celor două scenarii, "cu proiect" și "fără proiect" (contrafactual).

Ipotezele utilizate în construirea celor două scenarii sunt prezentate în continuare:

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

	Scenariul "cu proiect"	Scenariul "fără proiect"
Definirea generală a fiecărui scenariu	<p>Ansamblul măsurilor pe care le implică acest scenariu este următorul:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Extinderea și modernizarea sistemului de colectare a deșeurilor reciclabile și introducerea colectării separate a biodeșeurilor municipale la un nivel la care să asigure îndeplinirea țintelor de reciclare prevăzute de legislație.</li> </ul> <p>Măsurile enunțate anterior sunt complementare sistemului garanție-returnare (SGR) care se estimează că va fi implementat la nivel național de către producători și comercianți începând cu anul 2024.</p> <p>Investițiile prevăzute a se realiza prin proiect se vor realiza conform Graficului de implementare prezentat în capitolul 9 al SF. Sistemul va deveni complet operațional începând cu anul 2024.</p> <p><b>Descrierea funcționării sistemului</b></p> <p><b>Colectare și transport:</b> (a se vedea tabelul 8-1 din SF)</p> <p>Se va realiza extinderea și modernizarea sistemului de colectare a deșeurilor reciclabile menajere, similare și din piețe, astfel:</p> <p>Se propune implementarea unui sistem de colectare separată a deșeurile reciclabile care să fie extins cu colectarea din poartă în poartă pe mai multe fracții, în vederea creșterii cantităților de deșeuri reciclabile colectate precum și în vederea scăderii gradului de impurificare a deșeurilor în recipientele de colectare.</p>	<p>Acest scenariu presupune menținerea sistemului actual de gestionare a deșeurilor municipale (conform celor prezentate în capitolul 3 al SF).</p> <p>Măsurile aferente alternativei fără proiect sunt complementare sistemului garanție-returnare (SGR) care este estimat că va fi implementat la nivel național de către producători și comercianți începând cu anul 2024.</p> <p><b>Descrierea funcționării sistemului</b></p> <p><b>Colectare si transport:</b> (a se vedea tabelul 8-1 din SF)</p> <p>Se va menține actualul sistem de colectare a deșeurilor reciclabile menajere, similare și din piețe. Colectarea deșeurilor menajere se realizează în marea majoritate prin sistemul din poartă în poartă pentru gospodăriile individuale și pentru asociațiile de proprietari/locatari ale blocurilor. Colectarea se face pe două fracții: fracția uscată (reciclabilele) și fracția umedă. Majoritatea blocurilor de pe raza sectorului 2 dețin o cameră (ghenă interioară) la parterul fiecărei scări unde sunt amplasate containere pentru colectarea deșeurilor</p>

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

	Scenariul "cu proiect"	Scenariul "fără proiect"
	<p>Altfel, în zonele de blocuri dotate cu ghene interioare (majoritatea blocurilor) și în zonele de case, colectarea deșeurilor reciclabile se va realiza pe trei fracții (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă) prin sistemul din poartă în poartă. În cazul blocurilor, colectarea se va realiza de la ghelele interioare.</p> <p>În zonele de blocuri cu regim mic de înălțime care nu sunt dotate cu ghene interioare, ci sunt arondate unor ghene exterioare, cele trei fracții de deșeuri reciclabile (fracțiile hârtie/carton, plastic/metal și sticlă) se vor colecta prin aport voluntar la aceste puncte fixe existente.</p> <p>Deșeurile de sticlă generate în zona caselor vor fi colectate la punctele de colectare aflate în zonele de blocuri și la centrele de aport voluntar amenajate pe raza Sectorului 2.</p> <p>Colectarea biodeșeurilor se va realiza din poartă în poartă și se vor utiliza pubele de 240 l pentru blocuri, iar pentru case se vor utiliza pubele de 80 l. Frația de biodeșeuri de la case include și deșeurile verzi generate în urma îngrijirii spațiilor verzi din curțile caselor.</p> <p>Pentru colectarea deșeurilor reziduale din zona de blocuri se vor utiliza pubele de 240l.</p> <p>Pentru colectarea din poartă în poartă a deșeurilor reziduale de la gospodăriile individuale (case) se vor utiliza pubele de 80 l, în pregătirea implementării instrumentului PPCA.</p> <p>Colectarea deșeurilor textile de la populație se va realiza prin sistemul cu aport voluntar la punctele de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri. La nivelul Sectorului 2 vor fi stabilite 8 locații pentru astfel de puncte de colectare pentru fluxuri speciale (deșeuri textile,</p>	<p>menajere, containere care sunt scoase la stradă în fiecare zi de colectare programată. Circa 17% din populația care locuiește la blocuri este arondată la puncte de colectare/ghene exterioare. Atât ghelele interioare cât și punctele de colectare exterioare sunt dotate cu pubele de 240 l, pubele de 120 l și containere de 1100 l. Frecvența de colectare este de o dată pe săptămână pentru fracția uscată, atât de la asociațiile de proprietari/locatari cât și de la gospodăriile individuale. Rata de capturare a deșeurilor reciclabile nu se modifica, ramanand la valoarea actuala de 70% (indicatorul de performanta impus operatorului).</p> <p>Nu se implementează colectarea separată a biodeșeurilor.</p> <p>Începând cu 2024 va fi implementat Sistemul Garanție Returnare.</p> <p>Se vor respecta prevederilor legale în ceea ce privește introducerea instrumentului "plătește pentru cât arunci".</p> <p>Colectarea separată a deșeurilor textile nu se va implementa.</p>
	<p>Pentru colectarea din poartă în poartă a deșeurilor reziduale de la gospodăriile individuale (case) se vor utiliza pubele de 80 l, în pregătirea implementării instrumentului PPCA.</p> <p>Colectarea deșeurilor textile de la populație se va realiza prin sistemul cu aport voluntar la punctele de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri. La nivelul Sectorului 2 vor fi stabilite 8 locații pentru astfel de puncte de colectare pentru fluxuri speciale (deșeuri textile,</p>	

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

Scenariul "cu proiect"	Scenariul "fără proiect"
<p>deșeuri periculoase și alte deșeuri care nu fac obiectul acestui studiu, cum ar fi ulei uzat, corpuri de iluminat, DEEE). Centrele vor fi dotate inclusiv cu recipiente pentru colectarea deșeurilor de sticlă provenită din zona de case.</p> <p>Aceste puncte de colectare vor fi înființate de viitorul operator delegat, cu suportul Primăriei Sectorului 2 și vor fi dotate de operatorul delegat cu containere speciale pentru deșeurile textile.</p> <p>Colectarea deșeurilor menajere periculoase se va realiza prin aport voluntar la cele 8 puncte de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri, care vor fi dotate de operatorul delegat cu containere speciale pentru deșeurile periculoase din deșeurile menajere.</p> <p>Colectarea deșeurilor voluminoase se va realiza prin aport voluntar la 3 centre de colectare (un centru la sediul viitorului operator și 2 centre ale căror amplasamente vor fi asigurate de Primăria Sectorului 2). Cele trei centre vor fi dotate de către operator cu containere Abroll. Acest serviciu este gratuit.</p> <p>De asemenea se va pastra și actualul sistem al colectării deșeurilor voluminoase la solicitarea utilizatorului (serviciu contra cost).</p>	
<p><b>Sortarea:</b></p> <p>Operatorul căruia i se va delega activitatea de colectare și transport al deșeurilor are în caietul de sarcini și activitatea de sortare și va asigura transportul deșeurilor reciclabile colectate separat (menajere, similare, din piețe și din coșurile stradale), în vederea sortării, la o instalație de sortare, care poate fi în proprietatea operatorului sau a unei terțe părți</p>	<p><b>Sortarea:</b></p> <p>Sectorul 2 va delega activitatea de sortare a reciclabilelor, pe tot orizontul de analiză al proiectului operatorului căruia i se delega și activitatea de colectare și transport.</p>

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

	Scenariul "cu proiect"	Scenariul "fără proiect"
	<p>așa cum va rezulta din procedura ce se afla în derulare PC 1002095.</p> <p><b>Tratarea și depozitarea deșeurilor</b></p> <p>În ambele scenarii, tratarea și depozitarea deșeurilor sunt delegate de către ADI Deșeuri Municipiul București, atât pentru soluția provizorie, până la intrarea în operare a instalației complexe, în anul 2028, cât și după ce aceasta va funcționa.</p>	<p><b>Tratarea și depozitarea deșeurilor</b></p> <p>În ambele scenarii, tratarea și depozitarea deșeurilor sunt delegate de către ADI Deșeuri Municipiul București, atât pentru soluția provizorie, până la intrarea în operare a instalației complexe în anul 2028, cât și după ce aceasta va funcționa.</p>
Aria de acoperire cu servicii	Rata de acoperire cu servicii este în 100%, așa cum este în prezent.	ambele scenarii aceeași și anume de
Indicatorul de generare	Indicatorul de generare a prezentat în 2021 valoarea de 0,79 kg/loc/zi. Se estimează o reducere a acestuia prin măsuri de prevenire, până la 0,76 kg/loc/zi în 2024 și 0,75 kg/loc/zi în 2025, după care rămâne la acesta valoare.	Indicatorul de generare a prezentat în 2021 valoarea de 0,79 kg/loc/zi. Se estimează o reducere a acestuia prin măsuri de prevenire, până la 0,76 kg/loc/zi în 2024 și 0,75 kg/loc/zi în 2025, după care rămâne la acesta valoare.
Costurile de investiții	In acest scenariu, o parte din investiții vor fi asigurate de proiect – în principal cele pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile și a biodeșeurilor - și o parte mai mica, referitoare la echipamentele și vehiculele pentru colectarea separată a deșeurilor reziduale, a deșeurilor voluminoase, a deșeurilor periculoase din deșeuri menajere și a DCD-urilor va fi asigurată de către operator, scăzând, astfel, presiunea tarifului asupra utilizatorilor.	Toate investițiile necesare funcționării sistemului vor fi asigurate de către operator, ceea ce va conduce la un cost mai mare ce va trebui să fie suportat de utilizatorul final.
Costurile de reinvestire	Nu sunt determinate costuri de reinvestire, deoarece durata economică de viață a investițiilor realizate prin proiect coincide cu orizontul de analiză. Pentru acele componente care necesită înlocuiri (cum ar fi pubelele), dar nu complete sau up-datări (cum ar fi software-ul), aceste costuri sunt incluse în costurile de întreținere.	Nu sunt prevăzute costuri de reinvestire în acest scenariu, deoarece investițiile toate sunt făcute de către operator și costurile aferente sunt incluse, ca anuități, în amortizarea investițiilor proprii.

	Scenariul "cu proiect"	Scenariul "fără proiect"
Costurile de O&M	Costurile de O&M au fost determinate pe baza informațiilor din Studiul de oportunitate pentru delegarea activităților de colectare și transport și sortare. Beneficiarul a pus la dispoziție Strategia de contractare aferentă procedurii de delegare, care se află în derulare. Pe baza costurilor de O&M din aceasta, aduse la anul 2022, a cantităților estimate și ținând cont de ipotezele proiectului, au fost estimate costurile de O&M pentru fiecare an al proiectului.	În acest scenariu, costurile de operare au fost determinate pe baza Fișei de fundamentare a tarifelor actualului operator de colectare și transport, corelate cu ipotezele privind fluxurile de deșeuri în scenariul fără proiect.
Tarifele	Metoda utilizată pentru determinarea tarifelor este următoarea: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. S-a plecat de la ideea ca tarifele trebuie să acopere integral costurile de O&amp;M, ca o condiție minimă pentru a asigura sustenabilitatea sistemului.</li> <li>2. Pe baza modelului modelul ce însoțește Ordinul MIPE 2162/2022 - Anexa 11 CBA Model simplificat parolat.xlsx, foaia de calcul 4.Tarife, s-au determinat tarifele distincte pentru gestionarea deșeurilor și, pe baza acestora, tarifele la utilizatori.</li> </ol>	In acest scenariu: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pe baza modelului modelul ce însoțește Ordinul MIPE 2162/2022 - Anexa 11 CBA Model simplificat parolat.xlsx, foaia de calcul 4.Tarife, s-au determinat tarifele distincte pentru gestionarea deșeurilor și, pe baza acestora, tarifele la utilizatori.</li> </ol>

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Acest proiect include numai o parte din SMID, deoarece sistemul integrat este dezvoltat la nivelul Municipiului București, iar informațiile referitoare la celelalte sectoare și la gestionarea deșeurilor la nivelul municipiului nu sunt disponibile în totalitate, dat fiind gradul de maturitate a proiectelor referitoare la celelalte componente ale SMID.

Analiza financiară a fost dezvoltată cu ajutorul unui modelului Excel furnizat de JASPERS la sfârșitul lunii august, ce include foile de calcul necesare determinării rezultatelor analizei.

### **Ipotezele principale utilizate în analiză**

Rata de actualizare financiară este 4%. Anul de referință este 2021. Analiza este dezvoltată pentru perioada 2022 – 2031, dar primul an al implementării este 2022. Specific acestui proiect, orizontul de analiză este de 10 ani, din care 2 ani implementare (2022 – 2023) și 8 ani operare (2024 – 2031).

Cursul de schimb utilizat în prețurile constante este cel din elaborarea Devizului general: 1 euro = 4,9481 lei, curs mediu BNR pentru luna martie 2022.

### **Costurile de investiție și de operare**

Secțiunile anterioare au prezentat în detaliu estimarea costurilor de investiție. Centralizarea acestora este prezentată în tabelul următor:

Tabel 10-1 Costuri de investiție a) lei

	Investiții	Costuri totale (A)	Costuri neeligibile (B)	Costuri eligibile (C) = (A) – (B)	Procent din costurile eligibile totale
1	Onorarii legate de planificare/p proiectare	135.000	-	135.000	0,14%
2	Cumpărare terenuri	-	-	-	0,00%
3	Clădiri și construcții	-	-	-	0,00%
4	Instalații și mașini sau echipamente	90.285.134	-	90.285.134	93,52%
5	Cheltuieli neprevăzute	3.159.980	-	3.159.980	3,27%
6	Ajustarea prețurilor (dacă este cazul)	0	-	0	0,00%
7	Publicitate	1.499.647	-	1.499.647	1,55%
8	Supervizare în cursul executării	-	-	-	0,00%

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

	Investiții	Costuri totale (A)	Costuri neeligibile (B)	Costuri eligibile (C) = (A) - (B)	Procent din costurile eligibile totale
	lucrărilor de construcții				
9	Asistență tehnică	1.460.842	-	1.460.842	1,51%
10	<b>Subtotal</b>	96.540.903	-	96.540.903	100,00%
11	(TVA)	18.229.363	18.229.363	-	0,00%
12	<b>TOTAL</b>	114.769.966	18.229.363	97.540.603	100,00%

Notă: toate valorile sunt prezentate în prețuri curente

**b) în euro**

	Investiții	Costuri totale (A)	Costuri neeligibile (B)	Costuri eligibile (C) = (A) - (B)	Procent din costurile eligibile totale
1	Onorarii legate de planificare/ proiectare	27.284	-	27.284	0,14%
2	Cumpărare terenuri	-	-	-	0,00%
3	Clădiri și construcții	-	-	-	0,00%
4	Instalații și mașini sau echipamente	18.246.425	-	18.246.425	93,52%
5	Cheltuieli neprevăzute (2)	638.625	0	638.625	3,27%
6	Ajustarea prețurilor (dacă este cazul) (3)	0	0	0	0,00%
7	Publicitate	303.075	-	303.075	1,55%
8	Supervizare în cursul executării lucrărilor de construcții	-	-	-	0,00%
9	Asistență tehnică	295.233	-	295.233	1,51%
10	<b>Subtotal</b>	19.510.642	-	19.510.642	100,00%
11	(TVA (4))	3.684.114	3.684.114	-	0,00%
12	<b>TOTAL</b>	<b>23.194.756</b>	<b>3.684.114</b>	<b>19.510.642</b>	<b>100,00%</b>

Sursa: modelul financiar S2 CBA Model\_proiect deseuri C&T\_v1\_Jaspers 14102022.xlsx, pagina de calcul 7.Cererea de finantare

În tabelul următor este prezentată eșalonarea costurilor eligibile de investiție, în prețuri constante ale anului 2022 și în prețuri curente, pe perioada de implementare, corelată cu graficul de eșalonare a lucrărilor.

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

ANII	2022	2023	Cheltuieli eligibile totale
(În EUR)	27.284	19.483.358	19.510.642
%	0,14%	99,86%	100,00%

Sursa. modelul financiar S2 CBA Model\_proiect deseuri C&T\_v1\_Jaspers\_02092022.xlsx, pagina de calcul 3.Inv&Reinv

Costurile de reinvestire au fost calculate așa cum s-a arătat în secțiunea 9.4.1. În cazul special al acestui proiect, ele sunt zero. Costurile de operare au fost determinate așa cum s-a arătat în secțiunea 9.4.2.

Toate costurile și veniturile considerate în determinarea indicatorilor financiari ai proiectului au fost calculate în prețurile constante ale anului 2022.

Orizontul de analiză este de 10 ani, din care 2 ani implementare (2022 – 2023) și 8 ani operare.

### **Veniturile din valorificare subproduse**

Proiectul propus spre finanțare are următoarele surse de acoperire a costurilor:

- veniturile din valorificare subproduse;
- veniturile de la organizațiile de transfer al responsabilității, conform în conformitate cu prevederile OUG 92/2021 și
- veniturile din tarif.

### **Veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile**

În tabelul 10-2 sunt prezentate cantitățile de deșeuri reciclabile estimate a se valorifica în vederea îndeplinirii obiectivului stabilit, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte și calculul estimat al veniturilor din vânzarea reciclabilelor. Tariful mediu de valorificare a deșeurilor reciclabile s-a estimat la 250 lei/tonă (aprox. 50,5 euro/tonă).

La calculul tarifelor distincte pentru utilizatorii serviciului de salubritate, operatorul de colectare și transport va lua în considerare veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile realizate în anul în curs și pe care operatorul stației de sortare le-a scăzut din valoarea serviciilor de sortare facturate către operatorul de colectare și transport.

### **Veniturile din valorificarea compostului**

În tabelul 10-3 sunt prezentate cantitățile de biodeșeuri menajere și similare, estimate a se valorifica în vederea îndeplinirii obiectivului stabilit, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte și calculul estimat al veniturilor din vânzarea compostului. Tariful mediu de valorificare a compostului rezultat din compostarea biodeșeurilor s-a estimat la 15 lei/tonă (aprox. 3,03 euro/tonă).

La calculul tarifelor distincte pentru utilizatorii serviciului de salubritate, Sectorul 2 va lua în considerare veniturile din valorificarea compostului realizate în anul în curs.

### **Veniturile din încasarea contribuției de la OIREP-uri**

În vederea estimării veniturilor obținute din încasarea de la OIREP-uri a costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale, s-au avut în vedere următoarele ipoteze:

- evoluția deșeurilor reciclabile menajere și similare valorificate;
- tariful pentru gestionarea deșeurilor reciclabile format din tariful de colectare și transport pentru deșeurile reciclabile menajere și similare și tariful de sortare;
- veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile;
- ponderea deșeurilor din ambalaje din deșeuri reciclabile s-a estimat, potrivit prevederilor legale, la 50%.

Luând în considerare ipotezele prezentate mai sus rezultă valorile prezentate tabelul 10-4. OIREP vor plăti trimestrial costurile nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje către Sectorul 2, aspect care se va reglementa prin prevederile din contractul de delegare. Ulterior, Sectorul 2 va vira în contul operatorului de colectare și transport contribuția OIREP.

În calculul tarifelor distincte pentru utilizatorii serviciului de salubritate, valabile pentru anul următor, operatorul de colectare și transport va lua în considerare contribuția OIREP încasată în anul în curs<sup>18</sup>.

Valorile din tabelele 10-2, 10-3 și 10-4 sunt recalulate pe baza informațiilor din Studiul de oportunitate. Pe baza prelucrării acestor informații corelată cu fluxurile de deșeuri ale proiectului și cu randamentele estimate ale instalațiilor a rezultat proiecția veniturilor din valorificări utilizată în analiza financiară, în cele două scenarii – "cu" și "fără" proiect, așa cum sunt prezentate în tabelul 10-5.

<sup>18</sup> Încasarea contribuției anuale se calculează pe baza contribuțiilor încasate în primele trei trimestre ale anului

## Studiu de fezabilitate

Tabel 10-2 Estimarea veniturilor din valorificarea reciclabililor

<b>VENITURI DIN VALORIFICAREA RECLABILELOR</b>	<b>UM</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>	<b>2031</b>
Deseuri reciclabile valorificate, din care:	tone/an	26.554	26.256	25.073	26.378	25.959	25.752	34.637	34.360	35.137	34.851
<i>Utilizatori casnici</i>	tone/an	21.517	21.275	20.321	21.377	21.036	20.870	28.068	27.843	28.472	28.239
<i>Utilizatori non-casnici</i>	tone/an	5.037	4.981	4.752	5.001	4.923	4.882	6.569	6.517	6.665	6.612
Venituri din valorificarea reciclabililor	lei/an	6.638.528	6.564.085	6.268.268	6.594.497	6.489.858	6.437.957	8.659.222	8.589.991	8.784.240	8.712.868
<i>Utilizatori casnici</i>	lei/an	5.379.374	5.318.777	5.080.239	5.344.338	5.258.995	5.217.491	7.016.953	6.960.668	7.117.880	7.059.855
<i>Utilizatori non-casnici</i>	lei/an	1.259.154	1.245.307	1.188.029	1.250.160	1.230.863	1.220.466	1.642.269	1.629.324	1.666.360	1.653.014

Sursa: estimare Consultant pe baza Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București și a fluxurilor de deșuri ale proiectului; foaia de calcul 4.Tarife a modelului S2 CBA Model\_proiect deseuri C&T\_16112022.xlsx

Tabel 10-3 Estimarea veniturilor din valorificarea compostului

<b>VENITURI DIN VALORIFICAREA COMPOSTULUI</b>	<b>UM</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>	<b>2031</b>
Compost obținut din tratarea biodeseurilor, din care:	tone/an	0	0	4.686	5.892	7.731	7.669	7.609	7.548	8.111	8.046
<i>Utilizatori casnici</i>	tone/an	0	0	3.798	4.775	6.265	6.215	6.166	6.117	6.573	6.519
<i>Utilizatori non-casnici</i>	tone/an	0	0	888	1.117	1.466	1.454	1.443	1.432	1.539	1.526
Venituri din valorificarea compostului	lei/an	0	0	70.295	88.379	115.968	115.041	114.137	113.225	121.672	120.683
<i>Utilizatori casnici</i>	lei/an	0	0	56.972	71.624	93.974	93.232	92.490	91.749	98.591	97.787
<i>Utilizatori non-casnici</i>	lei/an	0	0	13.323	16.755	21.995	21.809	21.647	21.476	23.081	22.896

Sursa: estimare Consultant pe baza Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București și a fluxurilor de deșuri ale proiectului; foaia de calcul 4.Tarife a modelului S2 CBA Model\_proiect deseuri C&T\_16112022.xlsx

VIZAT  
 spre reechimbare  
 SECRETAR GENERAL

## Studiu de fezabilitate

Tabel 10-4 Estimarea veniturilor de la OIREP

VENITURI DIN CONTRIBUTIA OIREP	UM	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri reciclabile valorificate - contributia OIREP, din care:	tone/an	13.277	13.128	12.537	13.189	12.980	12.876	17.318	17.180	17.568	17.426
Utilizatori casnici	tone/an	10.759	10.638	10.160	10.689	10.518	10.435	14.034	13.921	14.236	14.120
Utilizatori non-casnici	tone/an	2.518	2.491	2.376	2.500	2.462	2.441	3.285	3.259	3.333	3.306
Venituri din contributia OIREP	lei/an	6.714.769	6.989.085	7.197.320	7.667.656	7.745.441	7.854.151	10.783.389	10.920.170	11.209.117	11.353.037
Utilizatori casnici	lei/an	5.441.155	5.663.149	5.833.207	6.214.051	6.276.445	6.365.212	8.738.260	8.848.866	9.082.761	9.199.128
Utilizatori non-casnici	lei/an	1.273.615	1.325.937	1.364.113	1.453.605	1.468.996	1.488.939	2.045.129	2.071.305	2.126.356	2.153.909

Sursa: estimare Consultant pe baza Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București și a fluxurilor de deșeuri ale proiectului; foaia de calcul 4.Tarife a modelului S2 CBA Model\_proiect deseuri C&T\_16112022.xlsx

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Tabel 10-5 Proiecția veniturilor din valorificări și de la OIREP – prețuri constante – euro/an– scenariul "cu proiect"

Proiecția veniturilor din valorificări și de la OIREP		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Venituri din valorificare reciclabile	lei/ an	6.638.528	6.564.085	6.268.268	6.594.497	6.489.858	6.437.957	8.659.222	8.589.991	8.784.240	8.712.868
Venituri din valorificarea compostului	lei/ an	0	0	70.295	88.379	115.968	115.041	114.137	113.225	121.672	120.683
Venituri de la OIREP	lei/ an	6.714.769	6.989.085	7.197.320	7.667.656	7.745.441	7.854.151	10.783.389	10.920.170	11.209.117	11.353.037
Total venituri	lei/ an	<b>6.638.550</b>	<b>6.564.107</b>	<b>6.338.585</b>	<b>6.682.898</b>	<b>6.605.848</b>	<b>6.553.020</b>	<b>8.773.381</b>	<b>8.703.238</b>	<b>8.905.934</b>	<b>8.833.574</b>

– scenariul "fără proiect"

Proiecția veniturilor din valorificări și de la OIREP		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Venituri din valorificare reciclabile	lei/ an	6.638.528	6.564.085	6.268.268	6.154.864	6.057.200	6.008.760	7.590.834	7.530.145	7.469.476	7.408.787
Venituri din valorificarea compostului	Lei/an	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Venituri de la OIREP	lei/ an	6.714.769	6.989.085	6.884.797	6.857.949	6.863.393	6.900.626	8.837.612	8.889.569	8.942.460	8.996.398
Total venituri	lei/ an	<b>13.353.297</b>	<b>13.553.170</b>	<b>13.153.065</b>	<b>13.012.813</b>	<b>12.920.594</b>	<b>12.909.386</b>	<b>16.428.446</b>	<b>16.419.714</b>	<b>16.411.936</b>	<b>16.405.185</b>

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București



### **Indicatorii de performanță financiară ai proiectului**

Profitabilitatea proiectului a fost determinată cu și fără asistența financiară comunitară. Aceste rezultate sunt prezentate mai jos:

Principalele elemente și parametri		Fără sprijin din partea U.E.		Cu sprijin din partea U.E.	
1	Rata de rentabilitate financiară (%)	-26,37%	(FRR/C)	-8,92%	(FRR/K)
2	Valoare actualizată netă (euro)	-13.771.886	(FNPV/C)	-2.450.351	(FNPV/K)

FRR/C are valoare mai mică decât rata de actualizare și valoarea actuală netă este negativă, ceea ce demonstrează că proiectul are nevoie de finanțare nerambursabilă pentru a fi viabil financiar. Cu sprijinul financiar din partea fondurilor europene, indicatorii financiari ai proiectului prezintă o îmbunătățire substanțială.

## **10.2 Funding gap și finanțarea**

### **Strategia de tarificare**

Legislația în vigoare nu include o metodologie concretă pentru determinarea cuantumului taxelor/tarifelor pentru utilizatorii serviciului de salubritate, UAT-urile având libertatea de a decide modul de determinare al taxelor/tarifelor și, implicit, valoarea tarifului/taxei de salubritate. Referitor la tariful pentru utilizatorii serviciului de salubritate, raționamentul este mai simplu, el fiind calculat de operatorul activității de colectare și transport pe baza tarifului de gestionare a serviciului de salubritate și este aprobat de UAT.

În mod firesc, determinarea cuantumului tarifelor/taxelor pentru utilizatorii serviciului de salubritate se realizează prin raportare la valoarea tarifelor distincte de gestionare a serviciului de salubritate (exprimate în lei/tonă), pe care UAT-urile le calculează, după caz, pe baza tarifelor pentru activitățile serviciului de salubritate.

Strategia de tarificare a ținut cont de limitarea în ceea ce privește suportabilitatea tarifului - valoarea tarifului/taxei nu poate depăși respectivul prag de suportabilitate. A fost determinat un tarif maxim suportabil plecând de la un procent de 1% din venitul mediu disponibil al unei gospodării medii, conform Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, aprobate prin H.G. nr. 246/2006.

Un alt aspect de noutate introdus prin OUG 92/2021 și care are impact asupra metodologiei de calcul a tarifelor/taxelor pentru utilizatorii serviciului de salubritate, *Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

este obligativitatea ca UAT să stabilească și să aprobe pentru utilizatorii serviciului de salubritate tarife/taxe distincte pentru gestionarea celor două mari categorii de deșeuri municipale:

- deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale (denumite în continuare deșeuri reciclabile);
- celelalte deșeuri municipale.

Strategia de tarificare a ținut cont de limitarea în ceea ce privește suportabilitatea tarifului. A fost determinat un tarif maxim suportabil plecând de la un procent de 1% din venitul mediu disponibil al unei gospodării medii. Trebuie ținut cont că anul 2020, ca și anul 2021, au dus la scăderi ale veniturilor populației, cauzate, în principal, de pandemie.

Pentru a determina strategia de tarificare s-a ținut cont de următoarele:

- Reglementările în vigoare referitoare la tarifele distincte pentru diverse categorii de deșeuri;
- Acoperirea integrală a costurilor de operare și întreținere;
- Veniturile din valorificarea materialelor reciclabile și a compostului;
- Veniturile de la OIREP;
- Includerea redevenței ce urmează să o plătească operatorul; pentru utilizatorii casnici, aceasta va fi inclusă astfel încât să nu se depășească limita de suportabilitate.

Trebuie menționat că tarifele prezentate includ TVA în cazul utilizatorilor casnici, iar tariful pentru utilizatorii casnici este exprimat în lei/pers/lună și reprezintă suma tarifelor distincte. Pentru utilizatorii casnici a fost asigurată suportabilitatea acestui tarif prin includerea redevenței în acesta astfel încât să nu fie depășită limita de suportabilitate definită anterior.

Tabelul următor prezintă strategia de tarificare propusă pentru utilizatorii casnici, în scenariul cu proiect

Tarif în lei pe persoană pe lună, fără TVA, prețuri constante	2022	2023	2024	2025	2026
Tarif pentru populație	10,38	10,42	12,33	14,51	15,18

Tarif în lei pe persoană pe lună, fără TVA, prețuri constante	2027	2028	2029	2030	2031
Tarif pentru populație	15,38	15,68	15,86	16,23	16,43

Tabelul următor prezintă tarifele distincte pentru utilizatorii non-casnici, în scenariul cu proiect

Tarif în lei pe tonă, fără TVA, prețuri constante	2022	2023	2024	2025	2026
Tarif distinct pentru deșeurile reciclabile	398,70	415,88	551,78	551,04	562,58
Tarif distinct pentru biodeșeuri colectate separat	-	-	1.101,53	1.069,44	1.034,00
Tarif distinct pentru alte categorii de deșeuri	451,82	455,10	505,31	532,75	557,56

Tarif în lei pe tonă, fără TVA, prețuri constante	2027	2028	2029	2030	2031
Tarif distinct pentru deșeurile reciclabile	572,02	439,23	446,81	460,49	468,52
Tarif distinct pentru biodeșeuri colectate separat	1.052,26	1.069,37	1.086,94	1.091,15	1.109,49
Tarif distinct pentru alte categorii de deșeuri	562,63	665,18	670,11	691,85	697,11

În scenariul "fără proiect" s-a propus o evoluție a tarifelor plecând de la aceleași principii și având aceeași abordare.

Tabelul următor prezintă strategia de tarificare propusă pentru utilizatorii casnici, în scenariul fără proiect

Tarif în lei pe persoană pe lună, fără TVA, prețuri constante	2022	2023	2024	2025	2026
Tarif pentru populație	12,4	12,4	12,1	11,9	12,0

Tarif în lei pe persoană pe lună, fără TVA, prețuri constante	2027	2028	2029	2030	2031
Tarif pentru populație	12,2	13,3	13,5	13,6	13,8

Tabelul următor prezintă tarifele distincte pentru utilizatorii non-casnici, în scenariul fără proiect

Tarif în lei pe tonă, fără TVA, prețuri constante	2022	2023	2024	2025	2026
Tarif distinct pentru deșeurile reciclabile	398,7	415,9	426,7	431,8	437,9

Tarif distinct pentru biodeșeuri colectate separat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tarif distinct pentru alte categorii de deșeuri	451,8	455,1	480,0	487,3	494,8

Tarif în lei pe tonă, fără TVA, prețuri constante	2027	2028	2029	2030	2031
Tarif distinct pentru deșeurile reciclabile	442,9	343,0	347,4	352,0	356,7
Tarif distinct pentru biodeșeuri colectate separat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tarif distinct pentru alte categorii de deșeuri	501,3	607,5	614,0	620,7	627,6

### **Determinarea deficitului de finanțare**

Deficitul de finanțare este calculat pe baza metodologiei furnizate de "Ghidul pentru Analiza Cost-Beneficiu a Proiectelor de Investiții. Instrument de evaluare economică pentru politica de coeziune 2014-2020", emis de Comisia Europeană în decembrie 2014, pe baza modelului pus la dispoziție de către JASPERS și calibrat pentru Sectorul 2 al Municipiului București.

Calculul deficitului de finanțare este realizat în cadrul modelului financiar pentru ACB, în foaia de calcul " 5.IRR+FG" secțiunea CALCULUL DEFICITULUI DE FINANȚARE:

Venituri incrementale	lei/an	166.976.315
Costuri incrementale	lei/an	-121.861.857
Reinvestiții	lei/an	0
<b>Venituri nete actualizate</b>	<b>lei/an</b>	<b>39.114.458</b>
Costurile de investiție (fără TVA și fără diverse și neprevăzute)	lei/an	-83.694.416
COSTURI ELIGIBILE (EC, prețuri curente)	lei	96.540.603
RATA DE FUNDING GAP (R )	%	80%
SUMA DE DECIZIE (DA = R X EC)	lei	77.232.482

Nivelul deficitului de finanțare, calculat la o rată de actualizare de 4%, este de **80%**.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

### Structura de finanțare a proiectului

Conform Programului Operațional Infrastructura Mare, mixtul de finanțare pentru deficitul de finanțare are următoarele surse de finanțare:

- Grant UE pentru axa prioritara: 85.00%;
- Contribuție Buget de Stat: 13.00%;
- Contribuție Buget Local: 2.00%.

Determinarea contribuției din partea UE este prezentată mai jos:

Articol	Valoare lei	Valoare euro
1. Total costuri eligibile ale proiectului	96.540.603	19.510.642
2. Rata deficitului de finanțare	80%	80%
3. Valoarea de decizie	77.232.482	15.608.514
4. Rata de co-finanțare corespunzătoare obiectivului specific (%)	85,0%	85%
5. Contribuția europeană (in euro) = (3)*(4)	65.647.610	13.267.237

Această contribuție este eșalonată pe ani după cum urmează:

(in Euro)	2022	2023	Total
FC	19.905	13.247.332	13.267.237
	0,15%	99,85%	100%

Structura de finanțare a proiectului este prezentată în tabelul următor :

	lei	euro
Contribuția UE - FC	65.647.610	13.267.237
Contribuție Buget de stat	10.040.223	2.029.107
Contribuție CL Sector 2 București la deficitul de finanțare – contribuția eligibilă	1.544.649	312.170
Contribuția sector 2 – venituri nete actualizate- contribuția ne-eligibilă	19.308.121	3.902.128
Total	96.540.603	19.510.642

TVA ne-eligibilă, rambursabilă din bugetul MIFE	18.229.363	3.684.114
---	------------	-----------

**Contribuția** proprie a Consiliului Local al sectorului 2 București va fi de **7.898.412 euro, respectiv 39.082.133 lei**, după cum se arată mai jos:

Contribuția CL Sector 2	lei	euro
Contribuție Buget Local (2%)- contribuție la deficitul de finanțare	1.544.649	312.170
Contribuție beneficiar (Contribuție CL Sector 2)	19.308.121	3.902.128
<b>Total contribuție la costuri eligibile</b>	<b>20.852.770</b>	<b>4.214.298</b>
Costuri ne-eligibile ( TVA recuperabil)	18.229.363	3.684.114

Sursa de acoperire a costurilor investitionale totale (lei)				
Total costuri investitionale (H.1.12 (A))	Asistenta Comunitara (H.2.1.5)	National Public (sau echivalent)	National privat	Alte surse (specificati)
a)= b)+c)+d)+e)	b)	c)	d)	e)
96.540.603	65.647.610	30.892.993	-	-

Sursa de acoperire a costurilor investitionale totale (euro)				
Total costuri investitionale (H.1.12 (A))	Asistenta Comunitara (H.2.1.5)	National Public (sau echivalent)	National privat	Alte surse (specificati)
a)= b)+c)+d)+e)	b)	c)	d)	e)
19.510.642	13.267.237	6.243.405	-	-

Contribuția europeană este eșalonată pe ani după cum urmează:

(in Euro)	2022	2023	Total
CF	19.905	13.247.332	13.267.237

Luând în considerare elementele prezentate mai sus, rezultă următorul Plan financiar:

**Plan financiar (curent euro)**

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

SURSE DE FINANTARE - PRETURI CURENTE EURO					
Total valoare proiect (Total costuri = eligibile + neeligibile) 23.194.756 100,0%	Costuri eligibile 19.510.642 84,1% of 1	Deficit de finantare 15.608.514 80,00% of 1.1	GRANT UE 13.267.237 85,00% of 1.1.1		
			Contributia Guvernului Romaniei 2.029.107 13,00% of 1.1.1		
			Contributia de la bugetul local 312.170 2,00% of 1.1.1		
			Cof-finantare beneficiar 3.902.128 20,00% of 1.1		
Costuri neeligibile (alte categorii decat cele eligibile) 3.684.114 15,9% of 1	Bugetul local 3.684.114 100,0% of 1.2	TVA 3.684.114 100,0%	Rambursabil 3.684.114 100,0%	Alte costuri neeligibile 0 0,0%	
			Nerambursabil 0 0,0%		

Soldul final cumulat al fluxului de numerar prezinta valori pozitive pentru toti anii analizei, ceea ce indica sustenabilitatea implementării și operării. Aceasta se poate vedea în pagina de calcul 5.IRR+FG a modelului financiar, în secțiunea SUSTENABILITATEA FINANCIARA.

### 10.3 Analiza economică

Conform Regulamentului (UE) 1303/2013, analiza economică se realizează pentru a determina contribuția proiectului la bunăstarea socială. Scopul analizei economice este sa demonstreze dacă proiectul este benefic din punctul de vedere al societății. Ea compară beneficiile economice ale proiectului cu costul economic (impactul) al acestuia. Analiza economică este realizată cu ajutorul valorilor economice, reflectând costul de oportunitate social al bunurilor și serviciilor.

Trebuie remarcat că acest proiect se înscrie în categoria excepțiilor pentru care analiza economică se poate înlocui cu a analiză simplificată, respectiv cu o analiză cost eficientă.

Astfel, în conformitate cu precizările din HG 907/2016, analiza economică nu este necesară pentru acest proiect, dat fiind valoarea sa, aceasta putând fi înlocuită cu analiza cost-eficacitate.

În conformitate cu punctul 2.3.4 " Analiza economică simplificată în cazuri speciale " din ANEXA III Metodologia de realizare a analizei cost-beneficiu din Regulamentul 207/2015, acest proiect se încadrează la excepții, fiind un proiect ce este motivat de

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

necesitatea de a asigura respectarea legislației UE. În acest caz poate fi efectuată o analiză cost-eficacitate (ACE).

ACE este efectuată prin calcularea costului pe unitate al beneficiilor „nemonetizate” și trebuie să cuantifice beneficiile fără a fixa un preț monetar sau o valoare economică.

Drept criteriu de analiză pentru determinarea eficacității proiectului s-a ales valoarea economiilor cu resursele pe tona de deșeu colectat (intrată în sistem).

Acest indicator s-a calculat astfel:

Raportul ACE = VAN (economii de resurse) / VAN (cantități totale de deșeuri colectate).

Economiile de resurse însumează valorile rezultate din valorificarea subproduselor (deșeuri reciclabile, respectiv compost).

A fost calculat Raportul ACE pentru scenariul cu proiect și comparat cu Raportul ACE pentru scenariul fără proiect.

Raportul ACE PRO = 61 lei/tonă deșeu colectat;

Raportul ACE NOPRO = 56 lei/tonă deșeu colectat.

Rezultă că proiectul aduce beneficii societății, mai mari decât în cazul păstrării sistemului existent (scenariul “fără proiect”).

## 10.4 Analiza de risc și de senzitivitate

După cum se prevede la articolul 101 alineatul (1) litera (e) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, analiza cost-beneficiu include o evaluare a riscurilor. Aceasta este necesară pentru a face față incertitudinii care caracterizează proiectele de investiții, inclusiv riscurile legate de aspectele de mediu și schimbările climatice. Evaluarea riscurilor permite să se înțeleagă mai bine modul în care impacturile estimate ar putea evolua dacă anumite variabile-cheie ale proiectului se dovedesc a fi diferite de cele așteptate.

Evaluarea riscurilor cuprinde două etape:

**1. analiza de senzitivitate**, care stabilește variabilele „critice”/parametrii „critici” ai modelului, și anume cele/cei ale căror variații, pozitive sau negative, au cel mai mare impact asupra indicatorilor de performanță ai proiectului;

**2. analiza calitativă a riscurilor**, inclusiv prevenirea și atenuarea riscurilor.

Cum s-a menționat anterior, proiectul, prin dimensiunea sa se înscrie la excepții și în conformitate cu precizările din HG 907/2016, **analiza de senzitivitate** nu este necesară.

### Analiza calitativă a riscurilor

Raportul ACB include o evaluare cantitativă și calitativă a riscurilor și Matricea riscurilor corespunzătoare. Analiza calitativă a riscului a fost realizată pentru a determina riscurile ce pot apărea ca urmare a implementării proiectului, în special pentru



sustenabilitatea financiară a proiectului pe termen scurt și lung și pentru a identifica măsurile de atenuare sau prevenire a riscului.

Analiza calitativă a riscurilor include următoarele elemente:

- listă cu riscurile la care este expus proiectul;
- matrice de risc care prezintă, pentru fiecare risc identificat: — posibilele cauze ale eșecului; — legătura cu analiza de sensibilitate, dacă este cazul; — efectele negative generate de proiect; — nivelele de probabilitate (de exemplu, foarte puțin probabil, puțin probabil, relativ probabil, probabil, foarte probabil) a apariției și a gravității impactului; — nivelul de risc (și anume combinația dintre probabilitate și impact);
- identificarea măsurilor de prevenire și atenuare, inclusiv a entităților însărcinate cu prevenirea și reducerea principalelor riscuri, și a procedurilor standard, după caz și luând în considerare cele mai bune practici, atunci când este posibil, care trebuie să fie aplicate pentru a reduce expunerea la risc, atunci când se consideră necesar;
- interpretarea matricei de risc, inclusiv evaluarea riscurilor reziduale după aplicarea măsurilor de prevenire și atenuare.

Analiza calitativă a riscului a fost elaborată conform "Ghidului pentru analiza cost/beneficiu pentru proiectele de investiție. Evaluare economică pentru politica de coeziune 2014-2020".

O probabilitate (P) sau posibilitatea de apariție este atribuită fiecărui eveniment advers. Fiecărui efect îi este asociat un impact de severitate (S) pe o scară de la I la IV (catastrofal), pe baza costurilor sau/și a beneficiilor sociale generate de Proiect. Aceste numere permit o clasificare a riscurilor, asociate cu probabilitatea de apariție a fiecăruia. Nivelul riscului este o combinație a probabilității cu severitatea impactului (P\*S).

Principalele riscuri identificate sunt prezentate mai jos:

Risc: Deșeurile generate sunt mai mici decât estimările

Efect: Venituri mai mici cu impact asupra sustenabilității

Măsuri: Creșteri de tarif pentru a acoperi lipsa de venituri

R:Control insuficient al fluxului de deșeuri/livrare insuficientă de deșeuri

E: Venituri mai mici ce pot duce la probleme de sustenabilitate

M: Măsuri de monitorizare a fluxurilor de deșeuri de către Primăria Sector 2, penalități aplicate operatorilor în caz de nerespectare a fluxurilor deșeurilor.

R: Studii și investigații inadecvate - n/a

R: Estimări inadecvate ale costului de proiectare

E: Costuri cu investițiile mai mari decât estimat

M: Finanțarea depășirilor din bugetul propriu al Sector 2

R: Întârzieri procedurale referitoare la achizițiile publice

E: Întârzieri în atribuirea contractelor

M: Includerea în planul de implementare a unor rezerve de timp pentru procedurile de atribuire. In timpul procedurilor de atribuire, consultantul de AT va oferi sprijin echipei UIP

R: Depășiri ale costului proiectului și întârzieri în ceea ce privește construcția – n/a

R: Compoziția deșeurilor este diferită de cea estimată sau prezintă variații neașteptat de mari

E: impact asupra costurilor sistemului

M: realizarea studiului privind determinarea compoziției deșeurilor municipale realizat înainte de începerea proiectului și reluarea periodică a acestuia

R: Costuri de întreținere și de reparații mai mari decât cele estimate, defecțiuni tehnice repetate

E: Costuri mai mari pentru furnizarea serviciului

M: Includerea unor clauze in contracte care sa prevadă obligațiile furnizorului privitoare la garanții, furnizarea pieselor de schimb, polițe de asigurare etc.

R Nivelul taxei / tarifului crește mai încet decât s-a estimat

E: Venituri mai mici ce pot duce la probleme de sustenabilitate

M: Planul de evoluție a tarifelor va fi inclus, in Contractul de Finanțare si in Documentul de poziție (Documentul cadru de implementare).

R: Rata colectarea tarifelor este mai scăzută decât cea estimată

E: Venituri mici ce pot duce la probleme de sustenabilitate

M: In aceste condiții, conform OUG 114/2019, autoritățile publice locale vor plăti sumele corespunzătoare serviciilor prestate direct din bugetul propriu

R: Modificări ale cerințelor de mediu și ale instrumentelor economice și de reglementare (de exemplu, introducerea unei taxe pentru depozitele de deșeuri, interzicerea depozitării deșeurilor)

E: Resurse financiare mai scăzute ce pot afecta sustenabilitatea sistemului

M: Solicitarea unor acte adiționale corespunzătoare la Contractul de finanțare si la Documentul de poziție; introducerea acestor riscuri în contractele de delegare

R Opoziția publicului

E: Întârzieri in implementarea investițiilor; Probleme în operarea investițiilor

M: Activități si campanii de conștientizare pentru creșterea nivelului social de acceptare

R: Riscuri de mediu și schimbări climatice

E: Creștere costuri operare și întreținere

M: Sunt propuse și integrate măsuri de adaptare în ceea ce privește riscul la disponibilitatea apei, inundații, incendii și cutremure iar costurile aferente au fost incluse în costurile totale de investiție. Costul măsurilor luate pentru a reduce și / sau a compensa efectele negative asupra mediului sunt incluse în costurile totale de investiție.

Pentru toate riscurile identificate, entitatea responsabilă cu implementarea măsurilor este in principal Primăria Sector 2 București.

**Matricea riscurilor și interpretarea sa sunt prezentate în detaliu în Apendice 4, Vol. Vi.2, Raportul ACB, secțiunea 8.2.**

Analiza dezvoltată demonstrează robustețea proiectului și în cel mai pesimist scenariu, iar Matricea riscurilor prezintă măsurile pentru atenuarea impactului acestor riscuri.

## 11 REZULTATELE ANALIZEI INSTITUTIONALE

Conform Ghidului Solicitantului aferent POIM 3.1, scopul analizei instituționale este de a se asigura de existența unui cadru instituțional adecvat pentru o bună implementare a proiectelor și o bună exploatare a infrastructurii realizate din fonduri nerambursabile.

În acest sens, analiza instituțională aferentă proiectului „*Infrastructura de colectare separata pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din sectorul 2, Municipiul București*” este structurată în capitole dedicate următoarelor subiecte:

- analiza situației existente privind gestionarea deșeurilor municipale în sectorul 2, în cadrul căreia sunt sintetizate principalele aspecte referitoare la modalitatea în care este prestat, în prezent, serviciul public de salubritate la nivelul sectorului 2, în special, din perspectiva contractelor de delegare a gestiunii, în vigoare, și a mecanismului de plată aplicat în prezent;
- analiza cadrului instituțional aferent implementării proiectului, care este alcătuit din:
  - o Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrală a deșeurilor municipale din Municipiul București, constituită din cele șase sectoare împreună cu Municipiul București;
  - o Primăria Sectorului 2, la nivelul căreia este organizată și funcționează Unitatea de Implementare a Proiectului;
- analiza conformității opțiunilor de organizare instituțională cu aspectele privind ajutorul de stat, în principal, prin raportare la modalitatea propusă de operare a infrastructurii ce face obiectul proiectului.

### 11.1 Analiza situației existente

În baza documentelor primite și analizate precum și a Studiului de Oportunitate elaborat, reiese că la nivelul Sectorului 2 există un contract de salubritate, încheiat la data de 25.10.1999, între Primăria Municipiului București și S.C. SUPERCOM S.A.

La data de 11.10.2001, a fost încheiat Actul Adițional nr. 4 la contractul de salubritate, în baza căreia Primăria Sectorului 2 a preluat toate atribuțiile Primăriei Municipiului București care decurg din contractul de salubritate încheiat la data de 25.10.1999, iar de la data semnării acestui Act Adițional, toate celelalte Actele Adiționale aferente contractului de salubritate în cauză au fost încheiate între SUPERCOM S.A. și Primăria Sectorului 2.

La data semnării, obiectul contractului consta în:

- colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere și asimilate acestora de la persoanele fizice și asociații de locatari;
- dotarea clienților cu pubele;
- colectarea și transportul deșeurilor voluminoase de la populație;

- curățarea căilor publice;
- dezăpezirea (combaterea poleiului și îndepărtarea gheții și zăpezii);
- colectarea (preselectarea) diferențiată a materialelor recuperabile;
- colectarea taxelor locale speciale de salubritate și respectiv de igienizare.

De asemenea, contractul prevedea posibilitatea Prestatorului de a presta serviciul de colectare și transport al deșeurilor menajere și asimilabile acestora, a deșeurilor industriale nepericuloase sau care nu necesită procedee speciale de tratare de la agenții economici, instituții publice, așezăminte sociale, instituții de învățământ, unități sanitare, organizații cooperatiste, organizații economice străine cu sediul în București și orice alt tip de organizație.

*Deși la data încheierii acestui contract de salubritate nu era în vigoare nici Ordonanța nr. 87/2001 privind serviciile publice de salubritate a localităților, nici Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților (care a abrogat Ordonanța 87/2001), se poate observa că obiectul contractului respectă, într-o oarecare măsură, prevederile acestor acte normative.*

Actul Adițional nr. 62/2018 a modificat obiectul contractului în sensul completării acestuia, astfel:

- j) Colectare separată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale și transportul separat al deșeurilor menajere provenind din gospodăriile populației, precum și a deșeurilor similare, provenind din activități comerciale din industrie / comerț / servicii și instituții, inclusiv fracții colectate separat, precum și gestionarea acestora (transfer, sortare, tratare, depozitare finală reziduuri post sortare/tratare);
- k) Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, DEEE, etc.);
- l) Colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor, precum și din construcții și demolări;
- m) Transportul biodeșeurilor colectate separat din deșeurile municipale și similare, de la deținătorii de deșeuri și/sau de la stațiile de transfer și de sortare către stațiile de producere a compostului ori către alte instalații de procesare și tratare adecvată, în măsura în care acestea există și au capacitate disponibilă;
- n) Colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- o) Exploatarea și întreținerea punctelor de precollectare și a amplasamentelor de gestionare a deșeurilor puse la dispoziția Operatorului de către Primăria Sector 2 în scopul prestării Serviciului;

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

- p) Exploatarea și întreținerea platformelor de precolectare în care se află containerele pentru deșeuri reciclabile;
- q) Asigurarea cu recipiente/saci de precolectare separată a deținătorilor / generatorilor de deșeuri în condițiile stabilite de Regulamentul serviciului de salubritate din Sectorul 2;
- r) Managementul Centrelor / microcentrelor de colectare separată a deșeurilor - amplasamente de gestionare deșeuri voluminoase, DEEE, deșeuri de ambalaje - în locațiile puse la dispoziție de către Primăria Sectorului 2;

Actul Adițional nr. 62/2018, în urma modificărilor legislative de la acel moment, a introdus elemente noi în contractul nr. 1128/25.10.1999, astfel:

- d) Indicatori de performanță (anexa 1 la actul adițional);
- e) Contribuția pentru economia circulară;
- f) Tarife distincte pentru activitățile serviciului de salubritate (conform prevederilor art. 17, alin. (1) din Legea nr. 211/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

Prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 307 din 30.09.2021, a fost aprobat Actul Adițional nr. 67/2021 la Contractul nr. 1128/25.10.1999. Prin acest act adițional a fost introdusă o nouă serie de modificări la contractul inițial încheiat între SUPERCOM S.A. și Primăria Sectorului 2, modificări intervenite ca urmare a apariției și modificării unor acte normative în domeniul gestionării deșeurilor.

În contractul inițial valoarea corespunzătoare colectării, transportului și depozitării deșeurilor menajere și asimilate acestora de la persoanele fizice, asociațiile de proprietari și persoane juridice nu era prevăzută, deoarece operatorul de salubritate încheia contracte cu beneficiarii finali ai serviciului. Prin Hotărârile Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 305 și 306 din 30.09.2021, au fost aprobate contractele-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților pentru utilizatorii casnici, asociațiile de proprietari și pentru utilizatorii non-casnici din Sectorul 2 al Municipiului București, care prevăd următoarele tarife:

Tarife	Utilizatori casnici	Asociații de proprietari/ locatari
T1 – colectare, transport și depozitare deșeuri reziduale	437,23 lei/tonă	
T2 – colectare, transport, sortare și depozitare deșeuri reciclabile	795,53 lei/tonă	
T3 – colectare, transport și depozitare deșeuri menajere colectate în amestec	576,64 lei/tonă	



Potrivit Legii nr. 101/2006, republicată, finanțarea serviciilor de salubritate se poate face prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local.

*Taxa specială de salubritate pentru utilizatorii casnici*

La nivelul Sectorului 2 al Municipiului București, la 1 martie 2019 a fost instituită taxa de habitat și contractele au fost reziliate, dar la 1 noiembrie 2020 această taxă de habitat a fost suspendată prin hotărâre judecătorească, și s-a trecut la mecanismul de plată de tip tarif începând cu 1 ianuarie 2022.

Potrivit HCL nr. 74/2021, pentru locuitorii Sectorului 2 care nu aveau încheiat contracte de prestări servicii de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București s-a instituit o taxă specială de salubritate. Pentru a da posibilitatea utilizatorilor casnici să încheie contracte individuale pentru prestarea serviciilor de salubritate menajeră, în perioada 01.03.2021 – 31.05.2021, nivelul taxei speciale de salubritate a fost stabilit la 10 lei/persoană/lună. HCL nr. 74/2021 stipula ca începând cu data de 01.06.2021, cuantumul taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici fără contracte individuale pentru prestarea serviciilor de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București să fie de 21,50 lei/persoană/lună.

Modificările aduse HCL nr. 74/2021 sunt:

- HCL nr. 219/2021 – aplicarea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici fără contracte individuale pentru prestarea serviciilor de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București de 21,50 lei/persoană/lună a fost amânată până la 01.01.2022;
- HCL nr. 361/2021 – începând cu data de 01.01.2022, cuantumul taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici fără contracte de prestări servicii de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București, aferentă serviciilor de salubritate prestate pentru gestionarea deșeurilor menajere este de 21,27 lei/persoană/lună, corespunzător fișelor de fundamentare aferente activității de salubritate, întocmite în condițiile legii.

În ceea ce privește **durata contractului**, inițial acest contract avea o durată de 5 ani cu posibilitate de prelungire, ulterior durata acestuia fiind modificată prin mai multe acte adiționale, iar prin Actul Adițional nr. 56/2015 s-a stabilit ca acest contract să fie **valabil până data încheierii noului contract de delegare a gestiunii, urmare a derulării procedurilor de achiziție conform prevederilor/normelor legale aplicabile, respectiv până la data intrării în efectivitate a acestuia**, iar prin Actul Adițional nr. 67/2021, la art. 6, alin. (2) sunt prevăzute următoarele: "Contractele de prestări servicii prevăzute la alin. (2) (i.e. contractele individuale încheiate de operator cu beneficiarii finali), vor avea valabilitate cel târziu până la data încheierii contractului de delegare a gestiunii activității de colectare a deșeurilor municipale la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București."

***Așadar, după cum se poate observa, contractul de salubritate existent la nivelul Sectorului 2 este încă valabil, acesta urmând a înceta la data atribuirii de către Primăria Sectorului 2, noului operator de salubritate, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, care face obiectul prezentului studiu.***

Potrivit Actului Adițional nr. 67/2021, categoriile de deșuri colectate de S.C. SUPERCOM S.A. sunt următoarele:

- a) Deșuri municipale, respectiv deșuri menajere provenind din gospodăriile populației și deșeurile similare provenind din activități comerciale, din industrie, servicii și instituții;
- b) Deșuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere;
- c) Deșuri din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- d) Deșuri stradale;
- e) Deșuri de origine animală, respectiv cadavre de animale de pe domeniul public.

Nu sunt considerate deșuri care fac obiectul prestației deșeurile contaminate provenind de la unități medicale, deșeurile și resturile de la abatoare, deșeurile cu regim special care, din cauza inflamabilității, a toxicității, a puterii lor corozive sau a caracterului lor exploziv, nu pot fi eliminate prin aceleași căi ca și reziduurile menajere fără a crea riscuri pentru persoane și mediu.

În ceea ce privește modalitatea de delegare a activităților de colectare și transport, sortare, tratare și eliminare a deșurilor (acestea se vor realiza pe perioada de tranziție, până la sfârșitul anului 2027) astfel:

- **Activitățile de colectare și transport și cele de sortare** sunt incluse în procedura de achiziție „Delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate în sectorul 2 al Municipiului București”. Procedura de concesiune a fost lansată cu anunțul numărul PC 1002095 și este suspendată la data prezentei.

**Prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 217/2022 s-a acordat mandat special către ADI pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale, în numele și pe seama Sectorului 2, a activităților specifice preluate temporar, conform OUG nr. 38/2022, pentru deșeurile generate și colectate pe raza administrativă a Sectorului 2, pentru etapa I tranzitorie ADI va derula activitățile de pregătire a documentațiilor de atribuire și de derulare a procedurilor de achiziție pentru activitățile de tratare a deșeurilor de pe raza Sectorului 2 astfel:**

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*



- **Activitatea de tratare** a deșeurilor de pe raza Sectorului 2 va fi delegata de către ADI, prin Hotărârea AGA ADI pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București nr. 30/26.09.2022, ADI se angajează cu celeritate să prezinte până la data de 7 octombrie 2022 o propunere de calendar cu privire la delegarea serviciului de tratare a deșeurilor reziduale provenite de pe raza sectoarelor 1-6 ale Municipiului București
- Prin Hotărârea Adunării Generale ADI nr 32 din 18.10.2022 (Anexa 11) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București, se angajează cu celeritate să întreprindă toate demersurile necesare pentru inițierea procedurii de atribuire a activității de compostare/tratare a biodeșeurilor colectate separat. Data fiind capacitatea disponibilă limitată pentru tratarea biodeșeurilor colectate separat, Sectorul 2 al Municipiului București face parte din zona pilot pentru care se va delega această activitate, alături de Sectorul 6.
- **Activitatea de eliminare a deșeurilor** de pe raza Sectorului 2 a pe perioada tranzitorie a fost demarată de către ADI deșeuri București.

Prin Hotărârea AGA ADI numărul 29 din data de 26.09.2022 a fost aprobată versiunea revizuită a Documentației de atribuire a contractului „Servicii de administrare a depozitului, în vederea eliminării prin depozitare a deșeurilor reziduale provenite de pe raza Sectoarelor 1-6 ale Municipiului București”. Tot în data de 26.09.2022 documentația a fost încărcată în SEAP, aflându-se în procedura aflându-se în derulare.

Ambele proceduri organizate de către ADI sunt proceduri ce vor reglementa desfășurarea celor două activități în perioada tranzitorie, *pana la punerea în funcțiune* a noilor capacități de tratare mecano biologică cu digestie anaerobă și depozitare, a căror documentații vor trebui realizate tot de către ADI, în conformitate cu Hotărârile Consiliilor Locale ale sectoarelor 1-6 ale Municipiului București

***Totodată, prin Hotărârea nr 35/03.11.2022 (Anexa 12) a Adunării Generale a Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București, este prevăzut că ADI București va întreprinde toate demersurile pentru delegarea activității de depozitare în perioada tranzitorie până la 31.12.2023 și delega gestiunea activităților de tratare a biodeșeurilor colectate separat, a deșeurilor reziduale și a activității de eliminare a deșeurilor, în cadrul proiectului comun București-Ilfov, până la 31.12.2027.***

Conform celor menționate mai sus precum și în secțiunea 7.7, deșeurile reziduale vor fi în primă fază (până în 2028) eliminate la un depozit conform existent, în baza delegării realizate de ADI București. Din anul 2028, deșeurile reziduale vor fi tratate în instalații de tratare mecano biologică în baza delegării realizate de ADI București.

Eliminarea prin depozitare a deșeurilor se va realiza la depozitul de deșeuri nepericuloase conform prescripțiilor ADI București, delegarea realizându-se în baza Hotărârii AG ADI București nr 35/03.11.2022 ( Anexa 12).

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

## 11.2 Analiza cadrului instituțional de implementare a proiectului

Conform prevederilor Ghidului Solicitantului aferent POIM 3.1, în cazul proiectelor de tip A2, solicitanții eligibili sunt Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitară prin Consiliile Județene.

În consecință, cadrul instituțional aferent implementării proiectului „Infrastructura de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din sectorul 2, Municipiul București” este alcătuit din:

### A. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale in Municipiul București

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale in Municipiul București (ADI București) a fost înregistrată în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătorei București cu nr. 26005/302/2021, fiind constituită pe o durată de funcționare nelimitată<sup>19</sup>.

ADI București are, la data redactării prezentului document, un număr de 7 de asociați, reprezentând toate cele șase sectoare și Municipiul București.

ADI București a fost constituită în scopul îmbunătățirii infrastructurii tehnico-edilitare a sistemelor de colectare selectiva a deșeurilor, stații de sortarea deșeurilor, instalații de digestie anaeroba a deșeurilor biodegradabile, instalație de tratare mecano-biologica a deșeurilor și recuperare materiala, instalații pentru compostarea biodeșeurilor generate in Municipiul București, instalație pentru gestionarea deșeurilor de construcții și demolări din Municipiul București, un centru de aport voluntar al deșeurilor voluminoase precum și o capacitate de depozitare finala corespunzătoare, prin promovarea de investiții finanțate în principal din fonduri europene, rambursabile și nerambursabile (POIM)<sup>20</sup>; de asemenea, scopul ADI București este și sprijinul pentru elaborarea documentațiilor in vederea accesării fondurilor europene și a altor surse de finanțare și sprijin pentru elaborarea documentației necesare pentru delegarea serviciilor de gestionare a deșeurilor<sup>21</sup>.

Obiectivele ADI București sunt stabilite prin Statutul asociației și includ, *inter alia*<sup>22</sup>:

- a) să creeze cadrul instituțional necesar pentru gestionarea deșeurilor;
- b) să asigure un flux corespunzător al deșeurilor de către toate partile responsabile, care va conduce la asigurarea cantității de deșeurii necesare funcționării optime a infrastructurii create
- c) să asigure sprijinul pentru elaborarea documentațiilor in vederea accesării fondurilor europene și a altor surse de finanțare pentru realizarea investițiilor menționate mai sus realizate de fiecare dintre asociați.

<sup>19</sup> Conform certificatului de înscriere a persoanei fără scop patrimonial - încheierea din data de 18.11.2021 a Judecătorei Sectorului 5 București.

<sup>20</sup> Conform art. 4 alin. (1) din Statutul ADI București,

<sup>21</sup> Conform art. 5 alin. (1) din Statutul ADI București,

<sup>22</sup> Obiectivele ADI București sunt prevăzute la art. 5 alin. (2) din Statutul ADI București.

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

- d) Să asigure sprijinul pentru elaborarea documentației necesare pentru delegarea serviciilor de gestionare a deșeurilor cu privire la activitățile care sunt în competența fiecărui asociat.
- e) să coordoneze, monitorizeze și să controleze serviciul de gestionare a deșeurilor, stabilirea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului de gestionare a deșeurilor;
- f) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestionare a serviciului de salubritate, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- g) să monitorizeze, să controleze și să supravegheze executarea contractelor de delegare;

Organele ADI București sunt<sup>23</sup>:

- Adunarea generală, care este organul colectiv de conducere al asociației, care are rol și atribuții deliberative și care este formată din reprezentanții legali ai tuturor celor șase sectoare și a Municipiului București respectiv primării de sector și primarul general al Municipiului București, membrii în asociație<sup>24</sup>;
- Consiliul director, care este organul executiv de conducere al asociației și care este format din 7 membri: un membru desemnat de primarul general al Municipiului București și câte un membru desemnat de fiecare dintre cei șase primari de sector<sup>25</sup>;
- Comisia de cenzori, cu rolul de organ de control financiar intern al asociației care asigură controlul activității economico-financiare și urmărește respectarea legalității financiar-contabile în angajarea, administrarea și exploatarea bunurilor materiale și a resurselor financiare ale asociației<sup>26</sup>. Comisia de cenzori este formată din 7 membri numiți<sup>27</sup>; cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii<sup>28</sup>.

## B. Unitatea de implementare a proiectului

Conform Ghidului Solicitantului aferent POIM 3.1, managementul de proiect se poate realiza, în funcție de opțiunea solicitantului:

- fie cu personal propriu;
- fie cu personal mixt (i.e. personal propriu și experți externi contractați pentru a oferi asistență în implementarea proiectului).

<sup>23</sup> Conform art. 91 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și conform art. 10 alin. (3) din Legea nr. 51/2006.

<sup>24</sup> Conform art. 14 alin. (1) din Statutul ADI București.

<sup>25</sup> Conform art. 22 alin. (1) din Statutul ADI București.

<sup>26</sup> Conform art. 25 alin. (1) din Statutul ADI București.

<sup>27</sup> Conform art. 25 alin. (2), din Statutul ADI București.

<sup>28</sup> Conform art. 25 alin. (3) din Statutul ADI București.

Indiferent de formula aleasă pentru personalul implicat în implementarea proiectului, personalul propriu al solicitantului trebuie să fie organizat sub forma unei Unități de Implementare a Proiectului (UIP), constituită la nivelul solicitantului.

Conform Ghidului Solicitantului aferent POIM 3.1, în vederea implementării proiectului, beneficiarul finanțării trebuie să facă dovada existenței UIP. Din punct de vedere instituțional, poate fi înființată o UIP dedicată proiectului sau pot fi extinse atribuțiile și componența unei UIP existente, astfel încât aceasta să fie adaptată nevoilor pe care le presupune noul proiect.

Prin Dispoziția nr. 1008/ 13.05.2022 a Primăriei sectorului 2 a fost constituita Echipa de Implementare a Proiectului, care este alcătuită din următorii membri:

UIP va asigura managementul proiectului și va îndeplini sau, după caz, va coordona/monitoriza îndeplinirea tuturor demersurilor juridice, tehnice, administrative și financiare, pe care le presupune implementarea proiectului.

UIP îndeplinește atribuții specifice fiecăreia dintre cele două etape ale dezvoltării și implementării proiectului:

#### I. Etapa de elaborare a cererii de finanțare

În această etapă, UIP îndeplinește următoarele atribuții sau, după caz, în funcție de obiectul asistenței tehnice contractate, coordonează/monitorizează modul în care sunt îndeplinite următoarele atribuții:

- monitorizarea procesului de elaborare a cererii de finanțare și a documentațiilor anexate la aceasta;
- informarea, în mod regulat, a factorilor de decizie implicați în elaborarea cererii de finanțare și în aprobarea proiectului, cu privire la stadiul activităților;
- colectarea/obținerea informațiilor și a documentelor necesare pentru elaborarea cererii de finanțare și a documentațiilor anexate la aceasta;
- punerea la dispoziția consultantului contractat a informațiilor și a documentelor necesare pentru elaborarea cererii de finanțare și a documentațiilor anexate la aceasta;
- asigurarea obținerii avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare pentru depunerea cererii de finanțare;
- asigurarea parcurgerii procedurii de evaluare a impactului asupra mediului;
- colectarea/obținerea documentelor suport, solicitate de finanțator;
- acordarea de asistență pentru elaborarea Documentului de poziție privind implementarea SMID București, în conformitate cu obiectivele de investiții și aranjamentele instituționale specifice proiectului;
- acordarea de asistență în vederea obținerii documentelor de aprobare a proiectului, precum și a cofinanțării proiectului (de exemplu, hotărâri ale Consiliului Local al Sectorului 2 dar și hotărâri ale Adunării Generale a ADI București);
- completarea declarațiilor ce trebuie atașate cererii de finanțare și asigurarea semnării acestora de către reprezentantul legal al solicitantului;
- elaborarea cererii de finanțare și a documentațiilor anexate la aceasta;



- încărcarea în aplicația informatică MySMIS a conținutului cererii de finanțare, precum și a documentelor suport prevăzute prin Ghidul Solicitantului aferent POIM 3.1;
- elaborarea/obținerea și transmiterea, către AM POIM, a clarificărilor/documentelor solicitate pe parcursul procedurii de pregătire a portofoliului de proiecte, precum și, dacă este cazul, revizuirea corespunzătoare cererii de finanțare și a anexelor la aceasta;
- elaborarea/obținerea și transmiterea, către AM POIM, a clarificărilor/documentelor solicitate pe parcursul evaluării cererii de finanțare, precum și, dacă este cazul, revizuirea corespunzătoare cererii de finanțare și a anexelor la aceasta;
- transmiterea, către AM POIM, a documentelor necesare pentru semnarea contractului de finanțare (cum ar fi, certificate de atestare fiscală, certificat de cazier fiscal, certificat de cazier judiciar);
- asigurarea semnării contractului de finanțare, de către reprezentantul legal al beneficiarului, și asigurarea transmiterii, către AM POIM, a exemplarelor originale de pe contractul de finanțare ce trebuie returnate finanțatorului;
- asigurarea schimbului permanent de informații cu AM POIM/DRI Bucuresti.

## II. Etapa de implementare a proiectului

În această etapă, UIP îndeplinește următoarele atribuții sau, după caz, în funcție de obiectul asistenței tehnice contractate, coordonează/monitorizează modul în care sunt îndeplinite următoarele atribuții:

- monitorizarea implementării proiectului, prin raportare la graficul de activități;
- informarea, în mod regulat, a factorilor de decizie implicați în implementarea proiectului, cu privire la stadiul activităților;
- dacă este cazul, modificarea/actualizarea graficului de activități în conformitate cu evoluția implementării proiectului (cu respectarea perioadei de implementare a proiectului);
- întocmirea raportărilor aferente implementării proiectului (raportul de început, rapoartele de progres, fișele de monitorizare, raportul final);
- elaborarea documentațiilor de atribuire pentru contractele de achiziție publică, ce vor fi încheiate în cadrul proiectului;
- evaluarea ofertelor depuse în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, ce vor fi încheiate în cadrul proiectului;
- încheierea contractelor de achiziție publică aferente implementării proiectului;
- transmiterea, către AM POIM/DRI Bucuresti, a dosarelor achizițiilor publice organizate în cadrul proiectului;
- monitorizarea și verificarea modului de execuție a contractelor de achiziție publică, încheiate în cadrul proiectului;
- sesizarea structurilor abilitate din cadrul beneficiarului, cu privire la situațiile în care se constată nerespectarea, de către contractanți, a obligațiilor asumate prin contractele de achiziție publică, încheiate în cadrul proiectului;

- aplicarea și/sau monitorizarea aplicării măsurilor dispuse în situațiile în care se constată nerespectarea, de către contractanți, a obligațiilor asumate prin contractele de achiziție publică, încheiate în cadrul proiectului;
- verificarea documentelor tehnice, financiare și juridice, prezentate de contractanți/elaborate pe parcursul execuției contractelor de achiziție publică, încheiate în cadrul proiectului;
- elaborarea/completarea/obținerea documentelor financiar-contabile aferente implementării proiectului;
- realizarea dosarelor aferente cererilor de rambursare/plată (i.e. obținerea/colectarea/compilarea/organizare documentelor tehnice, financiare și juridice, necesare pentru justificarea cererilor de rambursare/plată);
- întocmirea cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată și a cererilor de rambursare aferente cererilor de plată;
- monitorizarea respectării graficului de rambursare a cheltuielilor eligibile și, dacă este cazul, inițierea demersurilor pentru modificarea acestuia;
- monitorizarea modului în care cheltuielile efectuate în implementarea proiectului se încadrează în bugetul proiectului (i.e. în liniile bugetare stabilite pe categorii/subcategorii de cheltuieli) și, dacă este cazul, inițierea demersurilor pentru modificarea bugetului proiectului (după caz, prin notificare sau prin act adițional la contractul de finanțare);
- dacă este cazul, întocmirea propunerilor de acte adiționale la contractul de finanțare, cu justificările corespunzătoare;
- transmiterea cererilor, documentelor, raportărilor, comunicărilor și notificărilor aferente implementării proiectului, către AM POIM/DRI Bucuresti, prin intermediul aplicației informatice MySMIS sau/și prin alte modalități de comunicare stabilite de finanțator;
- implementarea măsurilor de informare și publicitate;
- asigurarea schimbului permanent de informații cu AM POIM/DRI Bucuresti;
- punerea la dispoziția AM POIM/DRI Bucuresti sau a oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile;
- înregistrarea, în registrul de corespondență al instituției/proiectelor, a tuturor documentelor referitoare la implementarea proiectului;
- îndosărierea, păstrarea și arhivarea corespunzătoare a exemplarelor originale ale tuturor documentelor proiectului;
- asigurarea unei pistei de audit adecvate a proiectului.

### 11.3 Analiza conformitatii optiunilor de organizare institutionala cu aspectele privind ajutorul de stat

Prin raportare la modul de operare a obiectivelor de investiții din ce vor fi realizate în cadrul proiectului „*Infrastructura de colectare separata pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*”, se pot trage următoarele concluzii cu privire la conformitatea cu aspectele privind ajutorul de stat:

- a) finanțarea prin POIM a investițiilor în echipamentele de colectare și transport ce vor fi predate viitorului operator al activității de colectare și transport al deșeurilor municipale din Sectorul 2, nu constituie ajutor de stat, având în vedere că acest operator va fi selectat în urma unei proceduri de licitație deschisă, organizată în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 100/2016 (este important de avut în vedere că o condiție pentru lipsa unui avantaj financiar o reprezintă obligația operatorului de a achita redevența corespunzătoare pentru echipamentele puse la dispoziție așa cum este deja precizat în documentația de atribuire).
- b) finanțarea prin POIM a investițiilor în echipamentele de colectare și transport, nu va constitui ajutor de stat, având în vedere că operatorul selectat pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București va face obiectul unui contract de concesiune ce va fi atribuit prin procedură de licitație (conform cerințelor din Ghidul Solicitantului aferent POIM 3.1), asigurându-se astfel îndeplinirea criteriului Altmark referitor la selectarea operatorului în urma rezultatul unei proceduri de achiziții publice.

## 12 REZULTATELE EVALUĂRII IMPACTULUI ASUPRA MEDIULUI ȘI SCHIMBĂRI CLIMATICE

### 12.1 Conformarea proiectului cu cadrul legislativ european și național privind politicile și legislația de mediu inclusiv în ceea ce privește schimbările climatice

Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor prevăzute de:

- Directiva 2018/851/CE Directiva 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive (Directiva cadru privind deșeurile) modificată de Directiva (UE) 2018/851/CE în special prin extinderea și optimizarea sistemului de colectare separată a deșeurilor reciclabile și a biodeșeurilor în vederea atingerii țintelor de reciclare prevăzute pentru anii 2025, 2030 și 2035,
- Directiva 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje modificată de Directiva (UE) 2018/852 prin reciclarea și valorificarea deșeurilor reciclabile de ambalaje,
- Directiva 1999/31/CEE privind depozitarea de deșeurilor modificată de Directiva (UE) 2018/850/CE prin reducerea cantității de deșeurii biodegradabile depozitate (după implementarea proiectului fracția biodegradabilă depozitată reprezintă 20% din cantitatea de deșeurii biodegradabile generate în anul 1995) precum și prin reducerea cantității de deșeurii eliminate în depozitele de deșeurii raportat la cantitatea totală de deșeurii eliminată,
- Directivei 92/43/EEC privind conservarea habitatelor naturale și a speciilor de faună și floră sălbatică – implementarea proiectului va duce la îmbunătățirea calității factorilor de mediu asigurând astfel protejarea biodiversității și conformarea cu prevederile directivei.

În ceea ce privește schimbările climatice, proiectul contribuie la reducerea gazelor de efect de seră prin promovarea valorificării materiale și energetice a deșeurilor.

### 12.2 Conformarea proiectului cu principiile fondatoare ale politicii de mediu

Principiul precauției - proiectul respectă prevederile documentelor de planificare sub incidența cărora intră, respectiv POIM, SNGD și PNGD, planuri care au făcut obiectului SEA. Proiectul a făcut obiectul procedurii de evaluarea a impactului asupra mediului (EIA) având ca rezultat stabilirea de măsuri concrete de reducere a impactului

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

proiectului asupra mediului. Măsurile stabilite prin actele de reglementare aferente procedurilor SEA și EIA precum și cele stabilite prin avizele de gospodărire a apelor sunt integrate în proiect.

Principiul acțiunii preventive – proiectul prevede aplicarea instrumentului "Plătește cât arunci" care are ca scop pe lângă creșterea gradului de colectare separată și a ratei de reciclare inclusiv stimularea prevenirii generării deșeurilor. Mai mult, legislația națională prevede aplicarea taxei pe depozitare pentru a descuraja pe de o parte depozitarea iar pe de altă parte pentru stimularea prevenirii generării deșeurilor și a reciclării. Prin proiect s-au alocat resurse financiare pentru realizarea de acțiuni de informare și conștientizare în ceea ce privește prevenirea și gestionarea rațională a deșeurilor.

Principiul conform căruia daunele aduse mediului trebuie remediate la sursă - prin proiect este propusă colectarea separată a deșeurilor reciclabile și a biodeșeurilor direct la sursă.

Principiul "poluatorul plătește" – proiectul prevede tarife distincte suportate de către utilizatori și determinate pe baza tarifului pentru toate operațiile serviciului, de la colectare, tratate până la eliminare.

## 12.3 Încadrarea proiectului în raport cu Directiva SEA

### Programului Operațional Infrastructură Mare (POIM)

POIM a parcurs procedura de **Evaluare Strategică de Mediu (SEA)** în conformitate cu prevederile HG nr. 1076/2004 privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe (MO nr. 707/5.08.2004), care transpune în legislația românească Directiva SEA - Directiva Consiliului European nr. 2001/42/CE privind evaluarea efectelor anumitor planuri și programe asupra mediului). Raportul de mediu a fost elaborat în cadrul contractului „Evaluarea ex-ante a Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020”.

Raportul de mediu a fost pregătit cu sprijinul reprezentanților autorităților interesate de efectele implementării programului operațional, în cadrul a 4 întâlniri ale Grupului de lucru SEA, special constituit pentru POIM 2014-2020, întâlniri care au avut loc în perioada martie 2014 - noiembrie 2014 (3 întâlniri), respectiv iunie 2015. Raportul de mediu a evaluat trei versiuni ale POIM (iulie 2014, octombrie 2014 și iunie 2015). Dezbateră publică POIM 2014-2020 a avut loc în data de 19 ianuarie 2015.

Pentru program fost de asemenea elaborat **Studiul de evaluare adecvată**, în conformitate cu prevederile art. 6 (3) al Directivei 92/43/CEE privind conservarea habitatelor naturale și a speciilor de fauna și flora sălbatică și ale Ordinului 19/2010 pentru aprobarea Ghidului metodologic privind evaluarea adecvată a efectelor potențiale ale planurilor sau proiectelor asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar.

Varianta finală a raportului de mediu se află la următorul link:

[http://www.mmediu.ro/app/webroot/uploads/files/Raport%20de%20mediu\\_POIM\\_re\\_v01.pdf](http://www.mmediu.ro/app/webroot/uploads/files/Raport%20de%20mediu_POIM_re_v01.pdf)

Iar Studiului de evaluare adecvată la linkul:

[http://www.mmediu.ro/app/webroot/uploads/files/2014-11-04\\_Studiu.pdf](http://www.mmediu.ro/app/webroot/uploads/files/2014-11-04_Studiu.pdf)

Programul a primit avizul de mediu nr 3/20.08.2015:

<http://www.fonduri->

[ue.ro/images/files/programe/INFRASTRUCTURA/POIM/2017/29.06.2017/Aviz de mediu POIM.pdf](http://www.fonduri-ue.ro/images/files/programe/INFRASTRUCTURA/POIM/2017/29.06.2017/Aviz_de_medi_u_POIM.pdf)

### **Strategia Națională de gestionare a Deșeurilor 2014-2020**

Strategia Națională de gestionare a Deșeurilor (SNGD) a făcut obiectul procedurii SEA obținând Avizul de mediu nr. 46/14.12.2017 disponibil pe următorul link:

<http://www.mmediu.ro/beta/wp-content/uploads/2013/06/2013-06->

[14\\_AVIZ\\_MEDIU\\_Strategia\\_Nationala\\_Gestionarea\\_Deșeurilor\\_2014-2020.pdf](http://www.mmediu.ro/beta/wp-content/uploads/2013/06/2013-06-14_AVIZ_MEDIU_Strategia_Nationala_Gestionarea_Deșeurilor_2014-2020.pdf)

Varianta finală a raportului de mediu se află la următorul link:

<http://www.mmediu.ro/beta/wp-content/uploads/2012/09/2012-09-07-raport-medi-u-SNGD.pdf>

### **Planul National de Gestionare al Deșeurilor**

Planul National de Gestionare a Deșeurilor (PNGD) care include și Programul Național de prevenire a generării deșeurilor, aferent perioadei 2014-2025, a făcut obiectul procedurii SEA obținând Avizul de mediu nr. 46/14.12.2017 disponibil pe următorul link:

[http://www.mmediu.ro/app/webroot/uploads/files/Aviz-de-medi-u-46\\_14.12.2017-](http://www.mmediu.ro/app/webroot/uploads/files/Aviz-de-medi-u-46_14.12.2017-)

[PNGD.PDF](http://www.mmediu.ro/app/webroot/uploads/files/Aviz-de-medi-u-46_14.12.2017-PNGD.PDF)

Varianta finală a raportului de mediu se află la următorul link:

[http://www.mmediu.ro/app/webroot/uploads/files/RM\\_SEA\\_PNGD\\_v4.pdf](http://www.mmediu.ro/app/webroot/uploads/files/RM_SEA_PNGD_v4.pdf).

## **12.4 Evaluarea impactului asupra mediului**

### **12.4.1 Conformarea cu Directiva 2014/52/EU privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului**

#### **LEGISLATIA DE MEDIU APLICABILA**

1. O.U.G. nr.164/2008 pentru modificarea si completarea Ordonanței de urgenta a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului;
2. O.U.G. nr.154/2008 pentru modificarea si completarea Ordonanței de urgenta a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei si faunei sălbatice;
3. Legea 292/03.12.2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice si private asupra mediului;

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

4. Hotărârea de Guvern nr.1284/2007 privind declararea ariilor de protecție speciala avifaunistica ca parte integranta a rețelei ecologice europene Natura 2000 in Romania;
5. Ordin nr.1964/2007 privind instituirea regimului de arie naturala protejata a siturilor de importanta comunitara, ca parte integranta a rețelei ecologice europene Natura 2000 in Romania;
6. Ordin nr.19/2010 pentru aprobarea Ghidului metodologic privind evaluarea adecvata a efectelor potențiale ale planurilor sau proiectelor asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar;
7. OM nr. 864/2002 (MO nr. 397/09.06.2003) pentru aprobarea Procedurii de evaluare a impactului asupra mediului in context transfrontieră și de participare a publicului la luarea deciziei in cazul proiectelor cu impact transfrontieră.

În continuare sunt descrise etapele procedurii de mediu parcurse cu evidențierea în paralel a conformării cu prevederile Directivei EIA.

#### **12.4.2 Descrierea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului**

Procedura de mediu a fost demarată prin depunerea de către Primaria Sectorului 2 a cererii de solicitare a acordului de mediu pentru proiect. Cererea va fi însoțită de o Notificare.

În urma analizării documentației, APM a emis Decizia etapei de evaluare inițială prin se va decide daca proiectul intră sub incidența Legii 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.

Având in vedere ca proiectul propus conține **doar achiziționarea de echipamente de colectare si transport** fără lucrări de construcții pentru realizarea de instalații pentru tratarea sau eliminarea deșeurilor, acesta nu se încadrează in Anexa 2 a Legii nr 292/2018.

In ceea ce privește **Încadrarea în prevederile art. 28 din OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei, după cum este evidențiat in Harta Natura 2000 atașata documentației, pe raza sectorului 2 nu se afla nici o arie protejata de interes comunitar.**

Mai mult decât atât, proiectul nu prevede realizarea de lucrări de construcție a unor instalații de tratare sau eliminare a deșeurilor ci doar achiziționarea de echipamente si utilaje mobile pentru colectarea si transportul deșeurilor generate pe raza sectorului 2. Astfel nu sunt necesare nici lucrări pentru asigurarea utilităților ( alimentare cu apa, canalizare, alimentarea cu energie electrica).

In data de 21.06.2022 a fost depusa cu nr 14281 la Agenția de Protecția Mediului București Notificarea cu privire la intenția de realizare a proiectului „Infrastructura de colectare separata pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București – finanțat prin POIM”.

In urma analizării documentației depuse si a localizării proiectului in planul de urbanism si în raport cu poziția față de arii protejate, APM București a decis ca proiectul nu intra:

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

- sub incidența Legii 292/2018 Privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului
- sub incidența articolului 28 din ordonanța de urgență a Guvernului 57 din 2007 privind regimul ariilor protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei sălbatice cu modificările și completările ulterioare
- sub incidența articolelor 48 și 54 din legea apelor numărul 107 din 1996 cu modificările și completările ulterioare .

**Ca urmare APM București decide clasarea notificării deoarece proiectul propus nu se supune procedurii de evaluare a impactului asupra mediului. Clasarea notificării se regăsește în Anexa 4 a Studiului de Fezabilitate.**

În data de 22.06.2022 a fost depusă documentația tehnică însoțită de cererea de emitere a Avizului de gospodărirea apelor la Administrația Națională „Apele Române” Administrația Bazinală de apă Argeș Vedea, Sistemul de Gospodărire a Apelor Ilfov-București înregistrată cu numărul 7665.

Prin adresa 7665 din 22.06.2022 se emite punctul de vedere al Administrației Naționale Apele Române, Administrația Bazinală de apă Argeș Vedea, Sistemul de Gospodărirea a apelor Ilfov București.

**Aceasta decide ca având în vedere ca prin proiectul „Infrastructura de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București – finanțat prin POIM”, lucrările propuse nu intra sub incidența prevederilor art. 48 și 52 din Legea Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, fapt pentru care nu este necesară emiterea unui aviz de gospodărire a apelor.**

**Acest punct de vedere enunțat de entitatea avizatoare se regăsește în Anexa 5 a Studiului de Fezabilitate.**

## 13 STRATEGIA DE ACHIZITII ȘI PLAN DE IMPLEMENTARE

În această secțiune sunt prezentate opțiunile pentru implementarea contactelor de servicii și furnizare aferente Proiectului și sunt identificate elementele cheie care trebuie respectate în activitatea de achiziții publice.

Prin urmare, în cele ce urmează sunt prezentate Strategia de achiziții și Planul de implementare a acesteia.

### 13.1 Strategia de achiziții

În acest capitol sunt analizate opțiunile de achiziție a serviciilor și bunurilor care au fost identificate ca investiții prioritare în proiectul "Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București".

#### 13.1.1 Generalități

Implementarea Proiectului "Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București" va fi finanțată din fonduri publice (bugetul local, bugetul de stat) și cu sprijin financiar din instrumente de finanțare ale Comunității Europene, respectiv Fondul de Coeziune, prin intermediul Programului Operațional Infrastructură Mare - Axa prioritară 3, O.S. 3.1.

Investițiile propuse includ achiziția de utilaje / echipamente de colectare și transport al deșeurilor, în vederea atingerii obiectivelor de reciclare a deșeurilor în Sectorul 2 al Municipiului București. De asemenea, sunt prevăzute servicii de asistență tehnică pentru managementul Proiectului și, respectiv pentru auditul Proiectului.

Pornind de la premisa că se obține aprobarea pentru finanțare din Fondul de Coeziune, procesul de implementare a componentelor Proiectului trebuie să respecte cu strictețe legislația națională în materia achizițiilor publice. Astfel, se vor respecta cerințele legale cu privire la calitatea și conținutul documentațiilor de atribuire, etapele procesului de achiziție, termenele legale pentru licitare, evaluare și atribuire, precum și abordarea formală a tuturor activităților de licitare și contractare.

Principalele obiective urmărite prin formularea Strategiei de achiziții sunt:

- Gruparea diferitelor componente ale Proiectului în cel mai convenabil mod posibil, în contextul respectării (i) legislației naționale de achiziții publice și a (ii) cerințelor CE;
- Participarea la procedurile de atribuire să fie deschisă operatorilor economici stabiliți în State Membre ale UE și din țări eligibile (în conformitate cu Acordul privind Achizițiile Publice - AAP - al OMC);
- Transparență și imparțialitate în toate etapele procesului de achiziție, conform cerințelor legislației naționale și europene;

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

- Respectarea standardelor europene, naționale și internaționale recunoscute în specificațiile tehnice;
- Utilizarea unor condiții contractuale acceptate pe plan național și european;
- Selectarea unor contractanți cu calificare și competente corespunzătoare;
- Utilizarea optimă a fondurilor alocate.

Investițiile vor fi realizate prin intermediul a două tipuri distincte de contracte:

- Contracte de furnizare – pentru utilaje / echipamente;
- Contracte de servicii – Asistența Tehnică pentru Managementul Proiectului; Auditul Proiectului.

## 13.2 FORME DE CONTRACTARE ȘI PLANIFICAREA ACHIZIȚIILOR

### 13.2.1 Criterii de grupare a procedurilor de atribuire

Natura investițiilor care se vor realiza în cadrul Proiectului "Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București", impune achiziția de:

- contracte de achiziție publică de servicii;
- contracte de achiziție publică de produse.

În conformitate cu prevederile legislației naționale de achiziții publice, în particular Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, având totodată în vedere și practica în domeniu, se preconizează aplicarea următoarelor proceduri de atribuire:

- Licitație deschisă
- Licitație restrânsă
- Procedură simplificată.

Forma de contractare și condițiile contractuale aplicabile fiecărui contract (de servicii, lucrări, produse) prevăzut pentru implementarea Proiectului sunt detaliate în cele ce urmează.

### 13.2.2 Contracte de servicii

O parte din serviciile necesare pentru a asigura implementarea în bune condiții a Proiectului sunt incluse în contractul de servicii S2-CS 1 50116/21.03.2022 „*Servicii de asistență tehnică pentru elaborarea Aplicației de finanțare, inclusiv documentele suport (Studiu de fezabilitate, Analiza cost-beneficiu, Analiza instituțională, etc.) și întocmirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziții publice privind infrastructura de gestionare a deșeurilor în Sectorul 2 al Municipiului București*”, atribuit de beneficiar (Primăria Sector 2) și implementat începând cu luna aprilie 2022 de asocierea S.C. Resourcing Environmental Consulting S.R.L. - S.C. TADECO Consulting S.R.L., după cum urmează:

- Elaborare Studiu de Fezabilitate;
- Elaborare Analiza Cost Beneficiu;

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

- Elaborare Analiza Institucională;
- Intocmirea Aplicatiei de finantare si a documentatiei suport;
- Asistenta tehnica pe parcursul evaluarii Aplicatiei;
- Întocmirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziții publice din cadrul proiectului;
- Asistență tehnică de specialitate pe perioada desfășurării procedurilor de atribuire până la atribuirea contractelor de achiziție publică și semnarea contractelor respective.

În cadrul contractului sus-menționat sunt pregătite documentații de atribuire pentru 2 contracte de servicii, respectiv:

#### **S2-CS2 Asistenta tehnică pentru managementul Proiectului**

Asistenta tehnică trebuie să asigure beneficiarului, Primăria Sector 2 București, sprijinul calificat necesar pentru implementarea în bune condiții a Proiectului.

Această asistență tehnică va asigura suportul necesar pentru managementul implementării Proiectului, prin realizarea următoarelor activități:

- sprijin pentru UIP în procesul de implementare a Proiectului;
- asistență tehnică pentru îmbunătățirea capacității instituționale a beneficiarului;
- pregătirea și implementarea campaniei de publicitate și promovare a Proiectului.

#### **S2-CS3 Servicii de audit al Proiectului**

- servicii de audit independent al Proiectului.

#### Condiții de contractare

Caietul de sarcini pentru contractul de servicii de asistență tehnică a fost elaborat urmărind un format relativ standardizat, utilizat anterior pentru contracte similare (atât din punct de vedere al activităților, cât și al surselor de finanțare). Condițiile de contractare au urmărit formatul standard pentru contracte de servicii utilizat de Autoritatea Contractantă.

Condițiile de contractare și Caietul de sarcini pentru contractul de servicii de Audit al Proiectului au urmărit formatul „Termenilor de referință pentru auditul Proiectului”, elaborați de AM POS Mediu.

### **13.2.3 Contracte de furnizare**

Proiectul "Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București" include o componentă de achiziționare de dotări/utilaje/echipamente destinate colectării și transportului deșeurilor municipale.

Se vor achiziționa:

- echipamente pentru colectarea separată și transportul deșeurilor reciclabile pentru sectorul 2 (pubele, containere);
- echipamente pentru colectarea deșeurilor reziduale din zona de case a Sectorului 2;

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

- echipamente pentru colectarea și transportul biodeșeurilor colectate separat.
- software specializat pentru cântărire, monitorizare și control.

Date fiind (i) specificul și destinația bunurilor / echipamentelor care fac obiectul achiziției și (ii) modul în care beneficiarul urmează să le utilizeze, respectiv să le pună la dispoziția operatorului de servicii de salubritate, se recomandă efectuarea achiziției în cadrul unui contract de furnizare, ce nu poate fi divizat în loturi având în vedere necesitatea compatibilizării între CIP-urile cu care vor fi dotate pubelele, cititoarele de pe mașini și softul de citire, cântărire, monitorizare și control și furnizarea unei soluții integrate.

#### Condiții de contractare

Condițiile de contractare vor urmări formatul standard pentru contracte de furnizare de echipamente.

Pentru abordarea optimă a unor aspecte contractuale cum ar fi modalitățile de livrare a bunurilor/echipamentelor, transferul riscurilor sau repartizarea între vânzător și cumpărător a cheltuielilor aferente transportului mărfurilor (cheltuieli privind asigurarea mărfii, contravaloarea transportului), se recomandă utilizarea în condițiile de contractare a termenilor comerciali INCOTERMS 2010.

### **13.2.4 Planificarea achizițiilor și încadrarea în termene**

Procesul de achiziție propus pentru Proiectul "Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București", are în vedere achiziția următoarelor contracte:

- **3 contracte de servicii**
  - Servicii de asistență tehnică pentru întocmirea Aplicației de Finanțare și a documentațiilor de atribuire;
  - Asistență tehnică pentru managementul Proiectului și supervizarea lucrărilor;
  - Servicii de audit al Proiectului;
- **1 contract de furnizare echipamente.**

Pentru atribuirea contractelor din cadrul Proiectului se preconizează utilizarea procedurilor de *licitație deschisă* sau *licitație accelerată* și procedura simplificată, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Duratele efective de derulare a procedurilor de atribuire depind atât de termenele reglementate de prevederile Legii nr. 98/2016, cât și de evenimente ale căror (i) probabilitate de apariție, respectiv (ii) impact asupra perioadei de derulare sunt demonstrate de experiența ultimilor ani - este vorba, în particular, despre notificări prealabile / contestații depuse în perioada de pregătire a ofertelor, determinând suspendarea procedurii; prelungirea perioadei de evaluare a ofertelor; contestarea rezultatului procedurii, determinând întârzierea semnării contractului.

La nivelul Programului Operațional Infrastructură Mare (POIM), prin intermediul căruia este finanțată implementarea Proiectului, se aplică regula „n+3”, care obligă beneficiarii să respecte cu strictețe termenele stabilite pentru propriile proiecte, astfel

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

încât Autoritatea de Management să poată transfera la timp fondurile alocate la nivel de program operațional în anul „n”.

### **Termene aferente derulării procedurilor de atribuire**

Autoritatea Contractantă are obligația de a transmite spre publicare (în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și la nivel național, în S.E.A.P./SICAP) un anunț de intenție, în cazul în care dorește să beneficieze de reducerea termenelor de depunere a ofertelor (în cazul licitației deschise). Anunțul de intenție poate fi utilizat ca invitație la procedura concurențială de ofertare atunci când contractul de achiziție publică este atribuit prin licitație restrânsă sau negociere competitivă. În acest caz, anunțul trebuie (i) să se refere în mod specific la produsele, lucrările sau serviciile care vor face obiectul contractului ce urmează să fie atribuit; (ii) să menționeze că atribuirea contractului se va face prin licitație restrânsă sau negociere competitivă și că operatorii economici interesați sunt invitați să își exprime interesul; (iii) să fie trimis spre publicare într-o perioadă cuprinsă între 35 de zile și 12 luni înainte de data la care este trimisă invitația de confirmare a interesului.

În cazul procedurilor de licitație deschisă și licitație restrânsă, propuse pentru achiziția principalelor contracte din cadrul Proiectului, anunțul de participare trebuie să fie publicat în S.E.A.P. și, după caz, în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene. Pentru categoria în care se încadrează Autoritatea Contractantă, publicarea anunțului de participare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene este obligatorie pentru contracte de produse sau de servicii cu o valoare estimată egală ori mai mare decât pragul valoric prevăzut în Legea nr. 98/2016, art. 7, alin. (1), respectiv 648.288 lei.

Anunțul de participare va fi publicat în cazul procedurilor de licitație deschisă (utilizată cu precădere) în conformitate cu prevederile Art. 7 din Legea nr. 98/2016:

- Dacă valoarea estimată a contractului de achiziție publică este egală sau mai mare decât valoarea indicată în Art. 7, alin. (1), perioada cuprinsă între data transmiterii anunțului de participare spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și data-limită de depunere a ofertelor trebuie să fie de cel puțin 35 de zile (Art. 74), putând fi redusă la cel puțin 15 zile dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:
  - a) anunțul de intenție a inclus toate informațiile necesare pentru anunțul de participare, în măsura în care informațiile respective erau disponibile în momentul publicării anunțului de intenție;
  - b) anunțul de intenție a fost transmis spre publicare cu o perioadă cuprinsă între 35 de zile și 12 luni înainte de data transmiterii anunțului de participare.

În cazul în care o situație de urgență, demonstrată în mod corespunzător de către autoritatea contractantă, face imposibil de respectat perioada prevăzută la art. 74 alin. (1), autoritatea contractantă poate stabili o perioadă redusă pentru depunerea ofertelor, care nu poate fi mai mică de 15 zile de la data transmiterii spre publicare a anunțului de participare. În cazul în care autoritatea contractantă acceptă depunerea ofertelor prin mijloace electronice, în condițiile legii, perioada pentru pregătirea ofertelor poate fi redusă la 30 de zile, conform art. 74 alin 4.

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

- În cazul în care valoarea estimată a contractului de achiziție publică este mai mică decât cea prevăzută la art. 7 alin. (2), autoritatea contractantă poate aplica o procedură simplificată pentru atribuirea contractului, caz în care se inițiază prin publicarea în SEAP a unui anunț de participare simplificat, însoțit de documentația de atribuire aferentă. Autoritatea contractantă are obligația de a stabili perioada de depunere a ofertelor în funcție de complexitatea contractului de achiziție publică/acordului-cadru și de cerințele specifice, astfel încât operatorii economici interesați să beneficieze de un interval de timp adecvat și suficient pentru elaborarea ofertelor și pentru pregătirea documentelor de calificare și selecție, dacă sunt solicitate prin documentele achiziției. De asemenea, Autoritatea contractantă poate decide desfășurarea procedurii simplificate, fie într-o etapă fie în mai multe etape care presupun atât selecția candidaților, cât și negocierea și evaluarea ofertelor

Perioada minimă între data transmiterii anunțului de participare la procedura simplificată și data-limită de depunere a ofertelor este de cel puțin:

- a) 10 zile, în cazul în care se are în vedere atribuirea unui contract de achiziție publică de servicii sau produse;
- b) 6 zile, în cazul în care se are în vedere atribuirea unui contract de achiziție publică de produse de complexitate redusă;
- c) 15 zile, în cazul în care se are în vedere atribuirea unui contract de achiziție publică de lucrări.

În cazul în care o situație de urgență, demonstrată în mod corespunzător de către autoritatea contractantă, face imposibil de respectat perioadele prevăzute mai sus, autoritatea contractantă poate stabili o perioadă redusă pentru depunerea solicitărilor de participare/ofertelor, care nu poate fi mai mică de 6 zile de la data transmiterii spre publicare a anunțului de participare, respectiv transmiterii invitației de participare, în cazul atribuirii unui contract de achiziție publică de servicii sau produse, respectiv de 9 zile, în cazul unui contract de achiziție publică de lucrări.

În cazul procedurii de licitație restrânsă, perioada minimă cuprinsă între data transmiterii anunțului de participare spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și data-limită de depunere a candidaturilor se stabilește conform prevederilor Art. 79:

- perioada cuprinsă între data transmiterii anunțului de participare spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și data-limită de depunere a solicitărilor de participare este de cel puțin 30 de zile. În cazul în care autoritatea contractantă a publicat un anunț de intenție referitor la contractul de achiziție publică/acordul-cadru ce urmează a fi atribuit, aceasta are dreptul de a reduce perioada prevăzută la alin. (2) la cel puțin 10 zile dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:
  - a) anunțul de intenție a inclus toate informațiile necesare pentru anunțul de participare, în măsura în care informațiile respective erau disponibile în momentul publicării anunțului de intenție;

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

b) anunțul de intenție a fost transmis spre publicare cu o perioadă cuprinsă între 35 de zile și 12 luni înainte de data transmiterii anunțului de participare.

Autoritatea contractantă are dreptul de a reduce cu 5 zile perioada pentru depunerea ofertelor prevăzută la alin. (2) în cazul în care acceptă depunerea ofertelor prin mijloace electronice, în condițiile prezentei legi.

În cazul în care o situație de urgență, demonstrată în mod corespunzător de către autoritatea contractantă, face imposibil de respectat perioadele prevăzute la alin. (1) sau (2) ori cea rezultată în urma aplicării alin. (3), autoritatea contractantă poate stabili:

a) o perioadă redusă pentru depunerea solicitărilor de participare, care nu poate fi mai mică de 15 zile de la data transmiterii spre publicare a anunțului de participare;

b) o perioadă redusă pentru depunerea ofertelor, care nu poate fi mai mică de 10 zile de la data transmiterii invitației de participare la etapa a doua a procedurii de atribuire.

Dreptul de participare al operatorilor economici interesați este definit conform Art. 71, pentru procedura de licitație deschisă, respectiv Art. 76, pentru procedura de licitație restrânsă.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limită stabilit de autoritatea contractantă în anunțul de participare/simplificat/de concurs, conform Art. 160 alin (1). Autoritatea contractantă stabilește prin anunțul de participare/simplificat/de concurs unul sau două termene-limită în care va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare, conform prevederilor normelor metodologice la prezenta lege. Astfel cum se prevede la art. 161 alin (1) în măsura în care solicitările de clarificări sau informații suplimentare au fost adresate în termenul prevăzut în anunțul de participare/de concurs, răspunsul autorității contractante la aceste solicitări trebuie să fie transmis cu cel puțin 10 zile, respectiv 5 zile în situațiile de urgență demonstrate în mod corespunzător de autoritatea contractantă.

Atribuirea contractelor de achiziție publică va fi realizată conform prevederilor Cap. IV al Legii nr. 98/2016. Anunțul de atribuire se publică în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și la nivel național, în SEAP, în termen de 30 de zile de la data încheierii contractului de achiziție publică în urma finalizării procedurii de atribuire, atribuirii unui contract de achiziție publică printr-un sistem dinamic de achiziții și închiderii unui sistem dinamic de achiziții. În cazul contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite printr-un sistem dinamic de achiziții, autoritatea contractantă are dreptul de a grupa trimestrial anunțurile de atribuire și are obligația de a transmite spre publicare anunțurile de atribuire, astfel grupate, în termen de 30 de zile de la încheierea fiecărui trimestru. Anunțul de atribuire se publică în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și la nivel național, în conformitate cu prevederile art. 146-148.

### 13.3 PROCEDURI DE ATRIBUIRE PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

În tabelul de mai jos sunt prezentate contractele / procedurile de atribuire propuse ca parte a procesului de achiziții pentru implementarea Proiectului "Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București".

Tabel 13-1 Contracte propuse și proceduri de achiziție

Cod contract	Descriere contract	Valoare estimată, fara TVA (lei, preturi constante ale anului 2021)	Valoare estimată, fara TVA (euro, preturi constante ale anului 2022)	Forma de contractare	Procedura de atribuire
S2-CS1	Servicii de asistență tehnică pentru pregătirea Aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire aferente proiectului	135.000	27.283	Contractul de servicii nr. 50116/21.03/2022	Atribuit prin atribuire directă cf. Legii 98/2016
S2-CS2	Asistența tehnică pentru managementul Proiectului	2.065.615	417.456	Servicii	Licitație deschisă cf. Legii 98/2016
S2-CS3	Servicii de audit al proiectului	98.962	20.000,00	Servicii	Procedură simplificată cf. Legii 98/2016
S2-CF1	Furnizare echipamente de colectare și transport, plus software pentru cântărire, monitorizare și control	84.142.716	17.005.056	Furnizare	Licitație deschisă cf. Legii 98/2016

### 13.4 PLAN DE ACHIZITII SI IMPLEMENTARE

Din considerentele expuse în sub-capitolul "Procesul de achiziții", și având în vedere dimensiunea celor trei contracte ce vor trebui achiziționate se poate anticipa, realist, că perioada de derulare a procedurii de licitație pentru fiecare contract care urmează să fie atribuit va dura aproximativ 4-5 luni.

Întrucât impactul temporal al anumitor aspecte cu implicații asupra pregătirii și derulării procedurilor de atribuire (de exemplu, întâzieri în aprobarea documentațiilor de atribuire, contestații depuse de operatori economici / ofertanți) sau a derulării

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

propriu-zise a contractelor atribuite (de exemplu, întârzieri în aprobarea proiectelor întocmite de Antreprenori, întârzieri în execuție, din diverse cauze) nu poate fi estimat în momentul definirii acestei programări, datele propuse pentru:

- inițierea procedurilor de atribuire,
- începerea execuției contractelor, și
- finalizarea contractelor (în special a contractelor de lucrări.

trebuie considerate ca fiind date provizorii și care pot necesita ajustări pe parcursul implementării Proiectului.

Totodată, planul de achiziții și graficul de implementare depind de mai mulți factori, dintre care cei mai semnificativi sunt:

- perioadele legale (în conformitate cu reglementările legislației de achiziții publice, pe de o parte, dar și în conformitate cu cerințele emitenților avizelor și autorizațiilor, pe de altă parte) și perioadele de realizare din punct de vedere tehnic (timpul necesar pentru întocmirea documentațiilor / ofertelor) care trebuie respectate / considerate în derularea procedurilor de atribuire;
- ordinea de implementare necesară din punct de vedere tehnic (impusă de aspecte funcționale ale Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor);
- capacitatea autorității contractante de a administra mai multe proceduri de atribuire în același timp.

Planul de achiziții este conceput luând în considerare pe cât posibil factorii de mai sus, urmărindu-se obținerea de beneficii maxime, cu cele mai scăzute riscuri de implementare.

Programul de investiții are în vedere perioada 2022 – 2023, cu o valoare totală de **86,442 milioane lei**, fără TVA, investițiile includ bugetele pentru contractele de servicii, furnizare și nu includ cheltuielile diverse și neprevăzute, cheltuielile cu taxe pentru avize, acorduri și autorizații, cheltuielile beneficiarului aferente managementului de proiect.

Investițiile privind furnizarea de bunuri sunt grupate în 3 contracte de servicii și unul de furnizare.

Valorile estimate menționate în tabelul de mai jos reprezintă valori în preturi constante, conform Devizului General privind cheltuielile necesare realizării obiectivelor de investiții și nu includ valoarea de diverse și neprevăzute.

În condițiile art. 221 din Legea 98/2016, pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. Pentru a se respecta principiul transparenței, posibilitatea de ajustare a prețului trebuie să fie precizată atât în documentația de atribuire, cât și în contractul care urmează să fie încheiat, prin clauze speciale în acest sens. Autoritatea contractantă precizează atât în documentația de atribuire, cât și în contractul de achiziție publică/acordul-cadru, modul concret de ajustare a prețului, indicii care vor fi utilizați, precum și sursa informațiilor cu privire la evoluția acestora, cum ar fi buletine statistice sau cotații ale burselor de mărfuri.

Autoritatea contractantă:

*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

- a) are dreptul să includă clauze de ajustare/revizuire a prețului, în conformitate cu prevederile art. 164 alin. (3), pentru contractele care se derulează pe o perioadă ce depășește 6 luni.
- b) este obligată să includă clauze de ajustare/revizuire a prețului, în conformitate cu prevederile art. 164 alin. (3), pentru contractele care se derulează pe o perioadă ce depășește 24 luni.

De asemenea, Valoarea Contractului va fi ajustată pentru a ține seama de orice creștere sau diminuare a Costului rezultat din modificarea Legii (inclusiv adoptarea unor Legi noi și abrogarea sau modificarea Legilor existente), publicate ulterior Datei de Referință, care îl va afecta pe Antreprenor în îndeplinirea obligațiilor sale potrivit prevederilor Contractului.

În cazul în care modificarea Legii rezultă în diminuarea Costului suportat de Antreprenor, Beneficiarul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei 69b [Revendicările Beneficiarului], la diminuarea corespunzătoare a Valorii Contractului.

## Studiu de fezabilitate

Tabel 13-2 Planul preliminar de achiziții

Cod contract	Descriere contract	Valoare totală estimată (RON), fără TVA, prețuri constante	Valoare totală estimată (RON), fără TVA, prețuri curente	Procedura de atribuire	Demarare procedură de atribuire	Începere contract	Finalizare contract	Perioada de garanție
S2-CS1	Servicii de asistență tehnică pentru pregătirea Aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire aferente proiectului	135.000	135.000	Atribuit prin atribuire directă cf. Legii 98/2016	3/2022	04/2022	02/2023	-
S2-CS2	Asistența tehnică pentru managementul Proiectului	2.065.615	2.216.405	Licitație deschisă cf. Legii 98/2016	11/2022	02/2023	12/2023	-
S2-CS3	Servicii de audit al proiectului	98.962	106.186	Procedură simplificată cf. Legii 98/2016	10/2022	02/2023	12/2023	-
S2-CF1	Furnizare echipamente de colectare și transport, plus software pentru cântărire, monitorizare și control	84.142.716	90.285.134	Licitație deschisă cf. Legii 98/2016	10/2022	02/2023	12/2023	24 luni

VIZAT  
 spre neschimbare  
 SECRETAR GENERAL

Pagina

## 13.5 DOCUMENTE NECESARE PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

Procesul de achiziții pentru implementarea Proiectului "Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București", se va desfășura pe baza *documentațiilor de atribuire* întocmite conform prevederilor legislației românești de achiziții publice fie direct de către Primăria Sector 2 București, fie în cadrul contractului de servicii „*Servicii de asistență tehnică pentru elaborarea Aplicației de finanțare, inclusiv documentele suport (Studiu de fezabilitate, Analiza cost-beneficiu, Analiza instituțională, etc.) și întocmirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziții publice privind infrastructura de gestionare a deșeurilor în Sectorul 2 al Municipiului București*”.

Documentațiile de atribuire vor fi întocmite, în limba română, pentru:

- 1 contract de achiziție publică de servicii de Asistența tehnică pentru managementul Proiectului;
- 1 contract de achiziție publică de servicii de audit al Proiectului;
- 1 contract de achiziție publică de bunuri.

Elaborarea tuturor documentațiilor de atribuire pentru contractele din cadrul Proiectului se va face cu respectarea prevederilor legislației românești aplicabile privind achiziția contractelor de achiziție publică, respectiv:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea Guvernului (H.G.) nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea Guvernului (H.G.) nr. 866/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 aprobate prin HG nr. 394/2016, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, aprobate prin HG nr. 395/2016;
- Ordonanța de Urgență (O.U.G.) nr. 45/2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice;
- Hotărârea Guvernului (H.G.) nr. 419/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex-ante al procesului de atribuire a contractelor / acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor / acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de



achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016;

- Hotărârea Guvernului (H.G.) nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Hotărârea Guvernului (H.G.) nr. 1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Instrucțiuni / recomandări / notificări ANAP privind completarea documentelor standard aferente documentațiilor de atribuire.

În Cap. II, Secțiunea a 4-a, art. 20 din HG nr. 395/2016 și Cap. IV, Secțiunea a 4-a, art. 154-157 din Legea nr. 98/2016 sunt definite reguli de elaborare a documentației de atribuire pentru contractele de achiziție publică. Astfel, documentația de atribuire trebuie să conțină cel puțin următoarele secțiuni/documente și informații:

- instrucțiuni către ofertanți:
  - detalii referitoare la formalitățile ce trebuie îndeplinite în legătură cu procedura de atribuire
  - modul în care operatorii economici trebuie să structureze informațiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerințelor din anunțul de participare/simplificat
  - aspectele/cerințele care pot face obiectul Documentului Unic de Achiziții European
  - criteriile de calificare și selecție, dacă este cazul
  - informații privind garanțiile solicitate
  - instrucțiuni privind modul în care trebuie întocmite și structurate propunerea tehnică și cea financiară
  - criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat și, după caz, factorii de evaluare aplicați pentru stabilirea ofertei câștigătoare
  - termenele procedurale ce trebuie respectate
  - căile de atac ce pot fi utilizate.
- caietul de sarcini:
  - informații generale privind cadrul de derulare a contractului
  - obiectivele generale/specifice ale contractului

- rezultate preconizate
- ipoteze considerate și riscuri care pot afecta derularea contractului
- specificații tehnice - descrierea serviciilor / lucrărilor / produselor care fac obiectul contractului
- aspecte logistice ale derulării contractului
- cerințe de asigurare cu personal de specialitate
- cerințe de raportare
- indicatori de monitorizare și evaluare
- clauze contractuale obligatorii:
  - proiect de acord contractual
  - definirea termenilor contractuali
  - clauze contractuale obligatorii.
- formulare și modele de documente pentru întocmirea ofertei:
  - formulare pentru documentele însoțitoare ale ofertei (scrisoare de înaintare, garanție de participare, împuterniciri)
  - formulare pentru demonstrarea modului de îndeplinire a cerințelor de calificare
  - formulare pentru prezentarea propunerii tehnice
  - formulare pentru prezentarea propunerii financiare.

### 13.5.1 Contracte de servicii

Documentațiile de atribuire a contractelor de servicii **S2-CS2, S2-CS3** vor conține următoarele secțiuni:

- Anunț de participare;
- Capitolul 0 – Instrucțiuni către ofertanți și Formulare
- Capitolul I - Condiții contractuale
- Capitolul II - Caiet de sarcini / Termeni de referință
- Capitolul III - Informații care nu fac parte din contract / Anexe

### 13.5.2 Contract de furnizare

Documentația de atribuire a contractului de furnizare **S2-CF1** vor conține următoarele secțiuni:

- Anunț de participare;
- Capitolul 0 - Instrucțiuni către ofertanți și Formulare
- Capitolul I - Condiții contractuale
- Capitolul II - Caiet de sarcini / Specificații tehnice
- Capitolul III - Informații care nu fac parte din contract / Anexe.



## 13.6 IPOTEZE SI RISCURI

### 13.6.1 Ipoteze

- Investițiile stabilite în Studiul de Fezabilitate (și care fac obiectul prezentei Strategii de achiziții) sunt integral finanțate;
- Documentațiile de atribuire sunt realizate în mod corespunzător;
- Un număr adecvat de personal înalt calificat implicat în procedura de achiziții în cadrul UIP;
- Nu vor exista întârzieri în obținerea avizelor, autorizațiilor și aprobărilor necesare pentru implementare;
- Sumele bugetate pentru implementarea Proiectului sunt adecvate pentru a atrage un număr mare de ofertanți;
- Procedurile de atribuire se desfășoară corect, neexistând situații de natură să atragă contestații din partea ofertanților (care ar determina întârzieri în atribuirea contractelor).

### 13.6.2 Riscuri

- Management inadecvat al procesului de achiziții, rezultat în principal din întârzieri în luarea deciziilor;
- Personal UIP insuficient sau fără experiența în derularea unor proceduri de achiziție de o asemenea complexitate și amploare;
- Procedurile de atribuire pentru desemnarea contractanților (furnizare, servicii) se încep cu întârzieri din diverse motive, neputându-se asigura atribuirea contractelor conform planului de achiziții aprobat;
- Incapacitatea Antreprenorilor selectați de a respecta graficele de execuție ale contractelor, capacitatea acestora de a depăși eventuale întârzieri în fluxul de numerar, inabilitatea de a mobiliza resursele umane și materiale necesare în timp util, inabilitatea de a recupera eventualele întârzieri cauzate de piedici interne / externe;
- Fluxul de numerar poate fi blocat din cauza unor întârzieri în efectuarea plăților către contractanți;
- Termenele de execuție stabilite nu reflectă complexitatea lucrărilor.
- Pandemia de COVID 19 continuă și sunt reimpuse restricții, criza lanțurilor de aprovizionare se adâncește și se întârzie livrările.

## 13.7 CONCLUZII SI RECOMANDARI

Implementarea prezentei Strategii de achiziții este condiționată de obținerea aprobării pentru finanțare din fonduri UE a Proiectului "Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București".

Tabel 13-3: Strategie achiziții

Cod contract	Tip contract	Descriere	Valoare totală estimată (lei), fără TVA, prețuri constante	Inițiere procedură de atribuire
S2-CS1	Servicii	Servicii de asistență tehnică pentru pregătirea Aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire aferente proiectului	135.000	Atribuit prin atribuire directă cf. Legii 98/2016
S2-CS2	Servicii	Asistența tehnică pentru managementul Proiectului	2.065.615	Licitație deschisă cf. Legii 98/2016
S2-CS3	Servicii	Servicii de audit al proiectului	98.962	Procedură simplificată cf. Legii 98/2016
S2-CF1	Furnizare	Furnizare echipamente de colectare și transport, plus software pentru cântărire, monitorizare și control	84.142.716	Licitație deschisă cf. Legii 98/2016

Având în vedere complexitatea Proiectului, se recomandă ca, în timpul procesului de achiziții publice și perioadei de implementare a Proiectului, Entitatea Contractantă să ia în considerare următoarele aspecte:

- Finalizarea documentațiilor de licitație trebuie făcută cât mai rapid posibil, pentru toate contractele de lucrări.
- Gruparea obiectivelor a fost făcută "*eficient din punct de vedere al costului*" în Planul de Achiziții, pentru a le face suficient de cuprinzătoare, încât să fie atractive pentru companiile medii și mari. Companiile de dimensiuni mai mici au dreptul, conform regulamentelor de licitație, să se asocieze în vederea participării la procedurile de atribuire.
- Trebuie să fie create condiții egale adecvate și companiilor naționale și celor internaționale, permițându-le să participe la licitații; prin urmare, trebuie alocat timp suficient pentru pregătirea și eventuala traducere a propunerilor tehnice în limba română.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

- Fiind posibile diferite combinații sau opțiuni, este necesar să se găsească un echilibru între situațiile de valori de contract mari, probabil mai interesante pentru contractorii internaționali, dar care au un impact negativ asupra implementării Proiectului în caz de eșec, și situații de valori mici de contract, care pot să nu fie atractive pentru licitație și având de asemenea un impact negativ asupra perioadei necesare pentru licitație, evaluare și gestionare în timpul implementării.
- Contractele trebuie să fie atribuite conform planului de achiziții, astfel încât să se respecte termenele limită pentru implementarea Proiectului.
- În timpul disponibil pentru implementarea Proiectului, Entitatea Contractantă trebuie să ia în considerare perioade mai lungi decât cele minime, prevăzute de Legea 99/2016, pentru a reduce perioadele de atribuire a contractelor, anunțurile orientative periodice/notificările contractului trebuie să fie publicate cât mai rapid posibil în SEAP (SICAP) / JOUE.
- Membrii UIP și echipa care va administra contractele trebuie să fie clar stabiliți înainte de începerea contractelor de lucrări și să aibă experiența în implementarea unor contracte și proiecte de asemenea dimensiune și complexitate.
- Suportul de cea mai înaltă calitate de la Asistenta Tehnică, pentru Managementul de Proiect pentru UIP, este obligatoriu, date fiind constrângerile la care este supus Proiectul.
- Pentru a realiza obiectivele Proiectului în termenul stabilit, Entitatea Contractantă trebuie să aibă o înțelegere deplină a condițiilor stipulate în Decizia de finanțare a Comisiei Europene și Contractul de finanțare. Cu alte cuvinte, cei implicați trebuie să depună toate eforturile pentru a cunoaște toate detaliile tehnice, contractuale, instituționale și financiare ale proiectului și pentru a realiza un management al proiectului de cea mai bună calitate, să aibă un control eficient asupra tuturor activităților.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

## 14 ANEXE

### 14.1 Devizul general al proiectului si devizele in preturi constante si in preturi curente semnate

Fisierul excel DG S2 POIM 22\_10\_14.xlsx

### 14.2 Harta Natura 2000

### 14.3 Planul de implementare al proiectului

### 14.4 Decizie APM Bucuresti

### 14.5 Declaratie Apele Romane

### 14.6 Plan de informare si publicitate

### 14.7 Adresa raspuns IRIDEX compostare

### 14.8 HCL mandatare ADI

### 14.9 HCL 370 aprobare Studiu de Fezabilitate si cofinantare

### 14.10 Dispozitii componenta EIP

### 14.11 Hotărâre Adunarea Generala ADI 32/18.10.2022

### 14.12 Hotărâre Adunarea Generala ADI 35/03.11.2022

1911  
MAY 10 1911  
LIBRARY OF THE  
BUREAU OF LAND MANAGEMENT  
WASHINGTON, D. C.

**VIZAT**  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

**IPOTEZE GENERARE DESEURI MUNICIPALE**

	AN DE REFERINTA PENTRU PROIECTII											
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Populatie												
<b>TOTAL SECTOR 2</b>	<b>372.072</b>	<b>372.811</b>	<b>372.633</b>	<b>371.872</b>	<b>372.268</b>	<b>372.257</b>	<b>374.302</b>	<b>371.348</b>	<b>368.393</b>	<b>365.438</b>	<b>362.484</b>	<b>359.529</b>
Total	372.072	372.811	372.633	371.872	372.268	372.257	374.302	371.348	368.393	365.438	362.484	359.529
Grad de acoperire cu servicii de salubritate	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
SECTOR 2	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Total	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Indicator generare deseuri menajere (kg/loc x zi)												
SECTOR 2 TOTAL	0.73	0.73	0.78	0.77	0.76	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75
Ponderea deeurilor similare din deseuri menajere (%)												
SECTOR 2 TOTAL	35	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
Ponderea deeurilor stradale												
Deseuri de la mulari stradali din total deseuri stradale	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Deseuri din curiri din total deseuri stradale	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85

**IPOTEZE RATE CAPTURARE PRIN COLECTARE SEPARATA**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>DESEURI MENAJERE</b>												
Rata capturare RECLABILE (%)	60	60	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
Rata capturare BIODESEURI (blocuri)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rata capturare BIODESEURI (case), DESEURI VERZI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rata de capturare deeururi TEXTILE	0	0	0	0	0	30	30	30	50	50	60	60
Rata capturare VOLUMINOASE/PERICULOASE	0	0	0	0	60	60	60	80	80	80	80	80
<b>DESEURI SIMILARE SI PIETE</b>												
Rata capturare RECLABILE similare	60	60	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
Rata capturare BIODESEURI similare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rata capturare RECLABILE piete	60	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
Rata capturare BIODESEURI piete	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>DESEURI STRADALE</b>												
Rata de capturare deseuri reciclabile STRADALE	60	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70

**DESEURI RECLABILE PRELUATE PRIN SGR**

Tip deeur	Procent deeururi de ambalaje sub incidenta SGR din total deseuri reciclabile din deseuri menajere si similare	Obiectiv de colectare a deeururilor de ambalaje in cadrul SGR (cf HG 1074/2021)				Procent de deeururi reciclabile colectate in SGR din total deseuri reciclabile provenite de la populatie si agenti economici						
		2024	2025	din 2026	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Plastic	15%	65%	80%	90%	0%	10%	12%	14%	14%	14%	14%	14%
Sticla	90%	65%	75%	85%	0%	59%	68%	77%	77%	77%	77%	77%
Metal	15%	65%	80%	90%	0%	10%	12%	14%	14%	14%	14%	14%
Plastic + Metal	15%	65%	80%	90%	0%	10%	12%	14%	14%	14%	14%	14%

**RATA IMPURITATI SI RATA RECLABILITATE**

Rata impuritati biodeeururi: 10

**Impuritati in recipientele pentru colectare separata (%)**

IMPURITATI IN RECIPIENTE DE COLECTARE SEPARATA	MENAJERE		SIMILAR/PIETE/STRADALE
	Blocuri	CASE	
Hartie	20	20	20
Plastic/metal	30	30	15
Sticla	10	10	5
Biodeeururi	10	10	10

**Gradul de reciclabilitate a deeururilor reciclabile**

RECLABILITATEA DEEURURILOR	COLECTATE SEPARAT	COLECTATE IN AMESTEC	
		2021-2029	2030-2034
Hartie	95	20	25
Plastic	75	70	70
Metal	98	95	95
Sticla	95	60	60

**IPOTEZE INSTALATII**

Compost rezultat in urma tratarii biodeeururilor in statiile de compostare (% din input)	45%
Compostare - impuritati (%)	5%

Pondere populatiei case/blocuri (conform SO)	% populatie bloc	% populatie case
Nr case	29.992	
Nr populatie case	71.981	19%
Nr apartamente (SO)	123.000	
Populatie bloc	300.091	81%
Total populatie	372.072	

**Persoane/gospodarie conform SO**

Nr pers gospodarie SECTOR 2: 2.4

1950  
1951  
1952

# COMPOZITIE deseuri municipale generate

VIZAT  
sore neschimbare  
SECRETAR GENERAL

SO

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hârtie și carton	16.44	16.65	16.86	17.07	17.28	17.49	17.49	17.49	17.49	17.49	17.49	17.49
Metale	2.09	2.36	2.63	2.90	3.17	3.44	3.44	3.44	3.44	3.44	3.44	3.44
Plastic	16.02	15.79	15.56	15.33	15.10	14.87	14.87	14.87	14.87	14.87	14.87	14.87
Sticlă	5.92	5.84	5.76	5.68	5.60	5.52	5.52	5.52	5.52	5.52	5.52	5.52
Lemn	0.56	0.59	0.62	0.65	0.68	0.71	0.71	0.71	0.71	0.71	0.71	0.71
Biodeseuri	24.27	24.27	24.27	24.27	24.27	24.27	24.27	24.27	24.27	24.27	24.27	24.27
Textile	3.51	3.51	3.51	3.51	3.51	3.51	3.51	3.51	3.51	3.51	3.51	3.51
Voluminoase	0.32	0.36	0.40	0.44	0.48	0.52	0.52	0.52	0.52	0.52	0.52	0.52
Periculoase	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40
Compozite	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97
Textile sanitare	6.67	6.67	6.67	6.67	6.67	6.67	6.67	6.67	6.67	6.67	6.67	6.67
Alte deseuri (deseuri mici dimensiuni, combustibili neclasati, alte deseuri)	20.83	20.59	20.35	20.11	19.87	19.63	19.63	19.63	19.63	19.63	19.63	19.63
<b>TOTAL</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>

## Deseuri menajere si similare (tone)

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hârtie și carton	23,863	22,110	22,000	21,932	22,244	22,217	22,043	21,869	21,695	21,521	21,347	21,173
Metale	3,034	3,134	3,432	3,726	4,081	4,370	4,336	4,301	4,267	4,233	4,199	4,164
Plastic	23,253	20,968	20,304	19,697	19,437	18,889	18,741	18,593	18,445	18,297	18,149	18,001
Sticlă	8,593	7,755	7,516	7,298	7,209	7,012	6,957	6,902	6,847	6,792	6,737	6,682
Lemn	813	783	809	835	875	902	895	888	881	874	867	860
Biodeseuri	35,228	32,229	31,670	31,183	31,241	30,829	30,588	30,347	30,105	29,864	29,622	29,381
Textile	5,095	4,661	4,580	4,510	4,518	4,459	4,424	4,389	4,354	4,319	4,284	4,249
Voluminoase	464	478	522	565	618	661	655	650	645	640	635	630
Periculoase	581	531	522	514	515	508	504	500	496	492	488	484
Compozite	4,311	3,944	3,876	3,816	3,823	3,773	3,743	3,714	3,684	3,655	3,625	3,595
Textile sanitare	9,682	8,857	8,704	8,570	8,586	8,473	8,406	8,340	8,274	8,207	8,141	8,075
Alte deseuri (deseuri mici dimensiuni, combustibili neclasati, alte deseuri)	30,235	27,342	26,555	25,838	25,578	24,935	24,740	24,545	24,350	24,154	23,959	23,764
<b>TOTAL</b>	<b>145,152</b>	<b>132,794</b>	<b>130,489</b>	<b>128,484</b>	<b>128,725</b>	<b>127,027</b>	<b>126,032</b>	<b>125,038</b>	<b>124,043</b>	<b>123,048</b>	<b>122,053</b>	<b>121,058</b>
check	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Deseuri din gradini si parcuri (%) conform proiectie compozitie PNGD , tabel III 10, pag 193

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hartie si carton	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Metale	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Plastic	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Sticla	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Lemn	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Biodeseuri	93.1	93.1	93.1	93.1	93.1	93.1	93.1	93.1	93.1	93.1	93.1	93.1
Textile	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Voluminoase	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Alte deseuri	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9

## Deseuri din parcuri si gradini (tone)

Hartie si carton	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Metale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plastic	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sticla	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lemn	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biodeseuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Textile	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## Deseuri din pietre (%)

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hartie si carton	7.9	7.9	7.9	7.9	7.9	7.9	7.9	7.9	7.9	7.9	7.9	7.9
Metale	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9
Plastic	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9
Sticla	2.7	2.7	2.7	2.7	2.7	2.7	2.7	2.7	2.7	2.7	2.7	2.7
Lemn	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2
Biodeseuri	74.0	74.0	74.0	74.0	74.0	74.0	74.0	74.0	74.0	74.0	74.0	74.0
Textile	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1
Voluminoase	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Deseuri periculoase	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Deseuri compozite	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Alte deseuri	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3
	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0

## Deseuri din pietre (tone)

Hartie si carton	40	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34
Metale	10	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
Plastic	35	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Sticla	14	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
Lemn	6	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Biodeseuri	370	320	320	320	320	320	320	320	320	320	320	320
Textile	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

241

Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri periculoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri compozite	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri	27	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
<b>TOTAL</b>	<b>500</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>
check	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### Deseuri din cosuri stradale (%)

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hartie si carton	10.1	10.1	10.1	10.1	10.1	10.1	10.1	10.1	10.1	10.1	10.1	10.1
Metale	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2
Plastic	9.7	9.7	9.7	9.7	9.7	9.7	9.7	9.7	9.7	9.7	9.7	9.7
Sticla	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4
Lemn	2.9	2.9	2.9	2.9	2.9	2.9	2.9	2.9	2.9	2.9	2.9	2.9
Biodeseuri	60.2	60.2	60.2	60.2	60.2	60.2	60.2	60.2	60.2	60.2	60.2	60.2
Textile	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
Voluminoase	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Deseuri periculoase	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Deseuri compozite	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Alte deseuri/ inerte	10.3	10.3	10.3	10.3	10.3	10.3	10.3	10.3	10.3	10.3	10.3	10.3
	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

#### Deseuri din cosuri stradale (tone)

Hartie si carton	2651	825	825	825	825	825	825	825	825	825	825	825
Metale	577	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180
Plastic	2546	792	792	792	792	792	792	792	792	792	792	792
Sticla	1155	359	359	359	359	359	359	359	359	359	359	359
Lemn	761	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237
Biodeseuri	15802	4917	4917	4917	4917	4917	4917	4917	4917	4917	4917	4917
Textile	52	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri periculoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri compozite	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri/ inerte	2704	841	841	841	841	841	841	841	841	841	841	841

#### Deseuri de la maturat stradal (tone)

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Alte deseuri/inerte	4,632	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441

verificare 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0

### COMPOZITIE deseuri municipale colectate in amestec

#### Compozitie din recipient deseuri reziduale menajere si similare (tone) (%)

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hartie și carton	9.3	9.5	7.8	7.9	8.2	8.4	8.5	8.5	8.6	8.6	8.6	8.6
Metale	1.0	1.0	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8
Plastic	9.2	9.3	7.5	7.6	7.0	7.0	6.9	6.9	7.0	7.0	7.0	7.0
Sticlă	3.4	3.3	2.6	2.6	1.1	0.8	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6
Lemn	0.8	0.8	1.0	1.0	1.1	1.1	1.1	1.1	1.2	1.2	1.2	1.2
Biodeseuri	34.4	34.5	37.2	37.3	38.3	39.0	39.2	39.2	39.6	39.6	39.8	39.8
Textile	5.0	5.0	5.4	5.4	5.5	4.3	4.3	4.3	3.4	3.4	2.9	2.9
Voluminoase	0.5	0.5	0.6	0.7	0.2	0.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Alte deseuri	36.5	36.0	37.1	36.8	37.9	38.3	38.6	38.6	38.9	38.9	39.1	39.1
<b>TOTAL</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>

#### Compozitie din recipient deseuri reziduale menajere si similare (tone)

Hartie și carton	9,545	8,844	6,600	6,580	6,673	6,665	6,613	6,561	6,509	6,456	6,404	6,352
Metal si plastic	10,515	9,641	7,121	7,027	6,354	6,126	5,977	5,924	5,880	5,833	5,785	5,738
Sticlă	3,437	3,102	2,255	2,189	873	660	471	457	459	455	451	448
Lemn	813	783	809	835	875	902	895	888	881	874	867	860
<b>Biodeseuri</b>	<b>35,228</b>	<b>32,229</b>	<b>31,670</b>	<b>31,183</b>	<b>31,241</b>	<b>30,829</b>	<b>30,588</b>	<b>30,347</b>	<b>30,105</b>	<b>29,864</b>	<b>29,622</b>	<b>29,381</b>
Textile	5,095	4,661	4,580	4,510	4,518	3,371	3,345	3,318	2,584	2,563	2,194	2,176
Voluminoase	464	478	522	565	178	190	33	33	33	32	32	32
<b>Alte deseuri</b>	<b>37,378</b>	<b>33,667</b>	<b>31,580</b>	<b>30,745</b>	<b>30,906</b>	<b>30,290</b>	<b>30,076</b>	<b>29,839</b>	<b>29,601</b>	<b>29,364</b>	<b>29,127</b>	<b>28,889</b>
<b>TOTAL deseuri reziduale</b>	<b>102,476</b>	<b>93,406</b>	<b>85,137</b>	<b>83,635</b>	<b>81,618</b>	<b>79,033</b>	<b>77,998</b>	<b>77,367</b>	<b>76,051</b>	<b>75,441</b>	<b>74,483</b>	<b>73,875</b>
verificare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### Compozitie din recipient deseuri reziduale deseuri din gradini si parcuri (%)

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hartie si carton	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Metale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plastic	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sticla	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lemn	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biodeseuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Textile	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total deseuri reziduale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### Deseuri din gradini si parcuri (tone)

Hartie si carton	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Metale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plastic	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sticla	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lemn	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biodeseuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Textile	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

242

Verificare 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

**Compozitie din recipient deseuri reziduale deseuri din pietre (%)**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hartie si carton	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Metale si metal	4	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2
Sticla	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Lemn	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Biodeseuri	86	88	88	88	88	89	89	89	89	89	89	89
Textile	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5

**Deseuri din pietre (tone)**

Hartie si carton	16	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Metale si plastic	18	11	11	11	8	7	6	6	6	6	6	6
Sticla	5	3	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1
Lemn	6	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Biodeseuri	370	320	320	320	320	320	320	320	320	320	320	320
Textile	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri	17	14	14	14	17	18	18	18	18	18	18	18

Verificare 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

**Deseuri stradale**

Hartie si carton	4.9	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8
Metale	1.2	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9
Plastic	4.7	3.6	3.6	3.6	3.6	3.6	3.6	3.6	3.6	3.6	3.6	3.6
Sticla	2.2	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7
Lemn	3.5	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7
Biodeseuri	73.6	76.5	76.5	76.5	76.5	76.5	76.5	76.5	76.5	76.5	76.5	76.5
Textile	0.2	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3
Voluminoase	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Alte deseuri/ inerte	9.6	9.5	9.5	9.5	9.5	9.5	9.5	9.5	9.5	9.5	9.5	9.5

**Deseuri din cosuri stradale (tone)**

Hartie si carton	1,060	247	247	247	247	247	247	247	247	247	247	247
Plastic si metal	1,249	292	292	292	292	292	292	292	292	292	292	292
Sticla	462	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108
Lemn	761	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237
Biodeseuri	15,802	4,917	4,917	4,917	4,917	4,917	4,917	4,917	4,917	4,917	4,917	4,917
Textile	52	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri/inerte	2,070	611	611	611	611	611	611	611	611	611	611	611

Verificare 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

### PROGNOZA GENERARE DESEURI MUNICIPALE TOTAL SECTOR 2 BUCURESTI

SECTOR 2 BUCURESTI	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri menajere	107,520	107,962	106,089	104,458	104,654	103,274	102,465	101,657	100,848	100,039	99,230	98,421
Deseuri similare	37,632	24,831	24,400	24,025	24,070	23,753	23,567	23,381	23,195	23,009	22,823	22,637
Deseuri din gradini si parcuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri din pietre	500	432	432	432	432	432	432	432	432	432	432	432
Deseuri stradale, din care	30,882	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609
Deseuri din cosurile stradale	26,250	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167
Deseuri de la maturat stradal	4,632	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441
<b>Total deseuri municipale generate si colectate</b>	<b>176,534</b>	<b>142,834</b>	<b>140,529</b>	<b>138,524</b>	<b>138,765</b>	<b>137,068</b>	<b>136,073</b>	<b>135,078</b>	<b>134,083</b>	<b>133,088</b>	<b>132,093</b>	<b>131,098</b>
<b>TOTAL deseuri municipale generate</b>	<b>176,534</b>	<b>142,834</b>	<b>140,529</b>	<b>138,524</b>	<b>138,765</b>	<b>137,068</b>	<b>136,073</b>	<b>135,078</b>	<b>134,083</b>	<b>133,088</b>	<b>132,093</b>	<b>131,098</b>
Indicator generare, kg/loc/an	474	383	377	373	368	363	364	364	364	364	364	365

TOTAL SECTOR 2	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri menajere	107,520	107,962	106,089	104,458	104,654	103,274	102,465	101,657	100,848	100,039	99,230	98,421
Deseuri similare	37,632	24,831	24,400	24,025	24,070	23,753	23,567	23,381	23,195	23,009	22,823	22,637
Deseuri din gradini si parcuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri din pietre	500	432	432	432	432	432	432	432	432	432	432	432
Deseuri stradale, din care:	30,882	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609
Deseuri din cosurile stradale	26,250	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167
Deseuri de la maturat stradal	4,632	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441
<b>TOTAL</b>	<b>176,534</b>	<b>142,834</b>	<b>140,529</b>	<b>138,524</b>	<b>138,765</b>	<b>137,068</b>	<b>136,073</b>	<b>135,078</b>	<b>134,083</b>	<b>133,088</b>	<b>132,093</b>	<b>131,098</b>

### PROGNOZA GENERARE DESEURI MENAJERE PERICULOASE

DESEURI MENAJERE PERICULOASE	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri menajere periculoase generate	430	432	424	418	419	413	410	407	403	400	397	394
<b>TOTAL generare deseuri menajere periculoase</b>	<b>430</b>	<b>432</b>	<b>424</b>	<b>418</b>	<b>419</b>	<b>413</b>	<b>410</b>	<b>407</b>	<b>403</b>	<b>400</b>	<b>397</b>	<b>394</b>

### PROGNOZA GENERARE DESEURI MUNICIPALE BIODEGRADABILE DIN DESEURI MUNICIPALE

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hârtie + carton +lemn din deșeurile menajere	18,278	18,613	18,544	18,510	18,796	18,796	18,649	18,501	18,354	18,207	18,060	17,913
Biodeșeurii din deșeurii menajere	26,095	26,202	25,748	25,352	25,400	25,065	24,868	24,672	24,476	24,279	24,083	23,887
Hârtie + carton +lemn din deșeurile similare	6,397	4,281	4,265	4,257	4,323	4,323	4,289	4,255	4,221	4,188	4,154	4,120
Biodeșeurii din deșeurii similare	9,133	6,027	5,922	5,831	5,842	5,765	5,720	5,675	5,629	5,584	5,539	5,494
Hârtie + carton +lemn din deșeurile din pietre	46	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39
Biodeșeurii din deșeurile din pietre	370	320	320	320	320	320	320	320	320	320	320	320
Biodeșeurii din deșeurile din parcuri si gradini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL deseuri biodegradabile</b>	<b>60,320</b>	<b>55,482</b>	<b>54,838</b>	<b>54,309</b>	<b>54,719</b>	<b>54,307</b>	<b>53,885</b>	<b>53,462</b>	<b>53,040</b>	<b>52,617</b>	<b>52,195</b>	<b>51,772</b>

### PROGNOZA GENERARE DESEURI VOLUMINOASE DIN DESEURI MENAJERE ȘI SIMILARE

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeurii menajere și similare generate	145,152	132,794	130,489	128,484	128,725	127,027	126,032	125,038	124,043	123,048	122,053	121,058
Procent deșeurii voluminoase în deșeurii menajere și similare (conform compoziției estimate)	0.3	0.4	0.4	0.4	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
<b>Total deșeurii voluminoase generate</b>	<b>464</b>	<b>478</b>	<b>522</b>	<b>565</b>	<b>618</b>	<b>661</b>	<b>655</b>	<b>650</b>	<b>645</b>	<b>640</b>	<b>635</b>	<b>630</b>

### PROGNOZA GENERARE DESEURI TEXTILE

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeurii menajere generate	107,520	107,962	106,089	104,458	104,654	103,274	102,465	101,657	100,848	100,039	99,230	98,421
Procent deșeurii textile (conform compoziției estimate)	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5
<b>Total deșeurii textile menajere generate</b>	<b>3,774</b>	<b>3,789</b>	<b>3,724</b>	<b>3,666</b>	<b>3,673</b>	<b>3,625</b>	<b>3,597</b>	<b>3,568</b>	<b>3,540</b>	<b>3,511</b>	<b>3,483</b>	<b>3,455</b>

**COLECTARE TOTAL SECTOR 2 BUCURESTI**

COLECTARE SEPARATA DESEURI MENAJERE	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient HC (Inclusiv impuritati), blocuri	10,265	10,439	12,118	12,080	12,252	12,237	12,141	12,046	11,950	11,854	11,758	11,662
<i>Recipient HC (fara impuritati) blocuri</i>	8,554	8,699	10,098	10,067	10,210	10,198	10,118	10,038	9,958	9,878	9,798	9,719
Recipient HC (Inclusiv impuritati), case	2,462	2,504	2,907	2,898	2,939	2,935	2,912	2,889	2,866	2,843	2,820	2,797
<i>Recipient HC (fara impuritati) case</i>	2,052	2,087	2,422	2,415	2,449	2,446	2,427	2,408	2,389	2,369	2,350	2,331
Recipient P,M (Inclusiv impuritati), blocuri	12,250	12,327	14,163	13,976	12,665	12,213	11,911	11,817	11,723	11,629	11,535	11,441
<i>Recipient P,M (fara impuritati), blocuri</i>	9,423	9,483	10,895	10,751	9,742	9,395	9,162	9,090	9,018	8,945	8,873	8,801
Recipient P,M (Inclusiv impuritati), case	2,938	2,957	3,397	3,352	3,038	2,930	2,857	2,834	2,812	2,789	2,767	2,744
<i>Recipient P, M (fara impuritati), case</i>	2,260	2,275	2,613	2,579	2,337	2,253	2,198	2,180	2,163	2,146	2,128	2,111
Recipient sticla (Inclusiv impuritati), blocuri	3,388	3,356	3,795	3,685	1,510	1,151	825	819	812	806	799	793
<i>Recipient sticla (fara impuritati), blocuri</i>	3,080	3,051	3,450	3,350	1,373	1,046	750	745	739	733	727	721
Recipient sticla (Inclusiv impuritati), case	813	805	910	884	362	276	198	196	195	193	192	190
<i>Recipient sticla (fara impuritati), case</i>	739	732	828	803	329	251	180	179	177	176	174	173
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	0	0	5,293	6,117	6,860	6,806	6,751	6,697	6,643	6,589
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	1,864	2,269	2,533	2,513	2,493	2,473	2,453	2,433
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	3,428	3,848	4,327	4,293	4,259	4,224	4,190	4,156
Biodeșuri (Inclusiv reziduuri), blocuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Biodeșuri (fără reziduuri)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biodeșuri (Inclusiv reziduuri), case	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Biodeșuri (fără reziduuri)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri periculoase	0	0	0	0	251	248	328	325	323	320	318	315
Deseuri voluminoase	0	0	0	0	371	396	524	520	516	512	508	504
Deseuri textile	0	0	0	0	0	1,087	1,079	1,070	1,770	1,756	2,090	2,073
Deseuri colectate in amestec	75,404	75,574	68,798	67,583	65,973	63,683	62,829	62,333	61,129	60,639	59,800	59,313
<b>TOTAL deseuri menajere SECTOR 2 BUCURESTI</b>	<b>107,520</b>	<b>107,962</b>	<b>106,089</b>	<b>104,458</b>	<b>104,654</b>	<b>103,274</b>	<b>102,465</b>	<b>101,657</b>	<b>100,848</b>	<b>100,039</b>	<b>99,230</b>	<b>98,421</b>

verificare 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

COLECTARE SEPARATA DESEURI SIMILARE	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient HC (Inclusiv impuritati)	4,454	2,977	3,456	3,445	3,494	3,490	3,462	3,435	3,408	3,380	3,353	3,326
<i>Recipient HC (fara impuritati)</i>	3,712	2,481	2,880	2,871	2,912	2,908	2,885	2,863	2,840	2,817	2,794	2,771
Recipient P,M (Inclusiv impuritati)	4,702	3,110	3,573	3,526	3,195	3,081	3,005	2,981	2,957	2,934	2,910	2,886
<i>Recipient P,M (fara impuritati)</i>	4,089	2,704	3,107	3,066	2,778	2,679	2,613	2,592	2,572	2,551	2,530	2,510
Recipient sticla (Inclusiv impuritati)	1,404	914	1,033	1,003	411	313	225	223	221	219	218	216
<i>Recipient sticla (fara impuritati)</i>	1,337	870	984	955	392	298	214	212	211	209	207	206
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	0	0	1,256	1,445	1,608	1,611	1,590	1,578	1,565	1,553
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	442	536	594	595	587	583	578	573
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	813	909	1,015	1,016	1,003	995	987	979
Biodeșuri (Inclusiv impuritati)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Biodeșuri (fără impurități)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri periculoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri voluminoase	0	0	0	0	69	74	98	97	96	96	95	94
Deseuri textile	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri colectate in amestec	27,072	17,831	16,339	16,052	15,645	15,350	15,169	15,033	14,922	14,802	14,682	14,562
<b>TOTAL deseuri similare</b>	<b>37,632</b>	<b>24,831</b>	<b>24,400</b>	<b>24,025</b>	<b>24,070</b>	<b>23,753</b>	<b>23,567</b>	<b>23,381</b>	<b>23,195</b>	<b>23,009</b>	<b>22,823</b>	<b>22,637</b>

verificare 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

COLECTARE SEPARATA DESEURI din PIETE	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient HC (Inclusiv impuritati)	28	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29
<i>Recipient HC (fara impuritati)</i>	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
Recipient P,M (Inclusiv impuritati)	30	31	31	31	28	27	26	26	26	26	26	26
<i>Recipient P,M (fara impuritati)</i>	26	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27
Recipient sticla (Inclusiv impuritati)	9	9	9	9	4	3	2	2	2	2	2	2
<i>Recipient S (fara impuritati)</i>	8	8	8	8	3	3	2	2	2	2	2	2
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	0	0	11	12	14	14	14	14	14	14
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	4	5	5	5	5	5	5	5
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	7	8	9	9	9	9	9	9
Biodeșuri (Inclusiv impuritati)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Biodeșuri (fara impuritati)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri periculoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri colectate in amestec	433	364	364	364	361	361	361	361	361	361	361	361
<b>TOTAL deseuri din pietre</b>	<b>500</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>

verificare 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

DESEURI DIN COSURILE STRADALE	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient HC (Inclusiv impuritati)	1,909	693	693	693	693	693	693	693	693	693	693	693
<i>Recipient HC (fara impuritati)</i>	1,591	577	577	577	577	577	577	577	577	577	577	577
Recipient P,M (Inclusiv impuritati)	2,155	782	782	782	782	782	782	782	782	782	782	782
<i>Recipient P,M (fara impuritati)</i>	1,874	680	680	680	680	680	680	680	680	680	680	680
Recipient sticla (Inclusiv impuritati)	728	264	264	264	264	264	264	264	264	264	264	264

245

<i>Recipient S (fara impuritati)</i>	693	252	252	252	252	252	252	252	252	252	252	252
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biodeșuri (Inclusiv Impuritati)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Biodeșuri (fara impuritati)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri periculoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri colectate in amestec	21,458	6,428	6,428	6,428	6,428	6,428	6,428	6,428	6,428	6,428	6,428	6,428
<b>TOTAL deseuri din cosurile stradale</b>	<b>26,250</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>

verificare 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

<b>DEȘURI DE LA MATURATUL STRADAL</b>	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri colectate in amestec	4,632	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441
<b>TOTAL deseuri in amestec de la maturatul stradal</b>	<b>4,632</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>

verificare 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

<b>COLECTARE SEPARATA PARCURI SI GRADINI</b>	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Biodeșuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reziduuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL deseuri din parcuri si gradini</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>TOTAL DEȘURI COLECTATE</b>	176,534	147,834	140,529	138,524	138,785	137,068	136,073	135,078	134,083	133,088	132,093	131,098
-------------------------------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------

VERIFICARE TOTAL OK 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

### COLECTARE SECTOR 2 BUCUREȘTI

<b>COLECTARE SEPARATA DEȘURI MENAJERE</b>	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient HC (Inclusiv Impuritati), blocuri	10,265	10,439	12,118	12,080	12,252	12,237	12,141	12,046	11,950	11,854	11,758	11,662
<i>Recipient HC (fara impuritati) blocuri</i>	8,554	8,699	10,098	10,067	10,210	10,198	10,118	10,038	9,958	9,878	9,798	9,719
Recipient HC (Inclusiv Impuritati), case	2,462	2,504	2,907	2,898	2,939	2,935	2,912	2,889	2,866	2,843	2,820	2,797
<i>Recipient HC (fara impuritati) case</i>	2,052	2,087	2,422	2,415	2,449	2,446	2,427	2,408	2,389	2,369	2,350	2,331
Recipient P,M (Inclusiv Impuritati), blocuri	12,250	12,327	14,163	13,976	12,665	12,213	11,911	11,817	11,723	11,629	11,535	11,441
<i>Recipient P,M (fara impuritati) blocuri</i>	9,423	9,483	10,895	10,751	9,742	9,395	9,162	9,090	9,018	8,945	8,873	8,801
Recipient P,M (Inclusiv Impuritati), case	2,938	2,957	3,397	3,352	3,038	2,930	2,857	2,834	2,812	2,789	2,767	2,744
<i>Recipient P, M (fara impuritati) case</i>	2,260	2,275	2,613	2,579	2,337	2,253	2,198	2,180	2,163	2,146	2,128	2,111
Recipient sticla (Inclusiv Impuritati), blocuri	3,388	3,356	3,795	3,685	1,510	1,151	825	819	812	806	799	793
<i>Recipient sticla (fara impuritati) blocuri</i>	3,080	3,051	3,450	3,350	1,373	1,046	750	745	739	733	727	721
Recipient sticla (Inclusiv Impuritati), case	813	805	910	884	362	276	198	196	195	193	192	190
<i>Recipient sticla (fara impuritati) case</i>	739	732	828	803	329	251	180	179	177	176	174	173
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	0	0	5,293	6,117	6,860	6,806	6,751	6,697	6,643	6,589
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	1,864	2,269	2,533	2,513	2,493	2,473	2,453	2,433
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	3,428	3,848	4,327	4,293	4,259	4,224	4,190	4,156
Biodeșuri (Inclusiv reziduuri), blocuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Biodeșuri (fără reziduuri)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biodeșuri (Inclusiv reziduuri), case	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Biodeșuri (fără reziduuri)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri periculoase	0	0	0	0	251	248	328	325	323	320	318	315
Deseuri voluminoase	0	0	0	0	371	396	524	520	516	512	508	504
Deseuri textile	0	0	0	0	0	1,087	1,079	1,070	1,770	1,756	2,090	2,073
Deseuri colectate in amestec	75,404	75,574	68,798	67,583	65,973	63,683	62,829	62,333	61,129	60,639	59,800	59,313
<b>TOTAL deseuri menajere SECTOR 2 BUCUREȘTI</b>	<b>107,520</b>	<b>107,962</b>	<b>106,089</b>	<b>104,458</b>	<b>104,654</b>	<b>103,274</b>	<b>102,465</b>	<b>101,657</b>	<b>100,848</b>	<b>100,039</b>	<b>99,230</b>	<b>98,421</b>

Verificare menajere 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

<b>COLECTARE SEPARATA DEȘURI SIMILARE</b>	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient HC (Inclusiv Impuritati)	4,454	2,977	3,456	3,445	3,494	3,490	3,462	3,435	3,408	3,380	3,353	3,326
<i>Recipient HC (fara impuritati)</i>	3,712	2,481	2,880	2,871	2,912	2,908	2,885	2,863	2,840	2,817	2,794	2,771
Recipient P,M (Inclusiv Impuritati)	4,702	3,110	3,573	3,526	3,195	3,081	3,005	2,981	2,957	2,934	2,910	2,886
<i>Recipient P,M (fara impuritati)</i>	4,089	2,704	3,107	3,066	2,778	2,679	2,613	2,592	2,572	2,551	2,530	2,510
Recipient sticla (Inclusiv Impuritati)	1,404	914	1,033	1,003	411	313	225	223	221	219	218	216
<i>Recipient sticla (fara impuritati)</i>	1,337	870	984	955	392	298	214	212	211	209	207	206
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	0	0	1,256	1,445	1,608	1,611	1,590	1,578	1,565	1,553
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	442	536	594	595	587	583	578	573
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	813	909	1,015	1,016	1,003	995	987	979
Biodeșuri (Inclusiv Impuritati)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Biodeșuri (fără impurități)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri periculoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri voluminoase	0	0	0	0	69	74	98	97	96	96	95	94
Deseuri textile	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

216

Deseuri colectate in amestec	27,072	17,831	16,339	16,052	15,645	15,350	15,169	15,033	14,922	14,802	14,682	14,562
Verificare similare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

COLECTARE SEPARATA DESEURI din PIETE	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient HC (Inclusiv impuritati)	28	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29
<i>Recipient HC (fara impuritati)</i>	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
Recipient P,M (Inclusiv impuritati)	30	31	31	31	28	27	26	26	26	26	26	26
<i>Recipient P,M (fara impuritati)</i>	26	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27
Recipient sticla (Inclusiv impuritati)	9	9	9	9	4	3	2	2	2	2	2	2
<i>Recipient S (fara impuritati)</i>	8	8	8	8	3	3	2	2	2	2	2	2
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	0	0	11	12	14	14	14	14	14	14
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	4	5	5	5	5	5	5	5
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	7	8	9	9	9	9	9	9
Biodeșeuri (Inclusiv impuritati)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Biodeșeuri (fara impuritati)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri periculoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri colectate in amestec	433	364	364	364	361	361	361	361	361	361	361	361

DESEURI DIN COSURILE STRADALE	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient HC (Inclusiv impuritati)	1,909	693	693	693	693	693	693	693	693	693	693	693
<i>Recipient HC (fara impuritati)</i>	1,591	577	577	577	577	577	577	577	577	577	577	577
Recipient P,M (Inclusiv impuritati)	2,155	782	782	782	782	782	782	782	782	782	782	782
<i>Recipient P,M (fara impuritati)</i>	1,874	680	680	680	680	680	680	680	680	680	680	680
Recipient sticla (Inclusiv impuritati)	728	264	264	264	264	264	264	264	264	264	264	264
<i>Recipient S (fara impuritati)</i>	693	252	252	252	252	252	252	252	252	252	252	252
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biodeșeuri (Inclusiv impuritati)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Biodeșeuri (fara impuritati)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri periculoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri colectate in amestec	21,458	6,428	6,428	6,428	6,428	6,428	6,428	6,428	6,428	6,428	6,428	6,428

DESEURI DE LA MATURATUL STRADAL	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri colectate in amestec	4,632	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441

246

SORTAREA DEȘEURILOR RECICLABILE MENAJERE, SIMILARE ȘI DIN PIETE												
INPUT STATII DE SORTARE EXISTENTE	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeuri reciclabile menajere, similare, pietre, stradale inclusiv sticlă COLECTATE SEPARAT, t/an (cu impurități)	47,536	41,195	47,160	46,657	41,666	40,424	39,334	39,037	38,741	38,445	38,148	37,852
Deșeuri reciclabile menajere, similare, pietre, stradale fără sticlă, t/an	41,195	35,848	41,149	40,812	39,114	38,417	37,819	37,533	37,246	36,960	36,674	36,387
OUTPUT TOTAL STATII DE SORTARE EXISTENTE												
Reziduuri sortate (impurități) <b>CATRE DEPOZIT</b>	8,216	7,259	8,265	8,122	7,545	7,304	7,163	7,109	7,054	7,000	6,945	6,890
Deșeuri de sticlă trimise direct spre valorificare materială (inclusiv reziduuri și fracția care nu poate fi reciclată. Acestea vor fi eliminate de către reciclator) <b>CATRE RECICLATORI</b>	6,341	5,348	6,011	5,844	2,552	2,007	1,514	1,504	1,495	1,485	1,475	1,465
Deșeuri reciclabile de hartie sortate și trimise spre valorificare materială <b>CATRE RECICLATORI</b>	15,136	13,174	15,202	15,156	15,363	15,346	15,230	15,114	14,998	14,883	14,767	14,651
Deșeuri reciclabile de plastic sortate și trimise spre valorificare materială <b>CATRE RECICLATORI</b>	11,725	9,897	11,113	10,787	9,648	9,157	8,941	8,874	8,807	8,740	8,673	8,605
Deșeuri reciclabile de metal sortate și valorificate material <b>CATRE RECICLATORI</b>	1,999	1,933	2,454	2,666	2,647	2,768	2,703	2,683	2,662	2,642	2,622	2,601
Deșeuri reciclabile combustibile (RDF) - 10% din input fără sticlă <b>catre COINCINERARE</b>	4,119	3,585	4,115	4,081	3,911	3,842	3,782	3,753	3,725	3,696	3,667	3,639

STAȚII DE COMPOSTARE												
INPUT STATII DE COMPOSTARE EXISTENTE	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Biodeșeuri colectate separat (cu impurități) (deșeuri verzi provenite de la case)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OUTPUT TOTAL STATII DE COMPOSTARE												
COMPOST <b>CATRE VALORIFICARE IN AGRICULTURA</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reziduuri de la compostare total <b>CATRE DEPOZIT</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

INSTALATIE DE TRATARE MECANICA (ITM)												
INPUT INSTALATIE DE TRATARE MECANICA DEȘURI REZIDUALE	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
	0	0	0	0	0	0	0	0	82,840	82,230	81,271	80,664
<i>Deșeuri reziduale menajere și similare</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	76,051	75,441	74,483	73,875
<i>Deșeuri reziduale din pietre</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	361	361	361	361
<i>Deșeuri reziduale din parcuri și grădini</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Deșeuri reziduale din cosurile stradale</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	6,428	6,428	6,428	6,428
<i>Deșeuri de la maturatul strădal</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Reziduuri de la sortare și compostare</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

OUTPUT INSTALATIE DE TRATARE MECANICA, din care:	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Total Reziduuri rezultate din tratarea mecanică a deșeurilor colectate în amestec CATRE DEPOZIT</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	65,877	65,396	64,915	64,434
<i>Reziduuri din alte deșeuri</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	25,696	25,494	25,292	25,091
<i>Reziduuri din deșeuri voluminoase</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	20	19	19	19
<i>Reziduuri de sticlă</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	227	226	224	222
<i>Reziduuri de plastic</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

247

Reziduuri de metal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	58	58	57	57
Reziduuri de hartie/carton	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rest reziduuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39,876	39,599	39,322	39,045
<b>Total deseuri reciclabile rezultate de la sortarea la ITM: CATRE RECICLATORI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,309</b>	<b>6,261</b>	<b>6,546</b>	<b>6,495</b>
Hartie/carton	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,353	1,343	1,665	1,652
Plastic	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,512	3,485	3,458	3,431
Metal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,103	1,094	1,086	1,077
Sticla	0	0	0	0	0	0	0	0	0	341	338	336	334
<b>OUTPUT TOTAL catre COINCINERARE</b>													
<b>RDF, din deseuri in amestec (fractiile de hartie, carton si plastic care nu se pot recicla, textile, lemn si 40% din deseurile voluminoase)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,655</b>	<b>10,573</b>	<b>9,811</b>	<b>9,735</b>

check ITM mecanic rezidual 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00

DEPOZITARE	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Total deseuri municipale a se depozita	137,214	108,898	101,635	99,990	97,614	94,803	93,702	93,014	74,678	74,140	73,602	73,064
Reziduuri de la SS si de la SC	8,216	7,259	8,265	8,122	7,545	7,304	7,163	7,109	7,054	7,000	6,945	6,890
Deseuri de la maturatul stradal	4,632	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441
Deseuri reziduale netratate/Reziduu de la INSTALATIA DE TRATARE MECANICA	124,366	100,197	91,929	90,426	88,408	85,822	84,786	84,155	65,877	65,396	64,915	64,434
Deseuri voluminoase depozitate	0	0	0	0	220	235	311	309	306	304	301	299
Deseuri din constructii si demolari	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL DESEURI DEPOZITATE</b>	<b>137,214</b>	<b>108,898</b>	<b>101,635</b>	<b>99,990</b>	<b>97,614</b>	<b>94,803</b>	<b>93,702</b>	<b>93,014</b>	<b>74,678</b>	<b>74,140</b>	<b>73,602</b>	<b>73,064</b>

### PUNCTE DE COLECTARE (8 PUNCTE DE COLECTARE)

INPUT PUNCTE DE COLECTARE TEXTILE SI PERICULOASE	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri textile	0	0	0	0	0	1,087	1,079	1,070	1,770	1,756	2,090	2,073
Deseuri menajere periculoase	0	0	0	0	251	248	328	325	323	320	318	315
OUTPUT PUNCTE DE COLECTARE TEXTILE SI PERICULOASE	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri textile reciclate de alti operatori (50%)	0	0	0	0	0	544	539	535	885	878	1,045	1,036
Deseuri textile transformate in RDF si transmise la incinerare de catre alti operatori (50%)	0	0	0	0	0	544	539	535	885	878	1,045	1,036
Deseuri menajere periculoase trasferate catre eliminare controlata	0	0	0	0	251	248	328	325	323	320	318	315

### CENTRE DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR (3 CAV)

INPUT CAV	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri voluminoase	0	0	0	0	440	470	622	617	613	608	603	598
DCD (nu face obiectul)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OUTPUT CAV	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri voluminoase reciclate (50% cf SO)	0	0	0	0	220	235	311	309	306	304	301	299
Deseuri voluminoase depozitate	0	0	0	0	220	235	311	309	306	304	301	299
DCD (nu face obiectul)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

INPUT ITD	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri reziduale menajere si similare	0	0	0	0	0	0	0	0	76,051	75,441	74,483	73,875
Deseuri reziduale din pietre	0	0	0	0	0	0	0	0	361	361	361	361
Deseuri reziduale din parcuri si gradini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri reziduale din cosurile stradale	0	0	0	0	0	0	0	0	6,428	6,428	6,428	6,428
Deseuri de la maturatul stradal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reziduuri de la sortare si compostare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>82,840</b>	<b>82,230</b>	<b>81,271</b>	<b>80,664</b>

Compoziție deseurilor reziduale menajere, similare, pietre, PG, stradale și reziduuri de la SS și SC intrate în ITD	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hârtie și carton	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.17	8.16	8.20	8.19
Plastic și metal, din care:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.46	7.46	7.49	7.48
Plastic	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.06	6.05	6.08	6.08
Metal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.40	1.40	1.41	1.41
Sticlă	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.69	0.69	0.69	0.69
Lemn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.36	1.36	1.36	1.37
Biodeseuri	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	42.66	42.69	42.89	42.92
Textile	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.14	3.14	2.72	2.72
Voluminoase	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.04	0.04	0.04	0.04
Alte deseuri	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	36.49	36.47	36.61	36.59
<b>TOTAL</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>

TOTAL structura deseuri reziduale menajere, similare, pietre, PG, stradale și reziduuri de la SS și SC intrate în ITD	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hârtie și carton	0	0	0	0	0	0	0	0	6,766	6,714	6,662	6,610
Plastic și metal, din care:	0	0	0	0	0	0	0	0	6,178	6,131	6,083	6,036
Plastic	0	0	0	0	0	0	0	0	5,017	4,979	4,940	4,902
Metale	0	0	0	0	0	0	0	0	1,161	1,152	1,143	1,134
Sticlă	0	0	0	0	0	0	0	0	568	564	560	556
Lemn	0	0	0	0	0	0	0	0	1,123	1,116	1,109	1,102
Biodeseuri	0	0	0	0	0	0	0	0	35,341	35,100	34,859	34,617
Textile	0	0	0	0	0	0	0	0	2,601	2,580	2,211	2,193
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	33	32	32	32
Alte deseuri	0	0	0	0	0	0	0	0	30,231	29,993	29,756	29,518
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>82,840</b>	<b>82,230</b>	<b>81,271</b>	<b>80,664</b>

Structura deșeurilor reziduale menajere și similare, tone	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hârtie și carton	9,545	8,844	6,600	6,580	6,673	6,665	6,613	6,561	6,509	6,456	6,404	6,352
Metal și plastic	10,515	9,641	7,121	7,027	6,354	6,126	5,977	5,924	5,880	5,833	5,785	5,738
Sticlă	3,437	3,102	2,255	2,189	873	660	471	457	459	455	451	448
Lemn	813	783	809	835	875	902	895	888	881	874	867	860
Biodeseuri	35,228	32,229	31,670	31,183	31,241	30,829	30,588	30,347	30,105	29,864	29,622	29,381
Textile	5,095	4,661	4,580	4,510	4,518	3,371	3,345	3,318	2,584	2,563	2,194	2,176
Voluminoase	464	478	522	565	178	190	33	33	33	32	32	32
Alte deseuri	37,378	33,667	31,580	30,745	30,906	30,290	30,076	29,839	29,601	29,364	29,127	28,889

Structura deșeurilor reziduale din pietre, tone	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hârtie și carton	16	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Metale și plastic	18	11	11	11	8	7	6	6	6	6	6	6
Sticlă	5	3	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1
Lemn	6	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Biodeseuri	370	320	320	320	320	320	320	320	320	320	320	320
Textile	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri	17	14	14	14	17	18	18	18	18	18	18	18

Structura deșeurilor reziduale din PARCURI ȘI GRADINI, tone	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hârtie și carton	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Metale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plastic	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sticlă	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lemn	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biodeseuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Textile	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Structura deșeurilor reziduale din cosurile stradale, tone	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hârtie și carton	1060	247	247	247	247	247	247	247	247	247	247	247
Plastic și metal	1249	292	292	292	292	292	292	292	292	292	292	292
Sticlă	462	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108
Lemn	761	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237
Biodeseuri	15802	4917	4917	4917	4917	4917	4917	4917	4917	4917	4917	4917

Textile	52	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri	2070	611	611	611	611	611	611	611	611	611	611	611

Structura reziduurilor rezultate de la SS si SC - NU SUNT INTRODUSE	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hartie si carton	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Metal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plastic	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sticla	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lemn	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biodezeuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Textile	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

250

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Deseuri municipale generate din care:</b>	<b>176,534</b>	<b>142,834</b>	<b>140,529</b>	<b>138,524</b>	<b>138,765</b>	<b>137,068</b>	<b>136,073</b>	<b>135,078</b>	<b>134,083</b>	<b>133,088</b>	<b>132,093</b>	<b>131,098</b>
Deseuri reciclabile colectate separat (inclusiv impuritati si deseuri care nu se pot recicla)	47,536	41,195	47,160	46,657	41,666	40,424	39,334	39,037	38,741	38,445	38,148	37,852
Deseuri reciclabile colectate de alți colectori și transportate direct la reciclatori	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deșeurile de ambalaje colectate prin SGR	0	0	0	0	6,559	7,575	8,482	8,431	8,356	8,289	8,222	8,156
Biodeșeurile menajere, similare și din pietre colectate separat (inclusiv impuritati)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biodeșeurile din parcuri și grădini colectate separat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total deseuri voluminoase și periculoase colectate separat, din care:	0	0	0	0	691	718	950	943	935	928	920	913
Deseuri voluminoase colectate separat	0	0	0	0	440	470	622	617	613	608	603	598
Deseuri periculoase colectate separat	0	0	0	0	251	248	328	325	323	320	318	315
Deșeurile textile colectate separat	0	0	0	0	0	1,087	1,079	1,070	1,770	1,756	2,090	2,073
<b>Total deseuri colectate în amestec din care:</b>	<b>128,998</b>	<b>101,639</b>	<b>93,370</b>	<b>91,868</b>	<b>89,849</b>	<b>87,263</b>	<b>86,228</b>	<b>85,596</b>	<b>84,281</b>	<b>83,671</b>	<b>82,713</b>	<b>82,105</b>
Deșeurile colectate în amestec dedicate tratării în itm	0	0	0	0	0	0	0	0	82,840	82,230	81,271	80,664
Deseuri colectate în amestec destinate depozitării directe (DEȘURI DE LA MATURATUL STRADAL)	4,632	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441
Biodeșeurile compostate în gospodăria, necolectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total deșeurile municipale depozitate</b>	<b>137,214</b>	<b>108,898</b>	<b>101,635</b>	<b>99,990</b>	<b>97,614</b>	<b>94,803</b>	<b>93,702</b>	<b>93,014</b>	<b>74,678</b>	<b>74,140</b>	<b>73,602</b>	<b>73,064</b>

Verificare total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Verificare bio	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
verificare parcuri si gradini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Verificare sortare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

251

Waste flows and targets

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
	50				50				60			
Population forecast - total	372,072	372,811	372,633	371,672	377,268	377,257	374,302	371,348	368,393	365,438	362,484	359,529
Total generated MSW (tpa)	176,534	142,834	140,529	138,524	138,765	137,068	136,073	135,078	134,083	133,088	132,093	131,098
Total generated recyclables municipal waste (tpa)	65,770	56,207	55,493	54,893	55,210	54,728	54,316	53,905	53,494	53,083	52,672	52,261
Total generated biodegradable municipal waste (tpa)	60,320	55,482	54,838	54,309	54,719	54,307	53,885	53,462	53,040	52,617	52,195	51,772
Separately collected recyclable waste, including impurities (tpa)	47,536	41,195	47,160	46,657	41,666	40,424	39,334	39,037	38,741	38,445	38,148	37,852
Recycling of separately collected recyclables waste (tpa)	35,200	30,351	34,780	34,453	30,209	29,278	28,388	28,175	27,962	27,749	27,536	27,323
Recycling of separately collected recyclables waste (%)	0.74	0.74	0.74	0.74	0.73	0.72	0.72	0.72	0.72	0.72	0.72	0.72
RDF from sorting stations (tpa)_catre valorificare energetica	4,119	3,585	4,115	4,081	3,911	3,842	3,782	3,753	3,725	3,696	3,667	3,639
Household packaging waste collected separately by other operators (tpa)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recycling of household packaging waste collected separately by other operators (tpa)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recycling of household packaging waste collected separately by other operators (%)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ambalaje colectate prin SGR	0	0	0	0	6,559	7,575	8,482	8,431	8,356	8,289	8,222	8,156
Separately collected green waste from parks and garden (tpa)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recycling of separately collected green waste from parks and garden - composting	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recycling from separately collected green waste from parks and garden - composting (%)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Separately collected textile waste (tpa)	0	0	0	0	0	1,087	1,079	1,070	1,770	1,756	2,090	2,073
Recycling of separately collected textile waste (tpa)	0	0	0	0	0	544	539	535	885	878	1,045	1,036
Recycling of separately collected textile waste (%)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
Separately collected bulky waste (tpa)	0	0	0	0	440	470	622	617	613	608	603	598
Recycling of separately collected bulky waste (tpa)	0	0	0	0	220	235	311	309	306	304	301	299
Recycling of separately collected bulky waste (%)		0.00	0.00	#DIV/0!	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
Separately collected bio-waste - household waste, similar waste, market waste (tpa) STATIE DE COMPOSTARE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recycling of separately collected bio-waste - STATIE DE COMPOSTARE (tpa)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Input TMB- residual waste, including residue from sorting and composting (tpa)	0	0	0	0	0	0	0	0	82,840	82,230	81,271	80,664
Recycling from INSTALATIE DE TRATARE MECANICA (ITM)	0	0	0	0	0	0	0	0	6,309	6,261	6,546	6,495
Total recycling (tpa) - si TEXTILE	35,200	30,351	34,780	34,453	36,768	37,631	37,721	37,450	43,818	43,480	43,650	43,309
Total recycling (% from total recyclables)	54%	54%	63%	63%	67%							
Total recycling (% from total municipal waste) -	20%	21%	25%	25%	26%	27%	28%	28%	33%	33%	33%	33%
RDF from ITD (tpa)	0	0	0	0	0	0	0	0	10,655	10,573	9,811	9,735
Total RDF (tpa)	4,119	3,585	4,115	4,081	3,911	3,842	3,782	3,753	14,379	14,269	13,478	13,374
ITM , sorting and composting residue to the landfill (tpa)	132,582	107,457	100,193	98,549	95,953	93,126	91,950	91,264	72,931	72,395	71,860	71,324
Street (cleaning) waste to the landfill (tpa)	4,632	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441
Total municipal waste to the landfill (tpa)	137,214	108,898	101,635	99,990	97,614	94,803	93,702	93,014	74,678	74,140	73,602	73,064
Total municipal waste to the landfill (%)	78%	76%	72%	72%	70%	69%	69%	69%	56%	56%	56%	56%
Other waste to the landfill (tpa)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total waste to the landfill (tpa)		108898	101,635	99,990	97,614	94,803	93,702	93,014	74,678	74,140	73,602	73,064

252

**IPOTEZE GENERARE DESEURI MUNICIPALE**

	AN DE REFERINTA PENTRU PROIECTII											
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Populatie												
<b>TOTAL SECTOR 2</b>	<b>372.072</b>	<b>372.811</b>	<b>372.633</b>	<b>371.672</b>	<b>371.268</b>	<b>371.267</b>	<b>374.302</b>	<b>371.348</b>	<b>368.393</b>	<b>365.438</b>	<b>362.484</b>	<b>359.629</b>
Total	372.072	372.811	372.633	371.672	371.268	371.267	374.302	371.348	368.393	365.438	362.484	359.629
Grad de acoperire cu servicii de salubritate												
SECTOR 2	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Total	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Indicator generare deseuri menajere (kg/loc x zi)												
SECTOR 2 TOTAL	0.79	0.79	0.78	0.77	0.76	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75
Pondereea deseurilor similare din deseuri menajere (%)												
SECTOR 2 TOTAL	35	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
Pondereea deseurilor stradale												
Deseuri de la maturala stradala din total deseuri stradale	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Deseuri din cosuri din total deseuri stradale	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85

**IPOTEZE RATE CAPTURARE PRIN COLECTARE SEPARATA**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>DESEURI MENAJERE</b>												
Rata capturare RECICLABILE (%)	60	60	70	70	70	75	75	75	75	75	80	80
Rata capturare BIODESEURI (blocuri)	0	0	0	0	35	45	60	60	60	60	65	65
Rata capturare BIODESEURI (case)	0	0	0	0	35	45	60	60	60	60	65	65
Rata de capturare deseuri TEXTILE	0	0	0	0	0	30	30	30	50	50	60	60
Rata capturare VOLUMINOASE/PERICULOASE	0	0	0	0	60	60	80	80	80	80	80	80
<b>DESEURI SIMILARE SI PIETE</b>												
Rata capturare RECICLABILE similare	60	60	70	70	70	75	75	75	75	75	80	80
Rata capturare BIODESEURI similare	0	0	0	0	45	60	60	60	60	60	70	70
Rata capturare RECICLABILE pietre	60	70	70	70	70	75	75	75	75	75	80	80
Rata capturare BIODESEURI pietre	0	0	0	0	45	60	60	60	60	60	70	70
<b>DESEURI STRADALE</b>												
Rata de capturare deseuri reciclabile STRADALE	60	70	70	70	70	75	75	75	75	75	80	80

**DESEURI RECICLABILE PRELUATE PRIN SGR**

Tip deșeu	Procent deseuri de ambalaje sub incidența SGR din total deseuri reciclabile din deseuri menajere și similare	Obiective de colectare a deseurilor de ambalaje în cadrul SGR (cf HG 1074/2011, actualizata 2022)				Procent de deseuri reciclabile colectate în SGR din total deseuri reciclabile provenite de la populație și agentii economici						
		2024	2025	din 2026	2021	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Plastic	15%	65%	80%	90%	0%	10%	12%	14%	14%	14%	14%	14%
Sticlă	90%	65%	75%	85%	0%	59%	66%	72%	72%	72%	72%	72%
Metal	15%	65%	80%	90%	0%	10%	12%	14%	14%	14%	14%	14%
Plastic + Metal	15%	65%	80%	90%	0%	10%	12%	14%	14%	14%	14%	14%

**RATA IMPURITATI SI RATA RECICLABILITATE**

Rata impuritati biodeseuri			10
<b>Impuritati in recipientele pentru colectare separata (%)</b>			
IMPURITATI IN RECIPIENTE DE COLECTARE SEPARATA	MENAJERE		SIMILAR/ PIETE/ STRADALE
	Blocuri	CASE	
Hartie	20	20	20
Plastic/metal	30	30	15
Sticlă	10	10	5
Biodeseuri	10	10	10

**Gradul de reciclabilitate a deseurilor reciclabile**

RECICLABILITATEA DESEURILOR	COLECTATE SEPARAT	COLECTATE IN AMESTEC		
		2021-2029	2030-2034	2035-2050
Hartie	95	20	25	25
Plastic	75	70	70	70
Metal	98	95	95	95
Sticlă	95	60	60	60

**IPOTEZE INSTALATII**

Compost rezultat in urma tratrii biodeseurilor in statii de compostare (% din input)	45%
Compostare - impuritati (%)	5%

Pondereea populatiei casa/blocuri (conform SO)	Nr case	Nr populatie case	Nr apartamente (SO)	Populatie bloc	Total populatie	% populatie bloc	% populatie case
	28.992	71.981					19%
		123.000					81%
	300.091						
	372.072						

<b>Persoane/gospodarie conform SO</b>	
Nr pers gospodarie SECTOR 2	2.4

**COMPOZITIE deseuri municipale generate**

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

SO

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hârtie și carton	16.44	16.65	16.86	17.07	17.28	17.49	17.49	17.49	17.49	17.49	17.49	17.49
Metale	2.09	2.36	2.63	2.90	3.17	3.44	3.44	3.44	3.44	3.44	3.44	3.44
Plastic	16.02	15.79	15.56	15.33	15.10	14.87	14.87	14.87	14.87	14.87	14.87	14.87
Sticlă	5.92	5.84	5.76	5.68	5.60	5.52	5.52	5.52	5.52	5.52	5.52	5.52
Lemn	0.56	0.59	0.62	0.65	0.68	0.71	0.71	0.71	0.71	0.71	0.71	0.71
Biodeșuri	24.27	24.27	24.27	24.27	24.27	24.27	24.27	24.27	24.27	24.27	24.27	24.27
Textile	3.51	3.51	3.51	3.51	3.51	3.51	3.51	3.51	3.51	3.51	3.51	3.51
Voluminoase	0.32	0.36	0.40	0.44	0.48	0.52	0.52	0.52	0.52	0.52	0.52	0.52
Periculoase	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40
Compozite	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97	2.97
Textile sanitare	6.67	6.67	6.67	6.67	6.67	6.67	6.67	6.67	6.67	6.67	6.67	6.67
Alte deseuri (deseuri mici dimensiuni, combustibili neclasati, alte deseuri)	20.83	20.59	20.35	20.11	19.87	19.63	19.63	19.63	19.63	19.63	19.63	19.63
<b>TOTAL</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>

**Deseuri menajere si similare (tone)**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hârtie și carton	23,863	22,110	22,000	21,932	22,244	22,217	22,043	21,869	21,695	21,521	21,347	21,173
Metale	3,034	3,134	3,432	3,726	4,081	4,370	4,336	4,301	4,267	4,233	4,199	4,164
Plastic	23,253	20,968	20,304	19,697	19,437	18,889	18,741	18,593	18,445	18,297	18,149	18,001
Sticlă	8,593	7,755	7,516	7,298	7,209	7,012	6,957	6,902	6,847	6,792	6,737	6,682
Lemn	813	783	809	835	875	902	895	888	881	874	867	860
Biodeșuri	35,228	32,229	31,670	31,183	31,241	30,829	30,588	30,347	30,105	29,864	29,622	29,381
Textile	5,095	4,661	4,580	4,510	4,518	4,459	4,424	4,389	4,354	4,319	4,284	4,249
Voluminoase	464	478	522	565	618	661	655	650	645	640	635	630
Periculoase	581	531	522	514	515	508	504	500	496	492	488	484
Compozite	4,311	3,944	3,876	3,816	3,823	3,773	3,743	3,714	3,684	3,655	3,625	3,595
Textile sanitare	9,682	8,857	8,704	8,570	8,586	8,473	8,406	8,340	8,274	8,207	8,141	8,075
Alte deseuri (deseuri mici dimensiuni, combustibili neclasati, alte deseuri)	30,235	27,342	26,555	25,838	25,578	24,935	24,740	24,545	24,350	24,154	23,959	23,764
<b>TOTAL</b>	<b>145,152</b>	<b>132,794</b>	<b>130,489</b>	<b>128,484</b>	<b>128,725</b>	<b>127,027</b>	<b>126,032</b>	<b>125,038</b>	<b>124,043</b>	<b>123,048</b>	<b>122,053</b>	<b>121,058</b>

check 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0

**Deseuri din gradini si parcuri (%) conform proiectie compozitie PNGD , tabel III 10 , pag 193**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hartie si carton	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Metale	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Plastic	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Sticla	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Lemn	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Biodeșuri	93.1	93.1	93.1	93.1	93.1	93.1	93.1	93.1	93.1	93.1	93.1	93.1
Textile	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Voluminoase	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Alte deseuri	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9

**Deseuri din parcuri si gradini (tone)**

Hartie si carton	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Metale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plastic	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sticla	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lemn	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biodeșuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Textile	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Deseuri din pietre (%)**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hartie si carton	7.9	7.9	7.9	7.9	7.9	7.9	7.9	7.9	7.9	7.9	7.9	7.9
Metale	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9
Plastic	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9	6.9
Sticla	2.7	2.7	2.7	2.7	2.7	2.7	2.7	2.7	2.7	2.7	2.7	2.7
Lemn	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2
Biodeșuri	74.0	74.0	74.0	74.0	74.0	74.0	74.0	74.0	74.0	74.0	74.0	74.0
Textile	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1
Voluminoase	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Deseuri periculoase	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Deseuri compozite	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Alte deseuri	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3
		100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0

**Deseuri din pietre (tone)**

Hartie si carton	40	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34
Metale	10	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
Plastic	35	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Sticla	14	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
Lemn	6	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Biodeșuri	370	320	320	320	320	320	320	320	320	320	320	320
Textile	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri periculoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri compozite	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri	27	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
<b>TOTAL</b>	<b>500</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>

check 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

2019

**Deseuri din cosuri stradale (%)**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hartie si carton	10.1	10.1	10.1	10.1	10.1	10.1	10.1	10.1	10.1	10.1	10.1	10.1
Metale	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2
Plastic	9.7	9.7	9.7	9.7	9.7	9.7	9.7	9.7	9.7	9.7	9.7	9.7
Sticla	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4
Lemn	2.9	2.9	2.9	2.9	2.9	2.9	2.9	2.9	2.9	2.9	2.9	2.9
Biodeseuri	60.2	60.2	60.2	60.2	60.2	60.2	60.2	60.2	60.2	60.2	60.2	60.2
Textile	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
Voluminoase	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Deseuri periculoase	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Deseuri compozite	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Alte deseuri/ inerte	10.3	10.3	10.3	10.3	10.3	10.3	10.3	10.3	10.3	10.3	10.3	10.3
	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

**Deseuri din cosuri stradale (tone)**

Hartie si carton	2651	825	825	825	825	825	825	825	825	825	825	825
Metale	577	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180
Plastic	2546	792	792	792	792	792	792	792	792	792	792	792
Sticla	1155	359	359	359	359	359	359	359	359	359	359	359
Lemn	761	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237
Biodeseuri	15802	4917	4917	4917	4917	4917	4917	4917	4917	4917	4917	4917
Textile	52	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri periculoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri compozite	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri/ inerte	2704	841	841	841	841	841	841	841	841	841	841	841

**Deseuri de la maturat stradal (tone)**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Alte deseuri/inerte	4,632	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441

verificare 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0

**COMPOZITIE deseuri municipale colectate în amestec**

**Compozitie din recipient deseuri reziduale menajere si similare (tone) (%)**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hârtie și carton	9.3	9.5	7.8	7.9	9.7	9.2	10.0	10.0	10.1	10.1	8.9	8.9
Metale	1.0	1.0	0.8	0.8	0.9	0.8	0.9	0.9	0.9	0.9	0.8	0.8
Plastic	9.2	9.3	7.5	7.6	8.3	7.6	8.1	8.1	8.2	8.2	7.3	7.3
Sticlă	3.4	3.3	2.6	2.6	1.3	0.9	0.7	0.7	0.7	0.7	0.6	0.6
Lemn	0.8	0.8	1.0	1.0	1.3	1.5	1.6	1.6	1.6	1.6	1.8	1.8
Biodeseuri	34.4	34.5	37.2	37.3	28.6	26.8	22.2	22.2	22.5	22.5	21.1	21.1
Textile	5.0	5.0	5.4	5.4	6.6	5.6	6.1	6.1	4.8	4.8	4.6	4.6
Voluminoase	0.5	0.5	0.6	0.7	0.3	0.3	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1
Alte deseuri	36.5	36.0	37.1	36.8	43.2	47.1	50.3	50.3	51.0	51.0	54.8	54.8
TOTAL	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0

**Compozitie din recipient deseuri reziduale menajere si similare (tone)**

Hârtie și carton	9,545	8,844	6,600	6,580	6,673	5,554	5,511	5,467	5,424	5,380	4,269	4,235
Metale si plastic	10,515	9,641	7,121	7,027	6,354	5,103	4,979	4,934	4,898	4,858	3,852	3,821
Sticlă	3,437	3,102	2,255	2,189	873	546	389	376	379	375	293	291
Lemn	813	783	809	835	875	902	895	888	881	874	867	860
Biodeseuri	35,228	32,229	31,670	31,183	19,723	16,091	12,235	12,139	12,042	11,945	10,091	10,009
Textile	5,095	4,661	4,580	4,510	4,518	3,371	3,345	3,318	2,584	2,563	2,194	2,176
Voluminoase	464	478	522	565	178	190	33	33	33	32	32	32
Alte deseuri	37,378	33,667	31,580	30,745	29,754	28,305	27,742	27,523	27,304	27,085	26,206	25,993
TOTAL deseuri reziduale	102,476	93,406	85,137	83,635	68,948	60,062	55,129	54,678	53,543	53,113	47,805	47,415
verificare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Compozitie din recipient deseuri reziduale deseuri din gradini si parcuri (%)**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hartie si carton	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Metale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plastic	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sticla	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lemn	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biodeseuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Textile	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total deseuri reziduale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Deseuri din gradini si parcuri (tone)**

Hartie si carton	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Metale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plastic	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sticla	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lemn	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biodeseuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Textile	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Verificare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Compozitie din recipient deseuri reziduale deseuri din pietre (%)**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hartie si carton	4	3	3	3	5	6	6	6	6	6	6	6
Metale si metal	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	2	2
Sticla	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1
Lemn	1	1	1	1	3	4	4	4	4	4	5	5
Biodeseuri	86	88	88	88	79	74	75	75	75	75	69	69
Textile	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri	4	4	4	4	8	12	12	12	12	12	16	16

**Deseuri din pietre (tone)**

205

Hartie si carton	16	10	10	10	10	9	9	9	9	9	7	7
Metale si plastic	18	11	11	11	8	5	4	4	4	4	2	2
Sticla	5	3	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1
Lemn	6	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Biodeseuri	370	320	320	320	161	109	109	109	109	109	74	74
Textile	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri	17	14	14	14	17	17	18	18	18	18	17	17
Verificare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Deseuri stradale**

Hartie si carton	4.9	3.8	3.8	3.8	3.8	3.3	3.3	3.3	3.3	3.3	2.7	2.7
Metale	1.2	0.9	0.9	0.9	0.9	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.6	0.6
Plastic	4.7	3.6	3.6	3.6	3.6	3.1	3.1	3.1	3.1	3.1	2.5	2.5
Sticla	2.2	1.7	1.7	1.7	1.7	1.4	1.4	1.4	1.4	1.4	1.2	1.2
Lemn	3.5	3.7	3.7	3.7	3.7	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8
Biodeseuri	73.6	76.5	76.5	76.5	76.5	78.0	78.0	78.0	78.0	78.0	79.6	79.6
Textile	0.2	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3
Voluminoase	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Alte deseuri/ inerte	9.6	9.5	9.5	9.5	9.5	9.4	9.4	9.4	9.4	9.4	9.4	9.4

**Deseuri din cosuri stradale (tone)**

Hartie si carton	1,060	247	247	247	247	206	206	206	206	206	165	165
Plastic si metal	1,249	292	292	292	292	243	243	243	243	243	194	194
Sticla	462	108	108	108	108	90	90	90	90	90	72	72
Lemn	761	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237
Biodeseuri	15,802	4,917	4,917	4,917	4,917	4,917	4,917	4,917	4,917	4,917	4,917	4,917
Textile	52	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
Voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte deseuri/inerte	2,070	611	611	611	611	595	595	595	595	595	578	578
Verificare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### PROGNOZA GENERARE DESEURI MUNICIPALE TOTAL SECTOR 2 BUCURESTI

SECTOR 2 BUCURESTI	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri menajere	107,520	107,962	106,089	104,458	104,654	103,274	102,465	101,657	100,848	100,039	99,230	98,421
Deseuri similare	37,632	24,831	24,400	24,025	24,070	23,753	23,567	23,381	23,195	23,009	22,823	22,637
Deseuri din pietre	500	432	432	432	432	432	432	432	432	432	432	432
Deseuri stradale, din care:	30,882	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609
Deseuri din cosurile stradale	26,250	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167
Deseuri de la maturat stradal	4,632	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441
<b>Total deseuri municipale generate si colectate</b>	<b>176,534</b>	<b>142,834</b>	<b>140,529</b>	<b>138,524</b>	<b>138,765</b>	<b>137,068</b>	<b>136,073</b>	<b>135,078</b>	<b>134,083</b>	<b>133,088</b>	<b>132,093</b>	<b>131,098</b>
<b>TOTAL deseuri municipale generate</b>	<b>176,534</b>	<b>142,834</b>	<b>140,529</b>	<b>138,524</b>	<b>138,765</b>	<b>137,068</b>	<b>136,073</b>	<b>135,078</b>	<b>134,083</b>	<b>133,088</b>	<b>132,093</b>	<b>131,098</b>
Indicator generare, kg/loc/an	474	383	377	373	368	363	364	364	364	364	364	365

TOTAL SECTOR 2	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri menajere	107,520	107,962	106,089	104,458	104,654	103,274	102,465	101,657	100,848	100,039	99,230	98,421
Deseuri similare	37,632	24,831	24,400	24,025	24,070	23,753	23,567	23,381	23,195	23,009	22,823	22,637
Deseuri din gradini si parcuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri din pietre	500	432	432	432	432	432	432	432	432	432	432	432
Deseuri stradale, din care:	30,882	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609	9,609
Deseuri din cosurile stradale	26,250	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167	8,167
Deseuri de la maturat stradal	4,632	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441
<b>TOTAL</b>	<b>176,534</b>	<b>142,834</b>	<b>140,529</b>	<b>138,524</b>	<b>138,765</b>	<b>137,068</b>	<b>136,073</b>	<b>135,078</b>	<b>134,083</b>	<b>133,088</b>	<b>132,093</b>	<b>131,098</b>

### PROGNOZA GENERARE DCD

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Indicator generare urban (kg/loc/an) - cf SO	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
DCD generate urban	9,302	9,320	9,316	9,292	9,432	9,431	9,358	9,284	9,210	9,136	9,062	8,988
DCD TOTAL JUDET	9,302	9,320	9,316	9,292	9,432	9,431	9,358	9,284	9,210	9,136	9,062	8,988

### PROGNOZA GENERARE DESEURI MENAJERE PERICULOASE

DESEURI MENAJERE PERICULOASE	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeurile menajere periculoase generate	430	432	424	418	419	413	410	407	403	400	397	394
<b>TOTAL generare deseuri menajere periculoase</b>	<b>430</b>	<b>432</b>	<b>424</b>	<b>418</b>	<b>419</b>	<b>413</b>	<b>410</b>	<b>407</b>	<b>403</b>	<b>400</b>	<b>397</b>	<b>394</b>

### PROGNOZĂ GENERARE DEȘURI MUNICIPALE BIODEGRADABILE DIN DEȘURI MUNICIPALE

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Hârtie + carton +lemn din deșeurile menajere	18,278	18,613	18,544	18,510	18,796	18,796	18,649	18,501	18,354	18,207	18,060	17,913
Biodeșeurile din deșeurile menajere	26,095	26,202	25,748	25,352	25,400	25,065	24,868	24,672	24,476	24,279	24,083	23,887
Hârtie + carton +lemn din deșeurile similare	6,397	4,281	4,265	4,257	4,323	4,323	4,289	4,255	4,221	4,188	4,154	4,120
Biodeșeurile din deșeurile similare	9,133	6,027	5,922	5,831	5,842	5,765	5,720	5,675	5,629	5,584	5,539	5,494
Hârtie + carton +lemn din deșeurile din pietre	46	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39
Biodeșeurile din deșeurile din pietre	370	320	320	320	320	320	320	320	320	320	320	320
Biodeșeurile din deșeurile din parcuri si grădini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL deseuri biodegradabile</b>	<b>60,320</b>	<b>55,482</b>	<b>54,838</b>	<b>54,309</b>	<b>54,719</b>	<b>54,307</b>	<b>53,885</b>	<b>53,462</b>	<b>53,040</b>	<b>52,617</b>	<b>52,195</b>	<b>51,772</b>

### PROGNOZA GENERARE DEȘURI VOLUMINOASE DIN DEȘURI MENAJERE ȘI SIMILARE

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeurile menajere și similare generate	145,152	132,794	130,489	128,484	128,725	127,027	126,032	125,038	124,043	123,048	122,053	121,058
Procent deșeurile voluminoase în deșeurile menajere și similare (conform compoziției estimate)	0.3	0.4	0.4	0.4	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
<b>Total deșeurile voluminoase generate</b>	<b>464</b>	<b>478</b>	<b>522</b>	<b>565</b>	<b>618</b>	<b>661</b>	<b>655</b>	<b>650</b>	<b>645</b>	<b>640</b>	<b>635</b>	<b>630</b>

### PROGNOZA GENERARE DEȘURI TEXTILE

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeurile menajere generate	107,520	107,962	106,089	104,458	104,654	103,274	102,465	101,657	100,848	100,039	99,230	98,421
Procent deșeurile textile (conform compoziției estimate)	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5
<b>Total deșeurile textile menajere generate</b>	<b>3,774</b>	<b>3,789</b>	<b>3,724</b>	<b>3,666</b>	<b>3,673</b>	<b>3,625</b>	<b>3,597</b>	<b>3,568</b>	<b>3,540</b>	<b>3,511</b>	<b>3,483</b>	<b>3,455</b>

257

## COLECTARE TOTAL SECTOR 2 BUC

COLECTARE SEPARATA DESEURI MENAJERE	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient HC (Inclusiv impuritati), blocuri	12,118	12,080	12,252	13,111	13,009	12,906	12,803	12,701	13,438	13,328
Recipient HC (Inclusiv impuritati), case	2,907	2,898	2,939	3,145	3,120	3,096	3,071	3,046	3,223	3,197
Recipient P,M (Inclusiv impuritati), blocuri	14,163	13,976	12,665	13,086	12,762	12,661	12,560	12,460	13,183	13,075
Recipient P,M (Inclusiv impuritati), case	3,397	3,352	3,038	3,139	3,061	3,037	3,013	2,989	3,162	3,136
Recipient sticla (Inclusiv impuritati), blocuri	3,795	3,685	1,510	1,233	884	877	870	863	914	906
Recipient sticla (Inclusiv impuritati), case	910	884	362	296	212	210	209	207	219	217
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	5,293	6,117	6,860	6,806	6,751	6,697	6,643	6,589
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	0	0	1,864	2,269	2,533	2,513	2,493	2,473	2,453	2,433
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	0	0	3,428	3,848	4,327	4,293	4,259	4,224	4,190	4,156
Biodeseuri (Inclusiv reziduuri), blocuri	0	0	7,887	10,007	13,238	13,133	13,029	12,924	13,888	13,775
Biodeseuri (Inclusiv reziduuri), case	0	0	1,892	2,400	3,175	3,150	3,125	3,100	3,331	3,304
Deseuri periculoase	0	0	251	248	328	325	323	320	318	315
Deseuri voluminoase	0	0	371	396	524	520	516	512	508	504
Deseuri textile	0	0	0	1,087	1,079	1,070	1,770	1,756	2,090	2,073
Deseuri colectate in amestec	68,798	67,583	56,194	49,009	44,213	43,864	42,807	42,463	38,314	38,001
<b>TOTAL deseuri menajere SECTOR 2 BUCURESTI</b>	<b>106,089</b>	<b>104,458</b>	<b>104,654</b>	<b>103,274</b>	<b>102,465</b>	<b>101,657</b>	<b>100,848</b>	<b>100,039</b>	<b>99,230</b>	<b>98,421</b>

verificare 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

COLECTARE SEPARATA DESEURI SIMILARE	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient HC (Inclusiv impuritati)	3,456	3,445	3,494	3,739	3,710	3,680	3,651	3,622	3,832	3,801
Recipient P,M (Inclusiv impuritati)	3,573	3,526	3,195	3,301	3,219	3,194	3,169	3,143	3,326	3,298
Recipient sticla (Inclusiv impuritati)	1,033	1,003	411	336	241	239	237	235	249	247
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	1,256	1,445	1,608	1,611	1,590	1,578	1,565	1,553
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	0	0	442	536	594	595	587	583	578	573
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	0	0	813	909	1,015	1,016	1,003	995	987	979
Biodeseuri (Inclusiv impuritati)	0	0	2,892	3,805	3,775	3,745	3,715	3,686	4,265	4,230
Deseuri voluminoase	0	0	69	74	98	97	96	96	95	94
Deseuri colectate in amestec	16,339	16,052	12,754	11,053	10,916	10,814	10,736	10,650	9,491	9,414
<b>TOTAL deseuri similare</b>	<b>24,400</b>	<b>24,025</b>	<b>24,070</b>	<b>23,753</b>	<b>23,567</b>	<b>23,381</b>	<b>23,195</b>	<b>23,009</b>	<b>22,823</b>	<b>22,637</b>

verificare 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

COLECTARE SEPARATA DESEURI din PIETE	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient HC (Inclusiv impuritati)	29	29	29	31	31	31	31	31	33	33
Recipient P,M (Inclusiv impuritati)	31	31	28	29	28	28	28	28	30	30
Recipient sticla (Inclusiv impuritati)	9	9	4	3	2	2	2	2	2	2
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	11	12	14	14	14	14	14	14
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	0	0	4	5	5	5	5	5	5	5
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	0	0	7	8	9	9	9	9	9	9
Biodeseuri (Inclusiv impuritati)	0	0	158	211	211	211	211	211	246	246
Deseuri colectate in amestec	364	364	203	146	146	146	146	146	106	106
<b>TOTAL deseuri din pietele</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>	<b>432</b>

verificare 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

DESEURI DIN COSURILE STRADALE	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient HC (Inclusiv impuritati)	693	693	693	742	742	742	742	742	792	792
<i>Recipient HC (fara impuritati)</i>	577	577	577	619	619	619	619	619	660	660
Recipient P,M (Inclusiv impuritati)	782	782	782	838	838	838	838	838	894	894
<i>Recipient P,M (fara impuritati)</i>	680	680	680	729	729	729	729	729	778	778
Recipient sticla (Inclusiv impuritati)	264	264	264	283	283	283	283	283	302	302
<i>Recipient S (fara impuritati)</i>	252	252	252	270	270	270	270	270	287	287
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biodeseuri (Inclusiv impuritati)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Biodeșeuri (fara impuritati)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri periculoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri colectate in amestec	6,428	6,428	6,428	6,304	6,304	6,304	6,304	6,304	6,179	6,179

258

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

<b>TOTAL deseuri din cosurile stradale</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>	<b>8,167</b>
verificare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>DESEURI DE LA MATURATUL STRADAL</b>	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri colectate in amestec	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441
<b>TOTAL deseuri in amestec de la maturatul stradal</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>	<b>1,441</b>
verificare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

<b>COLECTARE SEPARATA PARCURI SI GRADINI</b>	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Biodeseuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reziduuri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL deseuri din parcuri si gradini</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>TOTAL DESEURI COLECTATE</b>	<b>140,529</b>	<b>138,524</b>	<b>138,765</b>	<b>137,068</b>	<b>136,073</b>	<b>135,078</b>	<b>134,083</b>	<b>133,088</b>	<b>132,093</b>	<b>131,098</b>
--------------------------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

VERIFICARE TOTAL OK 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

### COLECTARE SECTOR 2 BUCURESTI

<b>COLECTARE SEPARATA DESEURI MENAJERE</b>	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient HC (Inclusiv impuritati), blocuri	12,118	12,080	12,252	13,111	13,009	12,906	12,803	12,701	13,438	13,328
<i>Recipient HC (fara impuritati) blocuri</i>	<i>10,098</i>	<i>10,067</i>	<i>10,210</i>	<i>10,926</i>	<i>10,841</i>	<i>10,755</i>	<i>10,669</i>	<i>10,584</i>	<i>11,198</i>	<i>11,107</i>
Recipient HC (Inclusiv impuritati), case	2,907	2,898	2,939	3,145	3,120	3,096	3,071	3,046	3,223	3,197
<i>Recipient HC (fara impuritati) case</i>	<i>2,422</i>	<i>2,415</i>	<i>2,449</i>	<i>2,621</i>	<i>2,600</i>	<i>2,580</i>	<i>2,559</i>	<i>2,539</i>	<i>2,686</i>	<i>2,664</i>
Recipient P,M (Inclusiv impuritati), blocuri	14,163	13,976	12,665	13,086	12,762	12,661	12,560	12,460	13,183	13,075
<i>Recipient P,M (fara impuritati), blocuri</i>	<i>10,895</i>	<i>10,751</i>	<i>9,742</i>	<i>10,066</i>	<i>9,817</i>	<i>9,739</i>	<i>9,662</i>	<i>9,584</i>	<i>10,141</i>	<i>10,058</i>
Recipient P,M (Inclusiv impuritati), case	3,397	3,352	3,038	3,139	3,061	3,037	3,013	2,989	3,162	3,136
<i>Recipient P, M (fara impuritati), case</i>	<i>2,613</i>	<i>2,579</i>	<i>2,337</i>	<i>2,414</i>	<i>2,355</i>	<i>2,336</i>	<i>2,318</i>	<i>2,299</i>	<i>2,432</i>	<i>2,413</i>
Recipient sticla (Inclusiv impuritati), blocuri	3,795	3,685	1,510	1,233	884	877	870	863	914	906
<i>Recipient sticla (fara impuritati), blocuri</i>	<i>3,450</i>	<i>3,350</i>	<i>1,373</i>	<i>1,121</i>	<i>804</i>	<i>798</i>	<i>791</i>	<i>785</i>	<i>831</i>	<i>824</i>
Recipient sticla (Inclusiv impuritati), case	910	884	362	296	212	210	209	207	219	217
<i>Recipient sticla (fara impuritati), case</i>	<i>828</i>	<i>803</i>	<i>329</i>	<i>269</i>	<i>193</i>	<i>191</i>	<i>190</i>	<i>188</i>	<i>199</i>	<i>198</i>
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	5,293	6,117	6,860	6,806	6,751	6,697	6,643	6,589
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1,864</i>	<i>2,269</i>	<i>2,533</i>	<i>2,513</i>	<i>2,493</i>	<i>2,473</i>	<i>2,453</i>	<i>2,433</i>
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>3,428</i>	<i>3,848</i>	<i>4,327</i>	<i>4,293</i>	<i>4,259</i>	<i>4,224</i>	<i>4,190</i>	<i>4,156</i>
Biodeseuri (Inclusiv reziduuri), blocuri	0	0	7,887	10,007	13,238	13,133	13,029	12,924	13,888	13,775
<i>Biodeseuri (fara reziduuri)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>7,170</i>	<i>9,097</i>	<i>12,034</i>	<i>11,939</i>	<i>11,844</i>	<i>11,749</i>	<i>12,626</i>	<i>12,523</i>
Biodeseuri (Inclusiv reziduuri), case	0	0	1,892	2,400	3,175	3,150	3,125	3,100	3,331	3,304
<i>Biodeseuri (fara reziduuri)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1,720</i>	<i>2,182</i>	<i>2,887</i>	<i>2,864</i>	<i>2,841</i>	<i>2,818</i>	<i>3,028</i>	<i>3,004</i>
Deseuri periculoase	0	0	251	248	328	325	323	320	318	315
Deseuri voluminoase	0	0	371	396	524	520	516	512	508	504
Deseuri textile	0	0	0	1,087	1,079	1,070	1,770	1,756	2,090	2,073
Deseuri colectate in amestec	68,798	67,583	56,194	49,009	44,213	43,864	42,807	42,463	38,314	38,001
<b>TOTAL deseuri menajere SECTOR 2 BUCURESTI</b>	<b>106,089</b>	<b>104,458</b>	<b>104,654</b>	<b>103,274</b>	<b>102,465</b>	<b>101,657</b>	<b>100,848</b>	<b>100,039</b>	<b>99,230</b>	<b>98,421</b>
Verificare menajere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

<b>COLECTARE SEPARATA DESEURI SIMILARE</b>	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient HC (Inclusiv impuritati)	3,456	3,445	3,494	3,739	3,710	3,680	3,651	3,622	3,832	3,801
<i>Recipient HC (fara impuritati)</i>	<i>2,880</i>	<i>2,871</i>	<i>2,912</i>	<i>3,116</i>	<i>3,091</i>	<i>3,067</i>	<i>3,043</i>	<i>3,018</i>	<i>3,193</i>	<i>3,167</i>
Recipient P,M (Inclusiv impuritati)	3,573	3,526	3,195	3,301	3,219	3,194	3,169	3,143	3,326	3,298
<i>Recipient P,M (fara impuritati)</i>	<i>3,107</i>	<i>3,066</i>	<i>2,778</i>	<i>2,870</i>	<i>2,799</i>	<i>2,777</i>	<i>2,755</i>	<i>2,733</i>	<i>2,892</i>	<i>2,868</i>
Recipient sticla (Inclusiv impuritati)	1,033	1,003	411	336	241	239	237	235	249	247
<i>Recipient sticla (fara impuritati)</i>	<i>984</i>	<i>955</i>	<i>392</i>	<i>320</i>	<i>229</i>	<i>227</i>	<i>226</i>	<i>224</i>	<i>237</i>	<i>235</i>
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	1,256	1,445	1,608	1,611	1,590	1,578	1,565	1,553
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>442</i>	<i>536</i>	<i>594</i>	<i>595</i>	<i>587</i>	<i>583</i>	<i>578</i>	<i>573</i>
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>813</i>	<i>909</i>	<i>1,015</i>	<i>1,016</i>	<i>1,003</i>	<i>995</i>	<i>987</i>	<i>979</i>
Biodeseuri (Inclusiv impuritati)	0	0	2,892	3,805	3,775	3,745	3,715	3,686	4,265	4,230
<i>Biodeseuri (fara impuritati)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2,629</i>	<i>3,459</i>	<i>3,432</i>	<i>3,405</i>	<i>3,378</i>	<i>3,351</i>	<i>3,877</i>	<i>3,846</i>
Deseuri periculoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri voluminoase	0	0	69	74	98	97	96	96	95	94

259

Deseuri textile	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri colectate in amestec	16,339	16,052	12,754	11,053	10,916	10,814	10,736	10,650	9,491	9,414
Verificare similare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

COLECTARE SEPARATA DESEURI din PIETE	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient HC (inclusiv impuritati)	29	29	29	31	31	31	31	31	33	33
<i>Recipient HC (fara impuritati)</i>	24	24	24	26	26	26	26	26	27	27
Recipient P,M (Inclusiv impuritati)	31	31	28	29	28	28	28	28	30	30
<i>Recipient P,M (fara impuritati)</i>	27	27	27	29	29	29	29	29	30	30
Recipient sticla (Inclusiv impuritati)	9	9	4	3	2	2	2	2	2	2
<i>Recipient S (fara impuritati)</i>	8	8	3	3	2	2	2	2	2	2
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	11	12	14	14	14	14	14	14
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	0	0	4	5	5	5	5	5	5	5
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	0	0	7	8	9	9	9	9	9	9
Biodeșeuri (Inclusiv impuritati)	0	0	158	211	211	211	211	211	246	246
<i>Biodeșeuri (fara impuritati)</i>	0	0	144	192	192	192	192	192	224	224
Deseuri periculoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri colectate in amestec	364	364	203	146	146	146	146	146	106	106

DESEURI DIN COSURILE STRADALE	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Recipient HC (inclusiv impuritati)	693	693	693	742	742	742	742	742	792	792
<i>Recipient HC (fara impuritati)</i>	577	577	577	619	619	619	619	619	660	660
Recipient P,M (Inclusiv impuritati)	782	782	782	838	838	838	838	838	894	894
<i>Recipient P,M (fara impuritati)</i>	680	680	680	729	729	729	729	729	778	778
Recipient sticla (Inclusiv impuritati)	264	264	264	283	283	283	283	283	302	302
<i>Recipient S (fara impuritati)</i>	252	252	252	270	270	270	270	270	287	287
Ambalaje preluate prin SGR, din care:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Ambalaje de plastic si metal preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Ambalaje de sticla preluate prin SGR</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biodeșeuri (Inclusiv impuritati)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Biodeșeuri (fara impuritati)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri periculoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri voluminoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri colectate in amestec	6,428	6,428	6,428	6,304	6,304	6,304	6,304	6,304	6,179	6,179

DESEURI DE LA MATURATUL STRADAL	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri colectate in amestec	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

## SORTAREA DEȘURILOR RECICLABILE MENAJERE, SIMILARE ȘI DIN PIETE

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>INPUT STATII DE SORTARE EXISTENTE</b>												
Deșeurile reciclabile menajere, similare, pietre, stradale inclusiv sticlă COLECTATE SEPARAT, 1/an (cu impurități)	47,536	41,195	47,160	46,657	41,666	43,311	42,143	41,826	41,508	41,191	43,598	43,260
Deșeurile reciclabile menajere, similare, pietre, stradale fără sticlă, 1/an	41,195	35,848	41,149	40,812	39,114	41,161	40,521	40,214	39,907	39,600	41,913	41,585
<b>OUTPUT TOTAL STATII DE SORTARE EXISTENTE</b>												
Reziduuri sortate (impurități) <b>CATRE DEPOZIT</b>	8,216	7,259	8,265	8,122	7,545	7,826	7,675	7,617	7,558	7,500	7,937	7,875
Deșeurile de sticlă trimise direct spre valorificare materială (inclusiv reziduuri și fracția care nu poate fi reciclată. Acestea vor fi eliminate de către reciclatori) <b>CATRE RECIKLATORI</b>	6,341	5,348	6,011	5,844	2,552	2,150	1,622	1,612	1,601	1,591	1,686	1,674
Deșeurile reciclabile de hartie sortate și trimise spre valorificare materială <b>CATRE RECIKLATORI</b>	15,136	13,174	15,202	15,156	15,363	16,442	16,318	16,194	16,070	15,946	16,877	16,744
Deșeurile reciclabile de plastic sortate și trimise spre valorificare materială <b>CATRE RECIKLATORI</b>	11,725	9,897	11,113	10,787	9,648	9,811	9,580	9,508	9,436	9,364	9,912	9,835
Deșeurile reciclabile de metal sortate și valorificate material <b>CATRE RECIKLATORI</b>	1,999	1,933	2,454	2,666	2,647	2,966	2,896	2,874	2,852	2,831	2,996	2,973
Deșeurile reciclabile combustibile (RDF) - 10% din input fără sticlă <b>CATRE COINCINERARE</b>	4,119	3,585	4,115	4,081	3,911	4,116	4,052	4,021	3,991	3,960	4,191	4,159

## STAȚII DE COMPOSTARE

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>INPUT STATII DE COMPOSTARE EXISTENTE</b>												
Biodeseuri colectate separat (cu impurități) menajere, similare, pietre	0	0	0	0	12,829	16,423	20,399	20,240	20,080	19,921	21,731	21,555
<b>OUTPUT TOTAL STATII DE COMPOSTARE</b>												
COMPOST <b>CATRE VALORIFICARE IN AGRICULTURA</b>	0	0	0	0	5,773	7,390	9,180	9,108	9,036	8,964	9,779	9,700
Reziduuri de la compostare total <b>CATRE DEPOZIT</b>	0	0	0	0	1283	1642	2040	2024	2008	1992	2173	2156

## INSTALATIE DE TRATARE MECANICĂ (ITM)

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>INPUT INSTALATIE DE TRATARE MECANICĂ DEȘURI REZIDUALE</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	59,992	59,563	54,091	53,701
<i>Deșeurile reziduale menajere și similare</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	53,543	53,113	47,805	47,415
<i>Deșeurile reziduale din pietre</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	146	146	106	106
<i>Deșeurile reziduale din parcuri și grădini</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Deșeurile reziduale din cosurile stradale</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	6,304	6,304	6,179	6,179
<i>Deșeurile de la măturatul străzilor</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Reziduuri de la sortare și compostare</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total Reziduuri rezultate din tratarea mecanică a deșeurilor colectate în amestec <b>CATRE DEPOZIT</b></b>	0	0	0	0	0	0	0	0	45,239	44,922	42,087	41,789
<i>Reziduuri din alte deșeurile</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	23,729	23,543	22,782	22,600
<i>Reziduuri din deșeurile voluminoase</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	20	19	19	19
<i>Reziduuri de sticlă</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	188	186	146	145
<i>Reziduuri de plastic</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Reziduuri de metal</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	48	48	38	38

261

Reziduuri de hartie/carton	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rest reziduuri	0	0	0	0	0	0	0	0	21,255	21,125	19,101	18,987
<b>Total deseuri reciclabile rezultate de la sortarea la ITM: CATRE RECICLATORI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,252</b>	<b>5,212</b>	<b>4,354</b>	<b>4,320</b>
Hartie/carton	0	0	0	0	0	0	0	0	1,128	1,119	1,110	1,102
Plastic	0	0	0	0	0	0	0	0	2,925	2,903	2,302	2,284
Metal	0	0	0	0	0	0	0	0	918	911	723	717
Sticla	0	0	0	0	0	0	0	0	282	280	219	218
<b>OUTPUT TOTAL CATRE COINCINERARE</b>												
<b>RDF, din deseuri in amestec (fractiile de hartie, carton si plastic care nu se pot recicla, textile, lemn si 40% din deseurile voluminoase)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9,501</b>	<b>9,429</b>	<b>7,650</b>	<b>7,591</b>

check ITM mecanic rezidual 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00

<b>DEPOZITARE</b>	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Total deseuri municipale a se depozita</b>	<b>137,214</b>	<b>108,898</b>	<b>101,635</b>	<b>99,990</b>	<b>86,068</b>	<b>77,657</b>	<b>73,045</b>	<b>72,518</b>	<b>56,553</b>	<b>56,158</b>	<b>53,939</b>	<b>53,560</b>
Reziduuri de la SS si de la SC	8,216	7,259	8,265	8,122	8,828	9,468	9,715	9,641	9,566	9,492	10,110	10,030
Deseuri de la maturatul stradal	4,632	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441
Deseuri reziduale netratate/Reziduu de la INSTALATIA DE TRATARE MECANICA	124,366	100,197	91,929	90,426	75,579	66,512	61,578	61,127	45,239	44,922	42,087	41,789
Deseuri voluminoase depozitate	0	0	0	0	220	235	311	309	306	304	301	299
<b>Deseuri din constructii si demolari</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL DESEURI DEPOZITATE</b>	<b>137,214</b>	<b>108,898</b>	<b>101,635</b>	<b>99,990</b>	<b>86,068</b>	<b>77,657</b>	<b>73,045</b>	<b>72,518</b>	<b>56,553</b>	<b>56,158</b>	<b>53,939</b>	<b>53,560</b>

### PUNCTE DE COLECTARE (8 PUNCTE DE COLECTARE)

<b>INPUT PUNCTE DE COLECTARE TEXTILE SI PERICULOASE</b>	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri textile	0	0	0	0	0	1,087	1,079	1,070	1,770	1,756	2,090	2,073
Deseuri menajere periculoase	0	0	0	0	251	248	328	325	323	320	318	315
<b>OUTPUT PUNCTE DE COLECTARE TEXTILE SI PERICULOASE</b>	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri textile reciclate de alti operatori (50%)	0	0	0	0	0	544	539	535	885	878	1,045	1,036
Deseuri textile transformate in RDF si transmise la coincerare de catre alti operatori (50%)	0	0	0	0	0	544	539	535	885	878	1,045	1,036
Deseuri menajere periculoase trasferate catre eliminare controlata	0	0	0	0	251	248	328	325	323	320	318	315

### CENTRE DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR (3 CAV)

<b>INPUT CAV</b>	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri voluminoase	0	0	0	0	440	470	622	617	613	608	603	598
DCD (nu face obiectul)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>OUTPUT CAV</b>	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deseuri voluminoase reciclate (50% cf SO)	0	0	0	0	220	235	311	309	306	304	301	299
Deseuri voluminoase depozitate	0	0	0	0	220	235	311	309	306	304	301	299
DCD (nu face obiectul)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

262

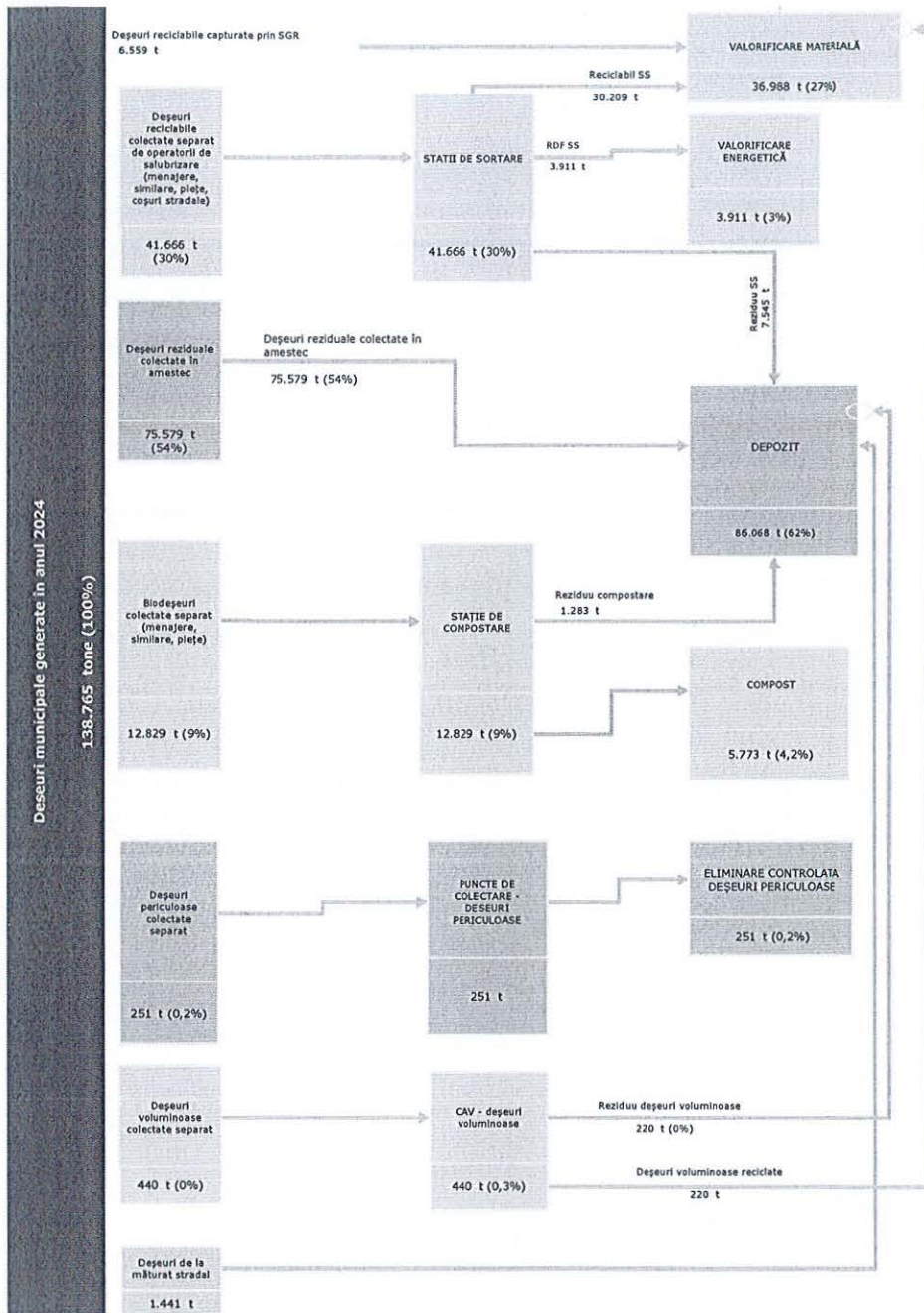


	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Deseuri municipale generate din care:</b>	<b>176,534</b>	<b>142,834</b>	<b>140,529</b>	<b>138,524</b>	<b>138,765</b>	<b>137,068</b>	<b>136,073</b>	<b>135,078</b>	<b>134,083</b>	<b>133,088</b>	<b>132,093</b>	<b>131,098</b>
Deseuri reciclabile colectate separat (inclusiv impuritati si deseuri care nu se pot recicla)	47,536	41,195	47,160	46,657	41,666	43,311	42,143	41,826	41,508	41,191	43,598	43,260
Deseuri reciclabile colectate de alti colectori si transportate direct la reciclatori	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deșeuri de ambalaje colectate prin SGR	0	0	0	0	6,559	7,575	8,482	8,431	8,356	8,289	8,222	8,156
Biodeșeuri menajere, similare si din pietre colectate separat (inclusiv impuritati)	0	0	0	0	12,829	16,423	20,399	20,240	20,080	19,921	21,731	21,555
Biodeșeuri din parcuri si gradini colectate separat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total deseuri voluminoase si periculoase colectate separat, din care:												
Deseuri voluminoase colectate separat	0	0	0	0	691	718	950	943	935	928	920	913
Deseuri periculoase colectate separat	0	0	0	0	440	470	622	617	613	608	603	598
Deseuri textile colectate separat	0	0	0	0	251	248	328	325	323	320	318	315
Deseuri textile colectate separat	0	0	0	0	1,087	1,079	1,079	1,070	1,770	1,756	2,090	2,073
<b>Total deseuri colectate in amestec din care:</b>	<b>128,998</b>	<b>101,639</b>	<b>93,370</b>	<b>91,868</b>	<b>77,020</b>	<b>67,953</b>	<b>63,019</b>	<b>62,568</b>	<b>61,434</b>	<b>61,004</b>	<b>55,532</b>	<b>55,142</b>
Deșeuri colectate în amestec dedicate tratării în itm	0	0	0	0	0	0	0	0	59,992	59,563	54,091	53,701
Deseuri colectate in amestec destinate depozitării directe (DESEURI DE LA MATURATUL STRADAL)	4,632	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441	1,441
Biodeșeuri compostate în gospodării, necolectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total deșeuri municipale depozitate</b>	<b>137,214</b>	<b>108,898</b>	<b>101,635</b>	<b>99,990</b>	<b>86,068</b>	<b>77,657</b>	<b>73,045</b>	<b>72,518</b>	<b>56,553</b>	<b>56,158</b>	<b>53,939</b>	<b>53,560</b>

Verificare total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Verificare bio	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
verificare parcuri si gradini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Verificare sortare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

204

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL



SS Stație de sortare  
CAV Centru de colectare prin aport voluntar

265

**DEVIZ GENERAL**  
**SECTOR 2**  
**in preturi constante - cheltieli eligibile**  
in conformitate cu HG907/2018

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltieli	Valoare fara TVA		TVA		Valoare cu TVA	
		LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>CAPITOLUL 1 - CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA SI AMENAJAREA TERENULUI</b>							
1.1	Obținerea terenului	-	-	-	-	-	-
1.2	Amenajarea terenului	-	-	-	-	-	-
1.3	Amenajări pentru protecția mediului	-	-	-	-	-	-
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilitatilor	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL CAP. 1</b>	-	-	-	-	-	-
<b>CAPITOLUL 2 - CHELTUIELI PENTRU ASIGURAREA UTILITATILOR NECESARE OBIECTIVULUI DE INVESTITII</b>							
	<b>TOTAL CAP. 2</b>	-	-	-	-	-	-
<b>CAPITOLUL 3 - CHELTUIELI PENTRU PROIECTARE SI ASISTENTA TEHNICA</b>							
3.1	Studii	-	-	-	-	-	-
3.1.1	Studii de teren	-	-	-	-	-	-
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	-	-	-	-	-	-
3.1.3	Alte studii specifice	-	-	-	-	-	-
a)	Determinarea compoziției deșeurilor menajere, similare și din piață	-	-	-	-	-	-
b)	Studii privind posibilitatea colectării separate a biodeșeurilor din deșeurile similare	-	-	-	-	-	-
c)	Alte studii specifice	-	-	-	-	-	-
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	-	-	-	-	-	-
3.3	Expertiză tehnică	-	-	-	-	-	-
3.4	Certificarea performanței și auditul energetic al clădirilor	-	-	-	-	-	-
3.5	Proiectare	90.000,00	18.188,80	17.100,00	3.455,87	107.100,00	21.644,67
3.5.1	Tema de proiectare	-	-	-	-	-	-
3.5.2	PUGD	-	-	-	-	-	-
3.5.3	Studiu de fezabilitate și deviz general, inclusiv aplicația de finanțare	90.000,00	18.188,80	17.100,00	3.455,87	107.100,00	21.644,67
3.5.4	Documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	-	-	-	-	-	-
3.5.5	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	-	-	-	-	-	-
3.5.6	Proiect tehnic și detaliile de execuție	-	-	-	-	-	-
3.6	Organizarea procedurilor de achiziții (inclusiv întocmirea DA)	45.000,00	9.094,40	8.550,00	1.727,94	53.550,00	10.822,34
	AT organizare proceduri achiziție contracte servicii, furnizare, lucrări	45.000,00	9.094,40	8.550,00	1.727,94	53.550,00	10.822,34
3.7	Consultanță	766.956,00	155.000,10	146.721,64	29.450,02	912.677,64	184.450,12
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	667.994,00	135.000,10	126.918,86	25.650,02	794.912,86	160.650,12
3.7.2	Auditul financiar	98.962,00	20.000,00	18.802,78	3.800,00	117.764,78	23.800,00
3.8	Asistență tehnică	-	-	-	-	-	-
3.8.1	Asistență tehnică din partea proiectantului	-	-	-	-	-	-
3.8.2	Dirigenție de șantier și SSM	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL CAP. 3</b>	<b>901.956,00</b>	<b>182.283,30</b>	<b>171.371,64</b>	<b>34.633,83</b>	<b>1.073.327,64</b>	<b>216.917,13</b>
<b>CAPITOLUL 4 - CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚIA DE BAZA</b>							
4.1	Construcții și instalații	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.1</b>	-	-	-	-	-	-
4.2	Montaj utilități, echipamente tehnologice și funcționale	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.2</b>	-	-	-	-	-	-
4.3	Utilități, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.3</b>	-	-	-	-	-	-
4.4	Utilități, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	-	-	-	-	-	-
4.4.1	Colectare și transport (vehicule)	42.420,185,00	8.573,025,00	8.059,835,15	1.628,874,75	50.480,020,15	10.201,899,75
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.4</b>	<b>42.420,185,00</b>	<b>8.573,025,00</b>	<b>8.059,835,15</b>	<b>1.628,874,75</b>	<b>50.480,020,15</b>	<b>10.201,899,75</b>
4.5	Dotări	-	-	-	-	-	-
4.5.1	Colectare și transport - Recipienti colectare (containere și puștele)	40.369,407,00	8.158,567,33	7.670,187,33	1.550,127,79	48.039,594,33	9.708,695,12
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.5</b>	<b>40.369,407,00</b>	<b>8.158,567,33</b>	<b>7.670,187,33</b>	<b>1.550,127,79</b>	<b>48.039,594,33</b>	<b>9.708,695,12</b>
4.6	Active necorporale	-	-	-	-	-	-
4.6.1	Software pentru cântărire, monitorizare și control	1.353,124	273,463	257,094	51,958	1.610,218	325,421
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.6</b>	<b>1.353,124</b>	<b>273,463</b>	<b>257,094</b>	<b>51,958</b>	<b>1.610,218</b>	<b>325,421</b>
	<b>TOTAL CAP. 4</b>	<b>84.142,716,00</b>	<b>17.009,056,66</b>	<b>15,987,116,04</b>	<b>3,236,950,66</b>	<b>100,129,932,04</b>	<b>20,336,016,26</b>
<b>CAPITOLUL 5 - ALTE CHELTUIELI</b>							
5.1	Organizare de șantier	-	-	-	-	-	-
5.1.1	Lucrări de construcții	-	-	-	-	-	-
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	-	-	-	-	-	-
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	-	-	-	-	-	-
5.2.1	Comisioane și dobânzi aferente creditului bancii	-	-	-	-	-	-
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calitatii lucrărilor de construcții	-	-	-	-	-	-
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor	-	-	-	-	-	-
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	-	-	-	-	-	-
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizată de construire/deșantier	-	-	-	-	-	-
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	2.944,995,00	595,176,94	569,649,05	113,083,62	3.504,544,05	708,260,55
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	1.397,621,00	282,466,09	265,647,99	53,866,66	1,663,168,99	336,122,75
	Cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect, care rezultă din obligațiile beneficiarului	475,018,00	96,000,08	90,253,42	18,240,02	565,271,42	114,240,10
	Cheltuieli de promovare a serviciului - campania de conștientizare a publicului	922,603,00	186,466,01	175,294,57	35,426,64	1,097,897,57	221,882,65
	<b>TOTAL CAP. 5</b>	<b>4.342,616,00</b>	<b>877,633,03</b>	<b>826,097,04</b>	<b>166,760,28</b>	<b>5,167,713,04</b>	<b>1.044,383,30</b>
<b>CAPITOLUL 6 - CHELTUIELI PENTRU PROBE TEHNOLOGICE, TESTE ȘI PREDAREA LA BENEFICIAR</b>							
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	-	-	-	-	-	-
6.2	Probe tehnologice și teste	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL CAP. 6</b>	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>89,387,288,00</b>	<b>18,064,972,00</b>	<b>16,983,584,72</b>	<b>3,432,344,69</b>	<b>106,370,872,72</b>	<b>21,497,316,69</b>
	<b>DIN CARE C+M</b>	-	-	-	-	-	-
<b>CHELTUIELI AFERENTE MANAGEMENTULUI DE PROIECT</b>							
	Cheltuieli salariale cu echipa de management proiect	556.000,00	112.366,36	-	-	556.000,00	112.366,36
	Cheltuieli de deplasare pentru personal management proiect	-	-	-	-	-	-
	Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altfel decât terenuri, imobile și mijloace de transport), obiecta de inventar, materiale consumabile	38.500,00	7.780,76	7.315,00	1.478,35	45.815,00	9.259,11
	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>594,500,00</b>	<b>120,147,12</b>	<b>7,315,00</b>	<b>1,478,35</b>	<b>601,815,00</b>	<b>121,625,47</b>

curs mediu BNR luna martie 2022

TVA= 19%

1 Euro = 4,9451

Data: 30.08.2022

Intocmit

Beneficiar/investitor

UAT Sector 2 Bucuresti

Eo. Victoria Goldenberg

Lider de Echipa  
Anca Tofan

269

DEVIZ GENERAL							
SECTOR 2							
in preturi curente - cheltieli eligibile							
in conformitate cu HG907/2016							
Nr. Crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltieli	Valoare fara TVA		TVA		Valoare cu TVA	
		LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>CAPITOLUL 1 - CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA SI AMENAJAREA TERENULUI</b>							
1.1	Obtinerea terenului	-	-	-	-	-	-
1.2	Amenajarea terenului	-	-	-	-	-	-
1.3	Amenajari pentru protectia mediului	-	-	-	-	-	-
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL CAP. 1</b>	-	-	-	-	-	-
<b>CAPITOLUL 2 - CHELTUIELI PENTRU ASIGURAREA UTILITATILOR NECESARE OBIECTIVULUI DE INVESTITII</b>							
	<b>TOTAL CAP. 2</b>	-	-	-	-	-	-
<b>CAPITOLUL 3 - CHELTUIELI PENTRU PROIECTARE SI ASISTENTA TEHNICA</b>							
3.1	Studii	-	-	-	-	-	-
3.1.1	Studii de teren	-	-	-	-	-	-
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	-	-	-	-	-	-
3.1.3	Alte studii specifice	-	-	-	-	-	-
	a) Determinarea compozitiei deseurilor menajere, similare si din pieta	-	-	-	-	-	-
	b) Studiu privind posibilitatea colectarii separate a biodeseurilor din casaurile similare	-	-	-	-	-	-
	c) Alte studii specifice	-	-	-	-	-	-
3.2	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	-	-	-	-	-	-
3.3	Expertizare tehnica	-	-	-	-	-	-
3.4	Certificarea performantei si auditul energetic al cladirilor	-	-	-	-	-	-
3.5	Proiectare	90,000.00	18,188.80	17,100.00	3,455.87	107,100.00	21,644.67
	3.5.1 Tema de proiectare	-	-	-	-	-	-
	3.5.2 PJGD	-	-	-	-	-	-
	3.5.3 Studiu de fezabilitate si deviz general	90,000.00	18,188.80	17,100.00	3,455.87	107,100.00	21,644.67
	3.5.4 Documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	-	-	-	-	-	-
	3.5.5 Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	-	-	-	-	-	-
	3.5.6 Proiect tehnic si detaliile de executie	-	-	-	-	-	-
3.6	Organizarea procedurilor de achizitii (inclusiv intocmirea DA)	45,000.00	9,094.40	8,550.00	1,727.94	53,650.00	10,822.34
3.7	Consultanta	822,944.00	166,316.15	156,359.38	31,699.88	979,303.38	197,915.03
	3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	716,758.00	144,855.20	136,184.02	27,522.49	852,942.02	172,377.69
	3.7.2 Auditul financiar	106,186.00	21,459.95	20,175.34	4,077.39	126,361.34	25,537.34
3.8	Asistenta tehnica	-	-	-	-	-	-
	3.8.1 Asistenta tehnica din partea proiectantului	-	-	-	-	-	-
	3.8.2 Dirigentie de santier	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL CAP. 3</b>	<b>957,944.00</b>	<b>193,598.35</b>	<b>182,009.36</b>	<b>36,783.69</b>	<b>1,139,953.36</b>	<b>230,382.04</b>
<b>CAPITOLUL 4 - CHELTUIELI PENTRU INVESTITIA DE BAZA</b>							
4.1	Constructii si instalatii	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.1</b>	-	-	-	-	-	-
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.2</b>	-	-	-	-	-	-
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.3</b>	-	-	-	-	-	-
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	-	-	-	-	-	-
4.4.1	Colectare si transport (vehicule)	45,516,859.00	9,198,855.92	8,648,203.21	1,747,782.62	54,165,062.21	10,946,638.54
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.4</b>	<b>45,516,859.00</b>	<b>9,198,855.92</b>	<b>8,648,203.21</b>	<b>1,747,782.62</b>	<b>54,165,062.21</b>	<b>10,946,638.54</b>
4.5	Dotări	-	-	-	-	-	-
4.5.1	Colectare si transport - Recipienti colectare (containere si pubele)	43,316,374.00	8,754,142.80	8,230,111.06	1,663,287.13	51,546,485.06	10,417,429.93
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.5</b>	<b>43,316,374.00</b>	<b>8,754,142.80</b>	<b>8,230,111.06</b>	<b>1,663,287.13</b>	<b>51,546,485.06</b>	<b>10,417,429.93</b>
4.6	Active necorporale	-	-	-	-	-	-
4.6.1	Software pentru cantarire, monitorizare si control	1,451,902.00	293,426.16	275,861.38	55,750.97	1,727,763.38	349,177.13
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.6</b>	<b>1,451,902.00</b>	<b>293,426.16</b>	<b>275,861.38</b>	<b>55,750.97</b>	<b>1,727,763.38</b>	<b>349,177.13</b>
	<b>TOTAL CAP. 4</b>	<b>90,286,135.00</b>	<b>18,246,424.88</b>	<b>17,164,175.65</b>	<b>3,466,820.72</b>	<b>107,439,310.65</b>	<b>21,713,246.00</b>
<b>CAPITOLUL 5 - ALTE CHELTUIELI</b>							
5.1	Organizare de santier	-	-	-	-	-	-
5.1.1	Luorari de constructii	-	-	-	-	-	-
5.1.2	Cheltuieli conexe organizarii santierului	-	-	-	-	-	-
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	-	-	-	-	-	-
5.2.1	Comisioane si dobanzi aferente creditului bancii	-	-	-	-	-	-
5.2.2	Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii luorarii de constructii	-	-	-	-	-	-
5.2.3	Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea luorarii	-	-	-	-	-	-
5.2.4	Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC	-	-	-	-	-	-
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	-	-	-	-	-	-
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute	3,159,979.00	638,624.72	600,396.01	121,339.00	3,760,375.01	759,964.00
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	1,499,647.00	303,075.32	284,932.93	57,684.31	1,784,679.93	360,659.63
	Cheltuieli de informare si publicitate pentru proiect, care rezultă din obligatiile beneficiarului	509,694.00	103,008.02	96,841.86	19,571.52	606,535.66	122,579.54
	Cheltuieli de promovare a serviciului - campania de constientizare a publicului	989,953.00	200,067.30	188,091.07	38,012.79	1,178,044.07	238,080.09
	<b>TOTAL CAP. 5</b>	<b>4,659,626.00</b>	<b>941,700.04</b>	<b>885,328.94</b>	<b>178,923.31</b>	<b>5,544,954.94</b>	<b>1,120,623.63</b>
<b>CAPITOLUL 6 - CHELTUIELI PENTRU PROBE TEHNOLOGICE, TESTE SI PREDAREA LA BENEFICIAR</b>							
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	-	-	-	-	-	-
6.2	Probe tehnologice si teste	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL CAP. 6</b>	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>95,902,705.00</b>	<b>19,381,723.27</b>	<b>18,221,513.95</b>	<b>3,682,527.72</b>	<b>114,124,218.95</b>	<b>23,064,261.67</b>
	<b>DIN CARE C+M</b>	-	-	-	-	-	-
<b>CHELTUIELI AFERENTE MANAGEMENTULUI DE PROIECT</b>							
	Cheltuieli salariale cu echipa de management proiect	596,588.00	120,569.11	-	-	596,588.00	120,569.11
	Cheltuieli de deplasare pentru personal management proiect	-	-	-	-	-	-
	Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri, imobile și mijloace de transport), obiecte de inventar, materiale consumabile	41,310.00	8,348.66	7,848.90	1,586.25	49,158.90	9,934.91
	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>96,540,603.00</b>	<b>19,610,642.00</b>	<b>18,229,382.85</b>	<b>3,684,114.00</b>	<b>114,769,965.85</b>	<b>23,194,766.00</b>
						114,769,965.85	

In preturi curente  
TVA= 19%

1 Euro = 4.9481

Data: 30.08.2022

Intocmit

Eo. Victoria Goldenberg

Beneficiar/Investitor  
UAT Sector 2 Bucuresti

Lider de Echipa  
Anca Tofan

268

## DEVIZ PENTRU OBIECTUL

### ECHIPAMENTE COLECTARE SI TRANSPORT - PRETURI CONSTANTE

in conformitate cu HG907/2016

Nr. Crt.	Denumirea capitolului si subcapitolelor de cheltuieli din Devizul general	buc	P.U.	Valoare fara TVA		TVA		Valoare cu TVA		
				RON	EURO	RON	EURO	RON	EURO	
1	2			3	4	5	6	7	8	
<b>CAPITOLUL 4 - CHELTUIELI PENTRU INVESTITIA DE BAZA</b>										
<b>4.1 Constructii si instalatii</b>										
4.1.1 Terasamente, sistematizare pe verticala si amenajari exterioare										
4.1.2 Constructii										
TOTAL SUBCAP. 4.1				0		0		0		
<b>4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale</b>										
TOTAL SUBCAP. 4.2				0		0		0		
<b>4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj</b>										
TOTAL SUBCAP. 4.3				0		0		0		
<b>4.4 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport</b>										
1	Autocompactor 10 mc biodeseuri menajere	11	875,443	9,629,869	1,946,175.10	1,829,675.11	369,773.27	11,459,544.11	2,315,948.37	
2	Autocompactor 16 mc biodeseuri similare	4	1,068,790	4,275,158	863,999.92	812,280.02	164,159.98	5,087,438.02	1,028,159.90	
3	Autocompactor 16 mc reciclabile menajere	11	1,068,790	11,756,686	2,376,000.08	2,233,770.34	451,440.02	13,990,456.34	2,827,440.10	
4	Autocompactor 10 mc reciclabile menajere	9	875,443	7,878,983	1,592,324.93	1,497,006.77	302,541.74	9,375,989.77	1,894,866.67	
5	Autocompactor 5 mc reciclabile menajere	4	687,848	2,751,391	556,050.00	522,764.29	105,649.50	3,274,155.29	661,699.50	
6	Autocompactor 10 mc reciclabile similare	7	875,443	6,128,098	1,238,474.97	1,164,338.62	235,310.24	7,292,436.62	1,473,785.21	
TOTAL SUBCAP. 4.4				42,420,185	8,573,025.00	8,059,835.15	1,628,874.75	50,480,020.15	10,201,899.75	
<b>4.5 Dotari</b>										
1	Pubele 240l reciclabile HC blocuri	2,041	251	512,291	103,532.87	97,335.29	19,671.25	609,626.29	123,204.12	
2	Pubele 240l reciclabile PM blocuri	4,775	251	1,198,525	242,219.24	227,719.75	46,021.65	1,426,244.75	288,240.89	
3	Pubele 240l reciclabile sticla blocuri	3,400	251	853,400	172,470.24	162,146.00	32,769.35	1,015,546.00	205,239.59	
4	Recipienti grupati pentru colectare separata deseuri reciclabile, multi fractie (cate 5 pubele de 240l: 2 HC, 2 PM și 1 sticla), pentru blocuri	2,500	7,175	17,936,863	3,625,000.10	3,408,003.97	688,750.02	21,344,866.97	4,313,750.12	
5	Pubele 120l reciclabile HC case	29,992	171	5,128,632	1,036,485.12	974,440.08	196,932.17	6,103,072.08	1,233,417.29	
6	Pubele 120l reciclabile PM case	29,992	171	5,128,632	1,036,485.12	974,440.08	196,932.17	6,103,072.08	1,233,417.29	
7	Pubele 80l rezidual case	29,992	146	4,378,832	884,952.20	831,978.08	168,140.92	5,210,810.08	1,053,093.12	
8	Pubele 240l biodeseuri blocuri	3,400	251	853,400	172,470.24	162,146.00	32,769.35	1,015,546.00	205,239.59	
9	Pubele 80l biodeseuri case	29,992	146	4,378,832	884,952.20	831,978.08	168,140.92	5,210,810.08	1,053,093.12	
TOTAL SUBCAP. 4.5				136,084	40,369,407	8,158,567.33	7,670,187.33	1,550,127.80	48,039,594.33	9,708,695.13
<b>4.6 Active necorporale</b>										
1	Software pentru cantarire, monitorizare si control	1	1,353,124	1,353,124	273,463.35	257,093.56	51,958.04	1,610,217.56	325,421.39	
TOTAL SUBCAP. 4.6				0		0		0		
TOTAL CAP. 4				82,789,592.00	16,731,592.33	15,730,022.48	3,179,002.55	98,519,614.48	19,910,594.88	
TOTAL GENERAL				82,789,592.00	16,731,592.33	15,730,022.48	3,179,002.55	98,519,614.48	19,910,594.88	
DIN CARE C+M				0		0		0		

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Data: 09.05.2022 curs mediu BNR luna martie 2022

1 Euro = 4.9481

Intocmit

Ec. Victoria Goldenberg

Beneficiar/Investitor  
UAT SECTOR 2 MUNICIPIUL BUCURESTI

Lider de Echipa

Anca Tofan

267

Tabel 9-1

Descriere măsură	Total investiții prioritare	Investiții POIM			An implementare
		Cheltuieli eligibile	Cheltuieli non-eligibile	Total	
		EURO, preturi constante			
<b>Colectare separata si transport deseuri menajere reciclabile menajere, similare si pietre (extinderea sistemului)</b>					
Containere și pubele	6,216,193	6,216,193	0	6,216,193	2023
Mijloace de transport	5,762,850	5,762,850	0	5,762,850	2023
<b>Colectare separata si transport biodeseuri menajere, similare si pietre</b>					
Containere si pubele	1,057,422	1,057,422	0	1,057,422	2023
Mijloace de transport	2,810,175	2,810,175	0	2,810,175	2023
<b>Colectare separata si transport deseuri reziduale case</b>					
Pubele	884,952	884,952	0	884,952	2023
<b>Software pentru cantarire, monitorizare si control</b>					
Software pentru cantarire, monitorizare si control	273,463	273,463	0	273,463	2023
<b>Diverse si neprevazute</b>					
Diverse si neprevazute	595,177	595,177	0	595,177	2023
<b>SUB - TOTAL INVESTITII</b>	<b>17,600,233</b>	<b>17,600,233</b>	<b>0</b>	<b>17,600,233</b>	
Planificare (studii teren, EIA, studiu compozitie deseuri, studiu posibilitate colectare biodeseuri, alte studii si expertize)/Proiectare	27,283	27,283	0	27,283	2022
Asistenta Tehnica	155,000	155,000	0	155,000	2023
Constientizare Publica	282,456	282,456	0	282,456	2023
Supervizare pe perioada lucrarilor	0	0	0	0	2023
Support Beneficiar	120,147	120,147	0	120,147	2023
Comisioane, contributii, taxe legale si documentatii suport si cheltuieli pentru obtinere avize, acorduri , autorizatii	0	0	0	0	2023
<b>SUB TOTAL INTAGIBILE</b>	<b>584,887</b>	<b>584,887</b>	<b>0</b>	<b>584,887</b>	
<b>Total fara TVA</b>	<b>18,185,119</b>	<b>18,185,119</b>	<b>0</b>	<b>18,185,119</b>	
<b>TOTAL TVA</b>	<b>3,433,823</b>	<b>0</b>	<b>3,433,823</b>	<b>3,433,823</b>	
<b>TOTAL cu TVA (PRETURI CONSTANTE)</b>	<b>21,618,942</b>	<b>18,185,119</b>	<b>3,433,823</b>	<b>21,618,942</b>	
<b>TOTAL fara TVA (PRETURI CURENTE)</b>	<b>19,510,642</b>	<b>19,510,642</b>	<b>0</b>	<b>19,510,642</b>	
<b>TVA (preturi curente)</b>	<b>3,684,114</b>	<b>0</b>	<b>3,684,114</b>	<b>3,684,114</b>	
<b>TOTAL cu TVA (PRETURI CURENTE)</b>	<b>23,194,756</b>	<b>19,510,642</b>	<b>3,684,114</b>	<b>23,194,756</b>	

IN PRETURI CONSTANTE

euro 4.9481 lei

CONTRACTE DE SERVICII

Cod contract	Descriere contract	Valoare estimata, fara TVA (lei, preturi constante ale anului 2021)	Valoare estimata, fara TVA (euro, preturi constante ale anului 2022)	Forma de contractare	Procedura de atribuire	Comentarii
S2-CS1	Servicii de asistență tehnică pentru pregătirea Aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire aferente proiectului	135,000	27,283.20	Contractul de servicii nr...../2022	Atribuit prin atribuire directa cf. Legii 98/2016	
S2-CS2	Asistenta tehnică pentru managementul Proiectului	2,065,615	417,456.20	Servicii	Licitație deschisă cf. Legii 98/2016	
S2-CS3	Servicii de audit al proiectului	98,962	20,000.00	Servicii	Procedură simplificată cf. Legii 98/2016	
<b>Total contracte servicii</b>		<b>2,299,577.00</b>	<b>464,739.39</b>			

CONTRACTE DE FURNIZARE

Cod contract	Descriere contract	Valoare estimata, fara TVA (lei, preturi constante ale anului 2022)	Valoare estimata, fara TVA (euro, preturi constante ale anului 2022)	Forma de contractare	Procedura de atribuire	Comentarii
S2-CF1	Furnizare echipamente de colectare si transport , plus software pentru cantarire, monitorizare si conrol	84,142,716	17,005,055.68	Furnizare	Licitație deschisă cf. Legii 98/2016	
<b>Total contract furnizare</b>		<b>84,142,716</b>	<b>17,005,055.68</b>			

ELEMENTE PLATITE DE CATRE S2, IN AFARA PROCEDURILOR DE ACHIZITIE

capitol de DG	Descriere	Valoare estimata, fara TVA (lei, preturi constante ale anului 2021)	Valoare estimata, fara TVA (euro, preturi constante ale anului 2021)
3.2	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	0	-
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0	-
CHELTUIELI AFERENTE MANAGEMENTULUI DE PROIECT	Cheltuieli salariale cu echipa de management de proiect	556,000	112,366.36
	Cheltuieli de deplasare pentru personalul UIP	-	-
	Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri, imobile și mijloace de transport), obiecte de inventar, materiale consumabile	38,500	7,780.76
<b>Total sume platite direct de S2</b>		<b>594,500</b>	<b>120,147.12</b>

SUMAR

Descriere	Valoare estimata, fara TVA (lei, preturi constante ale anului 2022)	Valoare estimata, fara TVA (euro, preturi constante ale anului 2021)
Contracte de servicii	2,299,577	464,739.39
Contracte de furnizare	84,142,716	17,005,055.68
Diverse si neprevazute	2,944.995	595,176.94
Contracte de lucrari	-	-
Cheltuieli platite direct de S2	594,500	120,147.12
<b>TOTAL GENERAL (fara TVA)</b>	<b>89,981,788</b>	<b>18,185,119.13</b>

86,442,293

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

27/09

IN PRETURI CURENTE

euro

4.9481 lei

CONTRACTE DE SERVICII

Cod contract	Descriere contract	Valoare estimata, fara TVA (lei, preturi curente)	Valoare estimata, fara TVA (euro, preturi curente)	Forma de contractare	Procedura de atribuire	Comentarii
S2-CS1	Serviciu de asistenta tehnica pentru pregătirea Aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire	135,000	27,283.20	Contractul de servicii nr...../2022	Atribuit prin atribuire directa cf. Legii 98/2016	
S2-CS2	Asistenta tehnica pentru managementul Proiectului	2,216,405	447,930.52	Servicii	Licitație deschisă cf. Legii 98/2016	
S2-CS3	Servicii de audit al proiectului	106,186	21,459.95	Servicii	Procedură simplificată cf. Legii 98/2016	
<b>Total contracte servicii</b>		<b>2,457,591</b>	<b>496,673.67</b>			

CONTRACTE DE FURNIZARE

Cod contract	Descriere contract	Valoare estimata, fara TVA (lei, preturi curente)	Valoare estimata, fara TVA (euro, preturi curente)	Forma de contractare	Procedura de atribuire	Comentarii
S2-CF1	Furnizare echipamente de colectare si transport , plus software pentru cantarire, monitorizare si control	90,285,135	18,246,424.89	Furnizare	Licitație deschisă cf. Legii 98/2016	
<b>Total contracte furnizare</b>		<b>90,285,135</b>	<b>18,246,424.89</b>			

ELEMENTE PLATITE DE CATRE CJ, IN AFARA PROCEDURILOR DE ACHIZITIE

capitol de DG	Descriere	Valoare estimata, fara TVA (lei, preturi curente)	Valoare estimata, fara TVA (euro, preturi curente)
3.2	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	-	-
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	-	-
CHELTUIELI AFERENTE MANAGEMENTULUI DE PROIECT	Cheltuieli salariale cu echipa de management de proiect	596,588	120,569.11
	Cheltuieli de deplasare pentru personalul UIP	-	-
	Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri, imobile și mijloace de transport), obiecte de inventar, materiale consumabile	41,310	8,348.66
<b>Total sume platite direct de S2</b>		<b>637,898</b>	<b>128,917.77</b>

SUMAR

Descriere	Valoare estimata, fara TVA (lei, preturi curente)	Valoare estimata, fara TVA (euro, preturi curente)
Contracte de servicii	2,457,591	496,673.67
Contracte de furnizare	90,285,135	18,246,424.89
Diverse si neprevazute	3,159,980	638,624.85
Contracte de lucru	-	-
Cheltuieli platite direct de S2	637,898	128,917.77
<b>TOTAL GENERAL (fara TVA)</b>	<b>96,540,604</b>	<b>19,510,641.19</b>

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

924

euro

4.9481

lei

## PLAN DE ACHIZITII

Cod contract	Descriere contract	Valoare estimata, fara TVA (lei, preturi curente)	Valoare TVA	Total (incluzand TVA)	Valoare estimata, fara TVA (euro, preturi curente)	Forma de contractare	Procedura de atribuire
S2-CS1	Servicii de asistență tehnică pentru pregătirea Aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire aferente proiectului	135,000.00	25,650.00	<b>160,650.00</b>	27,283.20	Contract de servicii nr. .... /2022	Atribuire directa cf. Legii 98/2016
S2-CS2	Asistenta tehnică pentru managementul Proiectului	2,216,405.00	421,116.95	<b>2,637,521.95</b>	447,930.52	Servicii	Licitație deschisă cf. Legii 98 /2016
S2-CS3	Servicii de audit al proiectului	106,186.00	20,175.34	<b>126,361.34</b>	21,459.95	Servicii	Procedură simplificată cf. Legii 98/2016
S2-CF1	Furnizare echipamente de colectare si transport , plus software pentru cantarire, monitorizare si control	90,285,135.00	17,154,175.65	<b>107,439,310.65</b>	18,246,424.89	Furnizare	Licitație deschisă cf. Legii 98 /2016
<b>Total contracte</b>		<b>92,742,726.00</b>	<b>17,621,117.94</b>	<b>110,363,843.94</b>	<b>18,743,098.56</b>		

Nota : Contractele NU includ si Diverse si neprevazute

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

272

**ELEMENTE PLATITE DE CATRE S2, IN AFARA PROCEDURILOR DE ACHIZITIE**

capitol de DG	Descriere	Valoare estimata, fara TVA (lei, preturi curente)	Valoare TVA	Total (incluzand TVA)	Valoare estimata, fara TVA (euro, preturi curente)	forma de contractare
3.2	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	-	-	-	-	achizitie directa la toate
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	-	-	-	-	
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute	3,159,979.00	600,396.01	3,760,375.01	638,624.72	
CHELTUIELI AFERENTE MANAGEMENTULUI DE PROIECT	Cheltuieli salariale cu echipa de management de proiect	596,588.00	-	596,588.00	120,569.11	
	Cheltuieli de deplasare pentru personalul UIP	-	-	-	-	
	Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri, imobile și mijloace de transport), obiecte de inventar, materiale consumabile	41,310.00	7,848.90	49,158.90	8,348.66	
	<b>Total sume platite direct de S2</b>	<b>3,797,877.00</b>	<b>608,244.91</b>	<b>4,406,121.91</b>	<b>767,542.49</b>	

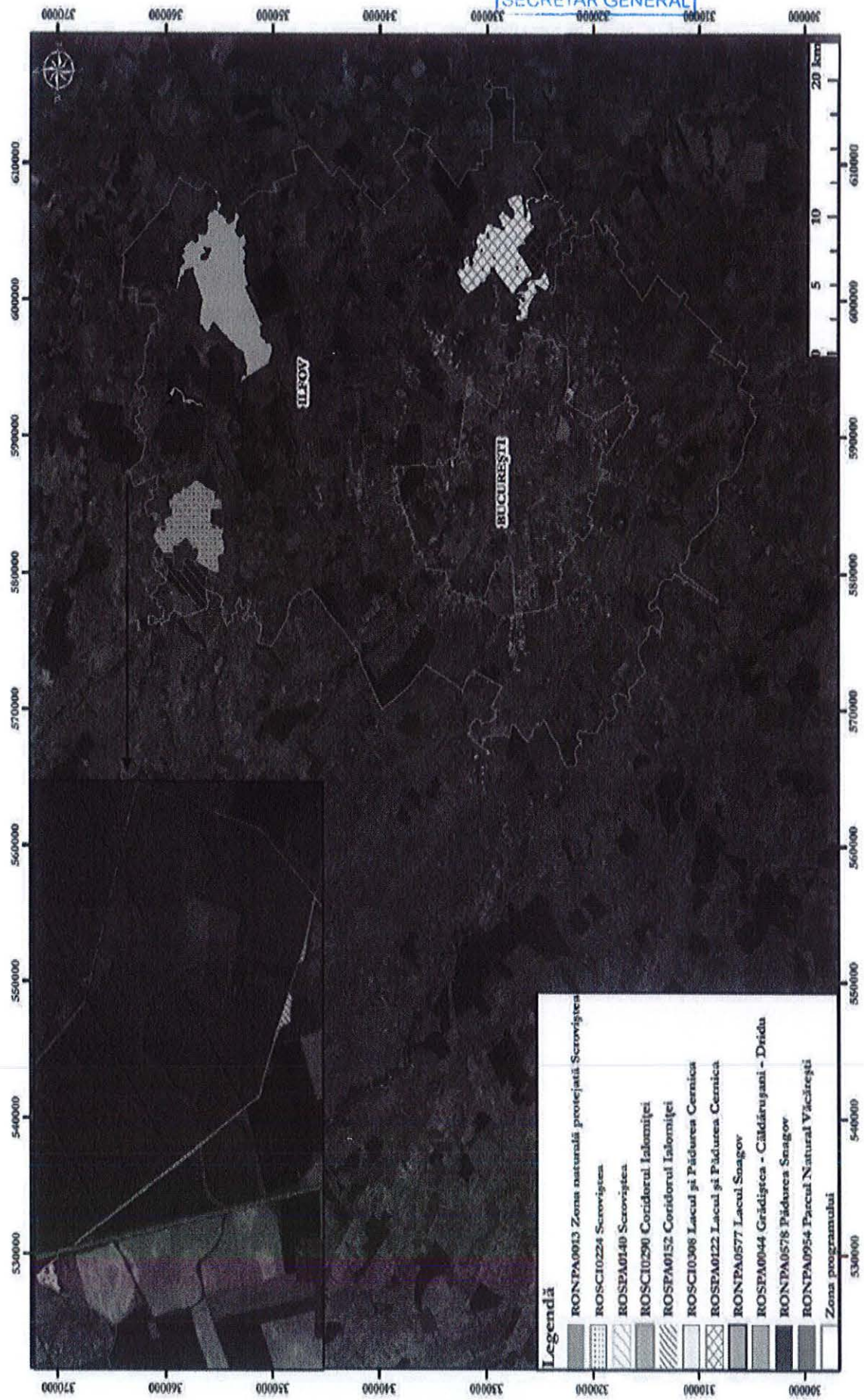
**SUMAR**

Descriere	Valoare estimata, fara TVA (lei, preturi curente)	Valoare TVA	Total (incluzand TVA)	Valoare estimata, fara TVA (euro, preturi curente)
Contracte	92,742,726.00	17,621,118	110,363,844	18,743,099
Cheltuieli platite direct de S2	3,797,877.00	608,245	4,406,122	767,542
<b>TOTAL GENERAL (fara TVA)</b>	<b>96,540,603.00</b>	<b>18,229,363</b>	<b>114,769,966</b>	<b>19,510,641</b>

VIZAT  
spite neschimbare  
SECRETAR GENERAL

27/5

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL



279

DENUMIRE CONTRACT	TIP CONTRACT	Activitati	2022												2023													
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
<b>PLANIFICARE, ATRIBUIRE si IMPLEMENTARE CONTRACTE SERVICII si FURNIZARE</b>																												
CS - AT pregatire SF & Aplicatie	Servicii	Elaborare si finalizare Studiului de Fezabilitate si a AF																										
CS 1 AT pentru managementul proiectului	Servicii	Elaborare DA CS 01 - ATMP si publicitate si derulare procedura de achizitii																										
		Derularea activitatilor de AtMP si publicitate																										
CS 2 - Servicii de Audit al proiectului	Servicii	Elaborare DA CS 02 Servicii de audit al proiectului SMID si derulare procedura achizitii																										
		Audit pe perioada implementarii proiectului																										
CF 1 Furnizare echipamente de colectare si transport	Furnizare	Elaborare DA CF - achizitie echipamente colectare si derulare procedura de achizitii																										
		Livrarea echipamentelor de colectare si transport																										

276

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL



CLASAREA NOTIFICĂRII

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Ca urmare a solicitării depuse de PRIMĂRIA SECTOR 2 – DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE și MEDIU cu sediul în Municipiul București, str. Chiristigiilor nr. 11-13, sector 2, pentru proiectul “Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București – finanțat prin POIM”, propus a fi implementat pe raza sectorului 2, București, înregistrată la APM București cu nr. 14281 din 21.06.2022,

• în urma analizării documentației depuse și a localizării amplasamentului în planul de urbanism și în raport cu poziția față de arii protejate, zone - tampon, monumente ale naturii, monumente istorice sau arheologice, zone cu restricții de construit, zona costieră;

• având în vedere că:

- proiectul nu intră sub incidența Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului;
- proiectul propus nu intră sub incidența art. 28 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei sălbatice, cu modificările și completările ulterioare,
- proiectul propus nu intră sub incidența prevederilor art. 48 și 54 din Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare.

APM București decide:

Clasarea notificării, deoarece proiectul propus nu se supune procedurii de evaluare a impactului asupra mediului.

Proiectul prevede achiziționarea de echipamente pentru colectare și transport deșuri, astfel:

- pubele de 80 l / 120 l / 240 l pentru hârtie/carton, plastic /metal, sticlă;
- autocumpanoare de 5 mc / 10 mc / 16 mc pentru colectare deșuri reciclabile, respectiv biodeșuri.

Conform O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată cu Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, achiziționarea de utilaje nu se supune procedurilor de reglementare din punct de vedere al protecției mediului.

DIRECTOR EXECUTIV,

Dr. ing. Simona Mihaela ALDEA

ȘEF SERVICIU AVIZE, ACORDURI,

AUTORIZAȚII,

Ing. Elena GÂRBAN

ÎNTOCMIT,

Ing. Narcisa SERAFIM

NOTĂ: a se vedea obligațiile persoanelor fizice/juridice de pe verso.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUCUREȘTI

Aleea Lacul Morii nr. 1, sectorul 6 București, Cod 060841

E-mail: office@apmbuc.anpm.ro; Tel. 021.430.66.77; Fax 021.430.66.75

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

276

## **OBLIGAȚII ALE PERSOANELOR FIZICE ȘI JURIDICE**

1. Pe durata execuției lucrărilor se vor lua măsuri pentru a evita disconfortul creat prin producere de praf și zgomot, fiind obligatoriu să se respecte normele, standardele și legislația privind protecția mediului în vigoare (STAS 12574/1987, SR 10009/2017, HG 1756/2006 privind limitarea nivelului emisiilor de zgomot în mediu produs de echipamente destinate utilizării în exteriorul clădirilor etc.).
2. Se vor uda periodic solurile, stivele de materiale și drumurile de acces, mai ales în condiții de vreme uscată.
3. Se vor lua măsuri care să împiedice producerea de emisii semnificative de pulberi la manipulare, depozitare și transport a materialelor de construcție sub formă de praf;
4. Se vor lua măsuri suplimentare astfel încât să se evite murdărirea drumurilor publice și să se respecte normele de salubritate urbană.
5. Deșeurile și materialele rezultate din activitatea de construcții vor fi obligatoriu îndepărtate din zonă, pe baza unui contract încheiat cu un prestator autorizat; este interzisă depozitarea necontrolată a deșeurilor rezultate.
6. Transportul deșeurilor rezultate din excavări, demolări și construcții se va face cu autovehicule acoperite cu prelate.
7. La finalizarea lucrărilor terenul va fi adus la starea inițială (daca este cazul);
8. Respectarea prevederilor următoarelor acte normative:
  - OUG nr.195/2005 privind protecția mediului aprobată cu modificări de Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
  - „Normele de salubritate și igienizare ale Municipiului București” aprobate prin HCGMB nr.120/2010, cu modificările și completările ulterioare;
  - Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.
  - OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
  - Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților - Republicată, cu modificările și completările ulterioare.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL



278



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ  
APELE ROMÂNE

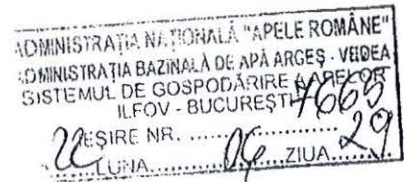
VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL



ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ  
ARGES-VEDEA

SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR ILFOV-BUCUREȘTI

F-AA-29



Către,

**UAT SECTOR 2 Municipiul București**

**Direcția Utilității Publice și Mediu**

Mun. București, str. Chiristigiilor nr.11-13, sector 2, București

Tel. 021 2096000; fax. 021 2096282

E-mail: elena.tudose@ps2.ro

Ca urmare a cererii și a documentației tehnice înregistrate la Administrația Națională "Apele Române"- Administrația Bazinală de Apă Argeș-Vedea, Sistemul de Gospodărire a Apelor Ilfov-București cu nr.7665/22.06.2022, prin care solicitați punctul nostru de vedere privind proiectul: "Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2 al Municipiului București", vă comunicăm următoarele:

Având în vedere faptul că prin proiectul de mai sus se propune achiziția de echipamente de colectare și transport al deșeurilor din Sectorul 2, lucrările propuse nu intră sub incidența prevederilor art. 48 și 52 din Legea Apelor nr.107/1996, cu modificările și completările ulterioare, fapt pentru care nu este necesară emiterea unui aviz de gospodărire a apelor.

Cu respect,

**DIRECTOR**

**Alexandru POPESCU**



Șef serviciu Avize, Autorizații

Marijana CAZAN

Întocmit

Georgeta IANCU

298

SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR ILFOV-BUCUREȘTI

Splaiul Independenței Nr. 294, c.p. 060 031

Sector 6, București

Centrala tel. +40 213 182 229, Fax +40 213 182 220

Dispecerat tel. +40 213 184 449, Fax +40 213 182 228

E-mail: dispecer.sgaifb@daav.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 24427093 / 05.09.2008, în scop TVA

Cod IBAN: RO09TREZ706501701X012981, deschis  
pe CF 18319194, Trezoreria Sector 6 București

Pagina 1 din 1

# PLAN DE INFORMARE ȘI DE PUBLICITATE

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

Proiect cofinanțat din Fondul de Coeziune prin Programului Operational Infrastructura Mare 2014-2020

Beneficiar: SECTOR 2 MUNICIPIUL BUCUREȘTI

24 Octombrie 2022

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

1	OBIECTIVELE DE COMUNICARE							
Asigurarea unei publicitati adecvate a proiectului, in vederea informarii populatiei locale si nu numai cu privire la lucrarile propuse in proiect, la beneficiile majore aduse populatiei beneficiare in domeniul salubritatii, la promovarea beneficiilor sociale si economice ca urmare a implementarii proiectului, precum si la sursa de co-finantare a proiectului din partea Uniunii Europene.								
2	ELEMENTE OBLIGATORII CONFORM MIV 2014-2020							
	Activități obligatorii si o scurtă descriere a acestora	Publicul țintă	Canalul de difuzare/ mijloace de comunicare	Calendar	Indicator de măsurare a impactului (de monitorizare și evaluare)	Responsabil	Valoare achiziție (lei fara TVA, preturi constante)	Buget (lei fara TVA, preturi curente)
2.1.	<b>Organizare conferinta de lansare; 1 conferinta</b> Echipe de proiect va informa cuprivire la demararea proiectului, programul de finantare, obiectivele urmarite sirezultatele asteptate. Se va face prezentare in power point.  Servicii organizare evenimente	Primaria Sector 2 Bucuresti, AM POIM Mass-media ONG-uri, Locuitori ai Sector 2 Bucuresti	pagina de internet	Decembrie 2022	numar de conferinte, numar participanti	UIP CAT	3.500	3.755
2.2.	<b>Organizare conferinta de inchidere proiect; 1 conferinta</b> Echipe de proiect va informa publicul cu privire la finalizarea proiectului, programul de finantare, obiectivele urmarite si rezultatele obtinute. Se va face prezentare in power point.  Servicii organizare evenimente	Primaria Sector 2 Bucuresti AM POIM Mass media ONG-uri, Locuitori ai Sector 2 Bucuresti	pagina de internet	Decembrie 2023	numar de conferinte, numar participanti	UIP CAT	3.500	3.755
2.3.	<b>Organizare conferinta intermediara – 1 conferinta</b> Echipe de proiect va informa cu privire la stadiul implementarii proiectului, programul de finantare, obiectivele urmarite si rezultatele intermediare	Primaria Sector 2 Bucuresti ADI AMPOIM Mass-media	pagina de internet/ comunicat de presa	Iulie 2023	numar de conferinte, numar participanti	UIP CAT	3.500	3.755

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

250

	obținute. Servicii organizare eveniment	ONG-uri						
2.4	<b>Afise, 500 buc</b> Format: A2 Hârtie: ofset, dublu cretată (lucioasă sau mată), minim 300 g/mp Tipar: policromie integral Print digital 500 buc x 7,5 lei/buc	Publicul larg	N/A	Februarie 2023- Decembrie 2023	numar afise	CAT	3.750	4023
2.5	<b>Autocolante – 136.084 buc</b> Dimensiune: 200x200 mm 136.084 x 2,16 lei/buc Calitatea printului - cu durabilitate, în timp; se va avea în vedere necesitatea ca autocolantul să fie vizibil pe toată durata de viață (ciclu funcțional) a echipamentului	Publicul larg	N/A	Februarie 2023- Decembrie 2023	numar autocolante	CAT	293.941	315.065
2.6	<b>Placute metalice - 46 buc</b> dimensiune minima de 200x200mm pentru utilaje si echipamente 46 buc x 100 lei/buc	Publicul larg	N/A	Februarie 2023- Decembrie 2023	numar placute	CAT	4.600	4.968
2.7	<b>Pixuri, 2.730 buc</b> personalizate cu cu logo-ul/sigla proiectului si titlul proiectului 2.730 x 3 lei/buc	Publicul larg/Publicul specializat	N/A	Februarie 2023, Decembrie 2023	numar pixuri personalizate	CAT	8.190	8.787
2.8	<b>Sepci, 2.730 buc</b> din bumbac 100%, sistem de prindere - cataramă metalică, personalizate cu logo-ul/sigla proiectului 2730 x 16 lei/buc	Publicul larg/Publicul specializat	N/A	Februarie 2023, Decembrie 2023	numar sepci personalizate	CAT	43.680	46.862
2.9	<b>Rucsaci, 2.730 buc</b> personalizate cu logo-ul/sigla proiectului, dimensiuni circa 46x29x16cm 2730 x 26,2 lei/buc	Publicul larg/publicul specializat	N/A	Februarie 2023, Decembrie 2023	numar rucsaci personalizati	CAT	71.526	76.736

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL



3	CHELTUIELI DE PROMOVARE A SERVICIULUI - CAMPANIA DE CONSTIENTIZARE A PUBLICULUI							
Activități obligatorii și o scurtă descriere a acestora	Publicul țintă	Canalul de difuzare/ mijloace de comunicare	Calendar	Indicator de măsurare a impactului (de monitorizare și evaluare)	Responsabil	Valoare achiziție (lei fără TVA, preturi constante)	Buget (lei fără TVA, preturi curente)	
<b>3.1 Organizare evenimente de informare și constientizare a opiniei publice – 91 evenimente</b>  se vor organiza câte 2 evenimente în fiecare cartier al sectorului 2 pentru informarea și constientizarea publicului larg asupra avantajelor realizării unui sistem de colectare separată a deșeurilor. Populația va fi informată cu privire la noul sistem de gestionare a deșeurilor, la ceea ce se așteaptă de la consumatori, la necesitatea separării deșeurilor din ambalaje de celelalte și depozitarea lor în containerele speciale care vor fi instalate în acest scop. 0,5 euro / pers	Consiliul Județean Primăria Sector 2 ADI Populația sectorului 2 ONG-uri	pagina de internet	februarie 2023 - Decembrie 2023	număr de evenimente,  număr participanți	CAT	922.603	989.853	
<b>Subtotal Cheltuieli de promovare a serviciului - campania de constientizare a publicului (cod 18) – lei, fără TVA</b>						922.603	989.853	
<b>TOTAL LEI FARA TVA</b>						<b>1.397.621</b>	<b>1.499.647</b>	

Personalizarea/inscripționarea tuturor materialelor promoționale se va face cu respectarea prevederilor Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale 2014-2020 în România.

VIZAT  
spre neșchimbare  
SECRETAR GENERAL

TABLE  
CONTENTS

S.C. IRIDEX GROUP S.R.L.

INTRARE  
IEȘIRE

NR. 621 DATA 14.06.2022

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

➤ **Către: PRIMĂRIA Sector 2**  
**Domnului Victor Florescu – Director Executiv**  
**Referitor la: Adresa Primăriei Sector 2 nr. 103500/30.05. 2022**

Stimate Domnule Director Executiv,

Vă mulțumim pentru atenția acordată societății noastre, prin întrebările pe care ni le-ați adresat.

Vă confirmăm disponibilitatea societății noastre de a prelua biodeșeurile colectate separat de pe raza sectorului 2, în cantitățile menționate.

Instalația pe care o deținem și pe care o operăm în mod curent ("Stația de compostare") are capacitatea de a prelua integral cantitățile specificate în adresa dumneavoastră.

Frecvența de preluare poate fi adaptată la modul în care se vor colecta aceste biodeșeuri, fie zilnic, fie bisăptămânal sau de trei ori pe săptămână.

În prezent, tariful de procesare a acestor tipuri de deșeuri este de **195 de lei/tonă**, tarif care nu include costurile de transport de la locurile de colectare până la stația de compostare. În viitor, în funcție de condițiile tehnico-economice care vor interveni, acest tarif va fi actualizat.

Pentru a putea fi compostate în condiții optime, biodeșeurile trebuie să fie dezambalate și colectate "curat", adică lipsite de impurități de ambalaje, sticlă, metal, etc.

Nu există un anumit criteriu de ordin chimic sau fizic care trebuie îndeplinit de aceste deșeuri, cu excepția stării de agregare în care se află. Mai precis, nu putem prelua biodeșeuri sub formă lichidă sau păstoasă, ci doar solide și semisolide.

Vă stăm la dispoziție pentru detalii și alte clarificări.

Cu stimă,

**DIRECTOR GENERAL**  
**FLORIN PASCU**



Pag. 1



ROMÂNIA  
Municipiul București  
Consiliul Local Sector 2



www.ps2.ro • Strada Chiristigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

**HOTĂRÂRE**

*privind acordarea unui mandat special în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București, pentru delegarea, în numele și pe seama Sectorului 2 al Municipiului București a activităților specifice preluate temporar, conform O.U.G. nr. 38/2022*

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință ordinară, astăzi, 27.07.2022;

*Luând în considerare proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București privind acordarea unui mandat special în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București, pentru delegarea, în numele și pe seama Sectorului 2 al Municipiului București a activităților specifice preluate temporar, conform O.U.G. nr. 38/2022;*

Analizând:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate nr. 136961/15.07.2022 întocmit de Direcția Utilități Publice și Mediu din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate nr. 138750/18.07.2022 întocmit de Direcția Juridică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște Publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Avizul Comisiei pentru Ecologie, Spații verzi și Protecția Animalelor din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

VIZAT  
sore neschimbare  
SECRETAR GENERAL

IZAT  
eschimbare  
CRETAR

- Avizul Comisiei de Servicii Publice și Relația cu Asociațiile de Proprietari din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr. 915/06.05.2022 privind exercitarea cu caracter temporar de către doamna NIȚĂ ELENA, Director Executiv al Direcției Juridice a funcției publice de conducere de Secretar General al Sectorului 2 al Municipiului București;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. IV din Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, astfel cum a fost modificată prin Ordonanța de Urgență nr. 38/2022 pentru modificarea și completarea unor acte normative în vederea eficientizării gestionării deșeurilor;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 216/2022 privind preluarea de către Consiliul Local al Sectorului 2 a competențelor unității administrativ-teritoriale a Municipiului București de organizare a prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, de organizare a tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, precum și de administrare a depozitelor de deșeuri și/sau instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, pentru deșeurile generate și colectate pe raza administrativ teritorială a Sectorului 2.
- Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București, astfel cum acestea au fost modificate și completate inclusiv prin Hotărârea A.D.I. nr. 14/27.05.2022;

*În temeiul art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;*

287

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

VIZAT  
neschimbare  
CRETAR

*În urma stabilirii rezultatului votului valabil exprimat,*

## **HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1** Se acordă un mandat special către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București, pentru delegarea, în numele și pe seama Sectorului 2 al Municipiului București, a activităților specifice preluate temporar, conform O.U.G. nr. 38/2022, pentru deșeurile generate și colectate pe raza administrativ teritorială a Sectorului 2.

**Art.2** Se mandatează Primarul Sectorului 2 să reprezinte interesele Sectorului 2 al Municipiului București în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București, să întreprindă, de îndată, toate demersurile pentru realizarea activităților specifice menționate la Art. 1, fiind mandatat să stabilească și/sau să aprobe strategia de acțiune și gestionare a activităților preluate aplicabilă pe termen scurt și pe termen mediu, note de fundamentare, studii de oportunitate, studii de fundamentare, documentațiile de atribuire, condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, procedurile de achiziții aplicabile în conformitate cu legislația specifică pentru atribuirea contractului/contractele de servicii/contractului sau contractele de delegare cu operatorii, indicatorii de performanță și condițiile contractuale, să negocieze și/ sau să aprobe, tarifele de prestare a serviciilor, cu respectarea legislației specifice în vigoare.

**Art.3** Se acorda mandat special către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București să delege în numele și pe seama Sectorului 2 al municipiului București gestiunea și administrarea depozitului, în vederea eliminării prin depozitarea deșeurilor reziduale și a deșeurilor din construcții și desființări, provenite de pe raza Sectorului 2, în termen de maxim 60 de zile de la adoptarea prezentei .

**Art.4** Se acordă mandat special către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire pentru serviciile de depozitare, în termen de maxim 30 de zile de la adoptarea prezentei.

**Art.5** Se mandatează Primarul Sectorului 2 să voteze și să aprobe în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale

288

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

imbaro  
TAR

din Municipiul București documentația de atribuire a contractului de delegare pentru serviciile de depozitare deșeuri reziduale și a deșeurilor din construcții și desființări provenite de pe raza Sectorului 2, în termen de maxim 30 de zile de la adoptarea prezentei.

**Art.6** Până la atribuirea contractelor pentru activitățile care au fost preluate, se vor păstra actualele condiții, reglementări și clauze contractuale deja inițiate și contractate.

**Art.7** Se acordă mandat special către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București să solicite îndrumare metodologică de la ANRSC, pe tot parcursul derulării procedurilor prevăzute de lege, în sensul verificării fundamentării și justificării tarifelor de către operatori, conform Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului ANRSC nr. 109 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.

**Art.8** Autoritatea executivă a Sectorului 2 și reprezentanții compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului vor asigura implementarea prevederilor prezentei hotărâri la nivelul documentelor gestionate în cadrul acestora.

**Art.9** Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Municipiului București .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
CROITORU ANGEL



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2,  
ELENA NIȚĂ

Hotărâre nr. 217

București, 27.07.2022

*Prezenta Hotărâre conține un număr de 4 pagini și a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 27.07.2022 cu respectarea prevederilor art. 140 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.*

289



## HOTĂRÂRE

*privind aprobarea Studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință extraordinară, astăzi, 21.10.2022;

*Luând în considerare proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, privind aprobarea Studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București.*

Analizând:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;

- Raportul de specialitate comun nr. 203743 /17.10.2022 prezentat de Direcția Economică, Direcția Investiții Publice, Direcția de Utilități Publice și Mediu, Serviciul Fonduri Europene din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

- Avizul favorabil nr. 94/17.10.2022 emis de Comisia Tehnico- Economică a Sectorului 2 al Municipiului București înființată prin Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr. 257/ 16.02.2021, modificată prin DPS2 nr.1250/ 06.06.2022;

- Avizul Comisiei de Buget – Finanțe, Investiții, Accesarea Fondurilor Europene și Credite Externe din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București

- Avizul Comisiei de Servicii Publice și Relația cu Asociațiile de Proprietari din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

- Avizul Comisiei pentru Transparență, Reducerea Birocrației și Inovație din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Hotărârea Guvernului României nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, astfel cum a fost modificată și completată prin H.G.R nr. 79/2017 ;

- Art. 291 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 5 alin. (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Ghidul Solicitantului pentru Codul apel POIM/6/3/1/Reducerea numărului de depozite neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România din cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014 – 2020, Axa prioritară 3 – Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific 3.1 – Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România;

*În temeiul art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (2), lit. o) coroborat cu alin.(4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;*

*În urma stabilirii rezultatului votului valabil exprimat,*

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1.** Se aprobă Studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico-economici rezultați din Studiul de Fezabilitate pentru proiectul " *Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*" în valoare totală de **114.769.966 lei (inclusiv TVA)**, din care valoare construcții-montaj (C+M) este 0 (zero), conform **Anexei nr. 1** ce conține 240 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă Planul anual de evoluție a tarifelor pentru proiectul „*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*”, conform **Anexei nr. 2** ce conține 2 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** (1) Se aprobă valoarea totală a proiectului „*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*”, în cuantum de **114.769.966 lei lei inclusiv TVA (23.194.756 euro inclusiv TVA)**.

(2) Se aprobă cofinanțarea proiectului „*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*”, ce va fi suportată de către Consiliul Local Sector 2 București, în valoare de **39.082.133 lei inclusiv TVA, (7.898.412 euro inclusiv TVA)**, din care:

- 1.544.649 lei inclusiv TVA (312.170 euro, inclusiv TVA), contribuția la finanțarea la deficitului de finanțare - contribuția eligibilă,

- 37.537.484 lei inclusiv TVA (7.586.242 euro, inclusiv TVA) contribuția la finanțarea costurilor din veniturile nete actualizate- contribuția ne-eligibilă.

(3) Creditele bugetare și creditele de angajament, în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activităților din proiect, vor fi alocate din bugetul Unității Administrativ Teritoriale Sector 2 București.

**Art.4.** (1) Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București”, în vederea derulării proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul Unității Administrativ Teritoriale Sector 2 București.

(2) Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale, inclusiv suportarea din bugetul propriu a corecțiilor ce pot fi identificate în procedura de verificare a achiziției.

**Art.5.** La data intrării în vigoare a prezentei, HCLS2 nr. 175 / 2022 privind aprobarea Studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București, își încetează aplicabilitatea.

**Art.6.** Autoritatea executivă a Sectorului 2 și reprezentanții compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, vor asigura implementarea prevederilor prezentei hotărâri la nivelul documentelor gestionate în cadrul acestora.

**Art.7.** Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2,  
ELENA NIȚĂ

Hotărâre nr. 370  
București, 21.10.2022

Prezenta Hotărâre conține un număr de 245 pagini, inclusiv anexe, și a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința extraordinară din data de 21.10.2022 cu respectarea prevederilor art. 140 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.



ROMÂNIA  
Sectorul 2 al Municipiului București  
Primăria Sector 2

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL



www.ps2.ro - Strada Chiristigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

## DISPOZIȚIE

pentru modificarea Dispoziției Primarului Sectorului 2 nr. 1008/13.05.2022 privind constituirea Echipei de implementare a proiectului

***“Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București”***, cu modificările și completările ulterioare

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali;

Având în vedere:

- Nota de fundamentare nr. 192032/29.09.2022, întocmită de Direcția Management Resurse Umane, privind constituirea Echipei de implementare a proiectului ***“Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București”***;

- Nota de fundamentare nr. 188196/23.09.2022, întocmită de Serviciul Fonduri Europene – Direcția Generală Programe de Dezvoltare Urbană și Fonduri Europene privind stabilirea componenței echipei pentru implementarea proiectului ***Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București”***;

- Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr. 1008/13.05.2022 privind constituirea Echipei de implementare a proiectului ***“Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București”***, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu:

- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Ghidul beneficiarilor Programului Operațional Capacitate Administrativă;

- H.G.R. nr. 325/2018 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile.

În temeiul art. 68 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Emite prezenta:

## DISPOZIȚIE

**Art.I:** Începând cu data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, se modifică art. 2 alin. (1) al Dispoziției Primarului Sectorului 2 nr. 1008/13.05.2022 privind constituirea Echipei de implementare a proiectului ***“Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București”***, rezultând următoarea componență a echipei de proiect:

- **Florescu Victor Sebastian** – Director Executiv la Direcția de Utilități Publice și Mediu – Primăria Sector 2 – având funcția de **Manager proiect**;

293

- **Marin Elena**, Consilier în cadrul Serviciului Fonduri Europene - Direcția Generală Programe de Dezvoltare Urbană și Fonduri Europene - Primăria Sectorului 2 – având funcția de **Asistent Manager**;
- **Neagu Sanda**, Consilier în cadrul Serviciului Contabilitate - Financiar – Direcția Economică, Primăria Sectorului 2 – având funcția de **Responsabil financiar**;
- **Vizireanu Georgeta**, Șef Serviciu in cadrul Serviciului Achiziții Publice - Direcția Achiziții, Primăria Sectorului 2 – având funcția de **Responsabil achiziții publice**;
- **Rizescu Șerban Mugur**, Consilier juridic – Serviciul Asistență juridică – Direcția Juridică – având funcția de **Responsabil juridic**
- **Zamfir Costin - Mircea** – Consilier Cabinet Primar – Primăria Sector 2 – având funcția de **Responsabil tehnic**.

**Art.II:** Fișele de post ale persoanelor implicate în proiecte vor fi amendate cu atribuțiile prevăzute în anexa prezentei dispoziții.

**Art.III:** Celelalte prevederi ale Dispoziției Primarului Sectorului 2 nr. 1008//13.05.2022 privind constituirea Echipei de implementare a proiectului “**Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București**”, cu modificările și completările ulterioare, rămân în vigoare.

**Art.IV:** Direcția Administrație Publică Locală va comunica prezenta dispoziție Direcției Management Resurse Umane, Direcției Economice, precum și tuturor persoanelor cu sarcini în executare.

**PRIMAR**  
**RADU-NICOLAE MIHAIU**



**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE**  
În temeiul art. 243 lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019  
**SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2**  
**ELENA NIȚĂ**

ANEXĂ  
la Dispoziția Primarului Sectorului 2  
Nr. 2138 / 29.09.2022

**Rolul echipei de implementare, atribuțiile, responsabilitățile și activitățile principale ale membrilor acesteia**

**- Rolul echipei de implementare**

- o *Echipea de implementare* asigură condițiile necesare pentru punerea în practică a prevederilor din Contractul de finanțare și anexele acestuia, urmărind modul de respectare a prevederilor acestor documente, în special:

- instrucțiunile de monitorizare, informare și publicitate, rambursare, achiziții publice;
- prevederile din Cererea de finanțare (Calendarul activităților, Planul de achiziții, Indicatori, etc.);
- graficul de rambursare;
- bugetul proiectului;
- respectarea termenelor din contract și anexele acestuia.

Echipea de implementare a proiectului planifică activitățile și acțiunile necesare pentru implementarea eficientă a proiectului și urmărește modul de implementare a acestora.

Membrii echipei de implementare a proiectului pot fi înlocuiți numai prin decizia reprezentantului legal al Beneficiarului și numai cu persoane care dețin cel puțin aceleași competențe și experiență pe care le deține persoana care este înlocuită.

*Atribuțiile membrilor echipei de implementare a proiectului, responsabilitățile și activitățile principale:*

**Manager proiect (MP)**

- asigură comunicarea între Beneficiar și Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare;
- coordonează membrii echipei de implementare în vederea bunei desfășurări a proiectului;
- verifică cererile de rambursare întocmite de către responsabilul financiar;
- identifică și evaluează la timp problemele ce pot surveni în legătură cu implementarea proiectului;
- verifică și aprobă rapoartele de progres lunar, rapoartele de progres care însoțesc cererile de rambursare și raportul final, destinate evaluării proiectului și verificării cheltuielilor eligibile ale acestuia;
- aprobă notificările, actele adiționale și orice alte documente ce țin de implementarea proiectului;
- răspunde de conformitatea, realitatea și regularitatea plăților din proiect;
- coordonează activitățile de achiziții publice și supervisează procedurile de achiziție și atribuire a contractelor;
- supraveghează modul de îndeplinire a contractelor de achiziții și de implementare a proiectului;
- monitorizează implementarea proiectului;
- înaintează în timp util toate documentele cerute de AM/OI;
- asigură transparența cu privire la utilizarea fondurilor și a informațiilor pentru toate părțile interesate;

- asigură monitorizarea adecvată a proiectului și luarea deciziilor necesare pentru rezolvarea la timp a oricărei probleme în legătură cu implementarea proiectului;
- asigură condițiile de realizare a măsurilor de informare și publicitate în condițiile prevăzute prin Contractul de finanțare;
- realizează orice altă sarcină, menită să ducă la atingerea obiectivelor proiectului;
- participă la ședințele lunare ale echipei proiectului;
- asigură respectarea legislației naționale și comunitare (inclusiv cea cu privire la protecția mediului, securitatea muncii, etc.);
- asigură respectarea calendarului de activități;
- participă la ședințele lunare ale membrilor EIP privind analizarea stadiului de progres al proiectului;
- participă alături de ceilalți membri ai EIP la întocmirea rapoartelor de durabilitate, în perioada ex-post a proiectului.

### **Asistent manager (AM)**

- oferă sprijin managerului de proiect în implementarea activităților proiectului;
- asistă managerul în organizarea și evaluarea activităților desfășurate;
- stabilește o cale de comunicare cu membrii echipei de proiect;
- monitorizează realizarea activităților conform graficului activităților din Cererea de finanțare, anexă la Contractul de finanțare;
- este implicat în urmărirea îndeplinirii indicatorilor, în conformitate cu contractul de finanțare;
- organizează ședințele lunare ale proiectului, precum și întâlnirile de proiect;
- elaborează minutele ședințelor proiectului;
- facilitează procesul de comunicare cu membrii echipei de implementare, partenerii, beneficiarii și alte instituții relevante;
- monitorizează respectarea elementelor de identitate vizuală conform regulamentelor europene și naționale, în cadrul tuturor elementelor materialelor elaborate în cadrul proiectului;
- participă la elaborarea și promovarea materialelor de publicitate;
- realizează orice altă sarcină, în limita competențelor aferente postului, menită să ducă la atingerea obiectivelor proiectului;
- participă la ședințele lunare ale membrilor EIP privind analizarea stadiului de progres al proiectului.
- participă alături de ceilalți membri ai EIP la întocmirea rapoartelor de durabilitate, în perioada ex-post a proiectului.

### **Responsabil financiar (RF)**

- întocmește proiectele de angajament legale, de angajamente bugetare, propunerile de angajare a cheltuielilor, precum și efectuează plăți din cadrul proiectului către furnizorii de servicii și produse;
- deschide conturile bancare/identificările financiare și asigură relația cu banca și/sau Trezoreria Publică;
- efectuează și înregistrează operațiunile financiar-contabile la nivel de Beneficiar;
- elaborează și păstrează evidențele și documentele financiar - contabile, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- întocmește cererile de rambursare;
- evaluează din punct de vedere financiar stadiul implementării proiectului (execuția bugetară) și raportează situația către MP și echipa de implementare;
- gestionează eficient bunurile din patrimoniu achiziționate în cadrul proiectului, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare;
- participă la întocmirea bugetului proiectului și a anexelor aferente;
- ține evidența extraselor de cont primite de la Trezorerie;
- introduce în aplicația informatică extrase de cont și facturi. Pe baza centralizatoarelor obținute întocmește note contabile lunare;
- întocmește lunar notele de închidere a cheltuielilor și a veniturilor a căror evidență o ține;

- verifică rulajul conturilor și a soldurilor din balanța de verificare cu soldul din extrasul de cont;
- actualizează graficul cererilor de rambursare;
- realizează orice altă sarcină, în limita competențelor aferente postului, menită să ducă la atingerea obiectivelor proiectului;
- arhivează și menține arhiva documentelor financiare și contabile ale proiectului;
- participă la ședințele lunare ale membrilor EIP privind analizarea stadiului de progres al proiectului;
- participă alături de ceilalți membri ai EIP la întocmirea rapoartelor de durabilitate, în perioada ex-post a proiectului.

#### **Responsabil achiziții (RA)**

- planifică realizarea achizițiilor de bunuri, servicii și lucrări, aferente proiectului finanțat prin POIM, în acord cu prevederile din Cererea de finanțare;
- coordonează procesul de realizare a achizițiilor de bunuri, servicii și lucrări, aferente proiectului de finanțare din POIM în conformitate cu legislația în vigoare;
- asigură pregătirea documentației de atribuire și a termenilor de referință pentru realizarea achizițiilor prevăzute în cadrul proiectului;
- asigură publicarea anunțurilor sau invitațiilor aferente procedurilor de achiziții și furnizează informațiile necesare realizării ofertelor, potrivit procedurilor;
- coordonează activitățile de primire, deschidere și evaluare a ofertelor și asigură comunicarea rezultatelor procedurii către toți participanții la procedură;
- coordonează activitățile de semnare a contractelor de achiziții cu ofertanții selectați;
- monitorizează duratele de prestare a serviciilor/furnizare a bunurilor/lucrărilor și întocmește acte adiționale, dacă este cazul;
- în cazul unor contestații, colaborează cu responsabilul juridic, punând la dispoziția acestuia toate datele necesare cu privire la tratarea contestațiilor;
- urmărește modul de derulare a contractelor încheiate în cadrul proiectului;
- întocmește procese verbale de recepție pentru contractele încheiate în cadrul proiectului;
- transmite responsabilului financiar procesele verbale de recepție încheiate în cadrul proiectului în vederea efectuării plăților către furnizorii de bunuri, servicii și lucrări din cadrul contractelor;
- participă la ședințele lunare ale membrilor EIP privind analizarea stadiului de progres al proiectului;
- participă alături de ceilalți membri ai EIP la întocmirea rapoartelor de durabilitate, în perioada ex-post a proiectului.

#### **Responsabil juridic (RJ)**

- soluționează situațiile juridice apărute în implementarea proiectului la solicitarea managerului de proiect sau a unui alt membru din echipa de implementare;
- analizează și soluționează aspectele de natură juridică în ceea ce privește documentația de atribuire a contractelor de prestări servicii/furnizare a bunurilor, precum și a contractului de lucrări, încheiate în baza derulării procedurilor de achiziție publică;
- întocmește contractele de prestări servicii/furnizare a bunurilor/lucrări;
- în cazul unor contestații, coordonează activitățile privind tratarea contestațiilor.
- soluționează orice alt aspect de natură juridică apărut în perioada de executare a contractului de finanțare, respectiv a contractelor de prestări servicii/furnizare a bunurilor și a contractului de lucrări;
- participă la ședințele lunare ale membrilor EIP privind analizarea stadiului de progres al proiectului;
- participă alături de ceilalți membri ai EIP la întocmirea rapoartelor de durabilitate, în perioada ex-post a proiectului.

## Responsabil tehnic (RT)

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

- verifică derularea proiectului din punct de vedere tehnic;
- verifică autorizația de construcție (dacă este corectă și dacă este în termen). În cazul depășirii prin execuție a termenului limită din autorizație, solicită din timp, prelungirea;
- verifică și avizează caietul de sarcini întocmit de consultant pentru achiziția serviciilor de dirigenție de șantier;
- propune criterii de calificare privind capacitatea tehnică și/sau profesională pentru achiziția de lucrări;
- participă în comisile de evaluare a ofertelor depuse de operatorii economici la atribuirea contractului de execuție a lucrărilor și de dirigenție de șantier;
- participă la întocmirea contractelor de prestări servicii/furnizare a bunurilor/lucrări;
- avizează rapoartele întocmite de consultant cu privire la corelarea listelor de cantități și a prețurilor unitare în conformitate cu oferta constructorului/furnizorului de bunuri la decontarea lucrărilor;
- participă la inspecțiile din teren, la toate solicitările beneficiarului sau cu ocazia vizitelor de monitorizare ale Autorității de Management;
- analizează și stabilește împreună cu consultantul, constructor și cu dirigințele de șantier graficul de derulare a lucrărilor și a eliberării amplasamentului corelat cu derularea lucrărilor;
- verifică emiterea ordinului de începere a lucrărilor/serviciilor/furnizării de bunuri;
- verifică periodic valabilitatea autorizației dirigintelui de șantier;
- verifică și urmărește respectarea graficului de lucrări și avizează rapoartele lunare privind derularea contractului de lucrări. În situația în care se constată întârzieri, solicită constructorului un plan de recuperare a întârzierilor și verifică, conformarea la acesta;
- verifică corectitudinea proceselor verbale consemnând lucrări ascunse, dacă vor exista;
- verifică derularea fazelor determinante și se asigură că acestea sunt în concordanță cu programul de control al calității vizat de ISC;
- verifică dacă există dispoziții de șantier și dacă acestea conțin: aprobarea proiectantului și a beneficiarului, precum și listele de cantități aferente;
- verifică și avizează notele de fundamentare întocmite de consultant privind necesitatea unor eventuale lucrări suplimentare care conduc la încheierea de acte adiționale pe baza constatărilor din teren și a documentațiilor puse la dispoziție de constructor, dirigințele de șantier și proiectant;
- participă, dacă este cazul, la întocmirea eventualelor acte adiționale la contractele de servicii/furnizare de bunuri/lucrări;
- avizează situațiile de plată verificate de Consultant dacă sunt însușite și semnate de dirigințele de șantier;
- organizează recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală a acestora și întocmește procesul verbal de recepție;
- verifică executarea de către constructor a eventualelor cerințe de remediere care ar apărea la recepție, dacă este cazul;
- verifică documentele aferente echipamentelor și dotărilor furnizate (garanții tehnice, certificări, manuale de operare și întreținere), dacă este cazul;
- verifică, la finalul lucrărilor, a completitudinii cărții construcției, dacă este cazul;
- verifică și avizează rapoartele consultantului privind activitatea de asistență pentru derularea contractului de execuție a lucrărilor și a dirigintelui de Șantier privind serviciile prestate de aceștia, și propune efectuarea plăților aferente acestora;
- participă alături de ceilalți membri ai EIP la întocmirea rapoartelor de durabilitate, în perioada ex-post a proiectului.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

PRIMAR,  
RADU NICOLAE MIHAIU



198



ROMÂNIA  
Sectorul 2 al Municipiului București  
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Christigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Nr.192032/29.09.2022

**Notă de fundamentare**

**Pentru modificarea Dispoziției Primarului Sectorului 2 nr. 1008/2022 privind constituirea Echipei de implementare a proiectului**

***“Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor și consolidarea sistemului integrat de management al deșeurilor la nivelul Sectorului 2”***, cu modificările și completările ulterioare

Prin Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr. 1008/13.05.2022, s-a constituit echipa de implementare a proiectului ***“Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor și consolidarea sistemului integrat de management al deșeurilor la nivelul Sectorului 2”***, având următoarea componență:

- **Tudose Elena**, Administrator public – Primăria Sector 2 – având funcția de **Manager proiect**;
- **Marin Elena**, Consilier în cadrul Serviciului Fonduri Europene - Direcția Generală Programe de Dezvoltare Urbană și Fonduri Europene - Primăria Sectorului 2 – având funcția de Asistent Manager;
- **Neagu Sanda**, Consilier în cadrul Serviciului Contabilitate - Financiar – Direcția Economică, Primăria Sectorului 2 – având funcția de **Responsabil financiar**;
- **Nica Adrian**, Consilier achiziții publice în cadrul Serviciului Achiziții Publice - Direcția Achiziții, Primăria Sectorului 2 – având funcția de **Responsabil achiziții publice**;
- **Donca Mihaela Ginta**, Consilier juridic – Serviciul Contencios – Direcția Juridică – având funcția de **Responsabil juridic**;
- **Florescu Victor Sebastian** – Director Executiv la Direcția de Utilități Publice și Mediu – Primăria Sector 2 – având funcția de **Responsabil tehnic**.

Prin Nota de fundamentare nr. 188196/23.09.2022, aprobată de Primarul Sectorului 2, Serviciul Fonduri Europene – Direcția Generală Programe de Dezvoltare Urbană și Fonduri Europene, propune, pentru desfășurarea în condiții de eficiență și eficacitate a activității, modificarea componenței echipei de implementare a proiectului ***“Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor și consolidarea sistemului integrat de management al deșeurilor la nivelul Sectorului 2”***. Această solicitare este justificată având în vedere gradul de încărcare identificat în sarcina managerilor de proiect, ca urmare a implementării concomitent a unui număr mare de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, a modificărilor intervenite în structura de personal, precum și a schimbării Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 și Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2.

Astfel se modifică art. 2 alin. (1) al Dispoziției Primarului Sectorului 2 nr. 1008/13.05.2022 privind constituirea Echipei de implementare a proiectului ***“Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București”***, rezultând următoarea componență a echipei de proiect:

299

1. **Florescu Victor Sebastian** – Director Executiv la ~~Direcția de Utilități Publice și Mediu~~ – Primăria Sector 2 – având funcția de **Manager proiect**;
- **Marin Elena**, Consilier în cadrul Serviciului Fonduri Europene - Direcția Generală Programe de Dezvoltare Urbană și Fonduri Europene - Primăria Sectorului 2 – având funcția de **Asistent Manager**;
  - **Neagu Sanda**, Consilier în cadrul Serviciului Contabilitate - Financiar – Direcția Economică, Primăria Sectorului 2 – având funcția de **Responsabil financiar**;
  - **Vizireanu Georgeta**, Șef Serviciu in cadrul Serviciului Achiziții Publice - Direcția Achiziții, Primăria Sectorului 2 – având funcția de **Responsabil achiziții publice**;
  - **Rizescu Șerban Mugur**, Consilier juridic – Serviciul Asistență juridică – Direcția Juridică – având funcția de **Responsabil juridic**
  - **Zamfir Costin - Mircea** – Consilier Cabinet Primar – Primăria Sector 2 – având funcția de **Responsabil tehnic**.

**Director Resurse Umane,  
Bondarencu Georgeta**



**Șef Serviciu SOPGC  
Bucău Roxana**



200

**HOTĂRÂREA**  
**nr. 32/18.10.2022**

**ADUNAREA GENERALĂ** a Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București, întrunită în ședință la data de 18.10.2022, având ca membri asociați Municipiul București, Sectorul 1 al Municipiului București, Sectorul 2 al Municipiului București, Sectorul 3 al Municipiului București, Sectorul 4 al Municipiului București, Sectorul 5 al Municipiului București și Sectorul 6 al Municipiului București – prin reprezentanții precizați în Procesul-verbal al ședinței Adunării Generale din data de 18.10.2022,

În conformitate cu prevederile art. 7 și art. 8 din Hotărârea nr. 26/12.09.2022 a Adunării Generale a Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București,

În temeiul art. 20 din Statutul Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Articolul 1** – Având în vedere capacitățile disponibile ale instalațiilor existente, în etapa tranzitorie colectarea separată a biodeșeurilor din deșeurile menajere se va realiza în cadrul unui proiect pilot ce va include Sectoarele 1, 2 și 6 ale Municipiului București, care și-au asumat obligații în acest sens în proiectele înaintate spre finanțare în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare.

**Articolul 2** – Se mandatează directorul executiv al Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București să întreprindă toate demersurile necesare pentru inițierea procedurii de delegare a activității de tratare a biodeșeurilor colectate separat cu respectarea condiționalităților de mediu a legislației aplicabile în vigoare, în conformitate cu prevederile art. 1.

**Articolul 3** – Gradul de colectare separată a biodeșeurilor din deșeurile menajere se corelează cu capacitățile disponibile ale instalațiilor existente în etapa tranzitorie.

**PREȘEDINTE,**  
**Nicușor Daniel DAN**  
**prin reprezentant**  
**Ștefania Georgiana SIMION**



VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

## HOTĂRÂREA nr. 35/03.11.2022

**ADUNAREA GENERALĂ** a Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București, întrunită în ședință la data de 03.11.2022, având ca membri asociați Municipiul București, Sectorul 1 al Municipiului București, Sectorul 2 al Municipiului București, Sectorul 3 al Municipiului București, Sectorul 4 al Municipiului București, Sectorul 5 al Municipiului București și Sectorul 6 al Municipiului București – prin reprezentanții precizați în Procesul-verbal al ședinței Adunării Generale din data de 03.11.2022,

Având în vedere scopul comun, respectiv implementarea unui sistem de management integrat al deșeurilor la nivelul sectoarelor Municipiului București, membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București,

În conformitate cu prevederile art. 7 și art. 8 din Hotărârea nr. 26/12.09.2022 a Adunării Generale a Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București,

În temeiul art. 20 din Statutul Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București,

### HOTĂRĂȘTE:

**Articolul 1** – Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București își asumă să întreprindă toate demersurile necesare pentru a delega activitatea de depozitare până la data de 31 decembrie 2023.

**Articolul 2** – Activitatea de tratare a biodeșeurilor va fi delegată, în etapa tranzitorie, de către Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București, în cadrul unui proiect pilot ce va include Sectoarele 1, 2 și 6 ale Municipiului București, până la data de 31 decembrie 2023.

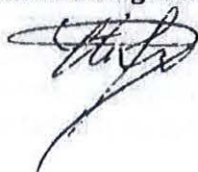
**Articolul 3** – Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București va delega gestiunea activităților de tratare a biodeșeurilor colectate separat și a deșeurilor reziduale, precum și a activității de eliminare a deșeurilor, în cadrul proiectului comun București-Ilfov, până la data de 31 decembrie 2027.

302

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

**Articolul 4** – Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București va asigura, după caz, suportul necesar și monitorizarea procedurilor de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor derulate de fiecare subdiviziune administrativ-teritorială (sector) în parte.

**PREȘEDINTE,**  
**Nicușor Daniel DAN**  
prin reprezentant  
**Ștefania Georgiana SIMION**



204

**DEVIZ GENERAL**  
**SECTOR 2**  
**În prețuri constante - cheltuieli eligibile**  
în conformitate cu HG 997/2018

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fără TVA		TVA		Valoare cu TVA	
		LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO
<b>CAPITOLUL 1 - CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA ȘI AMENAJAREA TERENULUI</b>							
1.1	Obținerea terenului	-	-	-	-	-	-
1.2	Amenajarea terenului	-	-	-	-	-	-
1.3	Amenajări pentru protecția mediului	-	-	-	-	-	-
1.4	Cheltuieli pentru rețocarea/protecția utilitatilor	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL CAP. 1</b>	-	-	-	-	-	-
<b>CAPITOLUL 2 - CHELTUIELI PENTRU ASIGURAREA UTILITATILOR NECESARE OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII</b>							
	<b>TOTAL CAP. 2</b>	-	-	-	-	-	-
<b>CAPITOLUL 3 - CHELTUIELI PENTRU PROIECTARE ȘI ASISTENȚA TEHNICĂ</b>							
3.1	Studii	-	-	-	-	-	-
3.1.1	Studii de teren	-	-	-	-	-	-
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	-	-	-	-	-	-
3.1.3	Alte studii specifice	-	-	-	-	-	-
	a) Determinarea compoziției deșeurilor menajere, similare și din piene	-	-	-	-	-	-
	b) Studii privind posibilitatea colectării separate a biodeșeurilor din deșeurile schimbate	-	-	-	-	-	-
	c) Alte studii specifice	-	-	-	-	-	-
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	-	-	-	-	-	-
3.3	Expertiză tehnică	-	-	-	-	-	-
3.4	Certificarea performanței și auditul energetic al clădirilor	-	-	-	-	-	-
3.5	Proiectare	90.000,00	18.168,80	17.100,00	3.455,87	107.100,00	21.644,67
	3.5.1 Tema de proiectare	-	-	-	-	-	-
	3.5.2 PUG	-	-	-	-	-	-
	3.5.3 Studiu de fezabilitate și deviz general, inclusiv aplicația de finanțare	90.000,00	18.168,80	17.100,00	3.455,87	107.100,00	21.644,67
	3.5.4 Documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	-	-	-	-	-	-
	3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	-	-	-	-	-	-
	3.5.6 Proiect tehnic și detaliile de execuție	-	-	-	-	-	-
3.6	Organizarea procedurilor de achiziții (inclusiv întocmirea DA)	45.000,00	9.094,40	8.550,00	1.727,94	53.550,00	10.822,34
	AT organizare proceduri achiziție contracte servicii, furnizare, lucrări	45.000,00	9.094,40	8.550,00	1.727,94	53.550,00	10.822,34
3.7	Consultanță	766.956,00	155.000,10	145.721,64	29.450,82	912.677,64	184.450,12
	3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	667.994,00	135.000,10	126.918,86	25.650,92	794.912,86	160.650,12
	3.7.2 Auditul financiar	98.962,00	20.000,00	18.802,78	3.800,00	117.764,78	23.800,00
3.8	Asistență tehnică	-	-	-	-	-	-
	3.8.1 Asistență tehnică din partea proiectantului	-	-	-	-	-	-
	3.8.2 Dirigenții de șantier și SSM	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL CAP. 3</b>	901.956,00	182.283,30	171.371,64	34.633,83	1.073.327,64	216.917,13
<b>CAPITOLUL 4 - CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚIA DE BAZĂ</b>							
4.1	Construcții și instalații	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.1</b>	-	-	-	-	-	-
4.2	Montaj utilitaje, echipamente tehnologice și funcționale	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.2</b>	-	-	-	-	-	-
4.3	Utilitaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.3</b>	-	-	-	-	-	-
4.4	Utilitaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	-	-	-	-	-	-
4.4.1	Colectare și transport (vehicule)	42.420.185,00	8.573.025,00	8.059.835,15	1.628.874,75	50.480.020,15	10.201.899,75
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.4</b>	42.420.185,00	8.573.025,00	8.059.835,15	1.628.874,75	50.480.020,15	10.201.899,75
4.5	Dotări	-	-	-	-	-	-
4.5.1	Colectare și transport - Recipienti colectare (containere și puțuri)	40.369.407,00	8.158.587,33	7.670.187,33	1.550.127,79	48.039.594,33	9.708.695,12
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.5</b>	40.369.407,00	8.158.587,33	7.670.187,33	1.550.127,79	48.039.594,33	9.708.695,12
4.6	Active necorporate	-	-	-	-	-	-
4.6.1	Software pentru cântărire, monitorizare și control	1.353.124,00	273.463,38	257.093,56	51.968,04	1.610.217,58	325.421,39
	<b>TOTAL SUBCAP. 4.6</b>	1.353.124,00	273.463,38	257.093,56	51.968,04	1.610.217,58	325.421,39
	<b>TOTAL CAP. 4</b>	84.142.716,00	17.005.055,68	15.987.116,04	3.230.960,58	100.129.832,04	20.236.016,28
<b>CAPITOLUL 5 - ALTE CHELTUIELI</b>							
5.1	Organizare de șantier	-	-	-	-	-	-
	5.1.1 Lucrări de construcții	-	-	-	-	-	-
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizării șantierului	-	-	-	-	-	-
5.2	Comisioane, cota, taxe, costul creditului	-	-	-	-	-	-
	5.2.1 Comisioane și dobanzi aferente creditului bancii	-	-	-	-	-	-
	5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	-	-	-	-	-	-
	5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor	-	-	-	-	-	-
	5.2.4 Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	-	-	-	-	-	-
	5.2.5 Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizații de construire/deșființare	-	-	-	-	-	-
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	2.944.995,00	595.176,94	559.549,05	113.083,62	3.504.544,05	708.260,55
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	1.397.621,00	282.456,69	265.547,99	53.666,64	1.663.168,68	336.122,78
	Cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect, care rezultă din obligațiile beneficiarului	475.018,00	96.000,00	90.253,42	18.240,02	565.271,42	114.240,10
	Cheltuieli de promovare a serviciului - campania de conștientizare a publicului	922.603,00	186.456,69	175.294,57	35.426,64	1.097.867,57	221.882,65
	<b>TOTAL CAP. 5</b>	4.342.616,00	877.633,63	826.097,04	166.750,28	5.167.713,04	1.044.383,30
<b>CAPITOLUL 6 - CHELTUIELI PENTRU PROBE TEHNOLOGICE, TESTE ȘI PREGĂTIREA LA BENEFICIAR</b>							
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	-	-	-	-	-	-
6.2	Probe tehnologice și teste	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL CAP. 6</b>	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL GENERAL</b>	89.387.288,00	18.064.972,00	16.983.584,72	3.432.344,69	106.370.872,72	21.497.316,69
	<b>DIN CARE C+M</b>	-	-	-	-	-	-
<b>CHELTUIELI AFERENTE MANAGEMENTULUI DE PROIECT</b>							
	Cheltuieli salariale cu echipa de management proiect	556.000,00	112.366,36	-	-	556.000,00	112.366,36
	Cheltuieli de deplasare pentru personal management proiect	-	-	-	-	-	-
	Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri, imobile și mijloace de transport), obiecte de inventar, materiale consumabile	38.500,00	7.760,76	7.315,00	1.478,35	45.815,00	9.259,11
	<b>TOTAL GENERAL</b>	89.981.788,00	18.185.119,13	16.990.899,72	3.433.823,04	106.972.687,72	21.618.942,16

curs mediu BNR luna martie 2022

TVA = 19%

1 Euro = 4,9481

Data: 30.08.2022

Intocmit

Beneficiar/Investitor  
UAT Sector 2 București

Victoria Goldenberg  
Lider de Echipa  
Anca Tofan

Lider de Echipa  
Anca Tofan

308

12/20/10  
12/20/10  
12/20/10

306

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București

DEVIZ GENERAL SECTOR 2 in preturi curente - cheltuieli eligibile in conformitate cu HG507/2016							
Nr. Cr.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoarea fara TVA		TVA		Valoarea cu TVA	
		LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>CAPITOLUL 1 - CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA SI AMENAJAREA TERENULUI</b>							
1.1	Obținerea terenului	-	-	-	-	-	-
1.2	Amenajarea terenului	-	-	-	-	-	-
1.3	Amenajări pentru protecția mediului	-	-	-	-	-	-
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilitatilor	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL CAP. 1</b>		-	-	-	-	-	-
<b>CAPITOLUL 2 - CHELTUIELI PENTRU ASIGURAREA UTILITATILOR NECESARE OBIECTIVULUI DE INVESTITII</b>							
<b>TOTAL CAP. 2</b>		-	-	-	-	-	-
<b>CAPITOLUL 3 - CHELTUIELI PENTRU PROIECTARE SI ASISTENTA TEHNICA</b>							
3.1	Studii	-	-	-	-	-	-
3.1.1	Studii de teren	-	-	-	-	-	-
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	-	-	-	-	-	-
3.1.3	Alte studii specifice	-	-	-	-	-	-
a)	Determinarea compoziției deșeurilor menajere, simțare și din plele	-	-	-	-	-	-
b)	Studiu privind posibilitatea colectării separate a biodeșeurilor din deșeurile simțare	-	-	-	-	-	-
c)	Alte studii specifice	-	-	-	-	-	-
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	-	-	-	-	-	-
3.3	Expertiză tehnică	-	-	-	-	-	-
3.4	Certificarea performanței și auditul energetic al clădirilor	-	-	-	-	-	-
3.5	Proiectare	90.000,00	18.188,80	17.100,00	3.455,87	107.100,00	21.644,67
3.5.1	Tema de proiectare	-	-	-	-	-	-
3.5.2	PJOD	-	-	-	-	-	-
3.5.3	Studii de fezabilitate și deviz general	90.000,00	18.188,80	17.100,00	3.455,87	107.100,00	21.644,67
3.5.4	Documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	-	-	-	-	-	-
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	-	-	-	-	-	-
3.5.6	Proiect tehnic și detaliile de execuție	-	-	-	-	-	-
3.6	Organizarea procedurilor de achiziții (inclusiv Intocmirea DA)	45.000,00	9.094,40	8.550,00	1.727,94	53.550,00	10.822,34
3.7	Consultanță	222.044,00	44.408,80	156.359,36	31.559,88	979.303,36	197.918,03
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	716.758,00	143.351,60	138.184,02	27.622,49	852.942,02	172.377,59
3.7.2	Auditul financiar	106.166,00	21.233,20	20.175,34	4.077,39	126.361,34	25.537,34
3.8	Asistența tehnică	-	-	-	-	-	-
3.8.1	Asistența tehnică din partea proiectanților	-	-	-	-	-	-
3.8.2	Dirigenția de șantier	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL CAP. 3</b>		957.944,00	193.598,35	182.009,38	36.763,69	1.139.653,38	230.382,04
<b>CAPITOLUL 4 - CHELTUIELI PENTRU INVESTITIA DE BAZA</b>							
4.1	Construcții și instalații	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL SUBCAP. 4.1</b>		-	-	-	-	-	-
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL SUBCAP. 4.2</b>		-	-	-	-	-	-
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL SUBCAP. 4.3</b>		-	-	-	-	-	-
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	-	-	-	-	-	-
4.4.1	Colectare și transport (vehicule)	45.516.859,00	9.103.378,80	8.648.203,21	1.747.782,62	54.165.062,21	10.946.638,54
<b>TOTAL SUBCAP. 4.4</b>		45.516.859,00	9.103.378,80	8.648.203,21	1.747.782,62	54.165.062,21	10.946.638,54
4.5	Dotări	-	-	-	-	-	-
4.5.1	Colectare și transport - Recipienti colectare (containere și puțuri)	43.316.374,00	8.663.274,80	8.230.111,06	1.663.287,13	51.546.488,06	10.417.429,93
<b>TOTAL SUBCAP. 4.5</b>		43.316.374,00	8.663.274,80	8.230.111,06	1.663.287,13	51.546.488,06	10.417.429,93
4.6	Active necorporale	-	-	-	-	-	-
4.6.1	Software pentru cântărire, monitorizare și control	1.451.902,00	290.380,40	275.861,38	55.750,97	1.727.762,38	349.177,13
<b>TOTAL SUBCAP. 4.6</b>		1.451.902,00	290.380,40	275.861,38	55.750,97	1.727.762,38	349.177,13
<b>TOTAL CAP. 4</b>		90.285.135,00	18.246.424,88	17.154.175,65	3.466.820,72	107.439.310,65	21.713.246,60
<b>CAPITOLUL 5 - ALTE CHELTUIELI</b>							
5.1	Organizare de șantier	-	-	-	-	-	-
5.1.1	Lucrări de construcții	-	-	-	-	-	-
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	-	-	-	-	-	-
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	-	-	-	-	-	-
5.2.1	Comisioane și dobânzi aferente creditului bancii	-	-	-	-	-	-
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calitatii lucrărilor de construcții	-	-	-	-	-	-
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor	-	-	-	-	-	-
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	-	-	-	-	-	-
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizații de construire/deșelinare	-	-	-	-	-	-
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	3.159.979,00	631.955,80	600.396,01	121.339,09	3.760.375,01	759.964,00
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	1.499.647,00	299.929,40	284.932,93	57.584,31	1.784.579,93	360.659,63
	Cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect, care rezultă din obligația beneficiarului	508.694,00	101.738,80	96.841,85	19.367,52	606.635,88	122.579,54
	Cheltuieli de promovare a serviciului - campania de constantizare a publicului	990.953,00	198.190,60	188.091,07	38.216,79	1.178.044,07	238.080,09
<b>TOTAL CAP. 5</b>		4.659.626,00	931.705,20	885.328,84	178.923,31	5.544.954,94	1.120.623,63
<b>CAPITOLUL 6 - CHELTUIELI PENTRU PROBE TEHNOLOGICE, TESTE SI PREDAREA LA BENEFICIAR</b>							
6.1	Pragătirea personalului de exploatare	-	-	-	-	-	-
6.2	Probe tehnologice și teste	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL CAP. 6</b>		-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL GENERAL</b>		95.902.705,00	19.391.723,27	18.221.513,95	3.682.527,72	114.124.218,95	23.064.251,67
<b>DIN CARE C+M</b>		-	-	-	-	-	-
<b>CHELTUIELI AFERENTE MANAGEMENTULUI DE PROIECT</b>							
	Cheltuieli salariale cu echipa de management proiect	596.588,00	119.317,60	-	-	596.588,00	119.317,60
	Cheltuieli de deplasare pentru personal management proiect	-	-	-	-	-	-
	Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altfel decât terenuri, imobile și mijloace de transport), obiecte de inventar, materiale consumabile	41.310,00	8.262,00	7.848,90	1.569,25	49.158,90	9.834,91
<b>TOTAL GENERAL</b>		96.540.603,00	19.510.642,00	18.229.362,85	3.684.114,00	114.769.965,85	23.194.756,00

In preturi curente  
TVA = 19%

1 Euro = 4,5461

Data: 30.08.2022

Intocmit

Beneficiar/investitor  
UAT Sector 2 Bucuresti

Ec. Victoria Goldenberg  
*[Signature]*

Lider de Echipa  
Anca Tofan

*[Signature]*  
302

### Modalitate calcul număr de autovehiule necesare in funcție de volum, timp de deplasare si de staționare

timp golire pubele 20 sec/2 buc	
deplasare intre punctele de incarcare mediu 2 min	
Autocompactor 10mc	
nr pubele 240l pentru incarcare completa 10mc -in mc	208 buc
10mc compactat in Tone	3500,00 kg
nr pubele 120l pentru incarcare completa 10mc	416 buc
nr pubele 80l pentru incarcare completa 10mc	624 buc
timp golire 208 pubele 240l-per 2 pubele simultan 20sec	2496 sec
timp golire 416 pubele 120l-per 2 pubele simultan 20sec	4992 sec
timp golire 624 pubele 80l-per 2 pubele simultan 20sec	6240 sec
deplasare intre punctele de incarcare 1,3 min medie	75 sec
compactare 45 sec/ciclu -25 cicluri	45 sec
timp deplasare intre puncte de incarcare 1,3 min*104 opriri (ideal)	135,2 min
timp total pentru incarcare autocompactor 10mc cu pubele 240l	3,2 ore
timp total pentru incarcare autocompactor 10mc cu pubele 120l	3,8 ore
timp total pentru incarcare autocompactor 10mc cu pubele 80l	4,4 ore
km/timp estimat de la garaj la traseu mediu 15km	30 min
km/timp estimat de la traseu colectare la statia de compostare dus/intors media 2*20km	90 min
timp total estimat pentru un transport de biodeseuri -pubele 240l	5,2 ore
timp total estimat pentru un transport de biodeseuri-pubele 120l	5,8 ore
timp total estimat pentru un transport de biodeseuri-pubele 80l	6,4 ore
un transport inseamna 10mc compactat= 10*0,35	4 to/transport
maxim 1,5 transporturi /zi	6 to
5 zile/sap	30 to/saptamana
21 zile	126 to/luna
Cantitat biodeseuri tone /luna in medie	1842
necesar numar de vehicule biodeseuri	14,61905

308

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

### Echipe de elaborare

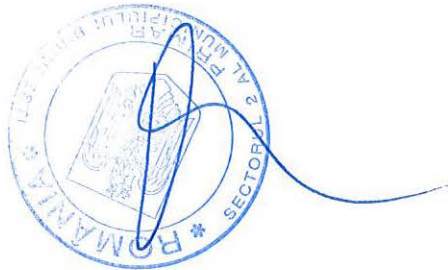
Nume	Pozitie in cadrul echipei
Anca Tofan (AT)	Lider de echipă / Manager de contract
Bogdan Cotorobai (BC)	Adjunct lider de echipă/Expert deșeuri
Marinela Vladescu	Expert instituțional
Laura Delimart (LD)	Expert de mediu
Liviu Gârlea (LG)	Inginer proiectant tehnolog
Andrei Rusu (AR)	Expert juridic
Victoria Goldenberg (VG)	Expert financiar

Nr. versiune	Data transmiterii	Elaborat de:	Verificat de:	Approbat de:
1	15.05.2022	Victoria Goldenberg (VG) Marinela Vladescu (MV)	Bogdan Cotorobai	Anca Tofan
2	01.06.2022	Victoria Goldenberg (VG) Marinela Vladescu (MV) Laura Delimart (LD)	Bogdan Cotorobai	Anca Tofan
3	05.09.2022	Victoria Goldenberg (VG) Marinela Vladescu (MV) Andrei Rusu (AR)	Bogdan Cotorobai	Anca Tofan
4	14.10.2022	Victoria Goldenberg (VG) Andrei Rusu (AR)	Bogdan Cotorobai	Anca Tofan
5	17.11.2022	Victoria Goldenberg (VG) Marinela Vladescu (MV) Andrei Rusu (AR)	Bogdan Cotorobai	Anca Tofan

Anexa 2 la H.C.L. Sector 2 nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_

## STRATEGIA DE TARIFARE

**PRIMAR,**  
**RADU- NICOLAE MIHAIU**



VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

**STRATEGIA DE TARIFARE**

Tabelul următor prezintă strategia de tarifare propusă pentru utilizatorii casnici, în scenariul cu proiect

Tarif în lei pe persoană pe lună, fără TVA, prețuri constante ale anului 2022	2022	2023	2024	2025	2026
Tarif pentru populație	10,38	10,42	12,33	14,51	15,18

Tarif în lei pe persoană pe lună, fără TVA, prețuri constante	2027	2028	2029	2030	2031
Tarif pentru populație	15,38	15,68	15,86	16,23	16,43

Tabelul următor prezintă tarifele distincte pentru utilizatorii non-casnici, în scenariul cu proiect

Tarif în lei pe tonă, fără TVA, prețuri constante	2022	2023	2024	2025	2026
Tarif distinct pentru deșeurile reciclabile	398,70	415,88	551,78	551,04	562,58
Tarif distinct pentru biodeșeuri colectate separat	-	-	1.101,53	1.069,44	1.034,00
Tarif distinct pentru alte categorii de deșeuri	451,82	455,10	505,31	532,75	557,56

Tarif în lei pe tonă, fără TVA, prețuri constante	2027	2028	2029	2030	2031
Tarif distinct pentru deșeurile reciclabile	572,02	439,23	446,81	460,49	468,52
Tarif distinct pentru biodeșeuri colectate separat	1.052,26	1.069,37	1.086,94	1.091,15	1.109,49
Tarif distinct pentru alte categorii de deșeuri	562,63	665,18	670,11	691,85	697,11

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

310



ROMÂNIA  
Sectorul 2 al Municipiului București  
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigiiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Cabinet Primar Sector 2

**REFERAT DE APROBARE**

*privind aprobarea modificării și completării HCLS2 nr. 370/2022 „aprobarea Studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului **Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București**”*

Gestionarea deșeurilor reprezintă una dintre problemele importante cu care se confruntă întreaga Europă, în ceea ce privește protecția mediului. Prin Tratatul de aderare la Uniunea Europeană, conform Directivei 2008/98/EC – Directiva cadru a deșeurilor, România și-a asumat atingerea, până în anul 2020, a unui nivel de pregătire pentru reutilizarea și reciclarea de minimum 50% din masa totală generată de deșeuri, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă, provenind din deșeurile menajere. Acest nivel nu a fost atins până în prezent, astfel încât, în perioada următoare, obiectivele europene de reciclare a deșeurilor municipale stabilesc ținte și mai ridicate: până în anul 2025, cel puțin 55% din deșeurile municipale vor trebui reciclate, 60% până în 2030 și 65% până în 2035.

Obiectivele și țintele stabilite în legislația europeană reprezintă factorii cheie pentru îmbunătățirea gestionării deșeurilor, stimularea inovării în ceea ce privește reciclarea, limitarea utilizării depozitării deșeurilor și crearea de stimulente pentru schimbarea comportamentului consumatorilor. Îmbunătățirea gestionării deșeurilor contribuie la reducerea problemelor legate de sănătate și mediu, reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră (direct prin reducerea emisiilor de la depozitele de deșeuri și indirect prin reciclarea materialelor care pot fi extrase și prelucrate) și evitarea impactului negativ la nivel local cum ar fi: alterarea peisagistică datorată depozitelor de deșeuri, poluarea locală a apei și a aerului, precum și împrăștierea deșeurilor.

Având în vedere principiile și obiectivele stabilite în Planul Național de Gestionare a Deșeurilor (PNGD), document strategic esențial pentru asigurarea la nivel local a unui management performant al deșeurilor, și ținând cont de prevederile legislative privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Municipiului București a elaborat Planul de Gestionare al Deșeurilor din Municipiul București (PGDMB), în care sunt stabilite obiectivele și țintele în domeniul gestionării deșeurilor municipale, în conformitate cu legislația națională și europeană, pentru orizontul de timp 2020-2025.

Conform analizei efectuate în PGDMB cantitatea de deșeuri municipale generată în perioada 2018-2020 prezintă o ușoară tendință descrescătoare, în timp ce colectarea separată a deșeurilor și reciclarea acestora înregistrează progrese lente, în anul 2020 colectarea separată a deșeurilor municipale reprezentând 1,1% din cantitatea de deșeuri municipale colectată.

Deși legislația românească referitoare la gestionarea deșeurilor, armonizată cu cea a Uniunii Europene, a avut un impact pozitiv în ultimii ani, sunt necesare, în continuare, eforturi considerabile în vederea asigurării conformării cu standardele europene întrucât ritmul de

realizare a țintelor europene pentru orizontul de timp 2020-2025 este foarte scăzut față de procentele stabilite.

Conform analizei efectuate în Studiul de Oportunitate pentru Delegarea Gestiunii Serviciului de Salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București, aprobat prin HCLS2 nr. 135/2022 una din principalele deficiențe ale sistemului actual în ceea ce privește colectarea și transportul deșeurilor din sectorul 2 este gradul redus de colectare separată a deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale colectate (0,5% în anul 2018, respectiv 2,8% în anii 2019 și 1,1% în 2020), principala cauză fiind reprezentată de lipsa unei infrastructuri adecvate pentru colectarea separată a deșeurilor dar și implicarea redusă a generatorilor (în special populație) în ceea ce privește utilizarea sistemelor de colectare separată existente, dar și lipsa unei infrastructuri adecvate pentru colectarea separată a deșeurilor;

Pentru a sprijini sectoarele Municipiului București în obținerea unor fonduri nerambursabile pentru promovarea investițiilor în sectorul de deșeuri, în vederea conformării cu prevederile acquis-ului european și a angajamentelor asumate prin sectorul de mediu, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, prin Autoritatea de Management a Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, a lansat *Apelul de proiecte pentru dezvoltarea infrastructurii de management integrat al deșeurilor - proiecte noi de investiții, Axa prioritară 3- Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific 3.1- Reducerea numărului deșeurilor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România.*

În cadrul acestui apel, pentru proiectele ce au ca obiect extinderea sistemului de colectare separată și sortare a deșeurilor municipale, pot beneficia de finanțare sectoarele Municipiului București care sunt membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ce au ca obiectiv gestionarea deșeurilor reziduale în București-Ilfov și tratarea bio - deșeurilor colectate separat în municipiul București, în conformitate cu legislația în domeniu și cu prevederile Planului de Gestionare a Deșeurilor pentru Municipiul București.

Odată cu înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București, Sectorul 2 al Municipiului București este solicitant eligibil, fiind parte componentă a acestei asociații, alături de celelalte sectoare și de Municipiul București, și poate depune o cerere de finanțare pentru obținerea unei finanțări nerambursabile, în cadrul Obiectivului Specific 3.1, pentru extinderea sistemului de colectare separată și sortare a deșeurilor la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București.

În conformitate cu HG. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții, finanțate din fonduri publice, a fost întocmit Studiul de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „ **Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București**”, în cadrul căruia au fost evaluate nevoile de investiții ce vizează ciclul de management al deșeurilor în sectorul 2, acțiunile propuse corespunzând nevoilor de finanțare orientate spre atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor, în conformitate cu articolul 11 alin (2) lit (a) din Directiva 2008/98/CE și cu nevoile de investiții din București, reflectate în PGDMB, în special în ceea ce privește cuantificarea țintelor privind prevenirea generării deșeurilor.

Acțiunile propuse în cadrul Studiului de fezabilitate vor contribui la creșterea semnificativă a capacităților de colectare selectivă și de sortare a deșeurilor la nivelul sectorului 2 și, implicit, la atingerea țintelor definite în Ordonanței de Urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, Art. 17, alin (5): grad de pregătire pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale de minim 55% din masă în anul 2025, 60% în 2030 și 65% în 2035 și vor îmbunătăți calitatea vieții în sectorul 2.

Studiul de fezabilitate se va constitui în anexă a Cererii de finanțare aferentă proiectului „ **Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București**”, cerere ce urmează a fi depusă, în cadrul apelului lansat de

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, prin Autoritatea de Management a Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020.

Proiectul propus se încadrează, de asemenea, în obiectivele Strategiei de Dezvoltare Locală 2016-2025 a Sectorului 2 al Municipiului București, aprobată prin HCL S2 nr. 139/02.10.2017, activitățile acestuia având o contribuție directă la implementarea Obiectivului 03 - Infrastructură urbană adaptată la nevoile actuale și viitoare prin 3.1 Infrastructură tehnico-edilitară ce răspunde nevoilor populației ce va fi operaționalizat prin direcția de acțiune D3.1.2. Creșterea salubrității și eficientizarea sistemului de gestiune a deșeurilor municipale la nivelul Sectorului 2 prin dezvoltarea proiectului de extindere a sistemului de colectare separată și construirea unei stații de sortare în Sectorul 2 al Municipiului București.

În urma Clarificărilor venite din partea Autorității de Management POIM s-au solicitat modificări în cadrul documentației aprobate prin Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București nr. 370/2022 privind „*aprobarea Studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului **Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București***”. Aceste modificări survin în urma aprobării Hotărârii nr. 35 a Adunării Generale a Asociaților a ADI Deșeuri București din data de 3 noiembrie 2022. Modificările aduse de Hotărârea nr. 35 fac referire la fluxul deșeurilor pentru perioada 2023-2027. Aceste modificări impactează proiectul votat prin HCL S2 cu nr. 370/2022, fapt pentru care, Autoritatea de Management a solicitat modificarea și completarea lui în consecință.

Față de cele mai sus menționate,

### **PROPUN**

Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea *Studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului „**Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București**”*

**PRIMAR**

**Radu-Nicolae MIHAIU**





## RAPORT DE SPECIALITATE

### Secțiunea 1

#### Titlul proiectului de act normativ

*privind aprobarea modificării și completării HCLS2 nr. 370/2022 „aprobarea Studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului **Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București**”*

### Secțiunea a 2-a

#### Motivul emiterii actului normativ

#### 2.1. Descrierea situației actuale

Gestionarea deșeurilor reprezintă una dintre problemele importante cu care se confruntă întreaga Europă, în ceea ce privește protecția mediului. Prin Tratatul de aderare la Uniunea Europeană, conform Directivei 2008/98/EC – Directiva cadru a deșeurilor, România și-a asumat atingerea, până în anul 2020, a unui nivel de pregătire pentru reutilizarea și reciclarea de minimum 50% din masa totală generată de deșeuri, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă, provenind din deșeurile menajere. Acest nivel nu a fost atins până în prezent, astfel încât, în perioada următoare, obiectivele europene de reciclare a deșeurilor municipale stabilesc ținte și mai ridicate: până în anul 2025, cel puțin 55% din deșeurile municipale vor trebui reciclate, 60% până în 2030 și 65% până în 2035.

Obiectivele și țintele stabilite în legislația europeană reprezintă factorii cheie pentru îmbunătățirea gestionării deșeurilor, stimularea inovării în ceea ce privește reciclarea, limitarea utilizării depozitării deșeurilor și crearea de stimulente pentru schimbarea comportamentului consumatorilor. Îmbunătățirea gestionării deșeurilor contribuie la reducerea problemelor legate de sănătate și mediu, reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră (direct prin reducerea emisiilor de la depozitele de deșeuri și indirect prin reciclarea materialelor care pot fi extrase și prelucrate) și evitarea impactului negativ la nivel local cum ar fi: alterarea peisagistică datorată depozitelor de deșeuri, poluarea locală a apei și a aerului, precum și împrăștierea deșeurilor.

Având în vedere principiile și obiectivele stabilite în Planul Național de Gestionare a Deșeurilor (PNGD), document strategic esențial pentru asigurarea la nivel local a unui management performant al deșeurilor, și ținând cont de prevederile legislative privind regimul deșeurilor, cu modificările și

completările ulterioare, Primăria Municipiului București a elaborat Planul de Gestionare al Deșeurilor din Municipiul București (PGDMB), în care sunt stabilite obiectivele și țintele în domeniul gestionării deșeurilor municipale, în conformitate cu legislația națională și europeană, pentru orizontul de timp 2020-2025.

Conform analizei efectuate în PGDMB cantitatea de deșeuri municipale generată în perioada 2018-2020 prezintă o ușoară tendință descrescătoare, în timp ce colectarea separată a deșeurilor și reciclarea acestora înregistrează progrese lente, în anul 2020 colectarea separată a deșeurilor municipale reprezentând 1,1% din cantitatea de deșeuri municipale colectată.

Deși legislația românească referitoare la gestionarea deșeurilor, armonizată cu cea a Uniunii Europene, a avut un impact pozitiv în ultimii ani, sunt necesare, în continuare, eforturi considerabile în vederea asigurării conformării cu standardele europene întrucât ritmul de realizare a țintelor europene pentru orizontul de timp 2020-2025 este foarte scăzut față de procente stabilite.

## 2.2. Schimbări preconizate

Conform analizei efectuate în Studiul de Oportunitate pentru Delegarea Gestiei Serviciului de Salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București, aprobat prin HCLS2 nr. 135/2022 una din principalele deficiențe ale sistemului actual în ceea ce privește colectarea și transportul deșeurilor din sectorul 2 este gradul redus de colectare separată a deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale colectate (0,5% în anul 2018, respectiv 2,8% în anii 2019 și 1,1% în 2020), principala cauză fiind reprezentată de lipsa unei infrastructuri adecvate pentru colectarea separată a deșeurilor dar și implicarea redusă a generatorilor (în special populație) în ceea ce privește utilizarea sistemelor de colectare separată existente, dar și lipsa unei infrastructuri adecvate pentru colectarea separată a deșeurilor;

Pentru a sprijini sectoarele Municipiului București în obținerea unor fonduri nerambursabile pentru promovarea investițiilor în sectorul de deșeuri, în vederea conformării cu prevederile acquis-ului european și a angajamentelor asumate prin sectorul de mediu, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, prin Autoritatea de Management a Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, a lansat *Apelul de proiecte pentru dezvoltarea infrastructurii de management integrat al deșeurilor - proiecte noi de investiții, Axa prioritară 3- Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific 3.1- Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România.*

În urma Clarificărilor venite din partea Autorității de Management POIM s-au solicitat modificări în cadrul documentației aprobate prin Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București nr. 370/2022 privind *„aprobarea Studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului **Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București**”*. Aceste modificări survin în urma aprobării Hotărârii nr. 35 a Adunării Generale a Asociaților a ADI Deșeuri București din data de 3 noiembrie 2022. Modificările aduse de Hotărârea nr. 35 fac referire la fluxul deșeurilor pentru perioada 2023-2027. Aceste modificări impactează proiectul votat prin HCLS 2 cu nr. 370/2022, fapt pentru care, Autoritatea de Management a solicitat modificarea și completarea lui în consecință.

## 2.3. Alte informații

În cadrul acestui apel, pentru proiectele ce au ca obiect extinderea sistemului de colectare separată și sortare a deșeurilor municipale, pot beneficia de finanțare sectoarele Municipiului București care sunt membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ce au ca obiectiv gestionarea deșeurilor reziduale în București-Ilfov și tratarea bio - deșeurilor colectate separat în municipiul București, în

conformitate cu legislația în domeniu și cu prevederile Planului de Gestionare a Deșeurilor pentru Municipiul București.

Odată cu înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București, Sectorul 2 al Municipiului București este solicitant eligibil, fiind parte componentă a acestei asociații, alături de celelalte sectoare și de Municipiul București, și poate depune o cerere de finanțare pentru obținerea unei finanțări nerambursabile, în cadrul Obiectivului Specific 3.1, pentru extinderea sistemului de colectare separată și sortare a deșeurilor la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București.

În conformitate cu HG. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții, finanțate din fonduri publice, a fost întocmit Studiul de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*”, în cadrul căruia au fost evaluate nevoile de investiții ce vizează ciclul de management al deșeurilor în sectorul 2, acțiunile propuse corespunzând nevoilor de finanțare orientate spre atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor, în conformitate cu articolul 11 alin (2) lit (a) din Directiva 2008/98/CE și cu nevoile de investiții din București, reflectate în PGDMB, în special în ceea ce privește cuantificarea șintelor privind prevenirea generării deșeurilor.

Studiul de fezabilitate se va constitui în anexă a Cererii de finanțare aferentă proiectului „*Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*”, cerere ce urmează a fi depusă, în cadrul apelului lansat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, prin Autoritatea de Management a Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020.

### **Secțiunea a 3-a**

#### **Impactul socioeconomic al proiectului de act normativ**

##### **1. Impactul macroeconomic**

Acțiunile propuse în cadrul Studiului de fezabilitate vor contribui la creșterea semnificativă a capacităților de colectare selectivă și de sortare a deșeurilor la nivelul sectorului 2 și, implicit, la atingerea șintelor definite în Ordonanței de Urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, Art. 17, alin (5): grad de pregătire pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale de minim 55% din masă în anul 2025, 60% în 2030 și 65% în 2035 și vor îmbunătăți calitatea vieții în sectorul 2.

##### **2. Impactul asupra mediului**

Efectele actului normativ asupra mediului sunt substantiale. Prin achiziționarea prezentei infrastructuri se trece la colectarea pe 5 fracții a deșeurilor municipale și similare de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București. Odată cu trecerea la colectarea pe 5 fracții se urmărește creșterea gradului de colectare a deșeurilor reciclabile și astfel se va reduce cantitatea de deșeurile municipale și similare depuse la groapa de deșeurile.

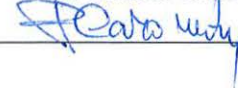
##### **3. Alte informații**

Proiectul propus se încadrează, de asemenea, în obiectivele Strategiei de Dezvoltare Locală 2016-2025 a Sectorului 2 al Municipiului București, aprobată prin HCL S2 nr. 139/02.10.2017, activitățile acestuia având o contribuție directă la implementarea Obiectivului 03 - Infrastructură urbană adaptată la nevoile actuale și viitoare prin 3.1 Infrastructură tehnico-edilitară ce răspunde nevoilor populației ce va fi operaționalizat prin direcția de acțiune D3.1.2. Creșterea salubrității și eficientizarea sistemului de gestiune a deșeurilor municipale la nivelul Sectorului 2 prin dezvoltarea proiectului de

extindere a sistemului de colectare separată și construirea unei stații de sortare în Sectorul 2 al Municipiului București.

**Directia Generală Programe de Dezvoltare  
Urbană și Fonduri Europene  
Director General,  
Cosima Ioana CRISTEA**

**Șef Serviciu  
Fonduri Europene  
Florentina Caramitru**



**Secțiunea a 4-a**

**Impactul financiar bugetar asupra Bugetului general al Sectorului 2  
în anul bugetar 2022**

Cuprinde informații privind impactul financiar asupra bugetului general al sectorului 2 în anul bugetar curent, constând în influența asupra bugetului de venituri și/ sau de cheltuieli, funcție de caz, inclusiv sursele de finanțare din care pot fi asigurate cheltuielile preconizate.

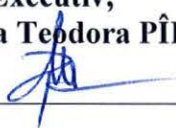
Proiectul de hotărâre privind aprobarea Studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici pentru proiectul, „Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București”, este în cuantum de 114.769.966 lei inclusiv TVA, valoare rezultată din Studiul de fezabilitate întocmit de Resourcing Environmental Consulting SRL & Tadeco Consulting SRL.

Cofinanțarea ce ar trebui asigurată din bugetul UAT Sector 2 este de 39.082.133 lei, inclusiv TVA, finanțarea prin Programul Operațional Infrastructura Mare fiind în sumă de 75.687.833 lei.

Impactul asupra bugetului local este unul pozitiv.

Direcția economică va asigura ducerea la îndeplinire a hotărârii aprobate de Consiliul local Sector 2, conform atribuțiilor și competențelor sale.

**Directia Economică  
Director Executiv,  
Florentina Teodora PÎRVAN**



**Șef Serviciu Buget local-CFP  
Marta PAVEL**



Având în vedere cele prezentate, propunem inițierea unei Hotărâri de Consiliu Local, privind aprobarea Studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului *Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2, Municipiul București*

Directia Utilități Publice și Mediu

Director executiv,

Victor Sebastian FLORESCU



SECTORUL 2 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
COMISIA TEHNICO-ECONOMICĂ

SE APROBĂ  
ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE  
PRESEDINTE,  
RADU NICOLAE MIHAIU

Nr. 105 AVIZ  
din 18.11.2022



Temeiul legal: DPS2 nr. 257 / 16.02.2021, modificată prin DPS2 nr.2692/ 11.11.2022.

COMISIA TEHNICO-ECONOMICĂ  
AVIZEAZA FAVORABIL / ~~NEFAVORABIL~~

Denumirea obiectivului de investiții: Studiului de fezabilitate aferent proiectului - *Infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor și consolidarea sistemului integrat de management al deșeurilor la nivelul Sectorului 2*

Faza: SF

Ordonator de credite beneficiar: PS2

Valoarea totală a investiției: Valoarea totala a proiectului 114.769.966 lei cu TVA (23.194.756 euro). Cofinanțarea proiectului ce va fi suportata de către Consiliul Local Sector 2 Bucuresti 39.082.132 lei din care: - 1.544.649 lei contribuția la finanțarea deficitului de finanțare – contribuția eligibila;

- 37.537.483 lei incluzând TVA – contribuția la finanțarea costurilor din veniturile nete actualizate.

Observații la documentația avizată: .....

Locțiitor Președinte C.T.E. Alina Alisa Bratu

**Membri**

1. Eugen Lozincă .....
2. Adrian Burlacu .....
3. Irina Sevcuic .....
4. Yenda Daniel .....
5. Marta Pavel .....
6. Șerbănoiu Ala .....
7. Vizireanu Georgeta .....
8. Stănescu Anca .....
9. Cristina Preda .....
10. Dumitru Raluca .....
11. Ana Lixandru .....
12. Tudor Alexandru .....
13. Lefter Doinel .....
14. Raluca Tăutu .....
15. Horia Petran .....

Secretar CTE  
Săndulescu Nicoleta

