



ROMÂNIA  
Municipiul București  
Consiliul Local Sector 2



www.ps2.ro - Strada Christigiiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

*Proiect transmis și înregistrat la  
Cabinet Secretar General al Sectorului 2  
sub nr. 3222/30.07.2024*

## HOTĂRÂRE

*privind aprobarea modificării și completării Contractului nr. 99349/30.05.2023 privind „Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr. 1128/1999”, prin încheierea Actului adițional nr. 3 la acesta*

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință \_\_\_\_\_, astăzi, \_\_\_\_\_;

*Luând în considerare proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București privind aprobarea modificării și completării Contractului nr. 99349/30.05.2023 privind „Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr. 1128/1999”, prin încheierea Actului adițional nr. 3 la acesta;*

Analizând:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate comun nr. 124254/02.08.2024 prezentat de Direcția Juridică, Direcția Economică și Direcția de Utilități Publice și Mediu din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Adresa emisă de Delegatul BRAI-CATA S.R.L nr. 736/19.07.2023 și înregistrată la Primăria Sectorului 2 cu nr. 116266/19.07.2024, de solicitare a modificării tarifelor din contractul de delegare nr. 99349/30.05.2023, urmare a modificărilor legislative survenite prin H.G. nr. 598/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;
- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București nr.1150/16.07.2024, înregistrată la Sectorul 2 sub nr. 114018/16.07.2024, cu privire la aplicarea tarifului de depozitare și a contribuției pe economia circulară aferentă conform Contractului de achiziție publică de servicii având ca obiect „Servicii de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale colectate în amestec, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalații de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și

reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, provenite de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București” nr. 5/15.07.2024 și actul adițional nr.1/2024;

– Concluziile Comisiei constituită la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 pentru verificare și analiză a solicitării înaintate de Delegatul BRAI-CATA S.R.L, conform Dispoziției nr. 1498/29.07.2024, menționate în Procesul verbal nr.121276/30.07.2024;

– Anunțul public nr. 124391/02.08.2024 privind aducerea la cunoștință publică în temeiul prevederilor art. 7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

– Avizul Comisiei de Buget-Finanțe, Investiții, Accesarea Fondurilor Europene și Credite Externe din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște Publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Avizul Comisiei pentru Ecologie, Spații verzi și Protecția Animalelor din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Avizul Comisiei pentru Transparență, Reducerea Birocrației și Inovație din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Nota nr. 131744/19.08.2024, însoțită de cererea cu nr. 131741/19.08.2024 a doamnei Niță Elena, Secretar General al Sectorului 2, de efectuare a concediului de odihnă, în perioada 20.08.2024–23.08.2024 prin care delegă unele atribuții exercitate domnului Platon Sabin, Director executiv al Direcției Juridice;

– Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr. 1536/06.08.2024 privind exercitarea atribuțiilor Primarului Sectorului 2 al Municipiului București, de către domnul Costache Adrian - Viceprimarul Sectorului 2 al Municipiului București, ca înlocuitor de drept în perioada 12.08.2024 – 23.08.2024;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

– Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

– Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

– Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

– Hotărârea Guvernului nr. 598/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;

– Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare;

– Prevederile Contractului de prestări servicii nr. 99349/30.05.2023 ”Delegarea serviciului de salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, cu modificările și completările ulterioare;

– Contract de achiziție publică de servicii având ca obiect „Servicii de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale colectate în amestec, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalații de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșuri nepericuloase, provenite de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București” nr. 5/15.07.2024 și actul adițional nr. 1/2024 încheiat la acesta;

– Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

*În temeiul art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (2) lit. o) și alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;*

*În urma stabilirii rezultatului votului valabil exprimat,*

## **HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** Se aprobă modificarea tarifelor practicate în derularea Contractului de prestări servicii nr. 99349/30.05.2023 ”Delegarea serviciului de salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, urmare a modificărilor legislative survenite prin Hotărârea Guvernului nr. 598/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, conform **Anexei nr.1**, ce conține 3 file și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă actualizarea tarifului pentru depozitarea deșeurilor în cuantum de 199,92 lei/tonă fără TVA, precum și actualizarea valorii contribuției pe economia circulară în cuantum de 160 lei/tonă, aplicabile în contractul nr. 99349/30.05.2023, urmare a încheierii contractului de delegare de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București (în numele și pe seama Sectorului 2) și operatorul SC ECOSUD S.A., având ca obiect „Servicii de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale colectate în amestec, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalații de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare

interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, provenite de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București” nr.5/15.07.2024 și actul adițional nr.1/2024.

**Art.3.** Se aprobă încheierea Actului adițional nr. 3 la Contractul de prestări servicii nr. 99349/30.05.2023 ”Delegarea serviciului de salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, cu modificările și completările ulterioare, prevăzut în **Anexa nr. 2**, ce conține 4 file și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Autoritatea executivă a Sectorului 2 și reprezentanții compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art.5.** Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.



AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2,  
ELENA NIȚĂ

Hotărâre nr. \_\_\_\_\_

București, \_\_\_\_\_

Prezenta Hotărâre conține un număr de \_\_\_\_\_ pagini, inclusiv anexe, și a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ cu respectarea prevederilor art. 140 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Anexa nr. 1 la H.C.L. Sector 2 nr. .... / .....

**FIȘA DE FUNDAMENTARE PENTRU MODIFICAREA TARIFELOR LA  
ACTIVITĂȚI DE SALUBRIZARE**

**T1 și T2**

**PRIMAR,  
RADU NICOLAE MIHAIU**



VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

**FIȘA DE FUNDAMENTARE pentru modificarea tarifelor la următoarele activități de salubritate:  
T 1. Tarif pentru activitatea de măturat**

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Fundamentarea anterioară aprobată	Realizat în perioada ultimelor 12 luni încheiate contabil	Propus
<b>I</b>	<b>Cheltuieli materiale, din care:</b>	lei/an	803.495,17		803.495,17
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	208.860,10		208.860,10
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	1.704,33		1.704,33
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	0,00		0,00
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	0,00		0,00
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	525,06		525,06
1.2.4	Alte utilități	lei/an	1.179,26		1.179,26
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	18.120,00		18.120,00
1.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	6.698,23		6.698,23
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	19.723,65		19.723,65
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an	51.840,00		51.840,00
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an			
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	51.840,00		51.840,00
1.7	Amortizarea autospeciailor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	9.899,93		9.899,93
1.8	Redevență	lei/an	0,00		0,00
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	270,00		270,00
1.10	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	486.378,94		486.378,94
1.10.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	0,00		0,00
1.10.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	129.293,13		129.293,13
1.10.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	9.486,00		9.486,00
1.10.4	Alte cheltuieli	lei/an	347.599,81		347.599,81
1.11	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	0,00		0,00
<b>2</b>	<b>Cheltuieli de natură salarială, din care:</b>	lei/an	981.795,66	1.100.801,19	1.100.801,19
2.1	Salarii	lei/an	874.650,92	980.669,21	980.669,21
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	19.679,65	22.065,06	22.065,06
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	0,00	0,00	0,00
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	87.465,09	98.066,92	98.066,92
<b>I</b>	<b>Total cheltuieli de exploatare (1+2)</b>	lei/an	1.785.290,83	1.904.296,36	1.904.296,36
<b>II</b>	<b>Cheltuieli financiare</b>	lei/an	1.7078,91	17078,91	17078,91
<b>III</b>	<b>Cheltuieli totale (CT = I + II)</b>	lei/an	1.802.369,74	1.921.375,27	1.921.375,27
<b>IV</b>	<b>Profit (CT x r%)</b>	lei/an	99.203,50	105.753,63	105.753,63
<b>V</b>	<b>Valoare totală a prestației (III + IV)</b>	lei/an	1.901.573,24	2.027.127,91	2.027.128,91
<b>VI</b>	<b>Cantitatea programată</b>	mp/an	45.103.176,00	45.103.176,00	45.103.176,00
<b>VII</b>	<b>Tarif (V/VI) fara TVA</b>	lei/mp	0,04216		0,04494
<b>VIII</b>	<b>Tarif (VII*1000) fara TVA</b>	lei/1000mp	42,16		44,94

Data 18.07.2024

Operator economic,  
BRAI-CATA S.R.L.  
MANAGER GENERAL  
BOGDAN CONSTANȚINESCU

*Bogdan*  


VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Operator  
BRAI-CATA S.R.L.

**FIȘA DE FUNDAMENTARE pentru modificarea tarifelor la următoarele activități de salubritate:  
T 2. Tarif pentru activitatea de intretinerea curateniei**

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Fundamentarea anterioară aprobată	Realizat în perioada ultimelor 12 luni încheiate contabil	Propus
<b>1</b>	<b>Cheltuieli materiale, din care:</b>	lei/an	142.792,09		142.792,09
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	13.023,74		13.023,74
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	1.114,69		1.114,69
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	0,00		0,00
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	0,00		0,00
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	525,06		525,06
1.2.4	Alte utilități	lei/an	589,63		589,63
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	1.080,00		1.080,00
1.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	2.129,33		2.129,33
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	18.649,18		18.649,18
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an	3.360,00		3.360,00
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an			
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	3.360,00		3.360,00
1.7	Amortizarea autospeciialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	1.099,99		1.099,99
1.8	Redevență	lei/an	0,00		0,00
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	30,00		30,00
1.10	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	102.305,16		102.305,16
1.10.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	0,00		0,00
1.10.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	9.293,13		9.293,13
1.10.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	1.054,00		1.054,00
1.10.4	Alte cheltuieli	lei/an	91.958,03		91.958,03
1.11	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	0,00		0,00
<b>2</b>	<b>Cheltuieli de natură salarială, din care:</b>	lei/an	437.686,77	490.739,71	490.739,71
2.1	Salarii	lei/an	389.921,40	437.184,60	437.184,60
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	8.773,23	9.836,65	9.836,65
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	0,00	0,00	0,00
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	38.992,14	43.718,46	43.718,46
<b>I</b>	<b>Total cheltuieli de exploatare (1+2)</b>	lei/an	<b>580.478,86</b>	<b>633.531,80</b>	<b>633.531,80</b>
<b>II</b>	<b>Cheltuieli financiare</b>	lei/an	<b>5.804,79</b>	<b>5.804,79</b>	<b>5.804,79</b>
<b>III</b>	<b>Cheltuieli totale (CT = I + II)</b>	lei/an	<b>586.283,65</b>	<b>639.336,59</b>	<b>639.336,59</b>
<b>IV</b>	<b>Profit (CT x r%)</b>	lei/an	<b>32.316,59</b>	<b>35.240,92</b>	<b>35.240,92</b>
<b>V</b>	<b>Valoare totală a prestației (III + IV)</b>	lei/an	<b>618.600,24</b>	<b>674.577,51</b>	<b>674.577,51</b>
<b>VI</b>	Cantitatea programată	mp/an	32.574.516,00	32.574.516,00	32.574.516,00
<b>VII</b>	Tarif (V/VI) fara TVA	lei/mp	0,01899		0,02071
<b>VIII</b>	Tarif (VII*1000) fara TVA	lei/1000mp	18,99		20,71

Data 18.07.2024

Operator economic  
**BRAI-CATA S.R.L.**  
MANAGER GENERAL  
**BOGDAN CONSTANTINESCU**  
*[Signature]*  
INSOLVENȚĂ

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Anexa nr. 2 la H.C.L. Sector 2 nr. .... / .....

**ACT ADIȚIONAL NR. 3**

**la Contractul nr. 99349/30.05.2023 privind „Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr. 1128/1999”, cu modificările și completările ulterioare**

**PRIMAR,**  
**RADU NICOLAE MIHAIU**



VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

**ACT ADIȚIONAL Nr.3**

**Înregistrat sub nr.....din data de .....**

**La Contractul nr. 99349/30.05.2023 privind “Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, cu modificările și completările ulterioare**

**Preambul:**

Având în vedere

- prevederile HCL Sector 2 nr. ....../..... privind aprobarea modificării și completării Contractului nr. 99349/30.05.2023 privind “Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, prin încheierea Actului adițional nr.3 la acesta;
- Adresa emisă de Delegatul BRAI-CATA S.R.L nr.736/19.07.2023 și înregistrată la Primăria Sectorului 2 cu nr. 116266/19.07.2024, de solicitare a modificării tarifelor din contractul de delegare nr.99349/30.05.2023, urmare a modificărilor legislative survenite prin H.G. nr.598/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;
- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București nr.1150/16.07.2024, înregistrată la Sectorul 2 sub nr. 114018/16.07.2024, cu privire la aplicarea tarifului de depozitare și a contribuției pe economia circulară aferentă conform Contractului de achiziție publică de servicii având ca obiect „Servicii de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale colectate în amestec, a deșeurilor stardale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalații de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitate interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, provenite de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București” nr.5/15.07.2024 și actul adițional nr.1/2024.
- Concluziile Comisiei constituită la nivelul Aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 pentru verificare și analiză a solicitării înaintate de Delegatul BRAI-CATA S.R.L. conform Dispoziției nr.1498/29.07.2024, menționate în Procesul verbal nr.121276/30.07.2024.

În conformitate cu prevederile Art.221 alin.1 lit.a) coroborat cu lit. f) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Art.6 lit.a) și b) coroborat cu Art.7 lit.a) coroborat cu Anexa 8 capitolul II Modificarea Tarifului din Contractul de prestări servicii Nr.99349/30.05.2023, precum și cu prevederile Art.36-38 din Ordinul președintelui ANRSC nr. 640/2022, privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare;

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

**Părțile contractante:**

1) **Sectorul 2 al Municipiului București**, prin Primăria Sectorului 2 cu sediul în București, str. Chiristigiilor, nr. 11-13, Sector 2, telefon: 021.209.60.00; fax: 021.209.60.00, cod fiscal: 4204038, cont trezorerie: RO37TREZ7025006XXX000197, Trezorerie Sector 2, reprezentată prin **dl. Radu-Nicolae Mihaiu**, având funcția de Primar, denumit în cele ce urmează „**Delegatar**”, pe de o parte

și

2) **Societatea BRAI-CATA SRL**, cu sediul social în București, șoseaua Virtuții, nr. 48, sector 6, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub numărul J40/5581/2017, cod unic de înregistrare 13627967, cont trezorerie RO73TREZ7005069XXX013013, deschis la Trezoreria Municipiului București, Tel: +40.314.379.395/ Fax: +40.314.379.394; E-mail: office@braicata.ro, reprezentată de dl. Ștefănel- Alin Preda, având funcția de Administrator, în calitate de delegat, denumită în cele ce urmează „Delegat”, pe de altă parte, au hotărât de comun acord modificarea și completarea prevederilor Contractului de prestări servicii nr. 99349/30.05.2023, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

**Art.I.** Se modifică tarifele practicate în derularea Contractului de prestări servicii nr. 99349/30.05.2023 ”Delegarea serviciului de salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 Al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, urmare a modificărilor legislative survenite prin H.G. nr.598/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, conform Anexa nr.1 la prezentul Act adițional care face parte integrantă din aceasta.

**Art.II.** Se actualizează tariful pentru depozitarea deșeurilor în cuantum de 199,92 lei/tonă fără TVA, precum și actualizarea valorii contribuției pe economia circulară în cuantum de 160 lei/tonă, aplicabile în contractul nr.99349/30.05.2023, urmare a încheierii contractului de delegare de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București (în numele și pe seama Sectorului 2) și operatorul SC ECOSUD S.A., având ca obiect „Servicii de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale colectate în amestec, a deșeurilor stardale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalații de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitate interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, provenite de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București” nr.5/15.07.2024 și actul adițional nr.1/2024.

**Art.III.** Celelalte prevederi ale contractului de prestări servicii nr.99349/30.05.2023, cu modificările și completările ulterioare rămân nemodificate.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul Act adițional nr.3 la Contractul nr.99349/30.05.2023, în 2(două) exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă și care produce efecte de la data semnării de către ambele părți, respectiv de la data de .....

**DELEGATAR,**  
**SECTORUL 2 al**  
**Municipiului București**

.....

**DELEGAT,**  
**S.C. BRAI-CATA S.R.L.**  
**Administrator**

.....



**Anexa nr.1 la Actul adițional nr.3/2023 la Contractul nr. 99349/30.05.2023 privind “Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”**

**TARIFE**

<b>Tipul de activitate de salubritate</b>	<b>TARIF INIȚIAL Lei /mp fără TVA sau Lei/tonă</b>	<b>TARIF modificat Actul additional nr.2 cf. Ordin ANRSC NR.640/2022 Lei /mp fără TVA sau Lei/tonă</b>	<b>TARIF modificat Actul additional nr.3* cf. Ordin ANRSC NR.640/2022 Lei /mp fără TVA sau Lei/tonă</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
Măturat	0,04035	0,04216	0,04494
Întreținere curățenie	0,01774	0,01899	0,02071

\*Nota: - tariful pentru depozitarea deșeurilor este în cuantum de 199,92 lei/tonă fără TVA

- valoarea contribuției pe economia circulară aferentă tarifului de depozitare este în cuantum de 160 lei/tonă.

**DELEGATAR,  
SECTORUL 2 al  
Municipiului București**

.....

**DELEGAT,  
S.C. BRAI-CATA S.R.L.  
Administrator**

.....

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL



**ROMÂNIA**  
**Sectorul 2 al Municipiului București**  
**Primăria Sector 2**



www.ps2.ro - Strada Chiristigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

**Cabinet Primar Sector 2**

**REFERAT DE APROBARE**

Având în vedere Raportul de specialitate comun al direcțiilor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate nr. 124254/02.08.2024, precum și ținând cont de următoarele premise:

**Gestionarea deșeurilor municipale** reprezintă o **prioritate strategică la nivel național**, atât din perspectiva îndeplinirii obligațiilor asumate în Tratatul de aderare la Uniunea Europeană (UE), cât și din perspectiva îmbunătățirii calității vieții cetățenilor români și a creșterii oportunităților economice, mai ales în contextul promovării noilor prevederi legislative ale UE vizând economia circulară.

**Obiectivele adoptate de Sectorul 2 al Municipiului București vizează asigurarea permanentă a unui mediu înconjurător sănătos și curat pentru cetățenii săi, cu respectarea tuturor principiilor de organizare și funcționare ale serviciului de salubritate** stabilite prin Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, art. 3, respectiv:

- protecția sănătății populației;
- autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- conservarea și protecția mediului înconjurător;
- asigurarea calității și continuității serviciului;
- tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ - teritoriale și a banilor publici;
- securitatea serviciului;
- dezvoltarea durabilă;

Conform Art. 2 din **Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

”(1) **Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau**

**coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților.**

(2) Serviciul public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, se organizează *pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale.*

Conform legii nr. 101/2006, republicată, **serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale.**

Fiind un serviciu de importanță deosebită datorită impactului direct asupra sănătății populației și a mediului înconjurător, **asigurarea calității și continuității acestui serviciu în orice condiții este primordială.**

Specific, obiectivele serviciului de salubritate sunt:

- Protejarea sănătății populației;
- Protecția mediului înconjurător;
- Păstrarea unui aspect salubru al domeniului public;
- Menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a sectorului;
- Conservarea resurselor naturale prin intermediul politicilor de reducere a deșeurilor și reciclarea acestora.

I. În conformitate cu prevederile Art. 6 din Legea nr. 101/2006, republicată:“(1) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește organizarea, atribuirea, coordonarea și controlul activităților de salubritate desfășurate în aria teritorială de competență a acestora și exercită următoarele atribuții: (.....)

n) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor activităților de salubritate, inclusiv a tarifelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat, în conformitate cu normele metodologice\*) elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

Totodată, în conformitate cu prevederile Art. 29 din Legea nr. 101/2006, republicată, **operatorul are dreptul de a ajusta/indexa tarifele**, respectiv:

“Art.29 (1) În relația cu utilizatorii, direcți sau indirecti, drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate rezultă din hotărârile de dare în administrare, din contractele de delegare a gestiunii și din contractele de prestare a serviciului.

(2) Operatorii, în conformitate cu prevederile legale, au dreptul la:

a) încasarea contravalorii serviciului de salubritate, corespunzător tarifului/taxeii aprobat(e);

b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c) ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

d) modificarea tarifului în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual.”

De asemenea, menționăm că, în conformitate cu prevederile Art. 34 din Legea nr.101/2006, republicată, *“finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a următoarelor principii:*

a) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe de salubritate sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

b) menținerea echilibrului contractual.”

**În scopul asigurării unor servicii publice de salubritate continue și de calitate, pentru cetățenii Sectorului 2, în derularea contractului nr.99349/30.05.2023 privind “Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, având în vedere:**

- Adresa emisă de Delegatul BRAI-CATA S.R.L nr.736/19.07.2023 și înregistrată la Primăria Sectorului 2 cu nr. 116266/19.07.2024, **de solicitare a modificării tarifelor din contractul de delegare nr.99349/30.05.2023, urmare a modificărilor legislative survenite prin H.G. nr.598/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;**
- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București nr.1150/16.07.2024, înregistrată la Sectorul 2 sub nr. 114018/16.07.2024, **cu privire la aplicarea tarifului pentru depozitarea deșeurilor în cuantum de 199,92 lei/tonă fără TVA, precum și actualizarea valorii contribuției pe economia circulară în cuantum de 160 lei/tonă, urmare a încheierii contractului de delegare de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București (în numele și pe seama Sectorului 2) și operatorul SC ECOSUD S.A., având ca obiect „Servicii de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale colectate în amestec, a deșeurilor stardale, a deșeurilor de**

pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalații de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitate interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, provenite de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București” nr.5/15.07.2024 și actul adițional nr.1/2024.

**Ținând cont de concluziile Comisiei constituită la nivelul Aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 pentru verificare și analiză a solicitării înaintate de Delegatul BRAI-CATA S.R.L. conform Dispoziției nr.1498/29.07.2024, menționate în Procesul verbal nr.121276/30.07.2024, respectiv:**

*„Deoarece propunerea de modificare a tarifelor de salubritate practicate de operatorul Brai-Cata SRL se bazează pe apariția unei prevederi legale emisă de Guvernul României, se justifică solicitarea de modificare a tarifelor operațiilor de salubritate propusă de către operatorul Brai-Cata SRL, în condițiile prezentate de acesta, fundamentarea și justificarea propunerii de majorare a tarifelor fiind sustenabilă și întemeiată, propunerea nemodificând condițiile inițiale de contractare.*

*Tarifele modificate înaintate pentru operațiunile specifice activității de curățare a căilor publice sunt fundamentate conform Ordinului ANRSC nr.640/2022, cu modificările și completările ulterioare, pe baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli întocmite de către operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. Se constată necesitatea încheierii unui act adițional modificator la contract, pentru transpunerea modificării tarifelor.*

*Comisia avizează favorabil propunerea de modificare a tarifelor practicate în derularea Contractului de prestări servicii nr. 99349/30.05.2023 ”Delegarea serviciului de salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, conform Anexa nr.3.*

*Se va înainta propunerea de modificare a tarifelor și proiectul de act adițional către Consiliul Local Sector 2, în vederea aprobării.”*

**Cu respectarea atribuțiilor prevăzute de art.6 alin.1 lit. n) din Legea nr. 101/2006 republicată, respectiv: “Art.6 (1) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește organizarea, atribuirea, coordonarea și controlul activităților de salubritate desfășurate în aria teritorială de competență a acestora și exercită următoarele atribuții:**

**n) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor activităților de salubritate, inclusiv a tarifelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșeuri municipale**

*colectate separat, în conformitate cu normele metodologice\*) elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.”;*

precum și de în conformitate cu prevederile Art.36-38 din ORDIN Nr. 640/2022 din 30 septembrie 2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

*“ART. 36 (1) Tarifele activităților specifice serviciului de salubritate se modifică în următoarele situații:*

*a) la modificarea majoră a unuia sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea prețurilor de achiziție din piață, a condițiilor de exploatare sau a obligațiilor de serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea rezultată din aplicarea parametrului de ajustare;*

*b) la modificarea cheltuielilor cu amortizarea/redevența, ca urmare a punerii în funcțiune a unor mijloace fixe rezultate din investițiile realizate în sistemul de salubritate și numai după înregistrarea acestora în contabilitate;*

*c) la modificarea structurii tarifului ori a nivelului unor elemente de cheltuieli, ca urmare a modificărilor legislative, inclusiv prin actele administrative emise de autoritățile administrației publice locale, care vizează introducerea unor noi elemente de cheltuieli ori eliminarea sau modificarea nivelului anumitor elemente de cheltuieli, precum instituirea sau modificarea de taxe, impozite și contribuții obligatorii datorate către bugetul de stat, bugetul local sau altor organisme publice;*

*d) la modificarea cantității, volumului sau, după caz, a suprafeței programate ca urmare a modificării caietului de sarcini ori a modificării cu mai mult de  $\pm 10\%$ , pe o perioadă de 3 luni consecutiv, a cantității medii lunare de deșeuri municipale generate și/sau a cantității de deșeuri intrată în stația de transfer, stația de sortare, instalațiile de tratare, depozitul de deșeuri față de cantitatea programată din fundamentarea anterioară, cu condiția respectării indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de delegare sau după caz, în hotărârea de dare în administrare.*

*(2) În situația de la alin. (1) lit. c), autoritățile deliberative ale unității/subdiviziei administrativ-teritoriale sau, după caz, adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară adoptă operativ hotărârea de modificare a tarifelor astfel încât tarifele modificate să fie aplicabile începând cu data stabilită în actele emise de autoritățile și instituțiile publice competente.*

*(3) Tarifele activităților specifice serviciului de salubritate se modifică, la solicitarea operatorilor, în baza cererilor de aprobare a modificării tarifelor, însoțite de*

documentele de fundamentare a nivelului fiecărui element de cheltuieli propus a fi modificat peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare.

(4) Elementele de cheltuieli, altele decât cheltuielile cu amortizarea, cu redevența, cu personalul și cheltuielile financiare, care se modifică până la nivelul rezultat din aplicarea ratei inflației nu necesită prezentarea de documente justificative pentru fundamentarea acestora.

(5) Cheltuielile cu amortizarea, cu redevența și cu personalul se fundamentează de către operatori, după cum urmează:

a) cheltuielile cu amortizarea anuală se iau în considerare la nivelul rezultat din planul de amortizare aferent mijloacelor fixe destinate prestării serviciului de salubritate. Operatorii au obligația să evidențieze pozițiile din planul de amortizare care s-au luat în calcul la fundamentarea amortizării anuale, inclusiv să precizeze, în situația în care anumite mijloace fixe care sunt utilizate în mai multe activități, cheia de repartizare a amortizărilor respective între tarifele activităților;

b) cheltuielile cu redevența anuală se iau în considerare la nivelul stabilit în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a serviciului de salubritate;

c) **cheltuielile cu personalul** se iau în considerare prin raportare la nivelul cheltuielilor cu salariile, cheltuielilor cu tichetele acordate salariaților și cheltuielilor cu asigurările și protecția socială rezultate din ultimul stat de plată, anterior datei solicitării modificării tarifului, precum și, după caz, pe baza documentelor justificative de aprobare a unor drepturi salariale stabilite prin contractul colectiv de muncă pentru care nu s-au întocmit statele de plată. **În situația în care survin modificări legislative, precum creșterea salariului minim brut pe țară garantat în plată, cheltuielile de personal se recunosc în tarif prin luarea în considerare a tuturor drepturilor salariale cuvenite, astfel încât acestea să fie acordate începând cu data stabilită în actele normative care le ordonă.**

(6) Cheltuielile financiare se iau în considerare la nivelul cheltuielilor anuale cu dobânzile și comisioanele aferente creditelor contractate pentru realizarea investițiilor în sistemul de salubritate.

ART. 37 (1) Modificarea tarifelor pentru activitățile de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale se face potrivit formulei:

$$V_m$$

$P_m = \frac{V_m}{Q_m}$ , unde:

$$Q_m$$

$P_m$  = prețul sau tariful modificat;

$V_m$  = valoarea totală a activității/prestației respective, determinată pe baza influențelor primite în costuri de modificarea prețurilor de achiziție a produselor și serviciilor față de fundamentarea anterioară și/sau de noile condiții de prestare a serviciului/activității;

$Q_m$  = cantitatea programată la nivelul anului în care se face propunerea.

(2) Cantitatea programată de deșeuri  $Q_m$  care se ia în calcul la modificarea nivelului tarifelor de colectare separată și transport separat al fracțiilor de deșeuri municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale și a indicatorului de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă prevăzut în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare, iar pentru celelalte activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale se determină pe baza cantităților de deșeuri intrate la stațiile de transfer, stațiile de sortare, instalațiile de tratare a deșeurilor sau, după caz, la depozitul de deșeuri, în condițiile concrete de prestare a activității.

(3) Pentru activitățile de salubritate desfășurate de operatori pe căile publice și pentru activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare formula de modificare a tarifului prevăzută la alin. (1) se adaptează corespunzător la unitățile de măsură specifice.

ART. 38 Modificarea nivelului se fundamentează de către operatori, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în fișa de fundamentare dedicată activității/prestației de salubritate, din anexele nr. 3 a) - 3 j) la prezentele norme metodologice.”

#### **Se impune adoptarea următoarelor măsuri buna derulare a contractului:**

- **modificarea tarifelor practicate în derularea Contractului de prestări servicii nr. 99349/30.05.2023** ”Delegarea serviciului de salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 Al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, urmare a modificărilor legislative survenite prin H.G. nr.598/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.
- **actualizarea tarifului pentru depozitarea deșeurilor în cuantum de 199,92 lei/tonă fără TVA, precum și actualizarea valorii contribuției pe economia circulară în cuantum de 160 lei/tonă**, aplicabile în contractul nr.99349/30.05.2023, urmare a încheierii contractului de delegare de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București (în numele și pe seama Sectorului 2) și operatorul SC ECOSUD S.A., având ca obiect având ca obiect „Servicii de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale colectate în amestec, a deșeurilor stardale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalații de tratare a deșeurilor municipale, precum și a

deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, provenite de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București” nr.5/15.07.2024 și actul adițional nr.1/2024.

- **încheierea Actului adițional nr.3 la Contractul de prestări servicii nr.99349/30.05.2023** ”Delegarea serviciului de salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 Al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999.

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art. 136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Propun spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 2, **proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării și completării Contractului nr. 99349/30.05.2023 privind “Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, prin încheierea Actului aditional nr.3 la acesta.**

**PRIMAR,  
RADU-NICOLAE MIHAIU**





PRIMĂRIA SECTOR 2  
Nr. 124254/02.08.2024

## RAPORT DE SPECIALITATE COMUN

### Secțiunea 1

#### Titlul proiectului de act normativ

proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării și completării Contractului nr. 99349/30.05.2023 privind “Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, prin încheierea Actului aditional nr.3 la acesta

### Secțiunea a 2-a

#### Motivul emiterii actului normativ

În scopul asigurării unor servicii publice de salubritate continue și de calitate, pentru cetățenii Sectorului 2, în derularea contractului nr.99349/30.05.2023 privind “Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, având în vedere:

- Adresa emisă de Delegatul BRAI-CATA S.R.L nr.736/19.07.2023 și înregistrată la Primăria Sectorului 2 cu nr. 116266/19.07.2024, de solicitare a modificării tarifelor din contractul de delegare nr.99349/30.05.2023, urmare a modificărilor legislative survenite prin H.G. nr.598/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;
- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București nr.1150/16.07.2024, înregistrată la Sectorul 2 sub nr. 114018/16.07.2024, cu privire la aplicarea tarifului pentru depozitarea deșeurilor în cuantum de 199,92 lei/tonă fără TVA, precum și actualizarea valorii contribuției pe economia circulară în cuantum de 160 lei/tonă, urmare a încheierii contractului de delegare de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București (în numele și pe seama Sectorului 2) și operatorul SC ECOSUD S.A., având ca obiect „Servicii de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale colectate în amestec, a deșeurilor stardale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalații de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitate interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, provenite de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București” nr.5/15.07.2024

**și actul adițional nr.1/2024.**

Ținând cont de concluziile Comisiei constituită la nivelul Aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 pentru verificare și analiză a solicitării înaintate de Delegatul BRAI-CATA S.R.L. conform Dispoziției nr.1498/29.07.2024, menționate în Procesul verbal nr.121276/30.07.2024, respective:

*„Deoarece propunerea de modificare a tarifelor de salubritate practicate de operatorul Brai-Cata SRL se bazează pe aparitia unei prevederi legale emisă de Guvernul României, se justifică solicitarea de modificare a tarifelor operațiilor de salubritate propusă de către operatorul Brai-Cata SRL, în condițiile prezentate de acesta, fundamentarea și justificarea propunerii de majorare a tarifelor fiind sustenabilă și întemeiată, propunerea nemodificând condițiile inițiale de contractare.*

*Tarifele modificate înaintate pentru operațiunile specifice activității de curățare a căilor publice sunt fundamentate conform Ordinului ANRSC nr.640/2022, cu modificările și completările ulterioare, pe baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli întocmite de către operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. Se constată necesitatea încheierii unui act adițional modificator la contract, pentru transpunerea modificării tarifelor.*

*Comisia avizează favorabil propunerea de modificare a tarifelor practicate în derularea Contractului de prestări servicii nr. 99349/30.05.2023 ”Delegarea serviciului de salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, conform Anexa nr.3.*

*Se va înainta propunerea de modificare a tarifelor și proiectul de act adițional către Consiliul Local Sector 2, în vederea aprobării.”*

Cu respectarea atribuțiilor prevăzute de art.6 alin.1 lit.n) din Legea nr.101/2006 republicată, respectiv: “Art.6(1) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește organizarea, atribuirea, coordonarea și controlul activităților de salubritate desfășurate în aria teritorială de competență a acestora și exercită următoarele atribuții:

*n) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor activităților de salubritate, inclusiv a tarifelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat, în conformitate cu normele metodologice\*) elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.”;*

precum și de în conformitate cu prevederile Art.36-38 din ORDIN Nr. 640/2022 din 30 septembrie 2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

*“ART. 36(1) Tarifele activităților specifice serviciului de salubritate se modifică în următoarele situații:*

*a) la modificarea majoră a unuia sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea prețurilor de achiziție din piață, a condițiilor de exploatare sau a obligațiilor de serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea rezultată din aplicarea parametrului de ajustare;*

*b) la modificarea cheltuielilor cu amortizarea/redevența, ca urmare a punerii în funcțiune a unor mijloace fixe rezultate din investițiile realizate în sistemul de salubritate și numai după înregistrarea acestora în contabilitate;*

*c) la modificarea structurii tarifului ori a nivelului unor elemente de cheltuieli, ca urmare a*

modificărilor legislative, inclusiv prin actele administrative emise de autoritățile administrației publice locale, care vizează introducerea unor noi elemente de cheltuieli ori eliminarea sau modificarea nivelului anumitor elemente de cheltuieli, precum instituirea sau modificarea de taxe, impozite și contribuții obligatorii datorate către bugetul de stat, bugetul local sau altor organisme publice;

d) la modificarea cantității, volumului sau, după caz, a suprafeței programate ca urmare a modificării caietului de sarcini ori a modificării cu mai mult de  $\pm 10\%$ , pe o perioadă de 3 luni consecutiv, a cantității medii lunare de deșeuri municipale generate și/sau a cantității de deșeuri intrată în stația de transfer, stația de sortare, instalațiile de tratare, depozitul de deșeuri față de cantitatea programată din fundamentarea anterioară, cu condiția respectării indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de delegare sau după caz, în hotărârea de dare în administrare.

(2) În situația de la alin. (1) lit. c), autoritățile deliberative ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară adoptă operativ hotărârea de modificare a tarifelor astfel încât tarifele modificate să fie aplicabile începând cu data stabilită în actele emise de autoritățile și instituțiile publice competente.

(3) Tarifele activităților specifice serviciului de salubritate se modifică, la solicitarea operatorilor, în baza cererilor de aprobare a modificării tarifelor, însoțite de documentele de fundamentare a nivelului fiecărui element de cheltuieli propus a fi modificat peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare.

(4) Elementele de cheltuieli, altele decât cheltuielile cu amortizarea, cu redevența, cu personalul și cheltuielile financiare, care se modifică până la nivelul rezultat din aplicarea ratei inflației nu necesită prezentarea de documente justificative pentru fundamentarea acestora.

(5) Cheltuielile cu amortizarea, cu redevența și cu personalul se fundamentează de către operatori, după cum urmează:

a) cheltuielile cu amortizarea anuală se iau în considerare la nivelul rezultat din planul de amortizare aferent mijloacelor fixe destinate prestării serviciului de salubritate. Operatorii au obligația să evidențieze pozițiile din planul de amortizare care s-au luat în calcul la fundamentarea amortizării anuale, inclusiv să precizeze, în situația în care anumite mijloace fixe care sunt utilizate în mai multe activități, cheia de repartizare a amortizărilor respective între tarifele activităților;

b) cheltuielile cu redevența anuală se iau în considerare la nivelul stabilit în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a serviciului de salubritate;

c) **cheltuielile cu personalul se iau în considerare prin raportare la nivelul cheltuielilor cu salariile, cheltuielilor cu tichetele acordate salariaților și cheltuielilor cu asigurările și protecția socială rezultate din ultimul stat de plată, anterior datei solicitării modificării tarifului, precum și, după caz, pe baza documentelor justificative de aprobare a unor drepturi salariale stabilite prin contractul colectiv de muncă pentru care nu s-au întocmit statele de plată. În situația în care survin modificări legislative, precum creșterea salariului minim brut pe țară garantat în plată, cheltuielile de personal se recunosc în tarif prin luarea în considerare a tuturor drepturilor salariale cuvenite, astfel încât acestea să fie acordate începând cu data stabilită în actele normative care le ordonă.**

(6) Cheltuielile financiare se iau în considerare la nivelul cheltuielilor anuale cu dobânzile și comisioanele aferente creditelor contractate pentru realizarea investițiilor în sistemul de

salubritate.

ART. 37 (1) Modificarea tarifelor pentru activitățile de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale se face potrivit formulei:

$V_m$

$P_m = \frac{V_m}{Q_m}$ , unde:

$Q_m$

$P_m$  = prețul sau tariful modificat;

$V_m$  = valoarea totală a activității/prestației respective, determinată pe baza influențelor primite în costuri de modificarea prețurilor de achiziție a produselor și serviciilor față de fundamentarea anterioară și/sau de noile condiții de prestare a serviciului/activității;

$Q_m$  = cantitatea programată la nivelul anului în care se face propunerea.

(2) Cantitatea programată de deșuri  $Q_m$  care se ia în calcul la modificarea nivelului tarifelor de colectare separată și transport separat al fracțiilor de deșuri municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale și a indicatorului de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă prevăzut în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare, iar pentru celelalte activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale se determină pe baza cantităților de deșuri intrate la stațiile de transfer, stațiile de sortare, instalațiile de tratare a deșeurilor sau, după caz, la depozitul de deșuri, în condițiile concrete de prestare a activității.

(3) Pentru activitățile de salubritate desfășurate de operatori pe căile publice și pentru activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare formula de modificare a tarifului prevăzută la alin. (1) se adaptează corespunzător la unitățile de măsură specifice.

ART. 38 Modificarea nivelului se fundamentează de către operatori, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în fișa de fundamentare dedicată activității/prestației de salubritate, din anexele nr. 3 a) - 3 j) la prezentele norme metodologice.”

Se impune adoptarea următoarelor măsuri buna derulare a contractului:

- modificarea tarifelor practicate în derularea Contractului de prestări servicii nr. 99349/30.05.2023 ”Delegarea serviciului de salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 Al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, urmare a modificărilor legislative survenite prin H.G. nr.598/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.

- actualizarea tarifului pentru depozitarea deșeurilor în cuantum de 199,92 lei/tonă fără TVA, precum și actualizarea valorii contribuției pe economia circulară în cuantum de 160 lei/tonă, aplicabile în contractul nr.99349/30.05.2023, urmare a încheierii contractului de delegare de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București (în numele și pe seama Sectorului 2) și operatorul SC ECOSUD S.A., având ca obiect având ca obiect „Servicii de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale colectate în amestec, a deșeurilor stardale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalații de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitate interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșuri nepericuloase, provenite de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București” nr.5/15.07.2024 și actul adițional nr.1/2024.

- încheierea Actului adițional nr.3 la Contractul de prestări servicii nr. 99349/30.05.2023 ”Delegarea serviciului de salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 Al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999.

Având în vedere considerentele mai sus expuse și în temeiul art. 136 alin.(1) și alin.(2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **propunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării și completării Contractului nr. 99349/30.05.2023 privind “Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, prin încheierea Actului aditional nr.3 la acesta.**

**Directia de Utilități Publice și Mediu**  
**Director Executiv**  
Mădălina Stancu

**Sef Serviciu**  
**Serviciul Utilități Publice și Monitorizare**  
**Spațiu Public**

Dragoș Teodoresci

### **Secțiunea a 3-a**

#### **Impactul socio-economic al proiectului de act normativ**

Pentru asigurarea continuității în bune condiții a serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București, pentru modificarea și /sau actualizarea tarifelor aplicabile din Contractul nr. 99349/30.05.2023 privind “Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, cu modificările și completările ulterioare.

**Directia de Utilități Publice și Mediu**  
**Director Executiv**  
Mădălina Stancu

**Sef Serviciu**  
**Serviciul Utilități Publice și Monitorizare**  
**Spațiu Public**

Dragoș Teodoresci

### **Secțiunea a 4-a**

#### **Impactul financiar asupra bugetului general consolidat, atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani)**

Având în vedere analiza și evaluarea realizată de Comisia constituită la nivelul Aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 prin Dispoziția nr.1498/29.07.2024 și consemnată în Procesul-verbal nr.121276/30.07.2024, se apreciază că datorită modificărilor legislative aduse prin HG nr.598/2024, privind stabilirea salariului minim brut pe țară garantat în plată la nivelul de 3.700 lei, în scopul menținerii echilibrului contractual, este necesară modificarea tarifelor cuprinse în contractul nr.99349/30.05.2023 privind Delegarea serviciului de salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2, pe o perioadă de 48 de luni.

Totodată, precizăm că prin modificarea tarifelor, se impune ca și valoarea precedentă a contractului să fie modificată și evidențiată prin încheierea unui act adițional în acest sens.

Referitor la valoarea contractuală și impactul bugetar, precizăm că valoarea inițială a contractului încheiat în 30.05.2023 a fost de 8.105.768,47 lei (inclusiv TVA), din care suma estimată pentru 7 luni din anul 2023 a fost de 2.364.182 lei, conform angajamentului bugetar nr.804/22.05.2023.

Urmare a încheierii actului adițional nr.2/29.11.2023 prin care tarifele s-au indexat și prin care s-au actualizat suprafețele din Anexa 2 la caietul de sarcini - Aria delegării - noua valoare a contractului a crescut cu +291.204,63 lei, ajungând la valoarea totală de 8.396.973,10 lei (inclusiv TVA).

Prin actuala propunere de modificare a tarifelor, valoarea contractuală va crește față de precedenta cu +1.116.882,74 lei, ajungând la valoarea totală de 9.513.855,84 (inclusiv TVA).

Apreciam că documentația prezentului proiect de hotărâre îndeplinește condițiile pentru fi supusă aprobării în ședința Consiliului Local al Sectorului 2 București, cu condiția evidențierii noii valori contractuale în proiectul de act adițional nr.3.

DIRECTIA ECONOMICĂ,

DIRECTOR EXECUTIV,  
Florentina-Teodora PÎRVAN



ȘEF SERVICIU BUGET LOCAL – CFP,  
Marta PAVEL



#### Secțiunea a -5 a

#### Efectele proiectului de act normativ asupra sistemului juridic

Analizând:

- Adresa emisă de Delegatul BRAI-CATA S.R.L nr. 736/19.07.2023 și înregistrată la Primăria Sectorului 2 cu nr. 116266/19.07.2024, de solicitare a modificării tarifelor din contractul de delegare nr.99349/30.05.2023, urmare a modificărilor legislative adoptate prin H.G. nr. 598/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;

- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București nr.1150/16.07.2024, înregistrată la Sectorul 2 sub nr. 114018/16.07.2024, cu privire la aplicarea tarifului pentru depozitarea deșeurilor în cuantum de 199,92 lei/tonă fără TVA, precum și actualizarea valorii contribuției pe economia circulară în cuantum de 160 lei/tonă, urmare a încheierii contractului de delegare de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București (în numele și pe seama Sectorului 2) și operatorul SC ECOSUD S.A., având ca obiect „Servicii de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale colectate în amestec, a deșeurilor stardale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalații de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitate interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, provenite de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București” nr.5/15.07.2024 și actul adițional nr.1/2024.

- Dispoziția nr. 1498/29.07.2024 privind constituirea comisiei pentru verificare și analiză a solicitării înaintate de Delegatul BRAI-CATA S.R.L.

- Procesul verbal nr.121276/30.07.2024 întocmit de comisia constituită prin Dispoziția nr. 1498/29.07.2024, în care se concluzionează că:

- propunerea de modificare a tarifelor de salubritate practicate de operatorul Brai-Cata SRL se bazează pe apariția unei prevederi legale emisă de Guvernul României, justificându-se astfel solicitarea de modificare a tarifelor operațiilor de salubritate propuse, în condițiile prezentate de acesta, fundamentarea și justificarea propunerii de majorare a tarifelor fiind sustenabilă și întemeiată, propunerea nemodificând condițiile inițiale de contractare.

- Totodată, tarifele modificate înaintate pentru operațiunile specifice activității de curățare a căilor publice sunt fundamentate conform Ordinului ANRSC nr. 640/202., cu modificările și completările ulterioare, pe baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli întocmite de către operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

Având în vedere prevederile art.2 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care stabilesc că: *“Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților.”*

Precum și cele ale art. 26 din aceeași Lege privind serviciul de salubritate a localităților, care stipulează că: „(...)

*(5) Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale oferite/aprobate se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operatori în conformitate cu normele metodologice\*) de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborate de către A.N.R.S.C.*

Constatând că hotărârea ce se vrea a fi adoptată, *nu are implicații asupra legislației în vigoare, aplicarea acestei hotărâri fiind urmare a implementării reglementărilor legislative în materie,*

Direcția Juridică - Serviciul Asistență Juridică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București, **opinează că există temeiul legal** pentru înaintarea spre supunere la vot a proiectului de hotărâre privind *“aprobarea modificării și completării Contractului nr. 99349/30.05.2023 privind Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999, prin încheierea Actului aditional nr. 3 la acesta”,* consiliul local urmând a decide în privința adoptării hotărârii, cu respectarea prevederilor legale.

**Direcția Juridică**  
**Director Executiv**  
**Sabin Platon**

**Serviciul Asistență Juridică**  
**Șef Serviciu**  
**George Claudiu Făgărăș**

#### **Secțiunea a -6 a**

#### **Efectele proiectului de act normativ din punct de vedere al achizițiilor publice**

Proiectul respectă prevederile Legii nr.98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**Direcția Achiziții**  
**Șef serviciu**  
**(delegare atribuții)**  
**Adrian NICA**

**Secțiunea a -7 a**  
**Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ**

Proiectul necesita parcurgerea procedurii privind transparența decizională în administrația publică, astfel cum este reglementată în Legea nr. 52/2003 – republicată, procedură ce se gestionează la nivelul Secretarului General al Sectorului 2, urmărind ca la documentația aferentă proiectului să se anexeze actele rezultate din efectuarea informării/consultării și dezbaterii publice (*aducerea la cunoștință publică a Anunțului public, transmiterea acestuia către asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, Minute, propuneri formulate și preluate în cursul procedurii de consultare publică etc.*)

Potrivit prevederilor art.7 alin.(13) din Legea nr.52/2003 privind transparență decizională în administrația publică, republicată, în cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare, anterior expirării termenului prevăzut la art.7 alin. (2) din lege.

Proiectul în referință necesită adoptarea în urgență, precum și parcurgerea procedurii accelerate de transparență, fiind aplicabile prevederile art. 7 alin. 13) din Legea nr.52/2003 pentru motivele invocate în Nota de accelerare transparență elaborată de DUPM.

**Secțiunea a 8-a**  
**Măsuri de implementare**

**Este / Nu este cazul**

Sunt prezentate măsurile de implementare / pentru punere în aplicare a proiectului de act normativ de către Primar și compartimentele de specialitate din cadrul Aparatului de specialitate

Prezentul Raport de specialitate a fost elaborat în conformitate cu prevederile art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, fiind semnat potrivit atribuțiilor specifice compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, astfel cum s-a consemnat în cuprinsul acestuia.

Direcția de Utilități Publice și Mediu  
Director Executiv  
Mădălina Stancu

Direcția Juridică  
Director Executiv  
Sabin Platon

Direcția Economică  
Director Executiv  
Florentina Pîrvan

Direcția Achiziții  
Șef serviciu  
(delegare atribuții)  
Adrian Nica

PRIMARIA SECTOR 2 - BUCURESTI

www.ps2.ro, info@publice@ps2.ro

Nr. inreg. 116266  
Data inreg. 19.07.2024 Ora 12:05  
Provenienta BRAI-CATA SRL



Cuprins TRANSMITERE ADRESA REF  
MODIFICARE TARIFE DI CONTRACTUL  
DE DELEGARE

curesti; RO 13627967; J40/5581/2017; Cont RO11BTRLRONCRT0042739502, Banca Transilvania  
:: +40.314.379.394; E-mail: office@braicata.ro; [www.braicata.ro](http://www.braicata.ro)  
**ita, in insolvency, en procedure collective**

Nr. file 20 Termen 18.08.2024  
Adresa BUCURESTI SECTORUL 6, Str. SOS  
VIRTUTII, Nr. 48, Etaj 1

SRRP-BI

1) Conținutul pt. uf. tarife  
2) Analiza si prejabote  
proiect HCL

Nr. 736/19.07.2024  
DUPTM

**Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti**

**Adresa:** București, str. Christigiilor, nr. 11-13, Sector 2, telefon: 021.209.60.00; fax: 021.209.60.00, cod fiscal: 4204038

**Referitor la :** *DELEGAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE A SUPRAFETELOR DIN DOMENIUL PUBLIC AL SECTORULUI 2 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI CE NU FAC OBIECTUL CONTRACTULUI NR. 1128/1999 nr.99349/30.05.2023*

Având în vedere:

- dispozițiile art. 36 și art. 38 din Ordinul ANRSC nr.640/30.09.2022 actualizat, potrivit cărora tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se pot modifica, cu aprobarea autorității administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, în baza cererilor de modificare, însoțite de documentația de fundamentare a tarifelor, în situația în care survin modificări legislative, în cazul de față regăsindu-ne în situația creșterii salariului minim brut pe țară garantat în plată, caz în care cheltuielile de personal se recunosc în tarif prin luarea în considerare a tuturor drepturilor salariale convenite, astfel încât acestea să fie acordate începând cu data stabilită în actele normative care le ordonă (potrivit alineatului 5 al art.36);
- prevederile din Hotărârea Guvernului nr. 598 din 06 iunie 2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată - publicata în MONITORUL OFICIAL partea I nr. 529 din 06 iunie 2024, conform carora începând cu data de 1 iulie 2024, salariul de baza minim brut pe tara garantat în plata, prevazut la art. 164 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile și completările ulterioare, se stabileste in bani, fara a include sporuri ai alte adaosuri, la suma de 3.700 lei lunar;
- cât și mențiunile evidente din oferta depusă și acceptată, la elementul de CHELTUIELI DE NATURĂ SALARIALĂ, potrivit cărora „salariile sunt stabilite prin aplicarea coeficientului de ierarhizare pornind de la cel mai mic salariu din oferta financiara, respectiv muncitorii necalificati (Lucratori cai publice), avand ca fundament salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata pentru anul 2023 stabilit prin HG, prin urmare, in momentul unor noi modificarii a salariului minim garantat prin HG, se va modifica salariul mediu brut pentru toate categoriile de personal din oferta financiara, pastrand coeficientii de ierarhizare”, situație în care toate salariile se majorează aplicând formula: coeficientul de ierarhizare \* salariul minim stabilit. În cazul de față majorându-se grupa de cheltuială „Lucrători căi publice” aplicând formula 3700 lei/lună \* 1,0333333333333333 coeficientul de ierarhizare.

Grinson B.



Sediul Social: Soseaua Virtutii nr. 48, et. 1, Sector 6, Bucuresti; RO 13627967; J40/5581/2017; Cont RO11BTRLRONCRT0042739502, Banca Transilvania  
Tel: +40.314.379.395/ Fax: +40.314.379.394; E-mail: office@braicata.ro; [www.braicata.ro](http://www.braicata.ro)

**in insolventa, in insolvency, en procedure collective**

Nr. 736 din 19.07.2024

24.07.2024  
D. Teodorescu  
1) Comunicare pt. uf. tarife  
2) Analiza si prezentare  
proiect HCL

**Catre Autoritatea Contractanta:**

### Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti

Adresa: București, str. Chiristigiilor, nr. 11-13, Sector 2, telefon: 021.209.60.00; fax: 021.209.60.00, cod fiscal: 4204038

**Referitor la:** *DELEGAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE A SUPRAFEȚELOR DIN DOMENIUL PUBLIC AL SECTORULUI 2 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI CE NU FAC OBIECTUL CONTRACTULUI NR. 1128/1999 nr.99349/30.05.2023*

Având în vedere:

- dispozițiile art. 36 și art. 38 din Ordinul ANRSC nr.640/30.09.2022 actualizat, potrivit cărora tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se pot modifica, cu aprobarea autorității administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, în baza cererilor de modificare, însoțite de documentația de fundamentare a tarifelor, în situația în care survin modificări legislative, în cazul de față regăsindu-ne în situația creșterii salariului minim brut pe țară garantat în plată, caz în care cheltuielile de personal se recunosc în tarif prin luarea în considerare a tuturor drepturilor salariale cuvenite, astfel încât acestea să fie acordate începând cu data stabilită în actele normative care le ordonă (potrivit alineatului 5 al art.36);
- prevederile din Hotărârea Guvernului nr. 598 din 06 iunie 2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată - publicata în MONITORUL OFICIAL partea I nr. 529 din 06 iunie 2024, conform carora începând cu data de 1 iulie 2024, salariul de baza minim brut pe tara garantat în plata, prevazut la art. 164 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile și completările ulterioare, se stabileste in bani, fara a include sporuri ai alte adaosuri, la suma de 3.700 lei lunar;
- cât și mențiunile evidente din oferta depusă și acceptată, la elementul de CHELTUIELI DE NATURĂ SALARIALĂ, potrivit cărora „salariile sunt stabilite prin aplicarea coeficientului de ierarhizare pornind de la cel mai mic salariu din oferta financiara, respectiv muncitorii necalificati (Lucratori cai publice), avand ca fundament salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata pentru anul 2023 stabilit prin HG, prin urmare, in momentul unor noi modificarii a salariului minim garantat prin HG, se va modifica salariul mediu brut pentru toate categoriile de personal din oferta financiara, pastrand coeficientii de ierarhizare”, situație în care toate salariile se majorează aplicând formula: coeficientul de ierarhizare \* salariul minim stabilit. În cazul de față majorându-se grupa de cheltuială „Lucrători căi publice” aplicând formula 3700 lei/lună \* 1,0333333333333333 coeficientul de ierarhizare.

Ghinson B.

Formulăm prezenta cerere de modificare a Tarifelor din Contractul de delegare, astfel:

Nr. crt.	Servicii prestate	U.M.	Tarif actual Lei/UM (fara TVA)	Tarif propus Lei/UM (fara TVA)
1	Activitatea de Măturat	Lei/1000mp	42,16	44,94
2	Activitatea de Întreținere curățenie	Lei//1000mp	18,99	20,71

Astfel, valoarea contractului este:

Tipul de activitate de salubritate	Valoare totală (tarif*suprafata)/ (tarif*cantitate)	TVA (lei)	Valoarea totală, cu TVA (lei)
1	2	3	4(=2+3)
Măturat	2.027.128,91	385.154,49	2.412.283,40
Întreținere curățenie	674.577,51	128.169,73	802.747,24
<b>TOTAL LEI/AN</b>	<b>2.701.706,42</b>	<b>513.324,22</b>	<b>3.215.030,64</b>
Depozitarea (199,92 lei/to)	719.712,00	136.745,28	856.457,28
Economia circulara (160 lei/to)	576.000,00	109.440,00	685.440,00
<b>TOTAL LEI/AN</b>	<b>1.295.712,00</b>	<b>246.185,28</b>	<b>1.541.897,28</b>
<b>VALOAREA TOTALA/AN</b>	<b>3.997.418,42</b>	<b>759.509,50</b>	<b>4.756.927,92</b>
<b>VALOAREA TOTALA A CONTRACTULUI (2 ANI)</b>	<b>7.994.836,84</b>	<b>1.519.019,00</b>	<b>9.513.855,84</b>

Atașăm prezentei cereri:

- fișele de fundamentare ale tarifelor întocmite în conformitate cu Anexa nr. 3 j) la normele metodologice;
- memoriile tehnico-economice justificative ale tarifelor;
- extras din Monitorul Oficial nr. 529 din 06 iunie 2024.

Întocmit,  
Manager marketing  
**Florin Badea**

MANAGER GENERAL  
Constantinescu Bogdan-Alexandru



Tipul de activitate de salubritate	Valoare totală (tarif*suprafata)/ (tarif*cantitate)	TVA (lei)	Valoarea totală, cu TVA (lei)
1	2	3	4(=2+3)
Măturat	2.027.128,91	385.154,49	2.412.283,40
Întreținere curățenie	674.577,51	128.169,73	802.747,24
<b>TOTAL LEI/AN</b>	<b>2.701.706,42</b>	<b>513.324,22</b>	<b>3.215.030,64</b>
<i>Depozitarea (199,92 lei/to)</i>	719.712,00	136.745,28	856.457,28
<i>Economia circulara (160 lei/to)</i>	576.000,00	109.440,00	685.440,00
<b>TOTAL LEI/AN</b>	<b>1.295.712,00</b>	<b>246.185,28</b>	<b>1.541.897,28</b>

<b>VALOAREA TOTALA/AN</b>	<b>3.997.418,42</b>	<b>759.509,50</b>	<b>4.756.927,92</b>
<b>VALOAREA TOTALA A CONTRACTULUI (2 ANI)</b>	<b>7.994.836,84</b>	<b>1.519.019,00</b>	<b>9.513.855,84</b>

Operator economic,  
**BRAI-CATA S.R.L.**  
 MANAGER GENERAL  
**BOGDAN CONSTANTINESCU**



**FIȘA DE FUNDAMENTARE pentru modificarea tarifelor la următoarele activități de salubritate:  
T 1. Tarif pentru activitatea de măturat**

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Fundamentarea anterioară aprobată	Realizat în perioada ultimelor 12 luni încheiate contabil	Propus
<b>I</b>	<b>Cheltuieli materiale, din care:</b>	<b>lei/an</b>	<b>803.495,17</b>		<b>803.495,17</b>
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	208.860,10		208.860,10
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	1.704,33		1.704,33
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	0,00		0,00
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	0,00		0,00
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	525,06		525,06
1.2.4	Alte utilități	lei/an	1.179,26		1.179,26
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	18.120,00		18.120,00
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	6.698,23		6.698,23
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	19.723,65		19.723,65
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an	51.840,00		51.840,00
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an			
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	51.840,00		51.840,00
1.7	Amortizarea autospeciilor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	9.899,93		9.899,93
1.8	Redevență	lei/an	0,00		0,00
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	270,00		270,00
1.10	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	486.378,94		486.378,94
1.10.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	0,00		0,00
1.10.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	129.293,13		129.293,13
1.10.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	9.486,00		9.486,00
1.10.4	Alte cheltuieli	lei/an	347.599,81		347.599,81
1.11	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	0,00		0,00
<b>2</b>	<b>Cheltuieli de natură salarială, din care:</b>	<b>lei/an</b>	<b>981.795,66</b>	<b>1.100.801,19</b>	<b>1.100.801,19</b>
2.1	Salarii	lei/an	874.650,92	980.669,21	980.669,21
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	19.679,65	22.065,06	22.065,06
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	0,00	0,00	0,00
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	87.465,09	98.066,92	98.066,92
<b>I</b>	<b>Total cheltuieli de exploatare (1+2)</b>	<b>lei/an</b>	<b>1.785.290,83</b>	<b>1.904.296,36</b>	<b>1.904.296,36</b>
<b>II</b>	<b>Cheltuieli financiare</b>	<b>lei/an</b>	<b>17078,91</b>	<b>17078,91</b>	<b>17078,91</b>
<b>III</b>	<b>Cheltuieli totale (CT = I + II)</b>	<b>lei/an</b>	<b>1.802.369,74</b>	<b>1.921.375,27</b>	<b>1.921.375,27</b>
<b>IV</b>	<b>Profit (CT x r%)</b>	<b>lei/an</b>	<b>99.203,50</b>	<b>105.753,63</b>	<b>105.753,63</b>
<b>V</b>	<b>Valoare totală a prestației (III + IV)</b>	<b>lei/an</b>	<b>1.901.573,24</b>	<b>2.027.127,91</b>	<b>2.027.128,91</b>
<b>VI</b>	Cantitatea programată	mp/an	45.103.176,00	45.103.176,00	45.103.176,00
<b>VII</b>	<b>Tarif (V/VI) fara TVA</b>	<b>lei/mp</b>	<b>0,04216</b>		<b>0,04494</b>
<b>VIII</b>	<b>Tarif (VII*1000) fara TVA</b>	<b>lei/1000mp</b>	<b>42,16</b>		<b>44,94</b>

Data 18.07.2024

Operator economic,  
BRAI-CATA S.R.L.  
MANAGER GENERAL  
BOGDAN CONSTANȚINESCU


4

**BRAI-CATA S.R.L.**

**Sediul Social: Soseaua Virtutii nr. 48, et. 1, Sector 6, Bucuresti; RO 13627967; J40/5581/2017  
in insolventa, in insolvency, en procedure collective**

**MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC JUSTIFICATIV**

privind determinarea nivelului elementelor de cheltuieli din fișa de fundamentare a tarifului solicitat

*Notă:*

*Memoriul tehnico-economic trebuie să fie elaborat în mod clar și detaliat, astfel încât să asigure informațiile tehnice și economice necesare pentru justificarea nivelului elementelor de cheltuieli din fișa de fundamentare a fiecărui tarif solicitat.*

Activitatea/prestația pentru care se solicită aprobarea tarifului	<b>Măturat căi publice</b>	
Tip cerere	<input type="checkbox"/> Stabilire <input type="checkbox"/> Ajustare <input checked="" type="checkbox"/> Modificare	
Situația existentă	Număr și data contract/ hotărâre de dare în administrare	<b>Nr. 99349/30.05.2023</b>
	Tariful în vigoare [în cazul ajustării ori modificării]	<b>42,16 lei/tona</b>
Motivul ajustării sau, după caz, modificării tarifului  <i>[se va specifica prevederea legală aplicabilă]</i>	<b>Hotărârea Guvernului nr. 598 din 06 iunie 2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată</b>	

**MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC JUSTIFICATIV**  
privind determinarea nivelului elementelor de cheltuieli din Fișa de fundamentare a tarifului de maturat stradal

1	Cheltuieli materiale, din care:	TOTAL LEI/LUNA							803.495,17
<b>1.1 Carburanți, aditivi și lubrifianți</b>									
NR. CRT.	CONSUMATORI	Numar unitati (buc.)	Timp de functionare (h/luna)	Consum normal (litri h/functionare)	consum/buc. (litri/luna)	Preț unitar carburant (lei/litru)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>A CARBURANTI</b>									
1.1	MOTORINA AUTOUTILITARA	2	244	3,5	854,00	6,14	90,00%	12	113.260,90
1.2	MOTORINA BUCHER	2	244	2,5	610,00	6,14	100,00%	12	89.889,60
<b>Total</b>									<b>203.150,50</b>
NR. CRT.	CONSUMATORI	Numar unitati (buc.)	Timp de functionare (h/luna)	Consum normal (litri h/functionare)	consum/buc. (litri/luna)	Preț unitar aditivi/lubrifiant (lei/litru)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>B ADITIVI/LUBRIFIANT</b>									
1.3	ULEI MOTOR AUTOUTILITARA	2	244	0,05	12,2	15,00	90,00%	12	3.952,80
1.4	ULEI MOTOR BUCHER	2	244	0,02	4,88	15,00	100,00%	12	1.756,80
<b>Total</b>									<b>5.709,60</b>
<b>TOTAL (A+B)</b>									<b>208.860,10</b>
<b>1.2 Cheltuieli cu utilitățile, din care</b>									
NR. CRT.	CONSUMATORI	Numar unitati (buc.)	Timp de functionare (h/luna)	Consum specific (kwh/functionare)	total consum (kwh/luna)	Preț unitar carburant (lei/litru)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>A ENERGIE ELECTRICA TEHNOLOGICA</b>									
1.5									0,00
<b>Total</b>									<b>0,00</b>

*Ghinson B.*

NR. CRT.	CONSUMATORI	Numar unitati (buc.)	Timp de functionare (h/luna)	Consum specific (kwh/functionare)	total consum (kwh/luna)	Preț unitar carburant (lei/litru)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>B ENERGIE ELECTRICA ACTIVITATI ADMINISTRATIVE</b>									
1.6								0	0,00
<b>Total</b>									<b>0,00</b>

NR. CRT.	CONSUMATORI	Consum zilnic (mc/zi)	total consum (mc/luna)	Preț unitar (lei/mc)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>C ALIMENTAREA CU APA SI CANALALIZARE APE UZATE</b>							
1.7	Cheltuieli cu, Consum apa potabila	0,5573770491803	17	4,79	5,00%	12	48,86
1.8	Cheltuieli cu Apa uzata	0,5573770491803	17	2,52	5,00%	12	25,70
1.9	Cheltuieli cu, colectare si transport apa meteorica	9,7688524590164	297,95	2,52	5,00%	12	450,50
<b>Total</b>							<b>525,06</b>

NR. CRT.	CONSUMATORI	Numar unitati (buc.)	valoare alocata (lei/luna)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>D ALTE UTILITATI</b>						
1.10	Cheltuieli cu abonamente telefonie mobila	4	24,568	100,00%	12	1.179,26
<b>Total</b>						<b>1.179,26</b>
<b>TOTAL (A+B+C+D)</b>						<b>1.704,33</b>

<b>1.3 Cheltuieli cu Piese de schimb</b>						
NR. CRT.	CONSUMATORI	Numar unitati (buc.)	valoare alocata (lei/luna)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
1.11	CONSUMABILE Autoutilitara piese de uzura	2	450	90,00%	12	9.720,00
1.12	CONSUMABILE Bucher piese de uzura	2	350	100,00%	12	8.400,00
<b>Total</b>						<b>18.120,00</b>

<b>1.4 Cheltuieli cu Materii prime și materiale consumabile</b>							
NR. CRT.	CATEGORIE CONSUMATORI	Consum (buc/luna)	Cantitate/unitate de măsură (bucăți/tonel/itri.)	Costuri unitare specifice (lei/unitate de masura)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
1.13	Cheltuieli cu dezinfectanti Lucretatori cai publice	8	1	8,15	100%	12	782,40
1.14	Cheltuieli cu dezinfectanti soferi bucher	2	1	8,15	100%	12	195,60
1.15	Cheltuieli cu dezinfectanti Sefi echipa, soferi si incarcatori	8	1	8,15	90%	12	704,16
1.16	Cheltuieli cu materiale igienico-sanitare hartie igiencia Lucretatori cai publice	8	1	7,00	100%	12	672,00
1.17	Cheltuieli cu materiale igienico-sanitare hartie igiencia Soferi Bucher	2	1	7,00	100%	12	168,00
1.18	Cheltuieli cu materiale igienico-sanitare hartie igiencia Sefi echipa, soferi si incarcatori	8	1	7,00	90%	12	604,80
1.19	Cheltuieli cu materiale igienico-sanitare sapun Lucretatori cai publice	8	1	1.605	100%	12	154,08
1.20	Cheltuieli cu materiale igienico-sanitare sapun Soferi Bucher	2	1	1.605	100%	12	38,52
1.21	Cheltuieli cu materiale igienico-sanitare sapun Sefi echipa, soferi si incarcatori	8	1	1.605	90%	12	138,67
1.22	Cheltuieli cu papetarie (buget estimat)		1	300	90%	12	3.240,00
<b>Total</b>							<b>6.698,23</b>

2

Handwritten signature and initials: "Handwritten signature and initials" (likely "B. B.")

1.5 Cheltuieli cu Echipament de lucru și protecția muncii							
NR. CRT.	CATEGORIE	Numar personal	Cantitate (bucăți)	Costuri specifice (lei/buc/luna)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
1.23	Echipamente de protectie vara-iarna Lucratori cai publice	8	8	31,8738	100%	12	3.059,88
1.24	Echipamente de protectie vara-iama Sefi echipe, soferi autoutilitara si incarcatori	8	8	31,8738	90%	12	2.753,89
1.25	Echipamente de protectie vara-iama Soferi Bucher	2	2	31,8738	100%	12	764,97
1.26	Cheltuieli cu ecusoane personalizate Lucratori cai publice	8	8	4,1667	100%	12	400,00
1.27	Cheltuieli cu ecusoane personalizate Sefi echipe, soferi autoutilitara si incarcatori	8	8	4,1667	90%	12	360,00
1.28	Cheltuieli cu ecusoane personalizate Soferi Bucher	2	2	4,1667	100%	12	100,00
1.29	Saci 240 l deseuri stradale	8	256	0,4100	100%	12	10.076,16
1.30	lopeti cu coada	8	8	2,3108333	100%	12	221,84
1.31	perii/maturi	8	8	1,6108333	100%	12	154,64
1.32	carucior cu pubela 240 l	8	8	19,086133	100%	12	1.832,27
<b>Total</b>							<b>19.723,65</b>

1.6 Cheltuieli cu Reparații și întreținere							
NR. CRT.	CATEGORIE CONSUMATORI	Numar unitati (buc.)	tip servicii/ intervenții	lei/serviciu/ intervenții (lei/luna)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
1.33	Revizii autoutilitara cu terții	2	revizii periodice 3/an	900,00	90,00%	12	19.440,00
1.34	Revizii Bucher cu terții	2	revizii periodice 3/an	600,00	100,00%	12	14.400,00
1.35	Reparatii autoutilitara cu tertii	2	Reparatii auto accidentale	500,00	90,00%	12	10.800,00
1.36	Reparatii Bucher cu tertii	2	Reparatii auto accidentale	300,00	100,00%	12	7.200,00
<b>Total</b>							<b>51.840,00</b>

1.7 Cheltuieli cu Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport										
NR. CRT.	CATEGORIE DE UTILAJ, ECHIPAMENT	Numar unitati (buc.)	Valoare mijloc fix (lei)	Data PIF (luna/an)	Durata de amortizare (luni)	Valoare ramasa de amortizat (lei)	Amortizare lunara (lei/luna)	Luni/an	procent alocat activitate	TOTAL LEI/AN
1.37	Autoutilitara Ford Transit	1	44.000,00	10.03.22	96	38.958,37	458,33	12	90,00%	4.949,96
1.38	Autoutilitara Ford Transit	1	44.000,00	10.03.22	96	38.958,37	458,33	12	90,00%	4.949,96
<b>Total</b>										<b>9.899,93</b>

1.8 Redevanta					
NR. CRT.	CATEGORIE	VALOARE	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
1.39	Redevanța				0,00
<b>Total</b>					<b>0,00</b>

Gimșan B.

1.9 Cheltuieli cu protecția mediului						
NR. CRT.	CATEGORIE	Numar unitati (buc.)	Costuri specifice pe unitate Lei/luna	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
1.40	Autorizație mediu	1	20.8333	90,00%	12	225,00
1.41	Revizuire viza	1	4.1667	90,00%	12	45,00
<b>Total</b>						<b>270,00</b>

1.10 Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:							
NR. CRT.	ACTIVITATE	Numar unitati (buc.)	Costuri specifice lei/actiune	Numar actiuni	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>A Campanii de informare și conștientizare</b>							
1.42	Campanii de informare și conștientizare						0,00
<b>Total</b>							<b>0,00</b>

NR. CRT.	CATEGORIE	Numar unitati (buc.)	Costuri specifice pe unitate Lei/luna	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>B Închirierea de autospeciale/ utilaje/ echipamente și/sau mijloace de transport</b>						
1.43	Chirie spatiu	1	6.392,10	2,50%	12	1.917,63
1.44	Chirie spatiu hala (include și energie electrica)	1	24.585,00	2,50%	12	7.375,50
1.45	Chirie utilaje Bucher	2	5.000,00	100,00%	12	120.000,00
<b>Total</b>						<b>129.293,13</b>

NR. CRT.	CATEGORIE	Numar unitati (buc.)	Costuri specifice pe unitate Lei/luna	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>C Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări</b>						
1.46	Cheltuieli cu ITP AUTO	2	20.8333	90,00%	12	450,00
1.47	Cheltuieli cu copie conforma	2	23.3333	90,00%	12	504,00
1.48	Cheltuieli cu polita RCA	2	316.6667	90,00%	12	6.840,00
1.49	Cheltuieli cu Licenta transport	2	6,25	90,00%	12	135,00
1.50	Cheltuieli cu Rovinieta	2	40,00	90,00%	12	864,00
1.51	Cheltuieli cu Impozit auto	2	32.0833	90,00%	12	693,00
<b>Total</b>						<b>9.486,00</b>

NR. CRT.	CATEGORIE		Numar unitati (buc.)	Costuri specifice lei/buc/actiuni	Numar zile/luna/actiuni	cheltuieli Lei/luna	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>D Alte cheltuieli</b>									
1.52	Cheltuieli cu masa calda angajati	Lucretori cai publice	8	30	30,5	7.320,00	100%	12	87.840,00
1.53	Cheltuieli cu masa calda angajati	Sef echipa	2	30	30,5	1.830,00	90%	12	19.764,00
1.54	Cheltuieli cu masa calda angajati	Soferi Bucher	2	30	30,5	1.830,00	100%	12	21.960,00
1.55	Cheltuieli cu masa calda angajati	Soferi autoutilitare	2	30	30,5	1.830,00	90%	12	19.764,00
1.56	Cheltuieli cu masa calda angajati	Incarcatori autoutilitare	4	30	30,5	3.660,00	90%	12	39.528,00
1.57	Cheltuieli cu instruire SSM/PSI angajati	Lucretori cai publice	8	31,00		248,00	100%	12	2.976,00
1.58	Cheltuieli cu instruire SSM/PSI angajati	Lucretori Sef echipa	2	37,82		75,64	90%	12	816,91
1.59	Cheltuieli cu instruire SSM/PSI angajati	Lucretori soferi Bucher	2	41,85		83,70	100%	12	1.004,40
1.60	Cheltuieli cu instruire SSM/PSI angajati	Lucretori soferi autoutil	2	41,85		83,70	90%	12	903,96
1.61	Cheltuieli cu instruire SSM/PSI angajati	Lucretori Incarcatori	4	31,00		124,00	90%	12	1.339,20
1.62	Cheltuieli cu spalare autoutilitare		2	60,00	4,33	519,60	90%	12	5.611,68
1.63	Cheltuieli cu spalare Bucher		2	40,00	4,33	346,40	100%	12	4.156,80
1.64	Cheltuieli cu GPS autoutilitare		2	25,18		50,36	90%	12	543,94
1.65	Cheltuieli cu GPS Bucher		2	25,18		50,36	100%	12	604,37
1.66	Cheltuieli cu transport angajati		1	393,09	30,5	11.989,18	90%	12	129.483,19
1.67	Cheltuieli cu echipament IT si Licenta		1	250,00		250,00	90%	12	2.700,00
1.68	Cheltuieli cu extinderea certificarii SMI ( Sistem de management integrat)		1	614,20		614,20	90%	12	6.633,36
1.69	Cheltuieli cu medicina muncii lucratori necalificati		10	6,67		66,67	100%	12	800,00
1.70	Cheltuieli cu medicina muncii lucratori calificati soferi		3	22,50		67,50	100%	12	810,00
1.71	Cheltuieli cu medicina muncii lucratori TESA		8	4,17		33,33	90%	12	360,00
<b>Total</b>									<b>347.599,81</b>
<b>TOTAL (A+B+C+D)</b>									<b>486.378,94</b>

01

Gimerson B.

2	CHELTUIELI DE NATURA SALARIALA	TOTAL LEI/LUNA					1.100.801,19
NR. CRT.	CATEGORII DE PERSONAL	NUMAR	Salariu mediu brut/ lună/ persoană	Coefficient de ierarhizare *	procent alocat	Luni/an	TOTAL LEI/AN
2.1	TOTAL CHELTUIELI SALARIALE		lei/luna				1.100.801,19
2.2	Lucratori cai publice	8	3.823,33	1,03	100,00%	12	367.040,00
2.3	Sef echipa	2	4.514,00	1,22	90,00%	12	97.502,40
2.4	Soferi Bucher	2	4.995,00	1,35	100,00%	12	119.880,00
2.5	Soferi autoutilitare	2	4.995,00	1,35	90,00%	12	107.892,00
2.6	Incarcatori autoutilitare	4	3.823,33	1,03	90,00%	12	165.168,00
2.7	Manager contract	1	10.730,00	2,90	5,00%	12	6.438,00
2.8	Responsabil tehnic	1	8.140,00	2,20	5,00%	12	4.884,00
2.9	Responsabil protectie si securitate in munca si PSI	1	8.140,00	2,20	5,00%	12	4.884,00
2.10	Rasponsabil calitate și protecția mediului	1	8.140,00	2,20	5,00%	12	4.884,00
2.11	Operator introducere si prelucrare date (facturare)	1	4.995,00	1,35	5,00%	12	2.997,00
2.12	Rasponsabil resurse umane	1	8.140,00	2,20	5,00%	12	4.884,00
2.13	Salarii zile nelucratoare (sambete-duminici) Lucratori cai publice (salariu dublu/orar *104 zile/an)	8	3.823,33	1,03	10,48408%	12	38.480,77
2.14	Salarii zile nelucratoare (sambete-duminici) Sef echipa (salariu dublu/orar *104 zile/an)	2	4.514,00	1,22	10,48408%	12	11.358,03
2.15	Salarii zile nelucratoare (sambete-duminici) Soferi Bucher (salariu dublu/orar *104 zile/an)	2	4.995,00	1,35	10,48408%	12	12.568,32
2.16	Salarii zile nelucratoare (sambete-duminici) Soferi autoutilitara (salariu dublu/orar *104 zile/an)	2	4.995,00	1,35	10,48408%	12	12.568,32
2.17	Salarii zile nelucratoare (sambete-duminici) Incarcatori autoutilitara (salariu dublu/orar *104 zile/an)	4	3.823,33	1,03	10,48408%	12	19.240,38
2.18	TOTAL SALARII						980.669,21
2.19	CAM	2,25%					22.065,06
2.20	Alte Drepturi salariale cu inlocuire personal CO si CM	10,00%					98.066,92

\* nota salariile sunt stabilite prin aplicarea coeficientului de ierarhizare pornind de la cel mai mic salariu din oferta financiara, respectiv muncitorii necalificati (Lucratori cai publice), avand ca fundament salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata pentru anul 2023 stabilit prin HG, prin urmare, in momentul unor noi modificarii a salariului minim garantat prin HG, se va modifica salariul mediu brut pentru toate categoriile de personal din oferta financiara, pastrand coeficientii de ierarhizare.

I	TOTAL CHELTUIELI DE EXPLOATARE 1+2	TOTAL LEI/AN					1.904.296,36
II	CHELTUIELI FINANCIARE	1,0%					17.078,91
III	CHELTUIELI TOTALE						1.921.375,27
VI	PROFIT	5,50%					105.753,63
V	VALOARE TOTALA A PRESTATIEI						2.027.128,91
VI	CANTITATE ESTIMATA (mp)	45.103.176,00					45.103.176,00
VII	TARIF (Lei/mp, fara TVA)						0,04494
VIII	TARIF (Lei/1000mp, fara TVA)						44,94

Data 18.07.2024



**FIȘA DE FUNDAMENTARE pentru modificarea tarifelor la următoarele activități de salubritate:  
T 2. Tarif pentru activitatea de intretinerea curateniei**

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Fundamentarea anterioară aprobată	Realizat în perioada ultimelor 12 luni încheiate contabil	Propus
<b>1</b>	<b>Cheltuieli materiale, din care:</b>	<b>lei/an</b>	<b>142.792,09</b>		<b>142.792,09</b>
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	13.023,74		13.023,74
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	1.114,69		1.114,69
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	0,00		0,00
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	0,00		0,00
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	525,06		525,06
1.2.4	Alte utilități	lei/an	589,63		589,63
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	1.080,00		1.080,00
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	2.129,33		2.129,33
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	18.649,18		18.649,18
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an	3.360,00		3.360,00
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an			
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	3.360,00		3.360,00
1.7	Amortizarea autospeciilor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	1.099,99		1.099,99
1.8	Redevență	lei/an	0,00		0,00
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	30,00		30,00
1.10	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	102.305,16		102.305,16
1.10.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	0,00		0,00
1.10.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	9.293,13		9.293,13
1.10.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	1.054,00		1.054,00
1.10.4	Alte cheltuieli	lei/an	91.958,03		91.958,03
1.11	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	0,00		0,00
<b>2</b>	<b>Cheltuieli de natură salarială, din care:</b>	<b>lei/an</b>	<b>437.686,77</b>	<b>490.739,71</b>	<b>490.739,71</b>
2.1	Salarii	lei/an	389.921,40	437.184,60	437.184,60
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	8.773,23	9.836,65	9.836,65
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	0,00	0,00	0,00
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	38.992,14	43.718,46	43.718,46
<b>I</b>	<b>Total cheltuieli de exploatare (1+2)</b>	<b>lei/an</b>	<b>580.478,86</b>	<b>633.531,80</b>	<b>633.531,80</b>
<b>II</b>	<b>Cheltuieli financiare</b>	<b>lei/an</b>	<b>5.804,79</b>	<b>5.804,79</b>	<b>5.804,79</b>
<b>III</b>	<b>Cheltuieli totale (CT = I + II)</b>	<b>lei/an</b>	<b>586.283,65</b>	<b>639.336,59</b>	<b>639.336,59</b>
<b>IV</b>	<b>Profit (CT x r%)</b>	<b>lei/an</b>	<b>32.316,59</b>	<b>35.240,92</b>	<b>35.240,92</b>
<b>V</b>	<b>Valoare totală a prestației (III + IV)</b>	<b>lei/an</b>	<b>618.600,24</b>	<b>674.577,51</b>	<b>674.577,51</b>
<b>VI</b>	Cantitatea programată	mp/an	32.574.516,00	32.574.516,00	32.574.516,00
<b>VII</b>	<b>Tarif (V/VI) fara TVA</b>	<b>lei/mp</b>	<b>0,01899</b>		<b>0,02071</b>
<b>VIII</b>	<b>Tarif (VII*1000) fara TVA</b>	<b>lei/1000mp</b>	<b>18,99</b>		<b>20,71</b>

Data 18.07.2024

Operator economic  
**BRAI-CATA S.R.L.**  
MANAGER GENERAL  
**BOGDAN CONSTANTINESCU**



**BRAI-CATA S.R.L.**

**Sediul Social: Soseaua Virtutii nr. 48, et. 1, Sector 6, Bucuresti; RO 13627967; J40/5581/2017**

**in insolventa, in insolvency, en procedure collective**

### MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC JUSTIFICATIV

privind determinarea nivelului elementelor de cheltuieli din fișa de fundamentare a tarifului solicitat

*Notă:*

*Memoriul tehnico-economic trebuie să fie elaborat în mod clar și detaliat, astfel încât să asigure informațiile tehnice și economice necesare pentru justificarea nivelului elementelor de cheltuieli din fișa de fundamentare a fiecărui tarif solicitat.*

Activitatea/prestația pentru care se solicită aprobarea tarifului	<b>Întreținere căi publice</b>	
Tip cerere	<input type="checkbox"/> Stabilire <input type="checkbox"/> Ajustare <input checked="" type="checkbox"/> Modificare	
Situația existentă	Număr și data contract/ hotărâre de dare în administrare	<b>Nr. 99349/30.05.2023</b>
	Tariful în vigoare [în cazul ajustării ori modificării]	<b>18,99 lei/tona</b>
Motivul ajustării sau, după caz, modificării tarifului  [se va specifica prevederea legală aplicabilă]	<b>Hotărârea Guvernului nr. 598 din 06 iunie 2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată</b>	

13

Gimșen B.

**MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC JUSTIFICATIV**  
privind determinarea nivelului elementelor de cheltuieli din fișa de fundamentare a Tarifului pentru activitatea de intretinere a curateniei

1	Cheltuieli materiale, din care:	TOTAL LEI/LUNA							142.792,09
<b>1.1 Carburanți, aditivi și lubrifianți</b>									
NR. CRT.	CONSUMATORI	Numar unitati (buc.)	Timp de functionare (h/luna)	Consum normal (litri h/functionare)	consum/buc. (litri/luna)	Preț unitar carburant (lei/litru)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>A CARBURANTI</b>									
1.1	MOTORINA AUTOUTILITARA	2	244	3,5	854,00	6,14	10,00%	12	12.584,54
Total									12.584,54
NR. CRT.	CONSUMATORI	Numar unitati (buc.)	Timp de functionare (h/luna)	Consum normal (litri h/functionare)	consum/buc. (litri/luna)	Preț unitar aditivi/lubrifiant (lei/litru)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>B ADITIVI/LUBRIFIANT</b>									
1.2	ULEI MOTOR AUTOUTILITARA	2	244	0,05	12,2	15,00	10,00%	12	439,20
Total									439,20
TOTAL (A+B)									13.023,74
<b>1.2 Cheltuieli cu utilitățile, din care</b>									
NR. CRT.	CONSUMATORI	Numar unitati (buc.)	Timp de functionare (h/luna)	Consum specific (kwh/functionare)	total consum (kwh/luna)	Preț unitar carburant (lei/litru)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>A ENERGIE ELECTRICA TEHNOLOGICA</b>									
1.3									0,00
Total									0,00

Gimerson B.

NR. CRT.	CONSUMATORI	Numar unitati (buc.)	Timp de functionare (h/luna)	Consum specific (kwh/functionare)	total consum (kwh/luna)	Preț unitar carburant (lei/litru)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>B ENERGIE ELECTRICA ACTIVITATI ADMINISTRATIVE</b>									
1.4								0	0,00
<b>Total</b>									<b>0,00</b>

NR. CRT.	CONSUMATORI	Consum zilnic (mc/z)	total consum (mc/luna)	Preț unitar (lei/mc)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>C ALIMENTAREA CU APA SI CANALALIZARE APE UZATE</b>							
1.5	Cheltuieli cu, Consum apa potabila	0,5573770491803	17	4,79	5,00%	12	48,86
1.6	Cheltuieli cu Apa uzata	0,5573770491803	17	2,52	5,00%	12	25,70
1.7	Cheltuieli cu, colectare si transport apa meteorica	9,7688524590164	297,95	2,52	5,00%	12	450,50
<b>Total</b>							<b>525,06</b>

NR. CRT.	CONSUMATORI	Numar unitati (buc.)	valoare alocata (lei/luna)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>D ALTE UTILITATI</b>						
1.8	Cheltuieli cu abonamente telefonie mobila	2	24,568	100,00%	12	589,63
<b>Total</b>						<b>589,63</b>
<b>TOTAL (A+B+C+D)</b>						<b>1.114,69</b>

<b>1.3 Cheltuieli cu Piese de schimb</b>						
NR. CRT.	CONSUMATORI	Numar unitati (buc.)	valoare alocata (lei/luna)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
1.9	CONSUMABILE Autoutilitara piese de uzura	2	450	10,00%	12	1.080,00
<b>Total</b>						<b>1.080,00</b>

<b>1.4 Cheltuieli cu Materii prime și materiale consumabile</b>							
NR. CRT.	CATEGORIE CONSUMATORI	Consum (buc/luna)	Cantitate/unitate de măsură (bucăți/tone/litri.)	Costuri unitare specifice (lei/unitate de masura)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
1.10	Cheltuieli cu dezinfectanti Luctratori cai publice	8	1	8,15	100%	12	782,40
1.11	Cheltuieli cu dezinfectanti Sefi echipa, soferi si incarcatori	8	1	8,15	10%	12	78,24
1.12	Cheltuieli cu materiale igenico-sanitare hartie igiencina Luctratori cai publice	8	1	7,00	100%	12	672,00
1.13	Cheltuieli cu materiale igenico-sanitare hartie igiencina Sefi echipa, soferi si incarcatori	8	1	7,00	10%	12	67,20
1.14	Cheltuieli cu materiale igenico-sanitare sapun Luctratori cai publice	8	1	1,605	100%	12	154,08
1.15	Cheltuieli cu materiale igenico-sanitare sapun Sefi echipa, soferi si incarcatori	8	1	1,605	10%	12	15,41
1.16	Cheltuieli cu papetarie (buget estimat)		1	300	10%	12	360,00
<b>Total</b>							<b>2.129,33</b>

*Grinson B.*

1.5 Cheltuieli cu Echipament de lucru și protecția muncii							
NR. CRT.	CATEGORIE	Numar personal	Cantitate (bucăți)	Costuri specifice (lei/buc/luna)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
1.17	Echipamente de protecție vara-iarna Lucratori cai publice	8	8	31,8738	100%	12	3.059,88
1.18	Echipamente de protecție vara-iarna Sefi echipe, soferi autoutilitara si incarcatori	8	8	31,8738	10%	12	305,99
1.19	Cheltuieli cu ecusoane personalizate Lucratori cai publice	8	8	4,1667	100%	12	400,00
1.20	Cheltuieli cu ecusoane personalizate Sefi echipe, soferi autoutilitara si incarcatori	8	8	4,1667	10%	12	40,00
1.21	Saci 240 l deseuri stradale	8	321	0,4100	100%	12	12.634,56
1.22	lopeti cu coada	8	8	2,3108333	100%	12	221,84
1.23	perii/maturi	8	8	1,6108333	100%	12	154,64
1.24	carucior cu pubela 240 l	8	8	19,086133	100%	12	1.832,27
<b>Total</b>							<b>18.649,18</b>

1.6 Cheltuieli cu Reparații și întreținere							
NR. CRT.	CATEGORIE CONSUMATORI	Numar unitati (buc.)	tip servicii/ intervenții	lei/serviciu/ intervenții (lei/luna)	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
1.25	Revizii autoutilitara cu terții	2	revizii periodice 3/an	900,00	10,00%	12	2.160,00
1.26	Reparatii autoutilitara cu tertii	2	Reparatii auto accidentale	500,00	10,00%	12	1.200,00
<b>Total</b>							<b>3.360,00</b>

1.7 Cheltuieli cu Amortizarea autospeciialelor, utilajelor, instalațiilor si a mijloacelor de transport										
NR. CRT.	CATEGORIE DE UTILAJ, ECHIPAMENT	Numar unitati (buc.)	Valoare mijloc fix (lei)	Data PIF (luna/an)	Durata de amortizare (luni)	Valoare ramasa de amortizat (lei)	Amortizare lunara (lei/luna)	Luni/an	procent alocat activitate	TOTAL LEI/AN
1.27	Autoutilitara Ford Transit	1	44.000,00	10.03.22	96	38.958,37	458,33	12	10,00%	550,00
1.28	Autoutilitara Ford Transit	1	44.000,00	10.03.22	96	38.958,37	458,33	12	10,00%	550,00
<b>Total</b>										<b>1.099,99</b>

1.8 Redevanta					
NR. CRT.	CATEGORIE	VALOARE	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
1.29	Redevanța				0,00
<b>Total</b>					<b>0,00</b>

Gimerson B.

1.9 Cheltuieli cu protecția mediului						
NR. CRT.	CATEGORIE	Numar unitati (buc.)	Costuri specifice pe unitate Lei/luna	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
1.30	Autorizatie mediu	1	20,8333	10,00%	12	25,00
1.31	Revizuire viza	1	4,1667	10,00%	12	5,00
<b>Total</b>						<b>30,00</b>

1.10 Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:							
NR. CRT.	ACTIVITATE	Numar unitati (buc.)	Costuri specifice lei/actiune	Numar actiuni	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>A Campanii de informare și conștientizare</b>							
1.32	Campanii de informare și conștientizare						0,00
<b>Total</b>							<b>0,00</b>

NR. CRT.	CATEGORIE	Numar unitati (buc.)	Costuri specifice pe unitate Lei/luna	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>B Închirierea de autospeciale/ utilaje/ echipamente și/sau mijloace de transport</b>						
1.33	Chirie spatiu	1	6.392,10	2,50%	12	1.917,63
1.34	Chirie spatiu hala (include si energie electrica)	1	24.585,00	2,50%	12	7.375,50
<b>Total</b>						<b>9.293,13</b>

NR. CRT.	CATEGORIE	Numar unitati (buc.)	Costuri specifice pe unitate Lei/luna	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN
<b>C Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări</b>						
1.35	Cheltuieli cu ITP AUTO	2	20,8333	10,00%	12	50,00
1.36	Cheltuieli cu copie conforma	2	23,3333	10,00%	12	56,00
1.37	Cheltuieli cu polita RCA	2	316,6667	10,00%	12	760,00
1.38	Cheltuieli cu Licenta transport	2	6,25	10,00%	12	15,00
1.39	Cheltuieli cu Rovinieta	2	40,00	10,00%	12	96,00
1.40	Cheltuieli cu Impozit auto	2	32,0833	10,00%	12	77,00
<b>Total</b>						<b>1.054,00</b>

ty

Gimser B.

NR. CRT.	CATEGORIE	Numar unitati (buc.)	Costuri specifice lei/buc/actiuni	Numar zile/luna/actiuni	cheltuieli Lei/luna	procent alocat activitate	Luni/an	TOTAL LEI/AN	
<b>D Alte cheltuieli</b>									
1.41	Cheltuieli cu masa calda angajati	Lucratori cai publice	8	30	21,75	5.220,00	100%	12	62.640,00
1.42	Cheltuieli cu masa calda angajati	Sef echipa	2	30	30,5	1.830,00	10%	12	2.196,00
1.43	Cheltuieli cu masa calda angajati	Soferi autoutilitare	2	30	30,5	1.830,00	10%	12	2.196,00
1.44	Cheltuieli cu masa calda angajati	Incarcatori autoutilitare	4	30	30,5	3.660,00	10%	12	4.392,00
1.45	Cheltuieli cu instruire SSM/PSI angajati	Lucratori cai publice	8	31,00		248,00	100%	12	2.976,00
1.46	Cheltuieli cu instruire SSM/PSI angajati	Lucratori Sef echipa	2	37,82		75,64	10%	12	90,77
1.47	Cheltuieli cu instruire SSM/PSI angajati	Lucratori soferi autoutil	2	41,85		83,70	10%	12	100,44
1.48	Cheltuieli cu instruire SSM/PSI angajati	Lucratori Incarcatori	4	31,00		124,00	10%	12	148,80
1.49	Cheltuieli cu spalat autoutilitare		2	60,00	4,33	519,60	10%	12	623,52
1.50	Cheltuieli cu GPS autoutilitare		2	25,18		50,36	10%	12	60,44
1.51	Cheltuieli cu transport angajati		1	393,09	30,5	11.989,18	10%	12	14.387,02
1.52	Cheltuieli cu echipament IT si Licenta		1	250,00		250,00	10%	12	300,00
1.53	Cheltuieli cu extinderea certificarii SMI ( Sistem de management integrat)		1	614,20		614,20	10%	12	737,04
1.54	Cheltuieli cu medicina muncii lucratori necalificati		10	6,67		66,67	100%	12	800,00
1.55	Cheltuieli cu medicina muncii lucratori calificati soferi		1	22,50		22,50	100%	12	270,00
1.56	Cheltuieli cu medicina muncii lucratori TESA		8	4,17		33,33	10%	12	40,00
<b>Total</b>									
<b>TOTAL (A+B+C+D)</b>									
<b>91.958,03</b>									
<b>102.305,16</b>									

2	CHELTUIELI DE NATURA SALARIALA	TOTAL LEI/LUNA						490.739,71
NR. CRT.	CATEGORII DE PERSONAL	NUMAR	Salariu mediu brut/ luna/ persoană lei/luna	Coefficient de ierarhizare *	procent alocat	Luni/an	TOTAL LEI/AN	
2.1	<b>TOTAL CHELTUIELI SALARIALE</b>						<b>490.739,71</b>	
2.2	Lucratori cai publice	8	3.823,33	1,03	100,00%	12	367.040,00	
2.3	Sef echipa	2	4.514,00	1,22	10,00%	12	10.833,60	
2.4	Soferi autoutilitare	2	4.995,00	1,35	10,00%	12	11.988,00	
2.5	Incarcatori autoutilitare	4	3.823,33	1,03	10,00%	12	18.352,00	
2.6	Manager contract	1	10.730,00	2,90	5,00%	12	6.438,00	
2.7	Responsabil tehnic	1	8.140,00	2,20	5,00%	12	4.884,00	
2.8	Responsabil protectie si securitate in munca si PSI	1	8.140,00	2,20	5,00%	12	4.884,00	
2.9	Rasponsabil calitate și protecția mediului	1	8.140,00	2,20	5,00%	12	4.884,00	
2.10	Operator introducere si prelucrare date (facturare)	1	4.995,00	1,35	5,00%	12	2.997,00	
2.11	Rasponsabil resurse umane	1	8.140,00	2,20	5,00%	12	4.884,00	
2.12	<b>TOTAL SALARII</b>						<b>437.184,60</b>	
2.13	CAM		2,25%				<b>9.836,65</b>	
2.14	Alte Drepturi salariale cu inlocuire personal CO si CM		10,00%				<b>43.718,46</b>	

\* nota salariile sunt stabilite prin aplicarea coeficientului de ierarhizare pornind de la cel mai mic salariu din oferta financiara, respectiv muncitorii necalificati (Lucratori cai publice), avand ca fundament salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata pentru anul 2023 stabilit prin HG, prin urmare, in momentul unor noi modificarii a salariului minim garantat prin HG, se va modifica salariul mediu brut pentru toate categoriile de personal din oferta financiara, pastrand coeficientii de ierarhizare.

87  
Gimson B.

I	TOTAL CHELTUIELI DE EXPLOATARE 1+2			TOTAL LEI/AN			633.531,80
II	CHELTUIELI FINANCIARE	1,0%					5.804,79
III	CHELTUIELI TOTALE						639.336,59
VI	PROFIT	5,5%					35.240,92
V	VALOARE TOTALA A PRESTATIEI						674.577,51
VI	CANTITATE ESTIMATA (mp)	32.574.516,00					32.574.516,00
VII	TARIF (Lei/mp, fara TVA)						0,02071
VIII	TARIF (Lei/1000mp, fara TVA)						20,71

Data 18.07.2024

Operator economic.  
 BRAI-CATA S.R.L.  
 MANAGER GENERAL  
 BOGDAN CONSTANTINESCU  
  
 SOCIETATEA COMERCIALA

## GUVERNUL ROMÂNIEI

**HOTĂRÂRE**  
**pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară**  
**garantat în plată**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 164 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Începând cu data de 1 iulie 2024, salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, prevăzut la art. 164 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește în bani, fără a include indemnizații, sporuri și alte adaosuri, la suma de 3.700 lei lunar, pentru un program normal de lucru în medie de 168,000 ore pe lună, reprezentând 22,024 lei/oră.

Art. 2. — La data prevăzută la art. 1, Hotărârea Guvernului nr. 900/2023 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 877 din 28 septembrie 2023, cu modificările ulterioare, se abrogă.

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

Contrasemnează:  
Viceprim-ministru,  
**Marian Neacșu**  
Ministrul muncii și solidarității sociale,  
**Simona Bucura-Oprescu**  
Ministrul economiei,  
antreprenoriatului și turismului,  
**Ștefan-Radu Oprea**  
p. Ministrul finanțelor,  
**Carmen Moraru**,  
secretar de stat

București, 6 iunie 2024.  
Nr. 598.

*Clăușen B.*



**ADIGIDMB**

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE  
INTERCOMUNITARĂ PENTRU GESTIONAREA  
INTEGRATĂ A DEȘEURILOR  
MUNICIPALE ÎN MUNICIPIUL BUCUREȘTI

M4018 / 16.07.2024



Nr. certificat : 2657  
ISO 9001:2015  
Nr. certificat : 2598  
ISO 14001:2015

Nr. înregistrare: 1150 / 16.07.2024

Către: **PRIMĂRIA SECTORULUI 2**

În atenția: Domnului primar **Radu MIHAIU**  
[infopublice@ps2.ro](mailto:infopublice@ps2.ro)

Spre știință:

Doamnei **Elena TUDOSE** - Administrator Public - [elena.tudose@PS2.ro](mailto:elena.tudose@PS2.ro)  
Doamnei **Madalina STANCU** – Director Executiv DUPM – [madalina.stancu@ps2.ro](mailto:madalina.stancu@ps2.ro)

1

Domnului **Victor FLORESCU** - [victor.florescu@PS2.ro](mailto:victor.florescu@PS2.ro)

Obiect Contractul de depozitare a deșeurilor municipale **Nr. 5 din 15.07.2024**  
Actul Adițional la Contractul de depozitare **Nr.11 din 15.07.2024**  
**Sectorul 2** al Municipiului București. (**Licitația deschisă**)

Stimate domnule primar,

În urma finalizării procedurii de achiziție publică deschisă pentru:

*„Servicii de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, provenite de pe raza **Sectorului 2** al Municipiului București”*

Au fost semnate pe 15 iulie 2024, Contractul de delegare a serviciului și Actul adițional nr. 1 – în care contribuția pentru economia circulară (CEC) este de 160 Lei/tona (valoarea inițială din documentele procedurii era de 80 Lei/tona).

Noul tarif de depozitare pentru Sectorul 2 este de 199,92 Lei/tona.

Documentele scanate sunt în atașament.

Cu respect,

Dragoș Iordache

Brie Ilie

Director executiv

Director tehnic

ES nr. 1995/15.07.2024

NR.5/15.07.2024



**ADIGIDMB**

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE  
INTERCOMUNITARĂ PENTRU GESTIONAREA  
INTEGRATĂ A DEȘEURILOR DE  
MUNICIPALE DIN MUNICIPIUL BUCUREȘTI



**Contract de achiziție publică de servicii având ca obiect  
„Servicii de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale colectate în amestec, a  
deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a  
reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a  
deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare  
interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, provenite  
de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București”**

**Lot 2:**

*Servicii de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale colectate în amestec, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, provenite de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București.*

**Având în vedere că:**

Procedura de atribuire organizată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București (autoritate contractantă/achizitor/delegatar), s-a finalizat prin atribuirea contractului către:

Operatorul economic S.C. ECO SUD S.A., cu sediul în București, str.Ankara, nr.3, Sector 1, București, telefon: 021.210.04.25/45, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr.J40/4022/2001, având Cod unic de înregistrare RO 13838255, având cont de Trezorerie RO59TREZ7005069XXX003080, reprezentată prin Domnul Adrian Mirel Scarlat, în calitate de Prestator/Delegat, pentru procedura aferentă Lotului 2;

**Ținând cont de:**

i. Prevederile:

Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București, astfel cum acestea au fost modificate și completate, inclusiv prin Hotărârea nr. 14/27.05.2022,

ii. Preluarea de către subunitățile administrativ teritoriale ale Municipiului București a competențelor unității administrativ-teritoriale a Municipiului București de organizare a prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, de organizare a tratării

M. M. M.

- mecanobiologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, precum și de administrare a depozitelor de deșeuri și/sau instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, pentru deșeurile generate și colectate pe raza administrativ teritorială a Sectoarelor 1-6;
- iii. Mandatarea specială a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Municipiul București pentru delegarea, în numele și pe seama subunităților administrativ teritoriale ale Municipiului București, Sectoarele 1-6 a activităților specifice preluate temporar conform OUG nr. 38/2022, pentru deșeurile generate și colectate pe raza administrativ teritorială a subunităților administrativ teritoriale ale Municipiului București Sectoarele 1-6;
- iv. Prevederile Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- v. Modificările aduse art. IV din Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 prin Ordonanța de urgență nr. 38/2022 pentru modificarea și completarea unor acte normative în vederea eficientizării gestionării deșeurilor;
- vi. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- vii. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

s-a încheiat prezentul contract de servicii de delegare a gestiunii activității de eliminare prin depozitare, a deșeurilor municipale colectate în amestec, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, conform termenilor și condițiilor stipulate în cele ce urmează:

#### **1. Părțile Contractului:**

Autoritatea contractantă/Achizitor/Delegatar:

**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București**, cu sediul în România, București, Bulevardul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, reprezentată prin dl. DAN NICUȘOR DANIEL, în calitate de PREȘEDINTE, în calitate de Achizitor/Delegatar, pe de o parte, **având în vedere mandatul special acordat,**

**În numele și pe seama beneficiarului final:**

*Sectorul 2 al Mun. București, cu sediul în Str. Chiristigiilor nr. 11-13, București, Sector 2, cod identificare fiscala 4204038, reprezentat de MIHAIU RADU-NICOLAE, în calitate de Primar;*

și

*Operatorul economic S.C. ECO SUD S.A., cu sediul în București, str.Ankara, nr.3, Sector 1, București, telefon: 021.210.04.25/45, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr.J40/4022/2001, având Cod unic de înregistrare RO 13838255, având cont de Trezorerie RO59TREZ7005069XXX003080, reprezentată prin Domnul Adrian Mirel Scarlat pentru procedura aferentă Lotului 2, în calitate de Prestator/Delegat, pe de altă parte, denumite în continuare împreună „Părțile” și separat „Partea”.*

*M. M. M.*

*[Signature]*

## 2. Definiții și interpretare:

Prin sintagma "contract de delegare a gestiunii serviciului de salubritate" se înțelege contractul de achiziție stabilit în conformitate cu legislația în vigoare în materia achizițiilor publice, Legea nr. 98/2016.

(1) În sensul prezentului Contract, termenii și expresiile descrise vor avea, cu excepția situației în care, cadrul normativ, inclusiv prin modificarea acestuia intervenită pe parcursul derulării contractului, sau contextul, reclamă altfel, sensul stabilit în prezentul Articol:

„**Activitate Componentă**” înseamnă activitățile componente ale serviciului de salubritate ce fac obiectul contractului de delegare, respectiv eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, provenite de pe raza teritorială a beneficiarului în numele și pentru care acționează în limitele mandatului special Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București,

„**Durata Contractuală**” o perioadă de timp determinată, începând la Data Începerii Contractului și terminându-se la data încetării tuturor efectelor prezentului Contract, incluzând, inclusiv posibilitatea activării clauzelor de prelungire a duratei contractuale;

„**Aria Delegării**” înseamnă raza teritorială a subunității administrativ teritorială, reprezentând beneficiarul în numele și pentru care acționează în limitele mandatului transmis Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București;

„**Autoritatea Competentă**” înseamnă orice instanță judecătorească competentă și orice autoritate locală, națională sau organizație internațională, inspectorat, agenție, ministru, minister, persoană oficială sau funcționar public din cadrul Guvernului României, instituție publică, inclusiv, dar nelimitându-se la, Autoritatea de Reglementare;

„**Autoritatea de Reglementare**” înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită conform Legii în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciului;

„**Autorizații**” înseamnă toate autorizațiile, licențele, permisele, certificatele, avizele, aprobările etc., emise de Autoritatea de Reglementare sau altă Autoritate Competentă, în scopul furnizării/prestării și gestiunii Serviciului;

„**Bune Practici Comerciale**” înseamnă toate acțiunile, faptele, metodele și practicile relevante aplicabile în general în vederea gestionării Deșeurilor care, la un anumit moment dat, în termeni rezonabili și în condițiile legii, pot asigura rezultatul dorit pentru gestiunea Serviciului.

Pentru scopul Serviciului care face obiectul prezentului Contract, Bunele Practici Comerciale includ:

A. disponibilitatea necesarului de echipamente, utilaje, vehicule, materiale, instalații și stații, resurse adecvate, inclusiv a utilităților necesare astfel încât aceste elemente antemenționate să funcționeze la capacitate maximă atât în condiții normale de operare, cât și în condiții excepționale de operare ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;

B. suficient personal de exploatare cu experiență și instruire adecvate în operarea corectă și eficientă a elementelor menționate la litera (A) de mai sus, ținând cont de specificațiile și normele de

*M. L. L. L.*

*J. J. J.*

fabricație; totodată, acest personal trebuie să fie capabil să lucreze și în condiții neobișnuite ce pot fi prevăzute în limite rezonabile.

C. operațiile de întreținere și reparații preventive ori de rutină, executate într-un mod care asigură exploatarea și operarea în siguranță și pe termen lung, ținând cont de recomandările fabricantului; de asemenea, operațiunile de întreținere și reparații ante-menționate vor fi executate de personal instruit și cu experiență, care deține know-how-ul, tehnica, uneltele și echipamentele adecvate;

D. verificări și controale inopinate și adecvate pentru a asigura funcționarea la parametri optimi a echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului conform, atât în condiții normale, cât și în condiții neobișnuite (ce pot fi prevăzute în limite rezonabile); și

E. operarea echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului în condiții de siguranță deplină pentru personalul manevrant, alți angajați, populație, mediul înconjurător, precum și pentru alte instalații conexe;

**"Data Intrării în Vigoare"** data semnării Contractului, mai jos definită, dată la care Contractul va intra în vigoare;

**"Data Semnării (Contractului)"** data când Contractul a fost semnat de către reprezentanții Delegatarului și ai Delegatului și de către Beneficiarul final, sau de către ultimul dintre aceștia în cazul în care Contractul nu este semnat în aceeași zi de ambele Părți;

**"Data de Începere a Activității (Contractului)"** data la care Beneficiarul final notifică începerea activității;

**"Data Încetării (Contractului)"** data la care Contractul își încetează efectele între Părți, fără a aduce atingere excepțiilor privind menținerea unor prevederi după data încetării prezentului contract;

**"Daună"** orice prejudiciu, direct sau indirect, constând în pierderea efectivă suferită de creditorul obligației neîndeplinite de cealaltă Parte și beneficiul de care acesta este lipsit, la stabilirea prejudiciului ținându-se cont și de cheltuielile pe care Partea prejudiciată le-a realizat pentru limitarea sau evitarea prejudiciului și orice alte costuri și cheltuieli de orice natură și tip, angajate în vederea restabilirii situației care ar fi trebuit să existe în lipsa respectivului prejudiciu;

**"Deșeu(uri)"** orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;

**"Documentația de Atribuire"** documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul Contractului și de procedura de atribuire a acestuia, conform procedurii aplicate, potrivit Legii;

**"Durata Contractului"** va avea înțelesul prevăzut la Art. 5 din prezentul Contract, pe care Delegatul și le asumă în mod ferm și necondiționat, niciun fel de pretenție a acestuia, indiferent de natura acesteia, nefiind admisibilă în temeiul prezentului contract;

**"Garanția de Bună Execuție"** garanția de bună execuție a Contractului, constituită legal de Delegat, în limita valorii solicitată, fără a fi luată în considerare la aplicarea procentului de 5% valoarea contribuției pentru economia circulară;

**"Indicatori de Performanță"** înseamnă Indicatorii astfel cum sunt definiți de Delegatar;

**"Informații Confidențiale"** înseamnă:

(i) toate evidențele, rapoartele, conturile și alte documente și informații transmise sau puse la dispoziție (și marcate drept confidențiale) de o Parte celeilalte în legătură cu serviciul (transmise în orice mod și indiferent de suportul pe care sunt stocate), inclusiv toate datele cu caracter personal în sensul Legii privind protecția datelor cu caracter personal; și/sau

(ii) informațiile sensibile din punct de vedere comercial care reprezintă acele informații a căror

*M. L. L. L.*

4  
*J. J. J.*

dezvăluire ar prejudicia sau ar putea prejudicia interesele comerciale ale oricărei persoane, secretele comerciale, drepturile de proprietate intelectuală și elementele de know-how ale oricărei Părți și care sunt exceptate de la liberul acces la informații conform Legii;

„Lege” înseamnă orice norme de drept aplicabile în România incluzând, dar fără a se limita la acestea: tratate, legi, ordonanțe, hotărâri, regulamente, coduri, norme metodologice, ordine, decizii, decrete, directive, principii generale de drept și hotărâri judecătorești obligatorii *erga omnes*, precum și reglementările obligatorii emise la nivelul Uniunii Europene, precum și orice cerință sau recomandare a Autorității de Reglementare, a unei Autorități Competente din România sau la nivelul Uniunii Europene, sau interpretare sau aplicare a oricăreia dintre cele de mai sus de către o Autoritate Competentă din România sau la nivelul Uniunii Europene.

În sensul prezentei definiții „hotărârile judecătorești obligatorii *erga omnes*” reprezintă:

- (i) hotărârile judecătorești definitive pronunțate în materia contenciosului administrativ prin care s-a anulat în tot sau în parte un act administrativ cu caracter normativ,
- (ii) deciziile Curții Constituționale prin care se constată neconstituționalitatea unui act normativ,
- (iii) recursurile în interesul legii pronunțate de Înalta Curte de Casație și Justiție asupra problemelor de drept care au fost soluționate diferit de instanțele de judecată precum și
- (iv) hotărârile judecătorești pronunțate în acțiunile colective introduse de către o categorie anume de cetățeni și care beneficiază de efectele acesteia;

„Modificare Legislativă” orice intrare în vigoare, modificare, completare, suspendare, abrogare (totală sau parțială) a oricărei Legi astfel cum este definită mai sus sau orice alt eveniment cu efect similar, intervenit după Data Intrării în Vigoare a Contractului;

„Operator de Salubritate” orice Operator, altul decât Delegatul, căruia i-au fost delegate/concesionate activități componente ale serviciului de salubritate;

„Regulamentul Serviciului” înseamnă Regulamentul serviciului de salubritate al Municipiului București;

Prețul contractului este cel prevăzut în propunerea financiară și rezultat din înmulțirea cantității de deșeură cu tariful oferit (calculat și fundamentat în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 640/2022 al A.N.R.S.C.) la care se adaugă valoarea aferentă Contribuției pentru Economia Circulară și TVA.

(2) Termenii utilizați și nedefiniți în prezentul Contract și care sunt definiți altfel de actele normative aplicabile vor avea înțelesul prevăzut în definiția corespunzătoare din Lege.

(3) În cuprinsul prezentului contract, formele cuvintelor la singular subînțeleg formele de plural și invers.

(4) Împărțirea pe capitole și articole, precum și titlurile din Contract sunt introduse numai pentru a ușura sistematizarea și nu va afecta interpretarea prezentului Contract și nu va servi interpretării intențiilor Părților.

(5) Referirile la „acest contract/prezentul Contract” vor fi interpretate ca referiri la acest document după cum este revizuit, modificat sau completat și în vigoare la anumite intervale de timp și va include referiri la orice document care îl revizuieste, modifică sau completează sau intră în vigoare, este încheiat ținând cont de sau în conformitate cu prevederile acestuia.

(6) Referirile la “Părți” desemnează părțile prezentului Contract, iar referirile la “Parte” desemnează una dintre părțile prezentului Contract.

(7) Efectele generate de conținutul prezentului Contract, cărora cadrul normativ incident, le dă altă interpretare va avea înțelesul prevăzut în cadrul normativ corespunzător.



### 3. Obiectul Contractului:

(1) Presentul contract stabilește cadrul pentru delegarea activităților specifice serviciului de salubritate, respectiv delegarea gestiunii activității de administrare a depozitului, în vederea eliminării prin depozitare a deșeurilor municipale colectate în amestec, provenite de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București.

(2) Obiectul prezentului Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate:

*Lot 2: Servicii de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale colectate în amestec, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, provenite de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București.*

Deșeurile ce fac obiectul prezentului contract sunt deșeurile nepericuloase, după cum urmează:

- deșeurile municipale colectate în amestec – 20 03 01 (deșeuri menajere și deșeurile similare cu excepția fracției uscate din 20 03 01)
- deșeurile stradale – 20 03 03
- deșeurile de pământ și pietre provenite de pe căile publice – 20 02 02
- reziduurile rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale – 19 12 12
- deșeurile care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase – din grupa 17

În plus față de cele de mai sus, din categoria deșeurilor acoperite de prezentul contract, fac parte și:

- deșeurile voluminoase 20 03 07;
- deșeurile din piețe colectate în amestec 20 03 02;
- deșeurile stradale colectate în amestec 20 03 03;
- deșeurile municipale amestecate abandonate;
- deșeurile din grădini și parcuri colectate în amestec din clasa 20 02

### 4. Natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate Delegatului:

(1) Prezenta activitate este asigurată de operatorul desemnat în regim de exclusivitate, astfel activitățile de salubritate, constând în depozitarea deșeurilor municipale colectate în amestec, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, provenite de pe raza subunității administrativ teritoriale vor fi în mod obligatoriu încredințate acestuia, cu respectarea regulilor din prezentul contract și a prevederilor legislației în domeniu.

(2) Prestarea activității de depozitare se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) controlul calității serviciului prestat;
- c) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- d) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice



locale, în condițiile legii;

e) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

f) asigurarea mijloacelor auto adecvate pentru încărcarea și transportul deșeurilor;

g) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

h) capacitatea de depozitare asumată prin oferta depusă.

#### **5. Durata Contractului:**

(1) Prezentul Contract de delegare a gestiunii intră în vigoare de la data semnării și înregistrării lui la Delegatar și este de 24 luni, cu posibilitatea prelungirii, în temeiul clauzei de prelungire explicitată la alin. (5), al prezentului articol. Durata contractului nu poate depăși data de 31.12.2025 - termen maxim prevăzut de Planul de gestionare al deșeurilor din municipiul București, aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 260 din 1.09.2021, respectiv 31.12.2025, conform art. IV, alin. 4 din Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, astfel cum aceasta a fost modificată prin OUG nr. 38/2022, dacă până la finalizarea contractului nu se modifică acest termen.

(2) Termenul de prestare al contractului începe la data notificării începerii activității de către beneficiarul final, până la îndeplinirea tuturor obligațiilor care rezultă din efectele produse de prezentul contract.

(3) Contractul va produce efecte pe toată durata de valabilitate – de la data intrării în vigoare și până la expirarea duratei, dacă Părțile nu au hotărât prelungirea sa, cu excepția situațiilor de încetare înainte de termen.

(4) Contractul încetează înainte de termen la data la care devine funcțional/operațional Centrul de Management Integrat al Deșeurilor, ca urmare a realizării investiției de către Delegatar, sau datorat unui alt eveniment similar, dacă acesta eveniment se produce anterior expirării duratei de valabilitate a contractului și permite o preluare efectivă a serviciului, de natură să asigure continuitatea acestuia.

(5) Părțile pot conveni asupra prelungirii duratei Contractului, în condițiile prevăzute de Legea aplicabilă la data prelungirii.

În vederea asigurării obligației legale de continuitate a serviciului, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București, în comun cu Beneficiarul final, subdiviziunea administrativ teritorială, își rezervă dreptul și posibilitatea de a prelungi succesiv efectele prezentului contract, cu încă maxim 12 luni, fără a putea depăși 36 de luni.

Prelungirea/suplimentarea va fi convenită prin act adițional la Contract, aprobat conform prevederilor Legii și semnat de reprezentanții autorizați ai Părților.

#### **6. Documentele Contractului:**

(1) Legislația aplicabilă, cuprinzând standardele, normativele și gradul de continuitate a serviciului, valabile la data semnării contractului;

(2) Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor;



- (3) Inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a subunităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului, dacă este cazul;
- (4) Procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la alin. (3), dacă este cazul; Indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.
- (5) Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de salubritate;
- (6) Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- (7) Garanția de bună execuție a contractului;
- (8) Indicatorii de performanță;
- (9) Grafic de prestare și alte grafice (dacă este cazul);
- (10) Acord de asociere (dacă este cazul)
- (11) Acte adiționale (dacă există);
- (12) Alte documente (dacă este cazul)

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, sau în legislația incidentă, prevalează prevederile acestora din urmă.

#### **7. Obligațiile și responsabilitățile Delegatului:**

Delegatul are următoarele obligații generale care se completează cu orice obligație care derivă din natura contractului sau din acte normative incidente:

- a) să presteze servicii ce fac obiectul contractului în conformitate cu obligațiile asumate prin contract conform propunerii tehnice și ofertei financiare;
- b) să factureze tarifele activităților componente aprobate, cu respectarea prevederilor referitoare la modalitatea de facturare și plată, cu indicarea clară a tarifului pentru fiecare activitate componentă a serviciului ce formează obiectul prezentului Contract și a contribuției pentru economia circulară ;
- c) să asigure prestarea Serviciului conform clauzelor contractuale și cu respectarea Regulamentului Serviciului, a Caietului de Sarcini și a Indicatorilor de performanță, părți integrante ale prezentului Contract, a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare, într-o manieră continuă și eficientă, în conformitate cu Legea și Bunele Practici Comerciale;
- d) să presteze Serviciul în Aria Delegării, subdiviziunea administrativ teritorială aferentă Lotului pentru care se încheie contractul;
- e) să coopereze cu ceilalți operatori implicați pe lanțul serviciului de salubritate;
- f) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării Serviciului;
- g) să transmită cu regularitate Delegatarului informații privind modul de realizare a Indicatorilor de Performanță prevăzuți în prezentul contract;
- h) să dețină toate Autorizațiile necesare prestării Serviciului, prevăzute de legislația în vigoare, să obțină și să mențină valabile, pe cheltuiala sa proprie, toate aceste autorizații.
- i) prin semnarea contractului de delegare, delegatul își asumă menținerea valabilității tuturor autorizațiilor/licențelor solicitate/prevăzute de legislația în domeniu pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului, inclusiv prin raportare la necesitatea asigurării continuității prestării activităților de salubritate de către operatori pe baza unor contracte încheiate pe motive de urgență. Delegatul va trebui să poată furniza în orice moment documente care să ateste că Autorizațiile necesare au fost eliberate și că instalațiile, inclusiv depozitul conform, sunt operate în conformitate cu aceste Autorizații (în special autorizațiile de mediu). De asemenea, Delegatul va informa



Delegatarul în cazul în care intervin modificări la condițiile atașate Autorizațiilor, schimbări în ceea ce privește deținerea Autorizațiilor sau elemente care pot afecta derularea prezentului Contract;

j) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările, care îi sunt adresate, într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei/societății care a reclamat, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise, Delegatul are obligația să răspundă, în scris, în termen de maximum 30 (treizeci) de zile de la înregistrarea acestora;

k) să se asigure că toate substanțele și materialele periculoase folosite sau care urmează să fie folosite în prestarea Serviciului sunt păstrate într-un mediu controlat și în condiții de siguranță conform Legii în domeniu și Bunelor Practici Comerciale, precum și că toate recipientele cu substanțe periculoase sunt etichetate corect și clar;

l) să asigure existența personalului necesar pentru prestarea Serviciului și să asigure conducerea operativă, mijloacele tehnice și personalul de intervenție în situații de urgență;

m) să plătească penalitățile contractuale în cuantumul prevăzut de prezentul Contract, în caz de nerespectare a obligațiilor sale contractuale și a Indicatorilor de Performanță;

n) să asigure menținerea continuității gestiunii serviciului pentru o perioadă de 90 (nouăzeci) de zile, de la data încetării Contractului, la solicitarea Delegatarului, cu excepția cazurilor de încetare la termen sau cauzate de intervenția forței Majore sau de falimentul Delegatului;

o) să asigure implementarea unui sistem informatic care să dețină capacități de stocare și procesare a datelor legate de prestarea activităților de salubritate, inclusiv să dețină funcțională o pagină web.

p) delegatul acordă autorității contractante acces la respectivul sistem informatic în timp real, gratuit, complet (acces la toate informațiile conținute de acesta din/în legătură cu modul de executare a contractului de delegare a gestiunii serviciului care face obiectul prezentului caiet de sarcini), nelimitat (fără limitări geografice și/sau tehnice, ori de altă natură) și perpetuu (pe toată durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate), în baza drepturilor de utilizare specifice/similare unei licențe (cesiuni) ne-exclusive, astfel încât reprezentanții autorității contractante să poată verifica în orice moment modalitatea de realizare a activităților specifice contractului încheiat cu operatorul.

În cazul în care ofertantul nu deține un astfel de sistem informatic, sau nu are dezvoltate toate funcționalitățile cerute, se obligă să dezvolte/dețină un astfel de sistem în maximum 30 de zile de la data semnării contractului de delegare, sub sancțiunea plății de penalități de întârziere.

q) Delegatul recunoaște dreptul achizitorului de a face publice clauzele contractului prin publicarea acestora pe site-ul propriu și implicit de a prelucra datele cu caracter personal în raport cu obligațiile contractuale și ale Regulamentului UE 679 / 2016;

r) Delegatul recunoaște dreptul achizitorului de a face publice facturile aferente contractului prin publicarea acestora pe site-ul propriu;

s) Delegatul desemnează o persoană responsabilă de verificarea și cântărirea deșeurilor la preluare, împreună cu, după caz, un reprezentant al autorității contractate;

t) să furnizeze Autorităților Competente și Delegatarului toate informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează Serviciul, în condițiile Legii și ale prezentului Contract;

u) să țină evidența gestiunii deșeurilor ce fac obiectul Contractului și să raporteze periodic către Delegatar și oricăror alte Autorități Competente, inclusiv prin transmiterea către Autoritatea

Competență în domeniul protecției mediului, date și informații despre activitatea specifică conform chestionarului din anchetele statistice naționale, după caz, conform Legii în vigoare;

v) Delegatul are obligația să-i transmită autorității contractante și/sau beneficiarului final, în vederea confirmării, pe e-mail situația cantităților de deșeuri preluate, ori de câte ori acesta/aceștia îi solicită;

w) Delegatul va asigura completarea și certificarea, prin semnătură și ștampilă, a cantității preluate, în formularul de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, conform Anexei nr. 3 din H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

z) să transmită Delegatarului informațiile pe care le transmite către Autoritățile Competente (cum ar fi dar fără a se limita la informațiile transmise către Autoritatea Competentă în domeniul protecției mediului), în baza obligațiilor legale pe care Delegatul le are.

x) orice alte obligații prevăzute de prezentul Contract, caietul de sarcini și asumate prin ofertă, prescripții, norme, uzanțe sau de lege.

#### **8. Obligațiile, responsabilitățile, răspunderea, penalități și despăgubiri în sarcina Delegatarului:**

(1) Delegatarul are următoarele obligații:

a) să aprobe ajustările și modificările la tarifele propuse de Delegat dacă acestea respectă toate condițiile contractuale și legale; Delegatarul are dreptul și să reducă/refuze justificat solicitările de ajustare/modificare a tarifului, conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022;

b) să nu-l tulbure pe Delegat în exercițiul drepturilor sale ce rezultă din prezentul Contract;

c) să medieze, eventualele divergențe, sesizări, plângeri etc. care apar în derularea Contractului;

d) să notifice apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor Delegatului și să intervină ferm, prin luarea tuturor măsurilor administrative necesare, în cazurile de concurență neloială, nerespectarea bunelor practici comerciale și legale de către alți operatori din Aria Delegării, care perturbă prestarea Serviciului;

e) să verifice periodic:

- calitatea Serviciului prestat;
- îndeplinirea Indicatorilor de Performanță;
- menținerea echilibrului contractual;
- asigurarea unor relații echidistante și echilibrate;

f) să desemneze o persoană responsabilă, care să țină legătura cu Delegatul și care poate participa la verificarea mașinilor la livrări;

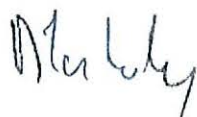
g) să monitorizeze inclusiv prin delegarea de atribuții către beneficiarul final derularea contractului de delegare de gestiune, conform celor descrise la nivelul prezentului caiet de sarcini;

h) să respecte termenele de validare aferente Raportului pe care Prestatorul îl va prezenta la sfârșitul fiecărei luni;

i) alte obligații prevăzute de prezentul Contract sau de Lege.

(2) În cazul în care Beneficiarul final nu plătește facturile emise de Delegat pentru serviciile prestate pe o durată mai mare de 90 de zile de la scadență, Delegatul va fi îndreptățit să suspende prestarea serviciilor, în baza unei informări adresată Beneficiarului final în acest sens.

Delegatul va fi obligat să reia prestarea serviciilor în maxim 3 (trei) zile de la data efectuării plății facturilor restante datorate de Beneficiarul final, fiind îndreptățit a fi despăgubit de către Beneficiarul final cu cheltuielile aferente suspendării, respectiv reluării prestării serviciului.



### 9. Drepturile Delegatului:

Delegatul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea Serviciului, corespunzător Tarifului ofertat și fundamentat prin Propunerea financiară;
- b) să solicite ajustarea și modificarea Tarifelor în condițiile prevăzute în Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate
- c) să beneficieze de exclusivitatea prestării Serviciului în Aria delegării;
- d) să încheie contracte cu terții pentru întreținerea și reparațiile instalațiilor, utilajelor, echipamentelor utilizate pentru prestarea Serviciului;
- e) să inițieze modificarea prezentului Contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii sale;
- f) să propună modificarea Tarifelor aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual, conform prevederilor Ordinului ANRSC 640/2022;
- g) alte drepturi prevăzute de prezentul Contract sau de Lege.

### 10. Tarifele aplicate/Facturarea și decontarea serviciilor:

(1) Tarifele pe care Delegatul are dreptul să le aplice la Data Începerii, sunt cele prevăzute în ofertă (respectiv un tarif unitar de 199,92 lei/tonă, rezultând o valoare totală pentru Lotul 2 de 64.936.961,28 lei fără TVA, aferentă unei cantități de 231.984 tone și valoarea Contribuției pentru Economie Circulară de 80 de lei).

Toate activitățile aferente obiectului prezentului contract se facturează, cu respectarea unităților de măsură indicate și prin raportare la cantitățile real prestate, precum și prin aplicarea tarifelor cotate în cadrul propunerii financiare.

(2) Termen și modalitate de plată:

În termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la sfârșitul fiecărei luni, Delegatul va prezenta Delegatarului și beneficiarului final (spre informare) un Raport cu:

- evidenta cantităților de deșeuri depozitate împreună cu valoarea acestora;
- un centralizator în care se vor regăsi toate informațiile referitoare la deșeurile preluate;
- adresa electronică/link care să permită autorității contractante/beneficiarului final acces la:
  - copii după bonurile de cântar;
  - formular de încărcare-descărcare (conform Anexei nr. 3 din H.G. nr. 1061/2008).

În termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la înregistrarea de către Delegatar, Raportul se aprobă sau se respinge motivat.

În maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la aprobarea Raportului, Delegatul va emite factura pentru serviciile acceptate la plată.

În cazul respingerii Raportului, Delegatul trebuie să înainteze un alt Raport, ținând cont de motivele respingerii. După două respingeri succesive Delegatarul poate informa Delegatul cu privire la valoarea Sumei de Plată Lunară Efectivă a serviciilor pe care o acceptă, trimițând contra raportul său și o Notificare pe baza căreia Delegatul trebuie să emită factura pe valoarea stabilită de către Delegatar.

În cazul în care nu este de acord să emită factură cu suma notificată de Delegatar, Delegatul poate

notifica, la rândul său, dezacordul cu privire cu Suma Lunară de Plată efectivă a serviciilor. Litigiul urmează a se rezolva în conformitate cu prevederile Contractului.

Contravaloarea serviciului prestat se facturează de către Delegat, astfel:

- a) Operatorilor de salubritate (colectori, operatori de sortare, etc.), pentru cantitățile de deșeuri, atunci când se achită contravaloarea serviciului prin tarif;
- b) Autorităților administrației publice locale ale sectorului, pentru cantitățile de deșeuri provenite de pe raza teritorială a acestora, unde utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin taxă, sau serviciul este plătit din bugetul local.

(3) Prestatorul evidențiază distinct pe factura emisă fiecărui operator/entitate cu care se află în raporturi contractuale: valoarea activității și valoarea contribuției pentru economia circulară calculate la cantitatea totală de deșeuri acceptată la depozit.

Pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deșeurilor, contribuția pentru economia circulară este evidențiată separat în factura emisă de operatorul depozitului, corespunzător aceleiași cantități pentru care se aplică tariful de depozitare.

(4) Termenul de plată a facturilor și penalitățile de întârziere:

Factura pentru serviciile furnizate/prestate se emite cel târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată.

Termenul de plată a facturilor reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate este de 15 zile de la data emiterii facturilor, cu mențiunea că data emiterii facturii se înscrie pe factură. Termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul începând cu data emiterii facturii.

Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței de către Beneficiarul final, dă dreptul Delegatului să calculeze penalități de întârziere stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:

- a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
- b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;
- c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului.

#### **11. Ajustarea/modificarea tarifelor/clauze de revizuire:**

(1) Conform art. 6 din Legea 101/2006, ajustarea sau modificarea tarifelor se face în conformitate cu normele metodologice aprobate de ANRSC

Cuantumul și regimul tarifelor, se ajustează sau se modifică potrivit prevederilor legale în vigoare reglementate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, care reglementează procedura de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate prevăzute la art. 2 alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv modificările asupra acestuia care intervin în perioada de delegare.

Ajustarea tarifelor - operațiunea de corelare a nivelurilor tarifelor aprobate anterior, cu evoluția indicelui prețurilor de consum total pe economie comunicat de către Institutul Național de Statistică, pe baza metodologiei de calcul din Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate,



precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;

Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se ajustează periodic, la cererea operatorilor, la un interval de minimum 3 luni, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării, fără a se modifica cantitatea, volumul sau, după caz, suprafața programată avută în vedere la fundamentarea anterioară.

În cazul în care se modifică cantitatea, volumul sau suprafața față de cea prevăzută în fundamentarea anterioară, aprobarea tarifului/tarifelor face obiectul unei cereri de modificare, indiferent de influența primită în costuri.

Nivelul ajustat al tarifului nu poate depăși nivelul tarifului în vigoare ajustat cu coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total).

În hotărârea/decizia de aprobare a ajustării tarifelor se menționează nivelul tarifelor ajustate, precum și perioada luată în calcul la determinarea indicelui prețului de consum total, cuprinsă între luna de referință care a stat la baza stabilirii sau ajustării/modificării precedente și luna până la care se calculează ajustarea, față de care se va determina nivelul ulterior al parametrului de ajustare.

Ajustarea tarifelor pentru activitățile de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale se face potrivit formulei:

$T(1) = (V(1))/(Q(1))$ , unde:

$T(1)$  = tariful ajustat;

$Q(1)$  = cantitatea programată, egală cu  $Q(0)$  din fundamentarea anterioară aprobată;

$V(1)$  = valoarea totală ajustată, determinată de influențele primite în cheltuielile de exploatare de evoluția parametrului de ajustare  $IPC_{total}$ , calculată potrivit formulei:

$V(1) = CT(1) + CT(1) \times r\% + CT(1) \times d\%$ , unde:

$CT(1) = CE(1) + CF(1)$

$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$

$CE(0)$  = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată;

$IPC_{total}$  = calculat pe perioada cuprinsă între luna de referință aferentă fundamentării anterioare și luna corespunzătoare celui mai recent  $IPC_{total}$  publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării ajustării;

$CE(1)$  = cheltuielile de exploatare ajustate cu inflația;

$CF(1)$  = cheltuielile financiare, la același nivel cu cheltuielile financiare  $CF(0)$  din fundamentarea anterioară avizată/aprobată;

$r\%$  = cota de profit stabilită la momentul încheierii contractului de delegare;

$d\%$  = cota de dezvoltare.

Ajustarea nivelului tarifului/tarifelor se fundamentează de către operatori, pe structura elementelor de cheltuieți prevăzută în fișa de fundamentare dedicată activității/prestației de salubritate.

(2) Modificarea tarifelor - operațiunea de analiză și verificare a nivelurilor tarifelor aprobate anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura costurilor și/sau modificări ale nivelului elementelor de cheltuieți care conduc la recalcularea tarifelor existente, determinate de modificări legislative, modificări ale cantităților programate și/sau creșteri ale elementelor de cheltuieți peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare, pe baza metodologiei de calcul din normele metodologice;

(3) Cuantumul și regimul tarifelor, se ajustează sau se modifică potrivit prevederilor legale în vigoare reglementate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

**Clauze de revizuire:**

(4) Părțile pot conveni asupra prelungirii duratei Contractului, în condițiile prevăzute de Legea aplicabilă la data prelungirii.

În vederea asigurării obligației legale de continuitate a serviciului, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București în comun cu Beneficiarul final, subdiviziunea administrativ teritorială, își rezervă dreptul și posibilitatea de a prelungi succesiv efectele prezentului contract, cu încă maxim 12 luni, fără a putea depăși 36 de luni.

În vederea asigurării obligației legale de continuitate a serviciului, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în Municipiul București în comun cu Beneficiarul final, subdiviziunea administrativ teritorială Sector 2, își rezervă dreptul și posibilitatea de a prelungi succesiv efectele contractului atribuit în baza prezentei proceduri, termen/cantități/valoare, după cum urmează:

- Cantitățile totale menționate în caietul de sarcini/lot pentru 24 de luni pot fi suplimentate pe perioada celor 24 de luni/36 luni cu până la 50%;
- Durata contractului poate fi prelungită cu încă maxim 12 luni;
- Prețul activității/serviciului achiziționat suplimentar, dacă va fi cazul (ca urmare a opțiunii), în baza clauzei de revizuire va fi cel din propunerea financiară ce stă la baza contractului (ajustat după caz, conform clauzei de ajustare/modificare).

Prelungirea/suplimentarea va fi convenită prin act adițional la Contract, aprobat conform prevederilor Legii și semnat de reprezentanții autorizați ai Părților.

În baza art. 221 alin. (1), lit. a) din Legea nr. 98/2016, Achizitorul (beneficiarul final) își rezerva dreptul/opțiunea de a prelungi durata, precum și de a suplimenta cantitatea de deșeuri depozitate astfel încât să fie prestate serviciile ce fac obiectul contractului de delegare pe perioada de valabilitate a acestuia (prelungită după caz conform clauzei de mai sus), în conformitate cu cantitatea de deșeuri real depozitate.

Prețul activității/serviciului achiziționat suplimentar, dacă va fi cazul, în baza clauzei de revizuire va fi cel din propunerea financiară ce stă la baza contractului (ajustat după caz, conform clauzei de ajustare/modificare).

Prelungirea va fi convenită prin act adițional la Contract, aprobat conform prevederilor Legii și semnat de reprezentanții autorizați ai Părților.

În baza art. 221 alin. (1), lit. a) din Legea nr. 98/2016, Achizitorul (beneficiarul final) își rezerva dreptul/opțiunea de a suplimenta cantitatea de deșeuri depozitate astfel încât să fie prestate serviciile ce fac obiectul contractului de delegare pe perioada de valabilitate a acestuia (prelungită după caz conform clauzei de mai sus), în conformitate cu cantitatea de deșeuri real depozitate. Prețul activității/serviciului care va fi achiziționat suplimentar, dacă va fi cazul, în baza clauzei de revizuire va fi cel din propunerea financiară ce stă la baza contractului (ajustat după caz conform formula de ajustare).



Modificarea cantităților de deșeuri depozitate față de cele estimate pot determina ajustarea/modificarea tarifului oferit, conform prevederilor Ordinului ANRSC 640/2022.

## **12. Redevența:**

Redevența nu se aplică.

## **13. Indicatorii de performanță:**

Nerespectarea de către Delegat a obligațiilor ce se impun pe lanțul activității prestate conform prezentului contract, de așa manieră astfel încât să fie periclitată buna derulare a contractului și/sau a serviciului, cum ar fi dar fără a se limita la, nepreluarea deșeurilor de la operator, practicarea altor tarife decât cele aprobate, netransmiterea raportărilor/informațiilor solicitate de Delegatar, lipsa asigurării accesului la sistemul informatic al Delegatului după mai mult de 24 de ore etc.

## **14. Răspunderea, penalități și despăgubiri în sarcina Delegatului:**

(1) Delegatul declară și garantează că acceptă și încheie prezentul Contract pe propriul său risc tehnic, economic și financiar și că este răspunzător atât în fața Delegatarului cât și, în unele situații, față de Autoritățile Competente pentru obligațiile asumate, prestarea Serviciului.

(2) Nici Delegatarul, nici Autoritățile Competente nu vor fi răspunzători în niciun fel față de terți pentru îndeplinirea de către Delegat a obligațiilor asumate în baza prezentului Contract și pentru prestarea de către acesta a Serviciului.

(3) Delegatul confirmă în special că a luat în considerație, în conformitate cu și bazându-se pe termenii și condițiile prezentului Contract, înaintea încheierii prezentului Contract, obligațiile, riscurile și/sau pericolele de orice fel care pot exista sau pot apărea în legătură cu prestarea Serviciului și, în general, în legătură cu obligațiile asumate prin prezentul Contract.

(4) În cazul în care Delegatul nu prestează serviciile comandate la scadență, ce decurg din prezentul contract, acesta datorează Delegatarului o sumă egală cu valoarea dobânzii legale penalizatoare, calculată pe zi de întârziere, din valoarea serviciilor comandate și neprestate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, conform art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din Ordonanța nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Delegatarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Delegatului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru acesta. În acest caz, Delegatul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(6) Delegatul se obligă să despăgubească Delegatarul și sau beneficiarul final, împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune - interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;

iii) oricărui contribuții / amenzi / penalizări / prejudicii/ suportate de delegatar ca urmare a derulării prezentului contract cu încălcarea normelor/prescripțiilor/regulilor impuse pentru

derularea acestuia sau ca urmare a nerespectării regulilor de protecție mediului.

**Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a Indicatorilor de performanță:**

Nerespectarea de către Delegat a obligațiilor ce se impun pe lanțul activității prestate conform prezentului contract, de așa manieră astfel încât să fie periclitată buna derulare a contractului și/sau a serviciului, cum ar fi dar fără a se limita la, nepreluarea deșeurilor de la operator, practicarea altor tarife decât cele aprobate, netransmiterea raportărilor/informațiilor solicitate de Delegatar, lipsa asigurării accesului la sistemul informatic al Delegatului după mai mult de 24 de ore etc - 5.000 lei/eveniment.

(7) Pact comisoriu:

1) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, Delegatul are obligația de a plăti Delegatarului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 25% din valoarea contractului, fără TVA.

2) În cazul în care executarea este numai parțială și este corespunzătoare, daunele reprezintă 25% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract și neexecutate, la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea.

Daca nu se poate stabili proporția serviciilor neexecutate, Delegatul datorează daune compensatorii în cuantum de 10% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

3) În cazul în care executarea este parțială și, totodată, necorespunzătoare, Delegatul datorează, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 20% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea.

#### **15. Categoriile de bunuri folosite în derularea Contractului:**

(1) Bunuri proprii, respectiv bunurile care aparțin operatorului economic și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestora.

(2) Bunuri de retur, respectiv bunurile puse la dispoziție de către Delegatar operatorului economic în scopul executării Contractului și care, la încetarea Contractului, revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, Delegatarului (nu este aplicabil);

(3) Bunuri de preluare, respectiv bunurile imobile și mobile, dobândite de Delegat având ca singur scop prestarea serviciilor. La finalizarea Contractului din orice cauză, autoritatea contractantă are dreptul de a dobândi bunurile de preluare, cu plata unei sume de bani egală cu valoarea contabilă actualizată a acestora (nu este aplicabil).

#### **16. Garanția de bună execuție a Contractului:**

(1) Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din valoarea fără TVA a contractului (fără valoarea contribuției pentru economia circulară).

(2) Garanția de bună execuție se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru

*M. Tulbuc*

achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)–c), în cazul garanției de bună execuție.

(3) Garanția de bună execuție se constituie în termen de 15 zile de la data semnării contractului, Beneficiarul final putând însă notifica începerea activității și înainte de expirarea termenului de constituire a garanției de bună execuție, cu plata corespunzătoare către Delegat a tarifului pentru serviciile de depozitare și a valorii contribuției pentru economia circulară, conform contract.

(4) Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpă să obligațiile asumate prin contract.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauza raportat la restul rămas de executat.

#### **17. Menținerea echilibrului contractual:**

(1) Părțile vor urmări în permanență menținerea echilibrului contractual pe durata Contractului.

(2) Delegatul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui eveniment de forță majoră.

(3) În situația în care modificări legislative, constrângeri tehnice, economice, financiare sau, în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de forță majoră astfel cum acestea sunt definite, independente de Delegat și de voința sa, datorate sau nu Delegatarului, alterează echilibrul economico-financiar al prezentului contract, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin ajustările/modificările de tarife, părțile se obliga să renegocieze termenii și condițiile prezentului contract în condițiile legii, în scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al contractului.

(4) Dacă la expirarea unei perioade de cel puțin 60 de zile sau alt termen stabilit de părți, de la începerea negocierilor prevăzute la alineatul precedent, acestea eșuează, atunci oricare dintre părți va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea prezentului Contract, fără că vreuna dintre ele să pretindă daune-interese. Delegatul va avea obligația de a presta serviciul în continuare pe o durată de cel mult 90 de zile, în vederea asigurării continuității serviciului.

#### **18. Forta majoră:**

(1) Forta majoră reprezintă un eveniment independent de voința părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, imprevizibil și care face imposibilă executarea și, respectiv îndeplinirea Contractului.



- (2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- (3) Nici una dintre Părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.
- (4) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile calendaristice producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor.
- (5) O Parte afectată de un eveniment de forță majoră va depune toate eforturile pentru a-și relua îndeplinirea obligațiilor cât mai curând posibil, iar între timp să diminueze efectele acestui eveniment, pentru a-și îndeplini obligațiile contractuale neafectate de forța majoră și să informă complet cealaltă Parte în legătură cu măsurile luate în acest sens, cu condiția ca acest lucru să nu presupună costuri nerezonabile pentru Partea afectată de evenimentul de forță majoră.
- (6) Dacă în termen de 60 de zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, Părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului Contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.
- (7) Pe toată perioada în care forța majoră acționează, se va încerca pe cât posibil asigurarea continuității activității și respectarea unui grad de frecvențe care să nu pună în pericol sănătatea publică, prezentând și stabilind împreună cu Delegatul un plan în acest sens.
- (8) Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre Părți penalizări sau alte compensații.

#### **19. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor:**

- (1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, Delegatul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin Contract, Delegatarul are dreptul de a rezilia unilateral Contractul, fără intervenția instanțelor de judecată și de a solicita daune-interese, pentru prejudiciul cauzat.

#### **20. Încetarea Contractului:**

- (1) Prezentul Contract încetează de drept prin ajungerea la termen.
- (2) Contractul poate înceta și în următoarele cazuri:
- prin acordul de voință al Părților ;
  - prin rezilierea de către o Parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, de către cealaltă Parte, cu notificare prealabilă de 30 zile a Părții în culpă. Rezilierea intervine în mod automat fără intervenția instanței judecătorești și fără îndeplinirea vreunei formalități prealabile, după expirarea unui termen de 30 de zile de la data notificării pe care Partea lezată o va trimite Părții în culpă pentru a-i anunța rezilierea;
  - prin denunțare unilaterală, fără punere în întârziere și fără intervenția instanțelor judecătorești, de către Delegatar în situația în care Delegatul cesionează total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract.
- (3) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptul autorității contractante de a cere constatarea nulității absolute a contractului, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Delegatarul are dreptul de a denunța unilateral Contractul, în perioada de valabilitate a acestuia, în una dintre următoarele situații:

*M. M. M.*

*J. J.*

- a) Delegatul se afla, la momentul atribuirii Contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;
  - b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.
- (4) Prezentul Contract este reziliat de drept în cazul în care Delegatul este declarat în faliment.
- (5) Contractul încetează înainte de termen în condițiile art. 5 alin. (4), precum și în orice alte condiții prevăzute la nivelul prezentului contract.

## **21. Forța de muncă:**

(1) Delegatul va asigura forța de muncă necesară pentru prestarea serviciului, precum și formarea profesională a salariaților. Delegatul este răspunzător de angajarea în prestarea serviciului a unui număr suficient de persoane cu abilitățile, îndemnările, cunoștințele, instruirea, calificările și experiența necesare și adecvate unei bune desfășurări a serviciului și se va asigura că are suficient personal de rezervă pentru prestarea în bune condiții a serviciului, pe toată durata de derulare a Contractului.

(2) Delegatul se va asigura că toți angajații săi implicați în prestarea serviciului vor fi instruiți corespunzător cu:

- a) sarcinile pe care angajatul le va executa;
- b) toate prevederile importante ale contractului și anexelor sale;
- c) toate procedurile și standardele din propunerea tehnică, în vigoare;
- d) toate procedurile, regulile, regulamentele și legile aplicabile pentru prestarea serviciului, inclusiv regulile de sănătate și securitate în muncă, riscul de incendiu și prevederile în caz de incendiu.

(3) Pentru derularea prezentului contract delegatul a nominalizat un manager de contract a cărui experiență profesională a fost factor de evaluare.

Înlocuirea pe parcursul derulării contractului a managerului de contract nominalizat se realizează numai cu acceptul Delegatarului și numai în condițiile art. 162 din H.G. nr. 395/2016.

De asemenea, managerul de contract trebuie să poate fi contactat de către reprezentanții autorității contractante/beneficiarului final/operatorului cu care operatorul depozitului de deșeuri se află în raporturi contractuale, și să fie disponibil spre a se prezenta la locul convenit cu aceștia, într-un termen rezonabil, în funcție de amploarea unei anumite probleme care impune implicarea lor.

## **22. Asigurarea calității, protecției mediului, controlului și monitorizării prestațiilor:**

(1) Sistemul de management implementat pentru asigurarea calității și protecției mediului acoperă în mod obligatoriu toate activitățile desfășurate de operator în baza contractului de delegare a gestiunii. În acest sens, Delegatul se asigură că toate activitățile întreprinse de acesta respecta prevederile legislației în privita protecției mediului.

În vederea verificării îndeplinirii acestor cerințe, Delegatul își rezervă dreptul de a solicita ofertantului/operatorului toate procedurile, instrucțiunile de lucru, precum și, după caz, auditurile și rapoartele de evaluare, certificările și auditurile de supraveghere/recertificare aferente sistemului implementat.



(2) Delegatul are obligația de a asigura monitorizarea și respectarea tuturor cerințelor referitoare la protecția mediului stabilite prin autorizații/licențe, precum și orice alte cerințe suplimentară impuse de o autoritate competentă privind prestarea serviciilor de salubritate.

(3) Delegatul este pe deplin răspunzător în cazul apariției oricărei situații care cade sub incidența Directivei nr. 2004/35/CE privind răspunderea pentru mediul înconjurător, transpusă în legislația națională prin dispozițiile O.U.G. 68/2007.

(4) Delegatul are obligația de a coopera cu reprezentanții delegatarului, permițând acestora verificarea tuturor înregistrărilor și documentelor întocmite referitoare la serviciul de salubritate, precum și inspectarea oricăror facilități, instalații/utilaje, echipamente și/sau vehicule.

### **23. Cerințe privind securitatea obiectivelor și instalațiilor:**

(1) Intrarea în incinta oricăror obiective administrate de Delegat din și în legătură cu serviciul de salubritate care face obiectul contractului de delegare va fi controlată și limitată de către acesta în mod strict la persoanele autorizate să intre în respectivele incinte pentru motive asociate cu operarea, întreținerea, controlul și monitorizarea activităților și la persoanele care livrează deșeuri.

(2) Delegatul este pe deplin responsabil cu asigurarea pazei și a integrității protecției perimetrului pentru toate obiectivele sale.

### **24. Măsurile de sănătate și securitate în muncă:**

(1) Delegatul va avea în vedere sănătatea și securitatea în muncă pentru toate persoanele implicate în prestarea Serviciului și va menține toate echipamentele, utilajele și mijloacele de transport utilizate în prestarea activităților într-o stare de funcționare corespunzătoare pentru evitarea oricărui pericol.

(2) În executarea Contractului, Delegatul este ținut să respecte obligațiile aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, prin legislația națională, prin contracte colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

### **25. Conflictul de interese:**

(1) Delegatul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea derulării prezentului Contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinități politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale ori al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către Delegat imediat către Delegatarului, în scris.

(2) Delegatul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se afla într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Delegatul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea Delegatarului, orice membru al personalului sau care se afla într-o astfel de situație.

(3) Delegatarul își rezerva dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Delegat sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera acest lucru ca fiind necesar.

*Alu Lely*

*Jenny*

(4) Delegatul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau a personalului său. În cazul în care Delegatul nu poate menține această independență, Delegatarul are dreptul de a rezilia contractul, prin denunțare unilaterală, fără punere în întârziere și fără intervenția instanțelor judecătorești, fără a aduce atingere dreptului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

#### **26. Amendamente – Modificarea Contractului:**

(1) Orice modificare a Contractului, se poate face numai printr-un act adițional și numai în timpul perioadei de valabilitate a acestuia. Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de Contractul inițial. Schimbările majore, ca de exemplu modificarea fundamentală a caietului de sarcini, nu pot fi făcute printr-un act adițional care să altereze condițiile competiției la momentul încheierii Contractului.

(2) Dacă solicitarea de modificare provine de la Delegat, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la Delegatar cu cel puțin 30 de zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a Actului adițional, cu excepția cazurilor care sunt temeinic justificate de către Delegat și acceptate de către Delegatar. Data intrării în vigoare a actului adițional va fi data înregistrării acestuia la Delegatar.

(3) După semnarea actului adițional, Părțile vor trece la îndeplinirea modificării și vor fi obligate la respectarea acestora.

(4) Orice modificare are efect doar dacă se realizează cu respectarea Legii, în scris și se semnează de, sau în numele ambelor Părți. Nicio modificare nu va avea efect retroactiv. Orice modificare a Contractului care nu a fost efectuată, potrivit legii și în forma unui Act adițional va fi considerată nulă.

(5) Părțile au dreptul, pe durata Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general, în limitele Legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016 cu modificări și completări ulterioare, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165).

#### **27. Interdicția subdelegării și cesionarea:**

(1) Subdelegarea gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice este interzisă.

(2) Cesionarea Contractului unei alte societăți nu este admisă decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății aparținând Delegatului, cu aprobarea Delegatarului și corelată cu respectarea condițiilor inițiale de atribuire.

(3) Subcontractarea de activități de servicii conexe, necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice, se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.

(4) Niciun element din prezentul Contract, fie expres, fie implicit, nu va conferi drepturi sau compensații vreunei alte persoane, alta decât părțile acestuia.

(5) Delegatul va putea subdelega activitățile serviciului, subroga, nova, transmite, ceda sau transfera în orice alt mod, totalitatea sau o parte din drepturile și obligațiile sale derivate din sau în

Muly

Jury

legătură cu prezentul Contract, fie în mod direct, fie indirect, doar dacă legea în vigoare la data respectivei operații permite o astfel de subdelegare, subrogare, novație, transmitere cesiune sau transfer și doar cu acordul scris prealabil al Delegatarului.

(6) Nerespectarea condițiilor stipulate de prezentul alineat reprezintă o încălcare gravă de către Delegat a obligațiilor sale și poate constitui o clauză de reziliere a Contractului.

#### **28. Clauze privind confidențialitatea:**

(1) Părțile se angajează în mod expres să păstreze confidențialitatea asupra prevederilor prezentului Contract pe toată durata acestuia și după încetarea sa, asupra tuturor datelor/informațiilor/documentelor care le sunt încredințate și/sau asupra tuturor detaliilor referitoare la activitatea celeilalte Părți, indiferent de modul în care le-au fost aduse la cunoștință și/sau le-au fost transmise de către cealaltă Parte, inclusiv în cursul discuțiilor/întâlnirilor necesare pentru încheierea/îndeplinirea prezentului Contract.

(2) Prin excepție de la prevederile pct. (1), Delegatarul are dreptul de a face publice datele/informațiile/documentele realizate de către Delegat în urma derulării/finalizării prezentului Contract prin aplicarea prevederilor legale referitoare la liberul acces la informațiile de interes public și/sau privind soluționarea petițiilor, ori prin intermediul mijloacelor de informare în masă, în măsura în care o atare acțiune este necesară realizării activității Delegatarului.

(3) Nu se consideră încălcare a clauzei de confidențialitate prevăzută la pct. 28.1 dezvăluirea datelor/informațiilor/documentelor, în cazurile în care acestea:

- a) erau cunoscute de către o parte înainte de a fi primite de la cealaltă parte sau erau de circulație publică la data dezvăluirii lor;
- b) au fost dezvăluite de către o parte după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți în acest sens;
- c) au fost dezvăluite de către prestator terțelor persoane, cum ar fi angajații/colaboratorii acestuia, a căror implicare este necesară în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul Contract.
- d) au fost dezvăluite ca urmare a unei obligații legale care trebuia îndeplinită.

#### **29. Protecția datelor cu caracter personal**

(1) Protecția datelor cu caracter personal se va face de către părțile contractante în conformitate cu prevederile prevederile Regulamentului (UE) European de protecție a datelor cu caracter personal nr. 679/27 aprilie 2016 și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

(2) În cazul în care pe parcursul derulării Contractului, Delegatul a colectat, folosit, transferat, stocat sau procesat informații furnizate de către Delegatar, care pot fi atribuite unor persoane fizice după cum sunt definite de legea aplicabilă, acesta are obligația de a lua toate măsurile tehnice, organizaționale și personale pentru a proteja aceste date cu caracter personal, în conformitate cu legile aplicabile și regulamentele profesionale.

A. M. Leley



### **30. Comunicarea între Părți:**

- (1) Delegatul are obligația de a informa Delegatarul în mod operativ cu privire la orice problemă care ar putea afecta desfășurarea activităților specifice în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, ori asupra oricăror decizii luate care ar putea afecta buna derulare a respectivului contract.
- (2) Comunicările între Delegat și Delegatar (denumite în continuare "Părțile contractante" sau "Părți") referitoare la execuția contractului de delegare a serviciului de salubritate, inclusiv transmiterea de documente, informații, specificații, indicații, solicitări/cereri sau altele asemenea se notifică celeilalte Părți în scris în mod direct sau cu confirmare de primire. După caz, comunicările vor conține inclusiv propunerile de rezolvare a problemelor semnalate prin acestea.
- (3) Delegatarul acordă sprijin operatorului potrivit propriilor competențe care îi revin acestea în vederea rezolvării tuturor problemelor privind acceptarea deșeurilor ce pot apărea pe fluxul deșeurilor.
- (4) Dispozițiile Delegatarului sunt obligatorii, iar în cazul în care Delegatul considera că respectivele dispoziții sunt netemeinice și/sau nelegale, acesta va transmite Delegatarului argumentele de fapt și de drept necesare, în termen de 24 de ore de la data primirii respectivelor dispoziții.

### **31. Reprezentanții autorizați ai Părților:**

- (1) Reprezentanții legali ai Părților sunt singurii care pot exprima în scris și semna orice acord de voință, notificare, dispoziție sau orice alte documente care intervin în orice moment.
- (2) Delegatarul poate să numească, în calitate de reprezentant al său, o persoană pentru asigurarea verificării prestării corecte a serviciilor și/sau pentru îndeplinirea altor activități decât cele privind verificarea prestării serviciilor înștiințând, în scris, Delegatul cu privire la identitatea, autoritatea și limitele reprezentării precum și la activitățile de competență reprezentantului/reprezentanților săi.
- (3) Delegatul numește o persoană din personalul propriu, care are autoritatea să acționeze în numele acestuia. Această persoană autorizată este notificată Delegatarului.

### **32. Litigii:**

- (1) Delegatul și Delegatarul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- (2) Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Delegatul și Delegatarul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de drept comun.

### **32. Limba care guvernează Contractul:**

- (1) Limba care guvernează Contractul este limba română.

### **33. Legea aplicabilă contractului:**

- (1) Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

*Alu tolu*

*Janey*

**34. Alte clauze:**

(1) Fiecare persoană care semnează prezentul Contract declară și garantează Părților că este reprezentantul legal al Părții pentru care semnează.

Părțile au convenit să încheie prezentul Contract, în 3 (trei) exemplare, câte 1 (un) exemplar pentru fiecare Parte și unul pentru Beneficiarul final.

**Delegatar,**

**A.D.I.C.I.D.M.B.**

DIRECTOR EXECUTIV,  
Dragos IORDACHE

DIRECTOR TEHNIC,  
Ilie Ion Teodor BRIE

DIRECTOR ECONOMIC,  
Oana DUMITRACHE

**Delegat,**

**S.C. ECO SUD S.A.**

Președinte al Consiliului de Administrație,  
Adrian Mirel SCARLAT



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Janey'.

ES nr. 2001 / 15.07.2024

KIR. 11 / 15.07.2024



**ADIGIDMB**

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE  
INTERCOMUNITARĂ PENTRU GESTIONAREA  
INTEGRATĂ A DEȘEURILOR  
MUNICIPALE BUCUREȘTI



**Act adițional nr.1/15.07.2024**

**La Contractul de achiziție publică de servicii având ca obiect**

**„Servicii de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, provenite de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București”**

*Având în vedere:*

*Încheierea de către Părțile contractante a Contractul de achiziție publică de servicii având ca obiect „Servicii de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, provenite de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București” – “Contractul”;*

*Modificările legislative survenite, respectiv Legea 175/2023 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 125/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, potrivit cu care:*

*14.La articolul 1, după punctul 25 se introduce un nou punct, punctul 25<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:*

*"25<sup>1</sup>. Anexa nr. 2 se modifică și va avea următorul cuprins:*

*«- ANEXA nr. 2: Valoarea contribuției pentru economia circulară pentru deșeurile municipale, deșeurile din construcții și desființări, destinate a fi eliminate prin depozitare va fi de 160 lei/tonă începând cu data de 1 ianuarie 2024”;*

*Prevederile Art.11 din Contractul de achiziție publică de servicii încheiat de Părți, care conține clauza de modificare privind modificarea tarifelor inclusiv pentru situații determinate de modificări legislative:*

*Ordinul nr.640/2022 al A.N.R.S.C. privind NORMELE METODOLOGICE din 30 septembrie 2022 de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;*

*M. Mădălin*

*J. J. J.*

În vederea respectării prevederilor legale incidente,

Părțile Contractului:

*Autoritatea contractantă/Achizitor/Delegatar:*

**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București (ADIGIDMB)**, cu sediul în România, București, Bulevardul Regina Elisabeta, nr.47, sector 5, reprezentată prin Domnul Dan Nicușor Daniel, în calitate de Președinte, în calitate de Achizitor/Delegatar, având în vedere mandatul special acordat, în numele și pe seama beneficiarului final Sectorul 2 al Mun. București, cu sediul în Str. Chiristigiilor nr. 11-13, București, sector 2, cod identificare fiscala 4204038, reprezentat de Mihai Radu-Nicolae, în calitate de Primar, pentru Contractul de delegare aferent Lotului 2  
Și

**Operatorul economic ECO SUD S.A.**, cu sediul în București, str.Ankara, nr.3, Sector 1, București, telefon: 021.210.04.25/45, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr.J40/4022/2001, având Cod unic de înregistrare RO 13838255, având cont de Trezorerie RO59TREZ7005069XXX003080, reprezentată prin Domnul Adrian Mirel Scarlat, în calitate de Prestator/Delegat, pentru procedura aferentă Lotului 2,

Astăzi, data de 15.07.2024, am stabilit următoarele:

1.Valoarea aferentă Contribuției pentru Economie Circulară aplicabilă Contractului va fi de 160 lei/tonă, iar valoarea Contractului va fi modificată corespunzător acestei modificări a valorii aferente Contribuției pentru Economie Circulară.

2.Celelalte prevederi ale Contractului rămân neschimbate.

**Delegatar,**

**A.D.I.G.I.D.M.B.**

DIRECTOR EXECUTIV,  
Dragoș IORDACHE

DIRECTOR TEHNIC,  
Ilie Ion Teodor BRIE



**Delegat,**

**ECO SUD S.A.**

Președinte al Consiliului de Administrație,  
Adrian Mirel SCARLAT





DIRECȚIA DE UTILITĂȚI PUBLICE ȘI MEDIU  
SERVICIUL DE UTILITĂȚI PUBLICE ȘI MONITORIZARE SPAȚIU PUBLIC

Nr. 121276 / 30.07.2024

PROCES VERBAL  
Încheiat astăzi 30.07.2024

- Comisia de verificare și analiză, constituită conform Dispoziției nr. 1498 / 29.07.2024, din:**
- Membru Dragoș Teodorescu – Șef Serviciu, Serviciul Utilități Publice și Monitorizare Spațiu Public
  - Membru Teodor Ionescu – Inspector, Serviciul Utilități Publice și Monitorizare Spațiu Public
  - Membru Olivian Onu - Inspector, Serviciul Utilități Publice și Monitorizare Spațiu Public;
- întrunită în ședință de lucru din data de 30.07.2024.**

**Obiectul: Verificarea și analizarea solicitării operatorului de salubritate Brai-Cata SRL de modificare a tarifelor privind curățenia căilor publice în aria delegată conform contractului de prestări servicii nr.99349/30.05.2023 privind “Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului 1128 / 1999”.**

**Documente supuse analizei și verificării:**

Prin adresa nr. 736 / 19.07.2023 și înregistrată la Primăria Sectorului 2 cu nr. 116266 / 19.07.2024 Brai-Cata SRL a transmis solicitarea de modificare a tarifelor din contractul de delegare și documentația aferentă:

- *Anexa 3 și anexe la formularul de ofertă;*
- *fișe de fundamentare de modificare a tarifului T1 referitoare la activitatea de măturare și memorii tehnico-economice justificative a tarifelor – pag. 4, 5-11;*
- *fișe de fundamentare de modificare a tarifului T2 referitoare la activitatea de întreținere a curățeniei și memorii tehnico-economice justificative a tarifelor – pag. 12, 13-19;*
- *H. G. nr. 598-2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.*

**Concluzii :**

- Modificarea propusă de operatorul Brai-Cata SRL, prin fundamentarea modificărilor de tarif înaintate, constă în **aplicarea prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 598 /2024 prin care se stabilește că salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată este de 3.700 lei începând cu data de 01.07.2024, pentru un program normal de lucru;**

- Astfel, tariful T1 propus se modifică de la 0,04216 lei/mp cât este actual, la **0,04494 lei/mp** – pentru activitatea de măturare și tariful T2 propus de la 0,01899 lei/mp la **0,02071 lei/mp** – pentru activitatea de întreținere a curățeniei;

**Urmare a celor mai sus menționate, Comisia de verificare și analiză hotărăște :**

Deoarece propunerea de modificare a tarifelor de salubritate practicate de operatorul Brai-Cata SRL se bazează pe aparitia unei prevederi legale emisă de Guvernul României, se justifică solicitarea de modificare a tarifelor operațiilor de salubritate propusă de către operatorul Brai-Cata SRL, în condițiile prezentate de acesta, fundamentarea și justificarea propunerii de majorare a tarifelor fiind sustenabilă și întemeiată, propunerea nemodificând condițiile inițiale de contractare.

Tarifele modificate înaintate pentru operațiunile specifice activității de curățare a căilor publice **sunt fundamentate conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022**, cu modificările și completările ulterioare, pe baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli întocmite de către operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. Se constată necesitatea încheierii unui act adițional modificator la contract, pentru transpunerea modificării tarifelor.

Comisia avizează favorabil propunerea de modificare a tarifelor practicate în derularea Contractului de prestări servicii nr. 99349/30.05.2023 "Delegarea serviciului de salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr. 1128/1999", conform Anexa nr.3.

Se va înainta propunerea de modificare a tarifelor și proiectul de act adițional către Consiliul Local Sector 2, în vederea aprobării.

**Membri comisiei de verificare și analiză :**

Dragoș Teodoreci - Șef Serviciu



Teodor Ionescu – inspector



Onu Olivian - inspector





**ROMÂNIA**  
**Municipiul București**  
**Consiliul Local Sector 2**



www.ps2.ro - Strada Chiristigililor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Nr. *124391*/02.08.2024

**ANUNȚ REFERITOR LA ELABORAREA UNUI PROIECT DE ACT NORMATIV**

*Astăzi, 02.08.2024,*

În temeiul prevederilor :

- Art. 7 alin. (2) și alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 101/2022 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București,

Primăria Sectorului 2 al municipiului București/Consiliul Local Sector 2, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

*Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării și completării Contractului nr. 99349/30.05.2023 privind „Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr. 1128/1999”, prin încheierea Actului adițional nr. 3 la acesta.*

Problema identificată rezultă din necesitatea actualizării tarifelor din contractul de delegare nr. 99349/30.05.2023, urmare a modificărilor legislative survenite prin Hotărârea Guvernului nr. 598/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.

Soluția propusă constă în aprobarea modificării tarifelor practice în derularea Contractului de prestări servicii nr. 99349/30.05.2023 privind „Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr. 1128/1999”, prin încheierea Actului adițional nr. 3 la acesta.

Impactul scontat al proiectului privind aprobarea modificării și completării Contractului nr. 99349/30.05.2023 privind „Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr. 1128/1999”, prin încheierea Actului adițional nr. 3 la acesta, constă în asigurarea unor servicii publice de salubritate continue și de calitate pentru cetățenii Sectorului 2.

Documentația aferentă **proiectului de hotărâre** privind aprobarea modificării și completării Contractului nr. 99349/30.05.2023 privind „Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr. 1128/1999”, prin încheierea Actului adițional nr. 3 la acesta, include **anexe, referat de aprobare și raport de specialitate comun**.

Documentația poate fi consultată:

- pe site-ul Primăriei Sectorului 2 – [www.ps2.ro](http://www.ps2.ro), la secțiunea «Consiliul Local» subsecțiunea «Informare și consultare publică»;
- la sediul Primăriei Sectorului 2 al municipiului București din str. Chiristigiilor nr.11-13, Sector 2;
- proiectul de hotărâre poate fi descărcat de pe site-ul Primăriei Sectorului 2 – [www.ps2.ro](http://www.ps2.ro), la secțiunea «Consiliul Local» subsecțiunea «Informare și consultare publică»;

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de **12.08.2024**:

- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail : [dezbatere publice@ps2.ro](mailto:dezbatere publice@ps2.ro);
- prin poștă, pe adresa din str. Chiristigiilor nr. 11 – 13, Sector 2;
- la sediul Primăriei Sectorului 2 al municipiului București, Serviciul Registratură, Relații cu Publicul, la adresa str. Chiristigiilor nr. 11 – 13, Sector 2, între orele:  
Luni, Marti și Miercuri: 08:30-16:30  
Joi: 08:30-18:30  
Vineri: 08:30-14:00

Materialele transmise vor purta mențiunea "Propuneri privind **proiectul de hotărâre** privind aprobarea modificării și completării Contractului nr. 99349/30.05.2023 privind „Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr. 1128/1999”, prin încheierea Actului adițional nr. 3 la acesta.

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, [www.ps2.ro](http://www.ps2.ro), la secțiunea «Consiliul Local» subsecțiunea «Informare și consultare publică»;

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de **12.08.2024**.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0212096000-int.472/155, e-mail: [dezbateri publice@ps2.ro](mailto:dezbateri publice@ps2.ro), persoană de contact: Duinea Corina Iosefina.

Potrivit prevederilor art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptare de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării în procedură de urgență prevăzută de reglementările în vigoare, anterior expirării termenului prevăzut la art.7 alin (2) din lege, astfel că, în vederea accelerării punerii în aplicare a modificărilor propuse prin actul normativ, acesta va fi supus aprobării în prima ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 2, ce va fi convocată după data de **12.08.2024**.

**PRIMAR,**

**RADU-NICOLAE MIHAIU**

