



Proiect înregistrat și transmis la
Cabinet Secretar General al Sectorului 2
sub nr. 4234/07.10.2024

HOTĂRÂRE


privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 337/2023 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul “Școala după școală”

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr.115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședința _____, astăzi, _____;

Luând în considerare proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 337/2023 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul “Școala după școală”.

Analizând:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate comun nr. 165560/16.10.2024 întocmit de către Direcția Juridică și Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Nota de fundamentare nr. 5866/07.10.2024 și Nota de fundamentare nr.6141/16.10.2024 întocmite de către Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ nr. 161035/08.10.2024 privind aducerea la cunoștință publică, în temeiul prevederilor art. 7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



– Avizul Comisiei de Buget – Finanțe, Investiții, Accesarea Fondurilor Europene și Credite Externe din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște Publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București ;

– Avizul Comisiei de Învățământ, Cultură, Sport, Culte, Probleme de Tineret și Relația cu Societatea Civilă din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București ;

– Avizul Comisiei pentru Transparență, Reducerea Birocrației și Inovație din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București ;

Având în vedere reglementările cuprinse în :

– Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

– Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

– Ordinul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școală după școală”, cu modificările și completările ulterioare;

– Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 337/2023 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul “Școala după școală”;

În temeiul art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (2) lit. l) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În urma stabilirii rezultatului votului valabil exprimat,

HOTĂRĂȘTE

Art.I. Se aprobă modificarea și completarea Anexei - *Regulamentul privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul „Școală*

AL

după școală”, potrivit Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 337/2023, conform Anexei ce conține 5 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.II. Alocarea financiară pentru fiecare elev este de 50 lei/zi/elev și se asigură începând cu anul școlar 2024-2025 din bugetul local în bugetele unităților de învățământ.

Art.III. Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 337/2023 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul “Școala după Școală”, rămân aplicabile.

Art.IV. Autoritatea executivă a Sectorului 2 al Municipiului București și Directorul General al Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, precum și directorii unităților de învățământ preuniversitar de stat implicați în proiect, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. V. Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

INIȚIATOR
PRIMAR,
RADU- NICOLAE MIHAIU

AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2,
ELENA ZVITA



Hotărâre nr. _____

București, _____

Prezenta Hotărâre conține un număr de _____ pagini, inclusiv anexa, și a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința _____ din data de _____ cu respectarea prevederilor art. 140 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

REGULAMENT

privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul „Școală după școală”

CAPITOLUL I CADRUL GENERAL



Art. 1. Prin prezentul Regulament se stabilesc condițiile și modalitățile de acordare a alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor în Programul „Școală după școală” organizat în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București, în limita bugetului alocat cu această destinație și a condițiilor prevăzute în prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezentul Regulament stabilește modalitatea de finanțare a unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 al Municipiului București care au primit, din partea Inspectoratului Școlar al Municipiului București, avizarea funcționării Programului „Școală după școală”, pentru fiecare an școlar, în conformitate cu Ordinul MECTS nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școală după școală”, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Părțile care vor aplica prezentul Regulament sunt:

- a) Primăria Sectorului 2 al Municipiului București, Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2;
- b) Unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care au primit avizarea funcționării Programului „Școală după școală”, pentru fiecare an școlar;
- c) Elevii eligibili, denumiți în continuare beneficiari, prin reprezentanții lor legali.

Art. 4. Reprezentanții legali ai beneficiarilor și unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care au primit avizarea funcționării Programului „Școală după școală” au responsabilitatea corectitudinii datelor și informațiilor comunicate către Primăria Sectorului 2 al Municipiului București și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2.

Art. 5. Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 va păstra documentele relevante în arhiva proprie, conform termenelor prevăzute de legislația în vigoare.

CAPITOLUL 2 PERIOADA DE ACORDARE A ALOCĂRII FINANCIARE

Art. 6. Alocarea financiară se asigură, pentru fiecare an școlar, din bugetul local în bugetele unităților de învățământ, în conformitate cu dispozițiile prezentului Regulament și ale OMETCS nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școală după școală”, cu modificările și completările ulterioare, în limita fondurilor aprobate cu aceasta destinație

Art. 7. (1) Acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în

unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București în Programul „Școală după școală” este condiționată de exprimarea acordului scris al reprezentanților beneficiarilor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația specifică în vigoare.

(2) Alocarea financiară se acordă unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

a) au primit avizarea funcționării Programului „Școală după școală” în conformitate cu OMECTS nr. 5349/2011, privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școală după școală”, cu modificările și completările ulterioare;

b) oferă beneficiarilor o masă caldă pentru fiecare zi de prezență în cadrul Programului „Școală după școală” și posibilitatea de a beneficia de programe educaționale și servicii de supraveghere și îndrumare până la ora 18.00, de luni până vineri, dacă părinții solicită acest lucru.

(3) Acordarea alocării financiare se face doar pentru Programele „Școală după școală” în cadrul cărora activitățile se desfășoară cu prezența fizică a elevilor, nu și pentru programe care se desfășoară online.

(4) Alocarea financiară nu se acordă elevilor care sunt înscriși și care urmează să primească finanțare din alte fonduri nerambursabile, cum ar fi, dar fără a se limita la acestea, fonduri europene sau alte fonduri de la bugetul local, în perioada în care prezentul Regulament aprobat prin hotărâre de Consiliu Local își produce efectele. Excepție fac elevii care provin din familii vulnerabile înscriși în programe de educație remedială finanțate de la bugetul local al Sectorului 2.

(5) Alocarea financiară pentru fiecare beneficiar este de 50 lei/zi/elev, și reprezintă:

a) susținerea cheltuielilor aferente furnizării hranei elevilor, pentru fiecare zi de prezență în cadrul Programului. Achiziția serviciilor de furnizare a hranei se va face în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, privind achizițiile publice și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

b) susținerea cheltuielilor cu resursa umană, în regim de plată cu ora, în limita sumei rezultată ca diferență dintre valoarea financiară alocată pe zi pentru fiecare beneficiar (50 lei) și suma cheltuită pentru furnizarea hranei. Sumele alocate pentru cheltuielile de personal nu sunt condiționate de prezența zilnică a beneficiarilor.

c) poate fi permisă contribuția financiară din partea reprezentanților legali ai beneficiarilor în cazul în care costurile organizării Programului „Școală după școală” (cuprinzând cheltuielile cu masa caldă și plata resursei umane) sunt mai mari decât fondurile calculate conform alocăției per elev.

(6) a) Resursele umane implicate în derularea programului ȘDS sunt: cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și sunt asigurate prin personalul propriu sau prin achiziția unor servicii educaționale, cu respectarea legislației în domeniul achizițiilor.

b) Personalul propriu implicat în derularea programului ȘDS își va desfășura activitatea în baza unor contacte individuale de muncă încheiate cu respectarea prevederilor legislației muncii și a salarizării personalului din învățământ.

(7) La nivelul unității de învățământ va fi elaborată o procedură operațională privind organizarea și derularea Programului „Școală după școală” și administrarea fondurilor financiare alocate acestui program, care să descrie clar modul de angajare a personalului implicat în program și execuția bugetară a fondurilor publice aferente programului, conform reglementărilor legale.

(8) a) Resursele financiare, pe surse de finanțare, vor fi alocate în bugetul fiecărei unități de învățământ înscrise în program, astfel:

- la Titlul 10 „Cheltuieli de personal” – pentru plata resurselor umane asigurate prin personalul propriu, retribuite în regim de plata cu ora. Contractele de muncă încheiate vor fi avizate de legalitate de către compartimentul juridic al D.G.A.P.I. Sector 2. Sumele alocate pentru cheltuieli de personal nu provin din cote defalcate de TVA.

- la Titlul 20 „Bunuri si servicii” – pentru plata serviciilor de livrare a hranei preparate și a serviciilor educaționale, dacă este cazul. Procedura de achiziție publică se derulează la nivelul unității de învățământ. Atât documentația de atribuire a achizițiilor inițiate, cât și contractele de servicii încheiate vor fi avizate de legalitate de către compartimentul juridic al D.G.A.P.I. Sector 2.

b) Cheltuielile pentru asigurarea hranei elevilor, a serviciilor educaționale și pentru plata personalului propriu implicat în programul ȘDSȘ se evidențiază în contabilitatea unității de învățământ, pe surse de finanțare.

c) Sumele provenite din contribuția financiară din partea reprezentanților legali ai beneficiarilor constituie venituri proprii pentru finanțarea programului și se evidențiază în contabilitatea unității de învățământ.

Art. 8. Lipsa respectării obligațiilor asumate de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care organizează Programul „Școală după școală” și beneficiarii acestuia, conform prezentei hotărâri, inclusiv a obligațiilor cu privire la acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, atrage imposibilitatea finanțării serviciilor pentru beneficiarii în cauză.

Art. 9. Prezentul Regulament va fi adus la cunoștința publică prin intermediul Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, prin afișare pe site-ul www.invatamantsector2.ro, precum și prin orice alte mijloace de publicare folosite de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care organizează Programul „Școală după școală”.

CAPITOLUL 3 CONDIȚII DE PARTICIPARE

Art. 10. Înscrierea unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care organizează Programul „Școală după școală” în vederea obținerii alocării financiare se realizează până la data începerii anului școlar, prin transmiterea pe e-mail, către Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, a unei solicitări de finanțare a Programului, în care să fie precizat numărul total de locuri oferite beneficiarilor de către respectiva unitate de învățământ preuniversitar.

Art. 11. Înscrierea elevilor în programul „Școală după școală” se face în conformitate cu dispozițiile OMECTS nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școală după școală”, cu modificările și completările ulterioare, și a Regulamentelor interne, proprii fiecărei unități de învățământ înscrise în program, părinții trebuind să completeze un acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.

Art. 12. Admiterea elevilor pe locurile disponibile se face în ordinea depunerii cererilor de înscriere, în limita capacității declarate de unitatea de învățământ care organizează Programul „Școală după școală” și a bugetului alocat cu această destinație.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

Art. 13. Unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care derulează Programul „Școală după școală” se obligă să solicite la finanțare, către Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, doar cheltuielile efectuate conform prezentului regulament în beneficiul elevilor eligibili admiși în program, în baza contractelor de parteneriat școală-familie în cadrul Programului „Școală după Școală”, încheiate între părinții/reprezentanții legali ai beneficiarilor și directorii unităților de învățământ și a unei liste de prezență asumată, la sfârșitul fiecărei luni, de către reprezentantul legal al instituției școlare implicate în program și cadrul/cadrele didactice care realizează activitățile zilnice de îndrumare și supraveghere a beneficiarilor.

CAPITOLUL 4 DECONTAREA SUMELOR

Art. 14. Finanțarea se va face de către Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 până la data de 10 ale lunii în curs pentru luna anterioară, în baza cererii unității de învățământ pentru deschiderea de credite bugetare, însoțită de următoarele acte doveditoare:

- copii, conform cu originalul, ale contractelor de parteneriat școală-familie în cadrul Programului SDS, încheiate între părinții/reprezentanții legali ai beneficiarilor și directorii unităților de învățământ, însoțite de acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (se vor prezenta o singură dată, în prima lună a alocării financiare pentru fiecare beneficiar în parte);

- listele de prezență asumate, la sfârșitul fiecărei luni, de către reprezentantul legal al unității de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care organizează Programul „Școală după școală” și cadrul/cadrele didactice care realizează activitățile zilnice de îndrumare și supraveghere a beneficiarilor;

- copii conform cu originalul ale contractelor, proceselor-verbale de recepție și a facturilor pentru serviciile de furnizarea a hranei sau de prestări servicii educaționale pentru elevi;

- copii conform cu originalul ale ștatelor de plată aferente cheltuielilor cu personalul propriu implicat în desfășurarea programului.

CAPITOLUL 5 PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art. 15. Fiecare beneficiar este de acord în mod expres, neechivoc și necondiționat ca datele sale cu caracter personal, precum și orice alte date, puse la dispoziția/ transmise către Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, care au legătură cu punerea în aplicare a prezentului Regulament, să fie incluse în baza de date a Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 și a Primăriei Sectorului 2 al Municipiului București și utilizate în conformitate cu prezenta hotărâre.

Art. 16. Datele furnizate nu vor fi dezvăluite altor persoane în afara părților implicate în aplicarea prezentei Hotărâri.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

CAPITOLUL 6 DISPOZIȚII FINALE

Art. 17. Primăria Sectorului 2, Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 și unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care organizează Programul „Școală după școală” vor mediatiza prezentul Regulament.

Art. 18. Unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care organizează Programul „Școală după școală” își asumă întreaga răspundere pentru respectarea legislației în vigoare cu privire la utilizarea fondurilor publice alocate pentru derularea programului, pentru îndeplinirea condițiilor legale de funcționare și a obligațiilor asumate.

PRIMAR,

RADU- NICOLAE MIHAIU



VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL



Cabinet Primar Sector 2

REFERAT DE APROBARE

Prin programul "Școala după Școală", conform metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației, se organizează activități educative, recreative, de timp liber, pentru consolidarea competențelor dobândite sau de accelerare a învățării, precum și activități de învățare remedială.

Obiectivul final al programului „Școala după școală” este acela de a consolida/aprofunda cunoștințele specifice elevilor mai ales a celor din ciclul primar și ciclul gimnazial prin desfășurarea de activități educaționale după finalizarea programului școlar, dar și pentru a susține familiile a căror activitate la locul de muncă se desfășoară și după finalizarea orelor de curs de către elevii din ciclul primar și gimnazial.

În vederea finanțării proiectului „Școală după școală” organizat în unitățile de învățământ de stat din Sectorul 2 care au primit avizarea funcționării acestui program este oportună aprobarea modificării regulamentului privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile anului școală 2024-2025.

Astfel, noul regulament a fost adaptat prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 Programul ”Școală după școală” anul școlar 2024-2025 cât și a Ordinului MECTS nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școala după școală”, cu modificările și completările ulterioare.” și modificat pentru asigurarea implementării recomandărilor formulate ca urmare a misiunii de audit la nivelul DGAPI Sector 2, cât și a sugestiilor exprimate în cadrul ședinței publice de dezbateri.

Față de argumentele mai sus arătate, propun spre analiza și aprobarea Consiliului Local al Sectorului 2 **proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 337/2023 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul “Școala după Școală”.**

PRIMAR,

RADU-NICOLAE MIHAIU



ROMÂNIA
Sectorul 2 al Municipiului București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Primăria Sector 2

Nr. 165560 /16.10.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

Secțiunea 1

Titlul proiectului de act normativ

Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 337/2023 privind acordarea alocării financiare pentru facilitatea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul „Școala după Școală”

Secțiunea a 2-a

Motivul emiterii actului normativ

2.1. Descrierea situației actuale

În conformitate cu Nota de fundamentare nr.5866/07.10.2024 emisă de Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2.

2.2. Schimbări preconizate --

2.3. Alte informații

Director executiv

Secțiunea a 3-a
Impactul socioeconomic al proiectului de act normativ

1. **Impactul macroeconomic**
 - 1^1. **Impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat**
Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect /
2. **Impactul asupra mediului de afaceri**
 - 2^1. **Impactul asupra sarcinilor administrative**
Justificare, după caz sau / Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect
 - 2^2. **Impactul asupra întreprinderilor mici și mijlocii**
Justificare, după caz sau / Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect
3. **Impactul social**
4. **Impactul asupra mediului**
Justificare, după caz sau / Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect
5. **Alte informații---**

Director executiv,

Secțiunea a 4-a
Impactul financiar asupra bugetului general consolidat

Prin Proiectul de hotărâre nr. 4234/07.10.2024 inițiat de D.G.A.P.I. Sector 2, se propune modificarea și completarea regulamentului pentru aplicarea Programului „Școală după școală”, aprobat prin H.C.L. Sector 2 nr. 337/2023.

Modificările propuse la art.2, art.3 alin.(b) și art.6 din Regulament sunt necesare deoarece regulamentul inițial conținea o formulare specifică, astfel că acesta reglementa doar finanțarea anului școlar 2023-2024, nefăcând aplicabilă continuitatea proiectului în fiecare an școlar, funcție de fondurile bugetare aprobate cu această destinație, iar cele prevăzute la art.7 alin (5) au fost necesare pentru a clarifica modalitatea de evidențiere și plată a cheltuielilor cu resursa umană, conform recomandărilor Direcției Audit.

Celelalte modificări sau completări privind organizarea desfășurării programului care se propun a fi prevăzute la art.10, art.12, art.18 exced atribuțiilor Direcției Economice din cadrul Primăriei Sector 2.

Directia Economică

Director Executiv
Florentina - Teodora Pîrvan

Sef Serviciu Buget Local-CFP
Marta Pavel

Secțiunea a -5 a
Efectele proiectului de act normativ asupra sistemului juridic

Conform art. 31 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 24/2000, republicată, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare, secțiunea cuprinde „impactul asupra sistemului juridic - implicațiile pe care noua reglementare le are asupra legislației în vigoare; compatibilitatea cu reglementările comunitare în materie, determinarea exactă a acestora și, dacă este cazul, măsurile viitoare de armonizare care se impun; deciziile Curții de Justiție a Uniunii Europene și alte documente relevante pentru transpunerea sau implementarea prevederilor legale respective; implicațiile asupra legislației interne, în cazul ratificării sau aprobării unor tratate ori acorduri internaționale, precum și măsurile de adaptare necesare; preocupările în materie de armonizare legislativă”.

Referitor la impactul proiectului de act normativ asupra sistemului juridic:

a. Proiectul de act normativ nu are o implicație negativă asupra legislației interne în vigoare, fiind în conformitate cu aceasta, respectiv:

1. Legea nr. 272/ 21 iunie 2004, republicată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare,
2. Legea nr. 273/2006 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
3. Ordinul (M.E.) nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului "Școala după școală", cu modificările și completările ulterioare,
4. Legea nr. 198/2023-Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare:
 - Art. 3 litera e): *"Principiile care guvernează învățământul preuniversitar sunt (...): principiul descentralizării decizionale - presupune redistribuirea autorității decizionale de la nivelurile centrale către cele locale, pentru a răspunde adecvat nevoilor beneficiarilor";*
 - Art. 8 alin. 1: *„ Autoritățile administrației publice locale asigură buna desfășurare a învățământului preuniversitar în unitățile administrativ-teritoriale în care acestea își exercită autoritatea”;*
 - Art. 166 alin. 2 litera l) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: *„Consiliile locale ale sectoarelor municipiului București exercită, în principal, următoarele atribuții: (...) asigură, potrivit competențelor lor, condițiile necesare bunei funcționări a instituțiilor și serviciilor publice de educație, sănătate, cultură, tineret și sport, apărarea ordinii publice, de interes local; urmăresc și controlează activitatea acestora”.*

b. Compatibilitatea cu reglementările comunitare în materie, determinarea exactă a acestora și, dacă este cazul, măsurile viitoare de armonizare care se impun –NU ESTE CAZUL.

c. Deciziile Curții de Justiție a Uniunii Europene și alte documente relevante pentru transpunerea sau implementarea prevederilor legale respective–NU ESTE CAZUL.

d. Implicațiile asupra legislației interne, în cazul ratificării sau aprobării unor tratate ori acorduri internaționale - NU ESTE CAZUL.

e. Măsurile de adaptare necesare - NU ESTE CAZUL.

f. Preocupările în materie de armonizare legislativă: NU ESTE CAZUL.

În concluzie, Direcția Juridică - Serviciul Asistență Juridică opinează:

1. «Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 337/2023 privind acordarea alocării financiare pentru facilitatea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul „Școala după Școală» este formulat în conformitate cu actele normative mai sus menționate.

2. Din înscrisurile anexate rezultă că, Primăria Sectorului 2 va realiza procedura privind punerea în dezbatere publică a *Proiectului de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 337/2023 privind acordarea alocării financiare pentru facilitatea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul „Școala după Școală”,* în conformitate cu art. 7 alin.(9) - (10) și alin.(13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,

3. În raport de aspectele mai sus rubricate, «Proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 337/2023 privind acordarea alocării financiare pentru facilitatea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul „Școala după Școală» poate fi înaintat spre aprobare Consiliului Local Sector 2.

Direcția Juridică

Director Executiv

Sabin Platon

Șef Serviciu Asistență Juridică

George Claudiu Fogoraș

Secțiunea a -6 a

Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ

Justificare, după caz sau / Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect
Nota : Dacă este cazul, se va completa de către structura care a organizat aceste consultări.

Secțiunea a -7 a

Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ

Secțiunea a 8-a
Măsuri de implementare

Este / Nu este cazul -


Sunt prezentate măsurile de implementare / pentru punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autoritățile administrației publice locale, respectiv serviciile publice / instituțiile publice implicate.

Nota : Se va completa și semna la nivelul structurii care inițiază demersurile necesare sau, după caz de către structura la nivelul căreia se vor efectua măsurile de punere în executare a actului administrativ supus dezbaterii și adoptării, inclusiv de către instituții/servicii publice.


Director executiv/general

Prezentul Raport de specialitate a fost elaborat în conformitate cu prevederile art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, fiind semnat potrivit atribuțiilor specifice compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, astfel cum s-a consemnat în cuprinsul acestuia.

Direcția Juridică
Director executiv
Platon Sabin



Direcția Economică
Director Executiv
Pîrvan Florentina-Teodora





ROMÂNIA
Municipiul București
Consiliul Local Sector 2
DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI
IMOBILIAR

DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU ADMINISTRAREA
PATRIMONIULUI IMOBILIAR SECTOR 2
Str. Luigi Galvani nr. 20, sector 2, București
INTRARE/IEȘIRE Nr. 6141
Ziua 16 Luna 10 2024

Mașina de Pâine nr. 47, Sectorul 2, București, Tel. 021.212.15.44 Fax 021.212.11.39, Email: office@dgapi.ro

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

privind modificarea și completarea H.C.L. Sector 2 nr. 337/2023 privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul „Școala după Școală” actualizată ca urmare a interpelărilor din cadrul ședinței Consiliului Local Sector 2 din data de 09.10.2024

Urmarea interpelărilor din cadrul ședinței Consiliului Local Sector 2 din data de 09.10.2024, s-a propus majorarea alocării financiare la 50 lei/zi/elev pentru fiecare beneficiar participant la Programul „Școală după Școală” din cadrul unităților de învățământ din Sectorul 2 care desfășoară programul ȘDSȘ, prin urmare se impune modificarea proiectului transmis anterior .

Astfel, la Anexa - Regulamentul privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul „Școală după școală”, se adaugă următoarele modificări:

- La Art. 7 pct. (5) se modifică și va avea următorul conținut:
„Alocarea financiară pentru fiecare beneficiar este de 50 lei/zi/elev, (...)”
- La Art. 7 pct. (5), lit. b) se modifică și va avea următorul conținut:
„b) susținerea cheltuielilor cu resursa umană, în regim de plata cu ora, în limita sumei rezultată ca diferență dintre valoarea financiară alocată pe zi pentru fiecare beneficiar (50 lei) și suma cheltuită pentru furnizarea hranei. Sumele alocate pentru cheltuielile de personal nu sunt condiționate de prezența zilnică a beneficiarilor. ”

Totodată, ca urmare a majorării alocării financiare, pentru anul școlar 2024 - 2025 s-a estimat un bugetul al programului de 38.062,50 mii lei, după cum urmează:

- lei-

Perioada an școlar 2024-2025	Număr beneficiari	Număr zile ȘDSȘ	Alocație zilnică/ elev	Total fonduri necesare
A	1	2	3	4=1*2*3
09.09.2024 - 20.12.2024	4,375	70	50	15,312,500
08.01.2025 - 20.06.2025	4,375	104	50	22,750,000
TOTAL AN SCOLAR 2024-2025	4,375	174	50	38,062,500

În consecință, consideram ca modificările și completările aduse în Regulamentul privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 ce organizează programe de tip “Școala după școală”, va răspunde cerințelor legale în vigoare.

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art.136 alin.(1) și alin. (2) coroborat cu art. 166 alin. (2) lit. 1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propunem spre aprobarea Consiliului Local al Sectorului 2 proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea Anexei privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul “Școala după școală” parte integranta din H.C.L. Sector 2 nr. 337/2023 privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul “Școala după Școală”.

DIRECTOR EXECUTIV

Daniela Popa



ÎNTOCMIT,
C.M.P.
Inspector,
Doina GHEORGHE





ROMÂNIA
Municipiul București
Consiliul Local Sector 2
DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI
IMOBILIAR



Mașina de Pâine nr. 47, Sectorul 2, București, Tel. 021.212.15.44 Fax 021.212.11.39, Email: office@dgapi.ro

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

privind modificarea și completarea H.C.L. Sector 2 nr. 337/2023 privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul "Școala după Școală"

Pentru a asigura atât implementarea recomandărilor formulate ca urmare a derulării misiunii de audit la nivelul DGAPI și al unităților de învățământ avizate să deruleze Programul "Școală după școală", cât și a sugestiilor și opiniilor exprimate în cadrul ședinței publice în care a fost dezbătut acest proiect, consideram oportună **modificarea și completarea Anexei la H.C.L. Sector 2 nr. 337/2023 - Regulament privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul "Școala după Școală"**.

Astfel, se modifică și vor avea următorul conținut:

- Sintagma "în anul școlar 2023-2024" se înlocuiește în tot cuprinsul Anexei cu sintagma "pentru fiecare an școlar", pentru a asigura continuitatea proiectului.
- La Art.7 pct.(2) se elimină litera c), având în vedere că suportul financiar din partea reprezentanților legali ai beneficiarilor nu constituie o condiție pentru alocarea financiară a fondurilor din bugetul local.
- La Art.7 pct.(5) se introduce litera c) cu următorul cuprins: " poate fi permisă contribuția financiară din partea reprezentanților legali ai beneficiarilor în cazul în care costurile organizării Programului „Școală după școală” (cuprinzând cheltuielile cu masa caldă și plata resursei umane) sunt mai mari decât fondurile calculate conform alocăției per elev."
- Art.7 se completează cu punctul (6), având următorul conținut :
 - a) Resursele umane implicate în derularea programului ȘDS sunt: cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și sunt asigurate prin personalul propriu sau prin achiziția unor servicii educaționale, cu respectarea legislației în domeniul achizițiilor.
 - b) Personalul propriu implicat în derularea programului ȘDS își va desfășura activitatea în baza unor contacte individuale de muncă încheiate cu respectarea prevederilor legislației muncii și a salarizării personalului din învățământ."
- Art.7 se completează cu punctul (7), având următorul conținut :

”La nivelul unității de învățământ va fi elaborată o procedură operațională privind organizarea și derularea Programului „Școală după școală” și administrarea fondurilor financiare alocate acestui program, care să descrie clar modul de angajare a personalului implicat în program și execuția bugetară a fondurilor publice aferente programului, conform reglementărilor legale.”

- Art.7 se completează cu punctul (8), având următorul conținut :

”a) Resursele financiare, pe surse de finanțare, vor fi alocate în bugetul fiecărei unități de învățământ înscrise în program, astfel:

- la Titlul 10 „Cheltuieli de personal” – pentru plata resurselor umane asigurate prin personalul propriu, retribuite în regim de plata cu ora. Contractele de muncă încheiate vor fi avizate de legalitate de către compartimentul juridic al D.G.A.P.I. Sector 2. Sumele alocate pentru cheltuieli de personal nu provin din cote defalcate de TVA.

- la Titlul 20 „Bunuri și servicii” – pentru plata serviciilor de livrare a hranei preparate și a serviciilor educaționale, dacă este cazul. Procedura de achiziție publică se derulează la nivelul unității de învățământ. Atât documentația de atribuire a achizițiilor inițiate, cât și contractele de servicii încheiate vor fi avizate de legalitate de către compartimentul juridic al D.G.A.P.I. Sector 2.

b) Cheltuielile pentru asigurarea hranei elevilor, a serviciilor educaționale și pentru plata personalului propriu implicat în programul ȘDȘ se evidențiază în contabilitatea unității de învățământ, pe surse de finanțare.

c) Sumele provenite din contribuția financiară din partea reprezentanților legali ai beneficiarilor constituie venituri proprii pentru finanțarea programului și se evidențiază în contabilitatea unității de învățământ.”

Derularea Programului „Școală după școală” implica un necesar de fonduri calculat pe baza numărului de beneficiari - elevi înscriși în program, a numărului de zile de activitate didactică în anul școlar și a alocației zilnice/elev. Pentru anul școlar 2024-2025 a fost estimat un buget al programului de 30.450 mii lei, după cum urmează:

-lei-

Perioada an școlar 2024-2025	Numar beneficiari	Numar zile SDS	Alocatie zilnica/ elev	Total fonduri necesare
A	1	2	3	4=1*2*3
09.09.2024 - 20.12.2024	4,375	70	40	12,250,000
08.01.2025 - 20.06.2025	4,375	104	40	18,200,000
TOTAL AN ȘCOLAR 2024-2025	4,375	174	40	30,450,000

În consecință, consideram ca modificările și completările aduse în Regulamentul privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 ce organizează programe de tip “Școala după școală”, va răspunde cerințelor legale în vigoare.

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art.136 alin.(1) și alin. (2) coroborat cu art. 166 alin. (2) lit. 1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propunem spre aprobarea Consiliului Local al Sectorului 2 proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea Anexei privind acordarea

alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul “Școala după școală” parte integranta din H.C.L. Sector 2 nr. 337/2023 privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul “Școala după Școală”.

DIRECTOR GERERAL,
Bogdan - Alexandru Gârbu



DIRECTOR EXECUTIV
Daniela Popa



ÎNTOCMIT,
C.M.P.
Inspector,
Doina GHEORGHE





ROMÂNIA
Municipiul București
Consiliul Local Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

NR. 161035 /08.10.2024

ANUNȚ REFERITOR LA ELABORAREA UNUI PROIECT DE ACT NORMATIV

Astăzi, 08.10.2024,

În temeiul prevederilor :

- Art. 7 alin. (2) și alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 101/2022 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București,

Primăria Sectorului 2 al municipiului București anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 337/2023 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul „Școală după școală”.

Problema identificată constă în nevoia dezvoltării și diversificării serviciilor alternative de educație pentru elevi după orele de curs, cu respectarea legislației aplicabile.

Astfel, în vederea finanțării proiectului „Școală după școală” organizat în unitățile de învățământ de stat din Sectorul 2 care au primit avizarea funcționării acestui program este oportună aprobarea modificării regulamentului privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile anului școlar 2024-2025.

Soluția propusă constă în modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 337/2023 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea alocării

financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul „Școală după școală”.

Impactul scontat al programului „Școală după școală” este acela de a consolida/aprofunda cunoștințele specifice elevilor mai ales a celor din ciclul primar și ciclul gimnazial prin desfășurarea de activități educaționale după finalizarea programului școlar, dar și pentru a susține familiile a căror activitate la locul de muncă se desfășoară și după finalizarea orelor de curs de către elevii din ciclul primar și gimnazial.

În consecință, consideram ca modificările și completările aduse în Regulamentul privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 ce organizează programe de tip “Școala după școală”, va răspunde cerințelor legale actuale în vigoare.

Documentația aferentă **proiectului de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 337/2023 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul „Școală după școală”** include **anexă, referatul de aprobare, notă de fundamentare și raport de specialitate comun.**

Documentația poate fi consultată:

- pe site-ul Primăriei Sectorului 2 – www.ps2.ro, la secțiunea «Consiliul Local» subsecțiunea «Informare și consultare publică»;

- la sediul Primăriei Sectorului 2 al municipiului București din str. Chiristigiilor nr.11-13, Sector 2;

- proiectul de hotărâre poate fi descărcat de pe site-ul Primăriei Sectorului 2 – www.ps2.ro, la secțiunea «Consiliul Local» subsecțiunea «Informare și consultare publică»;

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de **18.10.2024**:

- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail : dezbateri publice@ps2.ro;

- prin poștă , pe adresa din str. Chiristigiilor nr. 11 – 13, Sector 2;

- la sediul Primăriei Sectorului 2 al municipiului București, Serviciul Registratură, Relații cu Publicul, la adresa str. Chiristigiilor nr. 11 – 13, Sector 2, între orele :

Luni, Marti și Miercuri: 08:30-16:30

Joi: 08:30-18:30

Vineri: 08:30-14:00

Materialele transmise vor purta mențiunea "Propuneri referitoare la **proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 337/2023 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea alocării financiare**

pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul „Școală după școală”.

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, www.ps2.ro, la secțiunea «Consiliul Local» subsecțiunea «Informare și consultare publică»;

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de **18.10.2024**.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0212096000-int.472/155, e-mail: dezbateri publice@ps2.ro, persoană de contact: Duinea Corina Iosefina.

Potrivit prevederilor art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptare de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării în procedură de urgență prevăzută de reglementările în vigoare, anterior expirării termenului prevăzut la art.7 alin (2) din lege, astfel că, *în vederea accelerării derulării proiectului, acesta va fi supus aprobării Consiliului Local al Sectorului 2 în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 2, după data de 18.10.2024.*

**PRIMAR,
RADU NICOLAE MIHAIU**

