



Proiect

HOTĂRĂRE

pentru aprobarea proiectului „ PANTELIMON 301 ”

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, rectificată;

Analizând:

– Nota de fundamentare nr. 2396/08.01.2020 întocmită de Centrul Cultural Mihai Eminescu, instituție de cultură aflată sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Raportul de specialitate nr. 4305/14.01.2020 întocmit de Direcția Relații Comunitare din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

– Referatul nr.6837/16.01.2020 întocmit de Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, instituție aflată sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Dispoziția nr. 47/07.01.2020 emisă de către Primarul Sectorului 2 privind exercitarea cu caracter temporar de către doamna Niță Elena a funcției publice de conducere de Secretar General al Sectorului 2 București;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

– Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

– Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

– Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

– Art. 331 din Legea nr.1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;

– Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;

– Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 176/2017 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Centrului Cultural Mihai Eminescu, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 136 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (2), lit.(1) și lit.(m) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Propune prezentul proiect de

HOTĂRÂRE

Art. 1 Se aprobă proiectul „PANTELIMON 301” desfășurat de Centrul Cultural Mihai Eminescu, instituție de cultură aflată sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București, potrivit anexelor nr.1- 2 ce conțin un număr de 16 pagini și fac parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art. 2 Managerul/ Directorul General al Centrului Cultural „Mihai Eminescu” instituție de cultură aflată sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri;

Art. 3 Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
ÎN TEMEIUL ART. 117, LIT. „a”
DIN LEGEA NR. 215/2001, REPUBLICATĂ
SECRETAR GENERAL,



Proiectul,, PANTELIMON 301”

PRIMAR,

TOADER MUGUR MIHAI



VIZAT
spre neșchimbare,
SECRETAR.



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



ANEXA la HCL Sector 2...../.....

PANTELIMON 301

1. OBIECTIVELE PROIECTULUI:

Componenta cultural-educativă a activităților derulate de Centrul Cultural Mihai Eminescu poate fi valorificată prin organizarea unor cursuri și activități de tip educativ și vocațional pentru cetățenii Sectorului 2, Bucuresti, indiferent de vârstă și preocupări.

Organizarea acestor cursuri și activități are ca scop oferirea de alternative educaționale prin care pot fi descoperite și încurajate talentele veritabile sau pur și simplu pentru petrecerea timpului liber într-un mod sănătos, util atât sufletului cât și psihicului.

2. PERIOADA DESFĂȘURĂRII PROIECTULUI:

Anul 2020

3. LOCUL DESFĂȘURĂRII PROIECTULUI:

Bucuresti

4. GRUPUL ȚINTĂ:

Cetățeni din Sectorul 2, Bucuresti, de vârstă adultă, copii și tineri cu domiciliul în Sectorul 2 sau care învață în unitățile de învățământ din Sectorul 2, Bucuresti.

5. DESCRIEREA PROIECTULUI:

VIZAT
spre neșchimbare,
SECRETAR.

Nivelul cultural al populației unei comunități reflectă nivelul de dezvoltare al acelei comunități. Menirea unei instituții de cultură este aceea de a oferi cetățenilor o serie de alternative culturale și educative prin care să dezvolte în rândul copiilor și să întrețină în rândul adulților respectul pentru valorile culturale autentice, dorința de afirmare și de dobândire a unor informații, aptitudini sau performanțe. Toate aceste activități contribuie la educația continuă și permanentă, pe toată durata vieții.

Proiectul își propune să organizeze mai multe tipuri de activități culturale, sportive și educative, de care pot beneficia în mod gratuit toți cetățenii Sectorului 2, indiferent de vârstă și/sau copiii care studiază în unități din Sectorul 2, București.

Beneficiul acestui tip de activitate adresată cetățeanului este unul ale cărui rezultate se vor vedea în timp, prin creșterea nivelului cultural al membrilor comunității, descoperirea și promovarea unor talente, sprijinirea mentoratului prin transmiterea experienței celor care vor susține aceste activități și nu în ultimul rând, păstrarea unui dialog activ cu toți cetățenii.

Programul activităților va fi unul dinamic, activitățile urmând a fi periodic revizuite și îmbunătățite, în funcție de cerințele și interesul beneficiarilor, de necesitățile comunității și de disponibilitatea celor care vor susține aceste programe în calitate de lectori, profesori, antrenori etc. Profesorii și instructorii care vor susține programele incluse în acest proiect vor fi aleși pe baza experienței avute, pe baza specializărilor atestate prin documente și vor fi remunerați pentru activitatea prestată. Modul în care vor fi organizate clasele, atelierelor, grupele de activități culturale sportive și vocaționale va fi stabilit printr-un set de reguli generale și specifice clare, pe care le vor lua la cunoștință toți cei implicați.

Întrucât activitățile proiectului sunt legate de elemente vocaționale, artistice și sportive, periodic vor fi realizate evenimente și expoziții tematice prin care toți cursanții își vor putea dovedi aptitudinile dobândite. Aceste momente vor fi realizate fie sub forma unor spectacole sau serbări, cu participarea anumitor grupe de cursanți, expoziții de grup, demonstrații sportive. Pentru atragerea unor noi participanți la activitățile organizate, fie că vorbim de cele adresate copiilor sau de cele adresate adulților, pe parcursul proiectului vor fi organizate și evenimente mai ample de genul unor spectacole la care vor participa alături de cursanții de la programele artistice (dansuri, teatru, muzică vocală și instrumentală) și vedete consacrate. Pentru cursanții care urmează programele sportive și de întreținere, vor fi organizate evenimente în care, alături de vedete din lumea sportului, își vor putea prezenta aptitudinile dobândite. Vor fi organizate pe parcursul anului o serie de serbări sau întâlniri în care participanților (copii sau adulți) li se vor oferi diplome și cadouri (dulciuri, băuturi răcoritoare, diverse materiale promoționale de tipul agende, pixuri ș.a.). Realizarea de întâlniri cu vedete ale lumii artistice, sportive și din mass-media este benefică derulării proiectului, întrucât aceste personalități pot să aducă prin experiența lor, argumente care ajută la promovarea cursurilor realizate și a beneficiilor acestora.

În eventualitatea în care, printre participanți, vor fi descoperite talente autentice, ale căror aptitudini sau nivel de performanță vor avea o creștere semnificativă pe durata cursurilor urmate, instituția va susține participarea acestora la diferite concursuri și competiții, fie că vorbim de concursuri/expoziții de artă plastică, festivaluri artistice sau întreceri sportive.

VIZAT
spre neșchimbare,
SECRETAR,

6. BUGET ȘI SURSA FINANȚĂRII:

Sursa: buget local

Buget: 2.110.000 lei

Cheltuielile care vor fi realizate sunt legate de realizarea proiectului, de asigurarea participării beneficiarilor proiectului la activitățile propuse, precum și alte tipuri de cheltuieli care pot apărea, pentru atingerea unui nivel calitativ înalt al proiectului propus, pentru implicarea unor personalități cu notorietate din peisajul cultural și artistic și pentru ca informarea cetățenilor din Sectorul 2 să fie cât mai extinsă.

VIZAT
spre reșchimbare,
SECRETAR,

**Regulament de organizare și desfășurare a cursurilor și activităților
educative desfășurate de Centrul Cultural Mihai Eminescu, în
cadrul proiectului „ PANTELIMON 301”**

PRIMAR,
TOADER MUGUR MIHAI



VIZAT
spre reșchimbare,
SECRETAR,



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



ANEXA 2 la HCL Sector 2...../.....

Regulamentul de organizare si desfasurare a cursurilor si activitatilor educative desfasurate de Centrul Cultural Mihai Eminescu, in cadrul proiectului

“PANTELIMON 301”

Capitolul I

DISPOZITII GENERALE

Art.1 CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU este o instituție publică cu personalitate juridică aflată sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2, instituție care inițiază și desfășoară proiecte și programe culturale, artistice, educative, divertisment, sportive și de tineret, în conformitate cu prevederile HCLS 2 nr. 176/2017 modificată și completată prin Hotărârile Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 73/2018 și 343/2018.

Art.2 CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU organizează activitatea instructiv-educativă prin cursuri de specialitate teoretice și practice, cu predare individuală și/sau colectivă, în domenii, precum : teatru, muzică, sport, literatură, arte plastice, artă populară, educație (limbi străine, informatica, limba română, matematică, etc).

Art.3 CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU organizează cursuri gratuite de formare cu scopul de a veni în întâmpinarea celor care doresc inițierea sau perfecționarea în diverse domenii de interes și de utilitate pentru dezvoltarea lor personală, ca o completare a cunoștințelor și deprinderilor dobândite.

Art.4 Prin organizarea acestor cursuri/activitatii CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU urmărește : dezvoltarea personală a beneficiarilor, stimularea creativității individuale, încurajarea exprimării prin acte artistice, creșterea gradului de accesibilitate a familiilor cu venituri reduse, consolidarea încrederii în propriile puteri.



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



Art.5 Cursurile/Activitatile sunt gratuite, toate cheltuielile necesare desfășurării cursurilor/activitatilor fiind suportate de CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU din bugetul alocat pentru activitatea sa specifică dedicată cetățenilor.

Art.6 Cursurile organizate de CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU nu intră în categoria cursurilor de pregătire și formare acreditate, urmarea acestor cursuri neasigurând participanților diplome sau calificări care dau dreptul folosirii acestora în cadrul exercitării unor profesii sau activități.

Capitolul II

CONDITII GENERALE DE DESFASURARE A CURSURILOR/ ACTIVITATILOR EDUCATIVE

Art.7 Persoanele care pot urma cursurile organizate de CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU trebuie să îndeplinească următoarele condiții: să aibă domiciliul stabil pe raza Sectorului 2 sau, în cazul copiilor de vârstă școlară (de la nivel de clasa 0, până la nivel de liceu inclusiv), să învețe în unități școlare din Sectorul 2. În afara acestor criterii, nu există alte limite legate de vârstă, sex, religie sau alte criterii social-politice.

Art.8 Pentru ca un curs să poată fi desfășurat, este necesar să existe minimum de cursanți înscriși și maximum. Aceste limite sunt diferite, în funcție de specificul fiecărei activități în parte, în special în cazul acelor activități care presupun un număr redus de cursanți (ex: cursuri de învățare a unor instrumente muzicale, soliști vocali etc.).

Art.9 În situația în care pentru un curs sau o activitate este depășit numărul maxim admis de înscriși, număr ce depinde de numărul de lectori disponibili și de spațiile existente, se vor crea liste de așteptare, urmând ca doritorii să fie admiși în ordinea înscrierii.

Art.10 Cursurile/activitățile se vor desfășura de luni până sâmbătă între orele 09.00 – 20.00. Programul acestora va fi stabilit punctual de organizator și de lectorii fiecărui curs, fiind adus la cunoștință celor interesați.

Art. 11 Durata fiecărui curs va fi stabilită în funcție de tipul activității realizate, dar nu poate depăși 120 de minute.



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



Capitolul III

PROCEDURA DE ÎNSCRIERE

Art.12 Inscrierea beneficiarilor la cursurile desfasurate de CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU, precum si stabilirea activitatilor la care vor participa, se fac la cererea si cu acordul expres al parintelui sau reprezentantului legal al acestuia, in cazul minorilor, respectiv in nume propriu in cazul persoanelor adulte.

Art.13 Beneficiarii au dreptul de a opta pentru maximum trei discipline.

Art.14 Inscrierea la cursurile/activitatile organizate de CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU se face in baza unei cereri scrise, conform modelului prevazut in Formularul nr.1 si Formularul nr.2, cerere care sa contina urmatoarele date:

- a) Nume, prenume cursant si Nume, prenume parinte/ reprezentant legal (unde este cazul) si date de identificare.
- b) Cursul ales.
- c) date de contact - telefon, adresă email.

Art.15 Cererea de inscriere va fi insotita in mod obligatoriu de urmatoarele documente:

- a) Copie certificat nastere (in cazul minorilor)
- b) Copie C.I parinte/reprezentant legal/cursant adult
- c) Adeverinta medicala eliberata de catre medicul de familie sau unitatile sanitare abilitate care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare pentru inscrierea la cursul dorit, eliberata cu cel mult 1 luna anterior inscrierii la curs.
- d) Dovadă că este elev al unei unități de învățământ din Sectorul 2 (copie de pe carnetul de elev sau Adeverinta eliberata de unitatea de invatamant la care copilul este elev), în cazul elevilor care nu au domiciliul in Sectorul 2.

Art.16 Dupa o perioada de maximum 20 de zile calendaristice de la data inscrierii, solicitantul va fi instiintat despre orarul cursului /activitatii la care a optat sa participe.





Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



Capitolul III

OBLIGATII PARTILOR

Art.17 Obligatiile CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU:

- a) Sa incheie contracte de prestari servicii, acorduri de parteneriat cu persoane juridice, persoane fizice autorizate, asociatii sau alte tipuri, in interesul beneficiarilor directi ai cursurilor.
- b) Sa asigure cadrul organizatoric si logistic pentru desfasurarea cursurilor.
- c) Sa ia toate masurile necesare si utile pentru buna desfasurare a cursurilor.
- d) Sa trateze cu profesionalism si responsabilitate orice situatie legata de educatia cursantului.
- e) Sa mentina legatura cu prestatorii serviciilor in vederea imbunatatirii desfasurarii cursurilor.
- f) Sa centralizeze si sa tina evidenta formularelor de inscriere.
- g) Sa asigure transparenta tuturor activitatilor desfasurate in cadrul cursurilor .
- h) Sa analizeze si sa decida, prompt si responsabil, referitor la orice solicitare din partea cursantului/parintelui/reprezentantului legal.
- i) Sa detina o evidenta privind prezenta cursantilor la curs si tematica orelor.
- j) Centrul Cultural Mihai Eminescu nu este responsabil pentru eventualele accidentari sau vatamari de orice natura suferite de cursanti, in incinta locatiei de desfasurare a cursurilor.

Art.18 Obligatiile PROFESORILOR/ INSTRUCTORIILOR DE CURS/ACTIVITATE:

- a) Sa faca dovada competentelor sale prin documente specifice (diploma, atestat etc. insotite de un CV actualizat, care sa ii ateste calitatea de instructor profesionist pentru cursul in care isi desfasoara activitatea sau sa prezinte alte documente care sa ateste calificarea in domeniul pe care il preda.
- b) Sa realizeze, la inceputul cursului, o programa de lucru pentru întregul curs sau modul, programa specifica cursului pe care il preda, adaptata la nivelul cursantilor caruia i se adreseaza respectivul curs.

VIZAT
spre neșchimbare,
SECRETAR



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



- c) Sa indeplineasca sarcinile de serviciu la cele mai inalte standarde, conform legislatiei aplicabile in domeniu .
- d) Sa cunoasca si sa aplice in mod adecvat teoriile moderne ale invatarii in vederea construirii unui demers didactic centrat pe cursant, in scopul dezvoltarii sale.
- e) Sa respecte cu strictete actul didactic: pregatirea fiecarei activitati didactice, durata orei de curs, acordarea pauzelor acolo unde este necesar.
- f) Sa primeasca la cursuri numai beneficiarii inscrisi.
- g) Sa raspunda cu promptitudine la toate solicitarile organizatorului – Centrul Cultural Mihai Eminescu, pentru buna desfasurare a cursurilor.
- h) Sa respecte orarul cursurilor, orice modificare din cauze justificate trebuie sa fie anuntata tuturor partilor implicate in desfasurarea cursurilor.
- i) Sa predea un raport lunar al activitatii .
- j) Sa monitorizeze evolutia cursantilor.
- k) Sa promoveze spiritul de colegialitate si a respectului reciproc intre toti cursantii.
- l) Sa nu invoiasca cursantii de la ore decat cu aprobarea organizatorului, cu aprobarea parintilor/reprezentantilor legali sau in situatii de urgenta.
- m) Sa semnaleze organizatorului (Centrul Cultural Mihai Eminescu) acumularea a trei absente nemotivate ale cursantului, in vederea excluderii acestuia de la curs.
- n) Are dreptul de a lua toate masurile ce se impun, pana la incetarea activitatii cursantului in cadrul orei, in cazul constatarii manifestarii de catre cursant a unei atitudini necivilizate, de dezinteres sau care perturba desfasurarea cursurilor.
- o) In cazul in care nu poate participa la un curs, din motive obiective, sa gaseasca un inlocuitor cu competente similare si sa anunte aceasta modificare Organizatorului (Centrul Cultural Mihai Eminescu) cu cel putin 48 de ore inainte.
- p) Sa cunoasca si sa respecte Regulamentul de organizare si desfasurare a cursurilor si activitatilor educative desfasurate de Centrul Cultural Mihai Eminescu
- q) Sa respecte normele si masurile de securitate si sanatate a muncii si normele PSI.
- r) Sa respecte toate clauzele prevazute in contractul de prestari servicii.
- s) Sa isi exprime acordul / dezacordul ca fotografiile si celelalte materiale video realizate la locatiile de desfășurare a cursurilor, care nu aduc atingere persoanelor prezentate, sa fie publicate pe site-ul institutiei precum si celelalte medii de prezentare digitala sau tiparita ale organizatorului (Facebook, CD-uri de prezentare etc.), daca nu se face o solicitare expresa in sensul nepublicarii acestor materiale.





Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



Art.19 Obligatiile BENEFICIARILOR CURSURILOR/ACTIVITATILOR:

- a) Sa respecte locatia de desfasurare a cursurilor, personalul, instructorii, precum si pe colegii lor.
- b) Sa aiba un comportament civilizatat, adecvat mediului in care interactioneaza, care sa nu afecteze sanatatea, securitatea, demnitatea si libertatea celorlalte persoane.
- c) Sa frecventeze cursurile doar in stare de bună sănătate si sa participe la toate activitatile pentru care si au exprimat optiunea tinand cont de faptul ca la 3 absente nemotivate va fi exclus de la curs.
- d) Sa cunoasca si sa respecte regulamentul de organizare si desfasurare al cursurilor/activitatilor.
- e) Sa pastreze in buna stare de functionare bunurile si materialele puse la dispozitie pentru desfasurarea cursurilor si sa pastreze curatenia.
- f) Sa aiba o tinuta vestimentara si o conduita decenta, neagresiva, neostentativa, prietenoasa, pozitiva.
- g) Sa se implice direct si sa raspunda solicitarii instructorilor de a participa la dezvoltarea sa ca personalitate.
- h) Sa nu paraseasca incinta institutiei in timpul orelor de curs.
- i) Sa plateasca toate lucrarile necesare reparatiilor sau, dupa caz, sa restituie bunurile sau sa suporte cheltuielile pentru inlocuirea bunurilor deteriorate/sustrase.
- j) Sa respecte normele si masurile de securitate si sanatate a muncii.
- k) Sa isi exprime acordul / dezacordul ca fotografiile si celelalte materiale video realizate la locatiile de desfășurare a cursurilor, care nu aduc atingere persoanelor prezentate, sa fie publicate pe site-ul institutiei precum si celelalte medii de prezentare digitala sau tipărită ale organizatorului (Facebook, CD-uri de prezentare etc.), daca nu se face o solicitare expresa in sensul nepublicarii acestor materiale.

Art.20 Obligatii BENEFICIARI INDIRECTI AI CURSURILOR – parinti /reprezentanti legali ai cursantilor:

- a) Sa-si asume responsabilitatea cu privire la participarea si prezenta cursantului la ore tinand cont de faptul ca la trei absente nemotivate, va fi exclus de la curs.
- b) Sa-si asume responsabilitatea, impreuna cu beneficiarul cursului, pentru orice fapta a acestuia desfasurata in incinta locatiilor de desfasurare a cursurilor, sau in afara acestora, care ar putea prejudicia prestigiul institutiei.





Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

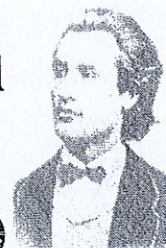
tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



- c) Sa cunoasca si sa respecte Regulamentul cadru de organizare si desfasurare a cursurilor/activitatilor.
- d) Sa raspunda material pentru distrugerile bunurilor din patrimoniul organizatorului, cauzate de cursant.
- e) Sa dea curs solicitarilor instructorilor de curs, ori de cate ori este nevoie, astfel incat sa se poata lua din timp masurile necesare privind conduita si comportamentul cursantului.
- f) Sa trateze cu respect si consideratie instructorii care lucreaza cu copiii, conducerea, ceilalti parinti si cursanti.
- g) Sa informeze, in scris, instructorii de curs, cu cel putin 5 zile inainte, cu privire la retragerea cursantului de la ore.
- h) Sa respecte normele si masurile de securitate si sanatate a muncii.
- i) Sa isi exprime acordul / dezacordul ca fotografiile si celelalte materiale video realizate la locatiile de desfășurare a cursurilor, care nu aduc atingere persoanelor prezentate, sa fie publicate pe site-ul institutiei precum si celelalte medii de prezentare digitala sau tipărita ale organizatorului (Facebook, CD-uri de prezentare etc.), daca nu se face o solicitare expresa in sensul nepublicarii acestor materiale.

VEAT
spre schimbare,
SECRETAR,



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



Formularul nr.1

la Regulamentul de organizare si desfasurare a cursurilor si
activitatilor educative desfasurate de
Centrul Cultural Mihai Eminescu

CERERE DE ÎNSCRIERE COPII la proiectul "PANTELIMON 301"

Subsemnatul(a).....,
cu domiciliul în, str.
nr..... bl..... sc ap sector..... telefon.....,
e-mail.....,
posesor/oare al/a B.I./C.I. seria nr. eliberat de
..... la data de, CNP,
părinte/reprezentant legal al copilului.....,
CNP.....,

*vă rog să aprobați înscrierea copilului la următoarele cursuri/activități, organizate de
Centrul Cultural Mihai Eminescu:*

1.
2.
3.

VIZAT
spre neșchimbare,
SECRETAR,

CONDIȚII DE PARTICIPARE:

1. Cererea de înscriere va fi însoțită în mod obligatoriu de următoarele documente:
 - ✓ Copie B.I./C.I. părinte/reprezentant legal.
 - ✓ Copie C.I. sau Copie certificat naștere copil.
 - ✓ Dovadă că este elev al unei unități de învățământ din Sectorul 2 (copie de pe carnetul de elev sau Adeverința eliberată de unitatea de învățământ la care copilul este elev).
 - ✓ Adeverință medicală eliberată de către medicul de familie sau unitățile sanitare abilitate care să ateste starea de sănătate corespunzătoare pentru înscrierea la cursul care implică mișcare, eliberată cu cel mult 1 luna anterior înscrierii la curs.

2. Participarea la cursuri/activități este condiționată de luarea la cunoștință a prevederilor **Regulamentului de organizare și desfășurare a cursurilor și activităților educative desfășurate de Centrul Cultural Mihai Eminescu**, afișat la avizier și prezentat solicitantului la completarea prezentei.

3. Sunt de acord ca în timpul cursurilor/activităților, Centrul Cultural Mihai Eminescu să realizeze fotografiile pentru promovare, în care să fie folosită și imaginea copilului meu, alături de ceilalți participanți.

4. Prin prezenta declar în mod expres că am luat cunoștință că procesarea datelor cu caracter personal este făcută în scopul verificării identității participanților la cursurile/activitățile/evenimentele culturale și cu privire la faptul că datele cu caracter personal vor fi păstrate de către Centrul Cultural Mihai Eminescu pe întreaga durată de organizare a cursurilor/activităților culturale și o perioadă nelimitată de timp după terminarea acestuia. Înțeleg să-mi dau în mod expres acordul cu privire la procesarea datelor cu caracter personal în scopurile și pentru perioada indicată mai sus și confirm că mi-a fost adus la cunoștință și faptul că îmi sunt garantate drepturile mele în legătură cu procesarea datelor cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului UE nr. 679/2016.

5. **Am luat cunoștință și sunt de acord cu cele menționate mai sus, inclusiv cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a cursurilor și activităților educative desfășurate de Centrul Cultural Mihai Eminescu.**



Data:

.....

Semnătura:

.....



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



Formularul nr.2

la Regulamentul de organizare si desfasurare a cursurilor si
activitatilor educative desfasurate de
Centrul Cultural Mihai Eminescu

CERERE DE ÎNSCRIERE ADULTI la proiectul "PANTELIMON 301"

Subsemnatul(a).....,
cu domiciliul în, str.
nr..... bl..... sc ap sector..... telefon.....,
e-mail.....,
posesor/oare al/a B.I./C.I. seria nr. eliberat de
..... la data de, CNP

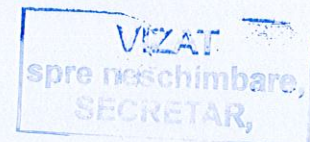
*vă rog să-mi aprobați înscrierea la următoarele cursuri/activități, organizate de
Centrul Cultural Mihai Eminescu:*

1.
2.
3.

VIZAT
apro ne/schimbare,
SECRETAR

CONDIȚII DE PARTICIPARE:

1. Cererea de înscriere va fi însoțită în mod obligatoriu de următoarele documente:
 - ✓ Copie B.I./C.I.
 - ✓ Adeverință medicală eliberată de către medicul de familie sau unitățile sanitare abilitate care să ateste starea de sănătate corespunzătoare pentru înscrierea la cursul care implică mișcare, eliberată cu cel mult 1 luna anterior înscrierii la curs.
2. Participarea la cursuri/activități este condiționată de luarea la cunoștință a prevederilor **Regulamentului de organizare si desfasurare a cursurilor si activitatilor educative desfasurate de Centrul Cultural Mihai Eminescu**, afișat la avizier și prezentat solicitantului la completarea prezentei.
3. Sunt de acord ca în timpul cursurilor/activităților, Centrul Cultural Mihai Eminescu să realizeze fotografii pentru promovare, în care să fie folosită și imaginea mea, alături de ceilalți participanți.
4. Prin prezenta declar în mod expres că am luat cunoștință că procesarea datelor cu caracter personal este făcută în scopul verificării identității participanților la cursurile/activitățile/eventimentele culturale și cu privire la faptul că datele cu caracter personal vor fi păstrate de către Centrul Cultural Mihai Eminescu pe întreaga durată de organizare a cursurilor/activităților culturale și o perioadă nelimitată de timp după terminarea acestuia. Înțeleg să-mi dau în mod expres acordul cu privire la procesarea datelor cu caracter personal în scopurile și pentru perioada indicată mai sus și confirm că mi-a fost adus la cunoștință și faptul că îmi sunt garantate drepturile mele în legătură cu procesarea datelor cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului UE nr. 679/2016.
5. **Am luat cunoștință și sunt de acord cu cele menționate mai sus, inclusiv cu prevederile Regulamentului de organizare si desfasurare a cursurilor si activitatilor educative desfasurate de Centrul Cultural Mihai Eminescu.**



Data:

.....

Semnătura:

.....



Cabinet Primar Sector 2

REFERAT DE APROBARE

Analizând nota de fundamentare nr.2396/08.01.2020 întocmită de Centrul Cultural Mihai Eminescu, instituție de cultură aflată sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București, Referatul nr.6837/16.01.2020 întocmit de Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București, precum și Raportul de specialitate nr. 4305/14.01.2020 întocmit de Direcția Relații Comunitare din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 aferente *proiectului de hotărâre pentru aprobarea proiectului „ PANTELIMON 301 ”* și ținând seama de prevederile legale aplicabile în domeniu, consider oportun promovarea proiectului de hotărâre mai sus menționat.

Față de cele mai sus menționate

PROPUN

Consiliului Local al Sectorului proiectul de hotărâre pentru aprobarea proiectului „ PANTELIMON 301 ”.

PRIMAR,
TOADER MUGUR-MIHAI





Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

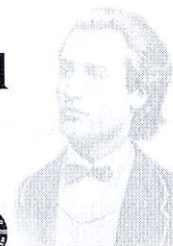
tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



Mr 2396 / 18.01.2020

NOTA DE FUNDAMENTARE

Centrul Cultural Mihai Eminescu este o instituție publică cu personalitate juridică aflată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2, instituție care inițiază și desfășoară proiecte și programe culturale, artistice, educative, divertisment, sportive și de tineret, în conformitate cu prevederile HCLS 2 nr.176/2017 modificată și completată prin Hotărârile Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 73/2018 și 343/2018.

În conformitate cu atribuțiile stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare, Centrul Cultural Mihai Eminescu organizează activitatea instructiv-educativă prin cursuri de specialitate teoretice și practice, cu predare individuală și /sau colectivă, în domenii, precum : teatru, muzică, sport, literatură, arte plastice, artă populară, educație (limbi străine, informatica, limba română, matematica, etc).

Având în vedere Hotărârea nr. 84/2018 prin care Consiliul Local Sector 2 a aprobat transmiterea în administrarea instituției noastre a Corpului C8 din imobilul situat în sos. Pantelimon, nr. 301, sector 2 în scopul desfășurării de activități culturale, de tineret și sport, Centrul Cultural Mihai Eminescu oferă posibilitatea persoanelor interesate să participe la astfel de activități ce se vor derula în acest imobil, dar și în celelalte imobile pe care Centrul Cultural Mihai Eminescu le are.

Proiectul cultural-educativ „PANTELIMON 301”, este un proiect prin care se dorește descoperirea, cultivarea și valorificarea potențialului creativ, artistic și sportiv al cetățenilor din Sectorul 2, indiferent de vârstă.

Proiectul constă în organizarea unei serii de activități educative și cursuri la care pot participa în mod gratuit cetățeni din Sectorul 2, copii cu domiciliul în Sectorul 2 sau elevi din unitățile de învățământ din Sectorul 2, prin care pot fi descoperite și promovate talente artistice, prin care se oferă publicului larg moduri de petrecere a timpului liber în mod creativ, sănătos pentru minte și trup.

Derularea acestui tip de eveniment cultural-educativ este oportună având în vedere interesul manifestat de cetățenii Sectorului 2 pentru activități vocaționale, activități creative și pentru activități sportive de întreținere.

Asigurarea accesului la astfel de programe, cu titlu gratuit pentru populație, aduce beneficii pe termen lung prin creșterea gradului de cultură al membrilor comunității și păstrarea unui dialog activ permanent.

Prin organizarea acestor cursuri și activități educative, Centrul Cultural Mihai Eminescu urmărește însușirea de bune practici pentru dezvoltarea personală a cetățenilor sectorului 2, stimularea creativității individuale, încurajarea exprimării prin acte artistice, creșterea gradului de accesibilitate a familiilor cu venituri reduse, consolidarea încrederii în propriile puteri, creșterea calității vieții prin sport.

În consecință, pentru motivele expuse mai sus, consideram ca este necesar aprobarea proiectului „PANTELIMON 301” și a Regulamentului de organizare și desfășurare a cursurilor și activităților educative desfășurate de Centrul Cultural Mihai Eminescu.

Manager
Paninopol Nicoleta





Direcția Relații Comunitare

Nr. 4305/14.01.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea proiectului „Pantelimon 301”

Răspuns la adresa nr. 4305/13.01.2020, primită de Direcția Relații Comunitare de la Direcția Administrație Publică Locală,

Analizând Nota de fundamentare nr. 2396/08.01.2020, întocmită de Centrul Cultural “Mihai Eminescu”, se subliniază intenția inițierii unui proiect care propune descoperirea, cultivarea și valorificarea potențialului creativ, artistic și sportiv al cetățenilor din Sectorul 2, indiferent de vârstă.

Proiectul, care constă în organizarea unei serii de activități educative și cursuri la care pot participa în mod gratuit cetățeni, copii sau elevi din unitățile de învățământ din Sectorul 2, atât în imobilul situat în șos. Pantelimon nr. 301, cât și în celelalte imobile ale Centrului Cultural “Mihai Eminescu”, urmărește descoperirea și promovarea unor talente artistice și oferă publicului larg moduri de petrecere a timpului liber în mod creativ.

Având în vedere prevederile OUG 57/2019 privind Codul administrativ:

- art. 129, alin. (7) lit d) ”În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind (...) d) cultura.”
- art. 166 alin (2) lit m) ” (2) Consiliile locale ale sectoarelor municipiului București exercită, în principal, următoarele atribuții: (...) m) contribuie la organizarea activităților științifice, culturale, artistice, sportive și de agrement;”

Ținând cont de Legea nr. 1/2011 a educației naționale:

- art. 331, alin ”(2) Instituțiile sau organizațiile în care se realizează învățarea în contexte nonformale sunt instituții și organizații prevăzute la alin. (1), centre de îngrijire și protecție a copilului, palate și cluburi ale elevilor, la locul de muncă, instituții culturale precum muzee, teatre, centre culturale, biblioteci, centre de documentare, cinematografe, case de cultură, precum și asociații profesionale, culturale, sindicate, organizații nonguvernamentale” și alin “(3) Instituțiile sau organizațiile în care se realizează învățarea în contexte informale sunt instituțiile și organizațiile prevăzute la alin. (1) și (2). Învățarea informală este, adesea, neintenționată și neconștientizată și se poate produce atunci când copiii, tinerii și adulții desfășoară activități în familie, la locul de muncă, în comunitate, în rețele sociale, când se angajează în activități de voluntariat, sportive ori culturale sau altele asemenea.”

Analizând Anexa la proiectul de hotărâre, se reține posibilitatea promovării activităților proiectului prin intermediul direcției de specialitate din cadrul Primăriei Sectorului 2.

Având în vedere cele mai sus prezentate și în temeiul art. 136 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (2) lit. 1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Direcția Relații Comunitare, consideră oportună promovarea proiectului de hotărâre privind implementarea proiectului "Pantelimon 301", în condițiile respectării prevederilor legale în vigoare în domeniu. De asemenea, Direcția Relații Comunitare, cu atribuții în ceea ce privește comunicarea cu cetățenii și cu celelalte părți interesate, va asigura, în cazul aprobării și implementării proiectului "Pantelimon 301", promovarea activităților acestuia prin intermediul canalelor aflate la dispoziția instituției.

Director
Direcția Relații Comunitare,

Irina Ionescu

Întocmit,
Daniela Bratu

B.D./1 ex.

SÎRSC-RS



ROMÂNIA
Municipiul București
Consiliul Local Sector 2

DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI IMOBILIAR

NR. 83/15.01.2020

R E F E R A T
privind aprobarea Proiectului „PANTELIMON 301”

Prin adresa nr. 4331/13.01.2020 Direcția Administrație Publică Locală, în virtutea art. 136 alin. 8 lit b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ne-a transmis documentația aferentă proiectului de hotărâre mai sus menționat, în vederea analizării și întocmirii unui raport de specialitate.

Prin nota de fundamentare depusă în susținerea Proiectului „PANTELIMON 301”, Centrul Cultural „Mihai Eminescu”, serviciu public aflat în subordinea Consiliului Local Sector 2, instituție care desfășoară proiecte și programe culturale, artistice, educative, de divertisment, sportive și de tineret, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 176/2017 modificată și completată prin Hotărârile Consiliului Local Sectorului 2 nr. 73/2018 și nr. 343/2018, își propune să organizeze activități instructiv - educative prin cursuri teoretice și practice din domenii, precum: teatru, muzică, sport, literatură, arte plastice, artă populară, educație, de care pot beneficia în mod gratuit toți cetățenii Sectorului 2, indiferent de vârstă și/sau copiii care studiază în unitățile de învățământ de pe raza Sectorului 2 al municipiului București.

Proiectul sus-menționat are drept scop principal descoperirea, cultivarea și valorificarea potențialului creativ, artistic și sportiv al cetățenilor din Sectorul 2, indiferent de vârstă. Acesta constă în organizarea unei serii de activități educative și cursuri la care pot participa în mod gratuit cetățeni din Sectorul 2, copii cu domiciliul în Sectorul 2 sau elevi din unitățile de învățământ din Sectorul 2, prin care pot fi remarcate și promovate talente artistice sau prin care se oferă publicului larg moduri de petrecere a timpului liber în mod creativ, sănătos pentru minte și trup.

Programul cursurilor și activităților va fi unul dinamic, individualizat în funcție de cerere, de tipul activităților și de locația unde se vor derula cursurile, acestea urmând a fi periodic revizuite și îmbunătățite, în funcție de cerințele și interesul beneficiarilor, de necesitățile comunității și de disponibilitatea celor care vor susține aceste programe în calitate de lectori, profesori, antrenori etc.

Proiectul "PANTELIMON 301" urmează să se desfășoare pe parcursul anului 2020, participarea beneficiarilor are caracter opțional iar înscrierea pentru copii și elevi se efectuează de către părinți sau reprezentanții legali ai acestora.

Fondurile necesare implementării proiectului vor fi asigurate de la bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București.

În unitățile de învățământ de pe raza Sectorului 2 sunt înscriși în anul școlar 2019 - 2020 un număr de aproximativ 49.862 preșcolari și elevi. Dintre aceștia un număr de aproximativ 17.500 preșcolari și elevi s-au înscris și vor beneficia de cursuri gratuite în cadrul Programului educațional "Academia Copiilor Sector 2" prin care Sectorul 2 oferă posibilitatea participării la anumite cursuri opționale, activități menite să ajute pe de o parte la dezvoltarea abilităților practice, iar pe de altă parte la promovarea examenelor naționale.

Astfel, se dorește ca acest program să contribuie, prin intermediul educației formale și nonformale, la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, mărirea gradului de promovabilitate la examenele naționale, prevenirea abandonului școlar, orientarea în carieră și dezvoltarea personală, identificarea și dezvoltarea abilităților copiilor încă de la cele mai fragede vârste (grădinițe), însușirea de bune practici în vederea creșterii calității vieții prin sport, etc.

Având în vedere faptul că aproximativ un număr de 32.362 preșcolari și elevi nu s-au înscris și nu beneficiază de Programul educațional "Academia Copiilor Sector 2", considerăm că aceștia au posibilitatea înscrierii în Proiectul „PANTELIMON 301”, astfel încât cât mai mulți copii să beneficieze de programe și cursuri de pregătire cu caracter cultural, artistic și sportiv.

Mai mult decât atât, Proiectul „PANTELIMON 301” se derulează pe întreg parcursul anului 2020 asigurând în acest fel și activități pe perioada vacanțelor școlare, Programul “Academia Copiilor Sector 2” desfășurându-se numai în perioada cursurilor școlare.

În concluzie, ținând cont de legislația în vigoare respectiv, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare și ținând cont de motivele expuse mai sus, opinăm că se impune promovarea și supunerea spre aprobare Consiliului Local Sector 2 a proiectului de hotărâre privind aprobarea Proiectului „PANTELIMON 301”.

DIRECTOR GENERAL,
Bogdan - Alexandru Gârbu



Inspector,
Andreea Manolache