



ROMÂNIA  
Municipiul București  
Consiliul Local Sector 2



www.ps2.ro - Strada Christigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Proiect

**HOTĂRÂRE**

*privind aprobarea Planurilor de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1 și Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 2, instituții fără personalitate juridică aflate în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2*

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință \_\_\_\_\_, astăzi, \_\_\_\_\_;

*Luând în considerare proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București privind aprobarea Planurilor de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1 și Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 2, instituții fără personalitate juridică aflate în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2;*

Analizând:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate nr. 99281/16.07.2021 prezentat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București, înregistrat la Primăria Sectorului 2 sub nr. 110476/20.07.2021;
- Raportul de specialitate nr. 118733/03.08.2021 prezentat de Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

– Avizul nr. 17605/ANPDCA/DDPD/MI/16.06.2021 emis de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții cu privire la Planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică nr. 1 cu sediul în Municipiul București, str. Balotului nr. 42, sector 2;

– Avizul nr. 17607/ANPDCA/DDPD/MI/16.06.2021 emis de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții cu privire la Planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică nr. 2 cu sediul în Municipiul București, Str. Gheorghe Șerban nr. 7, sector 2;

– Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște Publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Avizul Comisiei de Protecție Socială, Sănătate, Familie, Minorități, Apărarea Drepturilor Copilului și Aplicarea Legii nr. 114/1996 din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Dispoziția nr. 810/04.05.2021 emisă de către Primarul Sectorului 2 privind exercitarea cu caracter temporar de către doamna Niță Elena, director executiv al Direcției Juridice, Legislație, Contencios-Administrativ, a funcției publice de conducere de Secretar General al Sectorului 2 al Municipiului București.

Având în vedere reglementările cuprinse în:

– Legea nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare;

– Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

– Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;

– Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

– Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

– Decizia Președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități nr. 878/30.10.2018 pentru aprobarea metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap;

*În temeiul art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (2) lit. p) și alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;*

*În urma stabilirii rezultatului votului valabil exprimat,*

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1.** (1) Se aprobă Planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1, cu sediul în Str. Balotului nr. 42, sector 2, București, prevăzut în anexa nr. 1, astfel cum a fost avizat de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții.

(2) Anexa nr. 1 cuprinde 38 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** (1) Se aprobă Planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 2, cu sediul în Str. Gheorghe Șerban nr. 7, sector 2, București, prevăzut în anexa nr. 2, astfel cum a fost avizat de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții.

(2) Anexa nr. 2 cuprinde 31 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 va efectua demersurile necesare în vederea includerii planificării etapelor de restructurare în Strategia de dezvoltare a serviciilor D.G.A.S.P.C. Sector 2, pentru perioada 2021-2027, precum și în Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2 pentru anul 2021.

**Art.4.** Primarul Sectorului 2 și Directorul General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**Art.5.** Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

INIȚIATOR

PRIMAR

RADU NICOLAE MIHAIU



Hotărâre nr. \_\_\_\_  
București, \_\_\_\_\_

AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE

SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2,

ELENA NIȚĂ

*Prezenta Hotărâre conține un număr de \_\_\_\_ pagini, inclusiv anexele, și a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ cu respectarea prevederilor art. 140 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.*



**REFERAT DE APROBARE**

Obiectivul general al procesului de restructurare este acela de a asigura persoanelor adulte cu dizabilități serviciile specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau rezidențial cu capacitate maximă de 50 de locuri, adaptate nevoilor lor, sigure din punctul de vedere al securității personale, în vederea integrării în comunitate și participării la viața acesteia.

Analizând Raportul de specialitate nr. 99281/16.07.2021 prezentat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București, înregistrat la Primăria Sectorului 2 sub nr. 110476/20.07.2021, precum și Raportul de specialitate nr. 118733/03.08.2021 prezentat de Direcția Juridică, Legislație, Contencios-Administrativ și Raportul de specialitate nr. 116596/30.07.2021 prezentat de Direcția Management Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București aferente *proiectului de hotărâre privind aprobarea Planurilor de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1 și Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 2, instituții fără personalitate juridică aflate în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2*, și ținând cont de avizele emise de către Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții, consider oportun promovarea proiectului de hotărâre mai sus-menționat.

*Față de cele mai sus prezentate,*

**PROPUN**

Consiliului Local al Sectorului 2 spre dezbateră și aprobare *proiectul de hotărâre privind aprobarea Planurilor de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1 și Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 2, instituții fără personalitate juridică aflate în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2*.

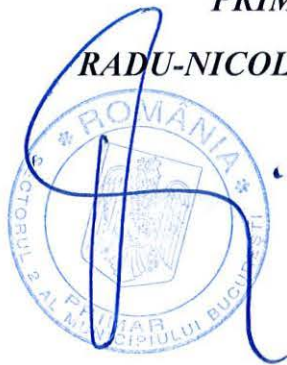
**PRIMAR,**

**RADU-NICOLAE MIHAIU**

**PLAN DE RESTRUCTURARE**  
**CENTRUL DE RECUPERARE ȘI REABILITARE**  
**NEUROPSIHIATRICĂ NR. 1**

**PRIMAR**

**RADU-NICOLAE MIHAIU**



**VIZAT**  
**spre neschimbare**  
**SECRETAR**

## SECȚIUNEA I

### Prezentarea situației actuale a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1

#### 1. Date de identificare și de contact:

**Nume:** Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1

**Cod serviciu social:** 8790 CR-D-II

**Adresa fizică și de poștă electronică:** Str. Balotului nr. 42, sector 2, București; [crn@social2.ro](mailto:crn@social2.ro)

#### 2. Scurt istoric:

Centrul de Recuperare și Reabilitare Persoane cu Handicap (C.R.R.P.H.) se află începând cu data de 01.01.2005, conform prevederilor Legii nr. 343/2004 și a H.C.L. Sector 2 nr. 43/2004, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, fiind preluat de această instituție prin protocol de predare - primire. Prin HCL Sector 2 nr. 151/2005, cu avizul A.N.P.H. (actual A.N.D.P.D.C.A.), a fost transformat în Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică, cu sediul în Str. Balotului nr. 42, sector 2, București.

Lucrările de consolidare, reparație capitală, recompartimentare și modernizare ce s-au efectuat la clădirea din Str. Balotului nr. 42, s-au definitivat la nivelul anului 2012. În această fază, toți beneficiarii au fost reevaluați, atât cei proveniți din vechiul C.R.R.N., cât și beneficiarii adulți preluați din sistemul de protecție a copilului.

În atare situație, prin H.C.L. Sector 2 nr. 45/11.04.2012 privind modificarea și completarea H.C.L. Sector 2 nr. 78/2006 pentru modificarea și completarea H.C.L. Sector 2 nr. 128/2005 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și a R.O.F.-lui D.G.A.S.P.C. Sector 2, s-a aprobat funcționarea C.R.R.N. în cadrul a două locații: C.R.R.N. Balotului din Str. Balotului nr. 42, sector 2, cu o capacitate de 90 locuri și C.R.R.N. Gheorghe Șerban din Str. Gheorghe Șerban nr. 7, sector 2, având o capacitate de 65 locuri.

Ulterior prin H.C.L. Sector 2 nr. 91/29.07.2013 privind modificarea și completarea H.C.L. Sector 2 nr. 78/2006 pentru modificarea și completarea H.C.L. Sector 2 nr. 128/2005 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și a R.O.F.-lui D.G.A.S.P.C. Sector 2, cele două centre au fost redenumite respectiv C.R.R.N. Nr. 1 (fost C.R.R.N. Balotului) și C.R.R.N. Nr. 1 (fost C.R.R.N. Gheorghe Șerban).

#### 3. În subordinea/structura, conducerea și situația juridică a clădirii/locației:

Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1 este înființat și administrat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, funcționând ca serviciu social fără personalitate juridică în subordinea sa.

Imobilul din Str. Balotului nr. 42 a fost preluat prin protocol de predare-primire de la Centrul de Recuperare și Reabilitare Persoane cu Handicap, în ianuarie 2005.

#### 4. Capacitate aprobată și existentă:

Capacitatea aprobată este de 90 de locuri.

#### 5. Condiții de cazare: număr de camere/dormitoare, număr de paturi în cameră/dormitor, număr de grupuri sanitare separate pentru femei, separate pentru bărbați, separate pentru personal:

6 dormitoare cu 12 paturi fiecare (4 module a 3 paturi),

3 dormitoare cu 6 paturi fiecare (2 module a 3 paturi);

8 grupuri sanitare cu dușuri pentru beneficiarii de sex feminin;

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

12 grupuri sanitare cu dușuri pentru beneficiarii de sex masculin;  
3 grupuri sanitare pentru personal.

**6. Condiții de admitere:** cine referă spre centru, documentația necesară pentru admitere, durata minimă și maximă de soluționare a unei cereri de admitere:

Beneficiarii serviciilor sociale acordate în „Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1” sunt persoane adulte cu handicap diagnosticate cu afecțiuni neuropsihice, cu grad scăzut de dependență, care necesită protecție specială în formă instituționalizată.

Condițiile de acces/admitere în centru sunt următoarele:

a) acte necesare:

- cerere de admitere în centru, semnată de beneficiar sau de reprezentantul legal;
- actul de identitate al beneficiarului;
- actul de identitate al reprezentantului legal;
- documentul care atestă încadrarea în grad de handicap;
- sentința civilă de punere sub interdicție și de numire a unui tutore;
- adeverință de venit (dacă este cazul);
- documente doveditoare ale situației locative;
- investigații paraclinice (radiografie pulmonară, RBW, examen coproparazitologic, test HIV/SIDA, adeverință medicală de la medicul de familie care să ateste starea prezentă – boli infecto-contagioase);
- dovada eliberată de serviciul specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap, prin care se atestă că aceștia nu i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate, dacă este cazul;
- dosar medical;
- card sănătate, după caz.

Solicitantul formulează în scris o cerere în vederea includerii în Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1 care va fi depusă la D.G.A.S.P.C. Sector 2 și analizată de către Serviciul Rezidențial Adulți în baza unei Grile de punctaj bazată pe următoarele criterii: diagnostic, grad de dependență, locuință, susținători legali/informali și servicii de sprijin, complexitatea serviciilor medicale de care are nevoie persoana cu handicap. Decizia de admitere este luată de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, la propunerea Serviciului Rezidențial pentru Adulți și cu recomandarea Serviciului Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap, în limita locurilor disponibile în centru. La admiterea în centru fiecare beneficiar de servicii sociale încheie cu D.G.A.S.P.C. Sector 2 un contract pentru acordarea de servicii sociale. Modelul contractului de servicii precum și modalitatea de stabilire a contribuției beneficiarului se realizează cu respectarea legislației în vigoare.

Modalitatea de stabilire a contribuției, după caz, respectă prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului nr. 1887/2016, cu modificările și completările ulterioare și ale hotărârii Consiliului Local al Sectorului 2 privind aprobarea costului mediu lunar/persoană adultă protejată în centrele rezidențiale pentru adulți cu dizabilități din subordinea D.G.A.S.P.C Sector 2.

**7. Intrări-ieșiri pe perioada 1 ianuarie - 1 septembrie 2018, motivele ieșirilor:**

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

În perioada menționată au fost admise 3 persoane, iar 2 au ieșit (1 deces, 1 ieșire la cerere).

**8. Descriere din punctul de vedere al poziționării în comunitate, al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport, al distanțelor față de orașul cel mai apropiat:**

Centrul este amplasat pe raza administrativ teritorială a sectorului 2, în cartierul Colentina, existând căi de acces circulat de mijloace de transport în comun :

- autobuzul 253 - stația Balotului;
- troleibuzul 66 - stația Balotului.

Centrul se află în proximitatea Institutului Clinic Fundeni.

**9. Descriere a relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate (spital, policlinică, dispensar, școală, frizerie/coafură, biserică etc.):**

Beneficiarii centrului au acces la serviciile comunitare, utilizând fie transportul în comun sau transportul asigurat de instituție pentru petrecerea timpului liber, relații sociale, centre de cultură, teatre, muzee, fie Ambulanța Socială a D.G.A.S.P.C. Sector 2 sau Serviciul de Urgență 112 pentru spitale, ambulatorii de specialitate, centre de sănătate, de fiecare dată beneficiarii fiind însoțiți de personalul CRRN Nr. 1.

Beneficiarii sunt monitorizați pe durata spitalizării, colaborându-se permanent cu medicii specialiști. Cu ocazia sărbătorilor importante, beneficiarii sunt însoțiți de personalul de specialitate la biserică. În cazul în care beneficiarii își exprimă dorința de a merge la biserică și în alte perioade, aceștia primesc bilet de voie.

Beneficiarii au acces la servicii precum frizerie/ coafură atât în mod independent, în cazul celor care au abilități crescute de viață independentă, cât și însoțiți de personalul responsabil.

De asemenea, beneficiarii au acces și la servicii în comunitate privind integrarea profesională prin colaborare cu A.L.O.F.M. Sector 2 și cu persoane fizice și juridice de drept public sau privat.

**10. Descriere din punctul de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare: ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire, specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale:**

Platformele pentru persoanele cu dizabilități asigură deplasarea persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale, între cele două nivele ale clădirii, pentru accesarea sălilor de kinetoterapie, terapie senzorială și spre curtea interioară. Grupurile sanitare sunt adaptate pentru asigurarea igienei persoanelor imobilizate. Precizăm faptul că, la această dată, în centru nu se află persoane imobilizate.

Centrul nu beneficiază de adaptări pentru persoane cu deficiențe senzoriale, dar nu au fost înregistrați până în prezent beneficiari cu deficiențe senzoriale.

**11. Date statistice referitoare la beneficiari: grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință):**

87 beneficiari - 42 sex feminin, 45 –sex masculin, interval vârstă 18-64 ani

**Grupe vârstă:**

- 18-19 ani - 1 beneficiar
- 20-24 ani - 1 beneficiar
- 25-29 ani - 4 beneficiari
- 30-34 ani - 32 beneficiari

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

- 35-39 ani - 28 beneficiari
- 40-44 ani - 15 beneficiari
- 45-49 ani - 1 beneficiar
- 50-54 ani - 3 beneficiari
- 55-59 ani - 1 beneficiar
- 60-64 ani - 1 beneficiar

**Coduri handicap:**

- Cod handicap 5 - 65
- Cod handicap 6 - 9
- Cod handicap 7 - 13

**Grade de handicap**

- Grad grav - 66
- Accentuat - 21

**Proveniența**

- Sector 1 - 4 beneficiari
- Sector 2 - 79 beneficiari
- Sector 5 - 1 beneficiar
- Sector 6 - 3 beneficiari

**12. Situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari:** număr de internări și/sau de consultații medicale pe parcursul anului 2018 pentru boli cronice și psihiatrice:

a) tipuri de intervenții specializate: psihiatrice, boli cronice, HIV/SIDA, boli rare, altele:

Pe parcursul anului 2018 s-au înregistrat 5 internări și 41 consultații medicale în alte unități sanitare (spital, policlinică), respectiv oftalmologie, chirurgie, dermatologie, gastroenterologie, endocrinologie, ORL, ecografii, cardiologie, urologie, psihiatrie, neurologie, analize anuale.

b) număr de beneficiari pe fiecare tip de intervenție specializată, pentru perioada 1 ianuarie-30 septembrie 2018:

- 90 beneficiari - consultații medicale lunare psihiatrice și 2 beneficiari - internări psihiatrie
- 90 beneficiari - consultații medicale anuale neurologice
- 90 beneficiari - consultații medicale și prescrieri analize și rețete medic de familie
- 3 beneficiari - consultații medicale gastroenterologie
- 5 beneficiari - consultații medicale chirurgie
- 2 beneficiari - consultații medicale dermatologie
- 2 beneficiari - consultații medicale oftalmologie
- 3 beneficiari - consultații medicale endocrinologie
- 2 beneficiari - consultații medicale urologie
- 2 beneficiari - consultații medicale ORL
- 2 beneficiari - consultații medicale cardiologie

c) număr de beneficiari din perioada 1 ianuarie-31 august 2018 pentru care s-a depășit perioada de 90 de zile de spitalizare în unități spitalicești pentru tratarea bolilor cronice, în spitale de psihiatrie sau spitale pentru boli psihice, alte specialități:

Nu a fost cazul

d) situația medicamentelor din punctul de vedere al frecvenței cu care se schimbă medicația:

VIZAT  
pe neschimbare  
SECRETAR

Beneficiarii urmează tratament medicamentos pe baza scrisorilor medicale, la recomandările medicilor specialiști sau medicilor de familie. Modificarea medicației, a dozelor sau a administrării medicamentelor este strict decizia medicului și ține cont de nevoile beneficiarului. Referitor la medicația de fond, tratamentele sunt aceleași, dar se pot adăuga/renunța sau schimba scheme de tratament ca urmare a modificării stării de sănătate, internării ș.a.

Medicația de fond se asigură prin rețete compensate emise lunar de medicul specialist psihiatru și neurolog. Centrul deține un aparat cu medicamente cod etc – medicație cu acțiune pe sistem nervos pentru asigurarea administrării medicației conform noilor scheme de tratament, până la procurarea rețetelor compensate. Reevaluarea schemelor de tratament se face lunar și la nevoie.

**13. Prezentarea structurii de personal și a calificării acestuia (număr personal de specialitate, număr personal de asistență și îngrijire, număr personal de întreținere/administrativ):**

**personal de asistență și îngrijire, număr personal de întreținere/administrativ):**

Personal de specialitate – 54

- psiholog – 1
- kinetoterapeuți – 2
- asistenți medicali – 10
- instructor de educație – 3
- inspector de specialitate – 2
- infirmiere – 36

Personal întreținere/administrativ – 17

- referent (administrator) – 1
- referent (contabil) – 1
- magaziner – 1
- muncitor calificat – 1
- muncitor calificat (focist) – 1
- muncitor calificat (electrician) – 1
- muncitor calificat (bucătar) – 3
- muncitori necalificați (bucătărie) – 2
- lenjereasă – 1
- spălătoreasă – 2
- îngrijitor – 3

Categorie	Posturi prevăzute în organigramă	Posturi ocupate
Personal de conducere	2	2
Personal de specialitate	63	54
Personal administrativ	23	17
Total posturi	88	73

**14. Prezentare a tipurilor de instruiți/formări care au fost realizate în perioada 2017-2018 și numărul personalului care a beneficiat: tema instruirii/formării, tipul de certificare (certificat de participare, certificat de competențe sociale și civice, alte tipuri).**

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

La nivelul C.R.R.N. Nr. 1 au fost realizate ședințe lunare pentru instruirea personalului, de către șeful centrului și psiholog sau medic, în funcție de tema instruirii.

Tematica instruirii a cuprins teme generale, orientate către întreg personalul centrului, referitoare la Codul de conduită etică și profesională a personalului D.G.A.S.P.C. Sector 2, respectarea drepturilor beneficiarilor și a eticii profesionale, prevenirea și combaterea abuzului în relația cu beneficiarul, modalități de sesizare a eventualelor forme de abuz la care pot fi supuși beneficiarii în familie sau în comunitate, protecția împotriva abuzurilor și neglijării, metode de abordare, comunicare și relaționare cu beneficiarii, în funcție de particularitățile psiho-comportamentale ale acestora.

De asemenea, instruirea a cuprins și teme care au vizat în special personalul de îngrijire și supraveghere și personalul medical: Îngrijirea personală, Respectarea demnității și intimității personale a beneficiarului, Asistarea beneficiarilor la servirea mesei, Măsuri de prim ajutor în caz de asfixie mecanică, Igiena și controlul infecțiilor, Asistarea beneficiarilor la efectuarea igienei personale.

Toate instruirile au fost consemnate în Registrul privind formarea personalului.

Alte instruirii:

Tema instruirii/formării	Tipul de certificare	Nr. personal
Dezastrele și protecția împotriva lor. Modul de acțiune și protecție la cutremur	Certificat de participare	1
Fochist	Certificat de calificare	1
Abordarea BTS în rândul tinerilor	Certificat de participare	1
Tehnici și metode de îmbunătățire a activității asistentului medical	Certificat de participare	3
Consilier orientare privind cariera - Metode și tehnici de interacțiune între psiholog și beneficiar	Certificat de calificare	1
Evaluarea și intervenția clinică la copil în situații de risc: abuz, separare, divorț, migrație. Reziliența la copil	Certificat de participare	1
Noțiuni fundamentale de igienă - modulul I (alimentație)	Certificat de participare	2
Noțiuni fundamentale de igienă - modulul II (curățenie)	Certificat de participare	8

## SECȚIUNEA II

### Evaluarea beneficiarilor din Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1

#### 1. Organizarea și desfășurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din C.R.R.N. Nr. 1

- a) formarea echipei/echipelor de evaluare;

Evaluarea s-a realizat de către o echipă multidisciplinară de evaluare formată din 4 membri ai personalului din centru, dintre care unul cu rol de coordonator.

Personalul implicat în procesul de evaluare este: coordonator personal de specialitate, medic, inspector de specialitate cu atribuții de asistent social, psiholog.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

Membrii echipei de evaluare, precum și coordonatorul acesteia au fost desemnați de conducerea D.G.A.S.P.C. Sector 2 care a stabilit totodată și atribuțiile acestora, în conformitate cu Metodologia de elaborare a planurilor de restructurare, aprobată prin Decizia Președintelui A.N.P.D.

nr. 878/30.10.2018.

În acest sens, prin dispoziția Directorului general al D.G.A.S.P.C. Sector 2, s-a constituit o echipă de evaluare la nivelul centrului, formată din:

- coordonator personal de specialitate – coordonator;
- psiholog – membru;
- inspector de specialitate – membru;
- un medic psihiatru angajat al clinicii cu care D.G.A.S.P.C. Sector 2 are încheiat contract de prestări servicii medicale – membru.

- b) aplicarea Fișei de evaluare a beneficiarului, denumită în continuare fișa de evaluare, prevăzută în anexa la prezenta metodologie;

Conform metodologiei, la evaluarea persoanelor din centrele rezidențiale poate participa un reprezentant al unei organizații neguvernamentale cu activitate în protecția și promovarea drepturilor omului sau care reprezintă interesele persoanelor cu handicap, în calitate de observator.

~~Astfel, D.G.A.S.P.C. Sector 2 a încheiat cu Organizația Suedeză pentru Ajutor Umanitar Individual o convenție de colaborare care are ca obiect colaborarea părților în vederea derulării procesului de evaluare a persoanelor adulte cu handicap din centrele rezidențiale aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 2.~~

~~Organizația a desemnat un reprezentant al organizației în calitate de observator. Acesta a participat la procesul de evaluare.~~

Pentru beneficiarii care sunt reprezentați legal de către membrii din familie, s-a efectuat convocarea telefonică a acestora din urmă pentru participarea la evaluare la sediul centrului.

Instrumentul de evaluare aplicat beneficiarilor a fost reprezentat de Fișa de evaluare a beneficiarului, instrument unic de evaluare la nivel național. Grila a fost aplicată în condiții de siguranță și confidențialitate pentru beneficiar și/ sau reprezentantul legal al acestuia, cu asigurarea unui spațiu de confort corespunzător.

Pe parcursul evaluării s-au purtat discuții cu reprezentanții legali și au fost consultate dosarele sociale individuale și fișele medicale ale beneficiarilor.

- c) prelucrarea datelor obținute în urma evaluării;

Din totalul de 87 beneficiari evaluați:

- 45 beneficiari sunt de sex masculin și 42 beneficiari de sex feminin;
- Vârstele beneficiarilor sunt cuprinse în următoarele intervale:

18-19 ani – 1 beneficiar;	40-44 ani – 15 beneficiari;
20-24 ani – 1 beneficiar;	45-49 ani – 1 beneficiar;
25-29 ani – 4 beneficiari;	50-54 ani – 3 beneficiari;
30-34 ani – 32 beneficiari;	55-59 ani – 1 beneficiar;
35-39 ani – 28 beneficiari;	60-64 ani – 1 beneficiar.
- 70 beneficiari sunt fără studii, dintre aceștia 68 analfabeți; 14 au studii în învățământul special; 3 au studii generale.
- Toți cei 87 beneficiari sunt necăsătoriți, neangajați într-o formă de muncă.
- 84 beneficiari sunt puși sub interdicție, 24 având tutore un membru al familiei, 35 având tutore Directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, 24 având tutore Șeful Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1 și pentru 1 beneficiar dosarul este în curs pentru numirea tutorelui.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

- 16 beneficiari sunt vizitati săptămânal, 9 beneficiari sunt vizitati săptămânal și luați în familie periodic, 8 beneficiari sunt vizitați lunar, 10 beneficiari sunt vizitați rar (1-4 vizite pe an), 9 beneficiari nu sunt vizitați, 35 beneficiari nu sunt vizitați și nu se cunosc date despre familie.
- 49 beneficiari nu au hobby-uri, interese și preocupări speciale, 30 beneficiari au hobby-uri, interese și preocupări legate de activități practice (decupat, colorat, împletit, etc.), 8 beneficiari au hobby-uri, interese și preocupări legate de lectură, computer, jocuri de societate.
- 8 beneficiari își doresc să aibă un loc de muncă.

În ceea ce privește recomandările echipei de evaluare pentru serviciile necesare persoanelor cu dizabilități, acestea au fost:

- Acordare de servicii sociale în centru de abilitare și reabilitare neuropsihiatrică care cuprinde un ansamblu de activități, cu preponderență de abilitare și reabilitare, realizate pentru a răspunde nevoilor individuale specifice ale persoanelor adulte cu dizabilități, în vederea dezvoltării potențialului personal;
- Transfer în locuință maxim protejată care asigură găzduire și realizează, preponderent prin Centrul de zi, activități corespunzătoare nevoilor individuale specifice ale persoanelor adulte cu dizabilități, pe perioadă determinată, în vederea pregătirii pentru viață independentă;
- Transfer în centru pentru viață independentă care cuprinde un ansamblu de activități, cu preponderență de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, realizate pentru a răspunde nevoilor individuale specifice ale persoanelor adulte cu dizabilități, în vederea dezvoltării potențialului personal;
- Acordare de servicii sociale de către furnizori privați de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități.

Recomandările echipei de evaluare au fost comparate cu rezultatele evaluării nevoilor beneficiarilor pentru fiecare modul din fișa de evaluare și cu opțiunile persoanelor cu dizabilități.

d) elaborarea raportului sintetic care constituie baza planificării etapelor de restructurare.

În urma prelucrării datelor, echipa de evaluare a realizat un raport sintetic care constituie baza planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2019-2021. Acesta a fost prezentat conducerii D.G.A.S.P.C. Sector 2.

## 2. Prelucrarea datelor și informațiilor obținute din evaluare

### • Nevoi de asistență pentru sănătate

Din totalul de 87 beneficiari evaluați, 87 au nevoie de servicii de medicină generală de mai multe ori pe an; 87 au nevoie de servicii medicale specializate pentru boli cronice, pe parcursul anului 2018 înregistrându-se 4 internări și 41 consultații medicale în alte unități sanitare (spital, policlinică);

Pe parcursul anului 2018 toți beneficiarii au beneficiat de consult psihiatric lunar, 2 beneficiari au fost internați la Spitalul Clinic de Psihiatrie Alexandru Obregia; 12 beneficiari au tulburare bipolară/maniaco-depresivă, 15 au depresie, 35 au schizofrenie, 8 au tulburări de personalitate, 4 au tulburare din spectrul autist. Toti cei 87 beneficiari au nevoie lunar de consultații psihiatrice specializate pentru urmărirea evoluției și elaborarea schemei de tratament; 87 beneficiari au nevoie zilnic de servicii psihiatrice pentru administrarea schemei de tratament, urmărirea evoluției și intervenție în situații de criză.

83 beneficiari au nevoie de îngrijire sau supraveghere peste noapte;

VIZAT  
opre neschimbare  
SECRETAR

49 beneficiari suferă de afecțiuni neurologice; 49 beneficiari au nevoie cel puțin lunar de consultații neurologice specializate și dispensarizare la nevoie; 87 beneficiari au nevoie cel puțin anual de consultații neurologice.

**În concluzie, în privința nevoilor de asistență pentru sănătate, 83 beneficiari necesită sprijin continuu și 4 beneficiari necesită sprijin secvențial.**

- **Nevoia de servicii psihologice (consiliere psihologică, terapii de suport)**

Toți cei 87 beneficiari au nevoie de sprijin pentru a-și controla stările emoționale, dintre aceștia 30 putând deveni un pericol pentru sine și/ sau pentru alții; toți cei 87 beneficiari au nevoie de sprijin pentru a-și exprima adecvat emoțiile, dintre aceștia 30 având tendința de a avea izbucniri emoționale nepotrivite, iar dintre aceștia 15 devenind frecvent agresivi; toți cei 87 beneficiari au nevoie de sprijin în vederea conștientizării de sine, dintre aceștia 31 având nevoie de sprijin secvențial, fiind temători și dependenți când trebuie să îndeplinească sarcini nefamiliare, iar 56 având un concept de sine foarte puțin dezvoltat fiind nevoie de prezența altei persoane care să le dea indicații; toți cei 87 beneficiari au nevoie de sprijin în vederea menținerii echilibrului psiho-afectiv, dintre aceștia 17 devenind extrem de stresați sau agresivi când rutinele sunt schimbate.

**În concluzie, în privința nevoilor de servicii psihologice, 17 beneficiari necesită sprijin continuu, 40 beneficiari necesită sprijin regulat și 30 beneficiari necesită sprijin secvențial.**

- **Menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive**

82 beneficiari își pot folosi simțurile în interacțiunea cu obiectele, iar 5 au tulburări de auz și 4 tulburări de vedere; 33 au nevoie de sprijin în vederea dezvoltării și structurării percepției de sine și formării unei imagini de sine corect raportată la mediul înconjurător.

Toți cei 87 beneficiari pot imita sau mima o acțiune sau un comportament elementar, cu sprijin, dar numai 60 dintre aceștia pot face acest lucru imediat.

Din totalul de 87 beneficiari evaluați, 30 beneficiari nu folosesc limbajul verbal sau repetă numai silabe/ cuvinte/ expresii scurte fără legătură cu contextul și pot înțelege numai comenzi simple însoțite de gesturi, în contexte familiare; 13 beneficiari pot comunica nevoile elementare cu dificultate, utilizând în mare parte gesturi, sunete sau cuvinte mono/ bisilabice, fiind înțeleși astfel de cei care îi cunosc; 16 beneficiari pot comunica nevoile, utilizând în mare parte gesturi sau un limbaj verbal distorsionat, fiind înțeleși doar de cei care îi cunosc; 13 beneficiari înțeleg și folosesc limbajul verbal, dar au unele dificultăți de vorbire; 15 beneficiari înțeleg și folosesc limbajul verbal, reușind să poarte o conversație.

Din totalul de 87 beneficiari, 15 beneficiari cunosc și utilizează concepte legate de caracteristicile lucrurilor, persoanelor sau evenimentelor, 13 beneficiari au cunoștințe de bază dar nu utilizează adecvat concepte legate de caracteristicile lucrurilor, persoanelor sau evenimentelor, necesitând terapie în vederea dezvoltării perceptiv motrice, concentrării atenției, dezvoltării/menținerii capacităților mnemonice.

Din totalul de 87 beneficiari evaluați, 24 beneficiari au deprinderea de a folosi instrumente de scris, dar numai 11 pot transmite mesaje scrise; 23 beneficiari pot recunoaște litere, dar numai 19 pot citi cuvinte/ propoziții scurte fără a fi ajutați și numai 9 pot înțelege mesaje scrise.

Din totalul de 87 beneficiari, 24 beneficiari pot recunoaște și denumi cifrele, dar numai 15 dintre aceștia pot face operații simple cu cifre și doar 4 pot lucra cu numere.

Toți cei 87 beneficiari au nevoie de sprijin pentru a lua decizii, dintre aceștia 49 având nevoie de sprijin chiar și pentru a lua decizii referitoare la activitățile zilnice.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

**În concluzie, în privința nevoilor de servicii pentru menținerea/ dezvoltarea aptitudinilor cognitive, 30 beneficiari necesită sprijin continuu, 29 beneficiari necesită sprijin regulat, 13 beneficiari necesită sprijin secvențial, 15 beneficiari necesită sprijin minim.**

- **Menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice**

Din totalul de 87 beneficiari, 49 beneficiari au nevoie de sprijin în vederea realizării programului zilnic, fiind necesară îndrumarea permanentă, supravegherea și ajutorul altei persoane. Toți cei 87 beneficiari au nevoie de sprijin și îndrumare pentru a face față responsabilităților, stresului sau urgenței, dintre aceștia 49 chiar și în acțiuni simple; toți cei 87 beneficiari au nevoie de sprijin și îndrumare pentru autocontrolul comportamentului și exprimarea de emoții adecvate în situații sau experiențe noi.

**În concluzie, în privința intervenției pentru dezvoltarea deprinderilor zilnice, 49 beneficiari necesită sprijin continuu, 23 beneficiari necesită sprijin regulat, 15 beneficiari necesită sprijin secvențial.**

- **Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare**

Din totalul de 87 beneficiari, 43 beneficiari au nevoie de sprijin continuu pentru a-și comunica nevoile și dorințele, fiind înțeleși doar de persoanele care îi cunosc foarte bine; 16 beneficiari se pot folosi de limbaj non-verbal pentru a comunica mesaje simple, dar au nevoie de sprijin regulat pentru a se face înțeleși; 13 beneficiari au nevoie de sprijin secvențial pentru a se face înțeleși, având anumite dificultăți de vorbire, 15 beneficiari au nevoie de sprijin minim pentru a purta o conversație complexă și a-și expune în mod adecvat punctul de vedere.

**În concluzie, în privința intervenției pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare, 43 beneficiari necesită sprijin continuu, 16 beneficiari necesită sprijin regulat, 13 beneficiari necesită sprijin secvențial, 15 beneficiari necesită sprijin minim.**

- **Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate**

Pentru a-și schimba, a-și menține poziția corpului, a manipula/ duce obiecte, a merge, a urca și coborî scări, 9 beneficiari au nevoie de sprijin regulat, 19 au nevoie de sprijin secvențial, 29 au nevoie de sprijin minim și 30 beneficiari nu au nevoie de sprijin.

Pentru a călători cu un mijloc de transport, 71 de beneficiari au nevoie de sprijin continuu, 9 beneficiari au nevoie de sprijin secvențial sau regulat, 7 beneficiari au nevoie de sprijin minim.

**În concluzie, în privința intervenției pentru menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de mobilitate, 28 beneficiari necesită sprijin regulat, 29 beneficiari necesită sprijin secvențial, 30 beneficiari necesită sprijin minim.**

- **Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire**

Din totalul de 87 beneficiari, 26 beneficiari au nevoie de sprijin continuu pentru igiena personală/ a se îmbrăca/ a se încălța; 24 beneficiari au nevoie de sprijin regulat, neavând capacitatea de a se spăla pe întregul corpului sau a-și alege hainele/ încălțările potrivite; 15 beneficiari au nevoie de sprijin secvențial, fiind necesar ajutorul doar pentru operațiuni mai complexe; 11 beneficiari au nevoie de sprijin minim fiind necesar să li se amintească ce au de făcut; 11 beneficiari se descurcă fără ajutor.

Din totalul de 87 beneficiari, 15 beneficiari au nevoie de sprijin regulat pentru a se autoalimenta (a folosi ustensilele potrivite, a mesteca corect, a nu se îneca); 38 beneficiari au nevoie de sprijin secvențial, fiind

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

necesar ajutorul pentru operațiuni mai complexe; 15 beneficiari au nevoie de sprijin minim fiind necesar să li se amintească ce au de făcut; 19 beneficiari se descurcă fără ajutor.

**În concluzie, în privința intervenției pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire, 26 beneficiari necesită sprijin continuu, 24 beneficiari necesită sprijin regulat, 15 beneficiari necesită sprijin secvențial, 11 beneficiari necesită sprijin minim, 11 beneficiari se descurcă fără ajutor.**

- **Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți**

Din totalul de 87 beneficiari, 83 beneficiari au nevoie de ajutor și supraveghere pentru a-și lua medicamentele și a urma serviciile/ activitățile recomandate, 72 beneficiari au nevoie de sprijin pentru a evita situații periculoase, 49 beneficiari au nevoie de supraveghere continuă întrucât au tendința de a pleca fără să informeze/ manifestă comportamente de auto-rănire/ manifestă comportamente ofensive sau violente față de alte persoane.

**În concluzie, 49 beneficiari au nevoie de sprijin continuu în vederea menținerii/ dezvoltării deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți, 13 beneficiari au nevoie de sprijin regulat, 15 beneficiari au nevoie de sprijin secvențial, 10 beneficiari au nevoie de sprijin minim.**

- **Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire**

Din totalul de 87 beneficiari, 26 beneficiari au nevoie de sprijin continuu, chiar și pentru realizarea de sarcini simple și reiterative (fac patul, colectează și aruncă gunoiul); 30 beneficiari au nevoie de sprijin regulat, chiar și pentru a executa operațiuni de dezambalare a unor alimente, cojire, feliere, etc.; 19 beneficiari au nevoie de sprijin secvențial; 12 beneficiari au nevoie de sprijin minim pentru a pregăti feluri simple de mâncare fără utilizarea aragazului (gustări), a aranja masa, a lucra cu alte persoane la planificarea, organizarea, prepararea și servirea de mâncăruri, a desfășura activități în bucătărie sau gospodăria anexă.

**În concluzie, 26 beneficiari au nevoie de sprijin continuu în vederea menținerii/ dezvoltării deprinderilor autogospodărire, 30 beneficiari au nevoie de sprijin regulat, 19 beneficiari au nevoie de sprijin secvențial, 12 beneficiari au nevoie de sprijin minim.**

- **Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune/de relaționare interpersonală**

Din totalul de 87 beneficiari, 26 beneficiari nu sunt capabili de a se implica la nivel personal cu alții, a înțelege regulile și convențiile sociale și a avea o interrelaționare obișnuită, chiar și în contexte familiale, aceștia având nevoie de sprijin continuu pentru interacțiuni cu alte persoane; 30 beneficiari au nevoie de sprijin regulat, pentru a acționa în conformitate cu regulile și convențiile sociale, a stabili relații obișnuite cu persoane care locuiesc în aceeași reședință, a menține relațiile de rudenie cu membrii familiei; 19 beneficiari au nevoie de sprijin secvențial, pentru a nu răspunde agresiv la critici, a acționa în conformitate cu regulile și convențiile sociale, a se angaja în legături cu persoane necunoscute, într-un anumit scop; 12 beneficiari au nevoie de sprijin minim, pentru a crea și menține relații specifice în spații formale, pentru a nu răspunde agresiv la critici.

Niciun beneficiar nu are relații intime cu altă persoană din centrul rezidențial.

Din totalul de 87 beneficiari, 72 beneficiari nu sunt capabili a gestiona situațiile sociale, 15 beneficiari au nevoie de sprijin regulat pentru a gestiona situațiile sociale.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

**În concluzie, 26 beneficiari au nevoie de sprijin continuu în vederea menținerii/ dezvoltării deprinderilor de interacțiune/ relaționare interpersonală, 30 beneficiari au nevoie de sprijin regulat, 19 beneficiari au nevoie de sprijin secvențial, 12 beneficiari au nevoie de sprijin minim.**

- **Menținerea/dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice**

Din totalul de 87 beneficiari, 68 beneficiari nu sunt capabili de a realiza tranzacții economice, nu cunosc banii, nu cunosc utilitatea acestora, 14 beneficiari nu sunt capabili de a realiza tranzacții economice, deși cunosc banii nu-i utilizează în mod responsabil, nu pot face o estimare a lucrurilor pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani; 5 beneficiari au nevoie de sprijin pentru estimarea lucrurilor pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani și utilizarea banilor în mod responsabil.

**În concluzie, în privința intervenției pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice, 68 beneficiari nu sunt capabili de a realiza tranzacții economice, 14 beneficiari necesită sprijin continuu, 5 beneficiari necesită sprijin secvențial.**

- **Menținerea/dezvoltarea abilităților sociale**

Din totalul de 87 beneficiari, 56 beneficiari au nevoie de sprijin continuu pentru a se implica în jocuri, programe de relaxare, jocuri competitive, vizite la teatru, cinema, muzee, meșteșuguri (olărit, tricotat, confecționare de jucării, obiecte din lemn), călătorii de plăcere; 20 beneficiari au nevoie de sprijin regulat pentru a se implica în jocuri, programe de relaxare, jocuri competitive, vizite la teatru, cinema, muzee, meșteșuguri (olărit, tricotat, confecționare de jucării, obiecte din lemn), 11 beneficiari necesită sprijin secvențial.

**În concluzie, în privința intervenției pentru menținerea/dezvoltarea abilităților sociale, 56 beneficiari necesită sprijin continuu, 20 beneficiari necesită sprijin regulat, 11 beneficiari necesită sprijin secvențial.**

- **Interesul pentru activități lucrative**

Din totalul de 87 beneficiari, 26 beneficiari nu sunt capabili de a conștientiza ceea ce presupune activitatea de a munci, 31 beneficiari au nevoie de asistență intensivă și sprijin continuu pentru a conștientiza ceea ce presupune activitatea de a munci și pentru a-și valorifica interesele/ hobby-urile; 27 beneficiari au nevoie de asistență intensivă și sprijin regulat pentru a deprinde noi modele comportamentale pentru a conștientiza riscurile și pericolele, a tolera schimbarea rutinelor, a-și exprima alegerile și refuzurile într-o manieră potrivită; 3 beneficiari au nevoie de asistență intensivă și sprijin secvențial pentru a deprinde noi modele comportamentale pentru a conștientiza riscurile și pericolele, a tolera schimbarea rutinelor, a-și exprima alegerile și refuzurile într-o manieră potrivită.

### **3. Sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizării planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2019-2021.**

Echipa de evaluare a făcut următoarele observații pentru persoanele cu dizabilități evaluate:

➤ 50 persoane au nevoie de servicii în cadrul unui centru de abilitare și reabilitare neuropsihiatrică pentru persoane adulte cu dizabilități, care, conform standardelor minime obligatorii de calitate, asigură:

- Activități de informare și asistență/consiliere socială;
- Consiliere psihologică;
- Activități de abilitare și reabilitare, în funcție de nevoile individuale ale beneficiarilor, care pot consta în: logopedie sau psihoterapie, masaj, kinetoterapie sau fizioterapie, activități de tip ocupațional, etc;

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

- Activități de îngrijire și asistență, constând în: sprijin pentru îmbrăcat/dezbrăcat, sprijin pentru asigurarea igienei zilnice, sprijin pentru administrarea medicației, pe baza recomandărilor medicului de familie/specialist; sprijin pentru probleme specifice de tip cataterizare, prevenirea ulcerului de decubit (tratarea escarelor), sprijin pentru schimbarea poziției corpului, sprijin pentru transfer și mobilizare, pentru deplasarea în interior/exterior, sprijin pentru comunicare, altele;
- Activități de menținere/dezvoltare a deprinderilor de viață independentă (aceste activități privesc: menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive, a deprinderilor zilnice, a deprinderilor de comunicare, deprinderi de mobilitate, de autoîngrijire, de îngrijire a propriei sănătăți, de autogospodărire, de interacțiune, etc)
- Activități de sprijin al integrării/participării sociale și civice;
- Activități de educație/pregătire pentru muncă;
- Activități de asistență și suport în luarea unei decizii.

➤ 12 persoane întrunesc condițiile pentru a beneficia de servicii în locuințe maxim protejate pentru persoane adulte cu dizabilități, în condițiile includerii într-un centru de zi. Conform Standardelor minime obligatorii de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca locuințe protejate pentru persoane adulte cu dizabilități, acestea asigură găzduire și realizează, preponderent prin Centrul de zi, activități corespunzătoare nevoilor individuale specifice ale persoanelor adulte cu dizabilități, pe perioadă determinată, în vederea pregătirii pentru viață independentă, constând în:

- Activități de informare și asistență/consiliere socială;
- Consiliere psihologică;
- Activități de abilitare și reabilitare, în funcție de nevoile individuale ale beneficiarilor, care pot consta în: logopedie sau psihoterapie, masaj, kinetoterapie sau fizioterapie, activități de tip ocupațional, etc;
- Activități de îngrijire și asistență, constând în: sprijin pentru îmbrăcat/dezbrăcat, sprijin pentru asigurarea igienei zilnice, sprijin pentru administrarea medicației, pe baza recomandărilor medicului de familie/specialist; sprijin pentru probleme specifice de tip cataterizare, prevenirea ulcerului de decubit (tratarea escarelor), sprijin pentru schimbarea poziției corpului, sprijin pentru transfer și mobilizare, pentru deplasarea în interior/exterior, sprijin pentru comunicare, altele;
- Activități de menținere/dezvoltare a deprinderilor de viață independentă (aceste activități privesc: menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive, a deprinderilor zilnice, a deprinderilor de comunicare, deprinderi de mobilitate, de autoîngrijire, de îngrijire a propriei sănătăți, de autogospodărire, de interacțiune, etc):
- Activități de sprijin al integrării/participării sociale și civice;
- Activități de educație/pregătire pentru muncă;
- Activități de implicare și participare socială și civică.

Oferta de servicii a locuințelor protejate va fi completată cu cea a centrului de zi.

➤ Pentru 13 persoane, echipa de evaluare a recomandat acordarea serviciilor sociale în cadrul unui centru pentru viață independentă pentru persoane adulte cu dizabilități, care, conform Standardelor minime obligatorii de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre pentru viață independentă pentru persoane adulte cu dizabilități, asigură servicii cu preponderență de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, realizate pentru a răspunde nevoilor individuale specifice ale persoanelor adulte cu dizabilități, în vederea dezvoltării potențialului personal, constând în:

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

- Activități de informare și asistență/consiliere socială;
- Consiliere psihologică;
- Activități de abilitare și reabilitare, în funcție de nevoile individuale ale beneficiarilor, care pot consta în: logopedie sau psihoterapie, masaj, kinetoterapie sau fizioterapie, activități de tip ocupațional, etc;
- Activități de îngrijire și asistență, constând în: sprijin pentru îmbrăcat/dezbrăcat, sprijin pentru asigurarea igienei zilnice, sprijin pentru administrarea medicației, pe baza recomandărilor medicului de familie/specialist; sprijin pentru probleme specifice de tip cataterizare, prevenirea ulcerului de decubit (tratarea escarelor), sprijin pentru schimbarea poziției corpului, sprijin pentru transfer și mobilizare, pentru deplasarea în interior/exterior, sprijin pentru comunicare, altele;
- Activități de menținere/dezvoltare a deprinderilor de viață independentă (aceste activități privesc: menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive, a deprinderilor zilnice, a deprinderilor de comunicare, deprinderi de mobilitate, de autoîngrijire, de îngrijire a propriei sănătăți, de autogospodărire, de interacțiune, etc)
- Activități de sprijin al integrării/participării sociale și civice;
- Activități de educație/pregătire pentru muncă;
- Activități de asistență și suport în luarea unei decizii.

- 12 persoane au nevoie în continuare de îngrijire și asistență în mod continuu/regulat, drept pentru care instituția a achiziționat servicii sociale cu cazare pentru persoane adulte cu dizabilități de la furnizori privați de asemenea servicii, acreditați conform legislației în vigoare.

Evaluarea beneficiarilor a ținut cont de următoarele criterii:

- Diagnosticile și nevoile medicale ale beneficiarilor;
- Vârsta beneficiarilor;
- Gradul de autonomie a beneficiarilor;
- Opțiunea personală a beneficiarilor și/sau a reprezentanților legali;
- Posibilitățile reale de integrare socio-profesională a beneficiarilor.

Soluțiile propuse au venit ca urmare a întâlnirilor membrilor echipei de evaluare, precum și ca rezultat al concluziilor după aplicarea fișelor de evaluare, valorificând la maxim oportunitățile legislative și de finanțare prezente.

Obiectivele planului de restructurare ce vizează Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1 sunt:

- ❖ Înființarea unui nou serviciu prin transformarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1 în Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Neuropsihice Nr. 1, cu o capacitate de 50 locuri, serviciu sociale de sine stătător în subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 2. Acesta va funcționa în locația actuală, respectiv Str. Balotului nr. 42, sector 2, va fi organizat conform standardelor minime în vigoare și se vor face toate demersurile necesare obținerii licenței de funcționare;
- ❖ Înființarea a 2 locuințe maxim protejate pentru persoane adulte cu dizabilități care să asigure servicii sociale cu găzduire pentru 12 beneficiari din cadrul Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1 și un centru de zi nou înființat care va oferi servicii/activități destinate promovării integrării/reintegrării sociale a beneficiarilor pe piața muncii, servicii/terapii de recuperare/ reabilitare funcțională conform recomandărilor din planul personalizat de viitor, alte servicii de suport și activități de socializare pentru beneficiarii din locuințele protejate și pentru persoane adulte cu dizabilități din comunitate.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

Locuințele protejate și centrul de zi se înființează în cadrul unui proiect finanțat prin Programul de Interes Național „Creșterea calității vieții persoanelor cu dizabilități instituționalizate, dezinstituționalizarea și prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități, concomitent cu dezvoltarea serviciilor alternative de sprijin pentru viață independentă și integrare în comunitate”.

Structura de personal va fi formată din 12 angajați pentru locuințele protejate și 8 angajați pentru centrul de zi. Conform Ordinului nr. 82/2019, locuința maxim protejată asigură beneficiarilor servicii 24 ore/ 24 ore, în vederea dezvoltării deprinderilor de viață independentă; serviciile de care au nevoie beneficiarii sunt acordate de centru de zi, la sediul acestuia, în spațiu liber sau, după caz, în locuința maxim protejată.

- ❖ Înființarea unui centru pentru viață independentă pentru persoane adulte cu dizabilități, cu o capacitate de 13 locuri care va asigura servicii cu preponderență de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, realizate pentru a răspunde nevoilor individuale specifice ale persoanelor adulte cu dizabilități, în vederea dezvoltării potențialului personal;
- ❖ Externalizarea serviciilor sociale pentru 12 persoane prin achiziție de servicii sociale cu cazare pentru persoane adulte cu dizabilități de la furnizori privați de asemenea servicii, acreditați conform legislației în vigoare, cu asigurarea managementului de caz de către D.G.A.S.P.C. Sector 2.

### **SECȚIUNEA III**

#### **Actualizarea planurilor personalizate (PP)/planurilor personale de viitor (PPV)**

##### **1. Descrierea modului în care abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap**

Procesul de restructurare a unei unități de asistență socială de mari dimensiuni destinată persoanelor adulte cu dizabilități presupune o serie de activități orientate către integrarea acestora în comunitate, cu respectarea opțiunii asupra serviciilor și formelor de suport furnizate. Toate acțiunile ce vor fi întreprinse în cadrul acestui proces vor fi centrate pe persoana cu dizabilități și nevoile acesteia, vor ține cont de prevederile standardelor minime de calitate în vigoare și vor presupune consultarea opiniei beneficiarilor/reprezentanților legali.

Astfel, prezentul Plan de restructurare a presupus aplicarea fișei de evaluare stabilită în cadrul Metodologiei de evaluare, precum și analiza și prelucrarea informațiilor din fișa de evaluare a beneficiarilor.

Propunerea dezvoltării noilor servicii a venit nu doar pentru respectarea legislației privind restructurarea centrelor rezidențiale de tip vechi pentru persoanele adulte cu dizabilități, ci mai ales în sprijinul beneficiarilor, pentru ca aceștia să poată beneficia de servicii adaptate nevoilor individuale, în mijlocul comunității și într-un climat cu caracteristici cât mai apropiate de mediul familial.

Procesul de restructurare a avut în vedere atât necesitatea de a beneficia de servicii de îngrijire, medicale, de asistență și supraveghere, cât și nevoile sociale și psihologice și opțiunea personală a persoanelor cu dizabilități.

##### **2. Completarea de către echipa multidisciplinară a C.R.R.N. Nr. 1 a planului individualizat de asistență și îngrijire/planului individual de intervenție cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea fișei de evaluare**

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

În funcție de nevoile identificate prin fișa de evaluare aplicată individual, echipa multidisciplinară a centrului rezidențial a actualizat planurile personalizate cu obiectivul referitor la transferul și cu activitățile/serviciile specifice pentru fiecare beneficiar.

Personalul de specialitate acordă o importanță deosebită informării beneficiarilor cu privire la obiectivul procesului de restructurare, precum și a familiilor acestora, acolo unde este cazul. În cadrul echipei multidisciplinare vor fi avute în vedere și furnizarea de servicii de consiliere psihologică adaptată beneficiarilor și activități de asistență și suport pentru luarea unei decizii, în raport cu situația nou-creată și cu standardele de calitate minime obligatorii în vigoare.

Astfel, pentru fiecare beneficiar al C.R.R.N. Nr. 1 echipa a completat planurile personalizate cu servicii/activități specifice corespunzătoare nevoilor individuale identificate, dar și în corelare cu obiectivul privind menținerea în centrul rezidențial sau, după caz, transferul către noi servicii sau integrarea în comunitate:

Activitățile și serviciile prevăzute în Anexa 1 a Ordinului nr. 82/2019, inclusiv activitatea de asistență și suport pentru luarea unei decizii, vor fi acordate în corelare cu nevoile individuale beneficiarilor în cadrul centrului rezidențial actual, de către personal de specialitate (după caz, de către: infirmiere, asistenți medicali, asistent social, psiholog, kinetoterapeut), cu sprijinul personalului din Serviciul Rezidențial pentru Adulți, până la finalizarea procesului de restructurare a C.R.R.N. Nr. 1/ până la momentul transferului persoanelor cu dizabilități, când acestea vor fi acordate, după caz, în: centrul rezidențial așa cum va fi restructurat, în locuințe protejate, în centru de zi, în serviciile dezvoltate de furnizori privați de servicii sociale.

### **3. Asigurarea de către personalul de specialitate din cadrul C.R.R.N. Nr. 1 a activităților și serviciilor în baza planului personalizat**

Personalul de specialitate din cadrul C.R.R.N. Nr. 1 va asigura realizarea activităților și acordarea serviciilor din planul personalizat, astfel încât să se asigure atât serviciile specifice centrului de tip vechi, cât și servicii de sprijin, consiliere, pregătire și monitorizare care să asigure o tranziție eficientă către noile servicii înființate.

Ulterior, pentru fiecare structură înființată, personalul de specialitate va asigura realizarea activităților specifice serviciului social.

## **SECȚIUNEA IV**

**Planificarea etapelor de restructurare, a resurselor financiare, materiale și umane, pentru perioada 2019-2021, și a modalităților de implementare în corelare cu stabilirea obiectivelor serviciilor, alternativelor de tip familial sau rezidențial, măsurilor preventive nou-înființate/dezvoltate în comunitate**

### **1. Realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor;**

Lista de priorități a **problemelor** pentru operaționalizarea planului de restructurare:

În anul **2019** următoarele probleme au necesitat soluționare pentru operaționalizarea planului de restructurare:

- Avizarea de către A.N.D.P.D.C.A. și aprobarea de către Consiliul Local al Sectorului 2 a planului de restructurare pentru a putea începe implementarea acestuia;
- Eventuala rezistență la schimbare (a persoanelor cu dizabilități, a personalului, a comunității), ale cărei efecte ne propunem să le diminuăm prin: informarea și consilierea

**VIZAT**  
**spre neschimbare**  
**SECRETAR**

- beneficiarilor și personalului, desfășurarea de sesiuni de instruire a personalului, activități de mediatizare cu privire la proiectele derulate, campanii de informare și conștientizare a comunității cu privire la problematica persoanelor cu dizabilități, activități ce au vizat participarea persoanelor adulte cu dizabilități la evenimente în cadrul comunității etc.
- Implementarea Planului Personalizat cu activități prevăzute de Ordinul nr. 82/2019, astfel încât să se asigure atât serviciile specifice centrului, cât și pregătirea beneficiarilor, în concordanță cu obiectivul referitor la transferul către noile servicii și cu nevoile individuale identificate prin Fișa de evaluare; revizuirea Planului Personalizat la maxim 6 luni, conform prevederilor Ordinului nr. 82/2019.

Pentru anul 2020 ne-am propus soluționarea următoarelor aspecte:

- Avizarea de către A.N.D.P.D.C.A. și aprobarea de către Consiliul Local al Sectorului 2 a planului de restructurare pentru a putea începe implementarea acestuia, deoarece acest aspect nu a putut fi soluționat la nivelul anului 2019;
- Instruirea/formarea personalului, care a fost asigurată din resurse proprii ale D.G.A.S.P.C. Sector 2/ surse externe, dacă vom identifica un program prin care să fie finanțată această componentă;
- Reevaluarea nevoilor beneficiarilor și actualizarea Planului Personalizat, pentru a putea fi asigurate servicii specifice în conformitate cu nevoile actuale;
- Identificarea de noi oportunități de finanțare pentru dezvoltarea serviciilor sociale.

În anul 2021 ne vom concentra pe furnizarea de servicii în structurile nou înființate, încercând să găsim soluții pentru:

- Situațiile de neadaptare a beneficiarilor la noile servicii. În acest sens, vor fi desfășurate activități de asistență și suport pentru luarea unei decizii, consiliere, aplicare de chestionare atât beneficiarilor, cât și personalului, monitorizare lunară pentru o perioadă de 6 luni a situației persoanelor cu dizabilități transferate în alte servicii și apoi semestrială. Vom încerca, de asemenea, să identificăm posibilități de acordare a unor subvenții care să sprijine persoanele cu dizabilități în procesul de dezinstituționalizare.

Lista de priorități a **oportunităților** luate în considerare pentru operaționalizarea planului de restructurare:

**2019:**

- S-a aprobat cererea de finanțare depusă de către D.G.A.S.P.C. Sector 2 în cadrul PIN 2019 – sesiunea 5 “*Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate*”, prin care se vor înființa 2 locuințe maxim protejate și un centru de zi;
- Existența unui instrument de evaluare unitar care să permită reevaluarea nevoilor specifice ale beneficiarilor.

**2020:**

- Experiența acumulată de personalul D.G.A.S.P.C. Sector 2 privind integrarea pe piața muncii a tinerilor/persoanelor cu dizabilități, istoricul unor colaborări cu diferite organizații nonguvernamentale, respectiv convenții de colaborare între D.G.A.S.P.C. Sector 2 și acestea, în cadrul căruia părțile colaborează în vederea facilitării integrării socio-profesionale a tinerilor care au părăsit sistemul de protecție socială.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

- Contractarea de servicii sociale de la furnizori privați de servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

**2021:**

- Existența legislației care facilitează integrarea profesională a persoanelor cu dizabilități;
- Posibilitatea creării unei rețele de voluntari la nivelul D.G.A.S.P.C. Sector 2 și posibilitatea implicării acestora în activitățile desfășurate în noile servicii;

**2. Formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2019-2021;**

**VIZAT**  
spre neschimbare  
**SECRETAR**

Nr. crt.	Activități	Trim. I 2019	Trim. II 2019	Trim. III 2019	Trim. IV 2019	Trim. I 2020	Trim. II 2020	Trim. III 2020	Trim. IV 2020	Trim. I 2021	Trim. II 2021	Trim. III 2021	Trim. IV 2021
1	Revizuirea Planului Personalizat pentru 12 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP, cu activități/ servicii conform Modulului IV, Standarde 1-15 din Ordinul nr. 82/2019		X		X		X		X		X		
2	Desfășurarea de activități în CR conform PP revizuit, în vederea pregătirii pentru viață independentă, pentru 12 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în 2 LMP	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Pregătirea a 12 beneficiari care vor fi transferați în 2 LMP prin activități de asistență și suport	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
4	Reabilitarea și modernizarea a 2 LMP cu capacitate de 12 locuri și a unui centru de zi, prin proiectul finanțat în cadrul PIN 2019 (realizare documentație tehnico-economică, achiziția serviciilor de lucrări, recepția lucrărilor)					X	X	X	X				
5	Dotarea a 2 LMP cu capacitate de 12 locuri și a unui centru de zi, prin proiectul finanțat în cadrul PIN 2019 (întocmire documentație achiziției, recepția produselor)						X	X	X	X	X		

5  
 spre neschimbaro  
 VIZAT  
 SECRETAR

6	Activități pentru pregătirea comunității în vederea transferului a 12 persoane cu dizabilități în cele 2 LMP		X		X		X		X		X		
7	Stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune cu familia, acolo unde există și cu comunitatea pentru cele 12 persoane care vor fi transferate în LMP		X			X				X			
8	Transferul celor 12 persoane în cele 2 LMP								X				
9	Revizuirea Planului Personalizat pentru 13 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CPVI, înființat în spațiul fostului Centru de Servicii de Asistență Socială "Ion Creangă", situat în Str. Valer Dumitrescu nr. 33, Sector 2, cu activități/ servicii conform Modulului IV, Standarde 1-15 din Ordinul nr. 82/2019		X		X		X		X		X		
10	Desfășurarea de activități în CR conform PP revizuit, în vederea pregătirii pentru viață independentă, pentru 13 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CPVI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

11	Pregătirea a 13 beneficiari care vor fi transferați în CPVI prin activități de asistență și suport	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	Reabilitarea și modernizarea CPVI cu capacitate de 13 locuri din resurse proprii									X	X		
13	Dotarea CPVI cu capacitate de 13 locuri din resurse proprii										X	X	X
15	Activități pentru pregătirea comunității în vederea transferului a 13 persoane cu dizabilități în CPVI		X		X		X		X		X		X
16	Stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune cu familia, acolo unde există și cu comunitatea pentru cele 13 persoane care vor fi transferate în CPVI		X			X				X			X
17	Transferul celor 13 persoane în CPVI											X	X
18	Pregătirea a 12 beneficiari care vor fi transferați la furnizori privați, prin activități de asistență și suport	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
19	Achiziția de servicii sociale de la furnizori privați de servicii sociale cu cazare pentru persoane adulte cu dizabilități - Asociația Căminul de Bătrâni Romantic Club (pregătire documentație, derularea procesului de achiziție, încheierea acordurilor cadru și a contractelor subsecvente de servicii)							X	X				

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

20	Transferul celor 12 persoane la furnizorii privați									X			
21	Revizuirea Planului Personalizat pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi menținute în CR care se reorganizează în centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități (CAbR), cu activități/ servicii conform Modulului IV, Standarde 1-15 din Ordinul nr. 82/2019		X		X			X				X	X
22	Desfășurarea de activități în CR conform PP revizuit în vederea menținerii/ dezvoltării potențialului personal, pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi menținute în CR care se reorganizează în CAbR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
23	Realizarea de activități de asistență și suport pentru beneficiarii centrului de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități												X

VIZAT  
 pentru deschimbare  
 SECRETAR

24	Monitorizarea evoluției beneficiarilor prin utilizarea Fișei de monitorizare, conform Anexei 1, Modulul III, standard 3 din Ordinul nr. 82/2019	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
25	Înființarea și licențierea centrului de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități în urma restructurării											X	X

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

**3. Evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de reorganizare (program operațional regional, programe de interes național, program național de dezvoltare locală, altele), aspecte ce vor fi avute în vedere la transferul beneficiarilor în alte tipuri de servicii;**

D.G.A.S.P.C. Sector 2 nu are angajamente stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de reorganizare (program operațional regional, programe de interes național, program național de dezvoltare locală, altele).

**4. Identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistenților personali profesioniști, de la nivelul județului sau sectorului municipiului București;**

Conform Hărții serviciilor sociale publicată pe site-ul Ministerului Muncii și Justiției Sociale, pe raza Sectorului 2 al municipiului București, își desfășoară activitatea următorii furnizori de servicii sociale destinate persoanelor cu dizabilități:

- Fundația Dezvoltarea Popoarelor – Locuința protejată Majilinda – Al. Pantelimon nr. 15-17, bl. B2, ap. 65

- Fundația Inimă către inimă – Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență – Str. Pompiliu Manoliu ne. 13, bl. G2, ap. 213

- Asociația Națională a Surzilor din România – Centru de reintegrare socială – Str. Italiană nr. 3

- Asociația Națională pentru Copii și Adulți cu Autism din România - Centru de zi pentru persoane adulte cu dizabilități – Str. Precupeții Vechi nr. 9

- Fundația Hospice Casa Speranței - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență – Str. Tămâioarei nr. 121-123

Față de asistenții personali profesioniști, precizăm faptul că s-a înființat în structura D.G.A.S.P.C. Sector 2 Compartimentul asistenților personali profesioniști, cu 18 posturi, vacante la această dată.

**5. Identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate;**

Din analiza datelor prezentate în raportul sintetic prezentat de echipa de evaluare din centru, nu au fost identificate asemenea situații.

**6. Identificarea unităților de asistență medico-socială care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale;**

Pe raza municipiului București, există o singură asemenea unitate, respectiv Centrul Medico-Social "Sfântul Andrei", cu sediul în Șos. Berceni nr. 12A, unitate de asistență medico-socială, instituție publică specializată, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 4 și a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4.

Centrul Medico-Social "Sfântul Andrei" a fost înființat în baza O.G. nr. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local, prin Hotărârea a Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 187/12.12.2003, la propunerea Direcției de Sănătate Publică a Municipiului București cu avizul Ministerului Sănătății Publice și al Ministerului Administrației și Internelor.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, Centrul Medico - Social "Sfântul Andrei" este unitate sanitară cu paturi, inclusă în categoria spitalelor, cu o capacitate de 80 paturi, care acordă servicii medicale, servicii de îngrijire precum și servicii sociale, bolnavilor cu afecțiuni cronice și probleme sociale.

Internarea în cadrul Centrului Medico-Social "Sfântul Andrei" se face în baza recomandării unităților sanitare cu paturi și este condiționată de evaluarea medico-socială prealabilă, efectuată în conformitate cu Grila de evaluare medico-socială. Evaluarea medico-socială a persoanelor cu nevoi medico-sociale se face în unități sanitare cu paturi de către personalul medico-sanitar al acestor unități și, respectiv, de

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

către serviciul public de asistență socială din cadrul unităților administrativ-teritoriale în care își au domiciliul persoanele respective.

#### 7. Planificarea soluțiilor în termeni de ieșiri, activități, efecte și impact;

Ieșiri	Activități
Transfer în 2 LMP a 12 persoane cu dizabilități	Revizuirea Planului Personalizat pentru 12 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP, cu activități/ servicii conform Modulului IV, Standarde 1-15 din Ordinul nr. 82/2019
	Desfășurarea de activități în CR conform PP revizuit, în vederea pregătirii pentru viață independentă, pentru 12 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în 2 LMP
	Pregătirea a 12 beneficiari care vor fi transferați în 2 LMP prin activități de asistență și suport
	Reabilitarea și modernizarea a 2 LMP cu capacitate de 12 locuri și a unui centru de zi, prin proiectul finanțat în cadrul PIN 2019 (realizare documentație tehnico-economică, achiziția serviciilor de lucrări, recepția lucrărilor)
	Dotarea a 2 LMP cu capacitate de 12 locuri și a unui centru de zi, prin proiectul finanțat în cadrul PIN 2019 (întocmire documentație achiziției, recepția produselor)
	Activități pentru pregătirea comunității în vederea transferului a 12 persoane cu dizabilități în cele 2 LMP
	Stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune cu familia, acolo unde există și cu comunitatea pentru cele 12 persoane care vor fi transferate în LMP
	Transferul celor 12 persoane în cele 2 LMP
	Asigurarea activităților specifice în centrul de zi nou înființat pentru cei 12 beneficiari transferați în LMP în vederea dezvoltării deprinderilor de viață independentă
	Transfer în CPVI a 13 persoane cu dizabilități
Desfășurarea de activități în CR conform PP revizuit, în vederea pregătirii pentru viață independentă, pentru 13 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CPVI	
Pregătirea a 13 beneficiari care vor fi transferați în CPVI prin activități de asistență și suport	
Reabilitarea și modernizarea CPVI cu capacitate de 13 locuri din resurse proprii	
Dotarea CPVI cu capacitate de 13 locuri din resurse proprii	
Activități pentru pregătirea comunității în vederea transferului a 13 persoane cu dizabilități în CPVI	
Stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune cu familia, acolo unde există și cu comunitatea pentru cele 13 persoane care vor fi transferate în CPVI	
Transferul celor 13 persoane în CPVI	
Monitorizarea a 13 persoane transferate în CPVI	
	Revizuirea Planului Personalizat pentru 12 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la furnizori privați, cu activități/ servicii conform Modulului IV, Standarde 1-15 din Ordinul nr. 82/2019

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

Transfer în alte servicii de tip rezidențial (furnizori privați) a 12 persoane cu dizabilități	Pregătirea a 12 beneficiari care vor fi transferați la furnizori privați prin activități de asistență și suport
	Achiziția de servicii sociale de la furnizori privați de servicii sociale cu cazare pentru persoane adulte cu dizabilități (pregătire documentație, derularea procesului de achiziție, încheierea acordurilor cadru și a contractelor subsecvente de servicii)
	Transferul celor 12 persoane la furnizorii privați
	Monitorizarea celor 12 persoane transferate la furnizorii privați
Desfășurarea de activități pentru 50 persoane cu dizabilități în CR supus restructurării	Revizuirea Planului Personalizat pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi menținute în CR care se reorganizează în centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități (CAbR), cu activități/ servicii conform Modulului IV, Standarde 1-15 din Ordinul nr. 82/2019
	Desfășurarea de activități în CR conform PP revizuit în vederea menținerii/ dezvoltării potențialului personal, pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi menținute în CR care se reorganizează în CAbR
	Monitorizarea evoluției beneficiarilor prin utilizarea Fișei de monitorizare, conform Anexei 1, Modulul III, standard 3 din Ordinul nr. 82/2019

### Impact:

- Creșterea calității serviciilor destinate persoanelor adulte cu dizabilități prin: acordare de servicii specifice, adaptarea spațiilor, oportunitatea de a trăi în mediu de tip familial și de a primi îngrijiri individuale;
- Creșterea șanselor beneficiarilor la viață independentă și a șanselor de integrare socio-profesională;
- Creșterea gradului de acceptare a persoanelor cu dizabilități de către comunitate prin: creșterea vizibilității beneficiarilor datorită participării acestora la viața socială, activități și evenimente în comunitate, activități de mediatizare a proiectelor ce vizează persoanele adulte cu dizabilități;
- Impact pozitiv asupra familiilor persoanelor cu dizabilități din comunitate care vor beneficia de servicii în centrul de zi, dar și asupra comunității în ansamblu;
- Îmbunătățirea rezultatelor profesionale și creșterea gradului de satisfacție personală la nivelul angajaților prin micșorarea numărului de beneficiari și focusarea pe specificul pregătirii profesionale.

### Efecte:

- Diversificarea serviciilor sociale pentru persoanele adulte cu dizabilități prin înființarea noilor servicii (2 noi locuințe protejate, un centru de zi și un centru pentru viață independentă), licențiate conform legii;
- 12 persoane adulte cu dizabilități vor beneficia de servicii specializate în cadrul 2 locuințe protejate;
- 30 persoane adulte cu dizabilități (din locuințele protejate și din comunitate) vor beneficia de servicii în cadrul centrului de zi, conform nevoilor individuale;
- 13 persoane adulte cu dizabilități vor beneficia de servicii specializate în cadrul unui centru de pregătire pentru viață independentă;
- 12 persoane adulte cu dizabilități vor beneficia de servicii specializate la furnizori privați de servicii sociale, acreditați conform legii;

VIZAT  
opre neschimbare  
SECRETAR

- 50 persoane adulte cu dizabilități vor beneficia de servicii specializate în centrul rezidențial restructurat.

#### **8. Estimarea resurselor financiare și materiale necesare;**

- În privința celor 2 locuințe protejate ce vor fi înființate și a centrului de zi, costurile estimate pentru execuția lucrărilor de reabilitare/ reparații și pentru dotarea și amenajarea obiectivelor de investiție, sunt de 768.648,50 lei. Din acest total, 691.783,65 lei vor fi solicitați prin cererea de finanțare ce va fi depusă în cadrul PIN 2019, 10% fiind contribuția proprie a solicitantului. La această sumă se adaugă toate cheltuielile neeligibile (suportate de solicitant prin Consiliul Local al Sectorului 2), dar necesare atingerii obiectivelor proiectului privind înființarea noilor servicii (ex: selecția, recrutarea și formarea personalului, activități de mediatizare, cheltuieli de asistență tehnică și consultanță, etc.);
- Resurse financiare proprii pentru reabilitarea și modernizarea spațiului în care se va înființa centrul de pregătire pentru viață independentă, din bugetul local;
- Achiziția de servicii sociale cu cazare pentru persoane adulte cu dizabilități de la furnizori privați de asemenea servicii, acreditați conform legii, s-a făcut pe un cost lunar de 5.972,18 lei/beneficiar.

#### **9. Estimarea resurselor umane necesare;**

Estimarea resurselor umane necesare funcționării noilor servicii (conform H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale):

- Centrul rezidențial restructurat (capacitate 50 locuri) – 66 angajați

Personalul necesar estimat, în concordanță cu nevoile beneficiarilor, standardelor de calitate și legislației în vigoare, va cuprinde:

Personal de conducere și administrativ:

- Șef centru – 1 post
- Coordonator personal de specialitate – 1 post
- Referent (administrator) – 1 post
- Referent (contabil) – 1 post
- Magaziner – 1 post
- Muncitori calificați – 6 posturi
- Muncitori necalificați – 2 posturi
- Lenjereasă – 1 post
- Spălătorese – 2 posturi
- Îngrijitori – 3 posturi

Personal de specialitate:

- Medic (medicină generală) – 1 post
- Medic (psihiatrie) – 2 posturi
- Psiholog – 2 posturi
- Kinetoterapeut – 2 posturi
- Inspector de specialitate – 2 posturi
- Instructor educație – 3 posturi
- Asistent medical – 7 posturi
- Infirmier – 28 posturi

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

- *Locuințe maxim protejate (2 locuințe, fiecare cu capacitate de 6 locuri)* – 12 angajați
- Personalul necesar estimat:
- Referent (educație) – 10 posturi
  - Infirmier – 2 posturi
- *Centrul de zi (capacitate 30 locuri)* – 8 angajați
- Personal de conducere și administrativ:
- Coordonator personal de specialitate – 1 post
  - Îngrijitor – 1 post
- Personal de specialitate:
- Psiholog – 1 post
  - Asistent social – 1 post
  - Kinetoterapeut – 1 post
  - Terapeut ocupațional – 1 post
  - Specialist în evaluare vocațională persoane cu dizabilități – 1 post
  - Specialist în angajare asistată persoane cu dizabilități – 1 post
- *Centru pentru viață independentă (capacitate 13 locuri)* – 15 angajați
- Personal de conducere și administrativ:
- Șef centru – 1 post
  - Referent – 1 post
  - Administrator – 1 post
  - Îngrijitor – 1 post
- Personal de specialitate:
- Inspector de specialitate – 1 post
  - Kinetoterapeut – 1 post
  - Psiholog – 1 post
  - Asistent medical – 4 posturi
  - Infirmier – 4 posturi

Personalul existent la data înființării noilor servicii va fi preluat în serviciile nou-înființate, posturile neocupate din noile structuri vor fi scoase la concurs conform legislației în vigoare, iar personalul va beneficia de instruire și de cursuri de formare. De asemenea, se vor realiza toate demersurile pentru includerea noilor servicii în organigrama D.G.A.S.P.C. Sector 2, precum și modificarea și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare.

#### **10. Planificarea necesarului de instruire/formare a personalului;**

Sesiunile de formare/instruire ce vor fi realizate în perioada următoare vor răspunde nevoilor de formare profesională continuă și să ofere o mai bună cunoaștere a practicilor în domeniu, să contribuie la respectarea cerințelor standardelor minime de funcționare a serviciilor sociale și să ajute personalul în serviciile furnizate și activitățile specifice desfășurate.

Pregătirea personalului va fi acoperită din surse interne și va viza: dezvoltarea deprinderilor de viață independentă, management de caz, informarea și cunoașterea legislației, drepturilor și obligațiilor.

În anul 2019, s-au desfășurat sesiuni de instruire a personalului de specialitate, precum și a personalului de îngrijire, în vederea cunoașterii legislației, standardelor de calitate existente pentru noile servicii ce vor fi înființate, precum și pe teme ca: egalitatea de șanse, prevenirea, raportarea formelor de exploatare,

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

violență și abuz, respect și încurajare pentru autonomia individuală și independența persoanelor cu dizabilități.

Programele de curs realizate și care urmează a fi realizate în anul 2020:

*Coordonator personal de specialitate*

- Managementul serviciilor sociale
- Incluziunea socială, egalitatea de șanse, nediscriminare
- Cadrul legislativ în domeniul persoanelor cu dizabilități și drepturile acestora
- Metode de lucru în serviciile sociale adresate persoanelor adulte cu dizabilități
- Securitatea persoanelor cu dizabilități în centru/locuință protejată/centru de zi
- Comunicarea eficientă cu beneficiarii
- Instruire privind abuzul asupra persoanelor cu dizabilități

*Inspector de specialitate/terapeut ocupațional/instructor de educație/asistent social*

- Cadrul legislativ în domeniul persoanelor cu dizabilități și drepturile acestora
- Metode de lucru în serviciile sociale adresate persoanelor adulte cu dizabilități
- Securitatea persoanelor cu dizabilități în centru/locuință protejată/centru de zi
- Servicii/activități de suport pentru persoanele adulte cu dizabilități în vederea menținerii/dezvoltării abilităților și deprinderilor de viață independentă
- Sesiuni privind prevederile Codului de etică și a Regulamentului de organizare și funcționare
- Tipuri de terapii ocupaționale, aplicarea acestora la nevoile individuale ale beneficiarilor
- Instruire privind abuzul asupra persoanelor cu dizabilități

*Specialist în evaluare vocațională persoane cu dizabilități/ Specialist în angajare asistată persoane cu dizabilități*

- Consilierea vocațională și servicii de suport pentru persoanele adulte cu dizabilități
- Comunicarea eficientă cu beneficiarul
- Evaluarea vocațională
- Orientarea profesională a persoanei adulte cu dizabilități
- Construirea relației beneficiar-angajator
- Consilierea post-angajare
- Instruire privind abuzul asupra persoanelor cu dizabilități

*Asistent medical/infirmier/îngrijitori*

- Planificarea în timp a activităților
- Lucrul în echipă
- Acordarea îngrijirilor primare
- Asigurarea alimentației și hrănirii persoanelor adulte cu dizabilități
- Adaptarea mediului la nevoile beneficiarului
- Supravegherea stării de sănătate
- Comunicarea cu persoanele cu dizabilități
- Asistarea și încurajarea participării persoanelor cu dizabilități la realizarea activităților de îngrijire a propriei sănătăți
- Instruire privind abuzul asupra persoanelor cu dizabilități
- Noțiuni de igienă
- Manevre de prim ajutor
- Noțiuni fundamentale privind simptomatologia în cazul diverselor afecțiuni

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

- Metode și tehnici de îmbunătățire a serviciilor medicale
- Gestionarea deșeurilor medicale
- Instruire privind abuzul asupra persoanelor cu dizabilități

#### *Psiholog*

- Tipuri de dizabilități
- Evaluarea nevoilor individuale
- Consilierea psihologică și dezvoltarea personală
- Psihoterapia traumei
- Instruire privind abuzul asupra persoanelor cu dizabilități

#### *Kinetoterapeut*

- Tipuri de dizabilități
- Evaluarea nevoilor individuale
- Metode și tehnici de recuperare a persoanelor în funcție de dizabilitate
- Recuperarea la persoanele cu dizabilități multiple
- Instruire privind abuzul asupra persoanelor cu dizabilități

În anul 2021, vor fi realizate sesiuni de instruire pentru toți angajații din noile servicii sociale, sesiuni care vor viza: cunoașterea Codului etic și a Regulamentelor de organizare și funcționare, egalitatea de șanse, prevenirea, raportarea formelor de exploatare, violență și abuz, respect și încurajare pentru autonomia individuală și independența persoanelor cu dizabilități, precum și cursurile nerealizate în anul 2020.

#### **11. Evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/ factorilor de risc;**

- Dificultăți în recrutarea personalului necesar în noile servicii
- Rezistența la schimbare (a beneficiarilor, reprezentanților legali, personalului sau comunității) și dificultăți de adaptare a beneficiarilor la viața în noile servicii
- Întârzieri în realizarea procedurilor de achiziție în cadrul proiectului „Un pas înainte”
- Nealocarea la timp a resurselor financiare
- Amânări în aprobarea organigramei D.G.A.S.P.C. Sector 2
- Derularea cu greutate a activităților în contextul pandemiei de COVID-19.

#### **12. Evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal;**

Pe plan intern ne propunem stabilirea clară a atribuțiilor fiecărui angajat prin întocmirea fișelor de post în conformitate cu cerințele postului ocupat și cu specificul activităților necesar a fi desfășurate. De asemenea, încă din momentul începerii evaluării beneficiarilor, personalul a comunicat permanent cu aceștia pentru a le oferi soluții adaptate propriilor nevoi și/sau opțiuni, concomitent cu respectarea legislației privind restructurarea instituțiilor rezidențiale de tip vechi.

Din punct de vedere al comunicării inter-instituționale, s-a comunicat permanent cu Primăria Sectorului 2 care a manifestat interes pentru proiectele avute în vedere de către D.G.A.S.P.C. Sector 2, fiind un real sprijin.

#### **13. Identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită al/a unei soluții propuse (de exemplu, imposibilitatea identificării și/sau angajării numărului estimat de asistenți personali profesioniști)**

VIZAT  
gpre neschimbare  
SECRETAR

În corelare cu dificultățile/ riscurile de implementare identificate la pc. 11, alternativele/modul de soluționare și diminuare a efectelor acestora sunt următoarele:

- Reluarea procedurilor de selecție și recrutare de personal în situația în care nu vor putea fi încadrate suficiente persoane pentru ocuparea posturilor prevăzute pentru noile servicii;
- Transferul unor angajați cu pregătire similară din cadrul altor servicii din subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 2;
- Pentru soluționarea dificultăților de adaptare a beneficiarilor la noile servicii, pentru sprijinirea acestora în procesul de transfer și pentru prevenirea cazurilor de re/instituționalizare, am conceput următoarele acțiuni: monitorizare lunară pentru o perioadă de 6 luni pentru persoanele adulte cu dizabilități în scopul evaluării gradului de adaptare la situația de transfer și apoi, săptămânală, acordare de consiliere și sprijin pentru depășirea și soluționarea posibilelor situații de dificultate sau pentru gestionarea oricăror situații conflictuale, generatoare de stres, cu identificarea de noi alternative adaptate nevoilor individuale;
- Asigurarea managementului eficient al proiectului „Un pas înainte”, astfel încât să nu fie afectat termenul de începere a furnizării serviciilor în noile structuri;
- Informarea permanentă și colaborarea cu Consiliul Local Sector 2 cu privire la bugetul necesar susținerii noilor servicii și la elaborarea/modificarea organigramei D.G.A.S.P.C. Sector 2;
- Simplificarea unor proceduri de lucru în cazul derulării cu greutate a activităților în contextul pandemiei de COVID-19.

## SECȚIUNEA V

**Acțiuni propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de beneficiari, în rândul personalului și al comunității**

1. **Scurtă descriere a colaborărilor/parteneriatelor pe care DGASPC/furnizorii de servicii sociale privați le au în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare**

La această dată, D.G.A.S.P.C. Sector 2 colaborează cu următorii furnizori de servicii sociale:

*Publici:* D.G.A.S.P.C. Sector 1, D.G.A.S.P.C. Sector 5, D.G.A.S.P.C. Sector 6 și D.G.A.S.P.C. Călărași. Toate protocoalele de acordare a serviciilor sociale sunt încheiate în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

D.G.A.S.P.C. Sector 2 găzduiește beneficiari domiciliați pe raza sectorului 1, sectorului 5, sectorului 6, cu suportarea de către instituțiile omoloage a costului mediu lunar pentru fiecare beneficiar și, la rândul său, achită cheltuielile de întreținere pentru beneficiarii domiciliați pe raza sectorului 2 protejați în centre din subordinea D.G.A.S.P.C. Călărași.

*Privați:* Organizația Suedeză pentru Ajutor Umanitar Individual

D.G.A.S.P.C. Sector 2 a încheiat cu Organizația Suedeză pentru Ajutor Umanitar Individual o convenție de colaborare care are ca obiect colaborarea părților în vederea derulării procesului de evaluare a persoanelor adulte cu handicap din centrele rezidențiale aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 2. În acest sens, organizația a desemnat un reprezentant, în calitate de observator, care a participat la procesul de evaluare.

Asociația Maia - activități social-umanitare dedicate persoanelor aflate în risc social, adulți și copii, din evidentele D.G.A.S.P.C. S2;

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

Asociația Noi Orizonturi Familia - proiect socio-medical inițiat de asociație ce constă în acordarea de consultații oftalmologice, tratamente medicale și intervenții chirurgicale, în vederea corectării deficiențelor de vedere, respectiv strabism, având ca beneficiari atât copiii/ tineri din sistemul de protecție, cât și cei din comunitate cu o situație defavorizată social;

A.N.D.P.D.C.A. - Stabilirea și dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre părți, conform competențelor deținute de acestea în temeiul actelor normative, în conformitate cu care sunt organizate și funcționează, pentru realizarea în comun a unor activități în cadrul proiectului "Facilitarea inserției pe piața muncii a persoanelor cu dizabilități";

Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București - Dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre părți în vederea sprijinirii echipelor de intervenție locală, în scopul identificării, mobilizării și înregistrării tinerilor inactivi NEETs la Serviciul Public de Ocupare (SPO), în vederea acordării de măsuri personalizate de sprijin;

Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date - Furnizarea de date actualizate din Registrul național de evidență a persoanelor, de către D.E.P.A.B.D., prin Serviciul de Administrare a Bazelor de Date, din subordinea Consiliului Local sector 2, în scopul identificării în mod unitar, a persoanelor beneficiare ale drepturilor stabilite prin dispozițiile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înregistrate în evidența D.G.A.S.P.C. Sector 2;

Asociația de Ajutor Social "MARATHON" - Colaborarea părților pentru furnizarea de servicii sociale la nivelul comunității locale a sectorului 2 prin realizarea următoarelor obiective:

- înființarea unei cantine sociale;
- oferirea de sprijin material și financiar pentru persoanele și familiile aflate în situație de risc;
- dotarea centrelor de îngrijire adulți și copii de la nivelul sectorului 2 cu mijloace materiale necesare.

Fundația „Misericors – Trup pentru Suflet” - acordarea, cu titlu gratuit, de servicii de recuperare medicală și tratamente stomatologice persoanelor cu deficiențe locomotorii și neuromotorii aflate în evidența D.G.A.S.P.C. Sector 2.

Asociația "The Social Incubator" - obiectul convenției îl constituie colaborarea părților în vederea desfășurării unui proiect de incluziune socio-profesională, care vizează sprijinul în integrarea pe piața muncii a tinerilor instituționalizați din sistemul de protecție al D.G.A.S.P.C. Sector 2.

## **2. Modalități de facilitare a schimbului de informații, cunoștințe, idei, experiență acumulată, „lecții învățate” și de implicare a comunității în procesul de restructurare**

Pentru buna desfășurare a procesului de restructurare vor fi elaborate proceduri specifice, se vor realiza întâlniri cu specialiști din alte structuri pentru schimburi de experiență și întâlniri cu personalul pentru studierea standardelor și legislației în domeniu.

D.G.A.S.P.C. Sector 2 va disemina rezultatele procesului de restructurare în cadrul unor sesiuni de informare organizate pentru administrația publică locală și pentru alte instituții cu atribuții în domeniu. Vom colabora permanent cu alte compartimente din cadrul instituției în vederea identificării de servicii și/sau beneficii sociale pentru persoanele adulte cu dizabilități din locuințele protejate și din comunitate.

## **3. Estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare și/sau conștientizare la nivelul comunității în legătură cu persoanele cu handicap și pentru promovarea respectării drepturilor și demnității lor, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăților și practicilor dăunătoare, realizarea egalității de șanse, altele**

În cadrul activităților desfășurate de D.G.A.S.P.C. Sector 2 se are în vedere promovarea respectării drepturilor și demnității persoanelor cu dizabilități, pentru a facilita integrarea și incluziunea socială a

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

persoanelor cu handicap cu drepturi și obligații egale ca toți ceilalți membri ai societății, pentru a crește gradul de solidaritate socială prin responsabilizarea societății.

Informații despre obiectivele proiectelor aflate în implementare vor fi publicate și pe pagina de internet a D.G.A.S.P.C. Sector 2 și periodic în comunicate de presă.

Strategia locală în domeniul protecției și asistenței sociale va fi revizuită și va fi elaborat planul anual de acțiuni, astfel încât să includă obiectivele stabilite prin planul de restructurare.

#### **4. Estimare privind necesarul de instruire/formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului în vederea îmbunătățirii furnizării asistenței și serviciilor**

Pregătirea personalului va fi acoperită din surse interne și va fi asigurată de către specialiștii cu pregătire în formare pentru: dezvoltarea deprinderilor de viață independentă, management de caz, organizarea de grupuri de lucru cu personalul și beneficiarii care au deprinderi de viață independentă formate, în scopul informării și cunoașterii drepturilor și obligațiilor.

Sesiunile de instruire/formare se vor adresa personalului din serviciile nou înființate și vor viza teme diverse, în conformitate cu Planificarea necesarului de instruire/formare a personalului:

- Incluziunea socială și drepturile persoanelor adulte cu dizabilități;
- Metode de lucru în serviciile sociale adresate persoanelor adulte cu dizabilități;
- Consilierea vocațională și servicii de suport pentru persoanele adulte cu dizabilități;
- Comunicarea eficientă, managementul stresului, managementul timpului;
- Cursuri de igienă;
- Cursuri de formare pentru fiecare categorie de specialiști, în conformitate cu activitățile desfășurate și cu standardele minime de calitate în vigoare;
- Întâlniri și discuții pentru cunoașterea Codului de etică și a Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului.

#### **5. Modalități de implicare și încurajare a activităților de voluntariat**

D.G.A.S.P.C. Sector 2 a dezvoltat o rețea de voluntari și se va încerca redirecționarea acestora pentru activități în noile servicii înființate. De asemenea, se va continua colaborarea cu Compartimentul Voluntariat din cadrul Direcției Resurse Umane pentru identificarea persoanelor care doresc să desfășoare activități de voluntariat în baza unui contract încheiat cu D.G.A.S.P.C. Sector 2.

#### **6. Alte modalități de lucru propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de persoanele adulte cu handicap**

Activitățile de socializare, petrecerea timpului liber și ieșirile în comunitate (masa în oraș, participare la evenimente cultural-sportive, educative, participarea la viața comunității, vizite în instituții), folosirea mijloacelor de transport în comun, procesul de integrare pe piața muncii, integrarea socio-profesională, inițierea și dezvoltarea unui program de mentorat, sunt acțiuni pe care ne propunem să le realizăm și care să contribuie la perceperea pozitivă a persoanelor cu dizabilități de către comunitate.

### **SECȚIUNEA VI**

#### **Analiza nevoilor la nivelul comunității**

În contextul în care numărul persoanelor cu dizabilități la nivel național este în creștere, sistemul de asistență socială se confruntă cu un număr tot mai mare de beneficiari, pentru care serviciile sociale nu reușesc să acopere decât o parte redusă a nevoilor specifice ale persoanelor cu dizabilități. Accentul este pus în continuare pe acordarea de beneficii sociale persoanelor neinstituționalizate și mai puțin pe

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

acordarea unor servicii de recuperare și re/abilitare, de integrare socio-profesională sau de servicii de îngrijire la domiciliu.

Referitor la nevoile specifice ale persoanelor cu dizabilități ce beneficiază de servicii de tip rezidențial, acestea sunt legate de socializare, de asigurarea unui climat de viață securizant și apropiat de caracteristicile mediului familial, de activități de petrecere a timpului liber și de activități de terapie ocupațională pe măsura posibilităților proprii.

Sectorul 2 este unul dintre cele 6 districte ale municipiului București, fiind al treilea ca număr de locuitori domiciliați în anul 2016, după Sectorul 3 și Sectorul 6. La Recesământul Populației și al Locuințelor din 2011, Sectorul 2 avea o populație de 345.370 locuitori.

Conform Direcției Regionale de Statistică, populația Sectorului 2 era de 372.913 persoane în anul 2016, reprezentând aproximativ 17% din populația municipiului București. Aceeași sursă relevă o descreștere constantă în perioada 2010-2016, tendință începută încă din anii 2000, care se manifestă și la nivel municipal sau național.

Situația statistică a persoanelor cu dizabilități din Sectorul 2 (copii și adulți, pe tipuri și grade de handicap) este detaliată în tabelul de mai jos:

Grad de handicap	Categorie	Fizic	Somatic	Auditiv	Vizual	Mental	Psihic	Asociat	HIV/SIDA	Boli rare	Surdocecitate	Total
I	Copii	15	132	22	12	296	118	83	6	113	0	797
I	Adulți	1446	577	1	853	1057	295	359	207	6	0	4801
II	Copii	9	72	10	8	39	15	17	0	3	0	173
II	Adulți	1685	2408	373	375	611	1120	427	93	2	0	7094
III	Copii	12	43	6	12	25	11	6	0	1	0	116
III	Adulți	334	872	24	166	131	12	44	11	0	0	1594
IV	Copii	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
IV	Adulți	19	143	0	9	17	0	0	13	0	0	201
<b>I+II+III+IV</b>	<b>Copii</b>	<b>36</b>	<b>247</b>	<b>38</b>	<b>33</b>	<b>360</b>	<b>144</b>	<b>106</b>	<b>6</b>	<b>117</b>	<b>0</b>	<b>1087</b>
<b>I+II+III+IV</b>	<b>Adulți</b>	<b>3484</b>	<b>4000</b>	<b>398</b>	<b>1403</b>	<b>1816</b>	<b>1427</b>	<b>830</b>	<b>324</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>13690</b>
<b>I+II+III+IV</b>	<b>Copii+Adulți</b>	<b>3520</b>	<b>4247</b>	<b>436</b>	<b>1436</b>	<b>2176</b>	<b>1571</b>	<b>936</b>	<b>330</b>	<b>125</b>	<b>0</b>	<b>14777</b>

Serviciile sociale licențiate de Ministerul Muncii și Protecției Sociale, administrate de D.G.A.S.P.C. Sector 2, care se adresează persoanelor adulte cu dizabilități de pe raza Sectorului 2 sunt: Locuința Protejată Ciocârliei (capacitate 6 locuri), Locuința Protejată Radovanu (capacitate 6 locuri), Locuința Protejată Stolnicul Vasile (capacitate 6 locuri) și Centrul de Servicii de Recuperare Neuromotorie de tip Ambulatoriu.

În Sectorul 2 nu există la această dată un centru de tip respiro sau un centru de criză pentru persoane cu dizabilități.

Ponderea persoanelor adulte cu dizabilități neinstituționalizate din Sectorul 2, după gradul de handicap, este următoarea:

- 35,7 % dintre persoane adulte cu dizabilități sunt încadrate în gradul grav. Din numărul total de persoane încadrate în gradul grav, 657 beneficiază de asistent personal și 4144 de indemnizație de însoțitor;
- 51,8 % dintre persoane sunt încadrate în grad accentuat;

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

- 11,6 % dintre persoane sunt încadrate în grad mediu;
- 0,9 % dintre persoane sunt încadrate în grad ușor de handicap.

Repartiția persoanelor adulte cu dizabilități neinstituționalizate din Sectorul 2, în funcție de venituri, este următoarea:

ADULȚI	Tip		Fizic	Somatic	Auditiv	Vizual	Mental	Psihic	Asociat	HIV/ SIDA	Boli rare	Surdocecitate	Total	TOTAL GENERAL
	Grad de handicap													
Fără venituri	I		147	53	1	105	166	77	85	83	6	0	723	1947
	II		168	204	91	32	222	210	88	31	1	0	1047	
	III		26	68	8	19	10	6	5	5	0	0	147	
	IV		2	15	0	1	1	0	0	11	0	0	30	
Pensionari urmași, orfani și văduve de război	I		57	12	0	32	90	14	15	0	0	0	220	375
	II		26	33	2	6	29	24	14	0	0	0	134	
	III		0	8	0	3	8	0	0	0	0	0	19	
	IV		0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2	
Pensionari de invaliditate	I		371	206	0	149	123	145	88	99	0	0	1181	4385
	II		637	731	68	113	150	716	193	41	1	0	2650	
	III		129	282	2	35	19	2	15	4	0	0	488	
	IV		5	52	0	4	5	0	0	0	0	0	66	
Pensionari limită de vârstă	I		825	248	0	460	678	53	169	6	0	0	2439	5629
	II		615	1075	98	181	186	126	95	2	0	0	2378	
	III		125	398	4	86	92	1	22	1	0	0	729	
	IV		10	59	0	3	11	0	0	0	0	0	83	
Persoane încadrate în muncă	I		46	58	0	107	0	6	2	19	0	0	238	1354
	II		239	365	114	43	24	44	37	19	0	0	885	
	III		54	116	10	23	2	3	2	1	0	0	211	
	IV		2	16	0	0	0	0	0	2	0	0	20	

## SECȚIUNEA VII

### Măsurile și acțiunile de prevenire a (re)instituționalizării:

#### 1. Prezentarea modalităților de acțiune (de exemplu, monitorizarea lunară de către managerul de caz pe o perioadă de 6 luni etc.)

Pentru prevenirea re/instituționalizării persoanelor cu dizabilități ce vor fi transferate în locuințe protejate, ne-am propus implementarea următoarelor măsuri:

- Monitorizare lunară pentru o perioadă de minim 6 luni, pentru persoanele adulte cu dizabilități transferate către noile servicii (locuințe protejate) în scopul evaluării gradului de adaptare la situația de transfer (scop în care se vor aplica chestionare beneficiarilor), cu acordare de consiliere și sprijin pentru depășirea și soluționarea posibilelor situații de dificultate, pentru păstrarea locului de muncă, dacă este cazul, sau pentru gestionarea oricăror situații conflictuale sau generatoare de stres, cu identificarea de noi alternative adaptate nevoilor individuale;

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

- Acordare de consiliere socio-profesională persoanelor cu dizabilități, colaborare cu persoane fizice sau juridice de drept public sau privat pentru beneficiarii care își doresc un loc de muncă, consilierea familiilor pentru depășirea unor situații de dificultate.

În scopul prevenirii instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate D.G.A.S.P.C. Sector 2 a identificat o serie de acțiuni prioritare:

- Intensificarea comunicării și organizarea de întâlniri având ca teme principale cunoașterea beneficiarilor cu dizabilități, obligațiile asistentului personal al persoanelor cu handicap grav, obligația autorității publice locale de a monitoriza respectarea drepturilor persoanelor cu dizabilități și a modului în care asistentul personal își îndeplinește obligațiile;
- Consultanță acordată de specialiștii D.G.A.S.P.C. Sector 2 în privința dezvoltării unor centre de zi sau servicii de îngrijire la domiciliu;
- Intenția D.G.A.S.P.C. Sector 2 de a înființa o echipă mobilă care să asigure terapii și activități de recuperare persoanelor cu dizabilități la domiciliul acestora;
- Îmbunătățirea managementului de caz realizat de Serviciul Rezidențial pentru Adulți;
- Înființarea unui centru de criză destinat persoanelor adulte cu dizabilități care să răspundă nevoilor individuale specifice ale persoanelor adulte cu dizabilități aflate în situații critice de viață, în vederea menținerii potențialului personal și prevenirii instituționalizării.

## **2. Stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate**

Nu este cazul. Serviciile de specialitate la nivelul sectorului 2 se află în subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 2.

## **3. Stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul**

Serviciile sociale în care ne propunem transferul beneficiarilor se află sau vor fi înființate tot în structura D.G.A.S.P.C. Sector 2, astfel încât personalul va avea posibilitatea și disponibilitatea colaborării în orice situație de dificultate ce privește beneficiarii.

De asemenea, se va milita pentru o strânsă colaborare cu furnizorii privați de servicii sociale cu care D.G.A.S.P.C. Sector 2 a încheiat contracte de prestări servicii sociale în așa fel încât să se aducă un plus beneficiu procesului de acordare a serviciilor sociale.

## **4. Consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale etc**

D.G.A.S.P.C. Sector 2 are în vedere dezvoltarea relațiilor cu organizații neguvernamentale ce pot sprijini implementarea în bune condiții a planului de restructurare (ex: acțiuni comune de sensibilizare a comunității în ceea ce privește problematica persoanelor cu dizabilități, identificarea persoanelor din comunitate care au nevoie de servicii furnizate de centrul de zi, identificarea de voluntari din comunitate, etc).

## **SECȚIUNEA VIII**

### **Evaluarea internă/ externă a procesului de restructurare, modalități de corectare a disfuncționalităților**

După avizarea și aprobarea planului de restructurare, directorul general al D.G.A.S.P.C. Sector 2 va desemna prin dispoziție/decizie echipa care va realiza evaluarea internă.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

Evaluatorii vor realiza anual sau la solicitarea conducerii D.G.A.S.P.C. Sector 2 un raport de evaluare care cuprinde atât punctul de vedere cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale procesului de restructurare cât și propuneri de corectare a disfuncționalităților constatate. În situația în care planul de restructurare va trebui actualizat prin completare sau modificare, D.G.A.S.P.C. Sector 2 va elabora un document prin care să justifice intervențiile propuse și se va relua procesul de aprobare.

## **SECȚIUNEA IX**

---

### **Monitorizarea procesului de restructurare**

Monitorizarea procesului de restructurare se realizează de către A.N.D.P.D.C.A., care va colecta și analiza datele despre modul în care acesta s-a realizat.

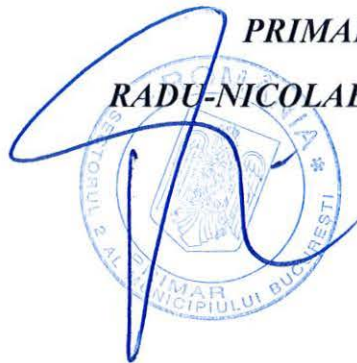
Pe plan intern, monitorizarea va fi realizată de către conducerea D.G.A.S.P.C. Sector 2, care va analiza rapoartele de evaluare întocmite și va identifica măsurile prin care riscurile potențiale ale implementării procesului de restructurare să fie diminuate constant, iar disfuncționalitățile să fie eliminate.

**VIZAT**  
**spre neschimbare**  
**SECRETAR**

**PLAN DE RESTRUCTURARE**  
**CENTRUL DE RECUPERARE ȘI REABILITARE**  
**NEUROPSIHIATRICĂ NR. 2**

**PRIMAR**

**RADU-NICOLAE MIHAIU**



**VIZAT**  
**spre neschimbare**  
**SECRETAR**

## SECȚIUNEA I

### Prezentarea situației actuale a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 2

#### 1. Date de identificare și de contact:

**Nume:** Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 2

**Cod serviciu social:** 8790 CR-D-II

**Adresa fizică și de poștă electronică:** Str. Gheorghe Șerban nr. 7, sector 2, București; [crn2@social2.ro](mailto:crn2@social2.ro)

#### 2. Scurt istoric:

Centrul de Recuperare și Reabilitare Persoane cu Handicap (C.R.R.P.H.) se află începând cu data de 01.01.2005, conform prevederilor Legii nr. 343/2004 și a H.C.L. Sector 2 nr. 43/2004, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, fiind preluat de această instituție prin protocol de predare - primire. Prin HCL Sector 2 nr. 151/2005, cu avizul A.N.P.H. (actual A.N.D.P.D.C.A.), a fost transformat în Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică, cu sediul în Str. Balotului nr. 42, sector 2, București.

Lucrările de consolidare, reparație capitală, recompartimentare și modernizare ce s-au efectuat la clădirea din Str. Balotului nr. 42, s-au definitivat la nivelul anului 2012. În această fază, toți beneficiarii au fost reevaluați, atât cei proveniți din vechiul C.R.R.N., cât și beneficiarii adulți preluați din sistemul de protecție a copilului.

În atare situație, prin H.C.L. Sector 2 nr. 45/11.04.2012 privind modificarea și completarea H.C.L. Sector 2 nr. 78/2006 pentru modificarea și completarea H.C.L. Sector 2 nr. 128/2005 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și a R.O.F.-lui D.G.A.S.P.C. Sector 2, s-a aprobat funcționarea C.R.R.N. în cadrul a două locații: C.R.R.N. Balotului din Str. Balotului nr. 42, sector 2, cu o capacitate de 90 locuri și C.R.R.N. Gheorghe Șerban din Str. Gheorghe Șerban nr. 7, sector 2, având o capacitate de 65 locuri.

Ulterior prin H.C.L. Sector 2 nr. 91/29.07.2013 privind modificarea și completarea H.C.L. Sector 2 nr. 78/2006 pentru modificarea și completarea H.C.L. Sector 2 nr. 128/2005 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și a R.O.F.-lui D.G.A.S.P.C. Sector 2, cele două centre au fost redenumite respectiv C.R.R.N. Nr. 1 (fost C.R.R.N. Balotului) și C.R.R.N. Nr. 2 (fost C.R.R.N. Gheorghe Șerban). Acesta din urmă și-a redus capacitatea de la 65 locuri la 60 locuri, capacitate pe care o are și în prezent.

#### 3. În subordinea/structura, conducerea și situația juridică a clădirii/locației:

Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 2 este înființat și administrat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, funcționând ca serviciu social fără personalitate juridică în subordinea sa.

Imobilul din Str. Gheorghe Șerban nr. 7 a fost transmis în folosință gratuită prin H.C.L. Sector 2 nr. 101/1998 pentru funcționarea Centrului de Plasament Luminița. Acesta și-a încetat activitatea în anul 2012 odată cu preluarea beneficiarilor adulți în cadrul sistemului de protecție a persoanei adulte al D.G.A.S.P.C. Sector 2.

Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 2 a luat ființă și a început să funcționeze la nivelul anului 2012 în locația din Str. Gheorghe Șerban nr. 7, sector 2, București, unde se află și în prezent.

#### 4. Capacitate aprobată și existentă:

Capacitatea aprobată este de 60 locuri.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

Capacitatea existentă este de 60 locuri.

- 5. Condiții de cazare:** număr de camere/dormitoare, număr de paturi în cameră/dormitor, număr de grupuri sanitare separate pentru femei, separate pentru bărbați, separate pentru personal: 5 dormitoare – 12-14 paturi
- 6. Condiții de admitere:** cine referă spre centru, documentația necesară pentru admitere, durata minimă și maximă de soluționare a unei cereri de admitere:  
Beneficiarii serviciilor sociale acordate în „Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 2” sunt persoane adulte cu handicap diagnosticate cu afecțiuni neuropsihice, cu grad crescut de dependență, care necesită protecție specială în formă instituționalizată.

Condițiile de acces/admitere în centru sunt următoarele:

a) acte necesare:

- cerere de admitere în centru, semnată de beneficiar sau de reprezentantul legal;
- actele de identitate ale beneficiarului;
- actele de identitate ale reprezentantului legal;
- documentul care atestă încadrarea în grad de handicap;
- sentința civilă de punere sub interdicție și de numire a unui tutore;
- adeverință de venit (dacă este cazul);
- documente doveditoare ale situației locative;
- investigații paraclinice (radiografie pulmonară, RBW, examen coproparazitologic, test HIV/SIDA, adeverință medicală de la medicul de familie care să ateste starea prezentă – boli infecto-contagioase);
- dovada eliberată de serviciul specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap, prin care se atestă că acesteia nu i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate, dacă este cazul;
- dosar medical;
- card sănătate, după caz.

Solicitantul formulează în scris o cerere în vederea includerii în Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 2 care va fi depusă la D.G.A.S.P.C. Sector 2 și analizată de către Serviciul Rezidențial Adulți în baza unei Grile de punctaj bazată pe următoarele criterii: diagnostic, grad de dependență, locuință, susținători legali/informali și servicii de sprijin, complexitatea serviciilor medicale de care are nevoie persoana cu handicap. Decizia de admitere este luată de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, la propunerea Serviciului Rezidențial pentru Adulți și cu recomandarea Serviciului Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap, în limita locurilor disponibile în centru. La admiterea în centru fiecare beneficiar de servicii sociale încheie cu D.G.A.S.P.C. Sector 2 un contract pentru acordarea de servicii sociale. Modelul contractului de servicii precum și modalitatea de stabilire a contribuției beneficiarului se realizează cu respectarea legislației în vigoare.

Modalitatea de stabilire a contribuției, după caz, respectă prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului nr. 1887/2016, cu modificările și completările ulterioare și ale hotărârii Consiliului Local al Sectorului 2 privind aprobarea costului mediu lunar/persoană adultă protejată în centrele rezidențiale pentru adulți cu dizabilități din subordinea D.G.A.S.P.C Sector 2.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

**7. Intrări-ieșiri pe perioada 1 ianuarie - 1 septembrie 2018, motivele ieșirilor:**

În perioada menționată au fost admise 6 persoane, iar 9 persoane au părăsit centrul, din care 4 persoane prin deces, iar 5 persoane prin transfer către alte centre din subordinea altor instituții omoloage ale sectoarelor Municipiului București, în a căror rază administrativ – teritorială își aveau beneficiarii domiciliul.

**8. Descriere din punctul de vedere al poziționării în comunitate, al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport, al distanțelor față de orașul cel mai apropiat:**

Centrul este amplasat pe raza administrativ teritorială a sectorului 2, în cartierul Colentina-Tei, mijloace de transport STB – tramvaie: 16, 36, autobuze: 182, 282, stația Maica Domnului, repere - Parcul Tei, Circul de Stat București, Biserica Sfânta Treime Tei.

**9. Descriere a relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate (spital, policlinică, dispensar, școală, frizerie/coafură, biserică etc.):**

Transportul către unitățile sanitare se efectuează prin Serviciul 112 - Ambulanță și prin Ambulanța Socială din subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 2, plimbările în parc sau asistarea la servicii religioase în biserică – prin mijloc de transport pus la dispoziție de către Direcția Administrativ din subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 2, la plimbările pe distanțe scurte, beneficiarii circulă pe jos/scaun cu roțile, însoțiți de personal de specialitate și infirmiere.

**10. Descriere din punctul de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare: ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire, specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale:**

Platforma pentru persoanele cu dizabilități asigură deplasarea persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale, între cele două nivele ale clădirii, pentru accesarea sălilor de kinetoterapie, terapie senzorială și spre curtea interioară. Grupurile sanitare sunt adaptate pentru asigurarea igienei persoanelor imobilizate.

Toate spațiile centrului sunt accesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale.

**11. Date statistice referitoare la beneficiari: grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință):**

56 beneficiari - 27 sex feminin, 29 –sex masculin, interval vârstă 18-56 ani

**Grupe vârstă:**

- 18-19 ani - 6 beneficiari
- 20-24 ani - 2 beneficiari
- 25-29 ani - 4 beneficiari
- 30-34 ani - 26 beneficiari
- 35-39 ani - 7 beneficiari
- 40-44 ani - 7 beneficiari
- Peste 45 ani - 4 beneficiari

**Coduri handicap:**

- Cod handicap 5 - 7
- Cod handicap 6 – 4

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

- Cod handicap 7 – 45

#### **Grade de handicap**

- Grad grav cu dreptul la asistent personal - 51
- Grav fără dreptul la asistent personal - 1
- Accentuat – 4

#### **Proveniența**

- Sector 1 – 1 beneficiar
- Sector 2 – 54 beneficiari
- Sector 6 – 1 beneficiar

**12. Situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari:** număr de internări și/sau de consultații medicale pe parcursul anului 2018 pentru boli cronice și psihiatrice:

a) tipuri de intervenții specializate: psihiatrice, boli cronice, HIV/SIDA, boli rare, altele: Psihiatrie, neurologie, endocrinologie, chirurgie, cardiologie, ORL, stomatologie, pneumologie, gastroenterologie.

b) număr de beneficiari pe fiecare tip de intervenție specializată, pentru perioada 1 ianuarie-30 septembrie 2018:

- evidență endocrinologie – 2
- evidență ORL - 2
- evidență cardiologie - 1
- evidență neurologie - 56 beneficiari - 19 urmează scheme de tratament pe afecțiuni neurologice
- evidență psihiatrie- 56 beneficiari - 54 urmează tratament psihiatric
- total intervenții psihiatrie ianuarie- septembrie -1266
- evidență pneumologie - 5
- evidență boli interne-gastroenterologie - 11 cu monitorizare prin medic familie, medic de unitate și în urgente, în secții gastroenterologie
- evidență afecțiuni grupă boli infecțioase – 129 (virusuri hepatitice)

c) număr de beneficiari din perioada 1 ianuarie-31 august 2018 pentru care s-a depășit perioada de 90 de zile de spitalizare în unități spitalicești pentru tratarea bolilor cronice, în spitale de psihiatrie sau spitale pentru boli psihice, alte specialități:

Nu a fost cazul

d) situația medicamentelor din punctul de vedere al frecvenței cu care se schimbă medicația:

Medicația de fond se asigură prin rețete compensate emise lunar de medicul specialist psihiatru și neurolog. Centrul deține un aparat cu medicamente cod etc – medicație cu acțiune pe sistem nervos pentru asigurarea administrării medicației conform noilor scheme de tratament, până la procurarea rețetelor compensate. Numărul mediu lunar de scheme modificate la medicația de fond psihiatrică - 10-11.

**13. Prezentare a structurii de personal și a calificării acestuia (număr personal de specialitate, număr personal de asistență și îngrijire, număr personal de întreținere/administrativ):**

Personal de conducere – 2

- Șef centru – 1
- Coordonator personal de specialitate – 1

Personal de specialitate - 45

- medic specialist – 1

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

- psiholog – 3
  - asistent social – 1
  - kinetoterapeut – 2
  - asistent medical – 9
  - referent educație – 4
  - infirmieră - 25
  - medic specialist neurolog – 1- servicii contractate
  - medic psihiatru - 4 - servicii contractate
- Personal întreținere/adminstrativ – 13
- magaziner – 1
  - muncitor calificat – 4
  - muncitor necalificat (bucătărie) – 1
  - spălătoreasă – 2
  - îngrijitoare – 1
  - îngrijitor – 4

**14. Prezentare a tipurilor de instruire/formări care au fost realizate în perioada 2017-2018 și numărul personalului care a beneficiat: tema instruirii/formării, tipul de certificare (certificat de participare, certificat de competențe sociale și civice, alte tipuri).**

În 2018, s-au aplicat prevederile standardelor de calitate din Ordinul nr. 67/2015 al Ministerului Muncii și Justiției sociale, privind planul de instruire și formare profesională și registrul de evidență continuă privind perfecționarea continuă a personalului. MODULUL VI MANAGEMENT ȘI RESURSE UMANE, STANDARD 1 - ADMINISTRARE, ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE S1.3 Centrul asigură instruirea personalului în vederea cunoașterii procedurilor utilizate în centru.

Cursurile s-au desfășurat în centru cu toate categoriile de personal – infirmiere, îngrijitoare, muncitori bloc alimentar, spălătorie și asistenți medicali.

Teme de instruire/formare: codul de conduită etică și profesională, Carta drepturilor beneficiarilor, igiena personală, igiena spațiilor, dezinsecția, dezinsecția în situații de apariție de focar de boală cu caracter transmisibil, noțiuni fundamentale privind simptomatologia în cazul diverselor afecțiuni (sfera respiratorie, digestivă, renală, neurologică, psihiatrică), manevre de prim ajutor, mijloacele de contenționare, echipamentul de protecție a muncii.

De asemenea, personalul de îngrijire - infirmiere, spălătorese și cel din blocul alimentar au urmat cursurile de perfecționare în domeniul igienei, obținând astfel certificate de participare.

Asistenții medicali au fost convocați prin Direcția Resurse Umane și au urmat cursuri de perfecționare în domeniul tehnicilor și metodelor de îmbunătățire a serviciilor medicale ale asistenților medicali, planurile de îngrijire a pacientului integrat în managementul cazului, gestionarea deșeurilor medicale. Personalul a obținut certificate de perfecționare.

Șeful de centru și coordonatorul personalului de specialitate au urmat cursuri privind dezastre, calamități și managementul riscurilor.

Medicul din centru a participat la Conferința Națională de Medicină a Familiei a SAMF, iar psihologul a participat la cursul cu tema „Abordarea BTS în rândul tinerilor”.

**SECȚIUNEA II**

**Evaluarea beneficiarilor din Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 2**

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

## 1. Organizarea și desfășurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din C.R.R.N. Nr. 2

### a) formarea echipei/echipelor de evaluare;

Evaluarea s-a realizat de către o echipă multidisciplinară de evaluare formată din 4 membri ai personalului din centru, dintre care unul cu rol de coordonator.

Personalul implicat în procesul de evaluare a fost: coordonator personal de specialitate, medic, psiholog. Membrii echipei de evaluare, precum și coordonatorul acesteia au fost desemnați de conducerea D.G.A.S.P.C. Sector 2 care a stabilit totodată și atribuțiile acestora, în conformitate cu Metodologia de elaborare a planurilor de restructurare, aprobată prin Decizia Președintelui A.N.P.D. nr. 878/30.10.2018.

În acest sens, prin dispoziția Directorului general al D.G.A.S.P.C. Sector 2, s-a constituit o echipă de evaluare la nivelul centrului, formată din:

- coordonator personal de specialitate – coordonator;
  - psiholog – membru;
  - medic – membru;
  - un medic psihiatru angajat al clinicii cu care D.G.A.S.P.C. Sector 2 are încheiat contract de prestări servicii medicale – membru.
- b) aplicarea Fișei de evaluare a beneficiarului, denumită în continuare fișa de evaluare, prevăzută în anexa la prezenta metodologie;

Conform metodologiei, la evaluarea persoanelor din centrele rezidențiale poate participa un reprezentant al unei organizații neguvernamentale cu activitate în protecția și promovarea drepturilor omului sau care reprezintă interesele persoanelor cu handicap, în calitate de observator.

Astfel, D.G.A.S.P.C. Sector 2 a încheiat cu Organizația Suedeză pentru Ajutor Umanitar Individual o convenție de colaborare care a avut ca obiect colaborarea părților în vederea derulării procesului de evaluare a persoanelor adulte cu handicap din centrele rezidențiale aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 2.

Organizația a desemnat un reprezentant al organizației în calitate de observator. Acesta a participat la procesul de evaluare.

Pentru beneficiarii care sunt reprezentați legal de către membrii din familie, s-a efectuat convocarea telefonică a acestora din urmă pentru participarea la evaluare la sediul centrului.

Instrumentul de evaluare aplicat beneficiarilor a fost reprezentat de Fișa de evaluare a beneficiarului, instrument unic de evaluare la nivel național. Grila a fost aplicată în condiții de siguranță și confidențialitate pentru beneficiar și/ sau reprezentantul legal al acestuia, cu asigurarea unui spațiu de confort corespunzător.

Pe parcursul evaluării s-au purtat discuții cu reprezentanții legali și au fost consultate dosarele sociale individuale și fișele medicale ale beneficiarilor.

### c) prelucrarea datelor obținute în urma evaluării;

Total beneficiari la momentul evaluării: 56 beneficiari, cu vârste între 18-62 ani

Date demografice –beneficiari sex feminin – 27

- beneficiari sex masculin – 29

Situația juridică: - 46 beneficiari sunt puși sub interdicție, din care 26 beneficiari au reprezentant legal pe Directorul General D.G.A.S.P.C. Sector 2, 7 beneficiari sunt reprezentați de șeful C.R.R.N. Nr. 2, iar 13 de membri ai familiei; din cei 13 reprezentanți legali din familie, 9 persoane au participat la evaluare, 2 persoane nu au răspuns convocării, iar un reprezentant legal nu s-a prezentat, invocând imposibilitatea de a lipsi de la serviciu;

-10 beneficiari se află în proces de punere sub interdicție.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

Relația cu familia: - 6 beneficiari sunt vizitați ocazional de membrii familiei  
- 17 beneficiari sunt vizitați frecvent de familie  
Nivel de educație: - 52 beneficiari nu au studii  
- 3 beneficiari au studii (2 dintre ei au urmat o formă de învățământ special, unul a urmat studii universitare)  
Stare civilă: - 1 beneficiar este căsătorit  
- 55 beneficiari sunt necăsătoriți  
Limbă comunicare: română – comunicarea este posibilă pentru 10 dintre beneficiari  
Etnie: română  
Religie: ortodoxă  
Statut profesional: - 5 beneficiari beneficiază de pensie pentru invaliditate  
- 1 singur beneficiar are vechime în muncă  
- 55 beneficiari nu au putut presta pe piața muncii  
- 2 beneficiari sunt elevi la școală specială – sistem de învățământ la domiciliu  
Sistem de găzduire preferat de persoana evaluată:  
- pentru beneficiarii cu reprezentant legal din familie, s-a preferat menținerea persoanei cu dizabilități în centrul actual

- aproximativ 80% din beneficiari nu pot (datorită IQ) să își exprime opțiunea/ preferința

Hobby-uri, interese, preocupări: 4 beneficiari

În ceea ce privește recomandările echipei de evaluare pentru serviciile necesare persoanelor cu dizabilități, acestea au fost:

- Acordare de servicii sociale în centru de abilitare și reabilitare neuropsihiatrică care cuprinde un ansamblu de activități, cu preponderență de abilitare și reabilitare, realizate pentru a răspunde nevoilor individuale specifice ale persoanelor adulte cu dizabilități, în vederea dezvoltării potențialului personal;
- Acordare de servicii sociale de către furnizori privați de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități.

Recomandările echipei de evaluare au fost comparate cu rezultatele evaluării nevoilor beneficiarilor pentru fiecare modul din fișa de evaluare și cu opțiunile persoanelor cu dizabilități.

d) elaborarea raportului sintetic care constituie baza planificării etapelor de restructurare.

În urma prelucrării datelor, echipa de evaluare a realizat un raport sintetic care constituie baza planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2019-2021. Acesta a fost prezentat conducerii D.G.A.S.P.C. Sector 2.

## **2. Prelucrarea datelor și informațiilor obținute din evaluare**

### Asistență pentru sănătate

-servicii de medicină generală: profilaxie și tratament -56 beneficiari

-grefare de afecțiuni: -stomatologie, ORL, dermatologie, endocrinologie, cardiologie, gastroenterologie:  
1-2 consultații pe an,

-afecțiuni neurologice asociate cu afecțiuni psihice:

- epilepsie -18 beneficiari

- para tetrapareze/ plegii

-56 de beneficiari beneficiază anual de evaluare în urma căreia se elaborează Planul Individual de Asistență și Îngrijire

-spectrul de probleme de sănătate mintală: tulburări de comportament, agresivitate (auto și sau hetero), agitație psihomotorie, schizofrenie

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

-servicii de psihiatrie specializate: sunt asigurate prin clinica de specialitate cu program de vizite, consultații, aplicații tratament, colaborare cu ceilalți specialiști  
-toți beneficiarii au nevoie de îngrijire și supraveghere permanentă  
-pentru afecțiunile neurologice beneficiarii sunt luați în evidență de un cabinet medical de specialitate – medicul se deplasează la sediul centrului asigurând consultații, tratament, stabilire conduită în caz de urgențe neurologice

Afectare neurologică asociată cu afectare psihică –tip epilepsie -19/56 beneficiari

- tip tetra/ parapareză/ plegie cu dificultăți de deplasare(imobilizare totală, parțială)

- incoordonare reflex deglutiție masticație cu risc de asfixie mecanică – alimentație pasată – 40 beneficiari

- incontrol sfincterian cu enurezis/ encoprezis permanent/ intermitent – 47 beneficiari

### Nevoia de servicii psihologice

Nevoia de sprijin pentru control stări emoționale: doar pentru cei care își conștientizează starea - 6 beneficiari

Nevoia de sprijin pentru exprimare adecvată emoții: doar pentru cei care își conștientizează starea și care înțeleg într-o cât de minimă măsură sprijinul oferit - 6 beneficiari

Nevoia de sprijin în vederea conștientizării de sine: 6 beneficiari au conștientizarea eu-lui fără insight.

Meloterapie: 56 beneficiari din care 40 beneficiari au feedback pozitiv

Activități de loisir - plimbări în curtea centrului, atunci când vremea permite (30 beneficiari), vizionarea de emisiuni TV(20 beneficiari)

Ludoterapie: 25 beneficiari participă, 15 beneficiari se implică activ în jocuri colective

Expresie grafică și plastică: 15 beneficiari colorează, 1 beneficiar poate schița portrete

Activități psihomotrice pregătitoare: 20 beneficiari

Formarea abilităților de autonomie personală: 20 beneficiari

Sprijin în vederea evitării situațiilor de izolare socială, depresie, menținere echilibru psihoafectiv: apare frustrare/ disconfort la schimbarea condițiilor din mediul imediat apropiat, situație în care se manifestă prin neliniște, agitație psihomotorie, mânie, agresivitate - 56 beneficiari

### Menținerea/ Dezvoltarea aptitudinilor cognitive

Beneficiarul folosește simțurile în interacțiunea cu obiectele:

Vizual – 53 beneficiari

Auditiv – 50% din beneficiari percep stimulul auditiv

Tactil – 10 beneficiari

Olfactiv – niciun beneficiar

Gustativ – 10 beneficiari își manifestă preferințele

Insușirea elementelor din învățarea de bază:

Imită/mimează acțiune/comportament – 2 beneficiari

Întreabă, dorește să afle informații despre lucruri persoane – 5 beneficiari

Dobândirea limbajului – 9 beneficiari

Capacitate de a repeta după cineva (ecolalie) – 7 beneficiari

Înțelegerea conceptelor legate de caracteristici ale persoanelor, evenimentelor, persoanelor – 5 beneficiari

Deprindere în folosirea instrumentelor de scris – 4 beneficiari

Deprindere de a cunoaște și utiliza cifre și de a lucra cu numere – 23 beneficiari

Deprindere de a citi – 5 recunosc scrisul, 2 pot citi mesaje, pot interpreta simboluri

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

Deprindere de a scrie numele si adresa fără ajutor, de a scrie notițe scurte – 5 beneficiari desenează

Concentrarea – concentrare pe aceeași sarcina timp de 5 minute – 8 beneficiari

- concentrare pe aceeași sarcină mai mult de 5 minute – 3 beneficiari

- concentrare pe aceeași sarcină timp îndelungat dar cu pauze – 4 beneficiari

Nevoia de sprijin pt luarea deciziilor în timp util și decizia de îndeplinire de sarcini: un singur beneficiar identifică problema, formulând soluții

Luarea deciziilor cu sprijin și îndrumare – 5 beneficiari

#### Menținerea/ Dezvoltarea deprinderilor zilnice

Nevoia de sprijin în realizarea programului zilnic – exprimare timp în ore și minute, anticipare acțiuni din timpul zilei, luarea deciziilor de rutină, luarea deciziilor în confruntarea cu situații noi, planificarea de activități, finalizare de sarcini – 6 beneficiari

Sprijinul și îndrumarea pentru a face față responsabilităților, stresului, urgenței:

- pentru acțiuni simple – aplicat la 6 beneficiari

- pentru acțiuni complexe – doar pentru 2 beneficiari

Sprijin și îndrumare pentru autocontrol comportament și exprimare emoții în caz de situații și experiențe noi sau în relația cu o persoană – 6 beneficiari

#### Menținerea/ Dezvoltarea deprinderilor de comunicare

Capacitate generală de comunicare:

Vorbește clar folosind limbaj care poate fi înțeles – 7 beneficiari

Vorbire cu dificultate dar utilizează limbaj care poate fi înțeles – 7 beneficiari

Se face înțeles doar de persoanele din anturaj – 4 beneficiari

Folosește limbaj nonverbal când dorește să comunice – 13 beneficiari

Incapabili de însușirea scrisului prin tehnologii asistive: toți beneficiarii

Abilitatea de a comunica prin producere de mesaje nonverbale:

- folosind limbajul trupului: 19 beneficiari

- prin desen, pictură, schițe: niciun beneficiar

- prin fotografii: 2 beneficiari

Abilitatea de a purta o conversație: inițiază și menține, finalizând schimbul de idei – 6 beneficiari

dificultați în inițiere conversație dar o continuă cu încurajare – 3 beneficiari

Angajare în conversații unilaterale fără legătură cu subiectul atins de cealaltă persoană – 1 beneficiar

Nu se angajează niciodată în conversații, doar la solicitarea expresă a unui membru al personalului – 1 beneficiar

Exprimarea adecvată a punctului de vedere:

- exprimare în manieră potrivită – 2 beneficiari

- tendința de a cădea de acord cu orice propunere- 2 beneficiari

- pasiv/ agresiv în exprimare preferințe, necesitând îndrumare în a găsi tonul adecvat – 3 beneficiari

#### Menținerea/ Dezvoltarea deprinderilor de mobilitate

Sprijin pentru:

- schimbare/ menținere poziție corp

- trecere de pe o suprafață pe alta – 14 beneficiari

- manipularea obiectelor folosind mână, braț, alte părți ale corpului – 50 beneficiari

Sprijin:

- în a lua sau ridica obiecte – 40 beneficiari

- activități zilnice – 51 beneficiari

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

- realizarea acțiunilor coordonate de manevrare a obiectelor folosind laba și degetele piciorului – 54 beneficiari

**Sprrijin la mers:**

- parcurgere pas cu pas pe distanțe scurte sau lungi – 5 beneficiari
- utilizare echipamente - scaun rulant cârje, cadru – 26 beneficiari
- la urcarea și coborârea treptelor – 26 beneficiari

**Sprrijin pentru:**

- învățarea unei rute de transport – 1 beneficiar
- călătoria cu mijloc de transport – toți beneficiarii necesită asistență și sprrijin pentru călătoriile cu mijloacele de transport
- transport adaptat (asigurat continuu) – 17 persoane

**Mentținerea/ Dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire**

**Asigurare sprrijin:**

- spălare întreg corp cu ștergere și toaletă intimă – 54 beneficiari
- îmbrăcare – 40 beneficiari
- alegere haine potrivite – 54 beneficiari
- dezbrăcare – 30 beneficiari
- încălțare – 48 beneficiari
- alegere încălțăminte potrivită – 54 beneficiari
- descălțare – 30 beneficiari
- aducere aminte a ceea ce are de făcut – 54 beneficiari

Notă: procentele de beneficiari variaza între 25% și 97%

**Asigurare sprrijin pentru:**

- a mânca – 40 beneficiari
- folosirea tacâmurilor – 54 persoane pot folosi doar linguri
- a bea (a duce paharul la gură) – 25 beneficiari
- a turna lichide pentru a bea – 40 beneficiari
- a folosi ustensile adecvate – 6 beneficiari

**Mentținerea/ Dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți**

Beneficiarii nu au tendința de a pleca fără să informeze.

**Comportamente de autorănire - zilnic – 4 beneficiari**

- cel puțin săptămânal – 4 beneficiari
- o dată pe lună – 2 beneficiari

**Comportamente violente/ ofensive față de alte persoane – frecvent – 2 beneficiari**

- ocazional – 5 beneficiari
- o dată pe lună – 1 beneficiar

**Sprrijin și îndrumare pentru:**

- diferențiere cald – rece, lumină – întuneric, stare foame – sațietate, evitare situații periculoase, luarea medicamentelor – 51 beneficiari
- îndrumare pentru diferențiere cald – rece, lumină – întuneric, stare foame – sațietate, evitare situații periculoase, luarea medicamentelor – 5 beneficiari

**Mentținerea/ Dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire**

- 52 beneficiari ai centrului NU au abilități de autogospodărire
- 4 beneficiari pot face operațiuni gen a mătura, a face ordine, șters pe jos, colectare și aruncare gunoi

**VIZAT**  
spre neschimbare  
**SECRETAR**

- beneficiarii centrului nu pot face cumpărături de produse alimentare, nu pot selecta produse pentru pregătire feluri mâncare, nu pot pregăti feluri de mâncare cu sau fără aragaz, nu pot efectua operațiuni gen cojire, feliere, frământare, nu pot lucra cu alte persoane la planificarea organizarea și servirea mesei, nu pot desfășura activități în bucătărie sau gospodăria anexă
- 13 beneficiari pot participa la operațiunile de aranjare și debarasare a mesei
- beneficiari care ajută alte persoane la îngrijire sau la deplasare – 2 beneficiari.

#### Menținerea/ Dezvoltarea deprinderilor de interacțiune/ relaționare interpersonală

Sprrijin și îndrumare pentru:

- implicarea personală cu alți beneficiari/ personal, acțiunea în conformitate cu regulile și convențiile sociale, absența răspunsului agresiv la critici – 5 beneficiari
- angajarea în legături cu persoane străine, menținerea relațiilor în spații formale – nu e cazul în situația beneficiarilor din centru
- stabilirea relațiilor obișnuite cu persoane din aceeași reședință – 5 beneficiari
- menținerea legăturilor cu membrii familiei – 13 beneficiari
- existența relațiilor intime cu alte persoane din centru – nu există
- beneficiarii nu sunt izolați social.

#### Menținerea/ Dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice

- beneficiarii NU au abilități de a realiza tranzacții economice
- sprijin și îndrumare pentru implicare în tranzacții economice simple, estimare lucruri posibil de cumpărat cu o anumită sumă – 1 beneficiar

#### Menținerea/ Dezvoltarea abilităților sociale

- beneficiarii participă doar la jocuri, programe de relaxare, vizitare teatru cinema, parc, meșteșuguri-artterapie, întâlniri formale
- nu se poate vorbi despre realizarea unor lucrări de artă, citit cu plăcere, scriere beletristică, participare la slujbe religioase, colecționare de monede, timbre, joc șah-table-cărți, participare la o organizație neguvernamentală, exercitare drept la vot – nu e cazul

#### Interesul pentru activități lucrative fără asistență

- interese hobby-uri – 1 beneficiar
- exprimare alegeri și refuzuri într-o manieră potrivită – 5 beneficiari
- dobândește rapiditate și acuratețe în îndeplinirea sarcinilor – 1 beneficiar
- conștientizarea propriilor nevoi – 1 beneficiar
- conștientizarea riscurilor – 1 beneficiar
- motivare la învățarea lucrurilor noi – 1 beneficiar
- toleranță/ acceptare schimbare rutine – 1 beneficiar

### **3. Sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizării planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2019-2021.**

Echipa de evaluare a făcut următoarele observații pentru persoanele cu dizabilități evaluate:

➤ 50 persoane au nevoie de servicii în cadrul unui centru de abilitare și reabilitare neuropsihiatrică pentru persoane adulte cu dizabilități, care, conform standardelor minime obligatorii de calitate, asigură:

- Activități de informare și asistență/consiliere socială;
- Consiliere psihologică;
- Activități de abilitare și reabilitare, în funcție de nevoile individuale ale beneficiarilor, care pot consta în: logopedie sau psihoterapie, masaj, kinetoterapie sau fizioterapie, activități de tip ocupațional, etc;

**VIZAT**  
spre neschimbare  
**SECRETAR**

- Activități de îngrijire și asistență, constând în: sprijin pentru îmbrăcat/dezbrăcat, sprijin pentru asigurarea igienei zilnice, sprijin pentru administrarea medicației, pe baza recomandărilor medicului de familie/specialist; sprijin pentru probleme specifice de tip cataterizare, prevenirea ulcerului de decubit (tratarea escarelor), sprijin pentru schimbarea poziției corpului, sprijin pentru transfer și mobilizare, pentru deplasarea în interior/exterior, sprijin pentru comunicare, altele;
  - Activități de menținere/dezvoltare a deprinderilor de viață independentă (aceste activități privesc: menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive, a deprinderilor zilnice, a deprinderilor de comunicare, deprinderi de mobilitate, de autoîngrijire, de îngrijire a propriei sănătăți, de autogospodărire, de interacțiune, etc)
  - Activități de sprijin al integrării/participării sociale și civice;
  - Activități de educație/pregătire pentru muncă;
  - Activități de asistență și suport în luarea unei decizii.
- 6 persoane au nevoie în continuare de îngrijire și asistență în mod continuu/regulat, drept pentru care instituția a achiziționat servicii sociale cu cazare pentru persoane adulte cu dizabilități de la furnizori privați de asemenea servicii, acreditați conform legislației în vigoare.

Evaluarea beneficiarilor a ținut cont de următoarele criterii:

- Diagnosticul și nevoile medicale ale beneficiarilor;
- Vârsta beneficiarilor;
- Gradul de autonomie a beneficiarilor;
- Opțiunea personală a beneficiarilor și/sau a reprezentanților legali;
- Posibilitățile reale de integrare socio-profesională a beneficiarilor.

Soluțiile propuse au venit ca urmare a întâlnirilor membrilor echipei de evaluare, precum și ca rezultat al concluziilor după aplicarea fișelor de evaluare, valorificând la maxim oportunitățile legislative și de finanțare prezente.

Obiectivele planului de restructurare ce vizează Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 2 sunt:

- ❖ Înființarea unui nou serviciu prin transformarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 2 în Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Neuropsihice Nr. 2, cu o capacitate de 50 locuri, serviciu social de sine stătător în subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 2. Acesta va funcționa în locația actuală, respectiv Str. Gheorghe Șerban nr. 7, sector 2, va fi organizat conform standardelor minime în vigoare și se vor face toate demersurile necesare obținerii licenței de funcționare;
- ❖ Externalizarea serviciilor sociale pentru 6 persoane prin achiziție de servicii sociale cu cazare pentru persoane adulte cu dizabilități de la furnizori privați de asemenea servicii, acreditați conform legislației în vigoare, cu asigurarea managementului de caz de către D.G.A.S.P.C. Sector 2.

### **SECȚIUNEA III**

#### **Actualizarea planurilor personalizate (PP)/planurilor personale de viitor (PPV)**

##### **1. Descrierea modului în care abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap**

Procesul de restructurare a unei unități de asistență socială de mari dimensiuni destinată persoanelor adulte cu dizabilități presupune o serie de activități orientate către integrarea acestora în comunitate, cu respectarea opțiunii asupra serviciilor și formelor de suport furnizate. Toate acțiunile ce vor fi întreprinse

**VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR**

în cadrul acestui proces vor fi centrate pe persoana cu dizabilități și nevoile acesteia, vor ține cont de prevederile standardelor minime de calitate în vigoare și vor presupune consultarea opiniei beneficiarilor/reprezentanților legali.

Astfel, prezentul Plan de restructurare a presupus aplicarea fișei de evaluare stabilită în cadrul Metodologiei de evaluare, precum și analiza și prelucrarea informațiilor din fișa de evaluare a beneficiarilor.

Propunerea dezvoltării noilor servicii a venit nu doar pentru respectarea legislației privind restructurarea centrelor rezidențiale de tip vechi pentru persoanele adulte cu dizabilități, ci mai ales în sprijinul beneficiarilor, pentru ca aceștia să poată beneficia de servicii adaptate nevoilor individuale, în mijlocul comunității și într-un climat cu caracteristici cât mai apropiate de mediul familial.

Procesul de restructurare a avut în vedere atât necesitatea de a beneficia de servicii de îngrijire, medicale, de asistență și supraveghere, cât și nevoile sociale și psihologice și opțiunea personală a persoanelor cu dizabilități.

## **2. Completarea de către echipa multidisciplinară a C.R.R.N. Nr. 2 a planului individualizat de asistență și îngrijire/planului individual de intervenție cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea fișei de evaluare**

În funcție de nevoile identificate prin fișa de evaluare aplicată individual, echipa multidisciplinară a centrului rezidențial a actualizat planurile personalizate cu obiectivul referitor la transferul și cu activitățile/serviciile specifice pentru fiecare beneficiar.

Personalul de specialitate acordă o importanță deosebită informării beneficiarilor cu privire la obiectivul procesului de restructurare, precum și a familiilor acestora, acolo unde este cazul. În cadrul echipei multidisciplinare vor fi avute în vedere și furnizarea de servicii de consiliere psihologică adaptată beneficiarilor și activități de asistență și suport pentru luarea unei decizii, în raport cu situația nou-creată și cu standardele de calitate minime obligatorii în vigoare.

Astfel, pentru fiecare beneficiar al C.R.R.N. Nr. 2 echipa a completat planurile personalizate cu servicii/activități specifice corespunzătoare nevoilor individuale identificate, dar și în corelare cu obiectivul privind menținerea în centrul rezidențial sau, după caz, transferul către alte servicii.

Activitățile și serviciile prevăzute în Anexa 1 a Ordinului nr. 82/2019, inclusiv activitatea de asistență și suport pentru luarea unei decizii, vor fi acordate în corelare cu nevoile individuale beneficiarilor în cadrul centrului rezidențial actual, de către personal de specialitate (după caz, de către: infirmiere, asistenți medicali, asistent social, psiholog, kinetoterapeut), cu sprijinul personalului din Serviciul Rezidențial pentru Adulți, până la finalizarea procesului de restructurare a C.R.R.N. Nr. 2/ până la momentul transferului persoanelor cu dizabilități, când acestea vor fi acordate, după caz, în: centrul rezidențial așa cum va fi restructurat sau în serviciile dezvoltate de furnizori privați de servicii sociale.

## **3. Asigurarea de către personalul de specialitate din cadrul C.R.R.N. Nr. 2 a activităților și serviciilor în baza planului personalizat**

Personalul de specialitate din cadrul C.R.R.N. Nr. 2 va asigura realizarea activităților și acordarea serviciilor din planul personalizat, astfel încât să se asigure atât serviciile specifice centrului de tip vechi, cât și servicii de sprijin, consiliere, pregătire și monitorizare care să asigure o tranziție eficientă către noile servicii înființate.

Ulterior, pentru structura înființată, personalul de specialitate va asigura realizarea activităților specifice serviciului social.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

## SECȚIUNEA IV

Planificarea etapelor de restructurare, a resurselor financiare, materiale și umane, pentru perioada 2019-2021, și a modalităților de implementare în corelare cu stabilirea obiectivelor serviciilor, alternativelor de tip familial sau rezidențial, măsurilor preventive nou-înființate/dezvoltate în comunitate

1. Realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor;

Lista de priorități a **problemei** pentru operaționalizarea planului de restructurare:

În anul **2019** următoarele probleme au necesitat soluționare pentru operaționalizarea planului de restructurare:

- Avizarea de către A.N.D.P.D.C.A. și aprobarea de către Consiliul Local al Sectorului 2 a planului de restructurare pentru a putea începe implementarea acestuia;
- Eventuala rezistență la schimbare (a persoanelor cu dizabilități, a personalului, a comunității), ale cărei efecte ne propunem să le diminuăm prin: informarea și consilierea beneficiarilor și personalului, desfășurarea de sesiuni de instruire a personalului, activități de mediatizare cu privire la proiectele derulate, campanii de informare și conștientizare a comunității cu privire la problematica persoanelor cu dizabilități, activități ce au vizat participarea persoanelor adulte cu dizabilități la evenimente în cadrul comunității etc.
- Implementarea Planului Personalizat cu activități prevăzute de Ordinul nr. 82/2019, astfel încât să se asigure atât serviciile specifice centrului, cât și pregătirea beneficiarilor, în concordanță cu obiectivul referitor la transferul către noile servicii și cu nevoile individuale identificate prin Fișa de evaluare; revizuirea Planului Personalizat la maxim 6 luni, conform prevederilor Ordinului nr. 82/2019.

Pentru anul **2020** ne-am propus soluționarea următoarelor aspecte:

- Avizarea de către A.N.D.P.D.C.A. și aprobarea de către Consiliul Local al Sectorului 2 a planului de restructurare pentru a putea începe implementarea acestuia, deoarece acest aspect nu a putut fi soluționat la nivelul anului 2019;
- Instruirea/formarea personalului, care a fost asigurată din resurse proprii ale D.G.A.S.P.C. Sector 2/ surse externe, dacă vom identifica un program prin care să fie finanțată această componentă;
- Reevaluarea nevoilor beneficiarilor și actualizarea Planului Personalizat, pentru a putea fi asigurate servicii specifice în conformitate cu nevoile actuale;
- Identificarea de noi oportunități de finanțare pentru dezvoltarea serviciilor sociale.

În anul **2021** ne vom concentra pe furnizarea de servicii în structurile nou înființate, încercând să găsim soluții pentru:

- Situațiile de neadaptare a beneficiarilor la noile servicii. În acest sens, vor fi desfășurate activități de asistență și suport pentru luarea unei decizii, consiliere, aplicare de chestionare atât beneficiarilor, cât și personalului, monitorizare lunară pentru o perioadă de 6 luni a situației persoanelor cu dizabilități transferate în alte servicii și apoi semestrială. Vom încerca, de asemenea, să identificăm posibilități de acordare a unor subvenții care să sprijine persoanele cu dizabilități în procesul de dezinstituționalizare.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

Lista de priorități a **oportunităților** luate în considerare pentru operaționalizarea planului de restructurare:

**2019:**

- Existența unui instrument de evaluare unitar care să permită reevaluarea nevoilor specifice ale beneficiarilor.

**2020:**

- Contractarea de servicii sociale de la furnizori privați de servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

**2021:**

- Posibilitatea creării unei rețele de voluntari la nivelul D.G.A.S.P.C. Sector 2 și posibilitatea implicării acestora în activitățile desfășurate în noile servicii;

**2. Formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2019-2021;**

**VIZAT**  
spre neschimbare  
**SECRETAR**

Nr. crt.	Activități	Trim. I 2019	Trim. II 2019	Trim. III 2019	Trim. IV 2019	Trim. I 2020	Trim. II 2020	Trim. III 2020	Trim. IV 2020	Trim. I 2021	Trim. II 2021	Trim. III 2021	Trim. IV 2021
1	Revizuirea Planului Personalizat pentru 6 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la furnizori privați - Asociația Căminul de Bătrâni Romantic Club, cu activități/ servicii conform Modulului IV, Standarde 1-15 din Ordinul nr. 82/2019		X		X		X		X		X		
2	Desfășurarea de activități în CR conform PP revizuit în vederea menținerii/ dezvoltării potențialului personal pentru 6 persoane cu dizabilități transferate												X
3	Pregătirea a 6 beneficiari care vor fi transferați la furnizorul privat Asociația Căminul de Bătrâni Romantic Club prin activități de asistență și suport	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Achiziția de servicii sociale de la furnizori privați de servicii sociale cu cazare pentru persoane adulte cu dizabilități (pregătire documentație, derularea procesului de achiziție, încheierea acordurilor cadru și a contractelor subsecvente de servicii)							X	X				

VIZAT

spire neschimbare

SECRETAR

5	Transferul propriu zis a celor 6 persoane cu dizabilități la furnizorul privați									X			
6	Revizuirea Planului Personalizat pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi menținute în CR care se reorganizează în centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități (CAbR), cu activități/ servicii conform Modulului IV, Standarde 1-15 din Ordinul nr. 82/2019		X		X			X			X		X
7	Desfășurarea de activități în CR conform PP revizuit în vederea menținerii/ dezvoltării potențialului personal, pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi menținute în CR care se reorganizează în CAbR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8	Monitorizarea evoluției beneficiarilor prin utilizarea Fișei de monitorizare, conform Anexei 1, Modulul III, standard 3 din Ordinul nr. 82/2019	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
9	Desfășurarea de activități de asistență și suport pentru beneficiarii centrului de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități												X

VIZAT  
 spre în schimbare  
 SECRETAR



3. **Evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de reorganizare (program operațional regional, programe de interes național, program național de dezvoltare locală, altele), aspecte ce vor fi avute în vedere la transferul beneficiarilor în alte tipuri de servicii;**

D.G.A.S.P.C. Sector 2 nu are angajamente stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de reorganizare (program operațional regional, programe de interes național, program național de dezvoltare locală, altele).

4. **Identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistenților personali profesioniști, de la nivelul județului sau sectorului municipiului București;**

Conform Hărții serviciilor sociale publicată pe site-ul Ministerului Muncii și Justiției Sociale, pe raza Sectorului 2 al municipiului București, își desfășoară activitatea următorii furnizori de servicii sociale destinate persoanelor cu dizabilități:

- Fundația Dezvoltarea Popoarelor – Locuința protejată Majilinda – Al. Pantelimon nr. 15-17, bl. B2, ap. 65

- Fundația Inimă către inimă – Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență – Str. Pompiliu Manoliu ne. 13, bl. G2, ap. 213

- Asociația Națională a Surzilor din România – Centru de reintegrare socială – Str. Italiană nr. 3

- Asociația Națională pentru Copii și Adulți cu Autism din România - Centru de zi pentru persoane adulte cu dizabilități – Str. Precupeții Vechi nr. 9

- Fundația Hospice Casa Speranței - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență – Str. Tămâioarei nr. 121-123

Față de asistenții personali profesioniști, precizăm faptul că s-a înființat în structura D.G.A.S.P.C. Sector 2 Compartimentul asistenților personali profesioniști, cu 18 posturi, vacante la această dată.

5. **Identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate;**

Din analiza datelor prezentate în raportul sintetic prezentat de echipa de evaluare din centru, nu au fost identificate asemenea situații.

6. **Identificarea unităților de asistență medico-socială care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale;**

Pe raza municipiului București, există o singură asemenea unitate, respectiv Centrul Medico-Social "Sfântul Andrei", cu sediul în Șos. Berceni nr. 12A, unitate de asistență medico-socială, instituție publică specializată, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 4 și a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4.

Centrul Medico-Social "Sfântul Andrei" a fost înființat în baza O.G. nr. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local, prin Hotărârea a Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 187/12.12.2003, la propunerea Direcției de Sănătate Publică a Municipiului București cu avizul Ministerului Sănătății Publice și al Ministerului Administrației și Internelor.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, Centrul Medico - Social "Sfântul Andrei" este unitate sanitară cu paturi, inclusă în categoria spitalelor, cu o capacitate de 80 paturi, care acordă servicii medicale, servicii de îngrijire precum și servicii sociale, bolnavilor cu afecțiuni cronice și probleme sociale.

Internarea în cadrul Centrului Medico-Social "Sfântul Andrei" se face în baza recomandării unităților sanitare cu paturi și este condiționată de evaluarea medico-socială prealabilă, efectuată în conformitate cu Grila de evaluare medico-socială. Evaluarea medico-socială a persoanelor cu nevoi medico-sociale se face în unități sanitare cu paturi de către personalul medico-sanitar al acestor unități și, respectiv, de către serviciul public de asistență socială din cadrul unităților administrativ-teritoriale în care își au domiciliul persoanele respective.

#### 7. Planificarea soluțiilor în termeni de ieșiri, activități, efecte și impact;

Ieșiri	Activități
Transfer în alte servicii de tip rezidențial (furnizori privați) a 6 persoane cu dizabilități	Revizuirea Planului Personalizat pentru 6 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la furnizori privați, cu activități/ servicii conform Modulului IV, Standarde 1-15 din Ordinul nr. 82/2019
	Pregătirea a 6 beneficiari care vor fi transferați la furnizori privați prin activități de asistență și suport
	Achiziția de servicii sociale de la furnizori privați de servicii sociale cu cazare pentru persoane adulte cu dizabilități (pregătire documentație, derularea procesului de achiziție, încheierea acordurilor cadru și a contractelor subsecvente de servicii)
	Transferul celor 6 persoane la furnizorii privați
Desfășurarea de activități pentru 50 persoane cu dizabilități în CR supus restructurării	Monitorizarea celor 6 persoane transferate la furnizorii privați
	Revizuirea Planului Personalizat pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi menținute în CR care se reorganizează în centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități (CAbR), cu activități/ servicii conform Modulului IV, Standarde 1-15 din Ordinul nr. 82/2019
	Desfășurarea de activități în CR conform PP revizuit în vederea menținerii/dezvoltării potențialului personal, pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi menținute în CR care se reorganizează în CAbR
	Monitorizarea evoluției beneficiarilor prin utilizarea Fișei de monitorizare, conform Anexei 1, Modulul III, standard 3 din Ordinul nr. 82/2019

#### Impact:

- Creșterea calității serviciilor destinate persoanelor adulte cu dizabilități prin: acordare de servicii specifice, adaptarea spațiilor, oportunitatea de a trăi în mediu de tip familial și de a primi îngrijiri individuale;
- Creșterea șanselor beneficiarilor la viață independentă și a șanselor de integrare socio-profesională;
- Creșterea gradului de acceptare a persoanelor cu dizabilități de către comunitate prin: creșterea vizibilității beneficiarilor datorită participării acestora la viața socială, activități și evenimente în comunitate, activități de mediatizare a proiectelor ce vizează persoanele adulte cu dizabilități;

**VIZAT**  
spre neschimbare  
**SECRETAR**

- Îmbunătățirea rezultatelor profesionale și creșterea gradului de satisfacție personală la nivelul angajaților prin micșorarea numărului de beneficiari și focusarea pe specificul pregătirii profesionale.

**Efecte:**

- Diversificarea serviciilor sociale pentru persoanele adulte cu dizabilități prin înființarea unui centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități neuropsihice, licențiat conform legii;
- 50 persoane adulte cu dizabilități vor beneficia de servicii specializate în centrul rezidențial restructurat;
- 6 persoane adulte cu dizabilități vor beneficia de servicii specializate la furnizori privați de servicii sociale, acreditați conform legii.

**8. Estimarea resurselor financiare și materiale necesare;**

- Achiziția de servicii sociale cu cazare pentru persoane adulte cu dizabilități de la furnizori privați de asemenea servicii, acreditați conform legii, s-a făcut pe un cost lunar de 5.972,18 lei/beneficiar.

**9. Estimarea resurselor umane necesare;**

Estimarea resurselor umane necesare funcționării noilor servicii (conform H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale):

- *Centrul rezidențial restructurat (capacitate 50 locuri) – 66 angajați*

Personalul necesar estimat, în concordanță cu nevoile beneficiarilor, standardelor de calitate și legislației în vigoare, va cuprinde:

Personal de conducere și administrativ:

- Șef centru – 1 post
- Coordonator personal de specialitate – 1 post
- Inspector de specialitate – 2 posturi
- Referent (administrator) – 1 post
- Magazinier – 1 post
- Muncitor calificat – 5
- Muncitor necalificat (bucătărie) – 3
- Spălătoreasă – 3
- Îngrijitoare – 1
- Îngrijitor – 5

Personal de specialitate:

- Medic (medicină generală) – 1 post
- Medic specialist – 1 post
- Medic (psihiatrie) – 4 posturi
- Psiholog – 3 posturi
- Asistent social – 1
- Kinetoterapeut – 2 posturi
- Lucrător social – 2 posturi
- Referent educație – 4 posturi
- Asistent medical – 11 posturi

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

- Infirmier – 27 posturi

Personalul existent la data înființării noului serviciu va fi preluat în serviciul nou-înființat, posturile neocupate din noua structură vor fi scoase la concurs conform legislației în vigoare, iar personalul va beneficia de instruire și de cursuri de formare. De asemenea, se vor realiza toate demersurile pentru includerea noului serviciu în organigrama D.G.A.S.P.C. Sector 2, precum și modificarea și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare.

#### **10. Planificarea necesarului de instruire/formare a personalului;**

Sesiunile de formare/instruire ce vor fi realizate în perioada următoare vor răspunde nevoilor de formare profesională continuă și să ofere o mai bună cunoaștere a practicilor în domeniu, să contribuie la respectarea cerințelor standardelor minime de funcționare a serviciilor sociale și să ajute personalul în serviciile furnizate și activitățile specifice desfășurate.

Pregătirea personalului va fi acoperită din surse interne și va viza: dezvoltarea deprinderilor de viață independentă, management de caz, informarea și cunoașterea legislației, drepturilor și obligațiilor.

În anul 2019, s-au desfășurat sesiuni de instruire a personalului de specialitate, precum și a personalului de îngrijire, în vederea cunoașterii legislației, standardelor de calitate existente pentru noile servicii ce vor fi înființate, precum și pe teme ca: egalitatea de șanse, prevenirea, raportarea formelor de exploatare, violență și abuz, respect și încurajare pentru autonomia individuală și independența persoanelor cu dizabilități.

Programele de curs realizate și care urmează a fi realizate în anul 2020:

##### *Coordonator personal de specialitate*

- Managementul serviciilor sociale
- Incluziunea socială, egalitatea de șanse, nediscriminare
- Cadrul legislativ în domeniul persoanelor cu dizabilități și drepturile acestora
- Metode de lucru în serviciile sociale adresate persoanelor adulte cu dizabilități
- Securitatea persoanelor cu dizabilități în centru/locuință protejată/centru de zi
- Comunicarea eficientă cu beneficiarii
- Instruire privind abuzul asupra persoanelor cu dizabilități

##### *Lucrător social/referent de educație/asistent social*

- Cadrul legislativ în domeniul persoanelor cu dizabilități și drepturile acestora
- Metode de lucru în serviciile sociale adresate persoanelor adulte cu dizabilități
- Securitatea persoanelor cu dizabilități în centru/locuință protejată/centru de zi
- Servicii/activități de suport pentru persoanele adulte cu dizabilități în vederea menținerii/dezvoltării abilităților și deprinderilor de viață independentă
- Sesiuni privind prevederile Codului de etică și a Regulamentului de organizare și funcționare
- Tipuri de terapii ocupaționale, aplicarea acestora la nevoile individuale ale beneficiarilor
- Instruire privind abuzul asupra persoanelor cu dizabilități

##### *Asistent medical/infirmier/îngrijitori*

- Planificarea în timp a activităților
- Lucrul în echipă
- Acordarea îngrijirilor primare
- Asigurarea alimentației și hrănirii persoanelor adulte cu dizabilități
- Adaptarea mediului la nevoile beneficiarului
- Supravegherea stării de sănătate

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

- Comunicarea cu persoanele cu dizabilități
- Asistarea și încurajarea participării persoanelor cu dizabilități la realizarea activităților de îngrijire a propriei sănătăți
- Instruire privind abuzul asupra persoanelor cu dizabilități
- Noțiuni de igienă
- Manevre de prim ajutor
- Noțiuni fundamentale privind simptomatologia în cazul diverselor afecțiuni
- Metode și tehnici de îmbunătățire a serviciilor medicale
- Gestionarea deșeurilor medicale
- Instruire privind abuzul asupra persoanelor cu dizabilități

#### *Psiholog*

- Tipuri de dizabilități
- Evaluarea nevoilor individuale
- Consilierea psihologică și dezvoltarea personală
- Psihoterapia traumei
- Instruire privind abuzul asupra persoanelor cu dizabilități

#### *Kinetoterapeut*

- Tipuri de dizabilități
- Evaluarea nevoilor individuale
- Metode și tehnici de recuperare a persoanelor în funcție de dizabilitate
- Recuperarea la persoanele cu dizabilități multiple
- Instruire privind abuzul asupra persoanelor cu dizabilități

În anul 2021, vor fi realizate sesiuni de instruire pentru toți angajații din noile servicii sociale, sesiuni care vor viza: cunoașterea Codului etic și a Regulamentelor de organizare și funcționare, egalitatea de șanse, prevenirea, raportarea formelor de exploatare, violență și abuz, respect și încurajare pentru autonomia individuală și independența persoanelor cu dizabilități, precum și cursurile nerealizate în anul 2020.

#### **11. Evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/ factorilor de risc;**

- Dificultăți în recrutarea personalului necesar în noul serviciu
- Rezistența la schimbare (a beneficiarilor, reprezentanților legali, personalului sau comunității) și dificultăți de adaptare a beneficiarilor la viața în noile servicii
- Nealocarea la timp a resurselor financiare
- Amânări în aprobarea organigramei D.G.A.S.P.C. Sector 2
- Derularea cu greutate a activităților în contextul pandemiei de COVID-19.

#### **12. Evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal;**

Pe plan intern ne propunem stabilirea clară a atribuțiilor fiecărui angajat prin întocmirea fișelor de post în conformitate cu cerințele postului ocupat și cu specificul activităților necesar a fi desfășurate. De asemenea, încă din momentul începerii evaluării beneficiarilor, personalul a comunicat permanent cu aceștia pentru a le oferi soluții adaptate propriilor nevoi și/sau opțiuni, concomitent cu respectarea legislației privind restructurarea instituțiilor rezidențiale de tip vechi.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

Din punct de vedere al comunicării inter-instituționale, s-a comunicat permanent cu Primăria Sectorului 2 care a manifestat interes pentru proiectele avute în vedere de către D.G.A.S.P.C. Sector 2, fiind un real sprijin.

**13. Identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită al/a unei soluții propuse (de exemplu, imposibilitatea identificării și/sau angajării numărului estimat de asistenți personali profesioniști)**

În corelare cu dificultățile/ riscurile de implementare identificate la pc. 11, alternativele/modul de soluționare și diminuare a efectelor acestora sunt următoarele:

- Reluarea procedurilor de selecție și recrutare de personal în situația în care nu vor putea fi încadrate suficiente persoane pentru ocuparea posturilor prevăzute pentru noul serviciu;
- Transferul unor angajați cu pregătire similară din cadrul altor servicii din subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 2;
- Pentru soluționarea dificultăților de adaptare a beneficiarilor la noile servicii, pentru sprijinirea acestora în procesul de transfer și pentru prevenirea cazurilor de re/instituționalizare, am conceput următoarele acțiuni: monitorizare lunară pentru o perioadă de 6 luni pentru persoanele adulte cu dizabilități în scopul evaluării gradului de adaptare la situația de transfer și apoi, săptămânal, acordare de consiliere și sprijin pentru depășirea și soluționarea posibilelor situații de dificultate sau pentru gestionarea oricăror situații conflictuale, generatoare de stres, cu identificarea de noi alternative adaptate nevoilor individuale;
- Informarea permanentă și colaborarea cu Consiliul Local Sector 2 cu privire la bugetul necesar susținerii noilor servicii și la elaborarea/modificarea organigramei D.G.A.S.P.C. Sector 2;
- Simplificarea unor proceduri de lucru în cazul derulării cu greutate a activităților în contextul pandemiei de COVID-19.

## **SECȚIUNEA V**

**Acțiuni propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de beneficiari, în rândul personalului și al comunității**

1. **Scurtă descriere a colaborărilor/parteneriatelor pe care DGASPC/furnizorii de servicii sociale privați le au în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare**

La această dată, D.G.A.S.P.C. Sector 2 colaborează cu următorii furnizori de servicii sociale:

*Publici:* D.G.A.S.P.C. Sector 1, D.G.A.S.P.C. Sector 5, D.G.A.S.P.C. Sector 6 și D.G.A.S.P.C. Călărași. Toate protocoalele de acordare a serviciilor sociale sunt încheiate în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

D.G.A.S.P.C. Sector 2 găzduiește beneficiari domiciliați pe raza sectorului 1, sectorului 5, sectorului 6, cu suportarea de către instituțiile omoloage a costului mediu lunar pentru fiecare beneficiar și, la rândul său, achită cheltuielile de întreținere pentru beneficiarii domiciliați pe raza sectorului 2 protejați în centre din subordinea D.G.A.S.P.C. Călărași.

*Privați:* Organizația Suedeză pentru Ajutor Umanitar Individual

D.G.A.S.P.C. Sector 2 a încheiat cu Organizația Suedeză pentru Ajutor Umanitar Individual o convenție de colaborare care are ca obiect colaborarea părților în vederea derulării procesului de evaluare a

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

persoanelor adulte cu handicap din centrele rezidențiale aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 2. În acest sens, organizația a desemnat un reprezentant, în calitate de observator, care a participat la procesul de evaluare.

Asociația Maia - activități social-umane dedicate persoanelor aflate în risc social, adulți și copii, din evidențele D.G.A.S.P.C. S2;

Asociația Noi Orizonturi Familia - proiect socio-medical inițiat de asociație ce constă în acordarea de consultații oftalmologice, tratamente medicale și intervenții chirurgicale, în vederea corectării deficiențelor de vedere, respectiv strabism, având ca beneficiari atât copiii/ tinerii din sistemul de protecție, cât și cei din comunitate cu o situație defavorizată social;

A.N.D.P.D.C.A. - Stabilirea și dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre părți, conform competențelor deținute de acestea în temeiul actelor normative, în conformitate cu care sunt organizate și funcționează, pentru realizarea în comun a unor activități în cadrul proiectului "Facilitarea inserției pe piața muncii a persoanelor cu dizabilități";

Agencia pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București - Dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre părți în vederea sprijinirii echipelor de intervenție locală, în scopul identificării, mobilizării și înregistrării tinerilor inactivi NEETs la Serviciul Public de Ocupare (SPO), în vederea acordării de măsuri personalizate de sprijin;

Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date - Furnizarea de date actualizate din Registrul național de evidență a persoanelor, de către D.E.P.A.B.D., prin Serviciul de Administrare a Bazelor de Date, din subordinea Consiliului Local sector 2, în scopul identificării în mod unitar, a persoanelor beneficiare ale drepturilor stabilite prin dispozițiile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înregistrate în evidența D.G.A.S.P.C. Sector 2;

Asociația de Ajutor Social "MARATHON" - Colaborarea părților pentru furnizarea de servicii sociale la nivelul comunității locale a sectorului 2 prin realizarea următoarelor obiective:

- înființarea unei cantine sociale;
  - oferirea de sprijin material și financiar pentru persoanele și familiile aflate în situație de risc;
  - dotarea centrelor de îngrijire adulți și copii de la nivelul sectorului 2 cu mijloace materiale necesare.
- Fundația „Misericors – Trup pentru Suflet” - acordarea, cu titlu gratuit, de servicii de recuperare medicală și tratamente stomatologice persoanelor cu deficiențe locomotorii și neuromotorii aflate în evidența D.G.A.S.P.C. Sector 2.

Asociația "The Social Incubator" - obiectul convenției îl constituie colaborarea părților în vederea desfășurării unui proiect de incluziune socio-profesională, care vizează sprijinul în integrarea pe piața muncii a tinerilor instituționalizați din sistemul de protecție al D.G.A.S.P.C. Sector 2.

## **2. Modalități de facilitare a schimbului de informații, cunoștințe, idei, experiență acumulată, „lecții învățate” și de implicare a comunității în procesul de restructurare**

Pentru buna desfășurare a procesului de restructurare vor fi elaborate proceduri specifice, se vor realiza întâlniri cu specialiști din alte structuri pentru schimburi de experiență și întâlniri cu personalul pentru studierea standardelor și legislației în domeniu.

D.G.A.S.P.C. Sector 2 va disemina rezultatele procesului de restructurare în cadrul unor sesiuni de informare organizate pentru administrația publică locală și pentru alte instituții cu atribuții în domeniu.

## **3. Estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare și/sau conștientizare la nivelul comunității în legătură cu persoanele cu handicap și pentru promovarea respectării**

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

**drepturilor și demnității lor, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăților și practicilor dăunătoare, realizarea egalității de șanse, altele**

În cadrul activităților desfășurate de D.G.A.S.P.C. Sector 2 se are în vedere promovarea respectării drepturilor și demnității persoanelor cu dizabilități, pentru a facilita integrarea și incluziunea socială a persoanelor cu handicap cu drepturi și obligații egale ca toți ceilalți membri ai societății, pentru a crește gradul de solidaritate socială prin responsabilizarea societății.

Informații despre obiectivele proiectelor aflate în implementarea vor fi publicate și pe pagina de internet a D.G.A.S.P.C. Sector 2 și periodic în comunicate de presă.

Strategia locală în domeniul protecției și asistenței sociale va fi revizuită și va fi elaborat planul anual de acțiuni, astfel încât să includă obiectivele stabilite prin planul de restructurare.

#### **4. Estimare privind necesarul de instruire/formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului în vederea îmbunătățirii furnizării asistenței și serviciilor**

Pregătirea personalului va fi acoperită din surse interne și va fi asigurată de către specialiștii cu pregătire în formare pentru: dezvoltarea deprinderilor de viață independentă, management de caz, organizarea de grupuri de lucru cu personalul și beneficiarii care au deprinderi de viață independentă formate, în scopul informării și cunoașterii drepturilor și obligațiilor.

Sesiunile de instruire/formare se vor adresa personalului din serviciile nou înființate și vor viza tematici diverse, în conformitate cu Planificarea necesarului de instruire/formare a personalului:

- Incluziunea socială și drepturile persoanelor adulte cu dizabilități;
- Metode de lucru în serviciile sociale adresate persoanelor adulte cu dizabilități;
- Consilierea vocațională și servicii de suport pentru persoanele adulte cu dizabilități;
- Comunicarea eficientă, managementul stresului, managementul timpului;
- Cursuri de igienă;
- Cursuri de formare pentru fiecare categorie de specialiști, în conformitate cu activitățile desfășurate și cu standardele minime de calitate în vigoare;
- Întâlniri și discuții pentru cunoașterea Codului de etică și a Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului.

#### **5. Modalități de implicare și încurajare a activităților de voluntariat**

D.G.A.S.P.C. Sector 2 a dezvoltat o rețea de voluntari și se va încerca redirecționarea acestora pentru activități în noul serviciu înființat. De asemenea, se va continua colaborarea cu Compartimentul Voluntariat din cadrul Direcției Resurse Umane pentru identificarea persoanelor care doresc să desfășoare activități de voluntariat în baza unui contract încheiat cu D.G.A.S.P.C. Sector 2.

#### **6. Alte modalități de lucru propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de persoanele adulte cu handicap**

Activitățile de socializare, petrecerea timpului liber și ieșirile în comunitate (masa în oraș, participare la evenimente cultural-sportive, educative, participarea la viața comunității, vizite în instituții), folosirea mijloacelor de transport în comun, procesul de integrare pe piața muncii, integrarea socio-profesională, inițierea și dezvoltarea unui program de mentorat, sunt acțiuni pe care ne propunem să le realizăm și care să contribuie la perceperea pozitivă a persoanelor cu dizabilități de către comunitate.

**VIZAT**  
**spre neschimbare**  
**SECRETAR**

## SECȚIUNEA VI

### Analiza nevoilor la nivelul comunității

În contextul în care numărul persoanelor cu dizabilități la nivel național este în creștere, sistemul de asistență socială se confruntă cu un număr tot mai mare de beneficiari, pentru care serviciile sociale nu reușesc să acopere decât o parte redusă a nevoilor specifice ale persoanelor cu dizabilități. Accentul este pus în continuare pe acordarea de beneficii sociale persoanelor neinstituționalizate și mai puțin pe acordarea unor servicii de recuperare și re/abilitare, de integrare socio-profesională sau de servicii de îngrijire la domiciliu.

Referitor la nevoile specifice ale persoanelor cu dizabilități ce beneficiază de servicii de tip rezidențial, acestea sunt legate de socializare, de asigurarea unui climat de viață securizant și apropiat de caracteristicile mediului familial, de activități de petrecere a timpului liber și de activități de terapie ocupațională pe măsura posibilităților proprii.

Sectorul 2 este unul dintre cele 6 districte ale municipiului București, fiind al treilea ca număr de locuitori domiciliați în anul 2016, după Sectorul 3 și Sectorul 6. La Recesământul Populației și al Locuințelor din 2011, Sectorul 2 avea o populație de 345.370 locuitori.

Conform Direcției Regionale de Statistică, populația Sectorului 2 era de 372.913 persoane în anul 2016, reprezentând aproximativ 17% din populația municipiului București. Aceeași sursă relevă o descreștere constantă în perioada 2010-2016, tendință începută încă din anii 2000, care se manifestă și la nivel municipal sau național.

Situația statistică a persoanelor cu dizabilități din Sectorul 2 (copii și adulți, pe tipuri și grade de handicap) este detaliată în tabelul de mai jos:

Grad de handicap	Categorie	Fizic	Somatic	Audriv	Vizual	Mental	Psihic	Asociat	HIV/ SIDA	Boli rare	Surdocecitate	Total
I	Copii	15	132	22	12	296	118	83	6	113	0	797
I	Adulți	1446	577	1	853	1057	295	359	207	6	0	4801
II	Copii	9	72	10	8	39	15	17	0	3	0	173
II	Adulți	1685	2408	373	375	611	1120	427	93	2	0	7094
III	Copii	12	43	6	12	25	11	6	0	1	0	116
III	Adulți	334	872	24	166	131	12	44	11	0	0	1594
IV	Copii	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
IV	Adulți	19	143	0	9	17	0	0	13	0	0	201
<b>I+II+III+IV</b>	<b>Copii</b>	<b>36</b>	<b>247</b>	<b>38</b>	<b>33</b>	<b>360</b>	<b>144</b>	<b>106</b>	<b>6</b>	<b>117</b>	<b>0</b>	<b>1087</b>
<b>I+II+III+IV</b>	<b>Adulți</b>	<b>3484</b>	<b>4000</b>	<b>398</b>	<b>1403</b>	<b>1816</b>	<b>1427</b>	<b>830</b>	<b>324</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>13690</b>
<b>I+II+III+IV</b>	<b>Copii+Adulți</b>	<b>3520</b>	<b>4247</b>	<b>436</b>	<b>1436</b>	<b>2176</b>	<b>1571</b>	<b>936</b>	<b>330</b>	<b>125</b>	<b>0</b>	<b>14777</b>

Serviciile sociale licențiate de Ministerul Muncii și Protecției Sociale, administrate de D.G.A.S.P.C. Sector 2, care se adresează persoanelor adulte cu dizabilități de pe raza Sectorului 2 sunt: Locuința Protejată Ciocârliei (capacitate 6 locuri), Locuința Protejată Radovanu (capacitate 6 locuri), Locuința Protejată Stolnicul Vasile (capacitate 6 locuri) și Centrul de Servicii de Recuperare Neuromotorie de tip Ambulatoriu.

În Sectorul 2 nu există la această dată un centru de tip respiro sau un centru de criză pentru persoane cu dizabilități.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR

Ponderea persoanelor adulte cu dizabilități neinstituționalizate din Sectorul 2, după gradul de handicap, este următoarea:

- 35,7 % dintre persoane adulte cu dizabilități sunt încadrate în gradul grav. Din numărul total de persoane încadrate în gradul grav, 657 beneficiază de asistent personal și 4144 de indemnizație de însoțitor;
- 51,8 % dintre persoane sunt încadrate în grad accentuat;
- 11,6 % dintre persoane sunt încadrate în grad mediu;
- 0,9 % dintre persoane sunt încadrate în grad ușor de handicap.

Repartiția persoanelor adulte cu dizabilități neinstituționalizate din Sectorul 2, în funcție de venituri, este următoarea:

ADULȚI	Grad de handicap / Tip	Tip											TOTAL GENERAL
		Fizic	Somatic	Auditiv	Vizual	Mental	Psihic	Asociat	HIV/ SIDA	Boli rare	Surdocecitate	Total	
Fără venituri	I	147	53	1	105	166	77	85	83	6	0	723	1947
	II	168	204	91	32	222	210	88	31	1	0	1047	
	III	26	68	8	19	10	6	5	5	0	0	147	
	IV	2	15	0	1	1	0	0	11	0	0	30	
Pensionari urmași, orfani și văduve de război	I	57	12	0	32	90	14	15	0	0	0	220	375
	II	26	33	2	6	29	24	14	0	0	0	134	
	III	0	8	0	3	8	0	0	0	0	0	19	
	IV	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2	
Pensionari de invaliditate	I	371	206	0	149	123	145	88	99	0	0	1181	4385
	II	637	731	68	113	150	716	193	41	1	0	2650	
	III	129	282	2	35	19	2	15	4	0	0	488	
	IV	5	52	0	4	5	0	0	0	0	0	66	
Pensionari limită de vârstă	I	825	248	0	460	678	53	169	6	0	0	2439	5629
	II	615	1075	98	181	186	126	95	2	0	0	2378	
	III	125	398	4	86	92	1	22	1	0	0	729	
	IV	10	59	0	3	11	0	0	0	0	0	83	
Persoane încadrate în muncă	I	46	58	0	107	0	6	2	19	0	0	238	1354
	II	239	365	114	43	24	44	37	19	0	0	885	
	III	54	116	10	23	2	3	2	1	0	0	211	
	IV	2	16	0	0	0	0	0	2	0	0	20	

## SECȚIUNEA VII

**Măsuri și acțiuni de prevenire a (re)instituționalizării:**

**1. Prezentarea modalităților de acțiune (de exemplu, monitorizarea lunară de către managerul de caz pe o perioadă de 6 luni etc.)**

În scopul prevenirii instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate D.G.A.S.P.C. Sector 2 a identificat o serie de acțiuni prioritare:

**VIZAT**  
spre neschimbare  
**SECRETAR**

- Intensificarea comunicării și organizarea de întâlniri având ca teme principale cunoașterea beneficiarilor cu dizabilități, obligațiile asistentului personal al persoanelor cu handicap grav, obligația autorității publice locale de a monitoriza respectarea drepturilor persoanelor cu dizabilități și a modului în care asistentul personal își îndeplinește obligațiile;
- Consultanță acordată de specialiștii D.G.A.S.P.C. Sector 2 în privința dezvoltării unor centre de zi sau servicii de îngrijire la domiciliu;
- Intenția D.G.A.S.P.C. Sector 2 de a înființa o echipă mobilă care să asigure terapii și activități de recuperare persoanelor cu dizabilități la domiciliul acestora;
- Îmbunătățirea managementului de caz realizat de Serviciul Rezidențial pentru Adulți;
- Înființarea unui centru de criză destinat persoanelor adulte cu dizabilități care să răspundă nevoilor individuale specifice ale persoanelor adulte cu dizabilități aflate în situații critice de viață, în vederea menținerii potențialului personal și prevenirii instituționalizării.

## **2. Stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate**

Nu este cazul. Serviciile de specialitate la nivelul sectorului 2 se află în subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 2.

## **3. Stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul**

Se va milita pentru o strânsă colaborare cu furnizorii privați de servicii sociale cu care D.G.A.S.P.C. Sector 2 a încheiat contracte de prestări servicii sociale în așa fel încât să se aducă un plus beneficiu procesului de acordare a serviciilor sociale.

## **4. Consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale etc**

D.G.A.S.P.C. Sector 2 are în vedere dezvoltarea relațiilor cu organizații neguvernamentale ce pot sprijini implementarea în bune condiții a planului de restructurare (ex: acțiuni comune de sensibilizare a comunității în ceea ce privește problematica persoanelor cu dizabilități, identificarea persoanelor din comunitate care au nevoie de servicii furnizate de centrul de zi, identificarea de voluntari din comunitate, etc).

## **SECȚIUNEA VIII**

### **Evaluarea internă/ externă a procesului de restructurare, modalități de corectare a disfuncționalităților**

După avizarea și aprobarea planului de restructurare, directorul general al D.G.A.S.P.C. Sector 2 va desemna prin dispoziție/decizie echipa care va realiza evaluarea internă.

Evaluatorii vor realiza anual sau la solicitarea conducerii D.G.A.S.P.C. Sector 2 un raport de evaluare care cuprinde atât punctul de vedere cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale procesului de restructurare cât și propuneri de corectare a disfuncționalităților constatate.

În situația în care planul de restructurare va trebui actualizat prin completare sau modificare, D.G.A.S.P.C. Sector 2 va elabora un document prin care să justifice intervențiile propuse și se va relua procesul de aprobare.

**VIZAT**  
spre neschimbare  
**SECRETAR**

## **SECȚIUNEA IX**

---

### **Monitorizarea procesului de restructurare**

Monitorizarea procesului de restructurare se realizează de către A.N.D.P.D.C.A., care va colecta și analiza datele despre modul în care acesta s-a realizat.

Pe plan intern, monitorizarea va fi realizată de către conducerea D.G.A.S.P.C. Sector 2, care va analiza rapoartele de evaluare întocmite și va identifica măsurile prin care riscurile potențiale ale implementării procesului de restructurare să fie diminuate constant, iar disfuncționalitățile să fie eliminate.

**VIZAT**  
spre neschimbare  
**SECRETAR**



# CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

## DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 9928/116.07 2021

Nr. 110476/20.07.2021

### RAPORT DE SPECIALITATE

România a ratificat Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități asumându-și procesul de dezinstituționalizare ca prioritate pentru sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități, concomitent cu diversificarea măsurilor de prevenire a instituționalizării și de susținere a traiului în comunitate.

În acest sens, în scopul încurajării alternativelor la serviciile rezidențiale de tip vechi, creșterea gradului de responsabilizare socială, simplificarea procedurilor administrative și fluidizarea circuitelor financiare care ar putea împiedica crearea cadrului eficient și corect pentru ducerea la îndeplinire a obligațiilor asumate, Guvernul României a adoptat Ordonanța de urgență nr. 69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

Legiuitorul a considerat că situația centrelor de tip vechi de dimensiuni mari, caracterizate de cele mai multe ori prin clădiri cu destinație colectivă, cu aspect de unitate medicală și localizate departe de viața comunității este una critică, iar lipsa unor măsuri de sprijin în ceea ce privește dezvoltarea serviciilor sociale, existența practicilor care îngreșesc procesul de reabilitare, dezvoltare și incluziune a persoanelor cu dizabilități, impune urgentarea procesului de tranziție de la sistemul instituționalizat la servicii integrate în comunitate.

Ordonanța de urgență nr. 69/2018 prevede următoarele:

„Tipurile de centre rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap sunt:

- a) locuințe protejate;
- b) centre pentru viață independentă;
- c) centre de abilitare și reabilitare;
- d) centre de îngrijire și asistență;
- e) centre respiro/centre de criză.

Capacitatea centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap nu poate fi mai mare de 50 de locuri.”

În Monitorul oficial nr. 1013 din 29.11.2018, a fost publicată Decizia Președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități nr. 878/30.10.2018 pentru aprobarea metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap.

## DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Metodologia a stabilit cadrul procedural pentru elaborarea planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap cu o capacitate mai mare de 50 de locuri, aflate în coordonarea metodologică a Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități (actuala Autoritate Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții), denumite centre rezidențiale de tip vechi.

Centrul rezidențial de tip vechi a fost definit ca fiind centrul rezidențial caracterizat prin cel puțin unul dintre elementele de mai jos:

- a) depersonalizarea - îndepărtarea bunurilor personale, ca semne și simboluri ale individualității;
- b) rigiditatea dată de rutină - orare fixe pentru somn, servirea mesei și activitățile zilnice, indiferent de preferințele personale sau de nevoile individului;
- c) tratamentul bloc - lucrul cu oamenii în grupuri, fără respectarea intimității;
- d) distanța socială - simbol al statutului diferit al personalului și rezidenților.

Procesul de dezinstituționalizare reprezintă o prioritate pentru sistemul de protecție a persoanelor adulte cu handicap, concomitent cu diversificarea măsurilor de prevenire a instituționalizării și de susținere a traiului în comunitate. Acesta include atât transferul persoanelor adulte cu handicap din centrele rezidențiale de tip vechi, cât și dezvoltarea de servicii alternative de tip familial sau rezidențial și alte măsuri preventive înființate/dezvoltate în cadrul comunității.

Metodologia se aplică activităților inițiate și desfășurate de direcțiile generale de asistență generală și protecția copilului județene, respectiv ale sectoarelor municipiului București și de furnizorii de servicii sociale privați acreditați, în vederea elaborării planului de restructurare a centrelor rezidențiale de tip vechi, pentru a asigura transferul persoanelor cu handicap în alternative de tip familial sau rezidențial înființate/dezvoltate în cadrul comunității.

Procesul de restructurare are la bază următoarele principii:

- a) respectarea demnității inalienabile, a autonomiei individuale, inclusiv a libertății de a face propriile alegeri și a independenței persoanelor cu dizabilități;
- b) crearea parteneriatului local: restructurarea este un demers colectiv, ce necesită capacitatea și coordonarea resurselor existente, implicarea structurilor administrative și asigurarea susținerii din partea societății civile;
- c) planificarea într-o manieră integrată a activităților realizate la toate nivelurile, pentru a asigura o imagine completă a resurselor și responsabilităților;
- d) consultarea și implicarea persoanelor cu dizabilități, a reprezentanților și a organizațiilor lor, în acord cu principiul „Nimic pentru noi, fără noi!“.

În subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 2 se află următoarele structuri destinate persoanelor adulte cu dizabilități ce au putut fi supuse restructurării:

- Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1 – cu capacitate de 90 locuri; în prezent găzduiește 71 beneficiari;
- Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 2 – cu capacitate de 60 locuri; în prezent găzduiește 50 beneficiari.

Obiectivul general al procesului de restructurare este acela de a asigura persoanelor adulte cu dizabilități serviciile specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau rezidențial cu

## DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

---

capacitate maximă de 50 de locuri, adaptate nevoilor lor, sigure din punctul de vedere al securității personale, în vederea integrării în comunitate și participării la viața acesteia.

Obiectivele specifice sunt:

- a) analiza obiectivă a situației prezente, stabilirea priorităților și a modalităților de implementare a procesului de restructurare pe baza prelucrării informațiilor din evaluarea persoanelor cu handicap din centrele rezidențiale de tip vechi;
- b) evaluarea persoanelor cu handicap din centrele rezidențiale de tip vechi pe baza unui instrument unic de evaluare la nivel național;
- c) stabilirea modalităților de asigurare a transferului persoanelor adulte cu handicap din centrele rezidențiale de tip vechi.

Rezultatele așteptate cuprind:

- a) realizarea unei planificări realiste pentru perioada 2019-2021 pe baza listei de nevoi specifice ale beneficiarilor din centrele rezidențiale de tip vechi;
- b) asigurarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap prin servicii specifice;
- c) îmbunătățirea colaborării la nivel local și județean.

Structura planului de restructurare cuprinde cel puțin următoarele secțiuni:

- a) prezentarea situației actuale a centrului rezidențial de tip vechi;
- b) evaluarea beneficiarilor (persoane adulte cu handicap) din centrul rezidențial de tip vechi;
- c) actualizarea planurilor individuale de intervenție pentru a asigura atât servicii specifice pentru persoanele adulte cu handicap, cât și transferul etapizat al acestora în alte tipuri de servicii;
- d) planificarea etapelor de restructurare, a resurselor financiare, materiale și umane, pentru perioada 2019-2021, și a modalităților de implementare în corelare cu stabilirea obiectivelor serviciilor, alternativelor de tip familial sau rezidențial, măsurilor preventive nou-înființate/dezvoltate în comunitate;
- e) acțiuni propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de beneficiari, în rândul personalului și al comunității;
- f) analiza nevoilor la nivelul comunității;
- g) măsuri și acțiuni de prevenire a (re)instituționalizării;
- h) evaluarea internă/externă a procesului de restructurare, modalități de corectare a disfuncționalităților;
- i) monitorizarea procesului de restructurare.

Prima etapă a avut ca scop crearea cadrului de planificare pentru demararea procesului de restructurare și a inclus activități pregătitoare, de exemplu: stabilirea unui grup de lucru, analiza datelor statistice referitoare la serviciile sociale, identificarea instituțiilor cu responsabilități, stabilirea calendarului și a principalelor acțiuni.

Evaluarea s-a realizat de către o echipă multidisciplinară de evaluare formată din cel puțin 3 membri ai personalului din centrul care se restructurează, dintre care unul cu rol de coordonator.



## DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

---

Personalul implicat în procesul de evaluare: asistent social, medic, asistent medical, psiholog, psihopedagog, pedagog de recuperare, terapeut ocupațional, consilier vocațional, alți terapeuți, după caz.

Membrii echipei de evaluare, precum și coordonatorul acesteia au fost desemnați de conducerea D.G.A.S.P.C. care a stabilit totodată și atribuțiile acestora.

În acest sens, au fost constituite 5 echipe de evaluare, care au procedat la evaluarea beneficiarilor în perioada 06-14.12.2018 și în perioada 05-16.08.2019.

Membrii fiecărei echipe de evaluare au îndeplinit următoarele atribuții:

- au organizat și desfășurat evaluarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu dizabilități;
- au analizat fișa de evaluare și au clarificat opțiunile de întrebare/răspuns;
- pe perioada de evaluare, au solicitat dosarul personal al beneficiarului și/sau sprijinul altor membri ai personalului;
- au aplicat individual fișa de evaluare pentru fiecare dintre beneficiarii centrului, în condiții de siguranță și confidențialitate;
- s-au preocupat ca persoana adultă cu dizabilități să își exprime opinia și au ținut cont de aceasta;
- au desfășurat interviul cu beneficiarii și au acordat timp suficient de răspuns; atunci când a fost cazul, coordonatorul echipei a solicitat prezența unui interpret de limbaj mimico-gestual și/sau a unuia dintre membrii personalului care cunosc cel mai bine persoana evaluată;
- au prelucrat datele și informațiile obținute din evaluare;
- în urma prelucrării datelor, au realizat note de fundamentare finalizate cu propunerea de reorganizare a centrului rezidențial/ locuințelor protejate, conform metodologiei.

Prelucrarea datelor obținute în urma evaluării s-a făcut de membrii echipelor de evaluare, împreună cu personalul Serviciului Rezidențial pentru Adulți, în condiții de confidențialitate.

În urma prelucrării datelor, echipele de lucru au realizat rapoarte sintetice, finalizate cu propuneri de măsuri, activități și servicii pentru grupuri de beneficiari, în corelare cu profilul centrelor rezidențiale și cu standardele specifice de calitate.

Conform art. 25 din Metodologia de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, aprobată prin Decizia Președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități nr. 878/30.10.2018, „după avizarea de către ANPD și aprobarea de către consiliul județean, respectiv local al sectorului municipiului București a planului de restructurare, DGASPC/furnizorii de servicii sociale privați includ planificarea etapelor de restructurare, a resurselor financiare, materiale și umane, pentru perioada 2019-2021, în strategia și planul anual de dezvoltare/de acțiune privind serviciile sociale.”

Astfel, D.G.A.S.P.C. Sector 2 a transmis documentele de mai sus către Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptii, care are rolul de a aviza și monitoriza procesul de restructurare. În data de 16.06.2021, această instituție a emis următoarele:

- Avizul nr. 17605/ANDPDCA/DDPD/MI/16.06.2021 pentru Planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1;
- Avizul nr. 17607/ANDPDCA/DDPD/MI/16.06.2021 pentru Planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 2.

Având în vedere cele prezentate, vă înaintăm spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Planurilor de restructurare ale Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 1 și Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr. 2, instituții fără personalitate juridică aflate în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2.

**Florin-Ștefan VASILE**  
Director general

**Adrian ANDOR**  
Director executiv  
Direcția Asistență Socială

**Cornelia PÂRVANU**  
Director executiv  
Direcția Juridică

**Elena PENCIU**  
Șef Serviciu  
Rezidențial pentru Adulți



**DIRECȚIA JURIDICĂ, LEGISLAȚIE, CONTENCIOS-ADMINISTRATIV**

**Serviciul Juridic.**

Nr. 118733.../03.08.....2021

**RAPORT DE SPECIALITATE**

Prin Adresa nr. 116829/30.07.2021, Direcția Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sector 2 ne-a transmis documentația aferentă proiectului de hotărâre privind aprobarea *Planurilor de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică nr.1 și Centrul de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică nr. 2*, instituții fără personalitate juridică aflate în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, în vederea analizării și întocmirii, după caz, a raportului de specialitate, în termenul stabilit prin rezoluția Secretarului general al Sectorului 2.

Analizând:

-reglementările legale în vigoare:

- 1) O.G. nr. 68 din 28 august 2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare,
- 2) Legea nr. 448/2006 din 6 decembrie 2006 \*\*\* Republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare,
- 3) Legea nr. 292/2011 din 20 decembrie 2011-Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,
- 4) Hotărârea nr. 867/2015 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare,
- 5) H. G. R. nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare,
- 6) Decizia Președintelui A.N.P.D. nr. 877/2018 din 30 octombrie 2018 privind aprobarea Metodologiei de reorganizare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap,

-Avizul nr.17605/ANPDCA/DDPD/MI/16.06.2021 pentru Planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică nr.1 cu sediul în București, sector 2, str. Balotului nr.42<sup>1</sup>,

-Anexa nr.1-Planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică nr.1,

-Avizul nr.17607/ANPDCA/DDPD/MI/16.06.2021 pentru Planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică nr.2<sup>2</sup> cu sediul în București, sector 2, str. Gheorghe Șerban nr.7,

-Anexa nr.2-Planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică nr.2,

-Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Planurilor de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică nr.1 și Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică nr. 2, instituții fără personalitate juridical aflate în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2,

-Raportul de Specialitate nr.9928/16.07.2021 întocmit de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2,

Având în vedere că:

-Ordonanța de urgență nr.69/2018 prevede că: «capacitatea centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap nu poate fi mai mare de 50 de locuri».

-În Monitorul Oficial nr.1013 din 29.11.2018 a fost publicată Decizia Președintelui A.N.P.D. prin care a fost aprobată metodologia de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, iar aceasta a stabilit cadrul procesual pentru elaborarea planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap cu o capacitate mai mare de 50 de locuri, aflate în coordonarea metodologică a A.N.P.D., denumite centre rezidențiale de tip vechi.

-Procesul de dezinstituționalizare reprezintă o prioritate pentru sistemul de protecție a persoanelor adulte cu handicap, concomitent cu diversificarea măsurilor de prevenire a instituționalizării și de susținere a traiului în comunitate. Acesta include atât transferal persoanelor adulte cu handicap din centrele rezidențiale de tip vechi, cât și dezvoltarea de servicii alternative de tip familial sau residential și alte măsuri preventive înființate/dezvoltate în cadrul comunității.

-în subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 2 se află următoarele structuri destinate persoanelor adulte cu dizabilități ce au putut fi supuse restructurării:

-Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică nr.1.

-Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică nr.2.

-obiectivul general al procesului de restructurare este acela de a asigura persoanelor adulte cu dizabilități serviciile specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau residential cu capacitate maxima de 50 de locuri, adaptate nevoilor lor, sigure din punctul de

<sup>1</sup> În anul 2021, C.R.R.N. nr.1 funcționează în baza Planului de restructurare avizat de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptii și aprobat prin H.C.L. Sector 2.

<sup>2</sup> În anul 2021, C.R.R.N. nr.2 funcționează în baza Planului de restructurare avizat de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptii și aprobat prin H.C.L. Sector 2.

vedere al securității personale, în vederea integrării în comunitate și participării la viața acesteia,

-conform art.25 din Metodologia de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, aprobată prin Decizia Președintelui A.N.P.D. nr. 878/2018, "după avizarea de către A.N.P.D. și aprobarea de către consiliul județean, respectiv local al sectorului municipiului București a planului de restructurare, D.G.A.S.P.C./furnizorii de servicii sociale private includ planificarea etapelor de restructurare, a resurselor financiare, materiale și umane, pentru perioada 2019-2021, în strategia și planul anual de dezvoltare/ de acțiune privind serviciile sociale".

- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 va efectua demersurile necesare în vederea includerii planificării etapelor de restructurare în Strategia de dezvoltare a serviciilor D.G.A.S.P.C. Sector 2, pentru perioada 2021-2027, precum și Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din Bugetul Consiliului Local sector 2 pentru anul 2021,

*Diracția Juridică, Legislație, Contencios – Administrativ – Serviciul Juridic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 București opinează că există cadrul legal pentru aprobarea Planurilor de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică nr. 1 și Centrul de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică nr. 2, instituții fără personalitate juridică aflate în Subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2.*

*Director executiv,  
Răzvan Gabriel Cristescu*



*Șef serviciu,  
Claudia George Fogoraș*





MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
Autoritatea Națională pentru Drepturile  
Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

Nesecret

Nr.17605/ANPDCA/DDPD/MI/ 16.06 2021

Către: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2  
În atenția: Domnului Florin Ștefan Vasile, Director general

Referitor la: Avizarea Planului de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr.1

Având în vedere adresa DGASPC Sector 2 cu nr.79413/14.06.2021, înregistrată la Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții cu nr.17605/15.06.2021, cu privire la avizarea Planului de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr.1 cu sediul în municipiul București, str. Balotului nr.42, Sector 2

În temeiul prevederilor:

art. II alin. (3) - (4) din OUG nr. 69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;


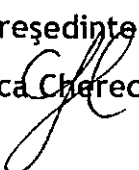
Deciziei președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități nr.878/2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap;

Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

AVIZEAZĂ<sup>1</sup>

Planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică nr.1 cu sediul în municipiul București, str. Balotului nr.42, Sector 2

Președinte  
Florica Chereches



<sup>1</sup> În anul 2021, CRRN nr.1 funcționează în baza Planului de restructurare avizat de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții și aprobat prin Hotărâre a Consiliului Sector 2.

În situația în care planul de restructurare trebuie actualizat prin completare sau modificare, DGASPC Sector 2 elaborează un document prin care justifică intervențiile propuse și reia procesul de avizare și aprobare.



MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
Autoritatea Națională pentru Drepturile  
Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

Nesecret

Nr.17607/ANPDCA/DDPD/MI/ 16.06 2021

Către: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2

În atenția: Domnului Florin Ștefan Vasile, Director general

Referitor la: Avizarea Planului de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr.2

Având în vedere adresa DGASPC Sector 2 cu nr.79413/14.06.2021, înregistrată la Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții cu nr.17607/15.06.2021, cu privire la avizarea Planului de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Nr.2 cu sediul în municipiul București Str. Gheorghe Șerban nr.7 sector 2

În temeiul prevederilor:

art. II alin. (3) - (4) din OUG nr. 69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;

Deciziei președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități nr.878/2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap;

Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

AVIZEAZĂ<sup>1</sup>

Planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică nr.2 cu sediul în municipiul București, Str. Gheorghe Șerban nr.7 Sector 2

Președinte  
Florica Chereche



<sup>1</sup> În anul 2021, CRRN Nr.2 funcționează în baza Planului de restructurare avizat de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții și aprobat prin Hotărâre a Consiliului Sector 2.

În situația în care planul de restructurare trebuie actualizat prin completare sau modificare, DGASPC Sector 2 elaborează un document prin care justifică intervențiile propuse și reia procesul de avizare și aprobare.